

Stadtgemeinde Meran



Begleitbericht zur
Abschlussrechnung
2023

Inhaltsverzeichnis

Begleitbericht zur Abschlussrechnung.....	1
Gesetzliche Bestimmungen.....	1
Allgemeines Kriterium bei der Zuweisung der Buchwerte.....	1
Das Verwaltungsergebnis.....	3
Analyse der Einnahmen.....	4
Laufende Einnahmen aus Abgaben, Beiträgen und Ausgleichen.....	6
Laufende Zuweisungen.....	7
Außersteuerliche Einnahmen.....	8
Einnahmen auf Kapitalkonto.....	9
Verbindlichkeiten.....	10
Schatzmeistervorschüsse.....	10
Überprüfung der gegenseitigen Forderungen und Verbindlichkeiten zwischen Gemeinde und Gesellschaften mit gemeindebeteiligung.....	10
Dinglichen Nutzungsrechte und Güter, die zum Gemeindeimmobilienvermögen gehören.....	10
Missionen und Programme.....	12
Wirtschaftliche Übersicht der Missionen.....	13
Mission 1 - Institutionelle Dienste, Verwaltung und Gebarung.....	15
Mission 2 - Gerichtswesen.....	29
Mission 3 - Öffentliche Ordnung und Sicherheit.....	29
Mission 4 - Unterrichtswesen und Recht auf Bildung.....	31
Mission 5 - Schutz und Aufwertung kultureller Güter und Tätigkeiten.....	37
Mission 7 - Fremdenverkehr.....	42
Mission 8 - Raumordnung und Wohnbau.....	44
Mission 9 - Nachhaltige Entwicklung und Schutz des Territoriums und der Umwelt.....	45
Mission 10 - Transport und Recht auf Mobilitätsförderung.....	49
Mission 11 - Rettungsdienst.....	52
Mission 12 - Soziale Rechte, Sozial- und Familienpolitik.....	53
Mission 14 - Wirtschaftliche Entwicklung und Wettbewerbsfähigkeit.....	62
Mission 15 - Arbeitsmarkt und Berufsausbildung.....	64
Mission 16 - Landwirtschaft, Politik im Agrar- und Nahrungsmittelbereich und Fischerei.....	66
Mission 17 - Energie und Diversifikation der Energiequellen.....	68
Mission 20 - Fonds und Rückstellungen.....	69
Mission 50 - Staatsverschuldung.....	69

Analyse der Ausgaben.....	70
Laufende Ausgaben.....	72
Ausgaben auf Kapitalkonto.....	75
Rückzahlung von Darlehen.....	78
Realisierungsgrad der Einnahmeveranschlagungen.....	79
Einnahmen.....	79
Ausgaben.....	80
Ergebnis der Kompetenzgebarung.....	81
Gebarung und Kassenbestand.....	83
Rückständegebarung.....	85
Abgleich von Missionen und Ausgabentiteln.....	87
Die Erfolgsrechnung.....	92
Vermögensstand.....	94
Ausgeglichenheit des Haushalts.....	97
Schlussfolgerungen.....	100

Aufstellung der Tabellen

Tabelle 1: Das Verwaltungsergebnis.....	3
Tabelle 2: Feststellungsgrad der Einnahmen.....	4
Tabelle 3: Feststellungsgrad der laufenden Einnahmen aus Abgaben, Beiträgen und Ausgleichen.....	6
Tabelle 4: Feststellungsgrad der Einnahmen aus laufenden Zuweisungen.....	7
Tabelle 5: Feststellungsgrad der außersteuerlichen Einnahmen.....	8
Tabelle 6: Feststellungsgrad der Einnahmen auf Kapitalkonto.....	9
Tabelle 7: Wirtschaftliche Übersicht der Missionen.....	13
Tabelle 8: Wirtschaftliche Übersicht Mission 1 - Institutionelle Dienste, Verwaltung und Gebarung...	15
Tabelle 9: Wirtschaftliche Übersicht Mission 2 - Gerichtswesen.....	29
Tabelle 10: Wirtschaftliche Übersicht Mission 3 - Öffentliche Ordnung und Sicherheit.....	29
Tabelle 11: Wirtschaftliche Übersicht Mission 4 - Unterrichtswesen und Recht auf Bildung.....	32
Tabelle 12: Wirtschaftliche Übersicht Mission 5 - Schutz und Aufwertung kultureller Güter und Tätigkeiten.....	37
Tabelle 13: Wirtschaftliche Übersicht Mission 6 - Jugend, Sport und Freizeit.....	39
Tabelle 14: Wirtschaftliche Übersicht Mission 7 - Fremdenverkehr.....	42
Tabelle 15: Wirtschaftliche Übersicht Mission 8 - Raumordnung und Wohnbau.....	44
Tabelle 16: Wirtschaftliche Übersicht Mission 9 - Nachhaltige Entwicklung und Schutz des Territoriums und der Umwelt.....	46
Tabelle 17: Wirtschaftliche Übersicht Mission 10 - Transport und Recht auf Mobilitätsförderung.....	50
Tabelle 18: Wirtschaftliche Übersicht Mission 11 - Rettungsdienst.....	52
Tabelle 19: Wirtschaftliche Übersicht Mission 12 - Soziale Rechte, Sozial- und Familienpolitik.....	53
Tabelle 20: Wirtschaftliche Übersicht Mission 14 - Wirtschaftliche Entwicklung und Wettbewerbsfähigkeit.....	62
Tabelle 21: Wirtschaftliche Übersicht Mission 15 - Arbeitsmarkt und Berufsausbildung.....	64
Tabelle 22: Wirtschaftliche Übersicht Mission 16 - Landwirtschaft, Politik im Agrar- und Nahrungsmittelbereich und Fischerei.....	66
Tabelle 23: Wirtschaftliche Übersicht Mission 17 - Energie und Diversifikation der Energiequellen....	68
Tabelle 24: Wirtschaftliche Übersicht Mission 20 - Fonds und Rückstellungen.....	69
Tabelle 25: Wirtschaftliche Übersicht Mission - 50 Staatsverschuldung.....	69

Tabelle 26: Analyse der Ausgaben nach Titeln.....	70
Tabelle 27: Wirtschaftliche Übersicht der laufenden Ausgaben nach Makroaggregate.....	72
Tabelle 28: Laufende Ausgaben nach Missionen.....	73
Tabelle 29: Wirtschaftliche Übersicht der Ausgaben auf Kapitalkonto nach Makroaggregaten.....	75
Tabelle 30: Ausgaben auf Kapitalkonto nach Missionen.....	76
Tabelle 31: Wirtschaftliche Übersicht der Ausgaben für die Rückzahlung von Darlehen nach Makroaggregaten.....	78
Tabelle 32: Realisierungsgrad der Einnahmeveranschlagungen.....	79
Tabelle 33: Ergebnis der Kompetenzgebarung.....	82
Tabelle 34: Die Kassagebarung und Realisierungsgrad.....	84
Tabelle 35: Kassafonds.....	84
Tabelle 36: Aktivrückstände.....	86
Tabelle 37: Passivrückstände.....	86
Tabelle 38: Erfolgsrechnung.....	93
Tabelle 39: Aktiver Vermögensstand.....	95
Tabelle 40: Passiver Vermögensstand.....	96
Tabelle 41: Wirtschaftlich - finanzieller Ausgleich.....	99

Begleitbericht zur Abschlussrechnung

Gesetzliche Bestimmungen

Die Unterlagen zur Abschlussrechnung, welche dem beschließenden Organ zur Genehmigung vorgelegt werden, wurden gemäß den Regeln der allgemeinen Haushaltsgrundsätze erstellt, die mit den Bestimmungen über die Harmonisierung der Buchhaltungssysteme und Haushaltsmodelle (GvD 118/11) eingeführt wurden. Der Inhalt und die Form der vorgesehenen Modelle und Berichte wurden unter Berücksichtigung dieser Voraussetzungen und mit der erforderlichen technischen Sorgfalt ausgearbeitet. Die Körperschaft ist bei Abweichungen von den vorgesehenen Haushaltsgrundsätzen und -modellen in Einklang mit den Bestimmungen des gesetzvertretenden Dekrets Nr. 118 vom 23. Juni 2011 (GvD 126/14) vorgegangen.

Unter Berücksichtigung der Tatsache, dass „die öffentlichen Verwaltungen (...) ihre Gebarung den (...) allgemeinen Haushaltsgrundsätzen (...) „ anpassen (GvD 118/2011, Art. 3.1) wird Folgendes festgehalten:

- Die Haushaltsunterlagen wurden unter Anwendung von unabhängigen und unparteilichen Haushaltsgrundsätzen gegenüber allen Zielpersonen erstellt. So wurden Bewertungs- und Schätzmethode bevorzugt, welche die größtmögliche Objektivität und Neutralität ermöglichen (Einhaltung des Grundsatzes Nr. 13 der Unparteilichkeit);
- Da die Unterlagen der Abschlussrechnung für die Nutzer eine Informationsfunktion erfüllen müssen, wurden sie so erstellt, dass diese Funktion erfüllt wird. Dadurch werden den Bürgern und den verschiedenen Sozialeinrichtungen, Vereinen und beteiligten Gesellschaften die Inhalte der Abschlussrechnung zugänglich gemacht. Aus diesem Grund werden auch die Daten und Informationen in diesem Begleitbericht so dargestellt, dass die Veröffentlichung und Verbreitung über Internet oder andere Kanäle gefördert wird (Einhaltung des Grundsatzes Nr. 14 - Öffentlichkeit);
- Bei der Erstellung der Abschlussrechnung und des Begleitberichtes wurden Zuweisungs- und Darstellungskriterien angewandt, die im Falle von Interpretationsproblemen oder Zweifeln den Sachverhalt der entsprechenden finanziellen oder wirtschaftlichen Vorfälle dem rein formellen Aspekt vorziehen (Einhaltung des Grundsatzes Nr. 18 - wirtschaftliche Betrachtungsweise).

Allgemeines Kriterium bei der Zuweisung der Buchwerte

Die Abschlussrechnung wurde, genauso wie die offiziellen Anlagen, gemäß den offiziellen Haushaltsgrundsätzen erstellt, die bei korrekter Anwendung die Vergleichbarkeit der

Abschlussrechnungen verschiedener Haushaltsjahre sicherstellen. Im Besonderen wurde wie folgt vorgegangen:

- In den Unterlagen zur Abschlussrechnung sind die Einnahmenfeststellungen und die Ausgabenverpflichtungen der jeweiligen „potenzierten“ Kompetenzgebarung zugewiesen, die mit dem Kalenderjahr übereinstimmt (Einhaltung des Grundsatzes Nr. 1 - Jährlichkeit).
- Es gibt nur einen einzigen Haushaltsvoranschlag und eine einzige Abschlussrechnung in dieser Körperschaft, da diese Verwaltung ein einziges und einheitliches Rechtsgebilde ist. Demzufolge finanzieren alle Einnahmen alle Ausgaben. Ausschließlich in den vom Gesetz vorgesehenen Ausnahmefällen wurden einige Einnahmequellen zur Deckung bestimmter und spezieller Ausgaben bestimmt (Einhaltung des Grundsatzes Nr. 2 - Einheit).
- Die Abschlussrechnung umfasst alle Gebarungszwecke und -ziele sowie die Finanz-, Wirtschafts- und Vermögenswerte dieser Verwaltung. Dadurch liefert sie eine korrekte und wahrheitsgetreue Darstellung der komplexen, im Haushaltsjahr vorgesehenen und umgesetzten Verwaltungstätigkeit. Allfällige separate Buchführungen, die gemäß den geltenden Haushaltsbestimmungen zulässig sind, wurden innerhalb der Fristen des Haushaltsjahrs mit dem einheitlichen Haushaltssystem verknüpft (Einhaltung des Grundsatzes Nr. 3 - Gesamtdeckung).
- Die Einnahmen und die entsprechenden Feststellungen wurden im Haushaltsvoranschlag nach dem Bruttoprinzip vor Abzug der Ausgaben für die Einhebung und sonstiger damit verbundener Ausgaben ausgewiesen. Entsprechend wurden auch die Ausgaben und die jeweiligen Verpflichtungen nach dem Bruttoprinzip vor Abzug der verbundenen Einnahmen und ohne Aufrechnung von Posten ausgewiesen (Einhaltung des Grundsatzes Nr. 4 - Integrität).

Das Verwaltungsergebnis

Die Übersicht zeigt das Verwaltungsergebnis des Haushaltsjahres und weist das finanzielle Ergebnis aus, das sich aus der Kompetenz- und der Rückständegebarung ergibt. Der Kassaendbestand wird berechnet, indem dem Anfangsbestand alle Einhebungen des Haushaltsjahres hinzugefügt und alle im selben Zeitraum getätigten Zahlungen abgerechnet werden. Diese Operationen umfassen Bewegungen, welche die Geldmittel des Jahres (Kompetenzeinhebungen und -zahlungen) oder die Rückstände vorangegangener Haushaltsjahre (Einhebungen und Zahlungen von Rückständen) betreffen. Die aktiven und passiven Rückstände weisen die Forderungen und Verbindlichkeiten zum Ende des Haushaltsjahres aus, während der zweckgebundene Mehrjahresfonds auf der Ausgabenseite auf bereits finanzierte Ausgabenverpflichtungen hinweist, die zukünftigen Haushalten zuzuordnen sind und zwar gemäß ihrer Fälligkeit.

Der zweckgebundene Mehrjahresfonds schlägt sich automatisch in den Ansätzen der Dreijahresperiode nieder, da sich der Wert der Ausgabenseite automatisch auf den im folgenden Jahr ausgewiesenen Anfangsbestand der Einnahmenseite auswirkt.

Anhand dieser Daten und der zurzeit verfügbaren Informationen kann man davon ausgehen, dass das nachstehende Ergebnis den normalen Ablauf von Planung, Aktualisierung und Gebarung der Ein- und Ausgabenansätze des laufenden Haushalts nicht verzerrt oder verzerren wird. Sollte sich dies aufgrund von nicht vorhersehbaren Vorfällen ändern, die auf vergangene Haushaltsjahre zurückzuführen sind, kann die Körperschaft schnell eingreifen und, falls erforderlich, die laut geltendem Gesetz vorgesehenen Maßnahmen zur Wiederherstellung der Haushaltsgleichgewichte ergreifen.

	RÜCKSTÄNDE	KOMPETENZ	SUMME
Kassenfonds am 1 ^o Januar			72.618.576,97
Einhebungen	5.159.388,38	87.504.001,54	92.663.389,92 (+)
Zahlungen	12.129.012,18	75.825.055,61	87.954.067,79 (-)
Kassensaldo am 31. Dezember			77.327.899,10 (=)
Zahlungen für nicht am 31 Dezember richtig gestellte Vollstreckungsmaßnahmen			0,00 (-)
Kassenfonds am 31. Dezember			77.327.899,10 (=)
Aktive Rückstände	3.914.768,98	8.438.335,87	12.353.104,85 (+)
<i>gemäß Steuerfeststellungen auf der Grundlage der Schätzung der Steuerabteilung</i>			0,00
Passive Rückstände	2.361.932,78	9.688.580,73	12.050.513,51 (-)
Zweckgebundene Mehrjahresfonds für laufende Ausgaben			1.015.469,15 (-)
Zweckgebundene Mehrjahresfonds für Investitionsausgaben			31.247.632,49 (-)
Verwaltungsergebnis am 31. Dezember (A)			45.367.388,80 (=)

Tabelle 1: Das Verwaltungsergebnis

Analyse der Einnahmen

Im Zuge der technischen Ausarbeitung der Unterlagen für die Abschlussrechnung wurden die nicht realisierten positiven Bestandteile nicht verbucht. Die negativen Bestandteile wurden dagegen verbucht und sind in die Abschlussrechnung eingeflossen, auch wenn sie noch nicht endgültig realisiert wurden (Einhaltung des Grundsatzes Nr. 9 - Vorsicht). Im Rahmen der Kontrolle der kompetenzbezogenen Einnahmefeststellungen wurde auch überprüft, ob sämtliche erforderlichen Kenndaten angeführt wurden, so z.B. Forderungsnachweis und Rechtstitel für den Forderungsanspruch, Schuldner und Höhe der Forderung mit entsprechender Fälligkeit. Die Aufbewahrung der entsprechenden Unterlagen obliegt den zuständigen Ämtern.

Außer in den gesetzlich oder laut den Grundsätzen vorgesehenen Ausnahmen erfolgte die Verbuchung der Bilanzposten im Haushalt allgemein unter Beachtung der Fälligkeit der Forderungen, da die Einnahmefeststellung im dem Jahr erfolgt, in dem die aktive Verpflichtung entsteht, mit der buchhalterischen Zuordnung zum Haushaltsjahr, in dem die Fälligkeit sein wird.

Nach diesen allgemeinen Erläuterungen folgt nachstehend die Übersicht über die Einnahmen nach Titeln, entsprechend den Angaben im ersten Teil der Abschlussrechnung. In den weiteren Übersichten werden dann die einzelnen Schwerpunkte detailliert untersucht.

Titel	Endgült. Ansatz	Festgestellt	% Festg.
1 - Laufende Einnahmen aus Steuern, Beiträgen und Ausgleichen	21.005.615,20	26.177.518,55	124,62%
2 - Laufende Zuweisungen	20.667.828,90	22.184.163,89	107,34%
3 - Außersteuerliche Einnahmen	17.573.200,00	24.073.036,12	136,99%
4 - Einnahmen auf Kapitalkonto	35.877.147,29	12.578.519,82	35,06%
5 - Einnahmen aus Verringerung der Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00%
6 - Aufnahme von Schulden	0,00	0,00	0,00%
7 - Vorschüsse vom Schatzamt / Schatzmeister	0,00	0,00	0,00%
Summe	95.123.791,39	85.013.238,38	89,37%

Tabelle 2: Feststellungsgrad der Einnahmen

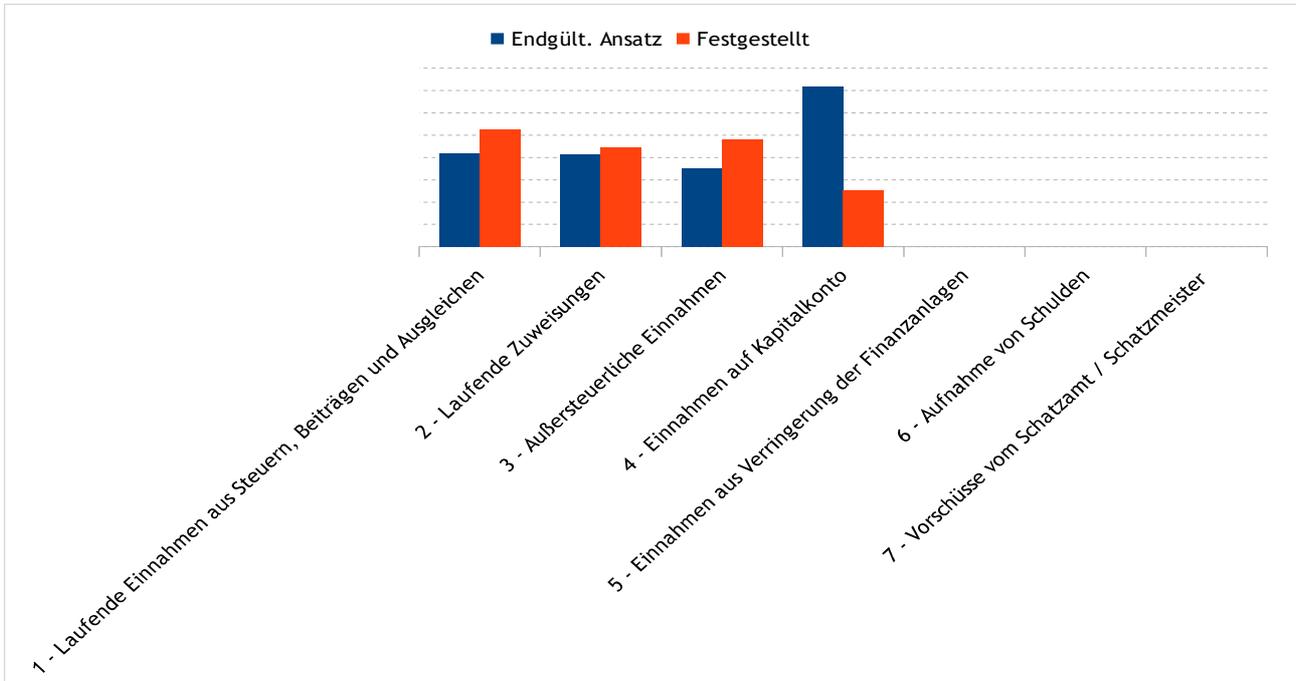


Diagramm 1: Feststellungsgrad der Einnahmen

Laufende Einnahmen aus Abgaben, Beiträgen und Ausgleichen

Die Einnahmen aus Steuern stellen jenen Teil des Haushalts dar, in dem die Körperschaft ihre Steuer- und Abgabehoheit ausübt. Es handelt sich also um Einnahmen, die die Körperschaft nach ihrem Ermessen gestaltet, und die immer mehr an Bedeutung gewinnen, was besonders wirksame politische und strategische Verantwortungsübernahme erfordert.

In der nachstehenden Tabelle wird die Zusammensetzung von Titel I der Einnahmen mit Bezug auf die Feststellungen laut Abschlussrechnung dargestellt:

Typologie	Endgült. Ansatz	Festgestellt	% Festg.
101 - Steuern, Abgaben und gleichgesetzte Einnahmen	19.700.615,20	24.872.119,79	126,25%
104 - Beteiligungen an Abgaben	1.305.000,00	1.305.398,76	100,03%
301 - Ausgleichfonds von Zentralverwaltungen	0,00	0,00	0,00%
302 - Ausgleichfonds von der Region oder Autonomen Provinz (nur für die örtlichen Körperschaften)	0,00	0,00	0,00%
Summe	21.005.615,20	26.177.518,55	124,62%

Tabelle 3: Feststellungsgrad der laufenden Einnahmen aus Abgaben, Beiträgen und Ausgleichen

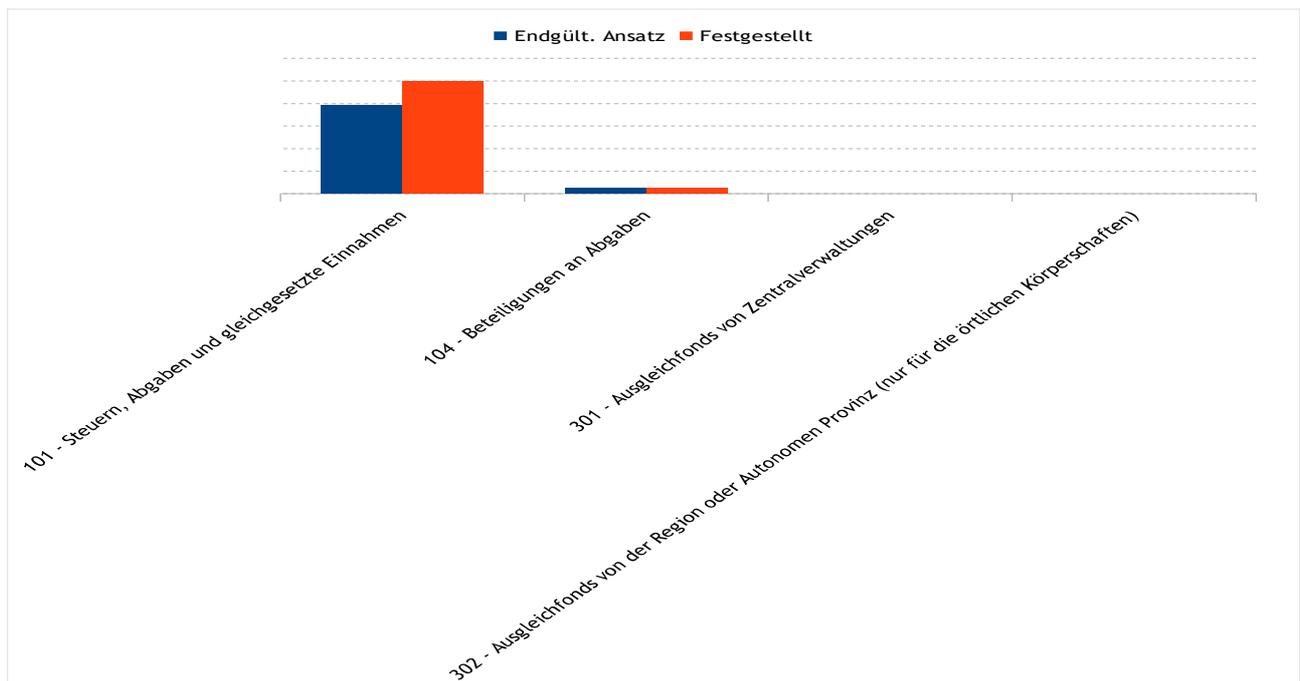


Diagramm 2: Feststellungsgrad der laufenden Einnahmen aus Abgaben, Beiträgen und Ausgleichen

Laufende Zuweisungen

Diese Einnahmen stellen die Zuweisungen und Beiträge vonseiten der öffentlichen Verwaltung dar (Staat, Regionen, Provinzen, Gemeinden und andere), die der Finanzierung der ordentlichen Tätigkeiten der Körperschaft zum Zwecke der Leistungserbringung dienen. Es handelt sich um eine typische Einnahme derivativer Art, auf die die Körperschaft nur begrenzte Einflussnahme hat, und deren Bedeutung stetig geringer wird.

In diesem Teil der Analyse werden im Titel II der Einnahmen die laufenden Zuweisungen des Staates, der Autonomen Provinz Bozen und der anderen Körperschaften dargestellt.

Typologie	Endgült. Ansatz	Festgestellt	% Festg.
101 - Laufende Zuweisungen von öffentlichen Verwaltungen	20.242.504,90	21.735.997,46	107,38%
102 - Laufende Zuweisungen von Familien	0,00	900,00	0,00%
103 - Laufende Zuweisungen von Unternehmen	0,00	1.000,00	0,00%
104 - Laufende Zuweisungen von privaten Sozialeinrichtungen	0,00	0,00	0,00%
105 - Laufende Zuweisungen von der EU und dem Rest der Welt	425.324,00	446.266,43	104,92%
Summe	20.667.828,90	22.184.163,89	107,34%

Tabelle 4: Feststellungsgrad der Einnahmen aus laufenden Zuweisungen

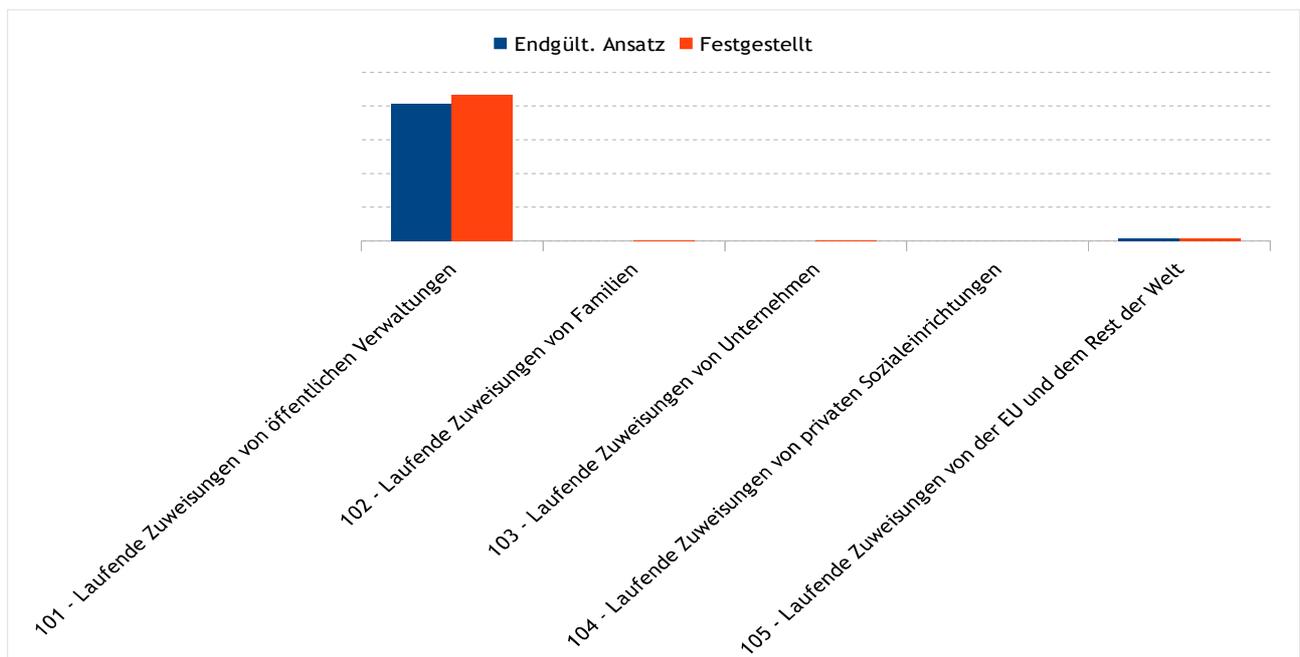


Diagramm 3: Feststellungsgrad der Einnahmen aus laufenden Zuweisungen

Außersteuerliche Einnahmen

In diesem Titel finden sich die außersteuerlichen Einnahmen, die zur Finanzierung der laufenden Ausgaben bestimmt sind. Dazu gehören Einkünfte aus öffentlichen Diensten, Einkünfte aus den Gütern der Körperschaft, Zinsen auf Vorschüsse und Guthaben, Reingewinne der Sonderbetriebe und aus Betriebsbeteiligungen, Gesellschaftsdividenden und verschiedene Einkünfte.

Der Gesamtwert des Titels wurde bereits untersucht. In der folgenden Tabelle werden daher die verschiedenen Typologien mit der festgestellten Einnahme und dem jeweiligen Prozentanteil ausgewiesen.

Typologie	Endgült. Ansatz	Festgestellt	% Festg.
100 - Verkauf von Gütern und Diensten und Einnahmen aus der Verwaltung von Gütern	8.181.200,00	13.202.441,57	161,38%
200 - Einnahmen aus der Kontrolltätigkeit und Bekämpfung von Rechtswidrigkeiten und unerlaubten Handlungen	1.400.300,00	2.213.662,46	158,08%
300 - Aktivzinsen	225.000,00	14.648,13	6,51%
400 - Sonstige Einnahmen auf Kapitaleinkünfte	6.720.000,00	7.170.000,00	106,70%
500 - Rückerstattungen und sonstige Einnahmen	1.046.700,00	1.472.283,96	140,66%
Summe	17.573.200,00	24.073.036,12	136,99%

Tabelle 5: Feststellungsgrad der außersteuerlichen Einnahmen

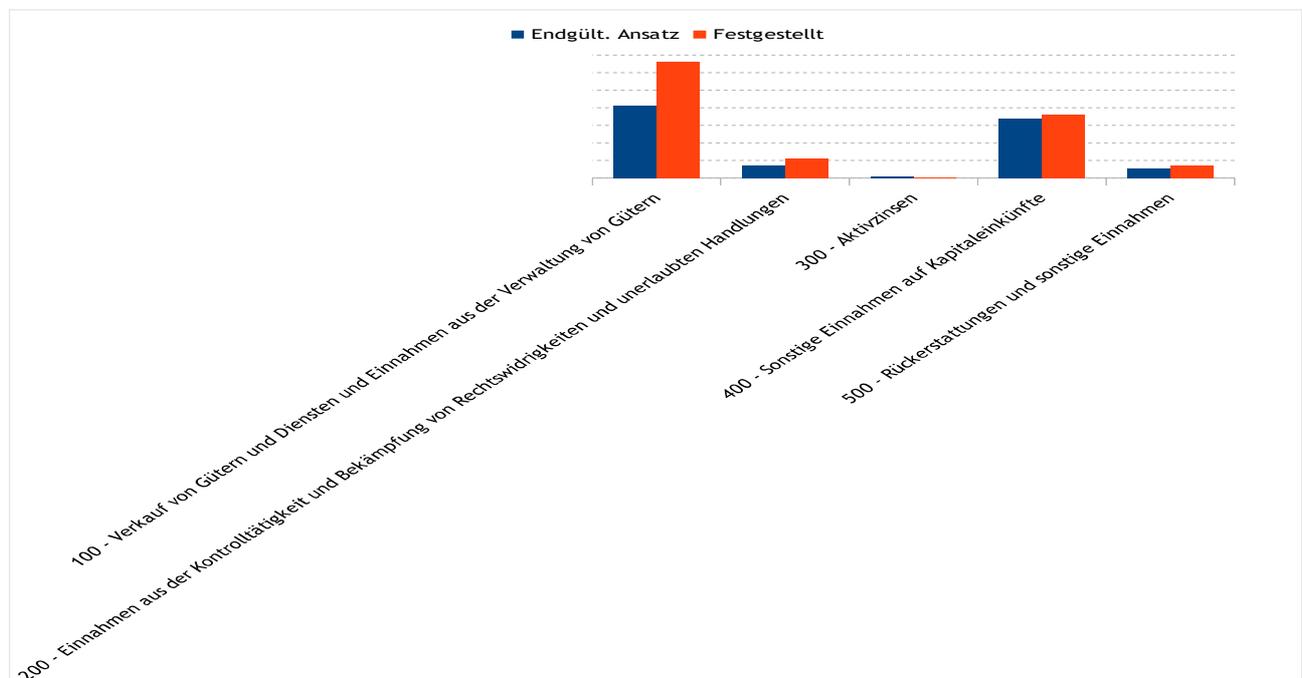


Diagramm 4: Feststellungsgrad der außersteuerlichen Einnahmen

Einnahmen auf Kapitalkonto

Diese Mittel sind - vorbehaltlich der ausdrücklich vom Gesetz vorgesehenen Ausnahmeregelungen - zur Finanzierung des Ankaufs von dauerhaften Gütern oder Leistungen (Investitionen) bestimmt. Somit sind diese Einnahmen zur Deckung gleichartiger Ausgaben zweckgebunden. Der Titel umfasst die Steuereinnahmen auf Kapitalkonto, (Typ. 100), die Beiträge für Investitionen (Typ. 200), die Kapitalzuweisungen (Typ. 300), die Einnahmen aus der Veräußerung von beweglichen und unbeweglichen Gütern (Typ. 400) sowie sonstige Einnahmen auf Kapitalkonto (Typ. 500).

Die Feststellungen der Abschlussrechnung erfolgten gemäß dem Grundsatz der „potenzierten“ Kompetenzgebarung, bei der die Einnahmen grundsätzlich dem Haushaltsjahr der Fälligkeit der rechtlichen Verpflichtung zugeordnet werden. Dieser Grundsatz wurde für jedes einzelne Jahr des Dreijahreszeitraums angewandt, auch im Haushaltsjahr, das mit der gegenständlichen Abschlussrechnung genehmigt wird.

Der nachstehenden Tabelle lässt sich die Einteilung in die verschiedenen Typologien entnehmen.

Typologie	Endgült. Ansatz	Festgestellt	% Festg.
100 - Abgaben auf Kapitalkonto	1.000,00	0,00	0,00%
200 - Zuweisungen für Investitionen	11.266.147,29	10.197.675,53	90,52%
300 - Sonstige Zuweisungen auf Kapitalkonto	0,00	0,00	0,00%
400 - Einnahmen aus Veräußerungen von beweglichen und unbeweglichen Gütern	23.490.000,00	411.616,00	1,75%
500 - Sonstige Einnahmen auf Kapitalkonto	1.120.000,00	1.969.228,29	175,82%
Summe	35.877.147,29	12.578.519,82	35,06%

Tabelle 6: Feststellungsgrad der Einnahmen auf Kapitalkonto

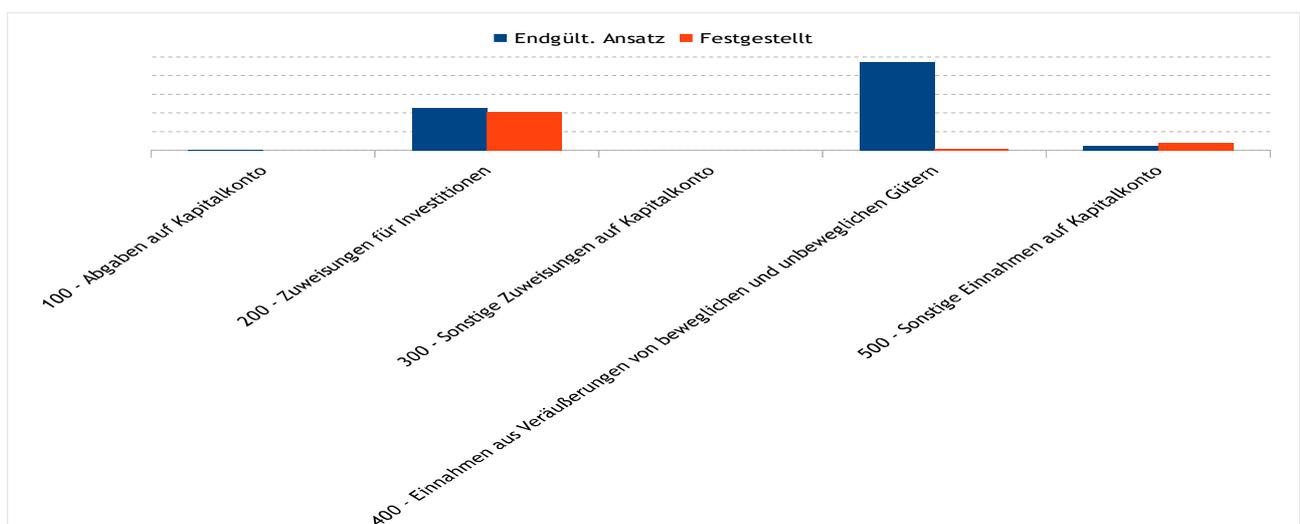


Diagramm 5: Feststellungsgrad der Einnahmen auf Kapitalkonto

Verbindlichkeiten

Im Finanzjahr 2023 wurden keine Darlehen aufgenommen.

Schatzmeistervorschüsse

Die Gemeinde hat im Jahr 2023 keine Schatzmeistervorschuss beansprucht.

Überprüfung der gegenseitigen Forderungen und Verbindlichkeiten zwischen Gemeinde und Gesellschaften mit gemeindebeteiligung

Die Ergebnisse der Überprüfung sind im Bericht des Kollegiums der Rechnungsprüfer enthalten.

Dinglichen Nutzungsrechte und Güter, die zum Gemeindeimmobilienvermögen gehören

Nachstehend finden Sie einen Link zu den beschreibenden Verzeichnissen der zum Ende des Haushaltsjahres dinglichen Nutzungsrechte und der Güter, die zum Gemeindeimmobilienvermögen gehören, mit Angabe ihrer jeweiligen Nutzung und etwaiger Einnahmen daraus:

https://www.comune.merano.bz.it/system/web/transparenz2014_sgv.aspx?menuonr=224997794&sprache=3¶m>ShowDocumenttable&gemeinde=21051&id=F34BB44C-380C-5DCA-E040-1BACC3224075&parent_id=F34BB44C-37B3-5DCA-E040-1BACC3224075

Liste der Haupt- oder Nebenbürgschaften, die die Gemeindeverwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften zugunsten von Körperschaften und anderen Rechtsträgern übernommen hat

1. 12.394,96 € - AGENTUR FÜR STAATSGÜTER - KONZESSION RÄUMLICHKEITEN EHEM. LANDESGERICHT RENNWEG 73
2. 7.127,11 € - AGENTUR FÜR STAATSGÜTER - KONZESSION BEZIRKSGEFÄNGNIS KORNPLATZ
3. 2.739,29 € - AGENTUR FÜR STAATSGÜTER - KONZESSION RÄUMLICHKEITEN FRIEDENSRICHTER RENNWEG 73
4. 1.549,38 € - AGENTUR FÜR STAATSGÜTER - VERTRAG VERLEGUNGSARBEITEN CADORNASTRASSE FÜR ABWASSERSAMMLER
5. 4.006,65 € - AGENTUR FÜR STAATSGÜTER - MIETVERTRAG STAATLICHE FLÄCHE GAMPENSTRASSE

Es gab keine Anträge auf Inanspruchnahme von Garantien und das Risiko der Anwendung von Artikel 3 Absatz 17 des Gesetzes Nr. 350 vom 24. Dezember 2003.

Rückstände mit über 5 Jahren

Auf mehr als fünf Jahre zurückgehende Rückstände wurden erst nach einer sorgfältigen Prüfung ihrer Berechtigung durch die Führungskraft der zuständigen Abteilungen/Ämter beibehalten, auf deren Grundlage sie dann die Verfügungen zur Erfassung und ordentlichen Neufeststellung der aktiven und passiven Rückstände zum 01.01.2024 erlassen haben, die im Beschluss des Gemeindeausschusses zur ordentlichen Neufeststellung von Rückständen Nr. 50 vom 05.03.2024 übernommen wurden.

Missionen und Programme

Die Tätigkeit des Finanzdienstes umfasst vorwiegend Maßnahmen in folgenden Bereichen: wirtschaftliche und finanzielle Verwaltung, Planung und Beschaffung, Verwaltung der Steuereinnahmen, Verwaltung der Domänen- und Vermögensgüter, Schule und Recht auf Bildung, Jugend, Entwicklung und Förderung des Tourismus sowie soziale Rechte, Sozial- und Familienpolitik.

In der folgenden Analyse der Missionen und der für jede Mission vorgesehenen Umsetzungsprogramme wird besonderes Augenmerk auf den Grad der Umsetzung der einzelnen Programme gelegt.

Zunächst wird eine Übersicht über alle Missionen gegeben, dann folgt eine detaillierte Darstellung der einzelnen Missionen. Abschließend werden den Missionen die ersten drei Ausgabentitel gegenübergestellt, um für jede Mission aufzuzeigen, ob laufenden Ausgaben getätigt, Investitionen gemacht oder in den vergangenen Jahren aufgenommene Kredite zurückgezahlt werden konnten.

Wirtschaftliche Übersicht der Missionen

Missionen	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Institutionelle Dienste, Verwaltung und Gebarung	40.270.581,55	16.390.045,00	40,70%	15.318.289,06	93,46%
2 - Gerichtswesen	49.350,00	23.761,14	48,15%	14.415,31	60,67%
3 - Öffentliche Ordnung und Sicherheit	3.153.395,48	2.647.251,06	83,95%	2.475.350,06	93,51%
4 - Unterrichtswesen und Recht auf Bildung	31.286.542,09	11.119.327,37	35,54%	9.672.139,33	86,98%
5 - Schutz und Aufwertung kultureller Güter und Tätigkeiten	6.331.920,81	5.040.189,73	79,60%	4.604.639,03	91,36%
6 - Jugend, Sport und Freizeit	11.817.939,17	6.402.880,58	54,18%	5.661.441,90	88,42%
7 - Fremdenverkehr	2.899.058,00	2.723.031,67	93,93%	2.210.752,37	81,19%
8 - Raumordnung und Wohnbau	2.804.116,52	416.932,39	14,87%	356.252,24	85,45%
9 - Nachhaltige Entwicklung und Schutz des Territoriums und der Umwelt	7.220.007,18	4.520.720,25	62,61%	3.674.428,60	81,28%
10 - Transport und Recht auf Mobilitätsförderung	20.386.201,37	10.481.625,04	51,42%	8.718.602,94	83,18%
11 - Rettungsdienste	2.182.902,82	1.375.968,41	63,03%	1.110.878,07	80,73%
12 - Soziale Rechte, Sozial- und Familienpolitik	14.773.702,29	10.870.602,19	73,58%	8.922.339,94	82,08%
13 - Gesundheitsschutz	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14 - Wirtschaftliche Entwicklung und Wettbewerbsfähigkeit	1.482.535,48	1.194.916,34	80,60%	1.056.115,58	88,38%
15 - Arbeitsmarkt und Berufsausbildung	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
16 - Landwirtschaft, Politik im Agrar- und Nahrungsmittelbereich und Fischerei	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17 - Energie und Diversifikation der Energiequellen	797.789,05	53.975,24	6,77%	25.366,50	47,00%
18 - Beziehungen zu den anderen Gebiets- und örtlichen Körperschaften	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19 - Internationale Beziehungen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20 - Fonds und Rückstellungen	647.076,59	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50 - Staatsverschuldung	1.327.715,00	1.323.310,90	99,67%	1.323.310,90	100,00%
60 - Finanzvorschüsse	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	147.430.833,40	74.584.537,31	50,59%	65.144.321,83	87,34%

Tabelle 7: Wirtschaftliche Übersicht der Missionen

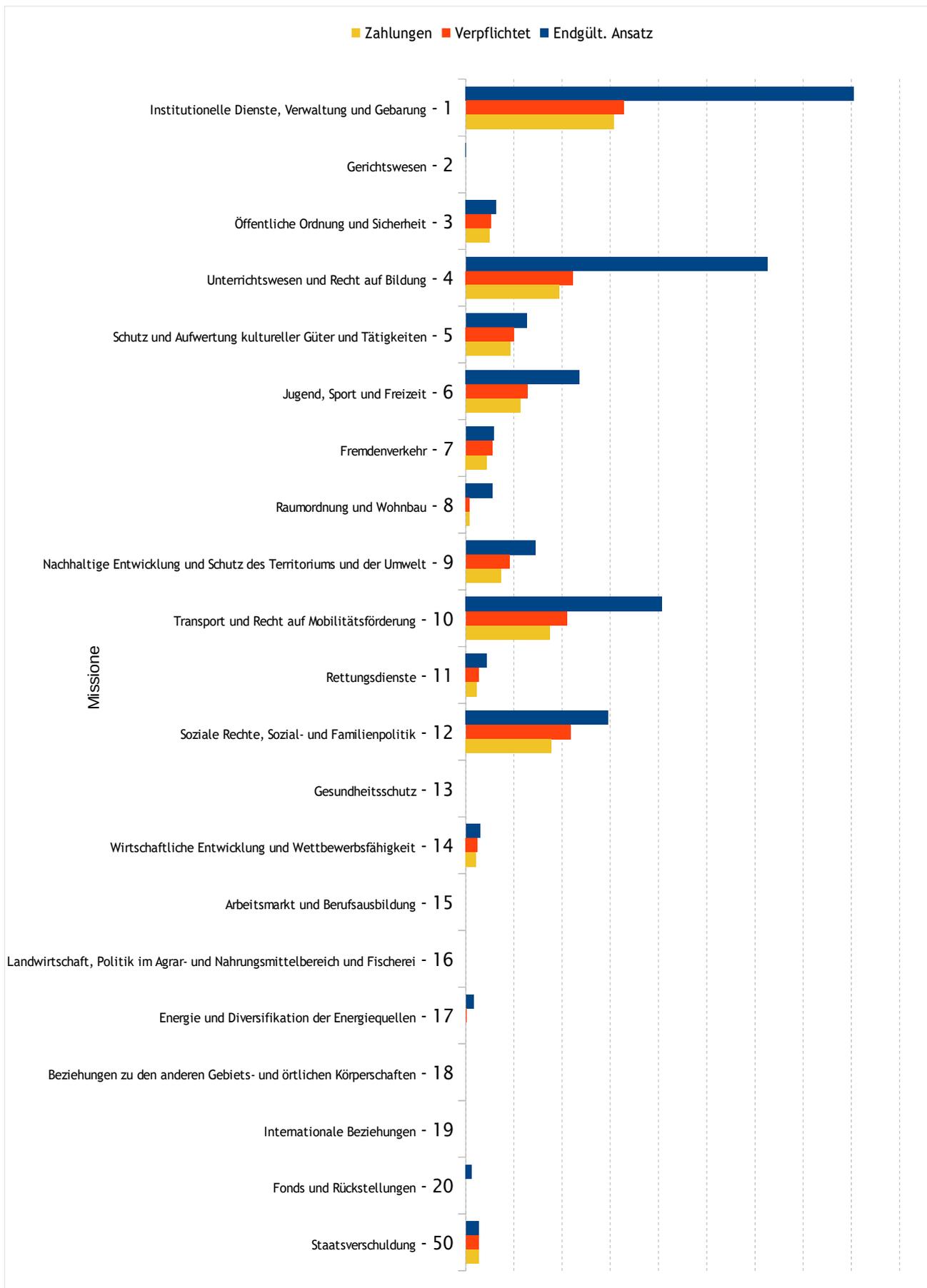


Diagramm 6: Wirtschaftliche Übersicht der Missionen

Mission 1 - Institutionelle Dienste, Verwaltung und Gebarung

Diese Mission umfasst die Verwaltung der allgemeinen Dienste, der Statistik- und Informationsdienste, Tätigkeiten für die Entwicklung der Körperschaft zu verstärkter Governance und Partnerschaft und Tätigkeiten für die institutionelle Kommunikation, Verwaltung, Betrieb und Unterstützung der Verwaltungsorgane. Verwaltung und Betrieb der allgemeinen Wirtschaftsplanungsdienste, der Finanz- und Steuerdienste und -angelegenheiten. Entwicklung und Umsetzung der Personalpolitik.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Verwaltungsorgane	1.391.952,57	1.158.512,54	83,23%	1.095.010,12	94,52%
2 - Generalsekretariat	2.086.940,84	1.893.161,28	90,71%	1.828.532,75	96,59%
3 - Wirtschaftliche und finanzielle Verwaltung, Planung und Beschaffung	1.903.975,45	1.473.259,15	77,38%	1.403.014,92	95,23%
4 - Verwaltung der Einnahmen aus Steuern und Steuerdiensten	713.441,48	643.311,12	90,17%	640.582,92	99,58%
5 - Verwaltung der Domänen- und Vermögensgüter	22.095.576,80	1.692.913,53	7,66%	1.419.018,38	83,82%
6 - Bauamt	5.902.888,40	4.880.490,86	82,68%	4.641.365,79	95,10%
7 - Wahlen, Volksbefragung - Melirtschaftliche Übersicht Mission de- und Standesamt	1.689.493,86	1.419.108,80	84,00%	1.408.497,98	99,25%
8 - Statistik und Informationssysteme	1.853.813,93	1.227.601,88	66,22%	1.031.266,43	84,01%
9 - Technisch- verwaltungsmäßige Unterstützung für die örtlichen Körperschaften	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
10 - Personal	1.829.564,40	1.412.456,83	77,20%	1.277.844,72	90,47%
11 - Sonstige allgemeine Dienste	802.933,82	589.229,01	73,38%	573.155,05	97,27%
12 - Einheitliche Regionalpolitik für die institutionelle Dienste, Verwaltung und Gebarung (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	40.270.581,55	16.390.045,00	40,70%	15.318.289,06	93,46%

Tabelle 8: Wirtschaftliche Übersicht Mission 1 - Institutionelle Dienste, Verwaltung und Gebarung

Programm 1 - Verwaltungsorgane

1.1.A - Institutionelle Kommunikation u. Öffentlichkeitsarbeit	Führungskraft:	Lucia Attinà
---	----------------	--------------

Die institutionelle Kommunikation besteht aus einem Bündel von Strategien, die darauf abzielen, die Beziehungen zwischen Behörde und Bevölkerung zu steuern und zu verbessern sowie die Interaktion und Partizipation zu fördern. Im Laufe der Jahre hat die Stadtgemeinde Meran dieses Instrument der Verwaltungstätigkeit kontinuierlich weiterentwickelt, um mit der Zeit Schritt zu halten und den NutzerInnen

eine immer größere Transparenz und Zugänglichkeit der Dienstleistungen zu gewährleisten.

In diesem Sinne hat sich die Webseite der Gemeinde im Laufe der Jahre, auch dank der verschiedenen, in letzter Zeit durchgeführten Prozesse zur Digitalisierung der Dienstleistungen, zu einem regelrechten öffentlichen Portal entwickelt. Die Richtlinien von Design Italia 2, die die Abteilung für digitale Innovation des Ministerratsvorsitzes den öffentlichen Verwaltungen vorschreibt, erfordern nämlich Anpassungen und Umstrukturierungen der Webseite. Diese haben bereits 2022 begonnen und müssen bis Herbst 2026 abgeschlossen sein. Diesbezüglich nimmt die Gemeinde am staatlichen Wiederaufbau-Projekt Design.2 Italia teil, welches mehrere Betriebsphasen, sowohl in technischer als auch in redaktioneller Hinsicht vorsieht, von welchen alle Gemeindeämter betroffen sind. Mit dem Projekt will man die Webseiten der verschiedenen Gemeinden angleichen. Ziel ist es, die Gemeinde Meran zum besten Verbündeten der BürgerInnen und Unternehmen zu machen und immer effizientere und leichter zugängliche Dienstleistungen anzubieten.

Ebenso wurde die Webseite dazu genutzt, um mittels sog. „News“ gezielte Informationen zu den Dienstleistungen der Gemeinde zu veröffentlichen. Die News wurden mit passender Fotodokumentation den abonnierten Medien zugesandt, welche diese Informationen für ihre Berichterstattung nutzen konnten.

Außerdem wurden wöchentliche Pressekonferenzen abgehalten, um über die Tätigkeit der Verwaltung zu informieren sowie andere ad hoc-Pressekonferenzen zu spezifischen Themen.

1.1.B - Stadtviertelkomitees	Führungskraft:	Lucia Attinà
-------------------------------------	----------------	--------------

Im Jahr 2023 wurde das Projekt zur Beteiligung der Stadtviertel an verschiedenen Bereichen, von der Mobilität über die Gestaltung des öffentlichen Raumes bis hin zu Fragen der Lebensqualität und des sozialen Lebens in den Stadtvierteln fortgesetzt. Die BürgerInnen sollten in die Suche nach Lösungen betreffend die jeweiligen Stadtviertel miteinbezogen werden. Dies wurde insbesondere durch das Projekt "Gemeindeausschuss in den Stadtvierteln" verwirklicht. Im Jahr 2023 fanden solche Treffen in fünf Stadtvierteln statt.

Es wurden Infoabende organisiert, um KandidatInnen für die Gründung und/oder Neugründung der Stadtviertelkomitees der Gampenstraße und Umgebung und Obermais abgehalten. Die Treffen stellten einen weiteren Schritt in der Zusammenarbeit zwischen Stadtverwaltung und BürgerInnen dar.

Im Laufe des Jahres 2023 wurden die Stadtviertelkomitees von Steinach, St. Vigil-Platz und Wolkenstein erneuert.

Weiter wurden Sitzungen ad hoc organisiert sowie Lokalaugenscheine zu spezifischen Themen durchgeführt. Verschiedene Themen wurden gemeinsam erörtert und neue Vorschläge für die Zusammenarbeit mit den Vorsitzenden der jeweiligen Stadtviertelkomitees ausgearbeitet.

Der Investitionsfonds in Höhe von 100.000 € wurde für Anschaffungen und Projekte zur Umsetzung verschiedener Maßnahmen in den einzelnen Stadtvierteln verwendet. Ein Teil dieses Fonds wurde der Kulturabteilung für die Umsetzung eines Sicherheitsplans für den Marlinger Park und den Texelpark, sowie den Vittorio-Veneto-Platz, den Sandplatz und einen Teil der Passerpromenade im Bereich des Kurhauses zur Verfügung gestellt. Es wurden zusätzliche Beiträge zur Finanzierung von Feiern ausgezahlt. Die Stadtviertelkomitees erhielten außerdem einen kleinen Spesenfonds für die Abwicklung der ordentlichen Tätigkeit.

Im September 2023 ist die erste Ausgabe der Newsletter für die Stadtviertel erschienen, mit welcher die BürgerInnen monatlich über die Tätigkeit und die Veranstaltungen der Stadtviertel informiert werden

Programm 2 - Generalsekretariat

1.2.A - Organisation und Innovation	Führungskraft:	Daniela Cinque
--	----------------	----------------

Im Jahre 2023 wurden die E-Government-Dienste, welche mit dem FESR-Projekt Meridia erstellt wurden und zwar die „Anfrage für Baumfällungen“, „Öffentliche Veranstaltungen“ und „die Besetzung öffentlichen Grundes“ den neuen Erfordernissen angepasst.

Im Bereich der Digitalisierung erfolgte die Analyse der eingehenden und ausgehenden Dokumente in Papierform, da die Verwaltung bestrebt ist, dafür zu sorgen, die Papierdokumente zu reduzieren. Im Laufe des Jahres wurde der Faszikelplan in Zusammenhang mit dem in der Gemeinde Meran aktuell eingesetzten Akten- und Aussonderungsplan erstellt; dabei erfolgte in fast allen Organisationseinheiten eine Revision der digitalen Archivierung.

Die Dienststelle für Organisation hat einigen Organisationseinheiten wie z. B. der Buchhaltung, dem Personalamt und den Demografischen Diensten bei einer sehr umfassenden Skartierung geholfen.

Im Bereich der Digitalisierung wurde das Einscannen der Bauprojekte fortgeführt; bei der Erstellung des Liegenschaftsarchivs konnten erhebliche Fortschritte erzielt werden. Gemeinsam mit dem Mitarbeiter des Urbanistikamtes erfolgten Lokalausweise, um die Zuordnung der Immobilien zu den internen Hausnummern durchführen zu können. Ziel ist es, das Liegenschaftsarchiv innerhalb 2024 zu erstellen.

Im Bereich der Statistik wurde im Herbst die Zählung für die vom ISTAT ausgewählten Familien erneut durchgeführt.

Ab Dezember begann die Sprachgruppenzählung, diesmal in einer neuen digitalen Form. Die Gemeinde hat dabei entschieden, mit Hilfe der MitarbeiterInnen, den BürgerInnen bei der durchzuführenden Zählung die bestmögliche Unterstützung zu gewährleisten und es wurde für die Zählung für zahlreiche BürgerInnen, welche über keinen SPID verfügten, die „Bürgerkarte“ (Sanitätskarte) aktiviert.

Wie bereits in den vorangegangenen Jahren wurden im Bereich der Dokumentenverwaltung verschiedene MitarbeiterInnen intern geschult, damit die richtige Anwendung auch in Zusammenhang mit der Langzeitarchivierung gewährleistet wird.

1.2.B - Direktion / strategisches Management	Führungskraft:	Lucia Attinà
---	----------------	--------------

In der Stadtgemeinde Meran ist die Direktion mit der eigenen Stabsstelle „Strategisches Management und Gebarungskontrolle“ mit einer Vielzahl von abteilungsübergreifenden Aufgaben betraut, welche folgende Bereiche der Gemeindeverwaltung betreffen:

Strategische Planung und Kontrolle

Die Stabsstelle hat im Jahr 2023 den Stand der Umsetzung des Fünfjahresprogramms des Bürgermeisters für die Verwaltungsperiode 2021-2025 überprüft. Im Einzelnen galt es, die Vorhaben mit einem Nettoarbeitsbetrag von über 100.000 €, welche durch politische Entscheidungen auf den Weg gebracht wurden, im einheitlichen Strategiedokument (ESD) zu erfassen, die erforderlichen Geldmittel zu quantifizieren, die Finanzierung sicherzustellen und über den 3-Jahreshaushalt der Gemeinde buchhalterisch bereitzustellen. Das einheitliche Strategiedokument bildet dabei das konkrete Arbeitsinstrument. Es enthält neben den politischen Leitlinien alle maßgeblichen Informationen und ermöglicht somit einen genauen Überblick über die Verfügbarkeit und den Einsatz der finanziellen Ressourcen und den Stand der Projekte.

Programmierung öffentliche Arbeiten, Lieferungen und Dienstleistungen:

Im Rahmen der Programmierung der öffentlichen Arbeiten hat die Stabsstelle 2023 folgende Tätigkeiten ausgeübt:

- Das seit 2019 vom Gesetzgeber vorgeschriebene 2-Jahresprogramm der Ankäufe, Lieferungen und Dienstleistungen und das 3-Jahresprogramm der öffentlichen Arbeiten wurden über das vom Land zur Verfügung gestellte Portal - unter Mithilfe der einzelnen Führungskräfte und Projektverantwortlichen - ausgearbeitet, vom Ausschuss mit Beschluss Nr. 89 vom 21.03.2023 genehmigt und an das Land und dem Ministerium für Infrastrukturen und Transporte (MIT) übermittelt. Im Laufe des Jahres wurde das Zwei- und Dreijahresprogramm zweimal abgeändert: die 1. Abänderung wurde mit Beschluss Nr. 327 vom 17.10.2023 und die 2. Abänderung mit Beschluss Nr. 415 vom 19.12.2023 genehmigt.
- Der Anhang des Einheitlichen Strategiedokuments der Stadtgemeinde Meran für die Jahre 2023-2025 wurde erstellt und mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 106 vom 22.12.2022 genehmigt. Das ESD der Jahre 2023-2025 wurde 5-mal mit folgenden Gemeinderatsbeschlüssen abgeändert:

1. Abänderung Ratsbeschluss Nr. 30 vom 16.05.2023
 2. Abänderung Ratsbeschluss Nr. 37 vom 12.06.2023
 3. Abänderung Ratsbeschluss Nr. 45 vom 26.07.2023
 4. Abänderung Ratsbeschluss Nr. 56 vom 27.09.2023
 5. Abänderung Ratsbeschluss Nr. 86 vom 28.11.2023
- Die Übermittlung der von den Projektverantwortlichen erhaltenen Projektdaten, bezüglich Projektstand, Kosten und Finanzierung an die staatliche Datenbank der öffentlichen Verwaltungen BDAP (Banca dati amministrazioni pubbliche) wurde durchgeführt.
 - Die Projektverantwortlichen wurden bei der Erstellung ihrer jährlichen Planungsbögen bezüglich Freiberuflerzulagen unterstützt, und am 21.12.2023 sowie am 19.02.2024 wurde mit den zuständigen Führungskräften und den Projektverantwortlichen die halbjährliche Bewertung durchgeführt und dem Personalamt zur Auszahlung der Zulagen die entsprechenden Planungs- und Bewertungsbögen weitergeleitet.

Gebarungskontrolle/interne Kontrollen

Die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 11 vom 13.02.2017 genehmigte „GEMEINDEVERORDNUNG ÜBER DIE INTERNEN KONTROLLEN“ bildete auch 2023 die Basis für die Durchführung der internen Kontrollen. Die Stabsstelle unterstützt die Generalsekretärin bei der Kontrolle der administrativen Ordnungsmäßigkeit. Die halbjährlichen Berichte über die internen Kontrollen zur Überprüfung der Regelmäßigkeit der Verwaltung und der Buchhaltung von der Stabsstelle gemäß Art. 5, Absatz 6 der oben genannten Verordnung wurden vorbereitet und von der Generalsekretärin dem Gemeindeausschuss zur Kenntnisnahme weitergeleitet.

Die Datenbank der jährlich erhobenen Qualitätsindikatoren der verschiedenen Gemeindedienste wurde auch 2023 laufend von der Stabsstelle in Zusammenarbeit mit den jeweiligen Führungskräften aktualisiert, angepasst und ausgewertet. Die Ergebnisse können dem beigelegten Gebarungsbericht entnommen werden.

Dieser von der Stabsstelle jährlich verfasste Gebarungsbericht bildet einen Anhang des „Begleitberichts zur Abschlussrechnung“ und wird zusammen mit diesem auf der Homepage der Gemeinde unter „Transparente Verwaltung – Haushalt – Haushaltsvoranschlag und Abschlussrechnung – Abschlussrechnung“ veröffentlicht. Er erweist sich als interessantes und informatives Dokument und ermöglicht den Vergleich der Daten mit anderen Gemeinden auf Landesebene, aber auch auf nationaler Ebene. Gleichzeitig bildet er ein optimales Hilfsmittel zur Beratung und Bewertung, zur Datenübermittlung an jene, die politische oder verwaltungstechnische Entscheidungen treffen müssen, oder um Klarheit über die Effizienz und Wirksamkeit der Kontrolltätigkeiten zu erhalten.

Beteiligungsgesellschaften

Die Stabsstelle agiert als Ansprechpartner der Verwalter der einzelnen Gesellschaften, an denen die Stadtgemeinde Meran beteiligt ist und koordiniert die Tätigkeit der Treffen der Prüfstelle mit den In-House-Gesellschaften. Die Stadtgemeinde Meran übt über die angeführten Gesellschaften eine ähnliche Kontrolle, wie jene über die eigenen Dienststellen aus. Dabei nimmt sie, im Sinne der geltenden Rechtsvorschriften sowie der abgeschlossenen Dienstleistungsverträge mit den Gesellschaften, die Ausrichtungs-, Programm- und Kontrollfunktionen sowie Informationsrechte wahr. Die Prüfstelle der beteiligten Gesellschaften hat sich im Jahr 2023 zweimal getroffen; dabei wurden den VertreterInnen der Gesellschaften die Ergebnisse der verschiedenen Analysen und Bewertungen, sowie die konkreten Vorschläge zur Kenntnis gebracht und in der Folge an den Gemeindeausschuss zur definitiven Entscheidung weitergeleitet.

Zu den Kernaufgaben der Stabsstelle gehört auch die regelmäßige Überprüfung der Budgets und Bilanzen der Beteiligungsgesellschaften.

Auch 2023 wurden laut gesetzesvertretendem Dekret 33/2013 Art.22, Abs. 1 Buchstabe b), Abs.2, 3, die Daten unserer Beteiligungsgesellschaften eingeholt und auf der Homepage der Gemeinde veröffentlicht; ebenso erfolgte die jährliche Meldung an das MEF "Ministero Economia e Finanze" online bezüglich der Beteiligungen und der VertreterInnen der Verwaltungen des Vorjahres.

Prüfstelle für die Bewertung der Ziele der Führungskräfte

Zu den Aufgaben der Prüfstelle gehört auch die Koordinierung des Prozesses der Zielvereinbarung und Bewertung der Zielerreichung der einzelnen Führungskräfte. Die Prüfstelle wurde mit

Gemeindeausschussbeschluss Nr. 49 vom 08.03.2022 für den Zeitraum 2022-2025 ernannt. Sie begleitet und überwacht die mit den Führungskräften vereinbarten Führungsziele. Die Tätigkeit der Prüfstelle fand 2023 eine wesentliche Unterstützung durch das externe Mitglied Dr. Andreas Gröbner. Nach einer Abänderung der Verordnung über die internen Kontrollen mit Ratsbeschluss N. 15 vom 13.02.2023 wurde die Prüfstelle mit Ausschussbeschluss Nr. 219 vom 18.07.2023 mit einem weiteren externen Mitglied besetzt, und zwar wurde anstelle der Vizeregensekretärin Dr. Daniela Cinque Dr. Franco Finato ernannt. Im Jahr 2023 haben insgesamt sechs Treffen stattgefunden, bei welchen die vereinbarten Jahresziele gemeinsam mit den Führungskräften analysiert und bewertet wurden, um sicherzustellen, dass die vom Ausschuss an die Führungskräfte zugewiesenen Ziele eingehalten wurden. Der Gebärungsbericht 2023 der Stabsstelle liefert im ersten Teil eine genaue Analyse und einen detaillierten Überblick über die erfolgte Tätigkeit der Prüfstelle im Laufe des Jahres 2023.

Antikorruption und ITOP

Die Gesetzesbestimmungen zur Korruptionsbekämpfung in der öffentlichen Verwaltung sehen eine Reihe von spezifischen Vorbeugungsmaßnahmen vor, die einschneidende Auswirkungen auf Organisation und Arbeitsweise der öffentlichen Verwaltungen und Gebietskörperschaften haben. Die Stabsstelle unterstützt in diesem Bereich die Generalsekretärin bei einer Reihe von gesetzlich vorgeschriebenen Tätigkeiten. Im Einzelnen wurden 2023:

- Der integrierte Tätigkeits- und Organisationplan ITOP 2023-2025, einschließlich des Antikorruptionsplans 2023-2025 und des entsprechenden Verzeichnisses der Risiken, der Vorbeuge- und Korrekturmaßnahmen mit Beschluss Nr. 207 vom 11.07.2023 genehmigt und anschließend auf der Homepage der Gemeinde Meran unter Transparente Verwaltung/Sonstige Inhalte/Korruption veröffentlicht.

Der jährliche Bericht der Antikorruptionsverantwortlichen wurde ebenso termingerecht auf der Homepage der Gemeinde Meran unter „Transparente Verwaltung“ veröffentlicht.

1.2.C - Verwaltungsdienste	Führungskraft:	Daniela Cinque
-----------------------------------	----------------	----------------

Im Jahr 2023 wurde die Digitalisierung der Verfahren und Prozesse fortgesetzt. Unter anderem wurde der Aktenzuordnungsplan der Stadtgemeinde auf der Grundlage des Aktenplans und des Aussonderungsplans genehmigt, in dem festgelegt wurde, wie die Aktenbündel mit den Dokumenten aller Ämter, die nach und nach im Rahmen der verschiedenen Verwaltungsverfahren erstellt werden, zu ordnen sind.

Die MitarbeiterInnen aller Ämter wurden für das Thema sensibilisiert und zur Beschleunigung des Digitalisierungsprozesses der Gemeindeämter wurden Workshops und interne Kurse organisiert.

Das Generalsekretariat hat seine gewohnte Verwaltungstätigkeit fortgesetzt und, wie gesetzlich vorgeschrieben, dafür gesorgt, dass die Gemeindeausschuss- und Ratsbeschlüsse sowie die gesamten Unterlagen, wie in gesetzlichen Vorschriften und im Transparenzgesetz vorgesehen, unter Einhaltung der gesetzlichen Fristen veröffentlicht werden.

Im Jahr 2023 gab es insgesamt 57 Ausschusssitzungen und 31 Ratssitzungen.

Die ständigen Ratskommissionen sind wie folgt zusammengetreten:

1. Kommission (Haushalt): 13-mal,

2. Kommission (Raumordnung): 11-mal,

3. Kommission (Soziales): 3-mal,

Kommission zur Benennung der Verkehrsflächen: 2-mal,

Chancengleichheit: 9-mal,

Sonderkommission „Beobachtungsstelle für Phänomene sozialer Spaltung der Gesellschaft, Formen von verbaler oder physischer Gewalt oder Diskriminierung aufgrund der Rasse oder des Geschlechts“: 2-mal,

Die Konferenz der FraktionssprecherInnen ist 5-mal zusammengetreten.

Es gab im Jahr 2023 insgesamt 445 Beschlüsse des Gemeindeausschusses.

Die Ratsbeschlüsse waren 97.

Die Führungskräfte haben 2196 Verfügungen unterschrieben.

Es wurden 862 Anordnungen erlassen.

Das Amt für Ausschreibungen und Vergabeverfahren, das mit der Abwicklung der komplexen Verfahren auf

dem Landesportal E-Procurement betraut ist, hat im Laufe des Jahres 2023 keine Verzögerungen in seiner Tätigkeit verzeichnet und konnte alle Vergabeverfahren ohne Verstöße gegen Verfahrensvorschriften abschließen. Es wurden auch keine Rekurse gegen Ausschreibungen eingelegt.

Das Inkrafttreten am 1. Juli 2023 des neuen Kodexes der öffentlichen Verträge (gesetzesvertretendes Dekret 36/2023) hat erhebliche Neuerungen mit sich gebracht, unter anderem die Möglichkeit von Direktvergaben für Aufträge unter 150.000,00 Euro mit Auftragserteilung anhand von Beauftragungsschreiben, während der Vergabevertrag mit öffentlicher Urkunde nur bei Ausschreibungen über dem europäischen Schwellenwert erforderlich ist.

Die Stadtgemeinde Meran hat in ihrer Eigenschaft als Vergabestelle im Jahr 2023 59 Direktvergaben über 40.000 Euro und 11 Ausschreibungen über 150.000,00 Euro verwaltet, insbesondere:

3 Dienstleistungsaufträge über dem EU-Schwellenwert, 6 öffentliche Bauarbeiten unter dem EU-Schwellenwert sowie 1 Lieferauftrag unter dem EU-Schwellenwert.

Der Gesamtbetrag der Aufträge belief sich auf 11.365.323,29 Euro.

Das Amt hat die Firmenregister laufend aktualisiert, um das Rotationsprinzip hinsichtlich der Einladung zu den verschiedenen Vergabeverfahren zu gewährleisten.

Außerdem hat das Amt 38 Verträge ausgearbeitet, die dann abgeschlossen wurden, 30 davon waren Privaturkunden und 8 öffentliche Urkunden.

Im Jahr 2023 hat das Übersetzungsamt 639 Aufträge bearbeitet.

Es wurden vorwiegend Beschlüsse, Beschlussanträge Verfügungen, Verordnungen, Protokolle, Vereinbarungen, Verträge und allgemeiner Schriftverkehr übersetzt.

Die Dokumente wurden ins Deutsche oder ins Italienische übersetzt, lektoriert bzw. korrekturgelesen.

Besonders umfangreich unter den zahlreichen Übersetzungen waren die Schautafeln über das Kurorchester, der Bericht über den konsolidierten Jahresabschluss, die Vorlagen für Amtsverfügungen, für Bekanntmachungen sowie Vertragsvorlagen für Mietverträge und die Unterlagen (Satzung und Verordnung) der EEG (Erneuerbare-Energie-Gemeinschaft).

Programm 3 - Wirtschaftliche und finanzielle Verwaltung, Planung und Beschaffung

	Führungskraft:	Alessandro Amaduzzi
--	----------------	---------------------

Der Haushaltsausgleich 2023 wurde, wie vom Gesetz vorgesehen, von unserer Stadtverwaltung erreicht und das Haushaltsjahr 2023 konnte mit einem positiven Saldo abgeschlossen werden.

Im Geschäftsjahr 2023 wurde ein Haushaltsüberschuss von 45.367.388,80 € ausgewiesen. Dieses Ergebnis stellt eine Zusammenfassung der finanziellen Verwaltung der Stadtgemeinde dar. Es ist vor allem der kontinuierlichen Überwachung der laufenden Ausgaben (59.670.766,92 € veranschlagt, 50.720.959,37 € gebunden), gepaart mit der Erhöhung der laufenden Einnahmen und einer Reihe von Einsparungen zu verdanken.

Eine Analyse der einzelnen Ausgabenposten für das Jahr 2023 zeigt folgendes Bild: Die laufenden Ausgaben sind nur leicht gestiegen (0,37 %) und belaufen sich auf 50.720.959,37 €.

In Bezug auf die wichtigsten Ausgabenposten ist zu beobachten, dass die Kosten für Zuweisungen insgesamt gleichgeblieben sind (0,11 %), während die Personalkosten (5,81 %), insbesondere wegen der Kosten des neuen Kollektivvertrages, und andere laufende Kosten (4,74 %) gestiegen sind und die Kosten für Sollzinsen (- 23,29 %), für Rückvergütungen (- 5,13 %) und für den Ankauf von Gütern und Dienstleistungen (- 5,29 %), insbesondere durch die Senkung der Energietarife hingegen gesunken sind.

In Bezug auf die laufenden Einnahmen ist hingegen anzumerken, dass sie insgesamt erheblich gestiegen

sind (18,50 %) und somit insgesamt 72.435.918,56 € erreicht haben.

Dieser Anstieg ist in erster Linie auf die Zunahme der außersteuerlichen Einnahmen (24,83 %), insbesondere für eine außerordentliche Einnahme im Zusammenhang mit den Restabwassergebühren, und der Steuereinnahmen (20,36 %) und in geringerem Maße auf den Anstieg der laufenden Zuweisungen (10,41 %) zurückzuführen.

Die Stadtverwaltung ist nach wie vor bestrebt, Gebührenerhöhungen möglichst gering zu halten, ohne dabei den sozialen Faktor und die Qualität der erbrachten Dienstleistungen aus dem Auge zu verlieren.

Die Restschuld der Stadtgemeinde aus Darlehen liegt zum 31.12.2023 bei insgesamt 7.937.958,28 €, 2022 waren es noch 9.261.269,19 €.

Programm 4 - Verwaltung der Einnahmen aus Steuern und Steuerdiensten

	Führungskraft:	Deborah Illmer
--	----------------	----------------

GIS - Im Jahr 2023 sind die im Laufe von 2022 mit verschiedenen Landesgesetzen eingeführten Änderungen in Kraft getreten. Die vielleicht meistdiskutierte Änderung war die Erhöhung des Steuersatzes für die zur Verfügung stehenden Wohnungen.

Die Steuereinnahmen sind 2023 um fast 20 %, von € 17.223.121,00 auf über € 20.559.538,00, angestiegen.

Die Erhöhung des Steuerertrags war jedoch nicht ausschließlich auf die Erhöhung des Steuersatzes für die zur Verfügung stehenden Wohnungen zurückzuführen.

Auch der ordentliche Steuersatz, jener für die kostenlose Nutzungsleihe sowie der Steuersatz auf Immobilien, die vorwiegend für die Zimmervermietung oder die Vermietung von möblierten Ferienwohnungen genutzt werden, ist im Jahr 2023 angestiegen. Ein noch höherer Steuersatz wurde für den Fall festgelegt, dass bei der Vermietung letzterer Immobilien die festgesetzte Mindestauslastung nicht erreicht wird. Ein weiterer Teil der höheren Steuereinnahmen ist darauf zurückzuführen, dass die Stadtgemeinde den Rechtsstreit gegen das Amt für Staatsvermögen in Bezug auf die vom Verteidigungsministerium genutzten Immobilien gewonnen hat. Und ein kleiner Teil der gestiegenen Einnahmen ist schließlich sicherlich auf die laufende Anpassung/Aktualisierung der Datenbank zurückzuführen, die die Übermittlung einer immer präziseren Vorausberechnung ermöglicht.

Auch im Jahr 2023 ist es der Dienststelle für Steuern gelungen, den Steuerzahlerinnen und Steuerzahlern die Vorausberechnung der fälligen Steuer zu liefern. Insgesamt wurden rund 10.000 Einzahlungsscheine für die Anzahlung und für die Begleichung des Saldos mit Angabe des geschuldeten Betrags verschickt.

Programm 5 - Verwaltung der Dömänen- und Vermögensgüter

	Führungskraft:	Angela Musillo
--	----------------	----------------

Das Amt für Vermögen war 2023 mit einer erheblichen Personalfuktuation und einer hohen Arbeitsbelastung konfrontiert. Dennoch wurde der strategische Tauschvorvertrag mit dem Land für den Sportkomplex Pferderennplatz abgeschlossen. Die Abtretung des Anteils am genannten Sportkomplex wird Folgendes ermöglichen:

1. eine paritätische Verwaltung des Komplexes, die besser dazu geeignet ist, die zunehmenden Anforderungen des Pferdesports auf internationaler Ebene zu erfüllen;
 2. die Aufnahme in das Gemeindevermögen wichtiger, historischer Immobilien.
- Mit der Gesellschaft Alperia wurde der Vorvertrag zur Begründung von Dienstbarkeiten für die öffentliche Nutzung abgeschlossen. Dies garantiert der Gemeinde die öffentliche Nutzung einer der Hauptzugänge zum Kasernengelände, nach dem Abschluss der Neugestaltung.
 - Um das Neugestaltungsprojekt der SASA und den Bau der neuen Wasserstoffladestation zu ermöglichen

und zu unterstützen, wurden die Verhandlungen für die Veräußerung der notwendigen Parzellen des verfügbaren und nicht-verfügbaren Vermögens in der Viehmarktstraße an die Autonome Provinz Bozen-Südtirol eingeleitet, die in den Plan der Veräußerungen aufgenommen werden. Das Land Südtirol wird andere Flächen zur Verfügung stellen.

- Auch das Verfahren betreffend die Fläche für den geförderten Wohnbau in der Erweiterungszone „Tschomperwiese“ wurde durch die endgültige Zuweisung an die Genossenschaften in der Rangordnung abgeschlossen.

- Das Amt hat weiterhin die verschiedenen, mit dem Bau der Kavernengarage zusammenhängenden Zwangsmaßnahmen betreut.

- Es haben zahlreiche vorbereitende Treffen mit den VertreterInnen von Euregio Plus stattgefunden, um die Inhalte einer möglichen künftigen Vereinbarung festzulegen, die im laufenden Jahr abgeschlossen wird.

Es wurden zudem 9 öffentliche Versteigerungen durchgeführt, 2 Handelskonzessionsverträge, 21 Wohnungskonzessionsverträge (Wohnungen/Garagen), 1 Leihvertrag und 1 Kaufvertrag abgeschlossen.

Maßnahmen zur Erhaltung des Gemeindevermögens

Im Laufe des Jahres wurden 3 Sozialwohnungen saniert und neu zugewiesen, zudem wurden regelmäßig unvorhergesehene Instandhaltungsmaßnahmen durchgeführt.

Programm 6 - Technische Dienste

1.6.A – Öffentliche Bauten	Führungskraft:	Andrea Tedesco
-----------------------------------	----------------	----------------

Im Jahr 2023 wurden folgende öffentlichen Arbeiten abgeschlossen bzw. begonnen:

Im Bereich Schulbau ist zunächst auf den effektiven Beginn des Planungsprozesses für die Erweiterung des Sissi-Kindergartens um zwei neue Sektionen für insgesamt 44 Kinder hinzuweisen. Ferner wurde mit dem Umbau des ehemaligen Priorats auf dem Stams-Areal in Untermais begonnen, um das historisch und künstlerisch außerordentlich wertvolle Gebäude in enger Zusammenarbeit und unter der Aufsicht des Amtes für Baudenkmäler der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol in eine Musikschule für die italienische Sprachgruppe zu verwandeln. Es ist auch anzumerken, dass die Sanierung des St.-Nikolaus-Gebäudes in die Wege geleitet wurde, das im oberen Teil für Seniorenwohnungen unter der Führung der Pitsch-Stiftung und im unteren Teil für vier Kindergartensektionen genutzt werden soll. Neben der Bedeutung und dem innovativen Charakter aus sozialpädagogischer Sicht handelt es sich dabei auch angesichts der hohen Kosten von über 13 Millionen Euro brutto um ein äußerst wichtiges Vorhaben.

Im soeben abgelaufenen Jahr wurde außerdem die zusätzliche Liegewiese im städtischen Schwimmbad den Bürgerinnen und Bürgern zugänglich gemacht. Im zentralen Bereich der „großen“ Tribüne des Pferderennplatzes wurden hingegen Räumlichkeiten für Meraner Start-ups eingeweiht. Es handelt sich dabei um eine rund 800 m² große Fläche für die Entwicklung höchst innovativer Projekte, für die die Stadtverwaltung im Rahmen des EU-Projekts MIND einen Beitrag von 800.000,00 € aus dem Europäischen Fonds für regionale Entwicklung - EFRE erhalten hat.

Von Bedeutung ist ferner der Beginn des Programms zur Installation von Photovoltaikanlagen mit der Einleitung der Planungsverfahren zur Realisierung von vier separaten Anlagen mit einer installierten Nennleistung von über 200 kW.

2023 wurde außerdem die Sanierung des Kunstrasenbelags des im Bereich der Passermündung gelegenen Fußballplatzes mit gleichzeitigem Austausch der Lampen auf den Lichtmasten abgeschlossen. Weiters wurde die Planung zur Anpassung des Schießstandgebäudes an die gesetzlichen Bestimmungen in Angriff genommen. Dieses Gebäude, das die Stadtverwaltung von der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol in heruntergekommenem Zustand erworben hat, muss dringend saniert werden, damit es den Sicherheitsvorschriften genügt und genutzt werden kann.

Selbstverständlich wurde das Sanierungsprogramm der Gemeindewohnungen fortgesetzt, das heißt, es wurden zwei Wohnungseinheiten fertiggestellt und die Planung einer weiteren Wohnung eingeleitet. Ebenso wurde das Programm zur regelmäßigen Überprüfung des Tragwerks der Gebäude gemäß DLH 25/2007 mit der Inspektion und anschließenden Zertifizierung von 10 Immobilien fortgeführt.

Im Laufe des Jahres 2023 hat das Amt die Zuständigkeit für die Durchführung von Infrastrukturarbeiten über 200.000 € und für die regelmäßige Überprüfung der Brücken im Sinne des Ministerialdekrets Nr. 204 vom 22.07.2022, Anhang A (Leitlinien), erworben. Diese Überprüfung kommt zu der bereits erwähnten Inspektion der Gebäude hinzu. Es wurden ferner der Planungsprozess für die Sanierung des Kornplatzes und Erneuerung der Meinhardstraße zwischen dem Rennweg und der Kreuzung mit der Otto-Huber-Straße (€ 3.283.000) sowie die Genehmigung und Finanzierung des Ausführungsprojekts für die Neuerrichtung des Dorfplatzes in Gratsch (€ 3.000.000,00) in die Wege geleitet. Daneben wurde das Programm zur Asphaltierung zahlreicher Straßen der Stadt mit gleichzeitiger Renovierung der Infrastrukturen, einschließlich der Verlegung der Glasfasern, fortgesetzt. Letzterer Baueingriff ist in drei Funktionslose aufgeteilt, von denen eines kurz vor dem Abschluss steht (1.300.000,00 €) und zwei gerade in der Ausschreibungsphase für insgesamt 3.600.000,00 € sind. Ebenso wird zurzeit die Zählung der Brücken und der ähnlichen Bauwerke aktualisiert.

Die Sanierung des früheren Gaswerkgeländes ist nun für den Teil der Enrico-Toti-Straße Richtung Pferderennplatz abgeschlossen und die Projektierung für den Abschluss der Sanierung des verbleibenden Teils des Reitclubs wurde eingeleitet und in Rücksprache mit dem zuständigen Landesamt geplant.

Nach dem Abschluss der Fassadensanierung des Stadttheaters wurde mit der Planung der Sanierung des großen Theatersaales angefangen. Die Anpassung des Meraner Rathauses an die Brandschutzvorschriften, in deren Rahmen das zweite und vorletzte Los abgeschlossen und die Planung des dritten und letzten Loses in die Wege geleitet wurde, wird ebenfalls vorangetrieben, damit nach dem Abschluss der Anpassungsmaßnahmen die vorgeschriebene Brandschutzbescheinigung eingeholt werden kann.

1.6.B Privatbauten	Führungskraft:	Nicola De Bertoldi
---------------------------	----------------	--------------------

Die neuen Abläufe der digitalen Verfahren haben sich mittlerweile bewährt und funktionieren einwandfrei. Mit der soweit gewonnenen Erfahrung ermöglichen sie eine tendenziell raschere Bearbeitung der Akten. Die Servicestelle für Bau- und Landschaftsangelegenheiten ist nun vollständig funktionsfähig.

Auch 2023 gab es eine hohe Anzahl ausgestellter Baugenehmigungen.

Die Entwicklung setzt sich wie im Jahr 2022 fort.

Ein großer Anstieg ist vor allem im Hinblick auf die im Rahmen des vereinfachten Verfahrens eingegangenen Bauanträge festzustellen (Zertifizierte Meldungen des Tätigkeitsbeginns - ZeMeT und beeedigte Baubeginnmeldungen - BBM), die dennoch geprüft werden. Viele davon werden von der internen Kommission bewertet und oft müssen die Arbeiten aufgrund von Fehlern oder Unstimmigkeiten eingestellt werden.

Die Anzahl der Projekte, die der besagten internen Kommission vorgelegt wurden, ist nahezu dieselbe geblieben, während die Anzahl der Projekte, die der Gemeindegemeinschaft für Raum und Landschaft vorgelegt wurden, deutlich angestiegen ist.

Die Überprüfung der beeedigten Baubeginnmeldungen - BBM wird nun auf regelmäßiger Basis durchgeführt.

Angesichts der Aufnahme eines neuen Mitarbeiters wurden der Beratungsdienst für den Ensembleschutz und die Ausstellung der entsprechenden Gutachten wieder eingerichtet. Die Überprüfung und die Genehmigungen in Bezug auf die Schilder wurden ebenfalls wiederaufgenommen.

Neuerdings wurde eine neue Aufgabe übernommen und zwar die Ausstellung der Unbewohnbarkeitserklärung. Dafür wurden die gesamten Formulare erstellt sowie die zu entrichtenden Gebühren und das zu befolgende Verfahren festgelegt.

1.6.C – Bauerhaltung und Gemeindebauhof	Führungskraft:	W.H.Pardatscher
--	----------------	-----------------

Die Dienststelle Bauerhaltung und Städtischer Bauhof führt auf Wunsch der einzelnen Kostenstellen

ordentliche und außerordentliche Instandhaltungsmaßnahmen durch, die von ihren Bauhofmitarbeitern oder von externen Firmen durchgeführt werden.

Wir haben ein ca. 140 km langes Straßennetz, 220 Gemeindewohnungen, 30 Schulen (Kinderhorte, Kindergärten, Mittelschulen und zugehörige Turnhallen), 6 Feuerwehrrhallen sowie den Bürgersaal, das Stadtmuseum, den Schlachthof, den Friedhof und vieles mehr zu betreuen.

Das Arbeitsgebiet ist sehr breitgefächert, wir befassen uns mit der Wartung von Heizungsanlagen, Elektroanlagen, Sanitäranlagen, Toren, regelmäßigen und obligatorischen Kontrollen von Brandschutzeinrichtungen (Brandschutztüren, Brandmeldeanlagen usw.), mit Maurer-, Schmiede-, Tischler-, und Malerarbeiten, sowie mit Elektriker- und Hydraulikerarbeiten.

Zusätzlich zu diesen Arbeiten wird der Städtische Bauhof für unterstützende Maßnahmen bei Wahlen und Veranstaltungen herangezogen.

Im Jahr 2023 verfügt die Dienststelle Bauerhaltung und Städtischer Bauhof über:

- 22 Mitarbeiter (einschließlich 1 Koordinator und 1 Vize-Koordinator)
- 4 verwaltungstechnische Assistenten (davon 1 Dienststellenleiter)

Im Jahr 2023 wurden 235 Verfügungen vorbereitet.

Im Jahr 2023 konnten von der Dienststelle zahlreiche Arbeiten im Ausmaß von etwa 1.500.000,00 Euro in Regie durchgeführt werden.

Die wichtigsten Arbeiten, die im letzten Jahr über Direktvergabe/Vertrag abgeschlossen wurden und noch laufen sind:

- Austausch von fünf Fenstern im Kindergarten Sinich
- Austausch der Sonnenmarkise auf der Terrasse des Kinderhorts in der Maiastraße
- Sanierung der Mittelschule Segantini nach Vandalismus
- Austausch der Eingangstür in der Mittelschule Segantini
- Erweiterung des Datennetzes in der Mittelschule Segantini
- Sanierung der Toiletten im Erdgeschoss der Mittelschule Segantini
- Teilweise Sanierung des Hofes der Mittelschule Segantini
- Einbau von drei zusätzlichen Klassenräumen für die Mittelschule Rosegger im Gebäude Maria Ward
- Verschiedene Schallschutzdämmungen in Schulgebäuden (R. Elena, K. Wolf und Schweitzer)
- Sommer-Malerarbeiten in den Schulen
- Sanierung der Turnhalle der Erckert-Negrelli Schule - Baulos 1
- Sanierung verschiedener Gemeindewohnungen
- Sanierung der Tagesstätte in der Otto-Huber-Straße - Baulos 1+2
- Abbruch/Sanierung des Industriebodens in Feuerwehrrhalle FF Untermais
- Austausch der Eingangstüren in den Gemeindewohnungen in der Lidostraße 26-34
- Austausch der Eingangstüren in den Gemeindewohnungen in der Vinschgauer Straße 11/a und 13
- Grünschnitt entlang verschiedener Gemeindestraßen;
- Verschiedene Reparaturen von Asphalt- und Pflasterbelag des Straßennetzes
- Neubau der Kreuzung Toti- Texelstraße
- Erneuerung der Pflastersteine und gleichzeitig teilweise Erneuerung der Infrastruktur am Fuß- und Radweg zwischen Steinernem Steg und Cavourstraße
- Austausch der Hackschnitzelanlage in der Gärtnerei Gratsch
- Austausch des Dampfgenerators im städtischen Schlachthof
- Anpassung der Heizungsanlage am Sportplatz Passermündung
- Einbau einer Umkleidekabine auf dem Fußballplatz von Sinich
- Verschiedene Eingriffe zur Eindämmung des Legionellenproblems:

- Probeentnahmen
- Steuerung des Durchflusses, falls erforderlich
- Thermische Schocks
- Eingriffe an den Heizanlagen (z.B. Austausch von Heizkesseln im Kindergarten Girotondo, in der Villa Lituania, in den Schulen Galilei/Wolkenstein, Austausch von Warmwassermischern, Umwälzpumpen, Einbau von elektronischen Armaturen usw.)
- Erneuerung des „Dopolavoro“ Platzes in Sinich – Baulos 2

Einbau eines aufgerampten Fußgängerübergangs im Rennstallweg.

Programm 7 - Wahlen und Volksbefragungen Melde-und Standesamt; Statistik

	Führungskraft:	Adriana Colonna
--	----------------	-----------------

Im Jahr 2023 hat das Amt für demografische Dienste die neue Software für die Verwaltung der Termine für die Anmeldung des Wohnsitzes und die Ausstellung des elektronischen Personalausweises eingeführt. Die neue Plattform ermöglicht es den BürgerInnen, Termine für diese Dienstleistungen über ein einfacheres Verfahren zu buchen, d. h. ohne den SPID zu verwenden. Die Software, die an den Warteschlangenautomaten am Eingang des Meldeamtes angeschlossen ist und die dazugehörige Hardware wurden mit Mitteln des Europäischen Sozialfonds angeschafft.

Es ist eine Zunahme der Nutzung der ministeriellen Plattform des ANPR zur Einreichung von Anträgen für Wohnsitzwechsel und/oder Datenberichtigung durch die BürgerInnen im Jahr 2023 zu verzeichnen.

Darüber hinaus wurde 2023 die Zusammenarbeit mit dem Organisationsbüro und dem Amt für Privatbauten fortgesetzt, um die internen Hausnummern zu den dort ansässigen Haushalten zuzuordnen und in die Datenbank der Gemeinde einzugeben, um eine bessere Kontrolle über das Gebiet zu erhalten, unter anderem auch zum Zweck der Einhebung der Immobiliensteuer.

Was das Standesamt betrifft, so wurde für die Erstellung von Zivilstandsurkunden das neue A4-Format eingeführt, das es ermöglicht, mit handlicheren Registern zu arbeiten als mit den schweren, die in der Vergangenheit verwendet wurden. Ab 2025 wird voraussichtlich auf digitale Register umgestellt.

Viele Arbeitsstunden wurden dafür verwendet, das Formularwesen und die beschreibenden Textfelder betreffend die verschiedenen Dienste zu aktualisieren, welche zukünftig auf der institutionellen Webseite der Gemeinde veröffentlicht werden sollen.

Im vergangenen Jahr hat das Wahlamt zwei Wahlgänge abgewickelt, nämlich die Wahl des Beirates für Integration und Migration am 5. März 2023 und die Landeswahlen am 25. Oktober 2023.

In Anwendung des digitalen Verwaltungskodex (CAD) ist unsere Wahldatenbank am 7. November 2023 in das ANPR (Nationales Melderegister) übernommen worden. Diese Übernahme wird es den BürgerInnen im Jahr 2024 ermöglichen, ihre Wahldaten über das ANPR-Portal einzusehen, zu überprüfen und eventuell Korrekturen zu beantragen.

Im vergangenen Jahr hat das gesamte Personal aktiv an Schulungen und Auffrischkursen teilgenommen.

Programm 8 - Informationssysteme

	Führungskraft:	Daniela Cinque
--	----------------	----------------

Wie jedes Jahr stellte der Dienst den Hard- und Software-Support für die rund 400 städtischen Mitarbeiter an den 35 Außenstandorten sicher.

Dieser verwaltete die Wartungsverträge und den Ankauf von Hard- und Software, die Mobil- und Festnetztelefonie sowie die Wartung der Telefonzentralen, auch für die Schulen aller Stufen (mit Ausnahme der Gymnasien) der Stadt.

Im Rahmen der Projekte zur Modernisierung der IT-Infrastruktur wurde eine Marktstudie durchgeführt und ein Auftrag für den Kauf, die Konfiguration und die Installation des Core-Switches des Gemeindehauses vergeben, der das interne und externe Datennetz für alle Gemeindeämter gewährleistet und ersetzt werden musste.

Die Aktivitäten der Dienststelle für Informatik und Innovation für das Jahr 2023 betrafen den Start der PNRR-Projekte für die Digitalisierung (diese Projekte werden alle zwei Jahre durchgeführt). Für jedes der unten aufgeführten Projekte wurde der Antrag eingereicht, der Finanzierungsbeschluss eingeholt, der technische Bericht erstellt und alle Ausgabenverpflichtungen und Zuweisungen für den Start der Aktivitäten vorgenommen.

1. PND – Durchführung von zwei Meldeverfahren und zwar Übertretungen Straßenverkehrsordnung und Benachrichtigung über die Einhebung der Vermögenseinnahmen (mit Einzahlung). **2. PagoPA** - Durchführung von 7 PagoPA Zahlungen: Ausstellung der Identitätskarte auf Papier, elektronische Identitätskarte, Meldung für das Pilzesammeln, Heirat (standesamtliche Trauung), Wettbewerbsgebühr, Festgebühr Trennung/Scheidung, Zufahrten. **3. ERFAHRUNG DER BÜRGERINNEN UND BÜRGER MIT ÖFFENTLICHEN DIENSTLEISTUNGEN** - Durchführung von 6 Online-Dienstleistungen: Antrag um Teilnahme an einem öffentlichen Wettbewerb, Antrag um Aktenzugang, Antrag um Ermächtigung zur Besetzung von öffentlichem Grund, Antrag um Veröffentlichung der Eheabsicht, Antrag um Einschreibung in den Kinderhort, Antrag um Invalidenparkausweis, Antrag um Ermächtigung einer Einfahrt. **4. IO - App** - Realisierung von 5 On-line-Dienstleistungen: Ermächtigung einer Einfahrt, Eheaufgebot, Invalidenparkausweis, Aktenzugang, Ermächtigung zur Besetzung von öffentlichem Grund. **5. PDND** - Durchführung von 3 Integrationen nach Wahl auf der nationalen Plattform.

Was das Projekt EFRE MONDO betrifft, so wurden die folgenden Linien abgeschlossen: ÜBERWACHUNG DES VERBRAUCHS, TERMINBUCHUNG, MANAGEMENT SOZIALER MEDIEN, während im Juni 2023 die Software-Projekte MISSMELDUNGEN DER BÜRGERINNEN UND BÜRGER und EINHEITLICHE LISTE FÜR DIE WOHNHEIME FÜR SENIORINNEN UND SENIOREN abgeschlossen wurden und die BEWERBUNGS-Aktivitäten des Programms beendet wurden.

Für alle Linien waren auch Unterstützungs- und Nachinbetriebnahmemaßnahmen erforderlich.

Der CED hat auch die Funktionalität des CONCILIUM-Dienstes während der Sitzungen des Stadtrats durch die ständige Anwesenheit eines Mitarbeiters sichergestellt.

Programm 10 - Personal

	Führungskraft:	Petra Notdurfter
--	----------------	------------------

Die **Personalkosten beliefen sich 2023 auf 19.978.364,18 €** (Ausgabenverpflichtungen). Das sind **39,39 % der laufenden Ausgaben, Titel 1 des Ausgabenteils** (2022=37,36%). Der Vergleich mit dem Jahr 2022 (18.880.962,04 €) zeigt somit eine deutliche Steigerung um 1.097.402,14 €. Die Ausgaben für die regionale Wertschöpfungssteuer IRAP auf die Gehälter beliefen sich hingegen auf 1.226.362,16 €. Dieser Betrag läuft jedoch nicht mehr unter Personalkosten, sondern wird unter Steuern und Abgaben verbucht.

Die Erhöhungen in diesem Jahr sind vor allem auf die Zahlung von Gehaltsrückständen für alle Bediensteten zurückzuführen, die in dem am 31.10.2023 unterzeichneten bereichsübergreifenden Kollektivvertrag für den Dreijahreszeitraum 2022-2024 festgelegt worden sind. In diesem Vertrag waren mehrere Nachzahlungen vorgesehen:

- Einmalzahlung als Inflationsausgleich für den Dreijahreszeitraum 2019-2021,
- Einmalzahlung als Inflationsausgleich für das Jahr 2022,
- Erhöhung der Entlohnung (Sonderergänzungszulage um zirka 5 %) ab 1. Januar 2023,
- Einmalzahlung als Vorschuss auf die Erhöhung der Entlohnung für die Jahre 2022-2024.

Personalsituation

Am 31. Dezember 2023 belief sich der Bestand der Gemeindebediensteten auf 385 Personen, davon 371 in Planstelle und 14 mit befristetem Dienstverhältnis. Die Stabilität des Personalstandes in den letzten

Jahren wird somit nicht nur bestätigt, sondern wurde auch bekräftigt. Von 385 Bediensteten sind 203 Frauen. 27,01 % der Bediensteten (104 Personen) haben ein Arbeitsverhältnis in Teilzeit zu 19, 23 bzw. 28 Wochenstunden. Damit wird eine Ausgewogenheit zwischen den organisatorischen Notwendigkeiten der Verwaltung, den Interessen des Personals sowie den Bedürfnissen der BürgerInnen gewährleistet.

Mit Beschluss der Landesregierung Nr. 429 vom 11.04.2017 ist die Verordnung zur Festlegung der Parameter für die Stellenpläne der Gemeinden genehmigt worden. Diese sieht vor, dass für Gemeinden mit einer Einwohnerzahl von 10.001 bis zu 50.000 EinwohnerInnen ein Verhältnis Bedienstete /EinwohnerInnen von 1:120 gilt. Es wird anhand der Einwohnerzahl am Stichtag 31. Dezember des vorletzten Jahres und der Zahl der Stellen im Stellenplan in Vollzeitäquivalenten berechnet. Am 31.12.2022 hat die Stadtgemeinde Meran 41.134 EinwohnerInnen. Daraus ergibt sich somit eine maximale Anzahl von 342,78 Bediensteten in Vollzeitäquivalenten. Zur Ermittlung dieses Verhältnisses können aber zusätzlich noch einige Personalkategorien abgezogen werden und einige Positionen sind ausgenommen (z. B. Ersatzpersonal, geschützte Kategorien, saisonal beschäftigtes Personal, Pflegepersonal, Schlachthof, Fahrer für Totentransporte etc.).

Die von den Verordnungen zur Gemeindefinanzierung der letzten Jahre vorgesehenen Parameter bezüglich Personalkontingente sind eingehalten worden.

Eine der anspruchsvollsten Herausforderungen für das Personalamt im Jahr 2023 war es, die Verfahren im Zusammenhang mit der Personalnachbesetzung optimal umzusetzen, dies insbesondere angesichts der aktuellen Situation auf dem Arbeitsmarkt.

Das Personalamt hat insgesamt 25 Auswahlverfahren durchgeführt:

- 4 Verfahren wurden im Jahr 2022 eingeleitet und Anfang 2023 abgeschlossen.
- 15 Verfahren wurden im Jahr 2023 eingeleitet und im Jahr 2023 abgeschlossen (für 3 Verfahren sind keine Bewerbungen eingegangen),
- 6 Verfahren wurden im Jahr 2023 eingeleitet und werden 2024 abgeschlossen.

Um dringende oder besondere Diensterfordernisse abdecken zu können, wurde in 5 Fällen für verschiedene Bereiche/Berufsbilder die Zusammenarbeit mit Leihfirmen genutzt.

Es wurden insgesamt 53 Einstellungsverfahren bearbeitet:

- 24 Personen wurden auf unbefristete Zeit angestellt
- 13 Personen wurden befristet eingestellt (bei 1 davon wurde wegen Nichtantritts des Arbeitsverhältnisses die Anstellung widerrufen)
- 7 Mobilitätsverfahren zwischen Körperschaften (2 eingehende Mobilitätsverfahren 5 ausgehende Mobilitätsverfahren)
- 1 Verfahren für eine dauerhafte Abordnung (*incoming*)
- 1 Verfahren für eine vorübergehende Abordnung (*outgoing*)

Unter Einhaltung der geltenden Bestimmungen wurde im Sinne des Landesgesetzes Nr. 11/1986 die Finanzierung von Projekten, in deren Rahmen zeitweilig Arbeitslose für gemeinnützige Dienstleistungen eingesetzt werden, fortgesetzt. Im Sinne des oben genannten Gesetzes wurden daher im Jahr 2023 24 Personen im Rahmen von 13 gemeinnützigen Projekten beschäftigt. Des Weiteren hat die Gemeinde 13 Anvertrauungsabkommen im Sinne des Landesgesetzes Nr. 7 vom 14.07.2015 für Projekte, die auf Arbeitsrehabilitation und Arbeitsintegration für Menschen mit Behinderungen abzielen, abgeschlossen.

Aufrecht blieb auch die Vereinbarung mit dem Landesgericht Bozen über die Leistung gemeinnütziger Arbeit im Sinne von Art. 54 des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 274 vom 28. August 2000 und von Art. 2 des Ministerialdekrets vom 26. März 2001. Im Rahmen derselben haben 12 Personen im Jahr 2023 für insgesamt 1.012 Stunden diese Tätigkeit geleistet.

Auch im Jahr 2023 wurden verschiedene Möglichkeiten für Ausbildungs- und Betriebspraktikas für SchülerInnen und StudentInnen bei der Stadtverwaltung angeboten. Insgesamt konnten 47 Personen begleitet werden. Dieses Angebot richtete sich jedoch nicht nur an diese, sondern auch an Personen mit sozialen Problemen, um ihnen in Zusammenarbeit mit dem Land und mit dem Sozialsprengel einen beruflichen Wiedereinstieg zu ermöglichen.

Mit diesen konkreten Maßnahmen zeigt das Personalreferat sein soziales Engagement als Arbeitgeber.

Programm 11 - Sonstige allgemeine Dienste

1.11.A - Anwaltschaft	Führungskraft:	Lucia Attinà
------------------------------	----------------	--------------

Im Jahr 2023 wurden 35 neue Verfahren vor verschiedenen Instanzen eingeleitet, einschließlich 7 Verfahren, in die sich die Stadtgemeinde nicht eingelassen hat.

16 davon betrafen das Verwaltungsrecht, 18 das Zivilrecht, und 1 das Steuerrecht.

Von den 35 Verfahren wurden 21 der Anwaltschaft der Stadtgemeinde in Auftrag gegeben, wobei in 3 dieser 21 Verfahren ein/eine DomiziliatarIn hinzugezogen wurde, da es sich um Verfahren vor der obersten Gerichtsbarkeit handelt. Auch in diesen Verfahren kontrolliert und unterstützt die Anwaltschaft die Tätigkeit des/der freiberuflichen Anwalts/Anwältin, instruiert den Fall, sammelt die Unterlagen und verfasst alle Schriftsätze, die dann dem/der DomiziliatarIn zur Hinterlegung übermittelt werden.

7 Verfahren betrafen Schadensfälle, in denen die Versicherungsgesellschaft der Stadtgemeinde laut Versicherungspolizze verpflichtet ist, das Verfahren für die Stadtverwaltung zu führen und sämtliche anfallenden Kosten zu übernehmen, wobei sie auch das Recht hat, den Verteidiger zu ernennen.

Zusätzlich zu den neu eröffneten Verfahren betreute die Anwaltschaft im selben Jahr die Gerichtsverfahren, die in den vorausgegangenen Jahren gegen die Stadtgemeinde Meran eingeleitet wurden und noch nicht abgeschlossen sind.

Im Jahr 2023 wurden insgesamt 38 Prozesse abgeschlossen.

Die Gemeindeanwaltschaft hat neben den Verfahren vor Gericht auch einige außergerichtliche Streitfälle betreut und damit die Einleitung von Gerichtsverfahren abgewendet.

Die Anwaltschaft hat im Bezugsjahr die Ermittlung bezüglich der von der Gemeinde verursachten oder erlittenen Schäden durchgeführt, um den vertraglichen Verpflichtungen gegenüber den eigenen Versicherungsgesellschaften korrekt und sorgsam nachzukommen.

Die Dienststelle hat insgesamt 146 Schadensfälle betreut.

627 Urkunden (Verträge, Konzessionen und Verpflichtungserklärungen) wurden in die Urkundensammlung der Verträge aufgenommen und 47 Urkunden wurden beim Registeramt zur Registrierung hinterlegt.

Die Dienststelle hat zudem im Bereich Verträge auf Anfrage der einzelnen Ämter Gutachtertätigkeit ausgeübt. Auf Ersuchen einzelner Führungskräfte hat die Gemeindeanwaltschaft an Sitzungen teilgenommen und ist ihnen beratend zur Seite gestanden.

Die Dienststelle hat die Verfahren zur Liquidierung der Sekretariatsgebühren betreffend die Verträge und der Gebühren, die dem Land zustehen, eingeleitet und betreut.

Die Anwaltschaft hat weiters auf Anfrage des Rechnungshofes Auskunft über den Verlauf und den Ausgang von Rechtsstreitigkeiten gegen die Stadtgemeinde gegeben. Zudem wurden die Rechnungen kontrolliert, die von freiberuflichen AnwältInnen für ihre Tätigkeit für die Stadtgemeinde ausgestellt wurden, sowie überprüft, ob die Voraussetzungen im Sinne der geltenden Bestimmungen vorlagen, um Angestellten oder Verwalterinnen bzw. Verwaltern Prozesskosten zu ersetzen.

1.11.B - Bürgeramt	Führungskraft:	Lucia Attinà
---------------------------	----------------	--------------

Im Jahr 2023 ist das Bürgeramt 17.150 Bürgerinnen und Bürgern persönlich und telefonisch beratend zur Seite gestanden.

Das Amt hat Bürgerinnen und Bürgern 439 Taxidienste für Frauen, 223 Taxidienste für Behinderte und 3.406 Taxidienste für Seniorinnen und Senioren zurückerstattet.

Das Bürgeramt hat zudem 160 Bonusanträge für die Müllentsorgungskosten und 17 Bonusanträge für die Stromkosten aufgrund körperlicher Einschränkungen entgegengenommen und übermittelt.

Es wurden 185 Bürgerkarten aktiviert.

Ferner hat das Amt im Laufe des Jahres 2023 57 Bürgerinnen und Bürgern dabei geholfen, die digitale Identität (SPID) über den Anbieter Lepida zu aktivieren.

Das Bürgeramt hat außerdem das Meldeamt aktiv bei der Vormerkung der Termine für die Ausstellung der

elektronischen Personalausweise unterstützt (987 vorgemerkte Termine) sowie bei der Aushändigung der Karten an die Bürgerinnen und Bürger, die sich dafür entschieden hatten, die Karte direkt bei der Gemeinde abzuholen, anstatt sie über die Post zugestellt zu bekommen (Übergabe von 4.751 Karten).

Der neue Online-Dienst „Missstand melden“ hat es ermöglicht, die Beschwerden und Meldungen schneller zuzuweisen und zu bearbeiten. Im Laufe des Jahres sind 215 Mitteilungen vonseiten der Bürgerinnen und Bürger eingetroffen. Es wird darauf hingewiesen, dass es sich oft nicht um tatsächliche Beschwerden handelt, sondern um Anfragen, die direkt an die zuständigen Gemeindeämter gerichtet werden müssten, wie z. B. die Anträge auf Melde- und/oder Standesamtsbescheinigungen.

Mission 2 - Gerichtswesen

Verwaltung, technische und administrative Unterstützung bei Einkäufen, Dienstleistungen und Wartungen, die in den örtlichen Zuständigkeitsbereich fallen und für den Betrieb und die Erhaltung der Gerichtssäler und Bezirksgefängnisse erforderlich sind

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Gerichtssäler	49.350,00	23.761,14	48,15%	14.415,31	60,67%
2 - Bezirksgefängnis und sonstige Dienste	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Einheitliche Regionalpolitik für die institutionelle Dienste, Verwaltung und Gebarung (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	49.350,00	23.761,14	48,15%	14.415,31	60,67%

Tabelle 9: Wirtschaftliche Übersicht Mission 2 - Gerichtswesen

Mission 3 - Öffentliche Ordnung und Sicherheit

Aktivitäten, die mit der öffentlichen Ordnung und Sicherheit auf Ortsebene und mit der Orts-, Gewerbe- und Handelspolizei verbunden sind. Eingeschlossen sind die unterstützenden Tätigkeiten für die Programmierung, Koordination und Überwachung der entsprechenden politischen Vorgaben sowie die Aktivitäten im Rahmen der Zusammenarbeit mit anderen Ordnungskräften vor Ort.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Orts- und Verwaltungspolizei	3.153.395,48	2.647.251,06	83,95%	2.475.350,06	93,51%
2 - Integriertes System für urbane Sicherheit	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Einheitliche Regionalpolitik für öffentliche Ordnung und Sicherheit (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	3.153.395,48	2.647.251,06	83,95%	2.475.350,06	93,51%

Tabelle 10: Wirtschaftliche Übersicht Mission 3 - Öffentliche Ordnung und Sicherheit

Programm 1 - Orts- und Verwaltungspolizei

3.1.A – Verwaltungs- und Handespolizei	Führungskraft:	Alessandro De Paoli
---	----------------	---------------------

Die Dienststelle der Verwaltungs- und Handespolizei hat sich mit den Bereichen Handel, Gastgewerbe, öffentliche Veranstaltungen, Märkte, Messen, Werbung und Plakatierung, Besetzung öffentlichen Grundes und Wanderschaugewerbe befasst. Ferner hat sie in den verschiedenen Zuständigkeitsbereichen der Stadtverwaltung (Bau- und Gesundheitswesen, Hygiene) Ermittlungen durchgeführt und entsprechende Vergehen bestraft.

Die beiden Polizeibeamten der Verwaltungs- und Handespolizei haben im Laufe des Jahres 2023 die Kontrollen im Bereich der Handelsbetriebe und des Gastgewerbes, der Besetzung öffentlichen Grundes und der Einhaltung der Leitlinien für die Stadtmöblierung fortgesetzt.

Außerdem wurden die Verbesserungsmaßnahmen im Bereich der Wochen- und Jahrmärkte sowie der Messen und des Handels auf öffentlichem Grund im Allgemeinen fortgesetzt. Die verschiedenen Abänderungsvorschläge und die Überarbeitung der entsprechenden Gemeindeverordnung sind noch in Ausarbeitung. Die Digitalisierung der Anwesenheitserfassung und der entsprechenden vorübergehenden Zuweisung freier Plätze an MarkthändlerInnen ohne festen Standplatz auf den einzelnen Märkten bzw. Jahrmärkten wird ebenfalls weiterhin vorangetrieben.

Das zur Verfügung stehende Personal hat wann immer möglich die Kontrollen im Bereich des Handels auf öffentlichen Flächen durchgeführt. Die Bekämpfung der Ausübung gesetzlich nicht erlaubter Wanderhandelstätigkeiten, sowohl im Hinblick auf die besetzten Flächen als auch auf die Dauer der Besetzung, war sehr schwierig, da die Durchführungsverordnung zur Umsetzung des Landesgesetzes Nr. 12 vom 2. Dezember 2019 auf der Grundlage des Beschlusses der Landesregierung Nr. 338 vom 17.05.2022 weiterhin Lücken aufweist.

Die Kontrollen wurden weiterhin vor allem in den Nachtstunden verstärkt ausgeführt, um sicherzustellen, dass sich die gastgewerblichen Betriebe und ihre Gäste an die geltenden Gesetze halten, aber auch um den Alkoholmissbrauch zu bekämpfen und damit letztendlich zur Gewährleistung der öffentlichen Sicherheit und Ruhe für die Bürgerinnen und Bürger beizutragen. Außerdem wurden im Zuständigkeitsbereich diverse Kontrollen bei öffentlichen Veranstaltungen durchgeführt.

Und schließlich wurden die Kontrollen im Bereich der öffentlichen Personenbeförderung wie zum Beispiel die Taxidienste oder die Mietwagen mit Chauffeur fortgesetzt.

3.1.B - Straßenpolizei	Führungskraft:	Alessandro De Paoli
-------------------------------	----------------	---------------------

Die Dienststelle Straßenpolizei hat ihre Ressourcen und besondere Fachkompetenz der Bekämpfung von nicht vorschriftsgemäßem Verhalten von Fahrerinnen und Fahrern verschiedener Fahrzeugtypen/Fahrzeugkonstruktionen, die sowohl im Stadtzentrum als auch in der Peripherie unterwegs waren, gewidmet.

Besonderes Augenmerk wurde auf die Überwachung der Geschwindigkeitsbegrenzungen und des regelwidrigen Verhaltens im allgemeinen Verkehr gelegt, sowohl tagsüber als auch nachts, wobei alle verfügbaren technischen Geräte und Instrumente eingesetzt wurden.

Um eine größere Sicherheit in der städtischen Mobilität zu gewährleisten, wurden spezifische Kontrollen durchgeführt, um nicht regelkonformes Fahrverhalten unter Alkohol- und Drogeneinfluss zu bekämpfen.

Die permanente berufliche Weiterbildung des im Außendienst tätigen Personals der Dienststelle Straßenpolizei hat in Verbindung mit der entsprechenden internen Verwaltungstätigkeit eine zügige und professionelle Bearbeitung und Verarbeitung aller Akten bzw. Berichte ermöglicht.

Um die Sicherheit in besonders sensiblen Verkehrsbereichen zu erhöhen, wurden häufige Kontrollen in den verkehrsbeschränkten Schulzonen durchgeführt. Die Gebietskontrolle mit Überwachung bestimmter Bereiche durch Sicherheitspersonal im Außendienst zu bestimmten Tageszeiten hat es ermöglicht, die

gesetzten Ziele der Kontrolle und des Schutzes besonders gefährdeter Bevölkerungsgruppen, d. h. der Schülerinnen und Schüler usw., zu erreichen.

Eine ähnliche Vorgehensweise soll auch in den kommenden Jahren in der Praxis umgesetzt werden, soweit genügend Personal dafür zur Verfügung steht, da das Gefühl größerer Sicherheit durch die Anwesenheit von Polizeibeamtinnen und Polizeibeamten vor Ort von großer Bedeutung ist.

Dabei ist anzumerken, dass sich der operative Aspekt der lokalen Überwachung und Kontrolle nicht nur auf das Gemeindegebiet von Meran, sondern auch auf die Gemeinden Tscherms, Marling, Partschins, Tirol und Schenna bezieht, und zwar sowohl bei Tag als auch bei Nacht.

Programm 2 - Integriertes System für urbane Sicherheit

	Führungskraft:	Alessandro De Paoli
--	----------------	---------------------

Die Beamten der Ortpolizei - Abteilung Gerichtspolizei und städtische Sicherheit haben bei der Bekämpfung des städtischen Verfalls, gemäß der geltenden gesetzlichen Bestimmungen regelmäßig Kontrollen auf dem gesamten Gemeindegebiet durchgeführt. In diesem Sinne wurden kontinuierliche Kontrollen im Bereich der Gebietsüberwachung und Müllkontrollen von Seiten des zur Verfügung stehenden Personals im gesamten Zuständigkeitsgebiet ausgeführt.

Es wird darauf hingewiesen, dass auch im Jahr 2023 ein deutlicher Anstieg der Übertretungen hinsichtlich der illegalen Müllentsorgung im gesamten Gemeindegebiet Meran zu verzeichnen war. Im Jahr 2022 wurden 697 Übertretungen festgestellt, während im Jahr 2023 trotz beachtlichen Personalmangels 601 Übertretungen vorgehalten wurden.

In Bezug auf die Aktivitäten bzw. Aufgaben der Gerichtspolizei konnte eine weitere starke Zunahme der Tätigkeiten auf entsprechende Aufforderungen seitens der italienischen Staatsanwaltschaften bzw. in Zusammenarbeit mit anderen Sicherheitskräften und dem Regierungskommissariat der Autonomen Provinz Bozen festgestellt werden.

Das zur Verfügung stehende Personal wurde zur Kontrolle und Überwachung in den verschiedenen Verantwortlichkeitsbereichen eingesetzt. Unter anderem war eines der Ziele dieser Tätigkeit die Vorbeugung und Bekämpfung des illegalen Handels, der Bettelerei und des Verfalles des städtischen Erscheinungsbildes, um der von den Bürgern empfundenen Unsicherheit tatkräftig entgegenzuwirken. Die Erhöhung der öffentlichen Sicherheit wurde durch kontinuierliche Kontrollen auf dem Einsatzgebiet trotz begrenzter personeller Ressourcen angestrebt.

Im Laufe des Jahres 2023 wurde die Zusammenarbeit mit den Stadtwerken Meran stetig ausgebaut. Das zur Verfügung stehende Personal wurde für die Kontrollen und Überwachung im Bereich der Ökologie und Stadthygiene eingesetzt. Leider hat sich dieses Phänomen, trotz der durchgeführten Kontrollen und Vorhaltungen der zahlreichen Übertretungen, in den verschiedenen Gemeinden nicht verbessert.

Die Zusammenarbeit zwischen den verschiedenen Orts- und Staatspolizeiorganen blieb unter Wahrung der jeweiligen Kompetenzen weiterhin von wesentlicher Bedeutung. Die Zusammenarbeit kann sicherlich noch verstärkt werden.

Mission 4 - Unterrichtswesen und Recht auf Bildung

Verwaltung und die damit verbundenen Dienste im Unterrichtswesen (Schulfürsorge, Schülertransport, Ausspeisungen), einschließlich der Maßnahmen im Schulbau sowie zur Förderung des Rechts auf Bildung. Eingeschlossen sind die unterstützenden Tätigkeiten für die Planung, Koordination und Überwachung der politischen Vorgaben im Unterrichtswesen.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Vorschule	6.906.540,71	2.523.137,20	36,53%	2.174.156,32	86,17%
2 - Sonstige nicht-universitäre Ausbildungsprogramme	21.960.698,55	6.469.226,78	29,46%	5.653.133,35	87,38%
4 - Universitätsausbildung	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
5 - Technische Oberschule	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Zusatzdienste	2.419.302,83	2.126.963,39	87,92%	1.844.849,66	86,74%
7 - Recht auf Bildung	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8 - Einheitliche Regionalpolitik für das Unterrichtswesen und das Recht auf Bildung (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	31.286.542,09	11.119.327,37	35,54%	9.672.139,33	86,98%

Tabelle 11: Wirtschaftliche Übersicht Mission 4 - Unterrichtswesen und Recht auf Bildung

Programm 1 - Vorschularbeit

	Führungskraft:	Claudia Tomio
--	----------------	---------------

Die Einrichtung neuer Kindergärten wird auf der Grundlage der demografischen Entwicklung und des tatsächlichen Bedarfs geplant, vorrangig müssen dabei bestehende Einrichtungen möglichst optimal ausgelastet werden. Aufgrund des Mangels an ausreichenden Gebäuden in Gemeindeeigentum, ist eine gewisse Anzahl an Kindergartensektionen in angemieteten Gebäuden untergebracht, die daraus resultierenden passiven Mieten belasten die laufenden Ausgaben.

Ferner ist zu berücksichtigen, dass nicht nur die demografischen Trends den Bedarf an neuen, unterschiedlichen Räumlichkeiten bestimmen: In den letzten Jahren sind einerseits aus der zunehmenden sprachlichen und kulturellen Komplexität in den Sektionen, andererseits aus dem besorgniserregenden Anstieg von Kindern mit einer Funktionsdiagnose und daher mit besonderen Bedürfnissen, neue, noch nie da gewesene Erfordernisse entstanden.

Die vorhandenen sozialen Missstände - die in einigen Stadtteilen und Kindergärten besonders akut sind - und die Tatsache, dass zahlreiche Eltern aus verschiedenen Gründen leider auf die Ausübung der elterlichen Funktion verzichten haben, erfordert gezielte Maßnahmen auch seitens der öffentlichen Hand.

Im Herbst 2023 wurde ein wichtiges Projekt gestartet und zwar die Einrichtung einer strategischen Beobachtungsstelle für die Kindergärten, die Zukunftswerkstatt Kindergarten.

Es hat sich nämlich auf mehreren Ebenen gezeigt, dass eine umfassende Analyse durchgeführt werden muss, die ausgehend von der aktuellen Lage die zukünftigen Bedürfnisse des Bereichs der Kindergärten ermittelt und schon im Vorfeld aufzeigt. Es wurde ein ExpertInnenpool eingerichtet, das unter anderem begonnen hat, die folgenden Themen näher zu untersuchen:

- das Verhältnis zwischen dem Bevölkerungsrückgang und den Migrationsströmen (mit scheinbar widersprüchlichen Daten);
- die Komplexität in den Sektionen (mit zunehmendem Bedarf an individueller Betreuung);
- die sprachliche Inhomogenität und Projekte zur sprachlichen Inklusion.

Ziel der Zukunftswerkstatt Kindergarten ist es, der Stadt Meran die nötigen Instrumente an die Hand zu geben, um auf künftige Bedürfnisse angemessen zu reagieren.

Dem ExpertInnenpool gehören politische VertreterInnen, VertreterInnen des Amtes für Schulen, der Kindergärten, des Sozialsprengels und des demografischen Bereichs an. Je nach Bedarf werden zudem VertreterInnen des technisch-städtebaulichen Bereichs, SchuldirektorInnen und VertreterInnen der Kinderhorte und Kindertagesstätten einbezogen.

Zu den wichtigsten Maßnahmen für Kindergärten im Laufe des Jahres 2023 zählen:

Der im Rahmen der Vision des Zusammenlebens mehrerer Generationen konzipierte neue Kindergarten im Winkelweg wurde eröffnet. Die beiden Kindergartensektionen, die im provisorischen Sitz in der Cavourstraße untergebracht waren, wurden in die neue Schule verlegt. Es wurden daher Räumlichkeiten für zwei Sektionen in der Cavourstraße frei. Die entsprechende neue Unterbringung der angemeldeten Kinder hat es ermöglicht, mit Beginn des Schuljahrs 2023/24 und den Kindergarten Lauben zu schließen. Die Entscheidung, diese Einrichtung zu schließen, war darauf zurückzuführen, dass sie Räumlichkeiten besetzte, für die die Gemeinde Miete zahlen musste. Die Schließung wird eine erhebliche Einsparung sowohl in Bezug auf die Mieten als auch auf die Kosten für Betrieb und Instandhaltung der Einrichtung ermöglichen.

Bezüglich der neuen Schulbauprojekte wurde 2023 die Planung zur Errichtung eines neuen Kindergartens neben dem aktuellen Sissi-Kindergarten in der Schießstandstraße fortgesetzt. Es ist nicht nur der architektonische Ansatz, der innovativ ist, es ist ein innovatives pädagogisches Projekt, das von den italienischen und deutschen Kindergartensprengel gemeinsam getragen wird.

Es wurden zudem die Verhandlungen zwischen der Stadtgemeinde Meran, der Bezirksgemeinschaft und der Stiftung St. Nikolaus für die gemeinsame Sanierung des historischen Gebäudes in der Verdistraße fortgesetzt, um unter anderem vier neue Kindergartensektionen einzurichten.

Im Canossa-Kindergarten in der Maiastraße wurde 2022 eine Treppe gebaut, die eine Verbindung zum Garten des benachbarten Seniorenwohnheims St. Josef schafft. Dies hat es ermöglicht, Verhandlungen zur gemeinsamen Nutzung eines Teils des Gartens durch die Kinder und Seniorinnen und Senioren, die in der Einrichtung untergebracht sind, im Rahmen eines generationsübergreifenden Projekts aufzunehmen.

2023 wurde zudem die Vereinbarung mit der Gemeinde Partschins erneuert, um einer gewissen Anzahl an Meraner Kindern die Möglichkeit zu bieten, den Waldkindergarten bei Partschins zu besuchen.

Auch 2023 wurden die Schallisierungsmaßnahmen in den Kindergartensektionen aufgrund eines Kalenders, der eine Rotation Arbeiten ermöglicht, fortgeführt. Diese ziemlich kostspieligen Maßnahmen

führen zu einer erheblichen Verbesserung der Lebensqualität in den Einrichtungen; Ziel ist es, schrittweise die gesamten Schallisierungsanfragen zu befriedigen. In den Sommermonaten 2023 wurden die beantragten Anstricharbeiten durchgeführt.

Abschließend hat das Amt auch 2023 in jedem der 20 Kindergärten zusammen mit der Dienststelle Bauhaltung und städtischer Bauhof einen Lokalaugenschein durchgeführt, um die umgesetzten Arbeiten zu überprüfen und Bedürfnisse und spezielle Anfragen seitens der Einrichtungen zu ermitteln. Alle Anträge auf Arbeiten, Ankäufe oder Lieferungen werden dann sorgfältig geprüft und aufgrund der festgesetzten Prioritäten und der verfügbaren Geldmittel umgesetzt.

Während der Jahresinspektionen wurden auch die Qualität und die Zufriedenheit der Einrichtungen in Bezug auf Verpflegung, Reinigungsdienst und Wäschedienst überprüft.

Besonders erwähnenswert ist die regelmäßige jährliche Überprüfung der Spielgeräte in allen Kindergartenhöfen durch eine Fachperson und, bei Bedarf, ihre unmittelbare Reparatur oder Sicherung.

Im Herbst 2022 wurden von der Dienststelle für Informatik von der EU im Rahmen des EU-Projekts Mondo finanzierte Bildschirme in allen Kindergärten und in den beiden Kinderhorten „Maia“ und „Yosyag“ installiert.

Die genannten Bildschirme wurden vor allem mit dem Ziel eingebaut, die Eltern täglich über das Verpflegungsangebot zu informieren. Das Kommunikationspotential der Bildschirme hat sich jedoch im Laufe von 2023 als viel größer erwiesen: So konnte sie die Stadtverwaltung für die Information der Eltern auch über andere Themen nutzen, zum Beispiel über das Angebot von sommerlichen oder außerschulischen Freizeitaktivitäten.

Auch 2023 wurden Betreuungs- und Unterhaltungsinitiativen für Kinder im Vorschulalter während der Ferien (sowohl in den Sommermonaten als auch im Laufe des Jahres) in Zusammenarbeit mit der Agentur für Familie gefördert. Die Agentur verlangt von den Gemeinden, dass sie die geplanten Initiativen zwecks finanzieller Unterstützung einzeln zur Begutachtung vorlegen. Zudem wurde die Veröffentlichung der besagten Projekte auf der Internetplattform Kidscamp übernommen. In diesem Rahmen wurde auch im Jahr 2023 das Sommerprojekt der Caritas im Kindergarten Winkelweg angeboten, das auch für Kinder mit besonderen Bedürfnissen gedacht ist. Dieses Angebot hat eine bestehende Lücke gefüllt und es soll in Zukunft versucht werden, das Projekt nicht nur weiterhin zu unterstützen, sondern auch durch das Angebot ähnlicher Initiativen auszubauen. Im Hinblick auf eine vereinfachte, effizientere und bessere Kommunikation mit den NutzerInnen, hat das Amt an Antragsformularen gearbeitet, die online im bearbeitbaren PDF-Format zur Verfügung gestellt wurden, z. B. für die Tarifiermäßigung und die Rückzahlung des Restguthabens.

Programm 2 - Sonstiges nicht universitäres Unterrichtswesen

	Führungskraft:	Claudia Tomio
--	----------------	---------------

Dieses Programm betrifft die gesamte vom Amt für Bildung und Schulen betreute und verwaltete Tätigkeit zur Unterstützung der 11 Grundschulen und 5 Mittelschulen der Stadt sowie der Musikschulen. Die Unterstützungstätigkeit ist logistischer Art. Ziel ist es hauptsächlich, angemessene und sichere Schul- und Unterrichtsräume anzubieten, die gut ausgestattet und instandgehalten werden.

So hat das Amt für Schulen und Bildung auch 2023 laufend den Kontakt zu den Schulleitungen gepflegt, um alle auftretenden Probleme und Bedürfnisse zu besprechen. In Zusammenarbeit mit der Dienststelle Bauhaltung und dem städtischen Bauhof wurden in jeder einzelnen Schule gezielte Lokalaugenscheine durchgeführt, um Mängel und Bedürfnisse zu ermitteln und vor Ort die Machbarkeit von Projekten und Maßnahmen einzuschätzen. Diese Vorgehensweise stellt sicher, dass die Gebäude regelmäßig und kontinuierlich modernisiert werden.

Im Rahmen der 2023 in allen Grund- und Mittelschulen von Meran durchgeführten Lokalaugenscheine hat sich gezeigt, dass generell ein Mangel an Klassenräumen und sonstigen Räumen für Lehrtätigkeiten herrscht. Dieser Mangel ist unter anderem auf die zunehmende Komplexität des sozialen Gefüges, die Vielfältigkeit der Klassen, die gravierenden sprachlichen Lücken und die erhebliche Zunahme der Kindern mit Funktionsdiagnose zurückzuführen, die eine individuelle Betreuung (und somit eigens vorgesehene Räume) erfordern. Da Schulbauprojekte langwierig und komplex sind, wurden Anstrengungen unternommen, um straffe alternative Lösungen zu finden.

Konkret wurden 2023 zwei „smarte“ Projekte zur Gewinnung neuer Schulräume in Rekordzeit umgesetzt:

- Die Einrichtung von 3 neuen Klassenzimmern für die Rosegger-Mittelschule durch den Umbau und die

Dreiteilung eines großen Saals im angrenzenden Maria-Ward-Gebäude. Der Bauphase gingen lange Verhandlungen mit den zuständigen Landesämtern für die Nutzungsgenehmigung voraus.

- Der Umbau eines Stockwerks des alten Rathauses von Untermais in der Matteottistraße, um drei neue Klassenräume für die Grundschule Erckert einzurichten. Zur Umsetzung dieser Maßnahme mussten drei Vereinssitze im selben Stockwerk an andere, externe Standorte verlegt werden und es war die Erstellung eines neuen Brandschutz- und Sicherheitsplanes für die höhere Besucherzahl erforderlich.

Darüber hinaus wurde mit der Vorbereitung und den Verhandlungen zur Lösung der Raumprobleme der Von-Gilm-Grundschule begonnen, von der einige Klassen seit Jahren behelfsmäßig im alten Rathaus von Obermais untergebracht sind.

Das Jahr 2023 war auch von zwei schweren Vandalismusvorfällen gegen die Segantini-Mittelschule geprägt. Die Schule musste daher nicht nur in Rekordzeit wieder instandgesetzt werden: Da die Schülerinnen und Schüler von heute auf morgen kein Klassenzimmer mehr hatten, musste schnellstens eine Alternative gefunden werden. Die ersten und zweiten Klassen wurden in der nahe gelegenen Deflorian-Grundschule untergebracht, während die dritten Klassen in die alte Schule in Sinich verlegt wurden. All diese Maßnahmen waren natürlich mit einem erheblichen organisatorischen und finanziellen Aufwand verbunden.

Die weiteren wichtigen Maßnahmen im Jahr 2023 waren:

- Der Fokus auf das Thema Legionellen wurde auch 2023 mit der Planung von Überwachungs- und Präventionsmaßnahmen in allen Einrichtungen auf der Grundlage des erstellten Prioritätenplans beibehalten. Wo nötig, wurden angemessene Sanierungsmaßnahmen durchgeführt.
- 2023 wurde die Planung für die Errichtung des neuen Schulkomplexes „Stams“ in Untermais auf der Grundlage des Projekts für die Schulen Rosegger und Negrelli, die dort ihren Sitz haben werden, fortgesetzt.
- Die Arbeiten an der Renovierung des ehemaligen Priorats in der Romstraße, in dem die Vivaldi-Musikschule ihren wunderschönen neuen Sitz haben wird, wurden ebenfalls in vollem Tempo fortgesetzt. Die Arbeiten sind jedoch zum Stillstand gekommen, nachdem zahlreiche, mit Fresken bemalte Räume entdeckt wurden, die das Eingreifen des Landesdenkmalamtes erforderlich machten.
- Wichtig, weil längst überfällig, war der Umbau der Turnhalle der Negrelli-Mittelschule.
- In der Segantini-Schule wurde außerdem der Eingangsbereich mit dem Einbau eines neuen Eingangsportals unter anderem zur Steigerung der Sicherheit renoviert.
- Im Jahr 2023 wurden weitere Schulräume schallisoliert, um die Qualität des Unterrichts und den Komfort für die SchülerInnen und Lehrkräfte zu steigern.
- Die Videoüberwachungs- und Beleuchtungsanlagen in den verschiedenen Schulhöfen wurden ausgebaut, um Vandalismusvorfälle einzudämmen.
- Schließlich wurden zahlreiche Instandhaltungsmaßnahmen ergriffen, unter anderem die Überwachung von Photovoltaikanlagen, die Instandhaltung von Markisen, die Reparatur von Leitungen und Bodenbelägen sowie die Anstricherneuerung.
- Wie jedes Jahr wurden auch mehrere Anschaffungen von Einrichtungsgegenständen für die Schulen (Schränke, Tische, Sportgeräte) auf der Grundlage einer sorgfältigen Bedarfserhebung und Prioritätenliste getätigt.

Besonders hervorzuheben ist die regelmäßige jährliche Überprüfung der Spielgeräte in allen Schulhöfen und Kindergärten durch eine Fachperson und bei Bedarf, deren Reparatur oder Sicherung.

Programm 6 - Zusatzdienste

	Führungskraft:	Claudia Tomio
--	----------------	---------------

Dieses Programm betrifft die Verwaltung des Schulverpflegungsdienstes für die Altersgruppe von 0 bis 18 Jahren, d. h. von den Kinderhorten bis zu den Oberschulen, wobei nicht vergessen werden darf, dass die Kindergartenküche aufgrund der räumlichen Nähe auch die täglichen Mahlzeiten für die älteren Menschen im Tageszentrum in der O.-Huber-Straße liefert. Es geht daher generell darum, nicht nur die Zubereitung der Mahlzeiten zu gewährleisten, sondern auch alle vom HACCP-System vorgeschriebenen Lebensmittelhygienestandards einzuhalten, die MUK (Mindestumweltkriterien) des Verpflegungsdienstes anzuwenden und die notwendigen Schädlingskontrollen durchzuführen.

Das Jahr 2023 war zur Gänze dem anspruchsvollen Projekt der Umstrukturierung des Schulverpflegungssystems der Stadtgemeinde Meran gewidmet. Daran beteiligt waren das Amt sowie das Küchenpersonal unter der Führung eines externen Beraters und mit der externen Unterstützung des Dienstes für Diät und Ernährung des Südtiroler Sanitätsbetriebs (SIAN). Es wurde an der Erstellung eines neuen Winter- und eines neuen Sommermenüs gearbeitet, mit dem Ziel:

- zu einem einzigen „Hauptgericht“ überzugehen, ohne die Nährstoffbilanz zu verändern,
- das Arbeitspensum der Köchinnen und Köche zu rationalisieren, indem die Menge der Gerichte reduziert, die Qualität jedoch erhöht wird (z. B. durch weitgehenden Verzicht auf Fertigprodukte und Tiefkühlkost),
- die Verwendung von Bioprodukten neu zu regeln, indem einerseits der hohe Standard beibehalten wird, andererseits aber auch die Ausgaben eingedämmt werden,
- die Verschwendung von Lebensmitteln zu vermeiden,
- die NutzerInnenzufriedenheit zu steigern.

Nachdem die neuen Menüs festgelegt waren, wurden alle in ihnen enthaltenen Zutaten den verschiedenen Sonderdiäten aus gesundheitlichen Gründen (ovo-lakto-vegetarisches Menü, glutenfrei, laktosefrei oder Spezialmenüs für besondere gesundheitliche Probleme) bzw. aus kulturellen Gründen (z. B. vegetarisch, ohne Schweinefleisch) angepasst.

Neben dem Übergang zu einem einzigen Hauptgericht, was die größte Herausforderung hinsichtlich der Beibehaltung der Nährstoffbilanz darstellte, wurde systematisch an der Reduzierung aller nicht notwendigen Tiefkühlprodukte und der verarbeiteten Lebensmittel gearbeitet, indem regionale und biologische Produkte unter Berücksichtigung der verschiedenen gastronomischen Traditionen bevorzugt wurden. Die Portionen wurden unter Berücksichtigung der Entscheidung für ein einziges Hauptgericht und des Alters der NutzerInnen neu festgelegt, mit dem Ziel, eine ausreichende Mahlzeit, aber vor allem auch eine Reduzierung der Verschwendung zu garantieren. Aus dem alten Menü wurden unbeliebte Zutaten gestrichen, die folglich zur Verschwendung beitrugen.

Im Jahr 2023 waren glücklicherweise keine Auswirkungen des Pandemienotstands mehr zu spüren, die angesichts der organisatorischen Schwierigkeiten und des reduzierten Fassungsvermögens aufgrund der Abstandsregelung ziemlich starke Folgen für den Mensadienst hatten. Inzwischen ist alles wieder vollständig zur Normalität zurückgekehrt und in Bezug auf die Ausgabe der Mahlzeiten wurde wieder der Self Service eingeführt. Sowohl zur Rationalisierung des Dienstes als auch als Ansporn zur Selbständigkeit der jungen NutzerInnen wurden diese auch beim Abräumen eingespannt und konnten somit gleichzeitig für die Bedeutung der Mülltrennung sensibilisiert werden.

Auch im Jahr 2023 war die laufende Kontrolle und Überwachung durch Lokalaugenscheine in den Mensen, besonders jener, die über Ausschreibungen externen Partnern anvertraut wurden, flächendeckend. Diese Kontrollen haben es ermöglicht, die Qualität der Dienstleistung auf hohem Niveau zu halten und gleichzeitig die Beachtung der Vertragsbedingungen zu garantieren.

Gleichzeitig wurde auch die Kontrolle der 5 direkt geführten Küchen fortgesetzt. Wie von der Gemeindeverordnung für den Verpflegungsdienst vorgesehen, hat das Amt auch 2023 Inspektionen und Verkostungen in allen Mensen der 21 Kindergärten vorgenommen. An diesen Inspektionen werden auch Schulleitungen, ElternvertreterInnen und die politische Kontaktperson beteiligt.

Auch im Jahr 2023 wurden alle Anträge auf Sonderdiäten mit großer Sorgfalt bearbeitet. Insgesamt nehmen 786 NutzerInnen des Verpflegungsdienstes (einschließlich der Kindergärten und der Kinderhorte sowie des unterrichtenden Personals) Sonderdiäten in Anspruch, 123 davon aus gesundheitlichen Gründen.

Die nach den geltenden Lebensmittelhygienevorschriften (HACCP-System) vorgeschriebenen Kontrollen wurden im Jahr 2023 regelmäßig fortgesetzt und die Beraterin des beauftragten Unternehmens hat an allen Koch- und Verteilungsstellen Inspektionen und Probenahmen durchgeführt. Festgestellte Unregelmäßigkeiten im Hinblick auf die geltenden Vorschriften wurden mit der Beraterin abgeklärt und einer Lösung zugeführt. Für das Personal wurden regelmäßig Auffrischkurse in diesem Bereich abgehalten. Die Eltern werden in allen Kindergärten über die dort installierten Monitore über das tägliche Angebot der Mensa mit Fotos der einzelnen Gerichte und detaillierter Beschreibung der Zutaten, Nährstoffe und Allergene informiert. Die Eltern finden die verschiedenen Menüs aller Jahreszeiten, inklusive der Menüs, die die externen Partner vorgeschlagen haben, auch auf der institutionellen Website der Stadtgemeinde.

Mission 5 - Schutz und Aufwertung kultureller Güter und Tätigkeiten

Aktivitäten zum Schutz und zur Förderung, Sanierung und Erhaltung von historisch, kulturell und künstlerisch bedeutenden Gütern und des archäologischen und architektonischen Erbes. Kultur- und Supportdienste für nicht tourismusorientierte Kultureinrichtungen und -tätigkeiten. Eingeschlossen sind die unterstützenden Tätigkeiten für die Planung, Koordination und Überwachung der entsprechenden politischen Vorgaben.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Aufwertung der historisch interessanten Güter	2.813.813,26	2.099.909,48	74,63%	1.820.864,15	86,71%
2 - Kulturarbeit und verschiedene Initiativen im Kulturbereich	3.518.107,55	2.940.280,25	83,58%	2.783.774,88	94,68%
3 - Einheitliche Regionalpolitik für den Schutz von Kulturgütern und -tätigkeiten (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	6.331.920,81	5.040.189,73	79,60%	4.604.639,03	91,36%

Tabelle 12: Wirtschaftliche Übersicht Mission 5 - Schutz und Aufwertung kultureller Güter und Tätigkeiten

Programm 1 - Aufwertung der historisch interessanten Güter

5.1.A – Stadtmuseum und Stadtarchiv	Führungskraft:	Sabine Raffener
--	----------------	-----------------

11247 Personen haben im Jahr 2023 das Museum besucht. Die Landesfürstliche Burg wurde von 12727 Besucherinnen besichtigt. Auch die Besuche der Schulklassen steigen wieder kontinuierlich an.

Die Sommerausstellung, die aus einer Zusammenarbeit zwischen dem Palais Mammaing, dem Landesmuseum Schloss Tirol und dem Denkmalamt entstanden war, war dieses Jahr Burgveduten des Burggrafenamtes gewidmet.

Das Museum hat mehrere Ausstellungen zeitgenössischer Kunst vorgestellt. Kurator war Hannes Egger. Er organisierte Ausstellungen von Valeria Stuffer, Manuel Pellegrini und Maurice Cazzoli. Die aktuelle Ausstellung der Akte von Gina Klaber Thusek wurde verlängert, da erhebliches Interesse bestand.

Viel Zeit wurde in die Betreuung der Facebookseite des Museums investiert, die sicher neue potenzielle Besucherinnen und Besucher ansprechen wird.

Die Erfassung von Fotobeständen wurde fortgesetzt. Inzwischen ist ein weiterer Nachlass (Widmoser) dazugekommen, der noch aufgearbeitet werden muss. Es ist sehr erfreulich, dass das Museum immer wieder Schenkungen erhält und der Bestand somit laufend aktualisiert und erweitert wird.

Im Museum verschiedene Abendveranstaltungen stattgefunden, von Buchvorstellungen bis hin zu Konzerten jeder Art, ebenso wie eine Zusammenarbeit mit dem Centro Trevi zum Thema Ägypten, also ein bunter Mix.

Auch das Stadtviertelprojekt wurde, wenn auch mit mäßigem Erfolg, fortgesetzt.

Das Stadtarchiv arbeitet an der Aufarbeitung der historischen Bestände. Wir versuchen die Bestände online zu stellen wie bereits für Museum und Stadtbibliothek geschehen. In Kooperation mit dem Landesarchiv nehmen wir an einem EU-Projekt teil, in dessen Rahmen der gesamte Bestand ab Sommer 2024 digitalisiert werden soll.

In der Wandelhalle wurde ein beschädigtes Bild restauriert, doch müsste dringend das Dach saniert werden, um weitere Schäden abzuwenden.

5.1.B - Stadtbibliothek	Führungskraft:	Sabine Raffener
--------------------------------	----------------	-----------------

Die Stadtbibliothek hat 2023 11 Angestellte (2 davon in Teilzeit) sowie 3 Personen im Rahmen von Projekten im Sinne von Landesgesetz 11/1986 beschäftigt. Drei Freiwillige haben gelegentlich die Arbeit der Zweigstelle in Sinich unterstützt. Die ab Ende Jänner vakante Stelle der Direktion der italienischen Abteilung wurde Mitte Juli nachbesetzt. Die Arbeit der Bibliothek hat sich wieder normalisiert, die Ausleihen und die Zahl der Besucherinnen und Besucher haben im Jahr 2023 wieder zugenommen, die Veranstaltungsarbeit, auch mit Schulen und Kindergärten, findet wieder regelmäßig statt. Insgesamt wurden 2023 rund 260 Initiativen zur Leseförderung von den beiden Abteilungen organisiert. Besonders hervorzuheben ist der Startschuss für die Arbeiten zur Neugestaltung der Promenade der Poesie, für die eine staatliche Förderung gewährt wurde, sowie das im Oktober gefeierte 30-jährige Jubiläum der Stadtbibliothek, an dem ca. 1000 Personen teilgenommen haben.

Bürgerinnen und Bürger können sich an die Stadtbibliothek wenden, wenn sie einen Zugriff zu den Online-Diensten über das System für die digitale Identität (Spid) einrichten möchten. Dabei übernimmt die Stadtbibliothek nicht nur den Erkennungsdienst, sondern die komplette Eingabe aller Daten. Es wird auch Unterstützung für die weiteren notwendigen Schritte angeboten. Insgesamt wurden von der Stadtbibliothek im Jahr 2023 253 Spids eingerichtet.

Die Zweigstelle Sinich arbeitet verstärkt mit den beiden Grundschulen zusammen und es werden laufend Vorlesestunden für Kinder organisiert.

Die Zusammenarbeit mit der Genossenschaft Promos, die im Auftrag der Stadtgemeinde das ÓPLab in der Matteottistraße führt, wird fortgesetzt. Dort gibt es neben einer kleinen, auf qualitativ hochwertige Kinderbücher spezialisierten Buchhandlung und einem Café, Räumlichkeiten für Workshops und Veranstaltungen rund um das Kinderkünstlerbuch, außerdem finden laufend wechselnde Ausstellungen aus dem Bestand des Dokumentationszentrums ÓPLA statt.

Programm 2 - Kulturarbeit und verschiedene Initiativen im Kulturbereich

	Führungskraft:	Sabine Raffener
--	----------------	-----------------

Wie im Laufe des Jahres 2023 geplant, hat das Amt für Kultur die nachstehenden Aktivitäten durchgeführt, die nach Themenbereichen geordnet sind:

Kulturhäuser: Ankauf von verschiedenen technischen Geräten für das Kulturzentrum und den Bürger:innensaal. Die Idee, einen Wintergarten im Kulturzentrum einzurichten, wurde aufgegeben, es wurden aber die Gelder für die Erneuerung der Terrasse (Jahr 2024) bereitgestellt. Die Zusammenarbeit mit den Institutionen Kimm, Stadttheater- und Kurhausverein, Akademie Meran, Kunst Meran und Frauenmuseum und deren Unterstützung wurden weitergeführt. Mit dem Ariston-Kino wurde das Verfahren zur Erneuerung der Vereinbarung eingeleitet.

Zuschüsse: Zur Unterstützung der Vereinstätigkeit wurden 67 Zuschüsse für die laufende Tätigkeit, 21 projektbezogene Zuschüsse, 8 Investitionszuschüsse und 47 Sachleistungen (kostenlose Nutzung von Räumlichkeiten) gewährt. Der kostenlose Beratungsschalter für Vereine zu organisatorischen und bürokratischen Aspekten wurde bis Juni fortgesetzt.

Veranstaltungen: neben den institutionellen Veranstaltungen (Tag der Erinnerung, Tag des Gedenkens, Tag der Befreiung, Tag der nationalen Einheit) wurden folgende Veranstaltungen vom Amt selbst oder in Zusammenarbeit mit Vereinen organisiert: Fair Trade Day, Passepartout mit Führungen durch Schlösser von Meran und Umgebung, MeranoJazz, die Tagung Wirtschaftsforum Pro Ravensburg, Sommerevents (Konzert der Fanfara Julia und des Jugendorchesters Nordrhein-Westfalen), verschiedene Initiativen im Rahmen von Meran beWegt, (Er)lebe deine Stadt mit dem Rad, Tage des Denkmals mit Führungen durch die Meraner Archive und ein amerikanisches Gospelkonzert. Die Initiativen wurden weiterhin über die sozialen Medien (Facebook und Instagram) bekannt gegeben und die Seiten über die Dreiecksäulen der Stadt wurden laufend auf den neuesten Stand gebracht. Die Verwaltung der Straßenkunst (Registrierung und Vormerkung der KünstlerInnen) auf der Grundlage der Bestimmungen der neuen Verordnung ist in vollem Umfang in Gang gekommen. Es wurde an einem Sicherheitsplan für mehrere Stadtviertel gearbeitet

sowie an einem Brandschutzplan mit den Arbeiten für die Notbeleuchtung in der Innenstadt. Auch im Jahr 2023 wurde die Zusammenarbeit mit der Vereinigung ATRIUM zur Aufwertung von Bauten der rationalistischen Architektur, bei der Meran Mitglied ist, weitergeführt.

Mission 6 - Jugend, Sport und Freizeit

Sport- und Freizeitaktivitäten sowie von Aktivitäten für junge Menschen einschließlich der Bereitstellung von Sport- und Freizeiddiensten, Maßnahmen zur Unterstützung von Sportstätten, Sport- und Freizeitveranstaltungen sowie unterstützende Maßnahmen für die Planung, Koordination und Überwachung der entsprechenden politischen Vorgaben.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Sport und Freizeit	11.025.923,07	5.702.077,46	51,72%	5.099.377,31	89,43%
2 - Jugend	792.016,10	700.803,12	88,48%	562.064,59	80,20%
3 - PEinheitliche Regionalpolitik für Jugend, Sport und Freizeit (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	11.817.939,17	6.402.880,58	54,18%	5.661.441,90	88,42%

Tabelle 13: Wirtschaftliche Übersicht Mission 6 - Jugend, Sport und Freizeit

Programm 1 - Sport und Freizeit

	Führungskraft:	Lucia Attinà
--	----------------	--------------

Wie alle Jahre ist auch im Jahr 2023 an sämtlichen Sportanlagen die ordentliche Instandhaltung durchgeführt worden.

Das Referat für Sport hat verschiedene Events veranstaltet, unter anderem:

Im März die Meraner Etappe der Radsportveranstaltung mit dem Namen „Giro d’Italia di Handbike 2023“, die zusätzlich zur Medienpräsenz der Stadt Meran die positiven und pädagogischen Werte dieser Sportart wie den fairen Wettbewerb, die Begegnung, den Fleiß, den Respekt, die Bemühung und die Solidarität verstärkt.

Im April die Begegnung aller Sportvereine sowie der BürgerInnen der Stadt mit der Olympiasiegerin Josefa Idem zum Thema „Stärkung des Frauensports: Synergien und Erfolgsmethoden“. Dabei wurden verschiedene Themen identifiziert, die Aufmerksamkeit und Vertiefung verdienen, anhand derer die Politik Überlegungen zu Body Shaming und Missbrauch, Rassismus, Empowerment und Bildung, bzw. zu Sport - nicht nur Gesundheit: Anorexie, Doping und Abhängigkeiten anregen möchte.

Im Oktober war die nationale Fußballmannschaft unter 21 zu Gast, was für Kinder und Jugendliche der Fußballvereine eine Gelegenheit darstellte, den Profispielern zu begegnen.

Sportplatz an der Passermündung:

Die im August begonnenen Arbeiten zur Neugestaltung (Kunstrasen, Umzäunung und LED-Beleuchtung) der Sportplätze an der Passermündung wurden aufgrund von Verspätungen der ausführenden Firma (offizielle Bauübergabe am 26.06.2023) am 06.12.2023 abgeschlossen. In den Sommermonaten hat das Amt für Sport an den anderen Sportanlagen Turnusse eingerichtet, um allen Vereinen das Training zu gewährleisten. Im Oktober konnten die Vereine die Fußballplätze trotzdem zum Training und im November für die Spiele der Meisterschaft benutzen. Mit den Einsparungen bei den Wettspielen wurde eine neue Audioanlage und Sicherheitsschlösser für die Eingangstore der Sportzone angeschafft.

Sportplatz Sinich:

Im Juni 2023 wurde das Zertifikat (seit 2022 obligatorisch) WORLD RUGBY für den synthetischen Sportplatz in Sinich erlangt. Es wurden Sockel und neue Rugbystore angeschafft und montiert. Das Amt für Sport hat die gesamte notwendige Dokumentation für das FIR-Ansuchen vorbereitet, um die Zulassung des Sportplatzes zur Serie C (Pläne, Sektionen, Abnahmeprüfung, Genehmigungen, Zertifikate usw.) zu erlangen.

ROCKARENA: Erweiterung

Die Gemeinde hat den Vorschlag zur Erweiterung der Kletterhalle angenommen, nachdem ein Landesbeitrag von 65 % der Ausgaben genehmigt wurde und den Auftrag zur Erstellung eines DOCFAP (Machbarkeitsdokument zur Planänderung) erteilt, das Voraussetzung für die Aufnahme des Vorhabens in das einheitliche Strategiedokument und den Beginn der Planungsphase ist.

Pferderennplatz

Die Verhandlungen mit dem Land zwecks Beteiligung an dieser Sportanlage von Landesinteresse haben zu einer Vereinbarung mit dem Verkauf von 60 % des Eigentums an dasselbe geführt. 2023 ist ein Vorvertrag abgeschlossen worden, dessen endgültiger Vertrag 2024 unterzeichnet wird.

Wie vom Brandschutz vorgesehen, wurden Sicherungsarbeiten an der Anlage (Austausch der Tribünenfenster und Anbringung von Folien) vorgenommen.

Zusammenarbeit mit der Inhouse-Gesellschaft Meranarena

Die Zusammenarbeit hat sich zusätzlich durch die aktive Zusammenarbeit bei der Organisation der außerordentlichen Arbeiten und der regelmäßigen Überprüfung der Verwaltung verstärkt. Die Gesellschaft führt aufgrund des Dienstleistungsvertrages Rep. 29328/2022 folgende Sportanlagen der Gemeinde:

- Mehrzwecksportanlage in der Gampenstraße (Eishalle, Hallenbad, Eislaufplatz, Rockarena)
- Parkplatz Pferderennplatz
- Tenniszentrum in der Piavestraße (Tennisplätze, Club House, Parkplatz)
- Städtisches Schwimmbad
- Parkplatz beim Combi-Sportplatz
- Gebäudekomplex des Sport- und Freizeitzentrums in Sinich mit der dazugehörigen Bocciahalle
- Sportanlage Palamainardo

Im Jahr 2023 hat die Meranarena unter anderem die Erweiterung des Lidos vorgenommen, die Maßnahme *Lido plastic free* eingeführt und die Struktur dem Cool Swim Meeting zur Verfügung gestellt.

Es wurde eine allgemeine Legionellenüberprüfung in allen Anlagen durchgeführt.

Die Durchführungsprojekte für den Bau der Beach Arena und für die Abdeckung der Paddelplätze wurden von der Baukommission im Dezember 2023 noch nicht genehmigt, da sowohl von der Kommission für Raum und Landschaft als auch von derselben Baukommission Projektänderungen verlangt wurden.

Programm 2 - Jugend

	Führungskraft:	Claudia Tomio
--	----------------	---------------

Ansprechpartner und Sprachrohr für das Amt für Jugend sind die fünf Jugendzentren, insbesondere das Netzwerk YouthMe. Das Amt steht zudem mit der Schulleitung, den Lehrkräften, Erzieherinnen und Erziehern sowie den Einrichtungen, die lokal und landesweit in der Jugendarbeit tätig sind, in Kontakt. Zu nennen sind insbesondere die Jugendämter der Landesverwaltung und der Landeshauptstadt, die Vereine im Bereich der Jugendarbeit, das Forum Prävention, die Streetworker, die Projekte der Wiedergutmachungsjustiz, der Sozialsprengel, die Bezirksgemeinschaft und die Vereine, die sich mit jungen Menschen mit Migrationshintergrund beschäftigen.

Im Jahr 2023 kam es leider zu einem weiteren Anschwellen der bereits 2022 verzeichneten Jugendgewalt und Vandalismus, das in einem schweren Vorfall an einer Mittelschule seinen Höhepunkt fand. Die Stadtverwaltung hat darauf reagiert, indem sie alle erdenkbar möglichen Synergien sowie die Netzwerkarbeit genutzt hat und dabei auf die Überlegungen aufgebaut hat, die der eigens eingerichtete Arbeitskreis ausgearbeitet hat.

Ansatzpunkt waren die Bestürzung der Eltern und die Überzeugung, dass die Bekämpfung des Missmuts unter den Jugendlichen bei den Familien beginnen muss, die dabei von der gesamten Gemeinschaft unterstützt werden müssen. Daher war die erste gezielte Maßnahme des Amtes für Jugend das Angebot von vier Fortbildungseinheiten für Eltern zum Thema emotionale Erziehung: zwei in italienischer Sprache in Zusammenarbeit mit der Universität Bozen und zwei in Zusammenarbeit mit dem Forum Prävention. Die Fortbildungsveranstaltungen haben im Frühling und im Herbst 2023 stattgefunden und wurden von den Schulleitungen unterstützt.

Es wurde zudem als notwendig erachtet, Möglichkeiten zur Begegnung und Inklusion zu schaffen, um die Jugendlichen zu unterstützen und eventuellen Gewalttendenzen und Negativität den Wind aus den Segeln zu nehmen. Die zweite gezielte Maßnahme war daher die Zusammenarbeit am Projekt Meran beWegt, das durch Bewegung an der frischen Luft das Wohlbefinden und die Gesundheit fördert. Freizeitsport, bei dem es nicht um Wettkämpfe, sondern nur um den Spaß geht, hat einen großen sozialisierenden Wert und hilft gegen Frustration, soziale Ausgrenzung und Jugendgewalt. In Zusammenarbeit mit erfahrenen Trainern und zwei Mittelschulen wurden zweimal wöchentlich zwei kostenlose Zyklen Calisthenics und motorische Aktivitäten in den städtischen Parks für Jugendliche ab 14 Jahren organisiert. Das Angebot begann im Mai und lief bis zum Ende des Sommers.

2023 hat das Amt zudem in Zusammenarbeit mit den Schulleitungen und der Bezirksgemeinschaft Burggrafenamt weiterhin am Ausbau des außerschulischen Angebots für die Grund- und Mittelschulen gearbeitet und konnte die Bereitstellung zusätzlicher Geldmittel dafür sichern. Das über den Schulunterricht hinausgehende Angebot ist in den Schulen nämlich ein unverzichtbares Instrument, um dem sozialen Unbehagen, der Einsamkeit und der sprachlichen und kulturellen Verarmung vieler Kinder und Jugendlicher wirksam entgegenzutreten. Gleichzeitig wurden die Überlegungen über die Folgen der Pandemie für die Jugendlichen fortgesetzt, besonders über die Folgen der langen erzwungenen Isolierung und der digitalen Vereinsamung.

Großes Augenmerk wurde auf die Unterstützung der Vereine gerichtet, die im Sommer und während der Schulferien Freizeitaktivitäten anbieten. Es wurden Räume zur Verfügung gestellt, um die Durchführung von Tätigkeiten zu ermöglichen, es wurde das Kidscamp-Portal verwaltet, das Freizeitangebot wurde durch regelmäßige Besichtigungen überprüft und es wurden die von der Familienagentur verlangten Sichtvermerke für die Gewährung von Zuschüssen erteilt.

Zur Vorbeugung des Missmuts unter den Jugendlichen und eines Gefühls von Wohlbehagen sowie zur Schaffung von Räumen/eines Rahmens für eine „gesunde“ Freizeitgestaltung, wurde das Projekt KoMMera mit einem eigenen Team, bestehend aus zwei Jungen und einem Mädchen, gestartet. Ziel dieses stark inklusiven Projektes ist es, alle Meraner Jugendlichen anzusprechen und zu involvieren. Der Name spielt vor allem auf die Begriffe „Gemeinschaft“, „Kommunikation“ und „Meran“ an.

Aufgabe des Teams ist es, regelmäßig Veranstaltungen zu organisieren, die insbesondere Jugendliche der Altersgruppe 17 - 25 ansprechen, eine Altersgruppe also, die nicht mehr in die Zielgruppe der Jugendzentren fällt. Das Projekt wird auch 2024 mit einer Veranstaltung pro Woche und einer Großveranstaltung pro Monat fortgesetzt. Ein weiteres Ziel dieses Projektes ist es, vernachlässigte oder verfallene Bereiche der Stadt wiederzubeleben.

2023 wurde auch in den Jugendbeirat viel Energie investiert. Zuerst wurde gemeinsam mit dem scheidenden Beirat eine sorgfältige Überarbeitung der entsprechenden Verordnung durchgeführt, die im Januar 2023 vom Gemeinderat genehmigt wurde. Die neue Regelung wurde als Grundlage für die Wahlen des neuen Beirats herangezogen. Die Organisation der Wahlen und die Aufstellung von Kandidatinnen und Kandidaten gestaltete sich sehr aufwendig. Um das Interesse für ein partizipatives Engagement für die demokratischen Regeln zu wecken, wurden in allen Oberschulen der Stadt Wahllokale eingerichtet. Die Wahlbeteiligung war sehr gut und somit ist im November zusätzlich zu den von den Verbänden, Schulen und Jugendzentren ernannten Mitgliedern eine Auswahl gewählter Mitglieder hervorgegangen. Der neue Beirat ist kurz vor Weihnachten zu seiner ersten Sitzung zusammengetreten und nimmt jetzt seine volle Tätigkeit auf.

Auch der Kindergemeinderat wurde neu gewählt und letztes Jahr durch die Arbeit an konkreten Projekten die Regeln der demokratischen Grundordnung erprobt. Die jungen Rätinnen und Räte haben in Begleitung von den Erzieherinnen und Erziehern des Jugenddienstes und von Cilla einen qualitativ hochwertigen

Kinotag und ein Verschönerungsprojekt der Seniorenheime organisiert, das seinen Höhepunkt in einem mit großem Erfolg gekrönten Moment des generationsübergreifenden Austausches fand.

Das wichtige Projekt zur demokratischen Erziehung hatte die landesweit erste „blaue Bank“ zur Protagonistin, die am 20. November 2023, dem internationalen Tag der Jugendrechte eingeweiht wurde. Daran beteiligt waren vier Klassen, zwei der Grundschulen Erckert und De Amicis und zwei der Mittelschulen Rosegger und Segantini, die nach der Bearbeitung des Themas Kinderrechte gemeinsam eine stimmungsvolle Choreografie für die Veranstaltung geschaffen haben. Eine Beamtin der UNICEF Bozen ist ihnen beratend zur Seite gestanden und hat Informationsmaterial geliefert.

Wie bereits andere thematische Bänke, wird auch die blaue Bank von Schule zu Schule, von Spielplatz zu Spielplatz wandern und bei Veranstaltungen und Festen die zentrale Rolle der jungen MeranerInnen unterstreichen.

Im Dezember 2023 hat schließlich die traditionelle Jungbürgerfeier stattgefunden, die mit der Unterstützung des Netzwerks YouthMe organisiert wurde und an der sich auch weitere Gemeinden des Burggrafenamtes beteiligt haben.

Auch im Jahr 2023 hat die Finanzierung der Jugendvereine durch die Zuweisung von Zuschüssen für die laufende Tätigkeit gemäß einschlägiger Gemeindeverordnung eine wichtige Rolle im Rahmen der Politik zur Förderung der Jugend gespielt. Wenn auch mit einigen Schwierigkeiten, ist es auch 2023 gelungen, außerplanmäßige Tätigkeiten durch Zuschüsse zu unterstützen.

Mission 7 - Fremdenverkehr

Verwaltung und Dienste im Tourismusbereich und Aktivitäten zur Förderung und Entwicklung des Tourismus vor Ort, einschließlich der unterstützenden Tätigkeiten für die Planung, Koordination und Überwachung der entsprechenden politischen Vorgaben.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Entwicklung und Aufwertung des Fremdenverkehr	2.899.058,00	2.723.031,67	93,93%	2.210.752,37	81,19%
2 - Einheitliche Regionalpolitik für den Fremdenverkehr (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	2.899.058,00	2.723.031,67	93,93%	2.210.752,37	81,19%

Tabelle 14: Wirtschaftliche Übersicht Mission 7 - Fremdenverkehr

Programm 1 - Entwicklung und Aufwertung des Fremdenverkehrs

	Führungskraft:	Sabine Raffener
--	----------------	-----------------

Die Stadtgemeinde hat gemeinsam mit der Kurverwaltung und in Zusammenarbeit mit iDM im Sinne des Nachhaltigkeitsprogramms für den Tourismus in Südtirol für Meran das Projekt Zertifizierung der Green Destinations - GSTC über einem Zeitraum von 6 Jahren gestartet.

Die Kurverwaltung will mit der Unterstützung der Stadtgemeinde ihre Kommunikation verbessern. Unter anderem wurde eine moderne App eingeführt, die sich gleichermaßen an die Bürgerinnen und Bürger sowie an die Gäste richtet.

Was die Großveranstaltungen angeht, konnten wieder die traditionellen Top-Events angeboten werden, so

z. B. das Meraner Winefestival, der Weihnachtsmarkt, die Haflingerrennen und auch das Traubenfest.

Darüber hinaus wurden die Initiativen im Rahmen von „Merano Vitae“ gefestigt. Der Schwerpunkt lag dabei vor allem auf der Bewegung in der Natur zu allen Jahreszeiten und auf der Nutzung der Grünflächen der Stadt, um den Bürgerinnen und Bürgern sowie den Gästen Anregungen für ihr körperliches und geistiges Wohlbefinden zu geben und auf diese Weise die Ziele des Projekts der Stadtgemeinde „Meran beWegt“ auszudehnen.

Die Marke Meran soll eine bessere Identifikation, Sichtbarkeit und Verankerung in der Bevölkerung haben. Aus diesem Grund hat die Kurverwaltung im Einvernehmen mit der Stadtgemeinde Meran Frau Greti Ladurner beauftragt, die zusammen mit der Stadtgemeinde und der Kurverwaltung den Inhalt und die Bedeutung der „Marke Meran“, deren Marktposition und deren spezifischen Merkmale neu definieren wird.

Stadtmarketing und wirtschaftliche Entwicklung	Führungskraft:	Sabine Raffener
---	----------------	-----------------

Im Jahr 2023 hat die Abt. 5 – Wirtschaftliche Entwicklung in Zusammenarbeit mit dem Ortspolizeikommando, immer mit dem Ziel, das Gesamtbild der Stadt zu verbessern, die Schilder des Leitsystems zeitnah instandgehalten bzw. korrekt aufgestellt.

Im Jahr 2023 wurde das Projekt „Meran beWegt“ weitergeführt: Unter Einbeziehung von Sport-, Jugend- und Kulturvereinen wurden auf den drei Routen, Spaziergänge und sonstige Aktivitäten angeboten. Dabei wurde eine Zusammenarbeit mit der Kurverwaltung und den Gärten von Schloss Trauttmansdorff eingegangen.

Die Stadtverwaltung hat weiterhin die Vereine und Einrichtungen im Rahmen der wichtigsten Veranstaltungen in der Stadt logistisch und organisatorisch unterstützt. Eines der Ziele, die erreicht werden konnten, war die Verbesserung der Koordinierung zwischen den verschiedenen Partnern, um besonders in den Zeitabschnitten mit dem reichhaltigsten Veranstaltungsangebot wie beispielsweise im Sommer Überschneidungen und Interferenzen zwischen den Veranstaltungen zu vermeiden.

Monatlich findet ein Treffen mit den Vertreterinnen und Vertretern der Wirtschaftstreibenden (Wirtschaftsforum) statt, um sie über aktuelle Themen zu informieren und diese mit ihnen zu besprechen, so dass Vorschläge eingebracht und Verbesserungen umgesetzt werden können.

Die Veranstaltungsplattform auf der Homepage der Stadtgemeinde Meran informiert weiterhin über Ausstellungen und Veranstaltungen in Meran und ist somit ein interessanter Veranstaltungskalender für alle Meraner Vereine.

Mission 8 - Raumordnung und Wohnbau

Verwaltung und Aktivitäten im Bereich Raumordnung und Wohnbau, einschließlich der unterstützenden Tätigkeiten für die Planung, Koordination und Überwachung der entsprechenden politischen Vorgaben.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Städteplanung und Raumordnung	503.505,52	416.932,39	82,81%	356.252,24	85,45%
2 - Öffentlicher und geförderter Wohnbau	2.300.611,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Einheitliche Regionalpolitik für Raumordnung und Wohnbau (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	2.804.116,52	416.932,39	14,87%	356.252,24	85,45%

Tabelle 15: Wirtschaftliche Übersicht Mission 8 - Raumordnung und Wohnbau

Programm 1 - Städteplanung und Raumordnung

	Führungskraft:	Nicola de Bertoldi
--	----------------	--------------------

Wie im Vorjahr war auch das Jahr 2023 von einer Vielzahl städtebaulicher Verfahren zur Abänderung des wichtigsten städtebaulichen Planungsinstrumentes, des städtischen Bauleitplans, sowie der Pläne zur Umsetzung dieses Plans, der Wiedergewinnungspläne, Durchführungspläne und Grundstücksteilungspläne geprägt. Unter den Abänderungen des Bauleitplans ist insbesondere jene im Zusammenhang mit dem Innenhof von Schloss Kallmünz zu erwähnen, der nun nach jahrzehntelangem Rechtsstreit zum historischen Stadtkern gezählt wird, zu dem er ja offensichtlich gehört, sowie die Abänderung in Bezug auf die Zone der Enrico-Fermi-Straße und der 1.-Mai-Straße. Im ersten Fall wurde die Lage des geplanten öffentlichen Parkplatzes mit einer für Wohnzwecke vorgesehenen Fläche im Eigentum der Stadtgemeinde ausgetauscht, so dass die neue Lage des Parkplatzes die Verkehrslage im betreffenden Gebiet wesentlich verbessert. Im zweiten Fall ging es darum, ein gravierendes Verkehrsproblem des betreffenden Stadtviertels zu beheben und gleichzeitig die Besiedlungskapazität kommunaler Grundstücke zu erhöhen. Ebenfalls 2023 wurde eine weitere bedeutende Änderung des Bauleitplanes in die Wege geleitet, mit dem Ziel, die Attraktivität des Bereichs des ehemaligen Hotels Alla Torre Siegler im Thurm für Wohnzwecke zu steigern und ihn so vor dem Verfall und einem möglichen wahllosen Abriss der bestehenden Bausubstanz zu bewahren.

Programm 2 - Öffentlicher und geförderter Wohnbau

	Führungskraft:	Alice Bertoli
--	----------------	---------------

Neue Wohnbauprojekte

Im Stadtviertel Maria Himmelfahrt und insbesondere in der 1.-Mai-Straße wurde ein Grundstück im Besitz der Gemeinde festgelegt, das durch den Bau von Wohnblöcken saniert werden soll und zwar für:

- Genossenschaftswohnungen;
- Wohnungen für BürgerInnen über 65 Jahre in einem generationenübergreifenden Kontext;
- Wohnungen für den privaten Wohnbau.

Dieses ehrgeizige Projekt, das im Jahr 2022 begonnen wurde, hat sich verzögert, da das Landesverwaltungsgericht Bozen die für die Bauarbeiten erforderliche Änderung des Stadtplans angefochten hat, die der Rat im Dezember genehmigt hatte. Der Bedarf an geförderten Wohnungen steigt stetig an: Im September und Oktober 2023 gingen rund 50 Anträge ein, denen die Gemeinde aufgrund der sehr geringen Fluktuation in den Wohnungen und der Nichtverfügbarkeit neuer Einrichtungen für geförderte Wohnprojekte nicht nachkommen kann.

Wohnungsfürsorge

Auf Vorschlag des Sozialsprengels wurde ein Thementisch zum Thema Wohnungsfürsorge eingerichtet, der sich mit den zahlreichen Aspekten befasst, die sich aus den Schwierigkeiten bei der Wohnungssuche in Meran ergeben; dieser Thementisch führte 2023 zur Ausarbeitung eines Einvernehmensprotokolls mit dem Wohnungszentrum und dem Sozialbezirk, um die Anfragen von Bürgern, die sich in Schwierigkeiten bei der Wohnungssuche befinden, nach Unterstützung und/oder Informationen besser zu koordinieren.

Ein weiterer Thementisch wurde 2023 mit den örtlichen Sozial- und Gesundheitsdiensten ins Leben gerufen, um Leitlinien für die (befristete) Zuweisung von Gemeindewohnungen an Menschen in Not, einschließlich Menschen mit Suchtproblemen, häuslicher Gewalt und in Wohnungsnot, festzulegen. Ein weiteres Ziel des Thementisches ist die Überwachung und regelmäßige Kontrolle der laufenden Wohnprojekte.

Wiedergewinnungsplan des Gemeindevermögens

Der Wiedergewinnungsplan von Wohnungen, die Teil des Gemeindevermögens sind, wird weiterhin verfolgt; in diesem Zusammenhang ist anzumerken, dass eine Arbeitsgruppe operativ ist, der der Dienst für Immobilieninstandhaltung, das Amt für öffentlichen Wohnungsbau, das Amt für Vermögen und das Amt für soziale Dienste angehören, mit dem Ziel, den Fortschritt der Arbeiten ständig zu überwachen. Im Laufe des Jahres 2023 wurden 12 kommunale Wohneinheiten neu vergeben, davon 6 mit Wohnprojekten, die von den Dienststellen vorgeschlagen und unterstützt wurden.

Es fanden regelmäßige Treffen mit Wobi statt, ein Moment des Austausches und des Dialogs zum Thema sozialer Wohnbau.

Mission 9 - Nachhaltige Entwicklung und Schutz des Territoriums und der Umwelt

Verwaltung und Aktivitäten im Bereich des Schutzes von Umwelt, Territorium, natürlichen Ressourcen, Biodiversität und Boden sowie Schutz von Boden, Wasser und Luft vor Verschmutzung. Dienstleistungen in den Bereichen Umwelt, Müllentsorgung und Wasserver- und Wasserentsorgung. Eingeschlossen sind die unterstützenden Tätigkeiten für die Programmierung, Koordination und Überwachung der entsprechenden politischen Vorgaben.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Schutz des Bodens	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Schutz, Aufwertung und Wiederherstellung der Umwelt	6.079.691,38	4.160.788,66	68,44%	3.318.173,98	79,75%
3 - Müllentsorgung	250.000,00	228.615,04	91,45%	228.615,04	100,00%
4 - Integrierter Wasserdienst	844.315,80	88.249,14	10,45%	87.572,17	99,23%
5 - Geschützte Bereiche, Naturparks, Schutz der Natur und Wald	46.000,00	43.067,41	93,62%	40.067,41	93,03%
6 - Gewässerschutz	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Nachhaltige Entwicklung der Gemeinden in den Berggebieten	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8 - Luftqualität und Verminderung der Luftverschmutzung	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Einheitliche Regionalpolitik für die Nachhaltige Entwicklung und Schutz des Territoriums und der Umwelt (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	7.220.007,18	4.520.720,25	62,61%	3.674.428,60	81,28%

Tabelle 16: Wirtschaftliche Übersicht Mission 9 - Nachhaltige Entwicklung und Schutz des Territoriums und der Umwelt

Programm 1 - Bodenschutz

	Führungskraft:	H.W. Pardatscher
--	----------------	------------------

Im Jahr 2023 haben die beauftragten Techniker die notwendigen Änderungen der (2021 erlassenen) Bauordnung zum Schutz, zur Aufwertung und zur nachhaltigen Entwicklung des privaten städtischen Grüns vorbereitet und dem Gemeindevorstand vorgelegt. Die Änderungen wurden in der Ratssitzung am 19. Februar 2024 angenommen. Die wichtigsten Änderungen sind unter folgendem Link aufgelistet

<https://www.gemeinde.meran.bz.it/system/web/news.aspx?sprache=3&menuonr=224996926&detailonr=225519648-2418>

Im Jahr 2023 setzte die Dienststelle die Anpflanzung von Stauden und einheimischen Hecken an geeigneten Standorten fort, um eine hervorragende ästhetische und ökologische Pflege der öffentlichen Grünflächen zu gewährleisten. In diesem Zusammenhang sind die Anlage des hygrophilen Wäldchens am Kreisverkehr Ponte Mangione in Sinich sowie die Bepflanzung der Sickergrube im Parkplatz in der E.-Toti-Straße, Nähe Restaurant Dante, mit einheimischen Arten hervorzuheben.

Außerdem wurde wie üblich in Zusammenarbeit mit dem Versuchszentrum Laimburg (Natur im Garten) und den Gärten von Schloss Trauttmansdorff eine Konferenz über die ökologische Pflege von Grünflächen organisiert. Der Einsatz von Torf in der Produktion wurde weiter reduziert, um eine zunehmend nachhaltige Produktion zu erreichen. Ziel ist es, bis 2030 vollständig auf Torf zu verzichten.

Programm 2 - Schutz, Aufwertung und Wiederherstellung der Umwelt

9.2.A - Umwelt und Ökologie	Führungskraft:	H.W. Pardatscher
------------------------------------	----------------	------------------

Auch im Jahr 2023 wurde die Umsetzung des Protokolls zur Vorbeugung und Bekämpfung der Tigermücke weitergeführt. Darüber hinaus wurde im Bereich der Stadthygiene die Nagetierbekämpfung auf öffentlichem Grund in Auftrag gegeben, sowie Berichte unterschiedlicher Art bearbeitet.

Das Amt arbeitet mit der Stadtpolizei und der Forstbehörde zusammen, was die Entsorgung von Abfällen betrifft, welche Umweltverschmutzung von strafrechtlicher Relevanz darstellen.

Zum ersten Mal wurde die Trinkwasserqualität der Brunnen in den Parks analysiert. Der neue Hundepark in der Nähe der Ex-Bosin-Kaserne wurde eingeweiht.

Die Pflege und Wartung der öffentlichen Toiletten für den Zeitraum 2023-2024 wurde in Auftrag gegeben und der Mangel durch die Schließung der öffentlichen Toilette in Schlehdorf wurde durch die Anmietung von zwei Chemietoiletten auf dem Tappeinerweg für den Zeitraum März-November behoben.

Wie schon in den vergangenen Jahren wurde das Umwelterziehungsprogramm an den Schulen mit Hilfe von nachweislich qualifizierten, externen Fachleuten fortgesetzt.

Im Rahmen der Umweltlärmplanung (Richtlinie 2002/49/EG) wurde die Lärmkartierung der Straßenachsen aktualisiert. Die aktualisierten Dateien wurden dem zuständigen Ministerium Ende 2023 auf der Grundlage der im Frühjahr 2023 veröffentlichten nationalen Leitlinien übermittelt.

Das Bike-Sharing (im Rahmen des Projekts Mentor) hat sich für die Förderung des Radverkehrs in der Stadt als wertvoll erwiesen und ersetzt das traditionelle Fahrradverleihsystem. Der Dienst wurde 2022 unter Einhaltung der Covid 19-Schutzmaßnahmen fortgesetzt, die Ausschreibung für die nächsten drei Jahre vorbereitet. Aufgrund der entsprechenden Mikrokompetenz wurde der Dienst inzwischen an die Mobilität übergeben.

Das Amt hat am Projekt JustNature weitergearbeitet, indem die vorgesehenen Maßnahmen durchgeführt wurden, z. B. was die Projektierung des Parkdreiecks beim Winkelweg betrifft (die Arbeiten sind für Herbst 2024 geplant). Die Erhebung der privaten Grünanlagen und der Wärmeinseln der Stadt, sowie die Änderung und Umsetzung von Regulierungsinstrumenten für öffentliche Grünanlagen wurden durch den beauftragten Berater A. Balestrini in die Wege geleitet. Darüber hinaus ist die Teilnahme an der Projekttagung im Frühjahr in Leuven (Belgien) zu erwähnen.

9.2.B - – Öffentliches Grün und Stadtgärtnerei	Führungskraft:	H.W. Pardatscher
---	----------------	------------------

Die routinemäßige Pflege von öffentlichen Grünanlagen und Spielplätzen ist die Hauptaufgabe der Stadtgärtnerei.

Die ständige Pflege und Kontrolle des öffentlichen Baumbestands, der Straßen und Parks ist ein wesentlicher Bestandteil davon. Die (von internem und externem Personal durchgeführten) Kontrollen und Eingriffe wurden im Großen und Ganzen gemäß dem Fünfjahresplan für die Verwaltung des öffentlichen Baumbestands (Leitlinien, Entwicklung und Risikomanagement) organisiert, dessen Aktualisierung 2022 begonnen und 2023 abgeschlossen wurde. In diesem Jahr wurde auch mit der Ausarbeitung des neuen Bewirtschaftungsplans begonnen, der auf einem neuen methodischen/wirtschaftlichen Ansatz (Definition von Risikozonen) für den Fünfjahreszeitraum 2025-2030 beruht; das Dokument soll bis 2024 verabschiedet werden.

Eine weitere wichtige Tätigkeit betrifft die zyklische Kontrolle sowie die routinemäßige und außerordentliche Wartung der Geräte auf den Spielplätzen. Hervorzuheben sind die Arbeiten an den Pergolen (neue Pergola in der K.-Wolf-Straße, Abriss und Wiederaufbau im M.- Himmelfahrt-Park und Abriss im Fermi-Park - Wiederaufbau für 2024 geplant). Nach Inspektionen gemäß der ISO-Norm 1176-7 wurden mehrere Geräte im Cilla-, Maia- und Trost-Park sowie in Sinich (ehemaliger Dopolavoro) ersetzt. Der Bodenbelag der Fußballplätze im M. Trost- und Toti-Park wurde ausgebessert.

Im Bereich der Spielplatzverwaltung berichten wir über die in Zusammenarbeit mit dem zuständigen Referat durchgeführten Arbeiten zur Änderung der Öffnungszeiten, um problematische Situationen auf den Fußballplätzen (Texel-, Toti- und Wolf-Park) zu beheben.

Die Qualität des Trinkwassers aus den öffentlichen Brunnen in den Parks und Gärten wurde kontrolliert.

Im Jahr 2023 wurden Sicherheitsinspektionen in den beiden Hauptanlagen der Stadtgärtnerei (in der Kuperionstraße und in der Rosengartenstraße in Gratsch) sowie in den verschiedenen Depots und Anlagen innerhalb der Parks durchgeführt. Die Inspektionen wurden in Anwesenheit des Beauftragten des Arbeitsschutzdienstes (RSPP) der Gemeinde durchgeführt. Im Laufe des Jahres wurden einige der festgestellten Mängel behoben, u. a. die Neueindeckung von 2 Magazindächern sowie die Anbringung von Schutzfolien auf einem Teil der Glasscheiben in den Gewächshäusern von Gratsch (um sie zu vereinheitlichen).

Im Bereich Tappeinerweg in Richtung Gratsch wurde die Oberflächenschicht des Materials, aus dem das Netz der historischen Spazierwege und Parks besteht, restauriert.

Im Rahmen der für mehrere Jahre geplanten Renovierungsarbeiten an den historischen Bänken wurde eine neue Gießform für die Herstellung der Beine aus Aluminium angeschafft und eine Zusammenarbeit mit dem städtischen Bauhof eingeleitet, um deren Instandhaltung zu verbessern.

Auch im Jahr 2023 beteiligte sich die Stadtgärtnerei aktiv an der Organisation des Meraner Frühlings, des FlowerFestivals, des Traubenfestes und des Weihnachtsmarktes sowie anderer wichtiger Veranstaltungen. Darüber hinaus wurden auf zahlreiche Anfragen von Vereinen und anderen Privatpersonen Dekorationsarbeiten durchgeführt. Im Bereich der von der Gemeinde ausgehenden Initiativen wurde das Stadtmarketing bei "Muoviti a Merano / Meran Bewegt" unterstützt.

Außergewöhnliche Projekte 2023:

- 1) Im Mai wurde in **Gratsch eine neue Erholungszone** auf dem 2022 von der Wildbachverbauung errichteten Schutzwall eingeweiht: Sie wurde begrünt, mit Bäumen und Geräten ausgestattet (die auch der Sicherheit der NutzerInnen dienen) und mit Schildern versehen, nachdem der Gemeindevorstand die Nutzungsordnung genehmigt hatte. Mit der Planung der Umzäunung (und Anbringung eines Gitters) des Depots des Gartenbauzentrums neben der Erholungszone wurde begonnen.
- 2) Die Bauleitung wurde bei der Errichtung des neuen **Flussparks** unterstützt. Außerdem wurden die Entwürfe für die Benutzungsordnung ausgearbeitet, der Notfallplan in Auftrag gegeben (Ing. Cesari) und an der Beschilderung gearbeitet. Der Pumptrack wurde auf Wunsch der zuständigen Referenten entworfen (in Bau - März 2024). Der Flusspark soll Ende Mai 2024 eröffnet werden.
- 3) Die Planung der **Erweiterung des Cilla-Parks** am St.-Vigil-Platz wurde abgeschlossen und die Mittel für die Realisierung durch Beschluss des Gemeinderats gesichert.

Die Planung der **Neugestaltung des Parkdreiecks** im Winkelweg wurde durch einen umfangreichen Beteiligungsprozess unterstützt, im Rahmen des EU-Projekts JUSTNature durchgeführt.

Programm 3 - Abfallbewirtschaftung

	Führungskraft:	H.W. Pardatscher
--	----------------	------------------

Die Aktualisierung der Rechtsvorschriften gemäß Beschluss der Landesregierung Nr. 978 vom 20.12.22 der VERORDNUNG ÜBER DIE BEWIRTSCHAFTUNG DER HAUSABFÄLLE UND DER DIESEN GLEICHARTIGEN, NICHT GEFÄHRLICHEN SONDERABFÄLLE wurde Ende 2023 vom Gemeinderat genehmigt.

Die Kartonsammlung in der Altstadt wurde verbessert und eine zweite Sammlung am Samstag in der Früh organisiert. Im Gegenzug wurde der Zeitraum für die Bereitstellung der Kartons unter den Lauben auf eine genaue Uhrzeit begrenzt (keine Zeitspanne mehr). Dies führt zu einem besseren Erscheinungsbild der Altstadt.

Mit 9. Januar 2023 wurde die flächendeckende Biomüllsammlung eingeführt. Das erhoffte Ergebnis hat sich prompt eingestellt (provisorische Daten): +28,5 % Biomüllproduktion und -8 % Restmüllproduktion.

Im Dezember wurde von der Gemeinde das Projekt zur Realisierung einer Abfallsammelstelle in Sinich

(Rest- und Biomüll, Wertstoffe und Minirecycling) genehmigt.

Die wichtigsten Ziele für das Jahr 2024 sind: die Erneuerung des Fuhrparks, der Bau einer Müllsammelstelle in Sinich, die weitere Steigerung der Biomüll-Sammelmengen, der Umbau des Recyclinghofes nach den neuen Landesrichtlinien, die Umverteilung der Mülleimer und Gassibehälter, sowie die enge Zusammenarbeit mit den Stadtviertelkomitees unter Berücksichtigung des sich ändernden Stadtbildes. Auch die Sensibilisierung zum Thema Abfall in den Schulen soll weitergeführt werden.

Die Dienststelle Umwelt hat erneut zahlreiche außerordentliche Reinigungsaktionen von illegalen Abfällen in verschiedenen Stadtteilen und entlang der Flüsse durchgeführt.

Programm 4 - Integrierter Wasserdienst

	Führungskraft:	S. Götsch / N. Mittermair
--	----------------	---------------------------

Die Sanierung der Kanalisierung in den Lauben mittels „Inlining“ wurde seitens der Stadtwerke Meran AG im Herbst 2023 durchgeführt.

Bau der neuen Schwarzwasserleitung in Labers, Teilstück Rametz – Schwarzplatter: Die Stadtwerke Meran AG hat das Vorhaben weiter betreut.

Programm 8 - Luftqualität und Verminderung der Luftverschmutzung

	Führungskraft:	H.W. Pardatscher
--	----------------	------------------

Wie in den vergangenen Jahren hat das Amt an den vielen jährlichen Fachberatungen zum Thema Luftqualität teilgenommen, im Rahmen welcher sich das Land mit den Gemeinden, in denen die Schadstoffwerte überschritten werden, sowie mit der Brennerautobahn AG, SASA, STA und anderen Wirtschaftsgruppen und Umweltverbänden austauscht.

In den letzten Jahren wurde das Luft- und Strahlenschutzlabor bei der Verlegung der fest installierten Luftqualitätsmesskabine von der Pfarrgasse in die Piavestraße unterstützt.

Die Änderungen, welche sich aus der geplanten Überarbeitung des "Programms zur Reduzierung der NO₂-Belastung 2018-2023" durch die Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz ergaben, wurden angenommen. Nun müssen diese Änderung in den neuen Verkehrsplan (PUMS) aufgenommen werden.

Mission 10 - Transport und Recht auf Mobilitätsförderung

Aktivitäten für die Planung, die Bereitstellung von Mobilitätsdiensten vor Ort. Eingeschlossen sind die unterstützenden Tätigkeiten für die Planung, Koordination und Überwachung der entsprechenden politischen Vorgaben.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Verkehr auf Schienen	0	0	0,00%	0,00	0,00%
2 - Nahverkehr	0	0	0,00%	0,00	0,00%
3 - Verkehr auf Wasser	0	0	0,00%	0,00	0,00%
4 - Sonstige Verkehrsformen	0	0	0,00%	0,00	0,00%
5 - Straßennetz und -infrastrukturen	20386201,37	10481625,04	51,42%	8.718.602,94	83,18%
6 - Einheitliche Regionalpolitik für Verkehr und Recht auf Mobilitätsförderung (nur für die Regionen)	0	0	0,00%	0,00	0,00%
Summe	20.386.201,37	10.481.625,04	51,42%	8.718.602,94	83,18%

Tabelle 17: Wirtschaftliche Übersicht Mission 10 - Transport und Recht auf Mobilitätsförderung

Programm 5 - Straßennetz und -infrastrukturen

10.5.A - Mobilität	Führungskraft:	W.H. Pardatscher
---------------------------	----------------	------------------

Nachhaltiger Städtischer Verkehrsplan und Allgemeiner Verkehrsplan:

Koordination der Ausarbeitung des Nachhaltigen städtischen Mobilitätsplanes (PUMS) samt Verkehrsplan (PGTU), Koordination der Datenerhebung, Partizipation und Abstimmung mit den Stakeholdern sowie Projektanten.

Detailverkehrsplan für das Stadtviertel Maria Himmelfahrt:

Im Zuge der Ausarbeitung des PUMS wurde für das Stadtviertel Maria Himmelfahrt ein Detailverkehrsplan in Auftrag gegeben: Definition des Leistungsverzeichnis, Beauftragung, Unterstützung bei der Datenerhebung und laufender Austausch mit dem Projektanten.

Machbarkeitsstudie zur Optimierung Radverbindung E.-Totistraße – Tennisstraße -Gampenstraße:

Beauftragung einer Machbarkeitsstudie zur Optimierung der Radroute zwischen E.-Totistraße – Tennisstraße- Gampenstraße.

Pedibus:

Das inzwischen sehr erfolgreich angelaufene Projekt "Pedibus" wurde auch im Schuljahr 2022/2023 und 2023/2024 mit 7 Pedibus-Linien angeboten.

Ebike2work:

Organisation und Abwicklung der 3. Ausgabe des Projektes ebike2work für den Zeitraum 2023-2025.

Zusammenarbeit mit der Bezirksgem. Burggrafnamt:

Die Stadtgemeinde Meran hat auch 2023 in enger Kooperation mit der Bezirksgemeinschaft Burggrafnamt folgende Projekte umgesetzt:

- Nightliner-Dienst
- Instandhaltung und Wartung der übergemeindlichen Radwege

Installation von Fahrradabstellanlagen

Um die Diebstahlsicherheit hochwertiger Fahrräder und E-Bikes zu erhöhen, wurden 90 neue Radbügel angekauft und installiert.

Bike Box:

Koordination und Verwaltung der Bike Boxen.

Verkehrsmonitoring:

Installation und Verwaltung sowie Analyse und Auswertung der Verkehrsdaten aus den permanenten Verkehrsmessstellen von circa 60 Sensoren.

Elektromobilität:

- Begleitung und Unterstützung des Zuschlagsempfängers bei der Installation der Ladeinfrastruktur
- Unterstützung der Inbetriebnahme der Ladeinfrastruktur für den neuen Car-Sharing Dienst „AlpsGo“

Öffentlicher Verkehr:

- Optimierung sowie Austausch der Beschilderung von ca. 60 zentrumsnahen Bushaltestellen.

Bike Sharing:

- Koordination und Überwachung des Bikes Sharing Dienstes

Beauftragung eines externen Dienstleisters für die Wartung und Instandhaltung der 60 Bike Sharing Fahrräder

10.5.B - Straßennetz	Führungskraft:	Alessandro De Paoli
-----------------------------	----------------	---------------------

Im Laufe des Jahres 2023 wurden die Elektrokomponenten der alten Verkehrsampelanlagen stets kontinuierlich ersetzt und aktualisiert und gleichzeitig die Instandhaltung derselben vorgenommen.

Im Jahr 2023 wurde versucht mittels der beauftragten Firma sowohl die vertikale als auch die horizontale Beschilderung im zu implementieren bzw. zu erneuern. Im Zuge des Projektes mit dem Verkehrsministerium wurden die ersten sogenannten „Berliner Kissen“ installiert und auf ihre Nützlichkeit überwacht, um einen zusätzlichen zukünftigen Einsatz in Betracht zu ziehen.

Die Straßenbauarbeiten im Zusammenhang mit den Organisations- und Infrastrukturarbeiten von EDYNA und INFRANET verliefen ohne besondere Probleme in ihrem regulären bzw. geplanten Verlauf. Die Arbeiten von Infranet betrafen eher die Randgebiete der Stadt, insbesondere Obermais

Der verkehrstechnische Aspekt der Arbeiten an der Infrastrukturorganisation der Umgehungsstraße NORD/WEST wurde so gesteuert und geplant, dass die Auswirkungen auf das allgemeine Straßennetz minimal waren.

Das Informationssystem der Parkplätze wurde laufend kontrolliert und war effizient. Im Fall von Defekten/Ausfällen wurde die Wartung, im Rahmen der zur Verfügung stehenden Ressourcen, durch konkrete Maßnahmen, die am selben Tag erfolgten, gewährleistet.

Im Laufe des Jahres wurde auch der Bearbeitung von Vorschlägen, Hinweisen und Berichten von Bürgern mit formellem schriftlichen Feedback Priorität eingeräumt.

Der formelle Kontakt mit den Vertretern der Stadtviertelkomitees war eine operative Priorität im Hinblick auf die von ihnen übermittelten Anfragen/Beschwerden. Sicherlich kann diese gut etablierte Zusammenarbeit weiter ausgebaut werden.

Die zuständigen Ämter verwalteten alle technischen/operativen Aspekte, zunächst in Form von beschränkten technischen Sitzungen und anschließend in Form von öffentlichen Sitzungen, um korrekte und rechtzeitige Informationen über die geplanten Eingriffe zu verbreiten. Dies um die unvermeidlichen Unannehmlichkeiten, die die Eingriffe für den Straßenverkehr mit sich bringen können, mittels Verarbeitung von korrekten und genauen Informationen, möglichst gering zu halten.

10.5.C - Straßen- und Infrastrukturen	Führungskraft:	S. Götsch / N. Mittermair
--	----------------	---------------------------

Asphaltierung der Straßen 1. Bauolos: Die Projektierung wurde durchgeführt.

Asphaltierung der Straßen 2. Bauolos: Die Bauarbeiten wurden abgeschlossen.

Asphaltierung der Straßen 3. Bauolos: Die Projektierung wurde durchgeführt.

Cadorna- und Kasernenstraße – Bau eines zweispurigen Radweges: Die Projektierung konnte gestartet werden.

Errichtung eines neuen Dorfplatzes in Gratsch: Das Ausführungsprojekt konnte erstellt werden.

Reichstraße – Errichtung eines neuen Gehsteiges in der Reichstraße von der Carlo-Abarth-Straße bis zur Kläranlage: Wegen des Gefahrenzonenplanes konnte das Vorhaben nicht weiterverfolgt werden.

Vittorio-Veneto-Platz – Neugestaltung: Die Grundwasserthematik wurde mit einer Machbarkeitsstudie zur Ableitung der Hochwassermenge mittels Errichtung einer Pumpstation in der Nähe des Katzensteinbaches und deren Einleitung in den Naifbach aufgearbeitet.

Öffentliche Beleuchtung/energetische Optimierung Baulos 3 – Maßnahmen für die Umrüstung von bestehenden öffentlichen Außenbeleuchtungsanlagen auf LED: Die Arbeiten wurden abgeschlossen.

Öffentliche Beleuchtung/energetische Optimierung Baulose 5 und Ergänzung 4A: Die Ausführungsprojekte wurden genehmigt.

Errichtung des Flussparks: Die Arbeiten wurden durchgeführt.

Neuerrichtung mit Erweiterung des Durchlasses in der Cesare-Battisiti-Straße, an der Kreuzung mit der Corridonistraße: Die Arbeiten wurden durchgeführt.

Umgestaltung des Kreuzungsbereichs Totistraße/Texelstraße: Die Arbeiten wurden durchgeführt.

Regenwassernetz in der Tobias-Brenner-Straße: Die Projektierung wurde abgeschlossen

Mission 11 - Rettungsdienst

Aktivitäten zur Vorhersage, Vorbeugung, Rettung und Überwindung von Notfällen und zur Bewältigung von Naturkatastrophen im Rahmen der Zivilschutzmaßnahmen vor Ort, Planung, Koordination und Überwachung der Rettungsmaßnahmen vor Ort, einschließlich der Tätigkeiten im Rahmen der Zusammenarbeit mit anderen, für diesen Bereich zuständigen Verwaltungen.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Zivilschutz	2.182.902,82	1.375.968,41	63,03%	1.110.878,07	80,73%
2 - Eingriffe nach Naturkatastrophen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Einheitliche Regionalpolitik für Rettungsdienste und Zivilschutz (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	2.182.902,82	1.375.968,41	63,03%	1.110.878,07	80,73%

Tabelle 18: Wirtschaftliche Übersicht Mission 11 - Rettungsdienst

Programm 1 - Zivilschutz

	Führungskraft:	Alessandro De Paoli
--	----------------	---------------------

Der Dienstbereich des Zivilschutzes war konkret sowohl mit der routinemäßigen Verwaltungstätigkeit als auch mit der Vorbeugung potenzieller Bedrohungen für die Allgemeinheit sowie mit der Katastrophenhilfe beschäftigt.

Zur ordentlichen Verwaltungstätigkeit ist anzumerken, dass während des gesamten Jahres 2023 in die Instandhaltung der Hallen der sechs Freiwilligen Feuerwehrkompanien von Meran investiert wurde, hauptsächlich in die ordentliche und außerordentliche Instandhaltung der Immobilien, sowie in alle Ausstattungsgegenstände, die benötigt werden, damit die Einsatzkräfte ihren Dienst effizient und reibungslos verrichten können, insbesondere im Hinblick auf die Arbeitssicherheit.

In der Feuerwehrrhalle der Freiwilligen Feuerwehr Meran wurden im Laufe des Jahres 2023 die Sonnenkollektoren auf dem Dach des Feuerwehrgebäudes und der Heizraum wieder in Betrieb genommen. Die Absturzsicherungen für die Zugänge zum Dach des Zivilschutzentrums in Untermais sind noch nicht erneuert und installiert worden. Der Bodenbelag und die Brandschutztür wurden ordnungsgemäß ersetzt. Der Informationsaustausch und die Zusammenarbeit zwischen der Ortpolizei und den Freiwilligen Feuerwehren, die im Gemeindegebiet tätig sind, wurden weiter ausgebaut.

Wie im geltenden Zivilschutzplan vorgesehen, wurde in die technische und logistische Einrichtung und Verbesserung der Gemeindeleitstelle für den Zivilschutz investiert, indem moderne Ausrüstung und strategische Hilfsmittel zur genauen Lageführung der Notfallsituation angekauft wurden, da sich dies als ein sehr wichtiges Instrument zur Bewältigung bedeutender Ereignisse erwiesen hat.

In Bezug auf die Tunnelüberwachung der Meraner Nordwestumfahrung war ferner eine fortwährende Instandhaltung der Videoüberwachungsanlage unerlässlich, da diese den Rettungsdiensten im Notfall wichtige Informationen übermittelt. Trotz ständiger Wartung weist die technische Entwicklung des Videoüberwachungssystems noch Mängel auf, an denen im Jahr 2024 gearbeitet wird.

Mission 12 - Soziale Rechte, Sozial- und Familienpolitik

Verwaltung und Aktivitäten im Bereich Sozialfürsorge zu Gunsten und zum Schutz von Familie, Minderjährigen, Senioren, Menschen mit Behinderung und von Menschen, die vom Risiko der sozialer Ausgrenzung betroffen sind, einschließlich der Maßnahmen zur Förderung und Entwicklung der Kooperation und des Nonprofit-Sektors dieses Bereichs. Eingeschlossen sind die unterstützenden Tätigkeiten für die Planung, Koordination und Überwachung der entsprechenden politischen Vorgaben.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Maßnahmen für Kleinkinder, Minderjährige sowie Kinderhorte	2.552.386,60	2.104.929,52	82,47%	1.899.420,80	90,24%
2 - Maßnahmen für Menschen mit Behinderung	300.648,91	100.790,00	33,52%	80.472,93	79,84%
3 - Maßnahmen für Senioren	8.471.979,31	6.000.247,83	70,82%	4.756.850,21	79,28%
4 - Maßnahmen für von sozialer Ausgrenzung bedrohte Menschen	1.012.250,00	833.430,81	82,33%	593.153,12	71,17%
5 - Maßnahmen für die Familien	46.950,00	23.953,61	51,02%	23.453,61	97,91%
6 - Maßnahmen für das Recht auf Wohnen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Planung und Smungereste der sozio-sanitäten und sozialen Dienste	1.322.772,41	979.051,47	74,02%	856.422,75	87,47%
8 - Kooperation und Verbandsarbeit	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Bestattungs- und Friedhofsdienste	1.066.715,06	828.198,95	77,64%	712.566,52	86,04%
10 - Einheitliche Regionalpolitik für soziale Rechte und Familie (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	14.773.702,29	10.870.602,19	73,58%	8.922.339,94	82,08%

Tabelle 19: Wirtschaftliche Übersicht Mission 12 - Soziale Rechte, Sozial- und Familienpolitik

Programm 1 - Maßnahmen für Kleinkinder und Minderjährige sowie für Kinderhorte

	Führungskraft:	Claudia Tomio
--	----------------	---------------

Der Kinderhort Canossa in der Maiastraße wird von der Stadtgemeinde Meran direkt geführt. Die Führung des Kinderhorts Yosyag in der Goethestraße hat die Stadtverwaltung hingegen über eine Ausschreibung vergeben. Darüber hinaus hat die Stadtverwaltung die Führung der drei Kindertagesstätten im Gemeindegebiet an Genossenschaften übertragen. Das Amt überwacht anhand regelmäßiger Inspektionen und Kontrollen die Qualität und den reibungslosen Betrieb aller fünf Einrichtungen, die für die Altersgruppe von 0 - 3 Jahren bestimmt sind.

Im Jahr 2023 wurde zum ersten Mal bei der Erstellung der Rangliste für die Aufnahme in die zwei Kinderhorte die neue, Ende 2022 geänderte Regelung der Kinderhorte angewandt. Der neue Text legt neben der Einführung erheblicher Verbesserungen in Bezug auf verschiedene Aspekte, neue Regeln für die Aufnahme fest. Unter anderem ist eine einheitliche Rangliste für die zwei Kinderhorte vorgesehen, was mehr Transparenz und Gleichbehandlung garantiert.

Die Auswertung der Anfragen und ein Abgleich mit den Wartelisten haben gezeigt, dass ein erheblicher Bedarf an Plätzen in frühkindlichen Einrichtungen besteht. Im Jahr 2023 wurden deshalb umfassende Überlegungen über mögliche Lösungen zur Erhöhung der Kapazität der Einrichtungen fortgesetzt. Diese Bemühungen müssen auch in diesem Jahr weiter verfolgt werden.

Der Trend zu mehr Mobilität bestätigt sich auch auf der Ebene der Kleinkinder, d. h. Familien wenden sich an Einrichtungen in anderen Gemeinden des Landes, insbesondere aus beruflichen Gründen.

Das pädagogische Team des Kinderhorts Canossa hat auch 2023 regelmäßig an Fortbildungen und Auffrischkursen teilgenommen und dabei auch von der Supervision durch ExpertInnen profitiert. Eine sehr komplexe und anspruchsvolle Fortbildung, die noch im Gange ist, wurde zum Thema Teambuilding durchgeführt. Eine weitere Fortbildung fand in Zusammenarbeit mit dem Dokumentationszentrum der Kinderkünstlerbücher OPLAB statt, ein Fortbildungstag zur Musiktherapie mit Schwerpunkt auf dem Potential eines bewussten Gebrauchs der Stimme und der Bedeutung der nonverbalen Kommunikation, und schließlich gab es eine Fortbildung zur Kommunikationsmethode „Baby-Signs“, die Kindern die Möglichkeit zur Kommunikation gibt, bevor sie sprechen können.

Besonderes Augenmerk wurde auch 2023 auf die Zusammenarbeit mit den Familien gelegt. Als Ansprechpartnerin zur Unterstützung der Koordinatorinnen und Erzieherinnen bei der Umsetzung des pädagogischen Konzepts hat sich die Pädagogin auch für die Eltern als wertvolle Bezugsperson bewährt. Die Eltern konnten auf Anfrage persönliche Beratungsgespräche in Anspruch nehmen und es wurden regelmäßig Sektionssitzungen abgehalten. Am Jahresende haben die Eltern wie immer den Fragebogen zur Bewertung des Dienstes ausgefüllt, der sowohl in Bezug auf das Erziehungspersonal als auch hinsichtlich der von den Kindern erzielten Fortschritte ein erfreuliches Ergebnis erzielt hat.

Auch die Familienagentur hat im Rahmen eines Lokalausweises ein positives Feedback über die Struktur abgegeben. Die Familienagentur hatte nach der Inspektion die Verlegung der Kleinkinderabteilung vom ersten Stock ins Erdgeschoss vorgeschlagen. 2023 wurde das Projekt für die Umsetzung der Maßnahme, die die Sicherheit und das Wohlbefinden der Babys verbessern soll, ausgearbeitet und es wird 2024 verwirklicht.

Die Zusammenarbeit mit dem Sozialsprengel und der Obdachlosenunterkunft Casa Arnica wurde fortgesetzt, um Kindern in schwierigen Situationen die Eingewöhnung zu erleichtern.

Für den Kinderhort Maddalena di Canossa in der Maiastraße wurde 2022 schließlich eine Arbeitsgruppe gebildet, die das Projekt YOUTHforKIDS zur Umbenennung der Einrichtung eingeleitet hat. Das Projekt wurde in Zusammenarbeit mit dem angrenzenden gleichnamigen Kindergarten fortgeführt mit dem Ziel, zusätzlich zur Namensänderung ein passendes Logo zu entwerfen, das von einer Grafikkasse des Kunstlyzeums Gymme unter dem Leitspruch: „Jugendliche für Kinder“ erarbeitet wurde. Im Jahr 2023 wurde das Projekt abgeschlossen und die Ergebnisse werden im Frühjahr 2024 öffentlich vorgestellt.

Die Verwaltung des zweiten Kinderhorts in Meran hatte die Stadtgemeinde 2022 auf der Grundlage einer Ausschreibung einer neuen Genossenschaft anvertraut. Das Amt für Schulen und Bildung hat auch 2023

laufend die Qualität der übertragenen Dienstleistung überwacht.

Für die drei Kindertagesstätten im Gemeindegebiet (Casabimbo, Coccinella und Popele) wurde der Dienst Anfang 2022 über eine Ausschreibung vergeben, wobei die Beauftragung der drei bisherigen Genossenschaften erneuert wurde. Auch in diesem Fall hat das Amt die Qualität und Ordnungsmäßigkeit der Dienstleistung überwacht.

Programm 2 - Maßnahmen für Menschen mit Behinderung

	Führungskraft:	Alice Bertoli
--	----------------	---------------

Abbau von Barrieren für Behinderte: Erhebung

Im Laufe des Jahres 2023 wurde eine neue Überprüfung (fast 10 Jahre nach der letzten Bewertung) des Zustands der gemeindeeigenen Gebäude unter dem Gesichtspunkt der architektonischen Barrieren abgeschlossen. Die Sozialgenossenschaft independent L. aktualisierte mit Unterstützung des Dienstes für Gebäudeerhaltung die bestehende Datenbank, indem sie sich auf die Akten des öffentlichen Bauamts stützte und alle an den Gebäuden durchgeführten baulichen Maßnahmen berücksichtigte, auch als Folge von Hinweisen aus der vorherigen Analyse. Die Arbeit wurde den betroffenen Gemeindebediensteten vorgestellt, und es wurde eine neue Priorisierung der für notwendig erachteten Maßnahmen vorgenommen, deren Kosten auf etwa € 3.000.000 geschätzt werden. Dabei wurden auch bisher nicht berücksichtigte Einrichtungen wie Parks und Gärten sowie alle neuen Gebäude, die in den letzten Jahren für öffentliche Dienstleistungen genutzt wurden, in die Bewertung einbezogen.

Abbau von Barrieren für Behinderte: Maßnahmen

a. Mit den im Jahr 2023 zur Verfügung gestellten Geldmitteln wurde die Anschaffung von Sensoren abgeschlossen, die Menschen mit Behinderungen mittels einer App auf einen freien Parkplatz im Meraner Raum hinweisen und leiten. Derzeit gibt es ca. 30 Stück, deren Einbau im Laufe des Jahres 2024 in Zusammenarbeit mit der Gebäudeerhaltung und dem Straßenbauamt geplant wird, um den Asphaltierungsplan mit dem Einbau der Sensoren zu optimieren. Mit diesem Instrument kann auch die Auslastung dieser Parkplätze berechnet werden, was eine Grundlage für die Bedarfsplanung schafft und möglicherweise eine Art von Flexibilität ermöglicht.

b. Die Arbeit des Teams wird wieder aufgenommen, dessen Hauptaufgabe darin besteht, ausgehend von der oben erwähnten Analyse und Bewertung, Projekte zu priorisieren und ihre Umsetzung zu verfolgen, um Barrieren für Menschen mit Behinderung zu beseitigen.

In das Team werden je nach Bereich Kollegen aus der technischen Abteilung, der Sozialgenossenschaft Independent, einer institutionellen Anlaufstelle für Behindertenfragen im Raum Meran und darüber hinaus, sowie weitere relevante Akteure eingebunden.

c. Das Pilotprojekt zur Installation von Hausautomationssystemen in 5 Wohnungen im Rahmen des Projekts betreutes Wohnen für SeniorInnen der Gemeinde Meran, um den derzeitigen Fernbetreuungsdienst durch technologisch fortgeschrittenere Systeme zu ersetzen, wurde abgeschlossen. Die installierten Bewegungssensoren ermöglichen es, die Bewegungen der BewohnerInnen aus der Ferne zu kontrollieren und in bestimmten, codierten Situationen Alarm zu geben; in der Pilotphase wurde auch der Einsatz eines Tablets für den Ferndialog getestet, der jedoch in der folgenden Erweiterungsphase aufgegeben wird, da er sich als wenig effizient und brauchbar erwiesen hat. Im Frühjahr 2024 wird dieses Projekt auf einer Konferenz mit dem Titel „Smarter Life“ an der Eurac in Bozen vorgestellt.

Soziale Tätigkeiten und Freizeitgestaltung

Für Senioren mit Behinderungen wird wieder ein spezieller Urlaub am Meer organisiert, um die individuellen Bedürfnisse zu berücksichtigen und maßgeschneiderte Hilfe anzubieten. An der in Zusammenarbeit mit der Genossenschaft Call organisierten Initiative nahmen 14 Personen teil, die in der ersten Septemberhälfte 2023 nach Rimini reisten.

Programm 3 - Maßnahmen für Senioren

	Führungskraft:	Alice Bertoli
--	----------------	---------------

Zentrum Vita in der O.-Huber-Straße.

Im Januar 2023 begannen die Arbeiten zur Renovierung des Seniorentageszentrums wie geplant: Das erste Los wurde mit der vollständigen Renovierung der Toiletten, dem Bau eines kleinen Umkleieraums für Gymnastikkurse und dem Bau eines Umkleieraums für das Personal des Hauspflegedienstes abgeschlossen. Das zweite Los wurde mit der Erneuerung des Fußbodens im Flur und in den Fußpflegeräumen, der Installation einer Klimaanlage für die Büros und das Sprechzimmer, dem Neuanstrich des Flurs und der Eingangshalle sowie der Erneuerung der Beleuchtung abgeschlossen.

Während der Arbeiten am zweiten Los, die im Juli 2023 begannen, wurden alle VerwaltungsmitarbeiterInnen, SozialarbeiterInnen und die Koordinatorin für den Hauspflegedienst an andere Standorte verlegt, und auch das Front Office zog vorübergehend in die Büros in der Laubengasse 192 um. Dieser Umzug hat zwar zu einigen Unannehmlichkeiten für die BürgerInnen geführt, hat aber auch die Zusammenarbeit der MitarbeiterInnen der beiden Standorte verbessert. Im Januar 2024 öffnete das Büro in der O.-Huber-Straße wieder seine Türen für die Öffentlichkeit und die MitarbeiterInnen des Dienstes.

Das dritte Los, d. h. der Bau einer Zwischendecke im Multifunktionssaal und die Restaurierung der Fresken, wurden auf 2024 verschoben.

Die bisher durchgeführten Maßnahmen haben sowohl den rein ästhetischen Aspekt als auch die Funktionalität der Räumlichkeiten in der O.-Huber-Straße verbessert.

Es wurde eine Arbeitsgruppe eingesetzt, um neue Perspektiven für die Nutzung des Zentrums Vita zu finden und das bestehende Programm durch neue Initiativen zu bereichern, die ebenfalls von den an der Arbeitsgruppe beteiligten Verbänden vorgeschlagen wurden. Das Programm für motorische Aktivitäten wurde um einen zusätzlichen Vormittag mit Kursen erweitert. Es wurde ein Keramikkurs abgehalten und Sommeraufenthalte am Meer organisiert: einer im Juni, an dem 42 selbstständige Personen 14 Tage lang teilnahmen, und einer im September für Personen mit einem gewissen Grad an Nicht-Selbstständigkeit, an dem 12 Personen teilnahmen. Außerdem wurde ein Kuraufenthalt in Abano organisiert, der jedoch aufgrund der geringen Zahl von Anmeldungen nicht durchgeführt wurde. Die Umstellung der Berechnung des Tarifs für die Teilnahme an den Reisen für SeniorInnen von der Steuererklärung (bis 2021) auf die Berechnung auf der Grundlage der FWL-EEVE hat sich als erfolgreich erwiesen; die Vorteile für die Verwaltung waren, dank der korrekt festgelegten Schwellenwerte, eine größere Sicherheit bei der Berechnung und eine größere Transparenz für die angemeldeten Personen.

Villa Maia in der Gampenstraße (Projekt Begleitetes Wohnen)

Geplant wurden die Renovierung des Fußbodens im Erdgeschoss des Gebäudes sowie der Wohnung (ebenfalls im Erdgeschoss), die derzeit nicht nutzbar ist. Die Briefkästen wurden renoviert und außerhalb des Gebäudes verlegt (wie auch von der italienischen Post gefordert). Außerdem wurde die Zugangstür durch eine automatisch öffnende Tür ersetzt, um den Zugang mit Gehhilfen zu erleichtern. Nach einem Betrugsversuch, dem ein Bewohner des Hauses durch Dritte ausgesetzt war, wurden in Zusammenarbeit mit der Staatspolizei drei Informationsveranstaltungen an verschiedenen Orten abgehalten: zum Thema Vorbeugung und Reaktion auf Betrugsversuche im häuslichen Bereich, insbesondere gegenüber älteren Menschen.

Villa Wolkenstein (Projekt Begleitetes Wohnen)

In der Villa Wolkenstein wurde das Pilotprojekt zur Einführung eines fortschrittlichen Fernüberwachungs- und Fernhilfesystems in fünf Wohnungen erfolgreich durchgeführt. Das mit einem Sensor ausgestattete System kann potenzielle Risikosituationen aus der Ferne erkennen und Hilfe schicken. Dieses Projekt wird auch auf der Eurac in Bozen im Frühjahr 2024 vorgestellt.

Mensadienst für 65+.

Der Mensadienst für Menschen 65+ erwies sich ebenfalls als sehr beliebt bei den NutzerInnen: Im Jahr 2023 erreichte der Dienst 1.000 Eingeschriebene. Eine genauere Analyse ergab, dass 35 Prozent davon die Mensa noch nie besucht hatten und nur 28 Prozent mehr als einmal pro Monat (im Durchschnitt) die Mensa aufsuchten. Diese Daten stützten den Entschluss, bei der Festlegung der Tarife für 2024 diejenigen auszuschließen, die die Mensa ohne ärztliches Attest drei Monate hintereinander NICHT besuchen.

Der Bericht über die im Oktober 2023 durchgeführte Kundenzufriedenheitsanalyse ergab folgende Ergebnisse: 72 von 255 Personen, die in diesem Monat teilnahmen, füllten den Fragebogen aus: 98 % gaben an, dass sie im Allgemeinen zufrieden oder sehr zufrieden mit dem Service waren.

Die Qualität der Verpflegungsdienstleistungen, einschließlich des Dienstes „Essen auf Rädern“, wurde auch durch Vor-Ort-Kontrollen ständig überwacht.

Aufgrund der in den letzten zwei Jahren exponentiell gestiegenen Nachfrage nach dem Zugang zum Kantinendienst hat sich das Amt auf die Suche nach möglichen Antworten in dieser Hinsicht gemacht.

Die Machbarkeitsstudie zur Einrichtung einer Mensa im Zentrum Vita führte leider nicht zu den gewünschten Ergebnissen, da der Engpass für die Verwirklichung des Projekts in der Unzulänglichkeit der Abflussrohre bestand, die nicht in der Lage wären, den Durchfluss einer möglichen Industriespülmaschine aufzunehmen. In Anbetracht des Alters des Gebäudes gibt es keine praktikable Lösung für das aufgezeigte Problem.

Hauspflegedienst

Nach einer Marktforschung hat die Stadt Meran einen neuen Partner für die Erbringung dieser Dienstleistung gefunden. Dies ist die Genossenschaft La Salute in Zusammenarbeit mit der Genossenschaft Auxilia.

Im November wurde die Akkreditierung bei der Landesverwaltung beantragt und das entsprechende Verfahren wird im Mai 2024 mit einer Inspektion abgeschlossen.

Vorbeugung von Burn-out bei den MitarbeiterInnen

Wie in dem vom Ministerium genehmigten Projekt im Rahmen des staatlichen Wiederaufbauplans zur "Vorbeugung von Burn-out bei SozialarbeiterInnen" vorgesehen, hat sich die Stadt Meran einem Supervisionsprogramm für SozialarbeiterInnen angeschlossen; besonders positiv und von den MitarbeiterInnen geschätzt ist die Tatsache, dass die Gruppensupervision gemeinsam mit den ASSB-MitarbeiterInnen von Bozen durchgeführt wird, was einen breiteren Erfahrungsaustausch ermöglicht.

Seniorenrat.

Im Jahr 2023 trat der Seniorenbeirat achtmal zusammen. Mit dem Ziel, die Bekanntheit und das Wissen über die auf dem Gebiet angebotenen Dienstleistungen zu fördern, wurden Treffen in mehreren Seniorenheimen (St. Antonio, St. Josef und Martinsbrunn), im Zentrum Vita und an den Standorten von Wohnprojekten (Villa Maia und Wolkenstein) organisiert. Der Seniorenbeirat hat einen Bürgerschalter (Vox 65+) eingerichtet und seine Tätigkeit geregelt. Der Schalter wird jeden ersten Mittwoch im Monat von 14.30 bis 16.30 Uhr in der Bar des Zentrums VITA in der O.-Huber-Straße 8 eingerichtet.

Veranstaltungen.

Sowohl das traditionelle Weihnachtsessen als auch die Feier anlässlich des Seniorentages fanden großen Anklang bei den Teilnehmern und vor allem bei den rund ein Dutzend Verbänden, die an der Organisation mitwirkten. Am Weihnachtsessen nahmen rund 500 Personen teil, das Catering wurde dankenswerterweise von der Berufsschule Savoy übernommen. Die Feier zum Internationalen Tag der älteren Menschen am 30. September fand im Kursaal statt, da das Seniorenzentrum wegen Renovierungsarbeiten nicht zur Verfügung stand; von 9 bis 17 Uhr trafen sich rund 150 Personen und nahmen aktiv an den Veranstaltungen teil; auch hier wurde das Catering von der Hotelfachschule Kaiserhof übernommen und wurde von den TeilnehmerInnen sehr geschätzt.

Programm 4 - Maßnahmen für von sozialer Ausgrenzung bedrohte Menschen

	Führungskraft:	Alice Bertoli
--	----------------	---------------

Im Jahr 2023 wurden zahlreiche Ressourcen in die Bewältigung der Probleme von Obdachlosen investiert, sowohl durch die Eröffnung neuer Einrichtungen, die 25 Obdachlose mehr als im Jahr 2022 und 75 mehr als im Jahr 2021 aufnehmen konnten, als auch durch die Intensivierung der Vernetzung mit Vereinen und Organisationen im Gebiet, was zur Lösung einiger komplexer Fälle beitrug.

Was das Haus Arché betrifft, so zeigen die Daten eine Erholung der Belegung der Einrichtung, die während der Covid-19-Pandemie zurückgegangen war, was zum Teil auf die Aufnahmebeschränkungen und die Anforderungen an die Distanzierung und Isolierung im Falle einer Infektion zurückzuführen ist.

Die Belegungsrate lag bei 94 %, gegenüber 81 % im Vorjahr.

Neue Unterkunft für Obdachlose in der 4.-November-Straße

Das Verfahren zur Anpassung der Struktur und der Anlagen in der 4.-November-Straße (Containeropoli) mit der Einrichtung des Abwassersystems wurde abgeschlossen. Nach der Durchführung eines Kälte-Notfallprojekts für den Winter 2022-2023 und um das Problem der obdachlosen Arbeiter in der Gegend, die in verschiedenen Unternehmen im Burggrafenamt und darüber hinaus tätig sind, in den Griff zu bekommen, aber auch um die Einrichtung während der Sommermonate effektiv zu nutzen, wurde in Zusammenarbeit mit der Bezirksgemeinschaft Burggrafenamt im Juli ein Pilotprojekt gestartet, das am 15. Oktober 2023 auslief und die vorübergehende Unterbringung der Arbeiter zum Ziel hatte. Der Erfolg des Projekts führte dazu, dass nach einer öffentlichen Bekanntmachung in der Reichstraße 59 eine weitere Einrichtung gefunden wurde, die genutzt werden kann; es wurde ein Mietvertrag mit einer Laufzeit bis April 2025 unterzeichnet, und es ist geplant, die Dauer des Pilotprojekts mit der Bezirksgemeinschaft bis zu diesem Zeitpunkt zu verlängern. „Containeropoli“ steht somit ab Mitte Dezember 2023 wieder als Nachtquartier zur Verfügung; die Vergabe der Plätze wird auf Landesebene durch den Informationsschalter mit Sitz in Bozen geregelt und koordiniert und von Volontarius verwaltet.

Leider war eine Finanzierung durch den Staatlichen Wiederaufbauplan (PNRR) nicht möglich, da der Projektleiter, der BSB Bozen, dem Ministerium seinen Rückzug mitgeteilt hat.

Neue Unterbringungseinrichtung für obdachlose Arbeiter in der Reichstraße 59

Wie bereits erwähnt, wurde die Einrichtung im Dezember 2023 mit der Verlegung von Gästen aus der Einrichtung in der 4.-November-Straße eröffnet. Es stehen 25 Plätze zur Verfügung, die seit der Eröffnung fast immer voll belegt waren. In einigen Fällen wurden sehr positive Ergebnisse erzielt, indem die Gäste bei der Suche nach Wohnungen unterstützt wurden, die sie selbst angemietet haben, und indem mit Formen der Wohngemeinschaft experimentiert wurde.

Zusätzliche Aufnahmeeinrichtung in der 4.-November-Straße (ehemalige CAS)

Im Oktober kündigte die Landesverwaltung die kostenlose Überlassung weiterer Container (ehemalige CAS) an, die sich in der 4.-November-Straße, in der Nähe von „Containeropoli“ befinden. In kürzester Zeit wurde ein Container-Badezimmer gefunden und gekauft, und ein der Verwaltung bereits der Verwaltung zur Verfügung stehender Bürocontainer wurde dorthin verlegt. Die Verfahren zur Anpassung der Anlage (Elektroinstallationen und Oberflächenbeläge) wurden eingeleitet; diese zusätzlichen Räume sollen im Februar 2024 zur Verfügung gestellt werden.

Projekt *Housing First*

Die Stadt Meran nimmt an einem Projekt im Rahmen des Staatlichen Wiederaufbauplans (PNRR) von *Housing First* und *Housing Led* teil. Im Laufe des Jahres 2023 wurde dem Ministerium der Beginn der Aktivitäten gemeldet. Es wurden Kontakte mit potenziellen Partnern für die Entwicklung eines Konzepts für

eine Solidargemeinschaft in der Villa Lituania, einem Gebäude im Besitz der Stadt Meran, aufgenommen. Dort wurden einige Besichtigungen durchgeführt, um die Räumlichkeiten zu ermitteln, die zuerst renoviert werden sollen, und gleichzeitig wurde ein Eingriff zur Beseitigung architektonischer Barrieren an der Zugangstreppe geplant.

Netzwerk von Institutionen, die im Bereich der sozialen Härtefälle tätig sind

Das Netzwerk, dem auch die Stadt Meran und die Bezirksgemeinschaft Burggrafenamt (Projekt Plus, Housing First), das Rote Kreuz, die Caritas, der SERD (Dienst für Abhängigkeitserkrankungen des Südtiroler Sanitätsbetriebs), andere lokale Organisationen/Verbände und seit 2023 auch der psychiatrische Dienst und der örtliche ärztliche Dienst der Gesundheitsbehörde angehören, ist der bevorzugte Ort zur Koordinierung der Aktivitäten in diesem Bereich. 2023 hat sich besagtes Netzwerk um die Ausarbeitung eines Protokolls zu den Meldungen und dem anschließenden *Case Management* von Obdachlosen bemüht.

Dieses Protokoll wurde mit ausgezeichneten Ergebnissen im Zusammenhang mit dem Fall einer Person angewandt, über die im Sommer 2023 auch in der Presse berichtet wurde.

Beratungsdienst für Menschen mit Migrationshintergrund

Das Ausschreibungsverfahren für die Vergabe des Beratungs- und Informationsdienstes für Menschen mit Migrationshintergrund und für MigrantInnen für weitere 3 Jahre, mit der Möglichkeit der Verlängerung um weitere 3 Jahre, ist abgeschlossen und die Caritas, die den Dienst bisher geleistet hat, ist wieder Partner der Stadt Meran. Im Jahr 2023 wandten sich rund 1.600 Personen an den Schalter, auch die Zahl der bereitgestellten Duschen hat sich mit rund 1.800 im Vergleich zum Vorjahr fast verdoppelt.

Rat für Integration und Migration

Im Frühjahr 2023 fanden wie geplant die Wahlen für den Beirat für Integration statt, der sich aus gewählten und von den Verbänden benannten Vertretern zusammensetzt und in dem die Vorsitzende und der stellvertretende Vorsitzende gewählt wurden. Der Rat hat sich im Laufe des Jahres mehrfach getroffen und ist derzeit dabei, seine Schwerpunkte zu vertiefen und Prioritätsbereiche für die Arbeit des Rates festzulegen.

Programm 5 - Maßnahmen für Familien

	Führungskraft:	Alice Bertoli
--	----------------	---------------

Unterstützung der Vereine

Die Stadtverwaltung will Vereine oder Initiativen, die sich für die Familie einsetzen, sowohl durch finanzielle Zuschüsse als auch durch direkte Maßnahmen unterstützen, indem sie - wie im neuen Sozialplan vorgesehen - in Zusammenarbeit mit verschiedenen Abteilungen familienfördernde Schritte setzt.

Schrebergärten für Familien

Nach der Verabschiedung der neuen Verordnung über die Bewirtschaftung der kommunalen Schrebergärten wurden einige Parzellen unter Einhaltung der vorgesehenen prozentuellen Anteile auch Familien zugewiesen, die einen entsprechenden Antrag gestellt hatten.

Einkaufskarte

Im Sommer 2023 war das Amt in Zusammenarbeit mit dem Sozialfürsorgeinstitut NISF und der Post maßgeblich an der Organisation der Ausgabe dieser Einkaufskarten beteiligt. So konnte die Stadtgemeinde allen Anspruchsberechtigten die Briefe, die für Aushändigung der Karten bei den Postämtern erforderlich waren, innerhalb des staatlich vorgegebenen Zeitrahmens zukommen lassen.

Finanzielle Unterstützung der Familien

Auch im Jahr 2023 wurden die Beiträge für waschbare und ökologische Windeln für Familien, die einen entsprechenden Antrag gestellt haben, beibehalten.

Besondere Projekte: Stadtviertelentwicklung

Das „Projekt Stadtviertel Maria Himmelfahrt“ wurde mit der Wahl des neuen Stadtviertelkomitees abgeschlossen, an dem viele StadtviertelbewohnerInnen beteiligt waren. Der Hauspflagedienst und der Dienst für das begleitete Wohnen haben sich sehr für die Beteiligung betreuter Personen am Leben des Stadtviertels sowie für die Annäherung der Stadtviertelgemeinschaft an die älteren BewohnerInnen eingesetzt. Zu diesem Zweck wurden gesellige Momente in den Häusern der Miteigentumsgemeinschaften Wolkenstein und Maia angeboten.

Die Koordinierungsgruppe des Sozialplans wird prüfen, ob es sinnvoll wäre, dieser Erfahrung in Zusammenarbeit mit der Dienststelle für Dezentralisierung auch auf andere Stadtviertel auszudehnen.

Programm 7 - Planung und Steuerung der sozio-sanitären und sozialen Dienste

	Führungskraft:	Alice Bertoli
--	----------------	---------------

Umsetzung des Sozialplans.

Was den Sozialplan anbelangt, so wurden von den zehn von der Koordinierungsgruppe genannten vorrangigen Maßnahmen fünf auch in die strategischen Ziele des Gemeindevorstandes für das Jahr 2023 aufgenommen. Die regelmäßige Information über den Fortschritt der Maßnahmen und die mögliche Aktualisierung des Sozialplans im Lichte des neuen Landessozialplans 2030 sind strategische Ziele für 2024.

Seniorenheime: Einheitliche Warteliste für den Zugang zum Dienst

Im Dezember 2023 genehmigten schließlich alle neun Projektpartner die Dokumente, die erforderlich sind, um mit der Arbeit an der einheitlichen Warteliste zu beginnen, d. h. die Vereinbarung über die Verwaltung der Anlaufstelle und die Vereinbarung über das Miteigentum der persönlichen Daten.

Das Programm für die Verwaltung der einheitlichen Liste wurde im Juni getestet. Da die Abteilung Sozialpolitik, Amt für Senioren beabsichtigt, die Anwendung auf das gesamte Südtiroler Gebiet auszudehnen, wird nun überprüft, ob die Ergebnisse des Evaluierungsprozesses der tatsächlichen individuellen Situation entsprechen.

Im Laufe des Jahres 2023 wurde das Personalbudget für die Anlaufstelle für Pflege und Betreuung, die sich derzeit aus der Bezirksgemeinschaft Burggrafenamt, der Stadtgemeinde Meran, dem Sanitätsbetrieb und den Seniorenheimen zusammensetzt, aufgestockt; die Aufstockung wird mit Beginn des für März 2024 geplanten Evaluierungsprozesses wirksam.

Seniorenheime: Untermais und St. Antonius (Stiftung Pitsch)

a) Für das Seniorenheim in der Gampenstraße wurden folgende Arbeiten finanziert und durchgeführt:

- die Anlage eines Gartens im Inneren des Gebäudes, der von Menschen mit Demenz genutzt werden kann, mit speziellen Wegen und einer behindertengerechten Architektur;
- der Austausch des derzeitigen Tores, das nicht den aktuellen Sicherheitsstandards entspricht.

b) Für das Seniorenheim St. Antonius wurden die Arbeiten zur Anpassung an die Brandschutzvorschriften im zweiten, dritten und letzten Los des Projekts finanziert und durchgeführt. Darüber hinaus hat die Stadtgemeinde Meran die Renovierung der Balkone und der Fassade des Gebäudes geplant und finanziert, die im Laufe des Jahres 2024 durchgeführt werden soll und für die ebenfalls die entsprechende Landesfinanzierung beantragt wurde.

Seniorenheime: Cura Resort

Im November 2023 hat die Landesregierung beschlossen, dass es ein öffentliches Interesse an dem Abschluss eines Projektfinanzierungsvertrags zur Errichtung, Bereitstellung und technischen Verwaltung einer neuen Seniorenwohnanlage in der Gemeinde Meran für einen Zeitraum von 25 Jahren besteht. Noch dazu wurde das Projekt in die mehrjährige Programmierung der öffentlichen Arbeiten der Landesverwaltung aufgenommen.

Programm 8 - Kooperation und Verbandsarbeit

		Alice Bertoli
--	--	---------------

Unterstützung für Vereine

Im Laufe des Jahres 2023 wurden Zuschüsse für ordentliche und außerordentliche Aktivitäten (Projekte und Investitionen) an Vereine vergeben, die diese beantragen und deren Aktivitäten den in der Gemeindeordnung festgelegten Kriterien sowie den spezifischen Kriterien für den sozialen Bereich entsprechen. Insbesondere wurden fast € 80.000 an 28 Vereine für ordentliche Aktivitäten und knapp € 80.000 an 15 Vereine für außerordentliche Aktivitäten vergeben. Was die Investitionen betrifft, so wurden sie mit rund 140.000 Euro finanziert.

Vernetzung mit Vereinen 65+

Der Kontakt und die Einbindung von Vereinen, die sich für die Bedürfnisse von Menschen 65+ einsetzen, erwies sich auch 2023 bei der Durchführung der Veranstaltung (zum ersten Mal) im Kursaal am Internationalen Tag der älteren Menschen als fruchtbar. Ein Dutzend Verbände arbeiteten aktiv an der inhaltlichen Gestaltung der Veranstaltung mit und boten Unterhaltung, Einblicke, Tanzkurse und Bewegungsangebote. Dank der Vernetzung mit den Hotelfachschulen war das Catering auch 2023 von hoher Qualität und kam bei den rund 150 Teilnehmenden sehr gut an.

Die Vernetzung ist zweifellos sehr wichtig und sollte gefördert werden, um eine Gemeinschaft sowie einen Treffpunkt und Kontakt zu schaffen, der die Sozialisierung anregt und die Teilnahme von Menschen 65+ am gesellschaftlichen Leben fördert.

Spezifische Projekte: Siticibo

Was Siticibo - das erfolgreiche Projekt der Lebensmittelbank in Meran - betrifft, so wird es auf der Grundlage einer zwischen der Stadt Meran, der Bezirksgemeinschaft Burggrafenamt, der Bezirksgemeinschaft Vinschgau, die sich im Laufe des Jahrs 2023 beteiligt hat und dem Verein Banco Alimentare del Trentino Alto Adige unterzeichneten Absichtserklärung fortgesetzt. In Meran wurden Lebensmittel an 22 Vereine/Einrichtungen mit insgesamt 3.026 EmpfängerInnen verteilt; im Jahr 2023 wurden an 33 Sammelstellen (in der Regel Supermärkte) insgesamt 129.007,4 kg Lebensmittel im Wert von 666.229,6 € gesammelt und verteilt.

Spezifische Projekte: Abraham-Zelt

Eine strategische Rolle spielt auch das Projekt Tenda Abraham, das alle Verbände, die im Bereich der Unterstützung, insbesondere der Nahrungsmittelhilfe für Bedürftige, tätig sind, unter einem Dach zusammenführt.

Besondere Projekte: Socialshop

Die Stadt Meran unterstützt seit Jahren in Zusammenarbeit mit der Gemeinde Burggrafenamt das Projekt Socialshop, ein Geschäft in der Ariston Galerie, in dem handwerklich gefertigte und verpackte Artikel aus den geschützten Werkstätten der sozialen Einrichtungen in der Umgebung zum Verkauf angeboten werden: WorkUp Merano, Handwork Merano, die Werkstätten der Gemeinde Burggrafenamt und Casa Basaglia. Die auslaufende Konvention wurde erneut vorgeschlagen und genehmigt.

Programm 9 - Bestattungs- und Friedhofsdienste

	Führungskraft:	Angela Musillo
--	----------------	----------------

Im Rahmen der laufenden Kontrolle der Gebäude und der historischen Denkmäler des Areals des städtischen Friedhofs wurde beschlossen, die Fassade eines Teils der Umfassungsmauer zu restaurieren, indem verschiedene Maurer- und Malerarbeiten durchgeführt wurden.

Es wurde eine komplette Sanierung an den Wandgräbern und Urnennischen durchgeführt, da aufgrund schlechter Witterungsverhältnisse Wasser ins Innere eingedrungen war, was zu einer Beschädigung der Außenfassade geführt hatte.

Um den Zugang für die Bürgerinnen und Bürger und für die Bestattungsunternehmen zu erleichtern, wurden die Motorisierung und Automatisierung der Eingangstore weiter vorangetrieben und verbessert.

Des Weiteren wurde die Software der Digitalanzeigttafel ergänzt, indem nun auch die nach Jahreszeit variierenden Öffnungszeiten des Friedhofs angezeigt werden. Es ist dies eine weitere wichtige Information für die Bürgerinnen und Bürger und die Besucher des Friedhofs.

Mission 14 - Wirtschaftliche Entwicklung und Wettbewerbsfähigkeit

Aktivitäten zur Förderung von Entwicklung und Wettbewerbsfähigkeit des lokalen Wirtschaftssystems, einschließlich der Dienste und Maßnahmen für die Entwicklung von gewerblichen Tätigkeiten, Handel, Handwerk, Industrie und von gemeinnützigen Diensten vor Ort. Aktivitäten zur Förderung und Aufwertung von Diensten für die Innovation, Forschung und technische Entwicklung des Territoriums. Eingeschlossen sind die unterstützenden Tätigkeiten für die Planung, Koordination und Überwachung der entsprechenden politischen Vorgaben.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Industrie, kleine und mittlere Unternehmen, Handwerk	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Handel - Vertriebsnetze - Verbraucherschutz	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Forschung und Innovation	867.064,48	807.340,20	93,11%	743.601,54	92,11%
4 - Netzwerke und sonstige Dienste von öffentlichem Nutzen	615.471,00	387.576,14	62,97%	312.514,04	80,63%
5 - Einheitliche Regionalpolitik für wirtschaftliche Entwicklung und Wettbewerbsfähigkeit (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	1.482.535,48	1.194.916,34	80,60%	1.056.115,58	88,38%

Tabelle 20: Wirtschaftliche Übersicht Mission 14 - Wirtschaftliche Entwicklung und Wettbewerbsfähigkeit

Programm 3 - Maßnahmen für Familien

14.3.A - Organisation und Innovation		
Start-Up, Europäische Finanzierung / Fundraising – Coworking - Mikrokredit	Führungskraft:	Sabine Raffener

Im einem Teilbereich der Verwaltungseinheit Stadtmarketing und wirtschaftliche Entwicklung, nämlich im

Bereich Innovation, Unternehmensgründung, Arbeit und Mittelbeschaffung hat das Amt eine Reihe bedeutender Initiativen umgesetzt, die von den Bürgerinnen und Bürgern sehr positiv aufgenommen wurden.

Im Mai 2023 konnte in der Gampenstraße unter der Tribüne des Pferderennplatzes das neue Innovationzentrum MIND eingeweiht werden. Das Coworking-Angebot (Startbase Meran.o) ist weiterhin sehr erfolgreich und hat auch in seinem sechsten Betriebsjahr großen Zuspruch unter den NutzerInnen gefunden. Startbase Meran.o bietet Kleinunternehmen, Freiberuflerinnen und Freiberuflern sowie Unternehmensgründerinnen und -gründern in der Region Arbeitsraum zu sehr günstigen Preisen und vor allem die Möglichkeit, Gleichgesinnte, die eine Existenz gründen oder innovative Ideen haben, kennenzulernen und mit ihnen zusammenzuarbeiten. Aufgrund der starken Nachfrage war der neue Standort bald vollständig ausgelastet. Zum 31.12.2023 stellt sich die Situation wie folgt dar: Die Community besteht aus 167 Personen, von denen mindestens 31 das Coworking-Angebot (im Open Space oder in einem Büroraum) nutzen. Es wurden rund 30 Workshop-Aktivitäten mit Jugendgruppen, Schulklassen, interessierten Bürgerinnen und Bürgern, Unternehmerinnen und Unternehmern, Existenzgründerinnen und Existenzgründern sowie Coworkerinnen und Coworkern organisiert.

Es wurde ein Interreg. Projekt zur Finanzierung der Beleuchtung des Fahrradwegs in Sinich eingereicht, das aber leider nicht ausgewählt wurde.

Über das ganze Jahr 2023 hat die Stadtverwaltung also ihre Bemühungen in diesem Bereich fortgesetzt und intensiviert, indem sie ein umfangreiches und vielfältiges Programm von Initiativen zur Förderung einer Innovationskultur im Gemeindegebiet umgesetzt hat.

Programm 4 - Netzwerke und sonstige Dienste von öffentlichem Nutzen

Schlachthof	Führungskraft:	Angela Musillo
--------------------	----------------	----------------

Ziel des Referats war es auch im Jahr 2023, die Struktur des städtischen Schlachthofs aufrecht zu erhalten, indem der Fokus weiterhin auf die lokale und qualitätsbewusste Tierschlachtung gesetzt wird.

Hierbei wird besonders auf eine gute Zusammenarbeit mit den lokalen Metzgern und Bauern, insbesondere Bergbauern, gesetzt.

Das Projekt „Schlachtung mit Achtung“, das weiterhin fortgesetzt und überwacht wurde, ist hierfür das beste Beispiel.

Um die Betriebskosten des Schlachthofs so niedrig wie möglich zu halten, indem sichergestellt wird, dass die Einrichtung immer auf dem neuesten Stand ist und die eingesetzte Energie so effizient wie möglich genutzt wird, wurde im Jahr 2023 das Heizungssystem des Schlachthofs modernisiert, indem das veraltete System mit dem Heizöltank stillgelegt und durch einen neuen gasbetriebenen Dampfgenerator ersetzt wurde.

Des Weiteren wird seit 2023 eine Machbarkeitsstudie durchgeführt, um zu prüfen, ob die Installation einer Photovoltaikanlage auf dem Dach des Schlachthofs sinnvoll wäre. Dadurch könnten künftig weitere Betriebskosten eingespart werden.

Mission 15 - Arbeitsmarkt und Berufsausbildung

Unterstützende Tätigkeiten für aktive politische Maßnahmen zur Förderung der Beschäftigung und der Eingliederung in den Arbeitsmarkt, für passive politische Maßnahmen zum Schutz vor Arbeitslosigkeit, für Förderung, Unterstützung und Planung des Dienstleistungsnetzwerks für Arbeit, Ausbildung und Berufsberatung. Eingeschlossen sind die unterstützenden Tätigkeiten für die Planung, Koordination und Überwachung der entsprechenden politischen Vorgaben und für die Umsetzung von EU-Programmen.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Dienste für die Entwicklung des Arbeitsmarktes	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Berufsausbildung	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Förderung der Beschäftigung	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Einheitliche Regionalpolitik für die Arbeit und die Berufsausbildung (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabelle 21: Wirtschaftliche Übersicht Mission 15 - Arbeitsmarkt und Berufsausbildung

Programm 3 - Beschäftigungsförderung

	Führungskraft:	Alice bertoli
--	----------------	---------------

Nachfolgend einige Daten zur Arbeits- und Beschäftigungswelt in der Gemeinde Meran:

Die Beschäftigungsquote der Erwerbstätigen, berechnet als Zahl der Erwerbstätigen / Wohnbevölkerung im Alter von 15 bis 64 Jahren, betrug 52,6 %, davon 51 % bei der männlichen und 54,3 % bei der weiblichen Bevölkerung.

Die Arbeitslosenquote, berechnet als registrierte Arbeitslose/(Erwerbstätige + registrierte Arbeitslose), betrug 8,1 % für die männliche Bevölkerung und 9,3 % für die weibliche Bevölkerung.

59% der Erwerbstätigen mit Wohnsitz in Meran arbeiten in Unternehmen/Einrichtungen mit Sitz in Meran und etwa 22% in Unternehmen/Einrichtungen in der Umgebung von Meran.

Dreißig Prozent der Erwerbstätigen mit Wohnsitz in Meran arbeiten im öffentlichen Sektor und 17 Prozent im Gastgewerbe; 14 Prozent im Handel, 9 Prozent im produzierenden Gewerbe, 4 Prozent in der Landwirtschaft, 3 Prozent im Baugewerbe, 2 Prozent im verarbeitenden Gewerbe und die restlichen 18 Prozent in den sonstigen Dienstleistungen.

Interessant ist auch die Herkunft der Beschäftigten in den Unternehmen/Organisationen mit Sitz in Meran: 87% sind italienische, österreichische, deutsche oder schweizerische Staatsbürger, 4% kommen aus der Europäischen Union und 10% aus Nicht-EU-Ländern.

In der Gemeinde Meran wurden 10 Jugendliche im Rahmen des Projekts Tic - Tac Talent zur Förderung der Jugendarbeit im Sommer für insgesamt 350 Praktikumsstunden aufgenommen.

Darüber hinaus wurden 11 Personen nach dem Gesetz 11 (Staatsbürgerschaftseinkommen, Eingliederung oder Mindesteinkommensempfänger) in Zusammenarbeit mit der Bezirksgemeinschaft beschäftigt. Im Jahr 2023 beschäftigte die Gemeinde Meran 13 Personen gemäß Landesgesetz 7/2015 (Behinderte) und 23 Personen gemäß Landesgesetz 11/1986 (Arbeitslose).

15.3.A - Einheitliche Garantiekomitee für Chancengleichheit, Wohlbefinden der Bediensteten und Nichtdiskriminierung - EGK"	Führungskraft:	Daniela Cinque
---	----------------	----------------

Mit Beschluss Nr. 135 vom 09.06.2021 wurde der vom Einheitlichen Garantiekomitee (EGK) zur Förderung des Wohlbefindens der MitarbeiterInnen und gegen die Diskriminierung erstellte fünfjährige Aktionsplan 2021-2025 genehmigt. Ziel des genannten Komitees ist es, positive Aktionen in fünf Interventionsbereichen, die für die Stadtverwaltung von großer Bedeutung sind, vorzuschlagen:

Organisatorisches Wohlbefinden, d. h. nach Lebensphasen ausgerichtete Organisation des verfügbaren Humankapitals, Aufwertung genderspezifischer Fähigkeiten, Entwicklung der beruflichen Identifikation und Motivation des Personals zur Förderung der persönlichen Entfaltung der Bediensteten der Stadtverwaltung und Flexibilisierung der Arbeitszeit zur Vereinbarung von Familie und Beruf (Smart Working).

Im Jahr 2023 hat das EGK einige positive Aktionen des Fünfjahresplans umgesetzt, indem mit den Bediensteten individuelle Arbeitsverträge in Bezug auf die Arbeit im Smart Working abgeschlossen wurden.

Am 12. Mai 2023 fand an der Freien Universität Bozen die von allen EGKs des Landes gemeinsam organisierte wichtige Tagung zum Thema „Arbeit im Wandel: die zukünftigen Herausforderungen effizient bewältigen“ statt, eine Gelegenheit, um diese neuen Entwicklungen als Chancen zu erkennen und gemeinsam neue Ansätze und Lösungen auszuarbeiten.

Die Arbeitswelt ist laufend Veränderungen unterworfen. Auch bei der öffentlichen Verwaltung ist ein Beschleunigungsprozess eingetreten, der unsere Institutionen vor neue Herausforderungen stellt: Personalmangel, Smart Working, Vereinbarkeit von Familie und Beruf, Age Management, um nur einige davon zu nennen.

Nach der Abwicklung eines Auswahlverfahrens wurde im August die Rechtsanwältin Chiara Bongiorno zur Vertrauensrätin ernannt.

Die Funktion der Vertrauensrätin ist im Verhaltenskodex zum Schutz der Würde der Personen, die bei der Meraner Stadtverwaltung beschäftigt sind, vorgesehen und bietet den Bediensteten die Möglichkeit, eine Beratung in Anspruch zu nehmen, wenn sie der Meinung sind, dass eine Verletzung der Grundsätze des Verhaltenskodexes vorliegt, sowie im Falle moralischer und sexueller Belästigungen und jeder Art von Diskriminierung am Arbeitsplatz.

15.3.B - Frauenpolitik	Führungskraft:	Sabine Raffener
-------------------------------	----------------	-----------------

Die Priorität der Aktivitäten im Rahmen der Chancengleichheit war auch 2023 der Aktionsplan für die Gleichstellung von Frauen und Männern 2020-2024. Das Referat hat eine Moderatorin für die Koordinierung der drei geplanten permanenten runden Tische des Plans beauftragt, die dann im Herbst 2023 einberufen wurden. Die monatlichen Treffen des vom Amt für Chancengleichheit koordinierten Netzwerks gegen Gewalt der Stadt Meran mit allen einschlägigen Diensten im Gemeindegebiet wurden fortgesetzt. Während des ganzen Jahres 2023 wurden die Kampagne zum Thema sexuelle Gewalt mit Aufklebern und Postern gefördert sowie Workshops zu diesem Thema in den Oberschulen angeboten. In November wurde eine weitere Kampagne in Zusammenarbeit mit der Grafikschule Gymme zum Thema psychische Gewalt lanciert. Auch wurde eine neue Infocard herausgegeben. Das Netzwerk gegen Geschlechterstereotype hat sich weiterhin regelmäßig getroffen und an Projekten gearbeitet, die 2024 verwirklicht werden. Andere bewährte Initiativen wurden fortgesetzt: Erhebung der Gewaltfälle und Beauftragung einer Expertin für eine qualitative Analyse der Daten, Erneuerung der Vereinbarung für das Frauennacht taxi, die Unterstützung des Frauenmuseums, die Koordinierung der Initiativen zum 8. März mit

den Vereinen der Stadt, die Teilnahme am 25. November, die Weiße-Schleife-Kampagne (25.11. - 10.12.), der Equal Pay/Pension Day und der Flashmob „One billion rising“.

Die Unterstützung der Frauenvereine wurde durch die Gewährung von 3 Jahreszuschüssen und einem projektbezogenen Zuschuss auch im Jahr 2023 fortgesetzt.

Außerdem wurden in Zusammenarbeit mit dem Netzwerk des Landes und der Stadtbibliothek Veranstaltungen zum Tag gegen Homo-, Bi- und Transphobie organisiert.

Mission 16 - Landwirtschaft, Politik im Agrar- und Nahrungsmittelbereich und Fischerei

Verwaltung und Dienste für die Entwicklung des ländlichen Bereichs, der Landwirtschaft, der Agrar- und Nahrungsmittelindustrie, der Waldwirtschaft, der Viehzucht, der Jagd und Fischerei und der Fischzucht vor Ort. Planung, Koordination und Überwachung der entsprechenden politischen Vorgaben vor Ort auch in Abstimmung mit der Planung auf EU- und staatlicher Ebene.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Entwicklung des Landwirtschaftssektors und der Lebensmittelproduktion	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Jagd und Fischerei	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Einheitliche Regionalpolitik für Landwirtschaft, Ernährungswesen, Jagd und Fischerei (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabelle 22: Wirtschaftliche Übersicht Mission 16 - Landwirtschaft, Politik im Agrar- und Nahrungsmittelbereich und Fischerei

Programm 1 - Entwicklung des Landwirtschaftssektors und der Lebensmittelproduktion

Forst- und Landwirtschaft	Führungskraft:	H.W. Pardatscher
----------------------------------	----------------	------------------

2023 wurden wieder mehrere Arbeiten über die Forstverwaltung durchgeführt, die das Wanderwege-Netz der Gemeinde Meran aufgewertet haben und die ordentliche Instandhaltung, aber auch außerordentliche Sanierungseingriffe gewährleisten haben.

Für das gesamte Wanderwegenetz der Gemeinde Meran (AVS) wurden Wegewarte ernannt. Insbesondere wurde eine Vereinbarung zwischen dem Alpenverein AVS - Sektion Meran und der Verwaltung für die Instandhaltung der Wanderwege in der Gemeinde Meran unterzeichnet (Urkundensammlung Nr. 29682)

Das Vorhaben, einen Teil des Waldes in Gemeindebesitz als „Naturwaldzelle“ auszuweisen, wurde in enger Zusammenarbeit mit der örtlichen Forstverwaltung durchgeführt. Es handelt sich um zwei Gebiete: im Mitterwalder (7,3 Hektar wurden zu diesem Zweck ausgewiesen) und im Waldhäusl bei der Gemeinde Hafling (45,7 Hektar).

Es wird daran erinnert, dass diese Maßnahme im Aktionsplan für nachhaltige Energie und Klima SECAP (FO 1.1) von der Gemeindeverwaltung genehmigt worden ist. Auf einer Gemeinschaftswiese in der Nähe

der Mangione Brücke in Sinich wurde außerdem ein hygrophiler Kleinwald aus einheimischen Arten angelegt. Im Frühjahr wurde wieder das Baumfest abgehalten, wo für jedes Neugeborene in Meran, wie von den staatlichen Rechtsvorschriften vorgesehen, an passender Stelle unterschiedliche, für wärmeres und trockenes Klima geeignete Laubbäume angepflanzt wurden.

Mission 17 - Energie und Diversifikation der Energiequellen

Planung des Energiesystems und Rationalisierung der Energienetze vor Ort in Einklang mit dem rechtlichen und institutionellen Rahmen auf EU- und Staatsebene. Aktivitäten zur Förderung einer rationellen Nutzung der Energie und des Einsatzes von erneuerbaren Energieträgern. Planung und Koordination der Rationalisierung und Entwicklung von Energieinfrastrukturen und -netzen vor Ort.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Energiequellen	797.789,05	53.975,24	6,77%	25.366,50	47,00%
2 - Einheitliche Regionalpolitik für Energie und Diversifikation der Quellen (nur für die Regionen)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	797.789,05	53.975,24	6,77%	25.366,50	47,00%

Tabelle 23: Wirtschaftliche Übersicht Mission 17 - Energie und Diversifikation der Energiequellen

Programm 1 - Energiequellen

Energiequellen	Führungskraft:	H.W. Pardatscher
-----------------------	----------------	------------------

Das Büro koordiniert den Klima- und Energiesektor durch die Umsetzung der sektoralen Instrumente (SECAP, Programm KlimaGemeinde und Klimaplan Burggrafenamt).

Die Aktualisierung und Umsetzung von Entschärfungs- und Anpassungsmaßnahmen wurde daher fortgesetzt. Darüber hinaus wurden die Beziehungen mit der Organisation Konvent der Bürgermeister und dem Programm KlimaGemeinde aufrechterhalten, insbesondere im Hinblick auf die Aktualisierung der Daten zur Überwachung des Verbrauchs und der Emissionen.

Im vergangenen Jahr wurde das Verfahren zur Vergabe der Energiemanagement-Dienstleistung abgeschlossen. Seit September 2023 hat Herr Oliver Irsara von der Firma Biologic System in Bozen die Rolle des Energiemanagers übernommen.

Im Hinblick auf das Ziel, die Produktion von erneuerbarer Energie aus Photovoltaik auf gemeindeeigenen Gebäuden zu erhöhen, wurde die Meranarena bei der Planung einer Anlage auf dem ehemaligen Dopolavoro-Gelände in Sinich unterstützt. Im Bereich der Energiegemeinschaften wurden entscheidende Fortschritte bei der Ausarbeitung von Verordnungen und Satzungen erzielt und der Weg für die Gründung einer ersten Gemeinschaft im Raum Meran geebnet.

Der Energiemanager führte eine Studie über die Dächer aller Hotels und Produktionsstätten der Stadt durch, mit dem Ziel, eine Beratungsstelle für Privatpersonen einzurichten. Darüber hinaus hat Herr Montali die Einrichtung eines Info-Schalters vorangetrieben, der die BürgerInnen über die Möglichkeiten der Photovoltaikproduktion im Privatwohnbau informieren soll.

Der Energy-Manager steht auch in enger Zusammenarbeit mit dem Bauerhaltungsdienst, um Heizungsanlagen und Innentemperaturen in den Gebäuden der Gemeinde zu überwachen.

Die Koordinierung der Sondereinheit für Klima und Anpassung an den Klimawandel wurde wie in der Vergangenheit sichergestellt.

Mission 20 - Fonds und Rückstellungen

Rückstellungen in den Reservefonds für Pflichtausgaben und unvorhergesehene Ausgaben, in den Sonderfonds für Ausgaben, die auf Gesetze zurückzuführen sind, die erst nach Genehmigung des Haushalts verabschiedet werden, in den Fonds für zweifelhafte Forderungen. Der zweckgebundene Mehrjahresfonds ist nicht Teil dieser Mission.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Reservefonds	209.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Fonds für zweifelhafte Forderungen	378.076,59	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Sonstige Fonds	60.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	647.076,59	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabelle 24: Wirtschaftliche Übersicht Mission 20 - Fonds und Rückstellungen

Mission 50 - Staatsverschuldung

Zahlung der Zins- und Kapitalanteile auf die von der Körperschaft aufgenommenen Darlehen und Kredite sowie der entsprechenden Nebenkosten. Umfasst die außerordentlichen Vorschüsse.

Programm	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1 - Zinsanteil Amortisation von Darlehen und Obligationsanleihen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Kapitalanteil Amortisation von Darlehen und Obligationsanleihen	1.327.715,00	1.323.310,90	99,67%	1.323.310,90	100,00%
Summe	1.327.715,00	1.323.310,90	99,67%	1.323.310,90	100,00%

Tabelle 25: Wirtschaftliche Übersicht Mission - 50 Staatsverschuldung

Analyse der Ausgaben

Dem Rechnungsabschluss auf der Ausgabenseite ist, analog zur Vorgangsweise auf der Einnahmenseite, eine Bewertung der Finanzströme des Haushaltsjahres vorangegangen, die zum Teil auch durch wirtschaftliche Betrachtungen ergänzt wurde. Es wurden ausschließlich Transaktionen berücksichtigt, die im Bezugszeitraum abgewickelt wurden um zu vermeiden, dass die angewandten Bewertungs- und Schätzkriterien eine Unter- oder Überbewertung der einzelnen Posten bewirken (Grundsatz der Zuverlässigkeit).

Die Zuordnung der Ausgaben und die Erstellung der entsprechenden verpflichtend vorgesehenen Modelle erfolgte unter formeller und inhaltlicher Einhaltung der Bestimmungen über die Erstellung der Buchhaltungsunterlagen (Grundsatz der Richtigkeit). In den Unterlagen wurden die Daten so klassifiziert, dass sie leichter einsehbar sind. Die wichtigsten Zahlenwerte werden im Anhang zusätzlich erläutert, um Verständnis und Verständlichkeit zu erleichtern (Grundsatz der Verständlichkeit).

Im Zuge der technischen Ausarbeitung der Unterlagen für die Abschlussrechnung wurden die nicht realisierten positiven Bestandteile (Einnahmen) in der Abschlussrechnung nicht verbucht. Von den negativen Bestandteilen (Ausgaben) wurde ausschließlich der realisierte Anteil verbucht und in die Abschlussrechnung aufgenommen, die Aufwendungen wurden dem entsprechenden Haushaltsjahr zugeordnet (Einhaltung des Grundsatzes Nr. 9 - Vorsicht).

Im Rahmen der Kontrolle der kompetenzbezogenen Ausgabenverpflichtungen wurde auch überprüft, ob alle erforderlichen Kenndaten angeführt wurden: so z.B. Grund des Anspruchs, Angabe des zu zahlenden Betrags, Gläubiger, Fälligkeit und Ausgabenbindung der Haushaltansätze. Die Pflicht zur Aufbewahrung der entsprechenden Belege obliegt den zuständigen Ämtern.

Nachstehend folgt eine Übersicht der Ausgaben nach Titeln, entsprechend den Angaben des zweiten Teils der offiziellen Haushaltsrechnung.

Titel	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Impegnato
1 - Laufende Ausgaben	59.670.766,92	50.720.959,37	85,00%
2 - Investitionsausgaben	86.432.351,48	22.540.267,04	26,08%
3 - Ausgaben zur Erhöhung von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00%
4 - Rückzahlung von Darlehen	1.327.715,00	1.323.310,90	99,67%
5 - Abschluss Schatzmeistervorschüsse	0,00	0,00	0,00%
Summe	147.430.833,40	74.584.537,31	50,59%

Tabelle 26: Analyse der Ausgaben nach Titeln



Diagramm 7: Analyse der Ausgaben nach Titeln

Laufende Ausgaben

Laufende Ausgaben werden für den Betrieb der allgemeinen Dienste (Meldeamt, Standesamt, Bauamt usw.), für die Rückzahlung des jährlich anfallenden Zinsanteils auf die Darlehen der Gemeinde und vor allem für die Abwicklung von Aktivitäten und Diensten zugunsten der Bürger und Betriebe vor Ort getätigt.

Die laufenden Ausgaben umfassen die Einkommen aus unselbständiger Arbeit (Makro. 101), die Steuern und Abgaben (Makro. 102), den Erwerb von Gütern und Dienstleistungen (Makro 103), die laufenden Zuweisungen (Makro. 104), die Passivzinsen (Makro. 107), die Ausgaben auf Kapitalerträge (Makro. 108), die Rückerstattungen und Berichtigungsposten der Einnahmen (Makro. 109) sowie die sonstigen laufenden Ausgaben (Makro. 110).

Die Unterteilung der Ausgaben nach Makroaggregaten läßt sich der nachstehenden Tabelle entnehmen.

Makroaggregat	Verpflichtet
1 - Einkommen aus nicht selbst-ständiger Arbeit	19.978.364,18
2 - Steuern und Abgaben zu Lasten der Körperschaft	1.609.147,63
3 - Erwerb von Gütern und Dienst-leistungen	16.990.318,38
4 - Laufende Zuwendungen	11.081.058,58
5 - Abgaben-zuwendungen (nur für Regionen)	0,00
6 - Ausgleich-fonds (nur für Regionen)	0,00
7 - Passivzinsen	41.311,05
8 - Sonstige Ausgaben für Kapitalerträge	0,00
9 - Rückerstattungen und Berichtigungsposten der Einnahmen	695.041,70
10 - Sonstige laufende Ausgaben	325.717,85
Summe	50.720.959,37

Tabelle 27: Wirtschaftliche Übersicht der laufenden Ausgaben nach Makroaggregate

Interessant ist die Verteilung der laufenden Ausgaben auf die verschiedenen Missionen, die aus der folgenden Tabelle ersichtlich ist.

N	Mission	Endgült. Ansatz	Impegni	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1	Institutionelle Dienste, Verwaltung und Gebarung	16.562.852,10	14.013.957,82	84,61%	13.204.367,78	94,22%
2	Gerichtswesen	44.350,00	23.761,14	53,58%	14.415,31	60,67%
3	Öffentliche Ordnung und Sicherheit	2.706.818,12	2.362.490,08	87,28%	2.328.727,58	98,57%
4	Unterrichtswesen und Recht auf Bildung	6.589.262,07	5.686.380,44	86,30%	4.720.975,75	83,02%
5	Schutz und Aufwertung kultureller Güter und Tätigkeiten	4.870.209,87	4.257.466,44	87,42%	3.942.115,22	92,59%
6	Jugend, Sport und Freizeit	3.849.692,39	3.546.165,86	92,12%	3.256.561,86	91,83%
7	Fremdenverkehr	2.671.830,00	2.617.702,71	97,97%	2.105.423,41	80,43%
8	Raumordnung und Wohnbau	467.911,72	413.864,09	88,45%	353.183,94	85,34%
9	Nachhaltige Entwicklung und Schutz des Territoriums und der Umwelt	3.835.520,83	3.255.174,59	84,87%	3.054.426,48	93,83%
10	Transport und Recht auf Mobilitätsförderung	4.898.893,60	4.042.081,60	82,51%	3.289.524,07	81,38%
11	Rettungsdienst	815.209,52	703.708,03	86,32%	666.525,29	94,72%
12	Soziale Rechte, Sozial- und Familienpolitik	11.249.761,54	9.461.012,98	84,10%	8.070.049,93	85,30%
13	Gesundheitsschutz	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14	Wirtschaftliche Entwicklung und Wettbewerbsfähigkeit	431.238,57	307.120,59	71,22%	206.941,68	67,38%
15	Arbeitsmarkt und Berufsausbildung	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
16	Landwirtschaft, Politik im Agrar- und Nahrungsmittelbereich und Fischerei	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17	Energie und Diversifikation der Energiequellen	30.140,00	30.073,00	99,78%	8.052,26	26,78%
18	Beziehungen zu den anderen Gebiets- und örtlichen Körperschaften	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19	Internationale Beziehungen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20	Fonds und Rückstellungen	647.076,59	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50	Staatsverschuldung	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
60	Finanzvorschüsse	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	Summe	59.670.766,92	50.720.959,37	85,00%	45.221.290,56	89,16%

Tabelle 28: Laufende Ausgaben nach Missionen

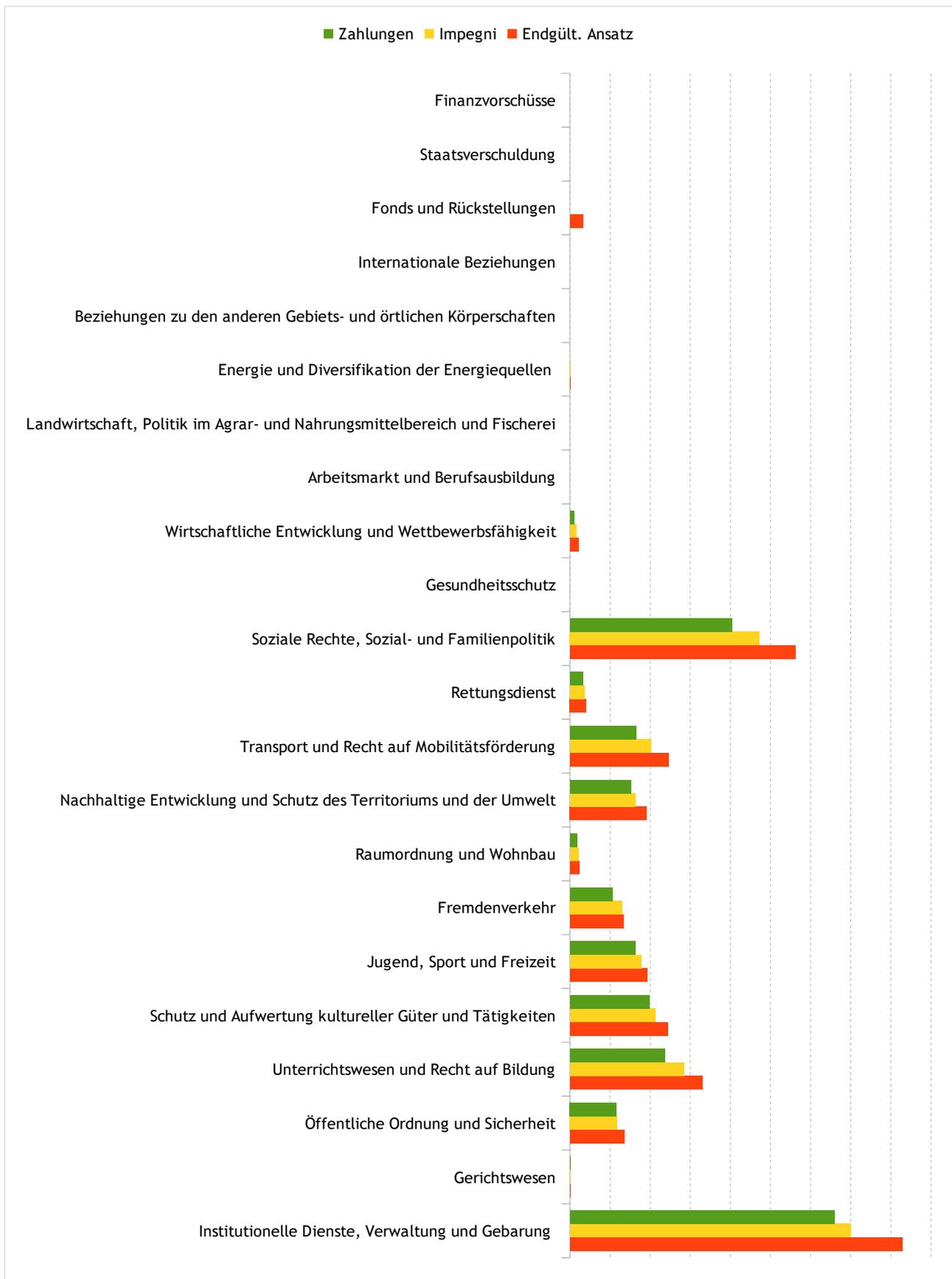


Diagramm 8: Laufende Ausgaben nach Missionen

Ausgaben auf Kapitalkonto

Die Ausgaben für den Kauf und die Schaffung von dauerhaften Gütern und Dienstleistungen wurden den Haushaltsjahren zugeordnet, in denen die Verpflichtungen aus den jeweiligen Verträgen oder Konventionen fällig sind. Für alle Maßnahmen, die keine Angabe der Umsetzungszeiten (Zeitplan) erfordern, erfolgte die Zuordnung auf die entsprechenden Haushaltsjahre gemäß dem allgemeinen Haushaltsgrundsatz nach Fälligkeit der Ausgabe.

Die Ausgaben auf Kapitalkonto umfassen die Investitionsausgaben zu Lasten der Körperschaft (Makro. 201), die Bruttoanlageinvestitionen (Makro. 202), die Investitionsbeiträge (Makro. 203), die Investitionszuwendungen (Makro. 204) sowie die sonstigen Investitionsausgaben (Makro. 205).

Die nach Makroaggregaten klassifizierten Investitionsausgaben sind aus der folgenden Tabelle ersichtlich.

Makroaggregat	Verpflichtet
1 - Investitionsausgaben zu Lasten der Körperschaft	0,00
2 - Bruttoanlageinvestitionen und Grundstückskauf	20.337.243,13
3 - Investitionsbeiträge	2.203.023,91
4 - Sonstige Investitionszuwendungen	0,00
5 - Sonstige Investitionsausgaben	0,00
Summe	22.540.267,04

Tabelle 29: Wirtschaftliche Übersicht der Ausgaben auf Kapitalkonto nach Makroaggregaten

Wie die laufenden Ausgaben wurden auch die Ausgaben auf Kapitalkonto auf die verschiedenen Missionen verteilt. Die folgende Tabelle und die entsprechende Grafik zeigen diese Verteilung.

N	Mission	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
1	Institutionelle Dienste, Verwaltung und Gebarung	23.707.729,45	2.376.087,18	10,02%	2.113.921,28	88,97%
2	Gerichtswesen	5.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3	Öffentliche Ordnung und Sicherheit	446.577,36	284.760,98	63,77%	146.622,48	51,49%
4	Unterrichtswesen und Recht auf Bildung	24.697.280,02	5.432.946,93	22,00%	4.951.163,58	91,13%
5	Schutz und Aufwertung kultureller Güter und Tätigkeiten	1.461.710,94	782.723,29	53,55%	662.523,81	84,64%
6	Jugend, Sport und Freizeit	7.968.246,78	2.856.714,72	35,85%	2.404.880,04	84,18%
7	Fremdenverkehr	227.228,00	105.328,96	46,35%	105.328,96	100,00%
8	Raumordnung und Wohnbau	2.336.204,80	3.068,30	0,13%	3.068,30	100,00%
9	Nachhaltige Entwicklung und Schutz des Territoriums und der Umwelt	3.384.486,35	1.265.545,66	37,39%	620.002,12	48,99%
10	Transport und Recht auf Mobilitätsförderung	15.487.307,77	6.439.543,44	41,58%	5.429.078,87	84,31%
11	Rettungsdienst	1.367.693,30	672.260,38	49,15%	444.352,78	66,10%
12	DSoziale Rechte, Sozial- und Familienpolitik	3.523.940,75	1.409.589,21	40,00%	852.290,01	60,46%
13	Gesundheitsschutz	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14	Wirtschaftliche Entwicklung und Wettbewerbsfähigkeit	1.051.296,91	887.795,75	84,45%	849.173,90	95,65%
15	Arbeitsmarkt und Berufsausbildung	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
16	Landwirtschaft, Politik im Agrar- und Nahrungsmittelbereich und Fischerei	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17	Energie und Diversifikation der Energiequellen	767.649,05	23.902,24	3,11%	17.314,24	72,44%
18	Beziehungen zu den anderen Gebiets- und örtlichen Körperschaften	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19	Internationale Beziehungen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20	Fonds und Rückstellungen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50	Staatsverschuldung	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
60	Finanzvorschüsse	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	Summe	86.432.351,48	22.540.267,04	26,08%	18.599.720,37	82,52%

Tabelle 30: Ausgaben auf Kapitalkonto nach Missionen

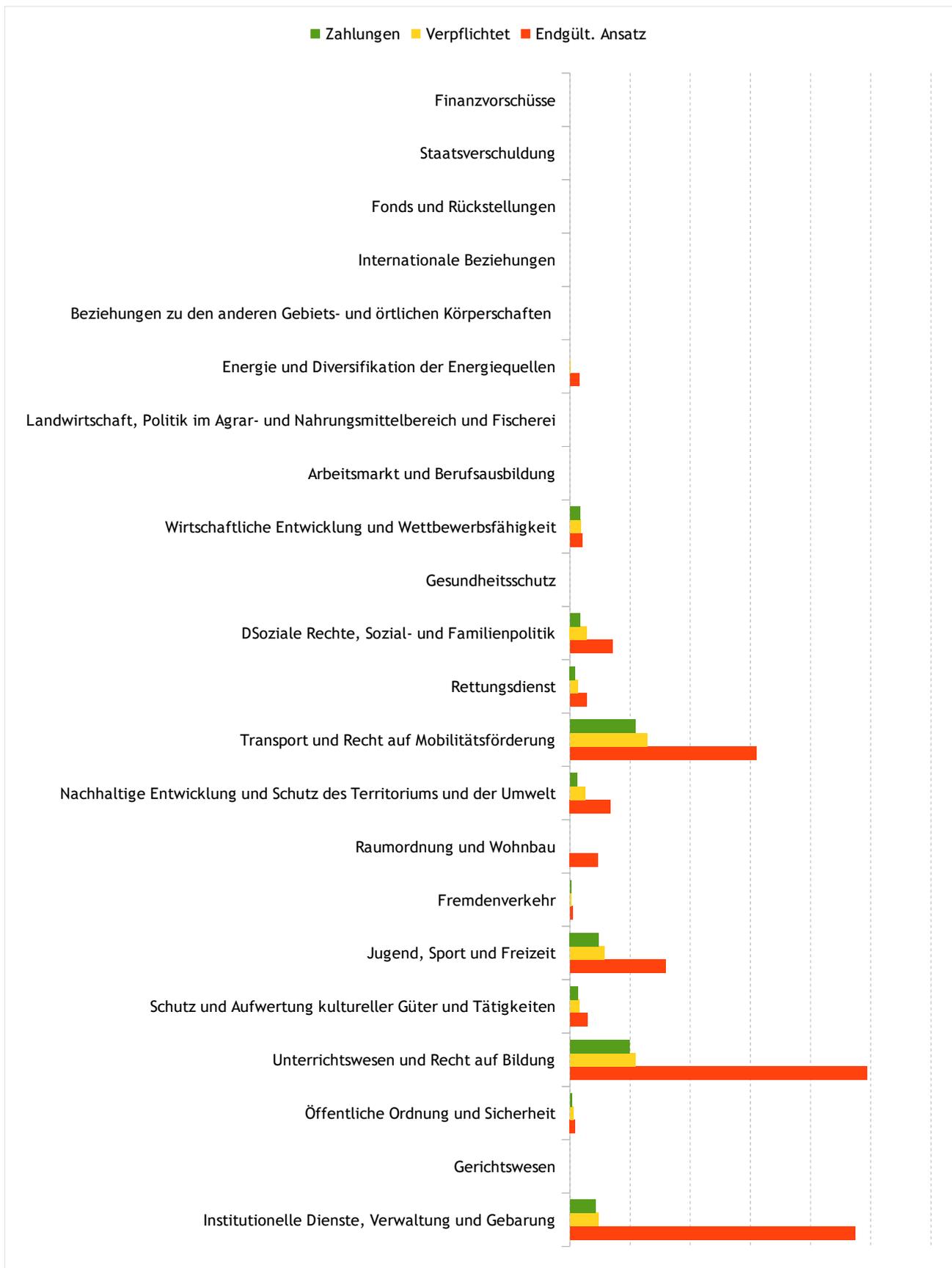


Diagramm 9: Ausgaben auf Kapitalkonto nach Missionen

Rückzahlung von Darlehen

Die Verpflichtungen für die Rückzahlung von Darlehen wurden dem Haushaltsjahr zugerechnet, in dem der Betrag der passiven rechtlichen Verpflichtung der Körperschaft fällig ist. Dieser Betrag entspricht der Tilgungsrate des Darlehens (Jahresrate).

Zu diesem Titel zählen die Rückzahlung von Obligationen / Anleihen (Makro. 401), die kurzfristigen Anleihen (Makro. 402), die Darlehen und sonstigen mittel- und langfristigen Finanzierungen (Makro. 403) sowie die Rückzahlungen sonstiger Verbindlichkeiten (Makro. 404).

In Bezug auf die Haushaltsansätze wird Folgendes hervorgehoben:

- **Kapitalanteil:** Dabei handelt es sich um die Rückzahlung eines Teils des ursprünglich gewährten Betrags nach Maßgabe der im Tilgungsplan vorgesehenen Fälligkeiten und Beträge. Die Ausgaben wurden ausnahmslos gemäß dem allgemeinen Haushaltsgrundsatz der Kompetenz zugeordnet. Der Kapitalanteil wurde den Rückzahlungen von Darlehen angelastet.
- **Zinsanteil:** Der Betrag, der dem Darlehensgeber als Gegenleistung für die Bereitstellung des Darlehensbetrags zeitgleich mit dem Kapitalanteil bezahlt wird. Der Zinsanteil wird zwar im Haushalt mit denselben Kriterien wie der Kapitalanteil verbucht, aber den laufenden Ausgaben (Makro. 107) angelastet.

Makroaggregat	Verpflichtet
1 - Rückzahlung von Schuldverschreibungen	0,00
2 - Rückzahlung von kurzfristigen Verbindlichkeiten	0,00
3 - Rückzahlung von Darlehen und sonstigen mittel/langfristigen Fianzierungen	1.323.310,90
4 - Rückzahlung von sonstigen Verbindlichkeiten	0,00
5 – Fonds für die Rückzahlung von Darlehen (nur für Regionen)	0,00
Summe	1.323.310,90

Tabelle 31: Wirtschaftliche Übersicht der Ausgaben für die Rückzahlung von Darlehen nach Makroaggregaten

Realisierungsgrad der Einnahmeveranschlagungen

Die Buchhaltung einer öffentlichen Körperschaft gliedert sich in drei Schritte: Planung, Gebarung und Kontrolle. Im Zuge der Planung wird der Haushalt entsprechend den Vorgaben des politischen Gremiums erstellt. Im Zuge der Gebarung werden besagte Vorgaben unter Beachtung der Haushaltsgrundsätze umgesetzt. Im Zuge der Kontrolle, die über das gesamte Haushaltsjahr erfolgt, werden die Kennwerte zur Bemessung des Realisierungsgrades der im Haushaltsvoranschlag angeführten politischen Zielsetzungen gemessen und kontrolliert. Die Ausübung der Kontrolltätigkeit kann die Einleitung von Korrekturmaßnahmen herbeiführen, beispielsweise Bilanzänderungen oder Verschiebungen im Zeitplan der Ein- und Ausgaben.

In den folgenden Tabellen und Grafiken wird die Realisierung der Einnahme- und Ausgabeveranschlagungen und der festgestellten und verpflichteten Beträge dargestellt.

	Endgültiger Ansatz	Feststellungen o. Verpflichtungen	% erzielt	% nicht erzielt	Einhebungen o. Auszahlungen	% erzielt	% nicht erzielt
Einnahmen	106.933.337,89	95.942.337,41	89,72%	10,28%	87.504.001,54	91,20%	8,80%
Ausgaben	159.240.379,90	85.513.636,34	53,70%	46,30%	75.825.055,61	88,67%	11,33%

Tabelle 32: Realisierungsgrad der Einnahmeveranschlagungen

Einnahmen

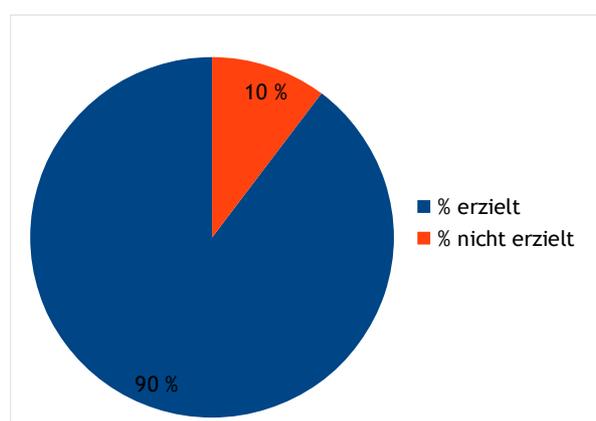


Diagramm 10: Realisierungsgrad der Voranschläge

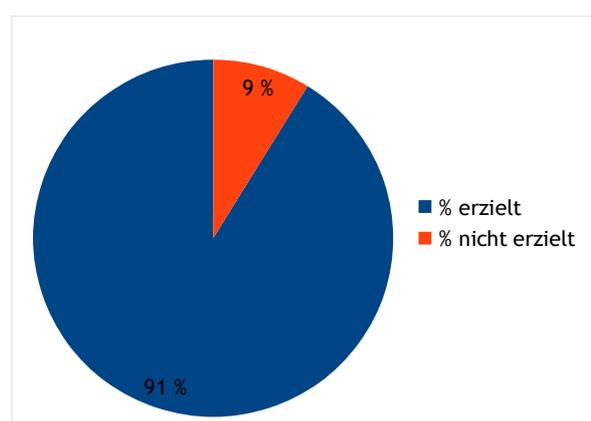


Diagramm 11: Realisierungsgrad der Feststellungen

Ausgaben

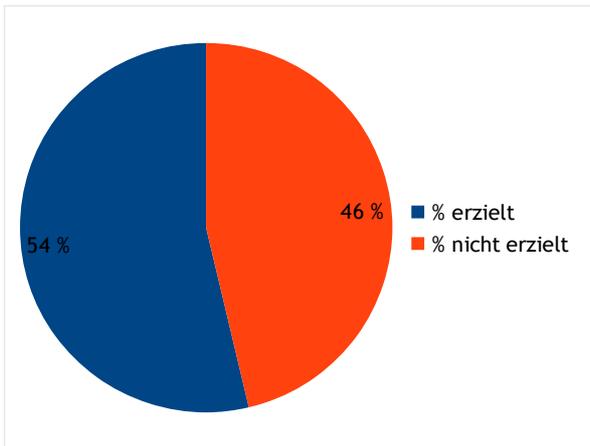


Diagramm 12: Realisierungsgrad der Voranschläge

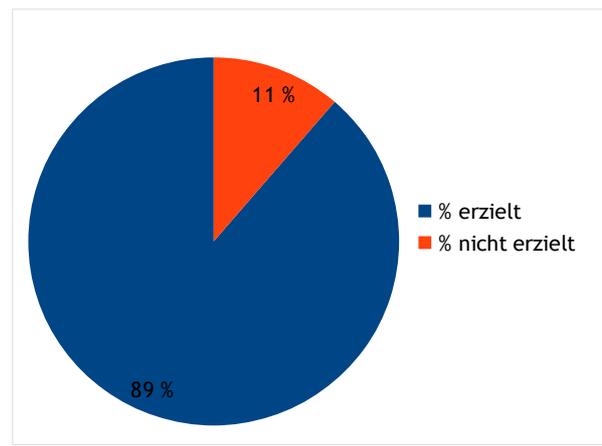


Diagramm 13: Realisierungsgrad der Verpflichtungen

Ergebnis der Kompetenzgebarung

Bisher wurden Einnahmen- und Ausgabenteil gesondert untersucht. Werden allerdings beide in einer einzigen Tabelle dargestellt, lässt sich ein etwaiger Überschuss oder Fehlbetrag ermitteln, der sich aus der Kompetenzgebarung ergibt.

In den folgenden Übersichten werden die Ergebnisse aus der Haushaltsrechnung veranschaulicht. Die Daten beziehen sich ausschließlich auf die Positionen der Kompetenzbilanz, sodass auch das angeführte Ergebnis ausschließlich aus der Kompetenzgebarung resultiert: somit sind auch alle Wirkungen ausgeschlossen, die sich aus der Rückstände- und Kassenbestandsgebarung ergeben.

In der ersten Spalte der nachstehenden Tabelle wird der Umfang der Gesamtansätze angeführt, in der zweiten die tatsächlich festgestellten Einnahmen und verbuchten Verpflichtungen (mit denen sämtliche Bewegungen erfasst werden, für die ein Einhebungsrecht und eine Zahlungspflicht besteht), in der dritten Spalte der Prozentsatz der Feststellung/Verpflichtung im Verhältnis zu den Veranschlagungen, in der vierten Spalte die tatsächlichen Einhebungen und Zahlungen (als Gradmesser des Vermögens zur Umwandlung der Forderung bzw. der Verpflichtung in Liquidität) und in der fünften Spalte schließlich der Prozentsatz der Einhebungen/Zahlungen im Verhältnis zu den Feststellungen bzw. Verpflichtungen. Die Differenz zwischen den beiden Werten gibt das Gebarungsergebnis an.

Haushaltsrechnung Kompetenzgebarung	Endgültiger Ansatz	Feststellungen Verpflichtungen	% erzielt	Einhebungen Zahlungen	% erzielt
EINNAHMEN					
Angewandter Verwaltungsüberschuss	17.324.777,75				
1 - Laufende Einnahmen aus Steuern, Beiträgen und Ausgleichen	21.005.615,20	26.177.518,55	124,62%	26.033.291,44	99,45%
2 - Laufende Zuweisungen	20.667.828,90	22.184.163,89	107,34%	21.398.433,29	96,46%
3 - Aussteuerliche Einnahmen	17.573.200,00	24.073.036,12	136,99%	18.915.109,17	78,57%
4 - Einnahmen auf Kapitalkonto	35.877.147,29	12.578.519,82	35,06%	10.272.914,23	81,67%
5 - Einnahmen aus der Verringerung von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Aufnahme von Schulden	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Vorschüsse vom Schatzamt/Schatzmeister	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Einnahmen für Dienste auf Rechnung Dritter und Durchgangsposten	11.809.546,50	10.929.099,03	92,54%	10.884.253,41	99,59%
Summe	124.258.115,64	95.942.337,41	77,21%	87.504.001,54	91,20%
AUSGABEN					
Angewandter Verwaltungsfehlbetrag	0,00				
1 - Laufende Ausgaben	59.670.766,92	50.720.959,37	85,00%	45.221.290,56	89,16%
2 - Investitionsausgaben	86.432.351,48	22.540.267,04	26,08%	18.599.720,37	82,52%
3 - Ausgaben zur Erhöhung der Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Rückzahlung von Darlehen	1.327.715,00	1.323.310,90	99,67%	1.323.310,90	100,00%
5 - Abschluss Schatzmeistervorschüsse	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Ausgaben für Dienste auf Rechnung Dritter und Durchlaufposten	11.809.546,50	10.929.099,03	92,54%	10.680.733,78	97,73%
Summe	159.240.379,90	85.513.636,34	53,70%	75.825.055,61	88,67%
Summe Einnahmen	124.258.115,64	95.942.337,41	77,21%	87.504.001,54	91,20%
Summe Ausgaben	159.240.379,90	85.513.636,34	53,70%	75.825.055,61	88,67%
Überschuss (+) oder Fehlbetrag (-)	-34.982.264,26	10.428.701,07		11.678.945,93	

Tabelle 33: Ergebnis der Kompetenzgebarung

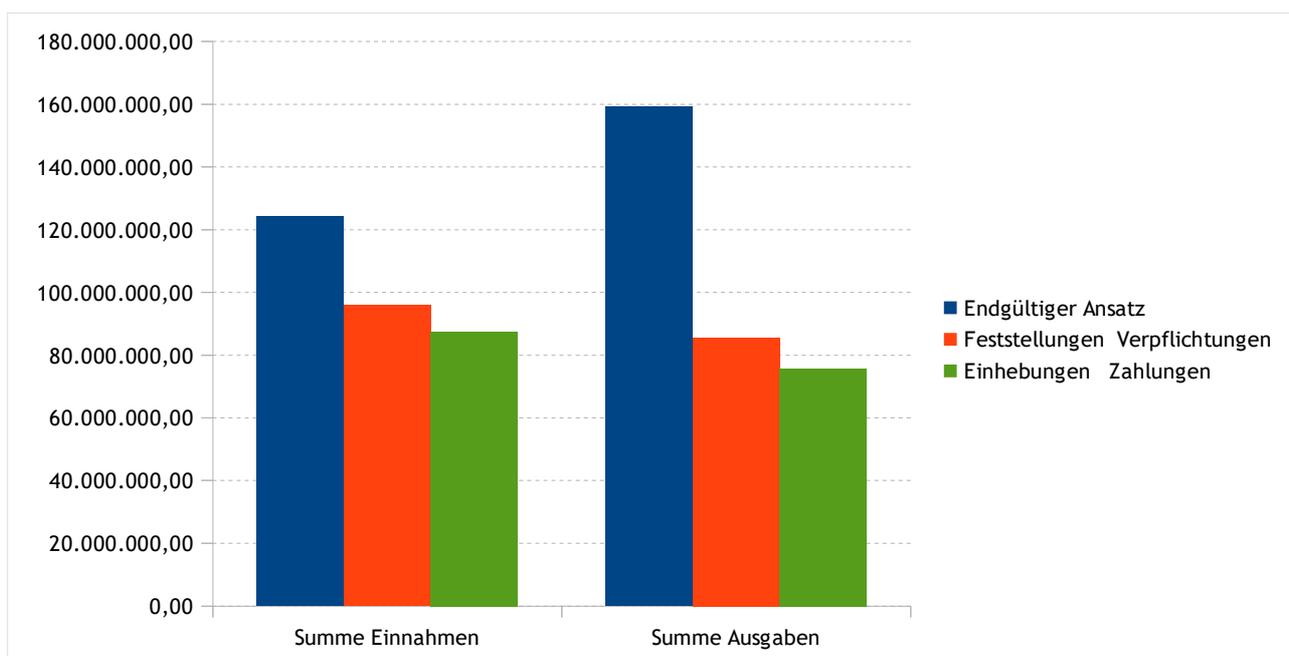


Diagramm 14: Ergebnis der Kompetenzgebarung

Gebarung und Kassenbestand

Der harmonisierte Haushalt der lokalen Körperschaften weist neben den Kompetenzbereitstellungen des Dreijahreszeitraums die Kassenveranschlagungen des ersten Jahres aus.

Die Kassenbilanz, deren Bereitstellungen für die Ausgabenseite ausnahmslos ermächtigende Wirkung haben, und die entsprechende Gebarung, die über die Jahre und insbesondere im Rahmen der Prüfung und Sicherung des Haushaltsgleichgewichtes zu überwachen ist, stellt für jene Körperschaften, die an chronischen Engpässen leiden und ständig auf Schatzamtsvorschüsse zurückgreifen, ein erhebliches Problem dar.

Die Bereitstellungen für die Nutzung und Rückzahlung des Kassenvorschusses sind zwingend an die Sicherstellung geknüpft, dass die Einnahmefeststellungen und -einhebungen durch entsprechende Ausgabenverpflichtungen und -zahlungen ausgeglichen werden, woraus sich die Pflicht zur Vorschussrückzahlung zum 31.12 des betreffenden Haushaltsjahres ergibt.

Der Ausgleich von Einnahmen und Ausgaben für Schatzamtsvorschüsse bedingt also die Neutralisierung der besagten Posten, weshalb die Gesamtzahlungen des Haushaltsjahres nicht über dem Betrag liegen dürfen, der durch den anfänglichen Kassenbestand vorgegeben wird (soweit vorhanden), zu dem die im Zuge des Haushaltsjahres getätigten Einhebungen addiert werden.

Mit der Anwendung der Haushaltsgrundsätze für die Kassengebarung wird zwar die Gesamtsumme der Einnahme- und Ausgabepositionen berücksichtigt, allerdings wird den Körperschaften auch eine sorgfältige Kassengebarung auferlegt, angesichts der Saldenvorgaben laut Gesetz 243/2012 zum Haushaltsausgleich und den neuen Auflagen für das öffentliche Finanzwesen.

Kassagebarung	Endgült. Kassaansatz	Einhebungen und Zahlungen in Kompetenz	Einhebungen und Zahlungen in Rückstände	Summe Einhebungen und Zahlungen	% erzielt
EINNAHMEN					
1 - Laufende Einnahmen aus Steuern, Beiträgen und Ausgleichen	21.076.586,11	26.033.291,44	9.100,33	26.042.391,77	123,56%
2 - Laufende Zuweisungen	21.244.185,22	21.398.433,29	361.411,41	21.759.844,70	102,43%
3 - Aussersteuerliche Einnahmen	20.334.210,15	18.915.109,17	1.789.351,77	20.704.460,94	101,82%
4 - Einnahmen auf Kapitalkonto	38.600.751,98	10.272.914,23	2.719.062,83	12.991.977,06	33,66%
5 - Einnahmen aus der Verringerung von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
6 - Aufnahme von Schulden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7 - Vorschüsse vom Schatzamt/Schatzmeister	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
9 - Einnahmen für Dienste auf Rechnung Dritter und Durchgangsposten	14.751.761,79	10.884.253,41	280.462,04	11.164.715,45	75,68%
Summe	116.007.495,25	87.504.001,54	5.159.388,38	92.663.389,92	79,88%
AUSGABEN					
1 - Laufende Ausgaben	66.015.274,03	45.221.290,56	7.327.793,63	52.549.084,19	79,60%
2 - Investitionsausgaben	60.594.130,23	18.599.720,37	3.810.654,09	22.410.374,46	36,98%
3 - Ausgaben zur Erhöhung der Finanzanlagen	930.824,70	0,00	930.824,70	930.824,70	100,00%
4 - Rückzahlung von Darlehen	1.327.715,00	1.323.310,90	0,00	1.323.310,90	99,67%
5 - Abschluss Schatzmeistervorschüsse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7 - Ausgaben für Dienste auf Rechnung Dritter und Durchlaufposten	12.600.279,27	10.680.733,78	59.739,76	10.740.473,54	85,24%
Summe	141.468.223,23	75.825.055,61	12.129.012,18	87.954.067,79	62,17%

Tabelle 34: Die Kassagebarung und Realisierungsgrad

	Rückstände	Kompetenz	Summe
Kassenfonds am 1. Jänner			72.618.576,97
Einhebungen	5.159.388,38	87.504.001,54	92.663.389,92
Zahlungen	12.129.012,18	75.825.055,61	87.954.067,79
Kassenfonds am 31. Dezember			77.327.899,10

Tabelle 35: Kassafonds

Rückständegebarung

Der Abschlussrechnung ist die Erfassung der aktiven und passiven Rückstände der vorangegangenen Haushaltsjahre (ordentliche Neufeststellung) vorausgegangen, zum Nachweis der ursprünglichen Rechtmäßigkeit, des Fortbestehens der aktiven und passiven Rückstände, der korrekten buchhalterischen Zuordnung entsprechend dem Kriterium der Einbringlichkeit der Einnahmen und Ausgaben und schließlich der korrekten Zuordnung innerhalb des jeweiligen Kontenrahmens.

Durch die Erfassung der aktiven Rückstände konnten potentiell zweifelhaft oder schwer einbringliche Forderungen ermittelt und verbucht werden, sowie Forderungen, die als absolut uneinbringlich eingestuft wurden und solche, die aufgrund des erloschenen Rechtsanspruchs oder aufgrund der unrechtmäßigen oder fälschlichen ursprünglichen Feststellung des Forderungsanspruchs als nicht bestehend eingestuft wurden. Durch die Erfassung der passiven Rückstände konnten dagegen jene Positionen ausgebucht werden, bei denen sich herausgestellt hatte, dass die zugehörige Forderung nicht besteht oder verjährt ist.

Die als uneinbringlich oder aufgrund des erloschenen Rechtsanspruchs (Verjährung) oder aufgrund der unrechtmäßigen oder fälschlichen Forderungsfeststellung als nicht bestehend eingestuften aktiven Rückstände wurden endgültig ausgebucht und im Beschluss zur ordentlichen Neufeststellung der Rückstände mit gebührender Begründung formalisiert.

Zeitgleich wurden die aufgrund des erloschenen Rechtsanspruchs (Verjährung) oder aufgrund der unrechtmäßigen oder fälschlichen Feststellung einer nicht geschuldeten Verbindlichkeit als nicht bestehend eingestuften passiven Rückstände endgültig aus den Buchhaltungsregistern und Jahresabschlussunterlagen ausgebucht, und zwar über die entsprechende Maßnahme zur ordentlichen Neufeststellung der Rückstände. Hierzu wird vermerkt, dass wenn die Löschung oder Verminderung eines passiven Rückstands, der eine Ausgabe betrifft, die über eine spezifisch zweckgebundene Einnahme finanziert wird, die Einsparung gesondert verbucht wird, um so die ursprüngliche Zweckbindung (Bindung des Überschusses) wiederherzustellen.

In der Übersicht wird die Rückständegebarung anhand des Abgleichs von Anfangsbestand (Beginn des Haushaltsjahres) und Endbestand nach den Verbuchungen in der Abschlussrechnung (ordentliche Neufeststellung) dargestellt.

	Anfangs- rückstände (RS)	Einhebungen in Rückstände (RR)	Neufeststellung Rückstände (R)	Rückstände aus Vorjahren (RS - RR + R)
1 - Laufende Einnahmen aus Steuern, Beiträgen und Ausgleichen	69.864,91	9.100,33	1.106,00	61.870,58
2 - Laufende Zuweisungen	366.199,72	361.411,41	210.156,60	214.944,91
3 - Aussersteuerliche Einnahmen	2.798.905,69	1.789.351,77	-37.895,54	971.658,38
4 - Einnahmen auf Kapitalkonto	2.753.014,58	2.719.062,83	-29.409,89	4.541,86
5 - Einnahmen aus der Verringerung von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Aufnahme von Schulden	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Vorschüsse vom Schatzamt/Schatzmeister	0,00	0,00	0,00	0,00
8 - Prämien für die von der Körperschaft ausgestellten Titel	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Einnahmen für Dienste auf Rechnung Dritter und Durchgangsposten	2.940.593,43	280.462,04	1.621,86	2.661.753,25
Summe	8.928.578,33	5.159.388,38	145.579,03	3.914.768,98

Tabelle 36: Aktivrückstände

	Anfangs- rückstände (RS)	Zahlungen in Rückstände (RR)	Neufeststellung Rückstände (R)	Rückstände aus Vorjahren (RS - RR + R)
1 - Laufende Ausgaben	8.049.229,52	7.327.793,63	-689.253,27	32.182,62
2 - Investitionsausgaben	5.579.385,17	3.810.654,09	-169.973,93	1.598.757,15
3 - Ausgaben zur Erhöhung der Finanzanlagen	949.218,60	930.824,70	-18.393,90	0,00
4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Abschluss Schatzmeistervorschüsse	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Ausschuss der von der Körperschaft ausgestellten Titel	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Abgänge für Dritte und Durchgangsposten	790.732,77	59.739,76	0,00	730.993,01
Summe	15.368.566,06	12.129.012,18	-877.621,10	2.361.932,78

Tabelle 37: Passivrückstände

Abgleich von Missionen und Ausgabentiteln

Das finanzielle Ergebnis der Jahresplanung wird von den Ergebnissen der folgenden Bestandteile jedes einzelnen Programms beeinflusst: laufende Ausgaben (Titel I), Ausgaben auf Kapitalkonto (Titel II) und allfällige Rückzahlung von Darlehen (Titel III). Jede Überprüfung der Kompetenzgebarung, die wie in diesem Fall auf dem Umsetzungsgrad jedes einzelnen Programms fußt, muss die Bedeutung dieser Bestandteile berücksichtigen. Die folgende Tabelle bietet einen Überblick über die Ergebnisse.

1 - Institutionelle Dienste; Verwaltung und Gebarung	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	16.562.852,10	14.013.957,82	84,61%	13.204.367,78	94,22%
Titel 2 - Investitionsausgaben	23.707.729,45	2.376.087,18	10,02%	2.113.921,28	88,97%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	40.270.581,55	16.390.045,00	40,70%	15.318.289,06	93,46%

2 - Gerichtswesen	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	44.350,00	23.761,14	53,58%	14.415,31	60,67%
Titel 2 - Investitionsausgaben	5.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	49.350,00	23.761,14	48,15%	14.415,31	60,67%

3 - Öffentliche Ordnung und Sicherheit	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	2.706.818,12	2.362.490,08	87,28%	2.328.727,58	98,57%
Titel 2 - Investitionsausgaben	446.577,36	284.760,98	63,77%	146.622,48	51,49%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	3.153.395,48	2.647.251,06	83,95%	2.475.350,06	93,51%

4 - Unterrichtswesen und Recht auf Bildung	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	6.589.262,07	5.686.380,44	86,30%	4.720.975,75	83,02%
Titel 2 - Investitionsausgaben	24.697.280,02	5.432.946,93	22,00%	4.951.163,58	91,13%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	31.286.542,09	11.119.327,37	35,54%	9.672.139,33	86,98%

5 - Schutz und Aufwertung kultureller Güter und Tätigkeiten	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	4.870.209,87	4.257.466,44	87,42%	3.942.115,22	92,59%
Titel 2 - Investitionsausgaben	1.461.710,94	782.723,29	53,55%	662.523,81	84,64%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	6.331.920,81	5.040.189,73	79,60%	4.604.639,03	91,36%

6 - Jugend, Sport und Freizeit	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	3.849.692,39	3.546.165,86	92,12%	3.256.561,86	91,83%
Titel 2 - Investitionsausgaben	7.968.246,78	2.856.714,72	35,85%	2.404.880,04	84,18%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	11.817.939,17	6.402.880,58	54,18%	5.661.441,90	88,42%

7 - Fremdenverkehr	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	2.671.830,00	2.617.702,71	97,97%	2.105.423,41	80,43%
Titel 2 - Investitionsausgaben	227.228,00	105.328,96	46,35%	105.328,96	100,00%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	2.899.058,00	2.723.031,67	93,93%	2.210.752,37	81,19%

8 - Raumordnung und Wohnbau	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	467.911,72	413.864,09	88,45%	353.183,94	85,34%
Titel 2 - Investitionsausgaben	2.336.204,80	3.068,30	0,13%	3.068,30	100,00%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	2.804.116,52	416.932,39	14,87%	356.252,24	85,45%

9 - Nachhaltige Entwicklung und Schutz des Territoriums und der Umwelt	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	3.835.520,83	3.255.174,59	84,87%	3.054.426,48	93,83%
Titel 2 - Investitionsausgaben	3.384.486,35	1.265.545,66	37,39%	620.002,12	48,99%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	7.220.007,18	4.520.720,25	62,61%	3.674.428,60	81,28%

10 - Transport und Recht auf Mobilitätsförderung	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	4.898.893,60	4.042.081,60	82,51%	3.289.524,07	81,38%
Titel 2 - Investitionsausgaben	15.487.307,77	6.439.543,44	41,58%	5.429.078,87	84,31%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	20.386.201,37	10.481.625,04	51,42%	8.718.602,94	83,18%

11 - Rettungsdienst	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	815.209,52	703.708,03	86,32%	666.525,29	94,72%
Titel 2 - Investitionsausgaben	1.367.693,30	672.260,38	49,15%	444.352,78	66,10%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	2.182.902,82	1.375.968,41	63,03%	1.110.878,07	80,73%

12 - Soziale Rechte, Sozial- und Familienpolitik	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	11.249.761,54	9.461.012,98	84,10%	8.070.049,93	85,30%
Titel 2 - Investitionsausgaben	3.523.940,75	1.409.589,21	40,00%	852.290,01	60,46%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	14.773.702,29	10.870.602,19	73,58%	8.922.339,94	82,08%

13 - Gesundheitsschutz	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 2 - Investitionsausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

14 – Wirtschaftliche Entwicklung und Wettbewerbsfähigkeit	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	431.238,57	307.120,59	71,22%	206.941,68	67,38%
Titel 2 - Investitionsausgaben	1.051.296,91	887.795,75	84,45%	849.173,90	95,65%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	1.482.535,48	1.194.916,34	80,60%	1.056.115,58	88,38%

15 - Arbeits- und Berufsbildungspolitik	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 2 - Investitionsausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

16 - Landwirtschaft, Politik im Agrar- und Nahrungsmittelbereich und Fischerei	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 2 - Investitionsausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

17 - Energie und Diversifikation der Energiequellen	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	30.140,00	30.073,00	99,78%	8.052,26	26,78%
Titel 2 - Investitionsausgaben	767.649,05	23.902,24	3,11%	17.314,24	72,44%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	797.789,05	53.975,24	6,77%	25.366,50	47,00%

18 - Beziehungen zu anderen Gebiets- und örtlichen Körperschaften	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 2 - Investitionsausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

19 - Internationale Beziehungen	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 2 - Investitionsausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

20 - Fonds und Rückstellungen	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	647.076,59	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 2 - Investitionsausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	647.076,59	0,00	0,00%	0,00	0,00%

50 - Verschuldung	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 2 - Investitionsausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	1.327.715,00	1.323.310,90	99,67%	1.323.310,90	100,00%
Summe	1.327.715,00	1.323.310,90	99,67%	1.323.310,90	100,00%

60 - Mission - Finanzvorschüsse	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 2 - Investitionsausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

99 - Dienste im Auftrag Dritter	Endgült. Ansatz	Verpflichtet	% Ver.	Zahlungen	% Zah.
Titel 1 - Laufende Ausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 2 - Investitionsausgaben	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titel 4 - Rückzahlung von Darlehen	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Summe	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Die Erfolgsrechnung

Die Abschlussrechnung ermöglicht die Überprüfung des finanztechnischen Ermächtigungsverfahrens des Haushalts, der Wirtschafts-, Finanz- und Vermögenslage der Körperschaft und etwaiger Veränderungen, die sich unter anderem auch durch die geplante Wirtschaftsentwicklung der Körperschaft ergeben. Eine umfassende Beurteilung zur aktuellen Lage und zur Vorschau der Entwicklung erschöpft sich nicht in der Feststellung des erreichten Finanzausgleichs. Ein langfristiges Wirtschaftsgleichgewicht ist eines der vorrangigen Ziele der Körperschaft; hierzu erfolgt eine ständige Überwachung und Analyse im Zuge der Prüfung und Genehmigung der Abschlussrechnung. Die Form der Erfolgsrechnung lässt sich unter Berücksichtigung der folgenden Funktionsbereiche darstellen, für die dann einige Teilergebnisse beziffert (Gebarungsergebnis) und dann die gesamte Ergebnisrechnung des Haushaltsjahres wie in der Tabelle dargestellt ausgewiesen werden.



Diagramm 15: Positive Bestandteile der Gebarung

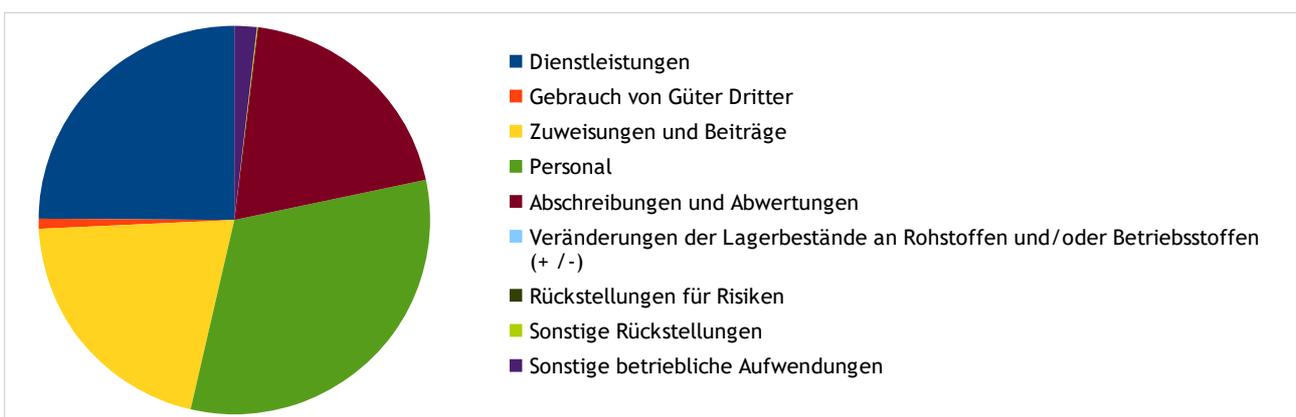


Diagramm 16: Negative Bestandteile der Gebarung

ERFOLGSRECHNUNG		Jahr	Jahr - 1	Bezug Art. 2425 cc	Bezug DM 26/4/95
A) POSITIVE ANTEILE DER GEBARUNG					
1	Erträge aus Abgaben	26.177.518,55	21.749.164,51		
2	Erträge aus Ausgleichfonds	0,00	0,00		
3	Erträge aus Zuweisungen und Beiträgen	25.369.940,47	24.949.472,28		
	Erträge aus Verkäufen und Leistungen sowie Erträge aus öffentlichen				
4	Dienstleistungen	13.009.187,39	8.713.879,23	A1	A1a
5	Bestandsveränderungen un-, halb- und fertiger Erzeugnisse usw. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Veränderungen der laufenden Arbeiten auf Bestellung	0,00	0,00	A3	A3
7	Zuwächse des Anlagevermögens durch Eigenleistung	0,00	0,00	A4	A4
8	Sonstige verschiedenen Erträge und Einnahmen	3.040.571,16	2.933.028,36	A5	A5a e b
	SUMME DER POSITIVEN ANTEILE DER VERWALTUNG (A)	67.597.217,57	58.345.544,38		
B) NEGATIVE ANTEILE DER GEBARUNG					
9	Ankauf von Roh- und/oder Verbrauchsgütern	2.020.486,71	2.151.223,35	B6	B6
10	Dienstleistungen	15.201.303,66	16.156.855,76	B7	B7
11	Gebrauch von Güter Dritter	496.176,56	524.061,64	B8	B8
12	Zuweisungen und Beiträge	12.629.598,39	11.793.200,51		
13	Personal	19.484.887,84	18.890.069,24	B9	B9
14	Abschreibungen und Abwertungen	12.049.023,16	11.179.279,77	B10	B10
	Veränderungen der Lagerbestände an Rohstoffen und/oder Betriebsstoffen				
15	(+ /-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Rückstellungen für Risiken	0,00	483.936,00	B12	B12
17	Sonstige Rückstellungen	43.886,58	0,00	B13	B13
18	Sonstige betriebliche Aufwendungen	1.130.854,35	1.442.846,16	B14	B14
	SUMME DER NEGATIVEN GEBARUNGSANTEILE (B)	63.056.217,25	62.621.472,43		
	DIFFERENZ ZWISCHEN DEN ANTEILEN DER POSITIVEN UND NEGATIVEN GEBARUNG (A-B)	4.541.000,32	-4.275.928,05	-	-
C) ERTRÄGE AUS FINANZANLAGEN UND FINANZIERUNGS-AUFWENDUNGEN					
<i>Erträge aus Finanzanlagen</i>					
19	Erlöse aus Beteiligungen			C15	C15
a	an abhängigen Unternehmen	0,00	0,00		
b	an beteiligten Unternehmen	0,00	0,00		
c	von Dritte	7.170.000,00	6.300.000,00		
20	Sonstige Finanzierungsaufwendungen	14.648,13	26.790,53	C16	C16
	Summe der Erträge aus Finanzanlagen	7.184.648,13	6.326.790,53		
<i>Finanzierungsaufwendungen</i>					
21	Zinsen und sonstige Finanzierungsaufwendungen			C17	C17
a	Passivzinsen	41.311,05	53.851,13		
b	Summe der Finanzierungsaufwendungen	0,00	0,00		
	Summe der Finanzierungsaufwendungen	41.311,05	53.851,13		
	SUMME DER ERTRÄGE AUS FINANZANLAGEN UND FINANZIERUNGS-AUFWENDUNGEN (C)	7.143.337,08	6.272.939,40	-	-
D) WERTBERICHTIGUNGEN DER FINANZANLAGEN					
22	Aufwertungen	2.617.890,21	0,00	D18	D18
23	Abwertungen	0,00	522.627,49	D19	D19
	SUMME DER BERICHTIGUNGEN (D)	2.617.890,21	-522.627,49		
E) AUSSERORDENTLICHE ERTRÄGE UND AUFWENDUNGEN					
<i>Außerordentliche Einnahmen</i>					
24	Erlöse aus Baugenehmigungen	0,00	0,00	E20	E20
a	Erlöse aus Investitionszuwendungen	0,00	0,00		
b	Außerordentliche Einnahmen und nicht bestehende Passiva	1.896.977,44	1.130.976,88		E20b
d	Mehrwert der Vermögensgüter	429.976,00	44.710,00		E20c
e	Sonstige außerordentliche Einnahmen	21.603,48	4.597,67		
	Summe der außerordentlichen Einnahmen	2.348.556,92	1.180.284,55		
25	<i>Außerordentliche Aufwendungen</i>			E21	E21
a	Investitionszuweisungen	0,00	0,00		
b	Außerordentliche Aufwendungen und nicht bestehende Aktiva	1.585.056,52	1.032.089,33		E21b
c	Wertminderung der Vermögensgüter	8.120,57	11.081,90		E21a
d	Sonstige außerordentliche Aufwendungen	0,00	221.842,20		E21d
	Summe der außerordentlichen Aufwendungen	1.593.177,09	1.265.013,43		
	SUMME DER AUSSERORDENTLICHEN ERTRÄGE UND AUFWENDUNGEN (E)	755.379,83	-84.728,88	-	-
	ERGEBNIS VOR DER BESTEUERUNG (A-B+C+D+E)	15.057.607,44	1.389.654,98	-	-
26	Steuern (*)	1.303.181,96	1.227.457,49	E22	E22
27	ESCHÄFTSERGEBNIS	13.754.425,48	162.197,49	E23	E23
(*)	Bei den Körperschaften mit Finanzbuchhaltung bezieht sich der Posten auf die Regionale Wertschöpfungssteuer (IRAP).				

Tabelle 38: Erfolgsrechnung

Vermögensstand

Der Vermögensstand bietet anhand der Berücksichtigung der Makroaggregate eine Übersicht über das Gesamtvermögen der Körperschaft, das sich aus der Differenz zwischen dem Wert der Aktiva und der Passiva ergibt. Die Übersicht ist vertikal in Klassen gegliedert, in denen die Neufeststellungen der Positionen nach Liquiditätsgrad dargestellt werden, sprich inwieweit die jeweilige Anlage mehr oder weniger rasch in Geld umgewandelt werden kann. Aus diesem Grund werden im Haushaltsmodell das Anlagevermögen (nach immateriellem Anlagevermögen, Sachanlagevermögen und Finanzanlagevermögen), das Umlaufvermögen (nach Vorräten, Forderungen, Finanzvermögen, das kein Anlagevermögen darstellt, und flüssigen Mitteln) sowie den antizipativen und transitorischen Rechnungsabgrenzungen dargestellt. Die Übersicht über die Passiva ist vertikal in Klassen gegliedert, die allerdings nach anderen Kriterien als die Aktiva definiert werden; dabei geht es nicht um den Grad der Einbringlichkeit der Passiva (wie schnell die neu festgestellte Position kurz- mittel- und langfristig getilgt werden kann), sondern um das Wesen der Position an sich. Aus diesem Grund werden das Eigenkapital, die Einlagen, die Verbindlichkeiten und antizipative und transitorische Rechnungsabgrenzungen ausgewiesen. Das Eigenkapital ergibt sich also aus der Differenz zwischen Aktiva und Passiva und weist das Nettovermögen aus. Dabei handelt es sich um einen rein theoretischen Wert, schließlich ist es nicht denkbar, dass eine öffentliche Körperschaft ihr gesamtes Vermögen mobilisiert, um es an Dritte zu veräußern. Diese Möglichkeit besteht für Privatunternehmen, nicht aber für öffentliche Körperschaften, bei denen den institutionellen Aufgaben (Sicherung des Haushaltsgleichgewichts) Vorrang vor allen übrigen vermögensrechtlichen Überlegungen zukommt.

Weitere Gesamtbeurteilungen und das Einleiten potentieller Verbesserungsmaßnahmen werden erst auf der Grundlage des Ergebnisses der Überwachung und Kontrolle der Gebarung getroffen.

AKTIVER VERMÖGENSSTAND		Jahr	Jahr -1	Bezug Art. 2424 CC	Bezug DM 26/4/95
A) FORDERUNGEN GEGENÜBER DEM STAAT UND SONSTIGEN ÖFFENTLICHEN VERWALTUNGEN AUFGRUND DER BETEILIGUNG AM DOTATIONSFONDS				A	A
SUMME DER FORDERUNGEN GEGENÜBER TEILHABERN (A)		0,00	0,00		
B) ANLAGEGÜTER					
<u>Immaterielle Anlagegüter</u>				BI	BI
1	Anlagen- und Erweiterungskosten	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Forschungs-, Entwicklungs- und Werbekosten	500.223,16	570.858,87	BI2	BI2
3	Patentrechte und Verwendung von geistigen Werken	89.768,34	90.882,89	BI3	BI3
4	Konzessionen, Lizenzen, Marken und ähnliche Rechte	41.541,31	59.795,46	BI4	BI4
5	Geschäftswert	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Im Bau befindliche Anlagen und Anzahlungen	3.868.783,48	2.670.262,61	BI6	BI6
9	Sonstige	1.442.243,10	1.457.012,04	BI7	BI7
Summe der immateriellen Anlagegüter		5.942.559,39	4.848.811,87		
<u>Materielle Anlagegüter (Sachanlagen) (3)</u>					
1	Demanialgüter				
1.1	Grundstücke	10.060.574,40	10.052.305,81		
1.2	Gebäude	31.051.834,88	30.956.388,38		
1.3	Infrastrukturen	79.739.970,86	78.831.920,02		
1.9	Sonstige Demanialgüter	0,00	0,00		
III	2 Sonstige materielle Anlagegüter (3)				
2.1	Grundstücke	36.180.357,61	36.178.495,30	BI11	BI11
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	157.195.448,09	150.426.089,40		
a	davon in Finanzierungsleasing	0,00	0,00		
2.3	Anlagen und Maschinen	3.153.690,76	2.583.750,86	BI12	BI12
a	davon in Finanzierungsleasing	0,00	0,00		
2.4	Gewerbe- und Handelsausrüstungen	1.348.841,49	1.025.545,22	BI13	BI13
2.5	Transportmittel	414.671,20	360.272,24		
2.6	Büromaschinen und Hardware	212.417,22	218.977,60		
2.7	Möbel und Ausstattungen	2.865.377,18	3.027.359,72		
2.8	Infrastrukturen	0,00	0,00		
2.9	Reale Nutzungsrechte	0,00	0,00		
2.99	Sonstiges Sachvermögen	109.359,54	42.719,40		
3	Im Bau befindliche Anlagen und Anzahlungen	8.908.316,25	10.349.603,40	BI15	BI15
Summe der materiellen Anlagegüter		331.240.859,48	324.053.427,35		
IV <u>Finanzanlagen (1)</u>					
1	Beteiligungen an			BI111	BI111
a	abhängigen Unternehmen	46.541.330,71	45.454.784,80	BI111a	BI111a
b	beteiligten Unternehmen	193.763.605,91	191.283.043,01	BI111b	BI111b
c	Dritte	0,00	0,00		
2	Forderungen gegenüber			BI112	BI112
a	Sonstige öffentliche Verwaltungen	0,00	0,00		
b	abhängigen Unternehmen	0,00	0,00	BI112a	BI112a
c	beteiligten Unternehmen	0,00	0,00	BI112b	BI112b
d	Dritte	0,00	0,00	BI112c BI112d	BI112d
3	Sonstige Wertpapiere	0,00	0,00	BI113	
Summe der Finanzanlagen		240.304.936,62	236.737.827,81		
SUMME DER ANLAGEGÜTER (B)		577.488.355,49	565.640.067,03	-	-
C) UMLAUFVERMÖGEN					
<u>Vorräte</u>				CI	CI
Summe der Vorräte		0,00	0,00		
II <u>Forderungen (2)</u>					
1	Steuer Guthaben				
a	Forderungen aus Abgaben für die Finanzierung des Gesundheitswesens	0,00	0,00		
b	Sonstige Steuer Guthaben	173.892,75	69.864,91		
c	Forderungen aus Ausgleichsfonds	0,00	0,00		
2	Forderungen aufgrund Zuweisungen und Beträgen gegenüber				
a	öffentliche Verwaltungen	3.148.600,93	2.888.527,66		
b	abhängigen Unternehmen	0,00	0,00	CI2	CI2
c	beteiligten Unternehmen	0,00	0,00	CI3	CI3
d	Dritte	146.985,00	211.001,39		
3	Gegenüber Kunden und Nutzern	4.048.667,60	2.143.931,11	CI11	CI11
4	Sonstige Forderungen			CI15	CI15
a	Gegenüber der Staatskassa	1.225.983,47	1.565.185,26		
b	für Tätigkeiten im Auftrag Dritter	56.909,25	77.183,15		
c	Sonstige	3.135.271,27	2.962.786,38		
Summe der Forderungen		11.936.310,27	9.918.479,86		
III <u>Finanzanlagen, die keine Anlagevermögen darstellen</u>					
1	Beteiligungen	0,00	0,00	CI11,2,3,4,5	CI11,2,3
2	Sonstige Wertpapiere	0,00	0,00	CI16	CI15
Summe der Finanzanlagen, die keine Anlagevermögen darstellen		0,00	0,00		
IV <u>Flüssige Mittel</u>					
1	Schatzamtsskonto				
a	Schatzamt	77.327.899,10	72.618.576,97		CIV1a
b	bei der Banca d'Italia	0,00	0,00		
2	Sonstige Bank- und Posteinlagen	32.204,94	0,00	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Bargeld und Kassawerte	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Sonstige auf die Körperschaft lautenden Konten beim Staatlichen Schatzamt	0,00	0,00		
Summe Flüssige Mittel		77.360.104,04	72.618.576,97		
AKTIVES UMLAUFVERMÖGEN (C)		89.296.414,31	82.537.056,83		
D) ANTIZIPATIVE UND TRANSITORISCHE RECHNUNGSABGRENZUNGEN					
1	Antizipative Aktiva	0,00	0,00	D	D
2	Transitorische Aktiva	1.858,59	8.084,84	D	D
SUMME ANTIZIPATIVE UND TRANSITORISCHE RECHNUNGSABGRENZUNGEN (D)		1.858,59	8.084,84		
SUMME DER AKTIVA (A+B+C+D)		666.786.628,39	648.185.208,70	-	-
(1) mit getrennter Angabe der innerhalb des folgenden Geschäftsjahres einbringlicher Beträge.					
(2) mit getrennter Angabe der über das folgende Geschäftsjahr hinaus einbringlicher Beträge.					
(3) mit getrennter Angabe der Beträge bezüglich der nicht verfügbaren Güter.					

Tabelle 39: Aktiver Vermögensstand

	PASSIVER VERMÖGENSSTAND	Jahr	Jahr - 1	Bezug Art. 2424 CC	Bezug DM 26/4/95
	A) NETTOVERMÖGEN				
I	Dotationsfonds	172.794.646,85	172.794.646,85	AI	AI
II	Riserven	0,00	0,00		
b	aus Kapital	0,00	2.764.880,93	All,	All, AllI
c	aus Baugenehmigungen	30.894.619,74	36.881.625,69		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	299.781.572,78	291.840.325,57		
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
f	andere verfügbare Rücklagen	3.481.491,14	3.481.491,14		
III	Erfolgsergebnis	13.754.425,48	162.197,49	AIX	AIX
IV	Erfolgsergebnisse vergangener Jahre	57.212.368,35	57.050.170,86	AVII	
V	Negative Rücklagen für unverfügbare Güter	0,00	0,00		
	SUMME NETTOVERMÖGEN (A)	520.706.755,99	507.925.167,67		
	B) RISIKO- UND ABGABENRÜCKSTELLUNGEN				
1	für Personal in Ruhestand	33.886,58	0,00	B1	B1
2	für Steuern	0,00	0,00	B2	B2
3	Sonstige	3.280.512,10	3.718.000,00	B3	B3
	SUMME DER RISIKO- UND ABGABENRÜCKSTELLUNGEN (B)	3.314.398,68	3.718.000,00		
	C) ABFERTIGUNGEN	500.000,00	500.000,00	C	C
	SUMME ABFERTIGUNGEN (C)	500.000,00	500.000,00		
	D) VERBINDLICHKEITEN (1)				
1	Verbindlichkeiten aus Finanzierung				
a	Schuldverschreibungen	0,00	0,00	D1e	D1
b	gegenüber sonstigen öffentlichen Verwaltungen	7.198.981,51	8.215.095,97		
c	gegenüber Banken und Schatzamt	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	gegenüber sonstigen Geldgebern	738.976,77	1.046.173,21	D5	
2	Verbindlichkeiten gegenüber Lieferanten	5.187.783,89	6.172.740,68	D7	D6
3	Anzahlungen	2.178.732,63	2.334.356,39	D6	D5
4	Verbindlichkeiten aus Zuweisungen und Beiträgen				
a	vom nationalen Gesundheitsdienst finanzierte Körperschaften	0,00	0,00		
b	sonstige öffentliche Verwaltungen	723.327,31	1.036.743,48		
c	abhängige Unternehmen	267.930,02	530.381,95	D9	D8
d	beteiligte Unternehmen	311.188,93	523.408,00	D10	D9
e	an Dritte	599.710,67	874.160,73		
5	Sonstige Verbindlichkeiten			D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	Abgaben	27.711,61	28.398,17		
b	gegenüber Vorsorge- und Sozialfürsorgeinstituten	0,00	3.564,96		
c	für Tätigkeiten im Auftrag Dritter (2)	0,00	0,00		
d	Sonstige	5.035.762,21	5.434.825,62		
	SUMME DER VERBINDLICHKEITEN (D)	22.270.105,55	26.199.849,16		
	E) ANTIZIPATIVE UND TRANSITORISCHE RECHNUNGSABGRENZUNGEN UND INVESTITIONSBEITRÄGE				
I	Antizipative Passiva	748.186,00	533.987,07	E	E
II	Transitorische Passiva			E	E
1	Investitionsbeiträge				
a	von sonstigen öffentlichen Verwaltungen	61.191.824,64	51.920.345,14		
b	von Dritte	842.989,18	337.688,80		
2	Mehrjährige Konzessionen	0,00	0,00		
3	Sonstige transitorische Passiva	0,00	0,00		
	SUMME ANTIZIPATIVE UND TRANSITORISCHE RECHNUNGSABGRENZUNGEN (E)	62.782.999,82	52.792.021,01		
	PASSIVA INSGESAMT (A+B+C+D+E)	609.574.260,04	591.135.037,84	-	-
	ORDNUNGSKONTEN				
1)	Zweckbindungen auf künftige Geschäftsjahre	31.514.915,64	34.448.277,19		
2)	Güter Dritter in Verwendung	0,00	0,00		
3)	Dritten zur Verwendung überlassene Güter	0,00	0,00		
4)	an öffentliche Verwaltungen geleistete Sicherheiten	0,00	0,00		
5)	abhängigen Unternehmen geleistete Sicherheiten	0,00	0,00		
6)	beteiligten Unternehmen geleistete Sicherheiten	0,00	0,00		
7)	sonstigen Unternehmen geleistete Sicherheiten	0,00	0,00		
	SUMME ORDNUNGSKONTEN	31.514.915,64	34.448.277,19	-	-
	(1) mit getrennter Angabe der über das folgende Geschäftsjahr hinaus einbringlichen Beträge				
	(2) umfasst nicht die Verbindlichkeiten aus der Tätigkeit als Steuerzahler. Die aus dieser Tätigkeit abgeleiteten Verbindlichkeiten werden unter den Positionen 5 a) und b) berücksichtigt.				

Tabelle 40: Passiver Vermögensstand

Ausgeglichenheit des Haushalts

Das harmonisierte Haushaltssystem legt die Zielsetzungen fest, weist die Mittel unter Einhaltung der allgemeinen Ausgeglichenheit von Zuweisungen (Einnahmen) und entsprechenden Verwendungen (Ausgaben) zu und unterteilt schließlich die Ausgaben in vier verschiedenen Typologien: laufende Gebarung, Investitionen, Verwendung von Fonds und Verbuchung der Durchgangsposten/Dienste für Rechnung Dritter. Die Modelle des Haushaltsvoranschlags und der Abschlussrechnung weisen dieselbe Unterteilung auf.

Ausgehend von dieser Ausrichtung wurden die ursprünglichen Buchhaltungsunterlagen in Einklang mit den Bestimmungen erstellt, die einen Ausgleich aller Haushaltsansätze der Kompetenz- und Kassengebarung vorschreiben, wobei der Ausgleich der Kassengebarung ausschließlich für das erste Jahr der Dreijahresperiode vorgesehen ist. Diese Übereinstimmung wurde auch im Laufe der Gebarung durch die strenge Prüfung der wichtigsten Einnahmenbewegungen und der entsprechenden Ausgabenveranschlagungen (Einhaltung von Grundsatz Nr. 15 - Ausgeglichenheit des Haushalts) erhalten.

Da die Haushaltsansätze Ermächtigungscharakter haben und die Begrenzung für die Übernahme von Verpflichtungen festlegen, wurden sie so ausgelegt und aktualisiert (Haushaltsänderung), dass die Zurechnung der aktiven und passiven Verpflichtungen zu den entsprechenden Haushaltsjahren sichergestellt wird. Folglich wurde bei den entsprechenden Veranschlagungen berücksichtigt, dass aufgrund der gesetzlichen Vorschriften die rechtlich zustande gekommenen aktiven und passiven Verbindlichkeiten dem Haushaltsjahr zuzurechnen sind, in dem die Verpflichtung fällig wird (Einhaltung von Grundsatz Nr. 16 - finanzielle Kompetenz)

Bei der Erstellung der Unterlagen des Jahresabschlusses wurde berücksichtigt, dass die offiziellen Aufstellungen auch die finanzielle Dimension von wirtschaftlichen Sachverhalten darstellen, die im Voraus veranschlagt wurden. Im Haushalt wurden die Voranschläge der einzelnen Kapitel (Haushaltsvollzugsplan) so gegliedert, dass die Vorfälle der Gebarung in der Abschlussrechnung auch den wirtschaftlichen Aspekt der Bewegungen wiedergeben (Einhaltung von Grundsatz Nr. 17 - wirtschaftliche Kompetenz).

Das anfängliche Gleichgewicht von Einnahmen und Ausgaben wurde konstant überwacht um sicherzustellen, dass bei Haushaltsänderungen die Gleichgewichte erhalten und die laufenden Ausgaben sowie die Finanzierung von Investitionen gedeckt bleiben. Im Zuge der Gebarungstätigkeit und der damit verbundenen Einnahmefeststellungen und Ausgabenverpflichtungen haben sich die Haushaltsansätze in Feststellungen und Verpflichtungen umgewandelt. Folglich findet das Gleichgewicht (Ausgeglichenheit des Haushalts), das bei den endgültigen Haushaltsansätzen gegeben ist, in den Buchhaltungsbewegungen der Feststellungen und Verpflichtungen des Jahresabschlusses keine Entsprechung. Dadurch kann ein positives (Überschuss) oder negatives (Fehlbetrag) Kompetenzergebnis entstehen

WIRTSCHAFTLICH - FINANZIELLER AUSGLEICH		KOMPETENZ (FESTSTELLUNGEN UND ZWECKBINDUNGEN MIT ZUWEISUNG ZUM GESCHÄFTSJAHRE)
Kassenfonds am Anfang des Geschäftsjahres		72.618.576,97
A) Zweckgebundener Mehrjahresfonds für laufende Ausgaben, eingetragen unter den Einnahmen	(+)	886.637,82
AA) Ausgleich des Verwaltungsdefizits aus dem Vorjahr	(-)	0,00
B) Einnahmen Titel 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>davon für die vorzeitige Tilgung von Anleihen</i>	(+)	72.434.718,56 0,00
C) Einnahmen Titel 4.02.06 - Investitionsbeiträge für die Rückzahlung von Anleihen bei öffentlichen Verwaltungen	(+)	1.613.080,00
D) Ausgaben Titel 1.00 - Laufende Ausgaben <i>- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	50.720.959,37 0,00
DD) Zweckgebundener Mehrjahresfonds für die laufenden Ausgaben	(-)	1.015.469,15
E) Ausgaben Titel 2.04 - Sonstige Zuweisungen auf Kapitalkonto	(-)	0,00
E1) Zweckgebundener Mehrjahresfond für Ausgaben - Titel 2.04. Sonstige Investitionszuwendungen	(-)	0,00
F) Ausgaben Titel 4.00 - Kapitalanteile Amortisation von Darlehen und Anleihen <i>davon für die vorzeitige Tilgung von Anleihen</i>	(-)	1.323.310,90 0,00
F2) Fonds für Vorschüsse auf Liquidität	(-)	0,00
G) Gesamtsumme (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F-F2)		21.874.696,96
SONSTIGE DIFFERENZEN MIT AUSNAHME DER GESETZLICHEN UND VON DEN HAUSHALTSGRUNDSÄTZEN VORGESEHENEN FÄLLE, WELCHE EINE AUSWIRKUNG AUF DAS HAUSHALTSGLEICHGEWICHT IM SINNE VON ARTIKEL 162, ABSATZ 6 DES EINHEITSGESETZTEXTES ZUR ORDNUNG DER LOKALKÖRPERSCHAFTEN HABEN		
H) Verwendung des Verwaltungsüberschusses für laufende Ausgaben <i>davon für die vorzeitige Tilgung von Anleihen</i>	(+)	4.200,00 0,00
I) Investitionseinnahmen für laufende Ausgaben auf der Grundlage spezifischer gesetzlicher Vorgaben oder Haushaltsgrundsätze <i>davon für die vorzeitige Tilgung von Anleihen</i>	(+)	0,00 0,00
L) Laufende Einnahmen für Investitionsausgaben auf der Grundlage spezifischer gesetzlicher Vorgaben oder Haushaltsgrundsätze	(-)	321.150,32
M) Einnahmen aufgrund der Verbindlichkeiten für die vorzeitige Tilgung von Anleihen	(+)	0,00
O1) KOMPETENZERGEBNIS DES LAUFENDEN TEILS (O1=G+H+I-L+M)		21.557.746,64
- Die im laufenden Teils des Haushaltes N vorgesehenen rückgestellten Mittel	(-)	60.000,00
- Die im laufenden Teils des Haushaltes gebundenen Mittel	(-)	435.866,93
O2) HAUSHALTSAusGLEICH DES LAUFENDEN TEILS		21.061.879,71
- Änderungen der Rückstellungen im Rahmen der Rechnungslegung im laufenden Teil (+)/(-)	(-)	569.713,06
O3) GESAMTER AUSGLEICH DES LAUFENDEN TEILS		20.492.166,65
P) Verwendung des Verwaltungsüberschusses für Investitionsausgaben	(+)	17.320.577,75
Q) Zweckgebundener Mehrjahresfonds für Investitionsausgaben, eingetragen unter den Einnahmen	(+)	34.095.626,44
R) Einnahmen Titel 4.00-5.00-6.00	(+)	12.578.519,82
C) Einnahmen Titel 4.02.06 - Investitionsbeiträge für die Rückzahlung von Anleihen bei öffentlichen Verwaltungen	(-)	1.613.080,00
I) Investitionseinnahmen für laufende Ausgaben auf der Grundlage spezifischer gesetzlicher Vorgaben oder Haushaltsgrundsätze	(+)	0,00
S1) Einnahmen Titel 5.02 aufgrund der Einhebung kurzfristiger Forderungen	(-)	0,00
S2) Einnahmen Titel 5.03 aufgrund der Einhebung mittel-/langfristiger Forderungen	(-)	0,00
T) Einnahmen Titel 5.04 bezüglich sonstiger Einnahmen aus dem Abbau von Finanzanlagen	(-)	0,00
L) Laufende Einnahmen für Investitionsausgaben auf der Grundlage spezifischer gesetzlicher Vorgaben oder Haushaltsgrundsätze	(+)	321.150,32
M) Einnahmen aufgrund der Verbindlichkeiten für die vorzeitige Tilgung von Anleihen	(-)	0,00
U) Ausgaben Titel 2.00 - Investitionsausgaben	(-)	22.540.267,04
U1) Zweckgebundener Mehrjahresfonds auf Kapitalkonto in den Ausgaben	(-)	31.247.632,49
V) Ausgaben Titel 3.01 für Aufbau von Finanzanlagen	(-)	0,00
E) Ausgaben Titel 2.04 - Sonstige Zuweisungen auf Kapital	(+)	0,00
E1) Zweckgebundener Mehrjahresfond für Ausgaben - Titel 2.04. Sonstige Investitionszuwendungen	(+)	0,00
Z1) ERGEBNIS DER KOMPETENZ IM KAPITALTEIL= (P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		8.914.894,80

Z/1) Die im Kapitalteil des Haushaltes N vorgesehenen rückgestellten Mittel	(-)		0,00
- Die im Kapitalteil des Haushaltes gebundenen Mittel	(-)		2.077.045,98
		Z/2) HAUSHALTAUSGLEICH DES KAPITALTEILS	6.837.848,82
- Änderungen der Rückstellungen im Rahmen der Rechnungslegung im Kapitalteil (+)/(-)	(-)		0,00
		Z3) GESAMTER AUSGLEICH IM KAPITALTEIL	6.837.848,82
S1) Einnahmen Titel 5.02 für Einhebung von kurzfristigen Forderungen	(+)		0,00
S2) Einnahmen Titel 5.03 für Einhebung von mittel- bis langfristigen Forderungen	(+)		0,00
T) Einnahmen Titel 5.04 bezüglich sonstiger Einnahmen aus dem Abbau von Finanzanlagen	(+)		0,00
X1) Ausgaben Titel 3.02 für kurzfristige Kreditbewilligungen	(-)		0,00
X2) Ausgaben Titel 3.03 für mittel- bis langfristige Kreditbewilligungen	(-)		0,00
Y) Ausgaben Titel 3.04 für sonstige Ausgaben zur Erhöhung der Finanzanlagen	(-)		0,00
		W1) ENDAUSGLEICH (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)	30.472.641,44
Die im Haushalt N vorgesehenen rückgestellte Mittel	(-)		60.000,00
Die im Haushalt gebundenen Mittel	(-)		2.512.912,91
		W2/HAUSHALTAUSGLEICH	27.899.728,53
Änderungen der Rückstellungen im Rahmen der Rechnungslegung	(-)		569.713,06
		W3/GESAMTER AUSGLEICH	27.330.015,47
Gleichgewicht des laufenden Teils zur Deckung der mehrjährigen Investitionen:			
Kkompetenzergebnis des laufenden teils (O1)	(-)	0,00	21.557.746,64
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso di prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	0,00	4.200,00
Nicht wiederkehrende Einnahmen, die keine Deckungen von Verpflichtungen darstellen	(-)	0,00	0,00
- Die laufenden Teils des Haushaltes N vorgesehenen rückgestellte Mittel	(-)	0,00	60.000,00
- Änderungen der Rückstellungen im Rahmen der Rechnungslegung des laufenden Teils (+)/(-)	(-)	0,00	569.713,06
- Gebundene Mittel des laufenden Teils des Haushaltes	(-)	0,00	0,00
Ausgleich des laufenden Teils zur Deckung der mehrjährigen Investitionen		0,00	20.923.833,58

Tabelle 41: Wirtschaftlich - finanzieller Ausgleich

Schlussfolgerungen

Die Unterlagen der Abschlussrechnung wurden gemäß den Regeln der geltenden Bestimmungen und in Einklang mit den „Bestimmungen über die Harmonisierung der Buchhaltungssysteme und Haushaltsmodelle“(GvD 118/11), die für dieses Haushaltsjahr anwendbar sind, abgefasst. So weist der Haushalt ein Gleichgewicht der endgültigen Ansätze auf; die Gliederung des Haushalts in seine Bestandteile entspricht den Gesetzesvorschriften,

Die Abschlussrechnung entspricht dem in den geltenden Gesetzen vorgesehenen Abschlussrechnungsmodell, das die Haushaltsrechnung, die entsprechenden Zusammenfassungen, die allgemeine Übersicht, die Überprüfung der Gleichgewichte, den Vermögensstand und die Erfolgsrechnung umfasst. Der Abschlussrechnung sind beigelegt: die Aufstellung des Verwaltungsergebnisses, die Aufstellung der Zusammensetzung des zweckgebundenen Mehrjahresfonds, die Aufstellung über die Zusammensetzung des Fonds für zweifelhafte Forderungen, die Aufstellung der Feststellungen nach Titeln, Typologien und Kategorien, die Aufstellung der Verpflichtungen nach Missionen, Programmen und Markoaggregaten, die Tabelle der Feststellungen, die späteren Haushaltsjahren zugerechnet werden, die Tabelle der Verpflichtungen, die späteren Haushaltsjahren zugerechnet werden, die Aufstellung des Kostenaufwands der Missionen, die Aufstellung des Kostenaufwands für die Verwendung von Beiträgen und Zuweisungen von gemeinschaftlichen und internationalen Organisationen sowie die Aufstellung des Kostenaufwands für die Ausübung der von den Regionen übertragenen Befugnisse.

Die Kriterien für die Zuordnung der Einnahmen und Ausgaben entsprechen dem Grundsatz der „potenzierten“ finanziellen Kompetenz; sowohl das Verwaltungsergebnis als auch der zweckgebundene Mehrjahresfonds wurden korrekt berechnet. Die Forderungen gegenüber Dritten wurden genauso wie die Rückstellungen in den entsprechenden Fonds für die Abwertung von Forderungen/für zweifelhafte Forderungen sorgfältig bewertet. Mehrjährige Vorfälle, die nach Genehmigung dieser Abschlussrechnung zu einer Verzerrung der Haushaltsstrategie führen könnten, wurden detailliert beschrieben und analysiert und angemessenen erörtert.

Wo das Gesetz Freiraum für unterschiedliche, noch nicht bestätigte Interpretationen lässt, wurde eine Lösung gewählt, die den Sachverhalt, also den inhaltlichen Aspekt der einfachen Einhaltung der formellen Vorgaben voranstellt, wie im entsprechenden Grundsatz vorgesehen. Die gesetzlich vorgeschriebenen buchhalterischen Informationen, die nicht in den verbindlichen und offiziellen Modellen enthalten sind, wurden in diesem Bericht erläutert und ermöglichen damit dein tiefergehendes Verständnis der fachspezifischen Finanz- und Wirtschaftsdaten.

Die in diesem Bericht analysierten Vorgänge wurden so beschrieben, dass sie auch für öffentliche und private Nutzer mit oberflächlichen Kenntnissen verständlich sind, und diesen einen Einblick in die komplexe wirtschaftliche und finanzielle Realität der Lokalkörperschaft vermitteln.

DIE GENERALEKRETÄRIN
Lucia Attinà

DER VERANTWORTLICHE DES FINANZDIENSTES
Alessandro Amaduzzi



Management strategico e controlli gestionali

Strategisches Management und Gebarungskontrolle



STADTGEMEINDE MERAN
COMUNE DI MERANO

RAPPORTO GESTIONALE

– 2023 –

GEBARUNGSBERICHT



Indice - Inhaltsverzeichnis

ARGOMENTO	Pagina Seite		THEMA
Attività di controllo di gestione nell'anno 2023	1 - 14		Tätigkeiten im Bereich Controlling im Jahre 2023
<i>Andamento degli Indicatori principali:</i>			<i>Entwicklung der wichtigsten Kennzahlen:</i>
1. Missioni 1.1. Programmi 1.1.1. Descrizione			1. Mission 1.1. Programm 1.1.1. Beschreibung
1. Servizi istituzionali, generali e di gestione	Centri di Costo Kostenstellen	Pagina Seite	1. Institutionelle Dienste, Verwaltung und Gebarung
<i>1.1. Organi istituzionali</i>			<i>1.1. Verwaltungsorgane</i>
<i>1.1.1. Gabinetto e pubbliche relazioni</i>	<i>10101</i>	15	<i>1.1.1. Kabinett und Öffentlichkeitsarbeiten</i>
<i>1.1.2. Sportello Unico per il/la cittadino/a e per attività produttive</i>	<i>10101-2</i>	16	<i>1.1.2. Einheitsschalter für Bürgerservice und gewerbliche Tätigkeiten</i>
<i>1.1.3. Decentramento</i>	<i>10102</i>	17	<i>1.1.3. Dezentralisierung</i>
<i>1.2. Segreteria generale – organizzazione + servizi interni</i>			<i>1.2. Generalsekretariat – Organisation und interner Service</i>
<i>1.2.1. Segreteria generale</i>	<i>10201</i>	19	<i>1.2.1. Generalsekretariat</i>
<i>1.2.3. Protocollo</i>	<i>10203</i>	22	<i>1.2.3. Protokollamt</i>
<i>1.3. Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>			<i>1.3. Wirtschaftliche und finanzielle Verwaltung, Planung und Beschaffung</i>
<i>1.3.1. Ragioneria</i>	<i>10301</i>	23	<i>1.3.1. Rechnungswesen</i>
<i>1.3.2. Economato</i>	<i>10302</i>	25	<i>1.3.2. Ökonomat</i>
<i>1.4. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>			<i>1.4. Verwaltung der Einnahmen aus Steuern und Steuerdiensten</i>
<i>1.4.1. Tributi</i>	<i>10400</i>	26	<i>1.4.1. Steuern</i>
<i>1.5. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>			<i>1.5. Verwaltung der Domänen- und Vermögensgüter</i>
<i>1.5.1. Manutenzioni immobili di proprietà comunale</i>	<i>10501</i>	27	<i>1.5.1. Instandhaltung der Gemeindeeigenen Immobilien</i>
<i>1.5.2. Gestione patrimonio</i>	<i>10502</i>	29	<i>1.5.2. Vermögensverwaltung</i>
<i>1.6. Ufficio tecnico</i>			<i>1.6. Bauamt</i>
<i>1.6.1. Edilizia privata</i>	<i>10601</i>	32	<i>1.6.1. Private Bautätigkeit</i>
<i>1.6.2. Esecuzione lavori pubblici</i>	<i>10603</i>	35	<i>1.6.2. Ausführung öffentlicher Arbeiten</i>
<i>1.7. Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile</i>			<i>1.7. Wahlen und Volksbefragungen – Melde- und Standesamt</i>
<i>1.7.1. Servizi demografici</i>	<i>10700</i>	36	<i>1.7.1. Demografischer Dienst</i>
<i>1.8. Statistica e sistemi informativi</i>			<i>1.8. Statistik und Informationssysteme</i>
<i>1.8.1. Statistica e sistemi informativi</i>	<i>10801</i>	40	<i>1.8.1. Amt für Informatik und Statistik</i>
<i>1.10. Risorse umane</i>			<i>1.10. Personal</i>
<i>1.10.1. Risorse umane</i>	<i>11001</i>	42	<i>1.10.1. Personalamt</i>
<i>1.11. Altri servizi generali</i>			<i>1.11. Sonstige allgemeine Dienste</i>
<i>1.11.1. Avvocatura, ufficio legale e contratti</i>	<i>11103</i>	45	<i>1.11.1. Rechtsamt und Anwaltschaft</i>



3. Ordine pubblico e sicurezza	Centri di Costo Kostenstellen	Pagina Seite	3. Öffentliche Ordnung und Sicherheit
<i>3.1. Polizia locale amministrativa</i>			<i>3.1. Orts- und Verwaltungspolizei</i>
<i>3.1.1. Polizia stradale e giudiziaria</i>	<i>30104</i>	48	<i>3.1.1. Straßen- und Gerichtspolizei</i>
4. Istruzione e diritto allo studio	Centri di Costo Kostenstellen	Pagina Seite	4. Unterrichtswesen und Recht auf Bildung
<i>4.1. Istruzione prescolastica</i>			<i>4.1. Vorschularbeit</i>
<i>4.1.1. Scuole materne e allergie/diete nelle scuole materne</i>	<i>40100</i>	55	<i>4.1.1. Kindergärten und Allergien/Diäten in den Kindergärten</i>
<i>4.2. Altri ordini di istruzione non universitaria</i>			<i>4.2. Sonstige nicht universitäre Unterrichtswesen</i>
<i>4.2.1. Scuole elementari</i>	<i>40200</i>	58	<i>4.2.1. Grundschulen</i>
<i>4.2.2. Scuole medie</i>	<i>40230</i>	59	<i>4.2.2. Mittelschulen</i>
<i>4.6. Servizi ausiliari all'istruzione</i>			<i>4.6. Zusatzdienste</i>
<i>4.6.1. Refezioni scolastiche</i>	<i>40601</i>	60	<i>4.6.1. Schulausspeisungen</i>
5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Centri di Costo Kostenstellen	Pagina Seite	5. Schutz und Aufwertung kultureller Güter und Tätigkeiten
<i>5.1. Valorizzazione dei beni di interesse storico</i>			<i>5.1 Aufwertung der historisch interessanten Güter</i>
<i>5.1.1. Biblioteca storica</i>	<i>50100</i>	63	<i>5.1.1. Historische Bibliothek</i>
<i>5.1.2. Museo civico</i>	<i>50140</i>	66	<i>5.1.2. Stadtmuseum</i>
<i>5.1.3. Castello principesco</i>	<i>50161</i>	67	<i>5.1.3. Landesfürstliche Burg</i>
<i>5.1.4. Archivio storico</i>	<i>50162</i>	68	<i>5.1.4. Historisches Archiv</i>
<i>5.2. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>			<i>5.2 Kulturarbeit und verschiedene Initiativen im Kulturbereich</i>
<i>5.2.1. Cultura</i>	<i>50260</i>	68	<i>5.2.1. Kultur</i>
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero	Centri di Costo Kostenstellen	Pagina Seite	6. Jugend, Sport und Freizeit
<i>6.1. Sport e tempo libero</i>			<i>6.1. Sport und Freizeit</i>
<i>6.1.1. Sport</i>	<i>60100</i>	72	<i>6.1.1. Sport</i>
<i>6.2. Giovani</i>			<i>6.2. Jugend</i>
<i>6.2.1. Giovani</i>	<i>60200</i>	74	<i>6.2.1. Jugend</i>
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Centri di Costo Kostenstellen	Pagina Seite	8. Raumordnung und Wohnbau
<i>8.1. Urbanistica e assetto del territorio</i>			<i>8.1. Städteplanung und Raumordnung</i>
<i>8.1.1. Urbanistica – Urbanizzazione primaria, edilizia abitativa e zone produttive</i>	<i>80100</i>	76	<i>8.1.1. Raumordnung, primäre Erschließung, Wohnbau und Gewerbezone</i>
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell' ambiente	Centri di Costo Kostenstellen	Pagina Seite	9. Nachhaltige Entwicklung und Schutz des Territoriums und der Umwelt
<i>9.2. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>			<i>9.2. Schutz, Aufwertung und Wiederherstellung der Umwelt</i>
<i>9.2.1. Parchi e giardini</i>	<i>90201</i>	77	<i>9.2.1. Park- und Gartenanlagen</i>
<i>9.2.2. Ambiente ed ecologia e mobilità</i>	<i>90202</i>	79	<i>9.2.2. Umwelt und Ökologie und Mobilität</i>



10. Trasporti e diritto alla mobilità	Centri di Costo Kostenstellen	Pagina Seite	10. Transport und Recht auf Mobilitätsförderung
<i>10.5. Viabilità e infrastrutture stradali</i>			<i>10.5. Straßennetz und Infrastrukturen</i>
<i>10.5.1. Viabilità e segnaletica</i>	<i>100501</i>	81	<i>10.5.1. Straßenwesen und Beschilderung</i>
<i>10.5.2. Costruzione e manutenzione strade, ponti e piazze</i>	<i>100503</i>	83	<i>10.5.2. Bau und Instandhaltung von Straßen, Brücken und Plätzen</i>
<i>10.5.3. Costruzione e manutenzione strade, ponti e piazze – Sicurezza sul lavoro</i>	<i>100503</i>	83	<i>10.5.3. Bau und Instandhaltung von Straßen, Brücken und Plätzen – Arbeitssicherheit</i>
<i>10.5.4. Illuminazione pubblica</i>	<i>100530</i>	84	<i>10.5.4. Öffentliche Beleuchtung</i>
11. Soccorso civile	Centri di Costo Kostenstellen	Pagina Seite	11. Rettungsdienst
<i>11.1. Sistema di protezione civile</i>			<i>11.1. Zivilschutz</i>
<i>11.1.1. Vigili fuoco e protezione civile</i>	<i>110100</i>	86	<i>11.1.1. Feuerwehr und Zivilschutz</i>
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Centri di Costo Kostenstellen	Pagina Seite	12. Soziale Rechte, Sozial- und Familienpolitik
<i>12.1. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>			<i>12.1. Maßnahmen für Kleinkinder und Minderjährige sowie für Kinderhorte</i>
<i>12.1.1. Asilo nido</i>	<i>120100</i>	87	<i>12.1.1. Kinderhort</i>
<i>12.1.2. Microstrutture</i>	<i>120150</i>	90	<i>12.1.2. Kindertagesstätte</i>
<i>12.3. Interventi per gli anziani</i>			<i>12.3. Maßnahmen für Senioren</i>
<i>12.3.1. Case di riposo e alloggi protetti</i>	<i>120302</i>	92	<i>12.3.1. Altenheime und Senioren- wohnungen</i>
<i>12.3.2. Centro diurno anziani</i>	<i>120301</i>	93	<i>12.3.2. Seniorentagesstätte</i>
<i>12.3.3. Servizi assistenza domiciliare</i>	<i>120303</i>	94	<i>12.3.3. Hauspflegedienst</i>
<i>12.3.4. Centro assistenza diurna</i>	<i>120304</i>	96	<i>12.3.4. Tagespflegeheim</i>
<i>12.4. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</i>			<i>12.4. Maßnahmen für von sozialer Ausgrenzung bedrohter Menschen</i>
<i>12.4.1. Dormitorio pubblico</i>	<i>120701</i>	97	<i>12.4.1. Obdachlosenhaus</i>
<i>12.7. Programmazione e governo della rete dei servizi</i>			<i>12.7. Planung und Steuerung der und sozialen Dienste</i>
<i>12.7.1. Assistenza e beneficenza</i>	<i>120702</i>	98	<i>12.7.1. Fürsorge</i>
<i>12.9. Servizio necroscopico e cimiteriale</i>			<i>12.9. Bestattungs- und Friedhofsdienste</i>
<i>12.9.1. Cimitero</i>	<i>120900</i>	100	<i>12.9.1. Friedhof</i>
14. Sviluppo economico e competitività	Centri di Costo Kostenstellen	Pagina Seite	14. Wirtschaftliche Entwicklung und Wettbewerbsfähigkeit
<i>14.4. Reti e altri servizi di pubblica utilità</i>			<i>14.4. Netzwerke und sonstige Dienste von öffentlichem Nutzen</i>
<i>14.4.1. Affissioni / pubblicità (CUP)</i>	<i>140400</i>	102	<i>14.4.1. Plakatierung / Werbung (CUP)</i>
<i>14.4.2. Mattatoio</i>	<i>140450</i>	104	<i>14.4.2. Schlachthof</i>

1) Attività nell'ambito del controllo di gestione nell'anno 2023

Come per gli anni precedenti il report annuale proposto nelle pagine successive vuole fornire un rendiconto chiaro e trasparente della gestione svolta nell'anno **2023** in applicazione a quanto previsto nel Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 12 febbraio 2017, all'articolo 8, comma 4.

I resoconti dei dati di seguito riportati si riferiscono agli indicatori raccolti per ogni anno e saranno pubblicati in Internet sul sito del Comune di Merano www.comune.merano.bz.it alla voce **"Trasparenza"** https://www.gemeinde.meran.bz.it/system/web/transparenz2014_sgv.aspx?menuonr=224997794&sprache=3¶m=ShowDocumenttable&gemeinde=21051&id={F34BB44C-3809-5DCA-E040-1BACC3224075}&parent_id={F34BB44C-37B1-5DCA-E040-1BACC3224075} in ottemperanza alla L.R. n. 10 del 29 ottobre 2014.

Gli incaricati al Controllo di gestione, la dott.ssa Beatrix Reiter, la signora Margit Mair e la dott.ssa Giulia Marra (a partire da ottobre 2023), hanno seguito lo svolgimento delle attività topiche (reporting, indicatori, società partecipate, obiettivi della dirigenza e pianificazione strategica) con il coordinamento diretto della Segretaria generale.

Nucleo di valutazione per gli obiettivi dei dirigenti:

A) Con deliberazione di Giunta comunale n. 219 del 18.07.2023 venivano nominati/e i/le componenti del Nucleo di valutazione del Comune di Merano per il periodo 2023-2025 e precisamente:

- la segretaria generale dott.ssa Lucia Attinà,
- il dott. Andreas Gröbner quale membro esterno,
- il dott. Franco Finato quale membro esterno,
- Il sindaco come assessore di riferimento al management strategico e controlli gestionali, è membro di diritto e può partecipare senza diritto di voto ai lavori del Nucleo di valutazione.

1) Tätigkeiten im Bereich Controlling im Jahre 2023

Im vorliegenden Jahresbericht wird - wie auch in den vergangenen Jahren - klar und transparent über die Gebarung **2023** Rechenschaft abgelegt.

Dies erfolgt in Anlehnung an die Vorgaben der mit Ratsbeschluss Nr. 11 vom 12. Februar 2017 genehmigten Gemeindeverordnung zur Regelung der internen Kontrollen, Insbesondere wird dabei Artikel 8, Absatz 4 der Verordnung berücksichtigt.

Die in diesem Bericht angeführten Daten beziehen sich auf die jährlich erhobenen Indikatoren und werden gemäß des Regionalgesetzes Nr. 10 vom 29. Oktober 2014, im Internet auf der Website der Stadtgemeinde Meran (www.gemeinde.meran.bz.it) unter dem Menüpunkt „**Transparenz**“

https://www.gemeinde.meran.bz.it/system/web/transparenz2014_sgv.aspx?menuonr=224997794&sprache=1¶m=ShowDocumenttable&gemeinde=21051&id={F34BB44C-3809-5DCA-E040-1BACC3224075}&parent_id={F34BB44C-37B1-5DCA-E040-1BACC3224075}

veröffentlicht.

Die Beauftragten für die Gebarungskontrolle, Dr.ⁱⁿ Beatrix Reiter, Frau Margit Mair und Dr.ⁱⁿ Giulia Marra (ab Oktober 2023), sorgten unter der direkten Leitung der Generalsekretärin für die Abwicklung der entsprechenden Tätigkeiten (Berichterstattung, Indikatoren, Beteiligungsgesellschaften, Ziele der Führungskräfte und strategische Planung).

Prüfstelle für die Zielvorgaben der Führungskräfte:

A) Mit Gemeindevorstandbeschluss Nr. 219 vom 18.07.2023 wurden folgende Mitglieder der Prüfstelle der Stadtgemeinde Meran für den Zeitraum 2023-2025 ernannt:

- die Generalsekretärin Dr.ⁱⁿ Lucia Attinà,
- Dr. Andreas Gröbner als externes Mitglied,
- Dr. Franco Finato als externes Mitglied,
- Der Bürgermeister ist als Gemeindeferent für strategisches Management und Gebarungskontrolle rechtmäßiges Mitglied der Prüfstelle und kann ohne Stimmrecht an deren Arbeiten teilnehmen.



Nel corso del 2023 il Nucleo di valutazione ha lavorato sia sul controllo dello stato di raggiungimento degli obiettivi dei dirigenti sviluppati e conclusi nell'anno **2022**, sia sulla definizione del sistema di pianificazione strategica per l'anno **2023**.

Il sistema di pianificazione degli obiettivi 2023 è stato predisposto sulla base delle disposizioni del "accordo decentrato" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 532 del 23/12/2014.

Gli obiettivi strategici e di sviluppo sono proposti annualmente dalla Giunta e vengono assegnati ai singoli dirigenti. Gli obiettivi sono fissati secondo le indicazioni fornite dal Documento Unico di Programmazione (DUP), dal bilancio e dalla relazione previsionale e programmatica, che portano alla stesura del Piano Esecutivo di Gestione predisposto dalla Giunta Comunale.

Dal 2017 la fase di chiusura degli obiettivi dell'anno trascorso e la fase delle nuove proposte per l'anno in corso sono state unificate, consentendo al Nucleo di avere un'ottica più ampia sulla continuità di lavoro per gli obiettivi pluriennali e una migliore prospettiva nella valutazione delle nuove proposte dei dirigenti.

L'attività si è basata sulla linea di applicazione delle seguenti fasi:

Prima fase:

all'inizio di ogni anno i/le dirigenti sono convocati/e individualmente per procedere con: la valutazione finale del Nucleo sullo stato di raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'anno precedente. Ogni obiettivo è valutato dal Nucleo sulla base del risultato ottenuto, del rispetto delle tempistiche programmate e sul raggiungimento degli indicatori inizialmente proposti dal/la dirigente;

a) per tutti i nuovi obiettivi per l'anno in corso, proposti sia della giunta che del dirigente stesso, viene eseguita una prima verifica da parte del Nucleo, ogni obiettivo accettato viene valutato e pesato in funzione del grado di difficoltà e d'interesse per l'amministrazione. I criteri di pesatura sono stati concordati con la Giunta e sono basati

Die Prüfstelle hat im Laufe des Jahres 2023 sowohl an der Überprüfung der Zielerreichung der für das Jahr **2022** vorgesehen Ziele der Führungskräfte als auch an der Definition des strategischen Planungssystems für das Jahr **2023** gearbeitet.

Das Planungssystem für die Ziele 2023 wurde auf Grundlage der Bestimmungen des „dezentralen Abkommens“, welches mit Gemeindeausschussbeschluss Nr. 532 vom 23/12/2014 genehmigt wurde, erstellt.

Die jährlichen strategischen Ziele und die Entwicklungsziele werden vom Ausschuss festgelegt und den einzelnen Führungskräften zugewiesen. Die Zielvorgaben erfolgen im Einklang mit den Vorgaben des Einheitlichen strategischen Dokumentes (DUP), der Bilanz und des programmatischen Berichtes, die zur Ausarbeitung des vom Gemeindeausschusses erstellten Haushalts-vollzugsplanes führen.

Seit 2017 wurden das Treffen bezüglich des Abschlusses der Ziele des vergangenen Jahres mit dem Treffen bezüglich der Definition und Bewertung der Ziele für das laufende zusammengelegt.

Somit hat die Prüfstelle eine umfangreichere Übersicht der Arbeitskontinuität bei mehrjährigen Zielen und eine bessere Beurteilungsperspektive der neuen Ziele der Führungskräfte.

Die Tätigkeiten umfassten insbesondere folgende Phasen:

erste Phase:

Anfang jeden Jahres werden die Führungskräfte einzeln eingeladen, um wie folgt vorzugehen: abschließende Bewertung der Prüfstelle über den Stand der Erreichung der im Vorjahr zugewiesenen Ziele. Jedes einzelne Ziel wird von der Prüfstelle aufgrund des erzielten Ergebnisses und unter Berücksichtigung des vorgegeben Zeitplans und der Erreichung der von der Führungskraft ursprünglich vorgeschlagenen Indikatoren, bewertet;

a) für alle neuen Ziele des laufenden Jahres, die sowohl vom Gemeindeausschuss als auch von der Führungskraft selbst vorgeschlagen werden, wird eine erste Überprüfung durch die Prüfstelle durchgeführt. Jedes angenommene Ziel unterliegt einer Bewertung mittels eines Punktesystems, welches die Gewichtung des



su parametri di specificità, rilevanza, concretezza, economicità delle proposte.

- b) L'accordo decentrato di cui sopra fissa a **sette** il numero massimo di obiettivi presentabili da ogni dirigente.

Seconda fase:

In questa fase si consente ai dirigenti di integrare, modificare gli obiettivi già proposti al Nucleo nella prima fase o di proporre eventuali nuovi obiettivi emersi per esigenze dell'amministrazione.

Terza fase:

nel corso dell'anno si tiene una serie d'incontri individuali fra Nucleo e dirigenti per valutare lo stato di avanzamento degli obiettivi approvati. In questa fase il Nucleo svolge un efficace compito stimolando il/la dirigente al rispetto della tempistica e dei traguardi programmati.

Il Nucleo presenta costantemente alla Giunta comunale, i resoconti, le proposte e le liste dei risultati di valutazione ottenuti dai/dalle dirigenti.

L'accordo decentrato rispetto alla valutazione del/la dirigente prevede quanto segue:

Il processo di valutazione fa riferimento all'attività del/la dirigente complessivamente considerata, all'insieme degli elementi che consentono di poter verificare l'andamento della gestione, il livello di conseguimento degli obiettivi, le competenze organizzative, la qualità e quantità della prestazione lavorativa.

Ai fini della valutazione annuale, la parte di competenza del Nucleo di valutazione è del 70% rispetto al 100% della valutazione totale e comprende le fasi di seguito descritte:

il grado di raggiungimento degli obiettivi dirigenziali con un'incidenza sulla valutazione che va da un minimo del 30% a un massimo del 55%;

Schwierigkeitsgrades und des Interesses für die Verwaltung aufzeigt. Die Bewertungskriterien sind mit dem Gemeindevorstand vereinbart worden. Sie richten sich nach der Besonderheit, der Relevanz, der Konkretheit und der Wirtschaftlichkeit der Vorschläge.

- b) Das oben angeführte dezentrale Abkommen legt eine maximale Anzahl von **sieben** Zielen fest, die von jeder Führungskraft vorgelegt werden sollten.

zweite Phase:

In dieser Phase können die Führungskräfte, die bereits der Prüfstelle während der ersten Phase unterbreiteten Ziele ergänzen, abändern oder neue Ziele vorschlagen, sollten sich solche aufgrund neuer Bedürfnisse der Verwaltung ergeben haben.

dritte Phase:

Im Laufe des Jahres gibt es eine Reihe von Treffen der Prüfstelle mit den Führungskräften, um den Stand der Zielerreichung der genehmigten Ziele zu überprüfen. In diesem Zusammenhang kommt der Prüfstelle eine wichtige Funktion zu, da sie die Führungskraft zur Einhaltung der geplanten Fristen anregt.

Die Prüfstelle legt dem Gemeindevorstand kontinuierlich die Berichte, die Vorschläge und die Listen, der von den Führungskräften erzielten Bewertungsergebnisse, vor.

Das dezentrale Abkommen sieht in Bezug auf die Bewertung der Führungskraft Folgendes vor:

Das Bewertungsverfahren bezieht sich auf die gesamte Tätigkeit der Führungskraft, unter Berücksichtigung aller Elemente zur Überprüfung der laufenden Tätigkeiten, des Grades der Zielerreichung, der organisatorischen Fähigkeiten, der Qualität und Quantität der Arbeitstätigkeit.

Bei der jährlichen Bewertung beträgt der Bewertungsanteil der Prüfstelle 70% gegenüber der Gesamtbewertung von 100% und umfasst folgende Schritte:

der Grad der Umsetzung der Ziele der Führungskräfte mit einem Einfluss auf die Bewertung von mindestens 30% und maximal 55%,

- a) il risultato dell'attività generale svolta dall'unità organizzativa (funzionalità del servizio), con un'incidenza sulla valutazione che va da un minimo del 15% a un massimo del 40%;
- b) le competenze manageriali, valutate dal dirigente superiore, che hanno un'influenza massima del 30% su risultato globale.

- a) das Ergebnis der allgemeinen Tätigkeit der Organisationseinheit (Funktionalität des Dienstes), wobei die Auswirkungen auf die Bewertung zwischen mindestens 15% und maximal 40 % liegt
- b) Die Managementkompetenzen, bewertet von der nächsthöheren Führungskraft, welche einen Einfluss von maximal 30% auf das Gesamtergebnis haben.

c) **Suddivisione variabile del processo di valutazione del dirigente**

c) **Variable Aufteilung des Bewertungsprozesses der Führungskraft**

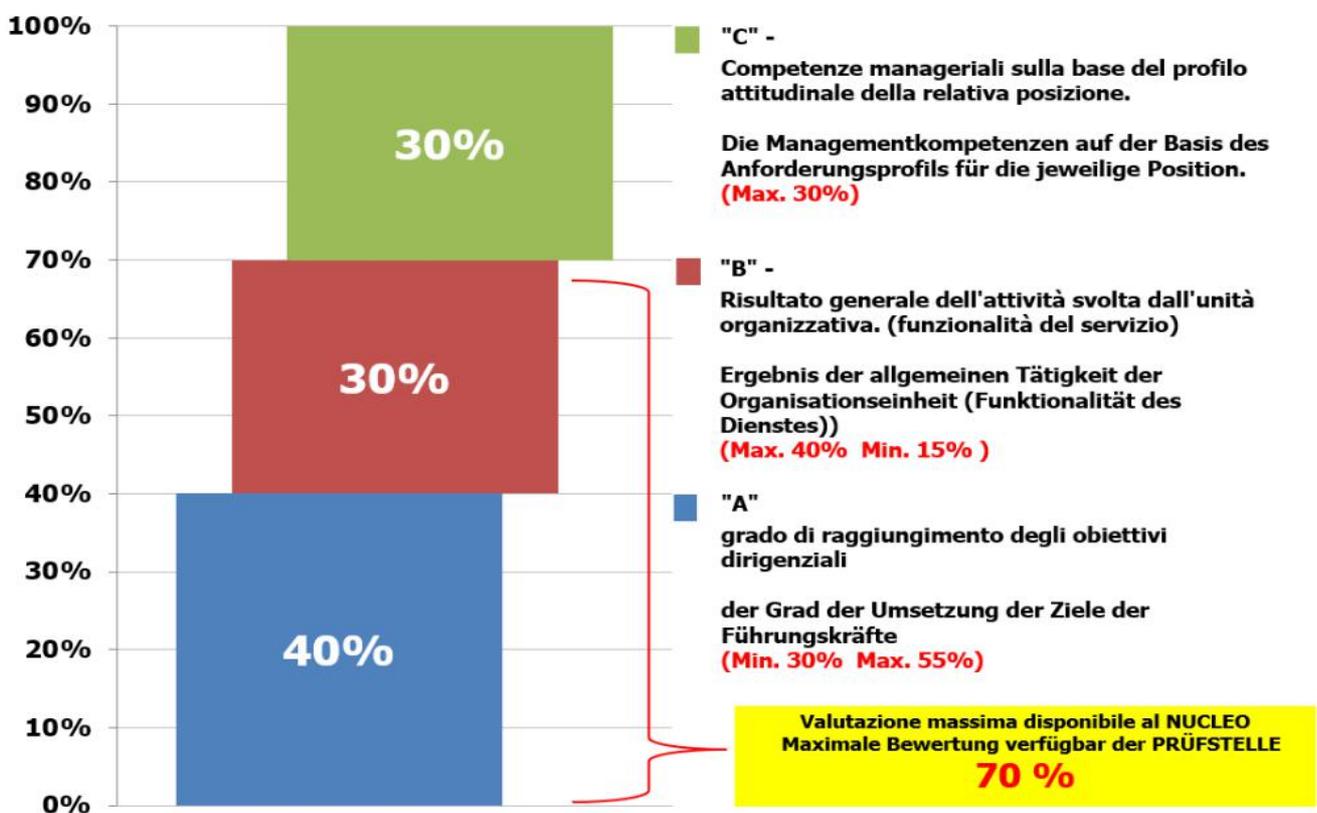


Diagramma di flusso del processo di valutazione svolto dal Nucleo

La programmazione delle scadenze segue la sequenza riportata nel successivo diagramma di flusso tenendo conto degli impegni e delle esigenze dell'amministrazione e dei singoli dirigenti coinvolti.

Flussdiagramm des von der Prüfstelle durchgeführten Bewertungsprozesses

Die Fälligkeitsabläufe werden im nachfolgenden Flussdiagramm, in Beachtung der Verpflichtungen und der Erfordernisse der Verwaltung und der einzelnen betroffenen Führungskräfte, aufgezeigt.



Piano di gestione degli obiettivi annuali della dirigenza
Managementplan der Jahresziele der Führungskräfte

Piano di gestione degli obiettivi annuali della dirigenza Managementplan der Jahresziele der Führungskräfte	
Apertura nuovo anno - Eröffnung neues Jahr	<p><i>Pianificazione strategica:</i> <i>Strategische Planung:</i></p> <p>Programma di coalizione del Comune di Merano Koalitionsprogramm der Meraner Stadtverwaltung 2021 - 2025</p>
	<p><i>Sistema per la pianificazione strategica annuale</i> <i>Das strategische Jahresplanungssystem</i></p> <p>Bilancio di previsione -> PEG annuale Haushaltsvoranschlag -> Jährliche PEG</p>
	<p><i>Fase iniziale, obiettivi strategici:</i> <i>Anfangsphase, strategische Ziele:</i></p> <p>GIUNTA – Definizione degli obiettivi strategici e comunicazione ai dirigenti GEMEINDEAUSSCHUSS - Die strategischen Ziele werden festgelegt und Mitteilung an die Führungskräfte</p>
Attività nell'anno in corso - Tätigkeit im laufenden Jahr	<p><i>Programmazione obiettivi annuali della dirigenza:</i> <i>Programmierung der jährlichen Ziele der Führungskräfte:</i></p> <p>DIRIGENTI - Consegna delle schede dei nuovi obiettivi annuali con indicatori per misurare l'obiettivo FÜHRUNGSKRÄFTE - Übergabe der neuen jährlichen Ziele + Indikatoren zur Messung der Zielerreichung</p>
	<p><i>Incontri con i dirigenti per chiusura obiettivi anno precedente 2021 e valutazione nuovi obiettivi anno 2022:</i> <i>Treffen mit den Führungskräften für den Abschluss Vorjahr 2021 und Bewertung neue Ziele Jahr 2022:</i></p> <p>NUCLEO di VALUTAZIONE - Pesatura di tutti i nuovi obiettivi annuali presentati - valutazione degli obiettivi conclusi nell'anno precedente PRÜFSTELLE - Gewichtung aller neuen vorgelegten Ziele - Bewertung der abgeschlossenen Ziele des Vorjahres</p>
	<p><i>Primo provvedimento per i nuovi obiettivi con deliberazione di Giunta:</i> <i>Erste Maßnahme für die neuen Ziele mit Beschluss des Gemeindevorstandes:</i></p> <p>GIUNTA - Approvazione dei punteggi assegnati dal Nucleo per i nuovi obiettivi proposti GEMEINDEAUSSCHUSS - Genehmigung von der Prüfstelle zugewiesenen Punktezahlen der neuen vorgeschl. Ziele</p>
	<p><i>Autovalutazione dei dirigenti e valutazione macrocompetenze e funzionalità dei servizi:</i> <i>Selbstbewertung der Führungskräfte und Bewertung der Makrokompetenzen und Funktionalität der Dienste:</i></p> <p>NUCLEO + ASSESSORI + DIRIGENTI - Incontri per valutazione dell'attività del dirig. nell'anno precedente PRÜFSTELLE + REFERENTEN + FÜHRUNGSKRÄFTE – Treffen für die Bewertung der Tätigkeit des Vorjahres der Führungskraft</p>
	<p><i>Terzo provvedimento, approvazione delle valutazioni conclusive degli obiettivi e delle funzionalità dei servizi dell'anno precedente:</i> <i>Dritte Maßnahme, Genehmigung der abschließenden Bewertungen der Ziele und der Funktionalität der Dienste des Vorjahres:</i></p> <p>GIUNTA - Approvazione delle valutazioni conclusive ottenute dai/dalle dirigenti GEMEINDEAUSSCHUSS - Die Liste der von den Führungskräften erzielten Bewertungsergebnisse wird zur Genehmigung vorgelegt</p>
	<p><i>Attività operativa e eventuali integrazioni:</i> <i>Operative Phase und eventuelle Ergänzungen:</i></p> <p>DIRIGENTI – scadenza per l'integrazione dei nuovi obiettivi FÜHRUNGSKRÄFTE – Fälligkeit Ergänzung neuer Ziele</p>
	<p><i>Fase di verifica intermedia obiettivi anno in corso:</i> <i>Zwischenüberprüfung der Ziele des laufenden Jahres:</i></p> <p>NUCLEO - valutazione dello stato di avanzamento degli obiettivi anno in corso e delle nuove integr. o modifiche PRÜFSTELLE – Bewertung des Erreichungsgrades der Ziele des lauf. Jahres und der neuen Ergänz. oder Änderungen</p>
	<p><i>Secondo provvedimento; su richiesta del Nucleo, eventuale deliberazione di Giunta per approvazione delle integrazioni:</i> <i>Zweite Maßnahme; auf Vorschlag der Prüfstelle, eventueller Beschluss des Gemeindevorstandes für die Genehmigung der Ergänzungen:</i></p> <p>GIUNTA - Su richiesta del Nucleo, approvazione della Giunta dei punteggi per gli obiettivi integrati dai dirigenti GEMEINDEAUSSCHUSS – Genehm. der Punktezahlen durch den Gemeindevorstand der von den Führungskräften ergänzten Ziele (auf Vorschlag der Prüfstelle)</p>
<p><i>La chiusura dell'attività anno 2023 prosegue nell'anno successivo</i> <i>Der Tätigkeitsabschluss Jahr 2023 erfolgt im Jahr danach</i></p>	



Di seguito Vi presentiamo una serie di dati che riassumono ed evidenziano l'attività svolta dal Nucleo di valutazione nel corso degli ultimi cinque anni.

In den folgenden Tabellen und Grafiken wird die geleistete Arbeit der Prüfstelle der letzten fünf Jahre in einer Reihe von Daten zusammengefasst und veranschaulicht.

**Attività del Nucleo di valutazione:
Confronto dei dati di pesatura per gli obiettivi INIZIALI e INTERMEDI
presentati dai dirigenti negli anni
2019 - 2023**

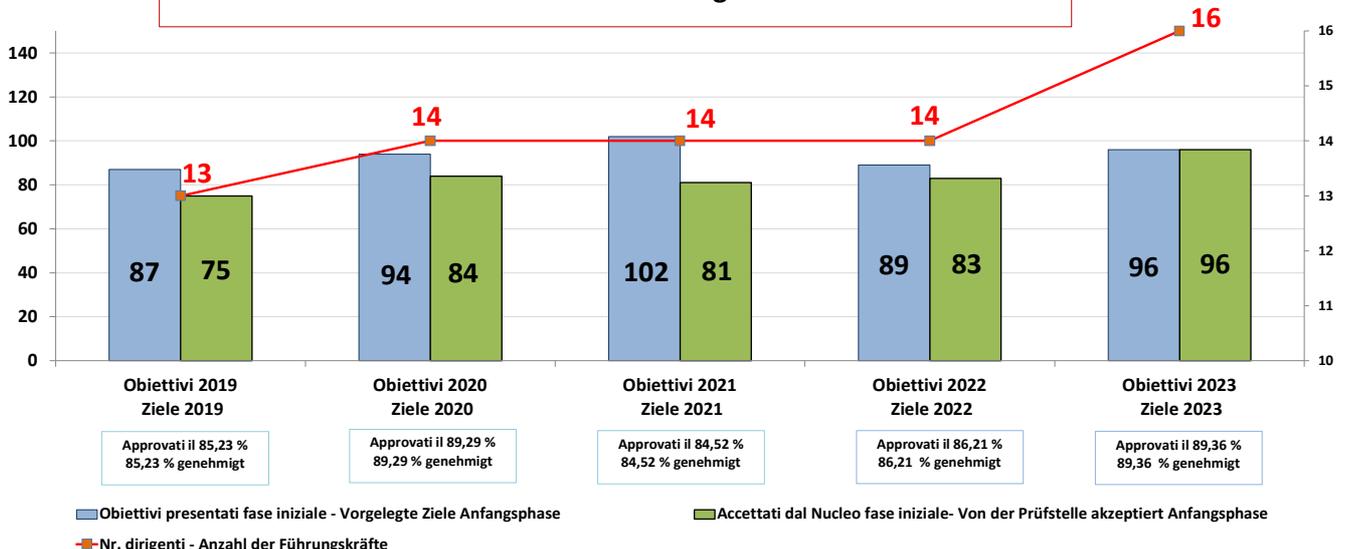
**Tätigkeiten der Prüfstelle: Vergleich der
Gewichtungsdaten der ANFANGS- und
ZWISCHENBewertung der Ziele der
Führungskräfte für die Jahre
2019 - 2023**

Nucleo di valutazione - Valutazione iniziale ed intermedia per gli obiettivi dei dirigenti 2019 - 2023 Prüfstelle - Anfangs- und Zwischenbewertung der Prüfstelle für die Ziele der Führungskräfte 2019 - 2023											
Descrizione	Nr. dirigenti designati	Obiettivi presentati (fase iniziale)	Approvati dal Nucleo nella fase iniziale	Successivamente accettati o integrati (fase intermedia)	Totale obiettivi valutati dal Nucleo valutaz. iniziale e intermedia	obiettivi sospesi	Rinviati all'anno successivo	Attività ordinaria	Non valutabili	Ritirati dal dirigente	Totale obiettivi da valutare nella valutaz. Finale
Beschreibung	Anzahl der Führungskräfte	Vorgelegte Ziele (Anfangsphase)	In der Anfangsphase von der Prüfstelle genehmigten Ziele	Nachträglich akzeptierte oder integrierte Ziele (Zwischenstand)	Gesamtziele überprüft von der Prüfstelle Anfangs- und Zwischenbewertung	Ausgesetzte Ziele	Auf das nächste Jahr verschobene Ziele	Normale Tätigkeit	Nicht bewertbare Ziele	Von der Führungskraft zurückgezogene Ziele	Gesamtziele bei Endbewertung zu überprüfen
Obiettivi 2019 Ziele 2019	13	87	75	11	86	12	1	0	0	2	84
Obiettivi 2020 Ziele 2020	14	94	84	21	105	3	15	0	0	6	99
Obiettivi 2021 Ziele 2021	14	102	81	10	91	2	2	0	0	3	88
Obiettivi 2022 Ziele 2022	14	89	83	0	83	0	1	5	0	0	83
Obiettivi 2023 Ziele 2023	16	96	96	0	96	0	0	0	0	0	96

Nel rispetto di quanto stabilito nell'accordo decentrato per dirigenti del Comune di Merano n.1 del 04/12/2014 viene stabilito che il Nucleo di valutazione segue e valuta al massimo **sette obiettivi** all'anno per ogni dirigente.

Im Sinne des dezentralen Abkommens für Führungskräfte der Stadtgemeinde Meran Nr. 1 vom 4.12.2014 wird festgelegt, dass die Prüfstelle im Jahreskreislauf maximal **sieben Ziele** pro Führungskraft begleitet und bewertet.

**Accordo decentrato dei dirigenti - 04.12.2014 - Dezentrales
Abkommen der Führungskräfte**



**Attività del Nucleo di valutazione:
Risultati FINALI obiettivi completati dai
dirigenti:**

Il Nucleo ha stabilito quanto segue per la valutazione degli obiettivi del 2023:

Nella valutazione e nella ponderazione degli obiettivi in generale è stata considerata anche l'eventuale l'influenza di incarichi esterni conferiti a terzi nei casi in cui il raggiungimento degli obiettivi stessi dipendesse in maniera significativa da essi.

Alla redazione del presente documento (marzo 2024), la valutazione finale degli obiettivi del 2023 è ancora in pieno svolgimento.

La valutazione finale degli obiettivi raggiunti nel 2023 e il raffronto con gli ultimi 5 anni (2019-2023), che di norma venivano riportati in questa sezione, non sono dunque attualmente disponibili.

Viene fornita invece la valutazione per gli **anni 2018-2022**, mentre la valutazione finale verrà riportata nel prossimo rapporto gestionale.

**Tätigkeiten der Prüfstelle:
Endbewertung der abgeschlossenen Ziele
der Führungskräfte:**

Die Prüfstelle hat für die Bewertung der Ziele 2023 folgendes festgelegt:

Bei der Bewertung und Gewichtung der Ziele im Allgemeinen wird außerdem be rücksichtigt ob die Erreichung der Ziele maßgeblich von externen Aufträgen an Dritten abhängig war.

Zum Zeitpunkt der Erstellung dieses Berichtes (März 2024) ist die Endbewertung der Ziele 2023 noch voll im Gange.

Die normalerweise an dieser Stelle angeführte Auswertung der Endbewertung der abgeschlossenen Ziele 2023 mit Vergleich zu den letzten 5 Jahren (2019-2023) ist somit nicht möglich.

Stattdessen wird die Auswertung für die **Jahre 2018-2022** angegeben und die gewöhnlich hier angeführte Endbewertung im nächsten Bericht nachgeholt.

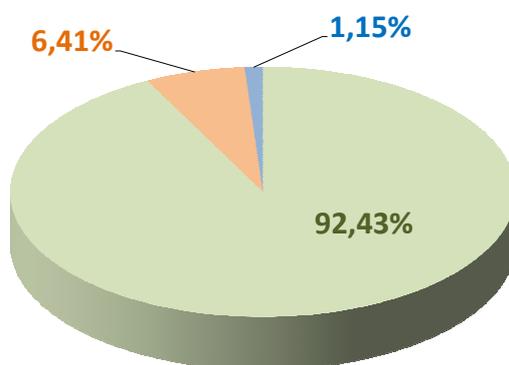
Nucleo di valutazione - Risultati finali per gli obiettivi dei dirigenti anni 2018 - 2022
Prüfstelle - Endbewertung für die Ziele der Führungskräfte in den Jahren 2018 - 2022

	Definizione degli obiettivi annuali Feststellung der Jährlichen Ziele						Esiti della valutazione finale annuale Ergebnisse der Jährlichen Abschlussbewertung							
	Nr. dirigenti	Approvati	Integrati dal Nucleo	Integrati dai dirigenti	Ritirati dai dirigenti	Totale obiettivi da raggiungere	Obiettivi raggiunti al 100%	Obiettivi raggiunti al 90%	Obiettivi raggiunti al 75%-80%	Obiettivi raggiunti al 50%-55%	Sufficiente 0%	Scarso 0%	Obiettivi ritirati dai dirigenti	Obiettivi NON raggiunti per diversi motivi
(Nuovo accordo decentralizzato anno 2014) (Neues dezentrales Abkommen Jahr 2014)	Anzahl der Führungskräfte	genehmigt	Von der Prüfstelle integriert	Von den Führungskräften integriert	Von den Führungskräften zurückgezogen	Summe der zu erreichenden Ziele	Zu 100% erreichte Ziele	Zu 90% erreichte Ziele	Zu 75%-80% erreichte Ziele	Zu 50%-55% erreichte Ziele	Genügend 0%	Ungenügend 0%	Von den Führungsk. Zurückgezogene Ziele	Nicht erreichte Ziele aus verschiedenen Gründen
Obiettivi 2018 Ziele 2018	13	71	0	17	0	88	59	n.d.	16	5	0	0	0	8
Obiettivi 2019 Ziele 2019	13	75	0	11	2	84	53	n.d.	20	6	0	1	0	4
Obiettivi 2020 Ziele 2020	14	84	14	7	6	99	42	26	7	3	0	0	1	20
Obiettivi 2021 Ziele 2021	14	81	0	10	3	88	81	0	5	0	0	0	0	2
Obiettivi 2022 Ziele 2022	16	83	0	0	0	96	68	1	15	4	0	1	6	1
Obiettivi 2023 Ziele 2023	16	96	0	0	0		Abschlussbewertung noch durchzuführen / Valutazione finale ancora da effettuare							

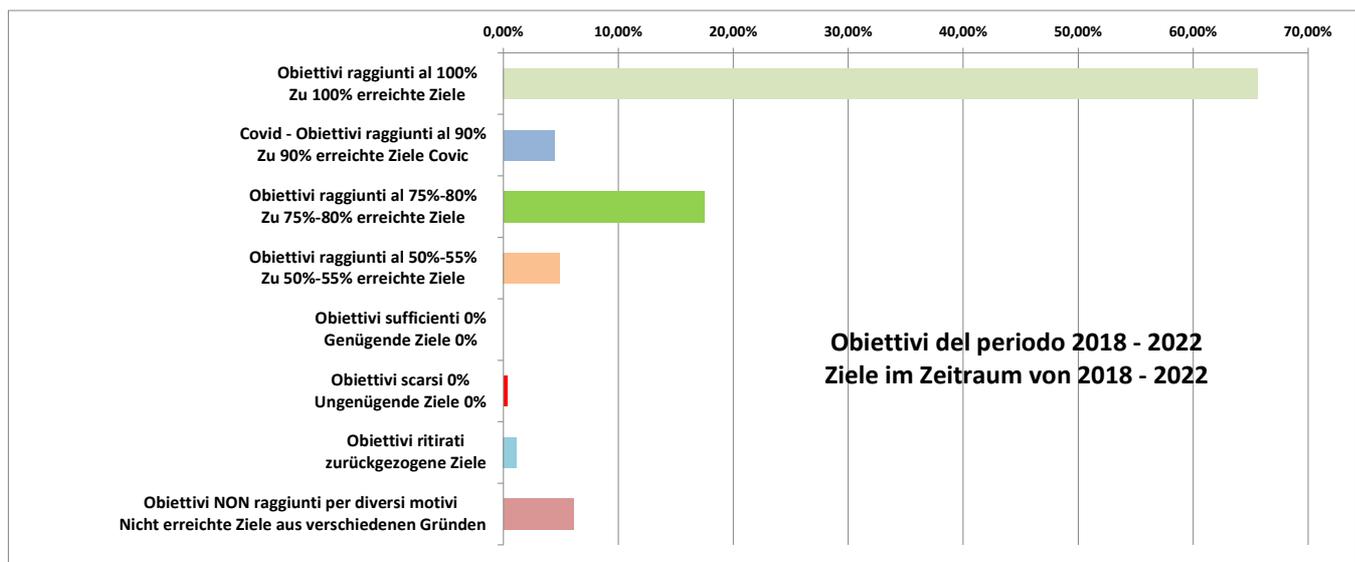


Obiettivi del periodo 2018 - 2022	Totale obiettivi da raggiungere Somme der zu erreichenden Ziele	Obiettivi raggiunti al 100% Zu 100% erreichte Ziele	Covid - Obiettivi raggiunti al 90% Zu 90% erreichte Ziele Covic	Obiettivi raggiunti al 75% 80% Zu 75%-80% erreichte Ziele	Obiettivi raggiunti al 50% 55% Zu 50%-55% erreichte Ziele	Obiettivi sufficienti 0% Genügende Ziele 0%	Obiettivi scarsi 0% Ungenügende Ziele 0%	Obiettivi ritirati zurückgezogene Ziele	Obiettivi NON raggiunti per diversi motivi Nicht erreichte Ziele aus verschiedenen Gründen
	Ziele im Zeitraum 2018 - 2022	608	399	27	106	30	0	2	7
		65,63%	4,44%	17,43%	4,93%	0,00%	0,33%	1,15%	6,09%
Obiettivi conclusi completamente o quasi completamente Vollständig oder fast vollständig abgeschlossene Ziele						Obiettivi non raggiunti per diversi motivi Nicht erreichte Ziele aus verschiedenen Gründen			
562						46			
92,43%						6,41%			

Obiettivi del periodo 2018 - 2022
Ziele im Zeitraum von 2018 - 2022



■ Obiettivi conclusi completamente o quasi completamente
Vollständig oder fast vollständig abgeschlossene Ziele
 ■ Obiettivi non raggiunti per diversi motivi
Nicht erreichte Ziele aus verschiedenen Gründen
 ■ Obiettivi ritirati
zurückgezogene Ziele





B) Controllo sulle società partecipate.

Il sistema dei controlli sulle società partecipate si applica unicamente a quelle società non quotate in mercati regolamentati e nelle quali il Comune, direttamente o indirettamente, ha una quota di voti, esercitabili in assemblea, pari o superiore al 20%.

I controlli sono svolti dalla struttura interna preposta alle partecipazioni societarie, con la collaborazione dei rappresentanti dell'ente negli organi nell'amministrazione nelle società stesse.

Lo staff management strategico e controlli gestionali compie il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate, analizza gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individua le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente.

Lo staff management strategico e controlli gestionali deve annualmente procedere con l'adempimento dell'obbligo istituzionale previsto da Dipartimento del Tesoro (MEF). In particolare, l'ufficio è obbligato a raccogliere e compilare sul sito citato, una serie di dati che riguardano i bilanci delle nostre partecipate dirette/indirette, gli oneri e le entrate riguardanti le società dirette/indirette, i dati relativi al personale delle società e gli elenchi degli incaricati con i relativi importi percepiti per i rappresentanti degli organi di controllo di nostra nomina.

Revisione periodica delle partecipazioni:

L'art.1, comma 5/bis della LP n. 12/2007 prevede che il Comune effettui con cadenza triennale entro il 31 dicembre con proprio provvedimento aggiornabile annualmente, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirettamente controllate. A tal fine deve

B) Kontrolle über die Beteiligungsgesellschaften.

Das Kontrollsystem der Beteiligungsgesellschaften wird auf die nicht auf regulierten Märkten notierten Gesellschaften angewandt, in denen die Stadtgemeinde direkt oder indirekt über einen Anteil von mindestens 20 % der in der Gesellschafterversammlung abzugebenden Stimmen verfügt.

Die Kontrollen werden von der internen Organisationseinheit, die für die Gesellschaftsbeteiligungen zuständig ist, durchgeführt. Diese arbeitet mit den Vertreterinnen und Vertretern der Körperschaft in den Verwaltungsorganen der Gesellschaften zusammen.

Die Stabsstelle strategisches Management und Gebarungskontrolle überprüft regelmäßig die Entwicklung der nicht börsennotierten Beteiligungsgesellschaften, analysiert die Abweichungen von den vorgegebenen Zielen und legt auch hinsichtlich etwaiger beträchtlicher wirtschaftlich finanzieller Ungleichgewichte für den Haushalt der Körperschaft angemessene Korrekturmaßnahmen fest.

Die Stabsstelle strategisches Management und Gebarungskontrolle muss jährlich die vom Schatzamt des MEF vorgesehenen institutionellen Pflichten erfüllen.

Insbesondere muss das Büro eine Reihe von Daten sammeln und auf der oben genannten Webseite veröffentlichen. Die Daten betreffen die Bilanzen, Ausgaben und Einnahmen unserer direkten und indirekten Gesellschaften, die Personaldaten der Gesellschaften und die Aufstellung und die Entgelte, der von unserer Verwaltung gewählten Verwalter und Aufsichtsräte.

Periodische Revision der Beteiligungen:

Laut Art. 1, Absatz 5/bis des LG Nr. 12/2007 muss die Gemeinde alle drei Jahre innerhalb dem 31. Dezember, mit eigener und jährlich aktualisierbarer Maßnahme, eine Analyse der gesamten Struktur der Gesellschaften - bei denen sie direkte oder indirekt kontrollierte Beteiligungen besitzt - durchführen. Zu diesem



essere predisposto un piano di riassetto per la razionalizzazione, dismissione, assegnazione, conferimento, aggregazione, trasformazione, scissione o fusione delle partecipazioni, corredato di un'apposita relazione tecnica.

Entro il 31/12/2021 era richiesta l'approvazione del provvedimento di analisi delle partecipazioni societarie del Comune al 31/12/2020. Il provvedimento è stato approvato mediante delibera di Consiglio n. 17/2021 ed è stato previsto il mantenimento delle partecipazioni detenute senza alcun intervento di razionalizzazione. Mediante medesima delibera è stata approvata anche la relazione sull'attuazione delle misure previste nel precedente piano di razionalizzazione adottato nel 2017 (revisione straordinaria ai sensi dell'art. 1 co. 5 L.P. n. 12/2007).

La prossima revisione è da effettuarsi entro il 31/12/2024 (v. informazione breve del consorzio dei comuni n. 17/2023).

Trasparenza:

Ai sensi dell'art. 22, c.1 lett. b, c. 2, 3 del decreto legislativo 33 del 2013, i Comuni devono pubblicare, attraverso gli strumenti di informazione elettronica in uso, i dati e le informazioni concernenti le società partecipate degli ultimi tre anni.

I dati relativi alle società partecipate del comune di Merano sono reperibili sul sito del comune di Merano alla voce "Amministrazione trasparente – enti controllati".

https://www.comune.merano.bz.it/system/web/transparenza2014_sgv.aspx?menuonr=224997794&sprache=3¶m=TDetails&gemeinde=21051&id={F20FAC5C-90A1-9DDC-E040-1BACC3222E19}&level=2

Bilancio consolidato:

Gli enti locali della pubblica amministrazione devono in base agli articoli 11-bis a 11-quinquies del D.lgs. n. 118/2011, predisporre il bilancio consolidato.

Il principio contabile applicato è pubblicato nell'allegato 4/4 (aggiornato all'ultima versione) al D.Lgs. n. 118/2011 e ne disciplina le modalità di redazione del bilancio.

Zweck erstellt sie einen Umstrukturierungsplan - mit erläuterndem Bericht - für deren Rationalisierung, Abtretung, Zuweisung, Einbringung, Eingliederung, Umwandlung, Abspaltung oder Verschmelzung.

Innerhalb 31.12.2021 war die Genehmigung der Analyse der gesellschaftlichen Beteiligungen der Gemeinde zum 31.12.2020 vorgesehen. Die Maßnahme ist mit Beschluss des Gemeinderates Nr. 17/2021 genehmigt worden und es wurde vorgesehen, dass die gehaltenen Beteiligungen ohne Rationalisierungsmaßnahmen aufrecht bleiben. Mit demselben Beschluss wurde auch der Bericht über die Umsetzung der Maßnahmen laut genehmigtem Rationalisierungsplan des Jahres 2017 (außerordentliche Revision gemäß Art. 1 Abs. 5 L.G. Nr. 12/2007) genehmigt.

Die nächste Revision ist am 31.12.2024 fällig (s. Kurzinformativ des Südtiroler Gemeindenverbandes Nr. 17/2023)

Transparenz:

Laut Art. 22, c.1 Buchst. b, c. 2, 3 des Gesetzesdekrets 33 von 2013, müssen die Gemeinden die Daten und Informationen in Bezug auf die Beteiligungsgesellschaften der letzten drei Jahre über die verfügbaren elektronischen Informationskanäle veröffentlichen.

Die Daten betreffend die Beteiligungen an Gesellschaften der Gemeinde Merano können auf der Website der Stadtgemeinde Merano unter dem Menüpunkt „Transparente Verwaltung – Abhängige Körperschaften“ abgerufen werden.

http://gemeinde.merano.bz.it/system/web/transparenza2014_sgv.aspx?menuonr=224997794&sprache=1¶m=TDetails&gemeinde=21051&id={F20FAC5C-90A1-9DDC-E040-1BACC3222E19}&level=2

Konsolidierter Haushalt:

Die Körperschaften der öffentlichen Verwaltung müssen gemäß den Artikeln 11-bis bis 11-quinquies des Gesetzesdekrets Nr. 118/2011 einen konsolidierten Jahresabschluss erstellen.

Das angewandte Buchhaltungsprinzip ist im Anhang 4/4 (aktualisiert auf die neueste Version) des Gesetzesdekrets Nr. 118/2011 veröffentlicht und regelt die Modalitäten zur Vorbereitung der Bilanz.

In conformità a quanto stabilito dalla normativa di riferimento, sono state approvate con delibera di Giunta n.16/2024, le specifiche applicate nell'individuazione degli enti, aziende e delle società partecipate direttamente o indirettamente che compongono il "Gruppo Amministrazione Pubblica" (GAP) del Comune di Merano e nel contempo è stato anche individuato il gruppo di partecipazioni da comprendere nel perimetro di consolidamento 2023.

In Übereinstimmung mit den gesetzlichen Bestimmungen, wurden mit Beschluss des Gemeindevorstandes Nr. 16/2024 die Vorgaben zur Identifizierung der Körperschaften, der Betriebe und der direkten oder indirekten Gesellschaften, die die Gruppe der öffentlichen Verwaltung der Stadtgemeinde Meran „GÖV“ bilden, genehmigt und gleichzeitig die Gruppe der Beteiligungen, die in den Konsolidierungsumfanges 2023 aufgenommen werden sollen, festgelegt.

C) Attività di Reporting sviluppata nel corso del 2023:

Nelle pagine successive esponiamo alcune delle attività e reportistiche predisposte dallo staff management strategico e controlli gestionali nel corso dell'anno 2023:

C) Reporting-Tätigkeiten zu den Berichten 2023:

Auf den folgenden Seiten sind einige der Tätigkeiten und Berichte der Stabsstelle strategisches Management und Gebarungskontrolle bezogen auf das Jahr 2023 aufgelistet:

2023

<i>Data/Datum</i>	<i>Oggetto</i>	<i>Betreff</i>	<i>Richiesto da: Beantragt von:</i>	<i>Ambito/Bereich</i>
Obblighi istituzionali ed attività annuali - Jährliche institutionelle Verpflichtungen und Tätigkeiten				
Anno 2023 Jahr 2023	Inizio anno: Attività per la gestione dei nuovi obiettivi della dirigenza anno corrente; coordinamento del Nucleo di Valutazione nella fase iniziale che comporta la verifica dei nuovi obiettivi proposti dai dirigenti per l'anno corrente e contemporanea chiusura degli obiettivi dell'anno precedente	Jahresanfang: Tätigkeit Führung der neuen Ziele der Führungskräfte des laufenden Jahres; Koordination der Prüfstelle in der Anfangsphase bei der Überprüfung der von den Führungskräften vorgeschlagenen neuen Ziele des laufenden Jahres und gleichzeitig Abschluss der Ziele des Vorjahres	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Compilazione del MEF "Ministero Economia e Finanze" via web della relazione annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti delle Amministrazioni (art. 17 co. 3 e 4 D.L. n. 90/2014) - esercizio anno precedente	Ausfüllen der jährlichen Meldung des MEF "Ministero Economia e Finanze" online der Beteiligungen und der Vertreter der Verwaltungen (Art. 17 Abs. 3 und 4 G.D. Nr. 90/2014) - des Vorjahres	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Report semestrale sulla situazione della gestione delle segnalazioni e dei reclami pervenuti alla nostra amministrazione	Halbjährlicher Bericht über die Situation der Führung der Meldungen und der Beschwerden, die unserer Verwaltung zugeleitet worden sind	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Compilazione della relazione annuale trasmessa al "Consorzio dei Comuni" per segnalare le centrali idroelettriche, di cui i comuni sono proprietari e le partecipazioni dirette ed indirette in società, cooperative, consorzi e in altri enti, i quali gestiscono impianti idroelettrici in Provincia di Bolzano	Ausfüllen des jährlichen Berichtes des Gemeindenverbandes für Aufforderung zur Meldung der gemeindeeigenen Wasserkraftwerke und der direkten und indirekten Beteiligungen an Gesellschaften, Genossenschaften, Konsortien und jedweder anderen Körperschaft, welche in Südtirol Wasserkraftwerke betreiben	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Predisposizione e introduzione del sistema annuale con report semestrale dei controlli interni per la verifica della regolarità amministrativa e contabile, in ottemperanza all'art. 5 comma 6 del regolamento previsto dall'articolo 1 della legge regionale del 15 dicembre 2015, n. 31 e regolamentato dalla ns. delibera di Giunta n. 250 del 04.07.2017	Vorbereitung und Einführung des jährlichen Systems mit semestraler Berichterstattung der internen Kontrollen zur Überprüfung der Regelmäßigkeit der Verwaltung und der Buchhaltung, in Beachtung des Art. 5 Absatz 6 der Verordnung gemäß Art. 1 des Regionalgesetzes vom 14. Dezember 2015 Nr. 31 und mit unserem Ausschussbeschluss Nr. 250 vom 04.07.2017 beschlossen	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle



Data/Datum	Oggetto	Betreff	Richiesto da: Beauftragt von:	Ambito/Bereich
Obblighi istituzionali ed attività annuali - Jährliche institutionelle Verpflichtungen und Tätigkeiten				
Anno 2023 Jahr 2023	Preparazione della documentazione sull'attività annuale e rendicontazione dei dati contabili e statistici dei diversi settori per l'assise annuale	Vorbereitung der Dokumentation über die jährliche Tätigkeit und Rechnungslegung der buchhalterischen und statistischen Daten der verschiedenen Sektoren für die jährliche Klausurtagung	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Obbligo annuale per le società di nostra partecipazione; con riferimento al d.lgs 33/2013 Art. 22, c. 1 lett. b, c. 2, 3, sono stati raccolti e pubblicati su Internet i dati d'obbligo riferiti alle società di nostra partecipazione: https://www.comune.merano.bz.it/system/web/transparenza2014_sgv.aspx?menuonr=224997794&sprache=3&param=TDetails&gemeinde=21051&id={F20FAC5C-90A1-9DDC-E040-1BACC322E19}&level=2	Jährliche Pflicht der Gesellschaften an der wir beteiligt sind; mit Bezug auf das G.v.D. 33/2013 Art.22, Abs. 1 Buchst.b, Abs.2, 3 sind die Daten unserer Beteiligungsgesellschaften eingeholt und über Internet veröffentlicht worden: http://gemeinde.merano.bz.it/system/web/transparenza2014_sgv.aspx?menuonr=224997794&sprache=1&param=TDetails&gemeinde=21051&id={F20FAC5C-90A1-9DDC-E040-1BACC322E19}&level=2	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Compilazione via web Corte dei Conti del questionario annuale dei controlli interni (ex art. 1 c. 6 DL 174/2012 - ex art. 148 c. 1 TUEL) - esercizio anno precedente	Ausfüllen des jährlichen Fragebogens des Rechnungshofes online der internen Kontrollen (ex Art. 1 K. 6 GvD 174/2012 - ex Art. 148 K. 1 TUEL) - des Vorjahres	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Società partecipate; costante coordinamento dell'attività del Nucleo incaricato al controllo delle società Società Partecipate	Beteiligungsgesellschaften; Koordinierung der Tätigkeit der Gruppe, welche für die Kontrolle der Beteiligungs-Gesellschaften beauftragt ist	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Revisione periodica delle partecipazioni (art. 1, co. 5/bis, LP 12/2007): supporto all'analisi e alla predisposizione della documentazione	Periodische Revision der Beteiligungen (Art. 1, Absatz 5/bis, LG 12/2007): Unterstützung bei der Analyse und Erstellung der Dokumentation	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Preparazione annuale dei dati sulle società partecipate e delle tariffe per il Documento unico programmato "DUP"	Jährliche Vorbereitung der Daten über die beteiligten Gesellschaften und über die Tarife für das Einheitliche programmatische Dokument "DUP"	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Preparazione annuale della documentazione sulle società partecipate per la nota integrativa del bilancio di previsione	Jährliche Vorbereitung der Dokumentation über die beteiligten Gesellschaften für den Begleitbericht des Haushaltsvoranschlags	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Attività intermedia di controllo obiettivi della dirigenza anno corrente; coordinamento dell'attività di gestione del Nucleo di Valutazione, nella fase di verifica dello stato di avanzamento degli obiettivi dell'anno corrente	Zwischenkontrolle der Ziele der Führungskräfte des laufenden Jahres; Koordination der Tätigkeiten der Prüfstelle in der Kontrollphase der Fortschritte der Ziele des laufenden Jahres	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Analisi e predisposizione della delibera di definizione delle società appartenenti al "GAP" (Gruppo Amministrazione Pubblica) e del relativo perimetro di consolidamento ai sensi dal D.Lgs. n. 118/2011 e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014	Analysierung und Erstellung des Beschlusses zur Definierung der Gesellschaften die zum "GOV" (Gruppe Öffentliche Verwaltung) gehören und des dazugehörigen Konsolidierungsumfanges gemäß GvD Nr. 118/2011, abgeändert mit GvD Nr. 126/2014	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Coordinamento del Nucleo di Valutazione nell'applicazione degli obblighi previsti dall'Associazione Nazionale Anticorruzione: delibere A.N.A.C. n. 1310/2016 e n. 141/2019, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato dei documenti, dei dati e delle informazioni elencati nell'Allegato 2.1 – Griglia di rilevazione al 31 marzo 2019 – della delibera n. 141 del 27 febbraio 2019. Pubblicazione dei risultati dell'indagine sul nostro sito internet alla voce "Amministrazione Trasparente"	Koordinierung der Prüfstelle in der Anwendung der Pflichten, Beschlüsse der Antikorruptionsbehörde ANAC Nr. 1310/2016 und Nr. 141/2019 Kontrollen durchgeführt über die Veröffentlichung, die Vollständigkeit, die Aktualisierung und über das Öffnen der Dokumentenformate, der Dateien und der Informationen, welche in der Anlage 2.1 – Erhebungsraster zum 31. März 2019. Veröffentlichung der Resultate der Recherche auf unserer Homepage unter "Transparente Verwaltung"	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Preparazione in powerpoint della documentazione del bilancio di previsione e del consuntivo	Vorbereitung der Powerpoint-Presentation der Dokumentation des Haushaltsvoranschlags und der Abschlussrechnung	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Report annuale sulla situazione della gestione delle segnalazioni e dei reclami pervenuti alla nostra amministrazione	Jahresbericht über die Situation der Führung der Meldungen und der Beschwerden, die unserer Verwaltung zugeleitet worden sind	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Relazione annuale del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Jährlicher Bericht des Verantwortlichen für die Korruptionsbekämpfung	Segretaria Generale Generalsekretärin	Anticorruzione Antikorruption
Anno 2023 Jahr 2023	Aggiornamento annuale del piano anticorruzione, compreso la mappatura dei rischi	Jährliche Aktualisierung des Antikorruptionsplanes samt Risikokatalog	Segretaria Generale Generalsekretärin	Anticorruzione Antikorruption
Anno 2023 Jahr 2023	Indennità libero professionale - Attività semestrali: Preparazione delle schede di pianificazione, convocazione dell'incontro con le RUP e il Segretario Generale per la revisione e la valutazione, seguita dalla preparazione delle schede di valutazione	Freiberuflerzulagen – Halbjährliche Tätigkeiten: Erstellung der Planungsbögen, Einberufung der Sitzung mit den RUPs und dem Generalsekretär zur Überprüfung und Bewertung mit anschließender Abfassung der Bewertungsbögen	Segretaria Generale Generalsekretärin	Programmazione lavori pubblici e forniture Programmierung öffentliche Arbeiten und Lieferungen

<i>Data/Datum</i>	<i>Oggetto</i>	<i>Betreff</i>	<i>Richiesto da: Beauftragt von:</i>	<i>Ambito/Bereich</i>
Obblighi istituzionali ed attività annuali - Jährliche institutionelle Verpflichtungen und Tätigkeiten				
Anno 2023 Jahr 2023	Preparazione annuale e aggiornamento del programma biennale di acquisti e forniture e del programma triennale di opere pubbliche	Jährliche Erstellung und Aktualisierung des Zweijahresprogrammes der Ankäufe und Lieferungen und des Dreijahresprogrammes der öffentlichen Arbeiten	Segretaria Generale Generalsekretärin	Programmazione lavori pubblici e forniture Programmierung öffentliche Arbeiten und Lieferungen
Anno 2023 Jahr 2023	Preparazione annuale e aggiornamento dell'allegato A "Lavori pubblici" e dell'Allegato B "Piano di alienazioni" dell'DUP	Jährliche Erstellung und Aktualisierung der Anlage A "Öffentliche Arbeiten" und Anlage B "Plan der Veräußerungen" des ESD	Segretaria Generale Generalsekretärin	Programmazione lavori pubblici e forniture Programmierung öffentliche Arbeiten und Lieferungen
Anno 2023 Jahr 2023	Trasmissione periodica dei dati dei lavori pubblici al BDAP	Periodische Übermittlung Daten bezüglich öffentliche Arbeiten an an die BDAP	Segretaria Generale Generalsekretärin	Programmazione lavori pubblici e forniture Programmierung öffentliche Arbeiten und Lieferungen
Anno 2023 Jahr 2023	Coordinamento consegna e traduzione dei rapporti dei dirigenti per il bilancio consuntivo e il bilancio preventivo	Koordinierung Abgabe und Übersetzung der Berichte der Führungskräfte für den Haushaltsabschluss und Haushaltsvoranschlag	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Anno 2023 Jahr 2023	Raccolta dei dati dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige inerenti lo stato di emergenza da COVID-19 e reportistica settimanale sull'andamento della pandemia a livello provinciale e comunale	Sammlung der Daten des Südtiroler Sanitätsbetriebes bezüglich des COVID-19-Ausnahmestands und wöchentliche Berichterstattung über den Verlauf der Pandemie auf Landes- und Gemeindeebene	Segretaria Generale Generalsekretärin	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
Attività e reportistiche - Tätigkeiten und Berichte				
28.03.2023	Preparazione delle tabelle e dei grafici riferite alle coperture finanziarie del macello civico e del cimitero 2022 (dati aggiornati al 23.03.2023) e preparazione ed invio email	Vorbereitung der Tabellen und der Grafiken der Deckungsnachweise 2022 des städtischen Schlachthofes und des Friedhofes (Daten ajourniert zum 23.03.2023) und Vorbereitung und Versand Email	Servizio strutture Dienststelle Eigenbetriebe	Controllo di gestione Gebarungskontrolle
10.05.2023	Preparazione della tabella per la presentazione al Consiglio Comunale della prima variazione bilancio 2023	Vorbereitung der Tabelle der ersten Haushaltsänderung 2023 für die Präsentation in der Gemeinderatssitzung	Segretaria Generale Generalsekretärin	Presentazione Consiglio Comunale Präsentation GR
30.05.2023	Preparazione della tabella per la presentazione al Consiglio Comunale della seconda variazione bilancio 2023	Vorbereitung der Tabelle der zweiten Haushaltsänderung 2023 für die Präsentation in der Gemeinderatssitzung	Segretaria Generale Generalsekretärin	Presentazione Consiglio Comunale Präsentation GR
01.06.2023	Rielaborazione tabella della seconda variazione bilancio 2023 a causa di successive modifiche	Überarbeitung der Tabelle der zweiten Haushaltsänderung 2023 aufgrund von nachfolgenden Änderungen	Segretaria Generale Generalsekretärin	Presentazione Consiglio Comunale Präsentation GR
06.06.2023	Rielaborazione ripetuta della tabella riguardante la seconda variazione bilancio 2023 a causa di successive modifiche	Wiederholte Überarbeitung der Tabelle betreffend die zweite Haushaltsänderung 2023 aufgrund von weiteren Änderungen	Segretaria Generale Generalsekretärin	Presentazione Consiglio Comunale Präsentation GR
08.06.2023	Completamento della tabella della seconda variazione bilancio 2023	Fertigstellung der Tabelle der zweiten Haushaltsänderung 2023	Segretaria Generale Generalsekretärin	Presentazione Consiglio Comunale Präsentation GR
18.07.2023	Preparazione della tabella per la presentazione al Consiglio Comunale della terza variazione bilancio 2023	Vorbereitung der Tabelle der dritten Haushaltsänderung 2023 für die Präsentation in der Gemeinderatssitzung	Segretaria Generale Generalsekretärin	Presentazione Consiglio Comunale Präsentation GR
24./25.08.2023	Preparazione della tabella per la presentazione al Consiglio Comunale della quarta variazione bilancio 2023	Vorbereitung der Tabelle der vierten Haushaltsänderung 2023 für die Präsentation in der Gemeinderatssitzung	Segretaria Generale Generalsekretärin	Presentazione Consiglio Comunale Präsentation GR



D) Misurazione in itinere di efficacia, efficienza ed economicità mediante il mantenimento della banca dati degli indicatori implementata a partire dal 2004.

Nel corso del 2023 l'addetta al controllo di gestione ha proceduto, come programmato, a una verifica della banca dati degli indicatori in uso. In collaborazione con i/le dirigenti e i/le referenti responsabili della compilazione dei dati, sono stati analizzati i singoli file di raccolta apportando integrazioni e modifiche laddove si sono ritenute necessarie. La banca dati degli indicatori è un elemento dinamico che deve seguire l'evoluzione dell'amministrazione e pertanto si rende necessario un aggiornamento costante che è opportuno proseguire anche nel futuro.

Indicatori di gestione

La rendicontazione fornita nelle pagine successive in continuità con la relazione presentata negli anni precedenti, descrive le attività ed i servizi comunali partendo da diverse prospettive e integrando le cifre desumibili dal bilancio consuntivo con informazioni di risultato.

La presentazione dei dati è allineata alla contabilità armonizzata e viene suddivisa secondo missioni, programmi e centri di costo.

Per ogni centro di costo sono fornite diverse informazioni che congiuntamente permettono di valutare efficacia, efficienza e qualità del servizio prestato; in particolare:

- i principali processi gestiti dall'unità organizzativa;
- andamento dei principali indicatori relativi ai processi/servizi erogati (tipicamente indicatori di attività – numero degli/le utenti del servizio, indicatori di efficacia – tempo di attesa dei/le cittadini/e per l'erogazione del prodotto/servizio, indicatori di efficienza – costo di un determinato servizio). Gli indicatori sono solitamente previsti nel piano esecutivo di gestione; si presentano i dati riguardanti l'anno corrente e confrontati con il consuntivo degli anni precedenti, ove il dato veniva raccolto e vengono riportati gli scostamenti finalizzati ad evidenziare eventuali trend.

D) Laufende Messung der Wirksamkeit, der Effizienz und der Wirtschaftlichkeit durch die Weiterführung der ab dem Jahr 2004 geführten Kennzahlen-Datenbank.

Im Laufe des Jahres 2023 hat die Beauftragte für die Gebarungskontrolle, wie vereinbart, die Datenbank mit den derzeit verwendeten Indikatoren überprüft. In Zusammenarbeit mit den Führungskräften und den Bezugspersonen, die für die Dateneingabe zuständig sind, wurden die einzelnen Sammeldateien analysiert und, wo erforderlich, integriert und abgeändert. Die Datenbank der Indikatoren ist ein dynamisches Instrument, das mit der Entwicklung der Stadtverwaltung Schritt halten muss. Daher ist es sinnvoll, diese weiterhin laufend zu aktualisieren.

Verwaltungsindikatoren

Der Rechenschaftsbericht auf den folgenden Seiten schließt an den im letzten Jahr vorgelegten Bericht an. Es werden darin die Arbeit und die Dienstleistungen der Stadtverwaltung unter verschiedenen Gesichtspunkten beschrieben und die Zahlen der Endabrechnung durch Informationen über die Ergebnisse ergänzt.

Die Daten werden in Anlehnung an den harmonisierten Haushalt aufbereitet nach Missionen, Programmen und Kostenstellen.

Für jede Kostenstelle werden Informationen gesammelt, die es insgesamt ermöglichen, die Wirksamkeit, Effizienz und Qualität der erbrachten Dienstleistung zu beurteilen; dabei handelt es sich um:

- die wichtigsten Prozesse, die von der Organisationseinheit verwaltet werden;
- den Verlauf der wichtigsten Kennzahlen über die Prozesse bzw. über die erbrachten Dienstleistungen (gemeinhin Kennzahlen für die Tätigkeit - Anzahl der DienstempfängerInnen, Kennzahlen für die Wirksamkeit - Wartezeit der BürgerInnen, Kennzahlen für die Effizienz - Kosten für einen bestimmten Dienst). Die Kennzahlen sind üblicherweise im Haushaltsvollzugsplan vorgesehen. Die vorgestellten Daten betreffen das laufende Jahr und werden – sofern vorhanden – mit jenen der Endberichte der vergangenen Jahre verglichen. Die Abweichungen werden angeführt, um etwaige neue Entwicklungen aufzuzeigen.

Missione 1

Servizi istituzionali, generali e di gestione

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Mission 1

Institutionelle Dienste, Verwaltung und Gebarung

Verwaltung und Ablauf der allgemeinen Dienste, der statistischen und informativen Dienste, der Tätigkeiten der Entwicklung der Körperschaft in Hinsicht auf die Amtsführung und auf die Partnerschaft und der institutionellen Kommunikation. Verwaltung, Ablauf und Unterstützung der ausführenden und gesetzlichen Organe. Verwaltung und Ablauf der Dienste der allgemeinen wirtschaftlichen Planung und der Geschäftsführung und die Finanzdienste und steuerrechtlichen Dienste. Entwicklung und Führung der Personalrichtlinien. Interventionen im Allgemeinen und in der technischen Assistenz, die in dem Bereich der einheitlichen regionalen Politik hineinfallen.

Programma 1

1.1. Organi istituzionali

1.1.1 Gabinetto e pubbliche relazioni (CC 10101) Servizio interno

PROCESSI CHIAVE:

- Informazione istituzionale a mezzo Internet

I dati rilevati con il nuovo sistema riguardante l'anno 2023 sono così raffrontabili con l'anno precedente.

Programm 1

1.1. Verwaltungsorgane

1.1.1 Kabinett und Öffentlichkeitsarbeit (KS 10101) Interne Dienste

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Institutionelle Informationen über das Internet

Die mit dem neuen System erhobenen Daten betreffend das Jahr 2023 sind somit mit jenen des Vorjahres vergleichbar.

Descrizione indicatore CC 10101	Beschreibung der Kennzahl KS 10101	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	2023 vs 2022
Statistica accessi sito Internet del Comune	Zugriffstatistik auf die Gemeindefebsite	N. di visitatori del sito Web del Comune	Anzahl der Besuche auf der Gemeindefebsite	423.330	433.614	610.883	679.375	-2,37 %
Statistica accessi sito Internet del Comune	Zugriffstatistik auf die Gemeindefebsite	Media giornaliera di visitatori al sito internet del Comune	Durchschnittliche tägliche Besucher auf der Internetseite der Gemeinde	1.160	1.188	1.674	1.861	-2,37 %
Statistica accessi sito Internet del Comune	Zugriffstatistik auf die Gemeindefebsite	Durata media della permanenza sul sito (minuti, secondi)	Durchschnittliche Besuchsdauer (Minuten, Sekunden)	02:57	02:30	02:25	02:16	18,00 %
Statistica accessi sito Internet del Comune	Zugriffstatistik auf die Gemeindefebsite	Bounce rate	Absprungrate in Prozent	34 %	33 %	41 %	61 %	3,03 %
Statistica accessi sito Internet del Comune	Zugriffstatistik auf die Gemeindefebsite	Media di azioni per visita	Durchschnittliche Anzahl von Aktionen pro Besuch	3,10	3,30	3,10	2,96	-6,06 %
Statistica accessi sito Internet del Comune	Zugriffstatistik auf die Gemeindefebsite	Tempo medio di generazione del sito (secondi)	Durchschnittliche Generierungszeit der Seite (Sekunden)	0,00	0,00	0,92	1,00	-
Statistica accessi sito Internet del Comune	Zugriffstatistik auf die Gemeindefebsite	n. pagine visitate (page views) sul sito del Comune	Anzahl der Seitenaufrufe auf der Gemeindefebsite	1.132.035	1.188.391	1.557.731	1.687.789	-4,74 %
Statistica accessi sito Internet del Comune	Zugriffstatistik auf die Gemeindefebsite	n. pagine visitate (unique views) sul sito del Comune	Anzahl der eindeutigen Seitenaufrufe auf der Gemeindefebsite	787.586	816.841	1.084.813	1.253.768	-3,58 %
Statistica accessi sito Internet del Comune	Zugriffstatistik auf die Gemeindefebsite	n. ricerche interne	Anzahl der internen Suchen	36.789	59.809	74.739	88.077	-38,49 %
Statistica accessi sito Internet del Comune	Zugriffstatistik auf die Gemeindefebsite	n. downloads (unici) dal sito del Comune	Anzahl der (eindeutigen) Downloads von der Gemeindefebsite	68.238	71.624	53.652	59.996	-4,73 %
Accessi al sito Internet del Comune	Zugriffstatistik auf die Gemeindefebsite	n. clicks su link esterni	Anzahl eindeutige ausgehende Verweise (Klicks auf externe Links)	81.498	77.601	104.871	74.048	5,02 %

Descrizione indicatore CC 10101	Beschreibung der Kennzahl KS 10101	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	2023 vs 2022
Modulistica presente sul sito Internet del Comune	Auf der Internetseite der Gemeinde vorhandene Vordrucke	N. moduli scaricabili presenti direttamente sul sito Internet (voce modulistica)	Anzahl der vorhandenen Vordrucke zum Herunterladen von der Website (Unterseite Formulare)	106	86	85	88	23,26 %
News pubblicate sul sito Web del Comune di Merano	News, die auf der Website der Gemeinde Meran veröffentlicht wurden	News pubblicate sul sito Web del Comune di Merano	Newsbeiträge, die auf der Website der Gemeinde Meran veröffentlicht wurden	836	692	653	774	20,81 %
Pratiche di patrocinio	Schirmherrschaftsanträge	N. pratiche di patrocinio effettuate nel periodo - lingua ted.	Anzahl Schirmherrschaften dt. Sprache	25	26	19	19	-3,85 %
Pratiche di patrocinio	Schirmherrschaftsanträge	N. pratiche di patrocinio effettuate nel periodo - lingua ital.	Anzahl Schirmherrschaften ital. Sprache	39	25	22	23	56,00 %

1.1.2. Sportello Unico per il/la cittadino/a e per attività prod. (CC 10101-2) Staff

PROCESSI CHIAVE:

- informazione istituzionale a mezzo stampa
- gestione dei comunicazioni/suggerimenti attraverso l'Ufficio relazioni con il pubblico
- Gestione del servizio taxi donna

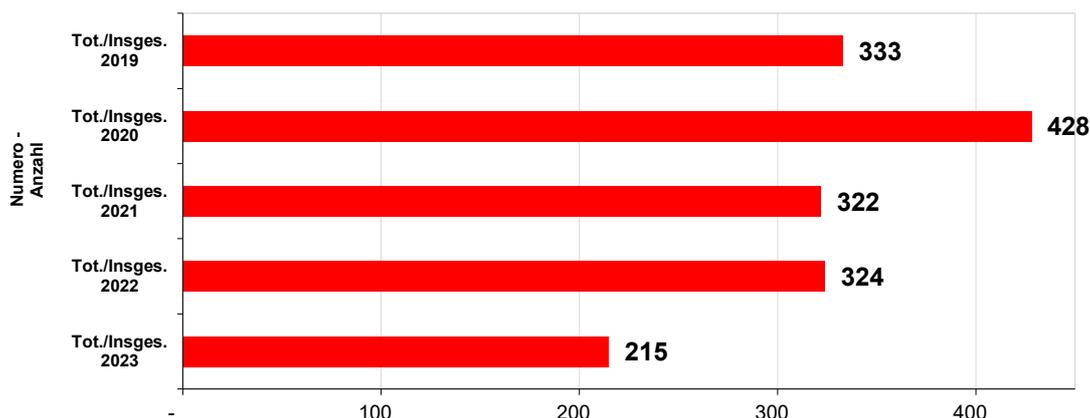
1.1.2. Einheitsschalter für Bürgerservice und Gewerbl. Tätigkeiten (KS 10101-2) Staff

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Institutionelle Information über die Presse
- Bearbeitung der Mitteilungen/Anregungen über das Bürgeramt, Bürgerservice
- Bearbeitung des Frauennachttaxis

Descrizione indicatore CC 10101-2	Beschreibung der Kennzahl KS 10101-2	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
N. consulenze erogate dall'Ufficio del cittadino	Anzahl der vom Bürgeramt geleisteten Beratungen	N. consulenze erogate dall'URP	Anzahl der vom Bürgeramt geleisteten Beratungen	17.150	14.604	12.394	8.220	7.908	17,43%
Reclami, comunicazioni e suggerimenti	Beschwerden, Mitteilungen und Anregungen	N. Reclami/comunicazioni /suggerimenti ricevuti (totale)	Anzahl der eingegangenen Mitteilungen/Anregungen (insgesamt)	215	324	322	428	333	-33,64%
Reclami, comunicazioni e suggerimenti	Beschwerden, Mitteilungen und Anregungen	Reclami/comunicazioni /suggerimenti - quantità media mensile	Beschwerden/Mitteilungen/Anregungen - Durchschnittliche monatliche Anzahl	17,92	27,00	26,83	35,67	27,75	-33,64%
Reclami, comunicazioni e suggerimenti	Beschwerden, Mitteilungen und Anregungen	N. reclami/segnalazioni ricevuti/e che hanno ricevuto una risposta scritta (Lettera o E-Mail)	Anzahl der eingegangenen Beschwerden/Mitteilungen/Anregungen, die schriftlich beantwortet wurden (Brief oder E-Mail)	176	246	315	365	299	-28,46%
Reclami, comunicazioni e suggerimenti	Beschwerden, Mitteilungen und Anregungen	N. reclami/segnalazioni ricevuti/e che hanno ricevuto una risposta Telefonica	Anzahl der eingegangenen Beschwerden/Mitteilungen/Anregungen, die telefonisch beantwortet wurden	17,92	27,00	26,83	35,67	27,75	-33,64%

N. Reclami/comunicazioni /suggerimenti ricevuti (totale) /Anzahl der eingegangenen Mitteilungen/Anregungen (insgesamt)



Descrizione indicatore CC 10101-2	Beschreibung der Kennzahl KS 10101-2	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Utilizzo del servizio taxi donna (CdC 50260-1 Politiche femminili)	Benutzung des Frauennachttaxis (KS 50260-1 Chancengleichheit)	N. buoni taxi rimborsati (taxi donne)	Anzahl der rückerstatteten Taxigutscheine (Frauennachttaxi)	439	516	389	669	839	-14,92%
Utilizzo del servizio taxi donna (CdC 50260-1 Politiche femminili)	Benutzung des Frauennachttaxis (KS 50260-1 Chancengleichheit)	Importi rimborsati (taxi donne)	Rückerstattete Beträge (Frauennachttaxi)	€ 2.414,50	€ 2.838,00	€ 2.139,50	€ 3.679,50	€ 4.614,50	-14,92%
Utilizzo del servizio taxi per anziani/e (CdC 120301 Cento diurno anziani)	Benutzung des Taxidienstes Taxi für SeniorInnen (KS 120301 Seniorentagesstätte)	N. buoni taxi rimborsati (anziani)	Anzahl der rückerstatteten Taxigutscheine (SeniorInnen)	3.406	3.236	3.143	3.498	4.483	5,25%
Utilizzo del servizio taxi per anziani/e (CdC 120301 Cento diurno anziani)	Benutzung des Taxidienstes Taxi für SeniorInnen (KS 120301 Seniorentagesstätte)	Importi rimborsati (taxi anziani)	Rückerstattete Beträge (Taxi SeniorInnen)	€ 19.321,50	€ 17.798,00	€ 17.286,50	€ 19.239,00	€ 24.656,50	8,56%
Utilizzo del servizio taxi per disabili (CdC 120200 Disabilità)	Benutzung des Taxidienstes Taxi für Personen mit Behinderung (KS 120200 Behinderung)	N. buoni taxi rimborsati (disabili)	Anzahl der rückerstatteten Taxigutscheine (Personen mit Behinderung)	223	167	191	139	25	33,53%
Utilizzo del servizio taxi per disabili (CdC 120200 Disabilità)	Benutzung des Taxidienstes Taxi für Personen mit Behinderung (KS 120200 Behinderung)	Importi rimborsati (taxi disabili)	Rückerstattete Beträge (Taxi Personen mit Behinderung)	€ 1.226,50	€ 918,50	€ 1.050,00	€ 764,50	€ 137,50	33,53%
Raccolta prenotazioni CIE	Sammeln der CIE Termine	N.prenotazioni CIE	Anzahl der CIE Termine	987	900	1.176	-	-	9,67%
Consegna CIE	Lieferung CIE	N. CIE consegnate	Anzahl der abgegebenen CIE	4.751	1.348	1.312	-	-	252,45%
Raccolta domande per bonus rifiuti	Sammeln der Ansuchen für den Müllbonus	N. bonus erogati per rifiuti	Anzahl Bonus für Müllabfuhr	160	227	184	300	361	-29,52%
Raccolta domande per bonus energia disagio fisico	Sammeln der Ansuchen für den Strohbonus aus gesundheitlichen Gründen	N. bonus erogati per disagio fisico	Anzahl der Strohbonus aus gesundheitlichen Gründen	17	-	-	-	-	NUOVO - NEU
Attivazioni su internet	Aktivierungen im Internet	N. di attivazioni carte Provinciali Servizi	Anzahl der Aktivierungen Bürgerkarten	185	380	278	424	520	-51,32%
Identificazioni SPID	SPID - Verifizierung der Identität	N. di Identificazioni SPID	Anzahl der Verifizierungen der Identität - SPID	57	-	-	-	-	NUOVO - NEU

1.1.3. Decentramento (CC 10102)

PROCESSI CHIAVE:

- gestione delle richieste avanzate dai comitati di quartiere
- organizzazione di manifestazioni in collaborazione con i quartieri
- erogazione di contributi ai comitati di quartiere

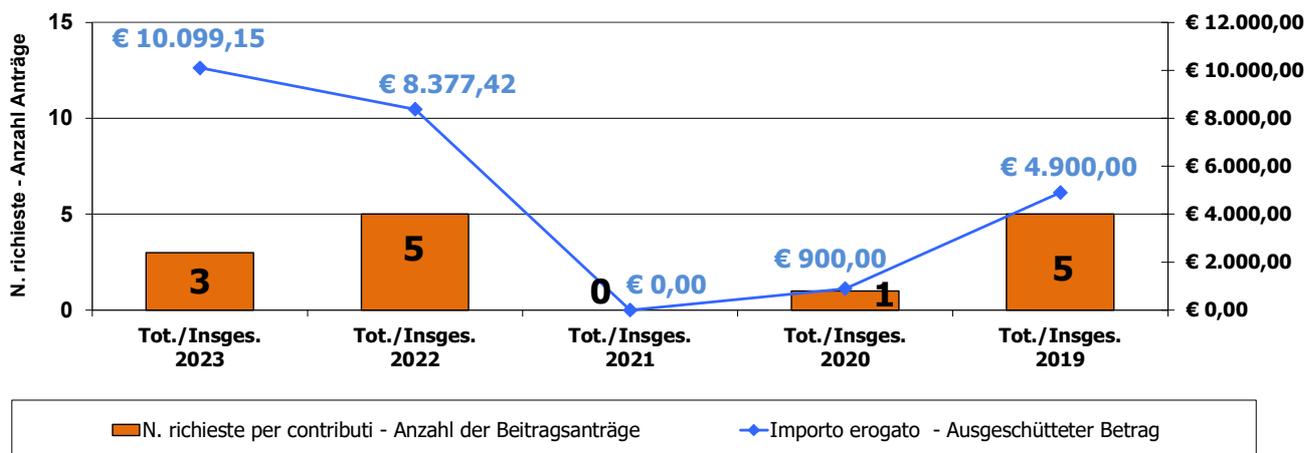
1.1.3. Dezentralisierung (KS 10102)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Bearbeitung der Ansuchen der Stadtviertelkomitees
- Organisation von Veranstaltungen in Zusammenarbeit mit den Stadtvierteln
- Zuweisung von Zuschüssen an die Stadtviertelkomitees

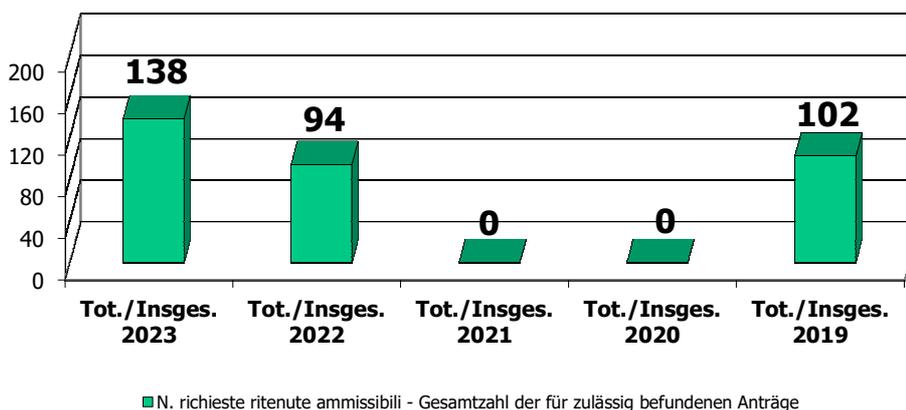
Descrizione indicatore CC 10102	Beschreibung der Kennzahl KS 10102	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
N. richieste pervenute e ritenute ammissibili inoltrate agli uffici competenti entro 5 gg. sul totale richieste pervenute	Anzahl der für zulässig betrachteten und binnen 5 Tagen an die zuständigen Ämter weitergeleiteten Anträge von der Gesamtzahl der eingegangenen Anträge	N. richieste pervenute nel periodo	Gesamtzahl der eingegangenen Anträge	148	96	n.p.	n.p.	102	54,17 %
N. richieste pervenute e ritenute ammissibili inoltrate agli uffici competenti entro 5 gg. sul totale richieste pervenute	Anzahl der für zulässig betrachteten und binnen 5 Tagen an die zuständigen Ämter weitergeleiteten Anträge von der Gesamtzahl der eingegangenen Anträge	N. richieste ritenute ammissibili	Gesamtzahl der für zulässig befundenen Anträge	138	94	n.p.	n.p.	102	46,81 %
N. richieste pervenute e ritenute ammissibili inoltrate agli uffici competenti entro 5 gg. sul totale richieste pervenute	Anzahl der für zulässig betrachteten und binnen 5 Tagen an die zuständigen Ämter weitergeleiteten Anträge von der Gesamtzahl der eingegangenen Anträge	N. richieste da inoltrare ad altri uffici	Anzahl der an andere Ämter weiterzuleitenden Anträge	105	76	n.p.	n.p.	61	38,16 %
N. attivazioni del servizio decentramento a fronte delle richieste pervenute	Anzahl der Reaktionen der Dienststelle auf die eingegangenen Anträge	N. richieste gestite a cura del servizio Decentramento	Anzahl der vom Amt "Dezentralisierung" weitergeleiteten Anträge	33	18	n.p.	n.p.	38	83,33 %
N. erogazioni economiche del servizio a fronte delle richieste pervenute	Anzahl der Ausschüttungen von Geldmitteln der Dienststelle für die eingegangenen Anträge	N. richieste per contributi	Anzahl der Beitragsanträge	3	5	n.p.	1	5	-40,00 %
N. erogazioni economiche del servizio a fronte delle richieste pervenute	Anzahl der finanziellen Aufwendungen des Dienstes für die eingegangenen Anträge	Importo erogato	Ausgeschütteter Betrag	€ 10.099,15	€ 8.377,42	n.p.	€ 900,00	€ 4.900,00	20,55 %

**Richieste di contributo presentate dai quartieri
Zuschussanträge der Stadtviertel**



Descrizione indicatore CC 10102	Beschreibung der Kennzahl KS 10102	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
N. richieste a cui si è dato risposta nell'anno	Anzahl der im Jahr beantworteten Anfragen	N. richieste a cui si è dato risposta nell'anno	Anzahl der im Jahr beantworteten Anfragen	123	72	n.p.	n.p.	41	70,83 %
N. sopralluoghi effettuati	Anzahl der durchgeführten Lokalausgänge	N. sopralluoghi effettuati	Anzahl der durchgeführten Lokalausgänge	39	29	n.p.	n.p.	24	34,48 %
N. sedute dei comitati di quartiere - n. conferenze con i/le presidenti	Anzahl der Sitzungen der Stadtviertelkomitees - Anzahl der Besprechungen mit den Vorsitzenden	N. sedute dei comitati di quartiere (con i rappresentanti)	Anzahl der Sitzungen der Stadtviertelkomitees (Besprechungen mit den Vorsitzenden)	14	9	n.p.	n.p.	39	55,56 %
N. sedute dei comitati di quartiere - n. conferenze con i/le presidenti	Anzahl der Sitzungen der Stadtviertelkomitees - Anzahl der Besprechungen mit den Vorsitzenden	N. conferenze con i/le presidenti	Anzahl der Besprechungen mit den Vorsitzenden	2	3	n.p.	1	7	-33,33 %
Giunta nei quartieri	Ausschuss in den Stadtvierteln	N. delle visite itineranti dei quartieri	Anzahl der Besuche in den Stadtvierteln	5	4	-	-	-	25,00 %
Progetto rivalutazione Rione Maria Assunta	Projekt zur Aufwertung des Bezirks Maria Assunta	Incontri	Sitzungen	1	17	-	-	-	-94,12 %
Giustizia riparativa	Wiederherstellende Gerechtigkeit	Incontri	Sitzungen	7	8	-	-	-	-12,50 %

**Richieste ammissibili
Zulässige Anträge**



Programma 2
1.2. Segreteria generale – Organizzazione e servizi interni
1.2.1. Segreteria generale (CC 10201)
Programm 2
1.2. Generalsekretariat – Organisation und interner Service
1.2.1. Generalsekretariat (KS 10201)
PROCESSI CHIAVE segreteria generale:

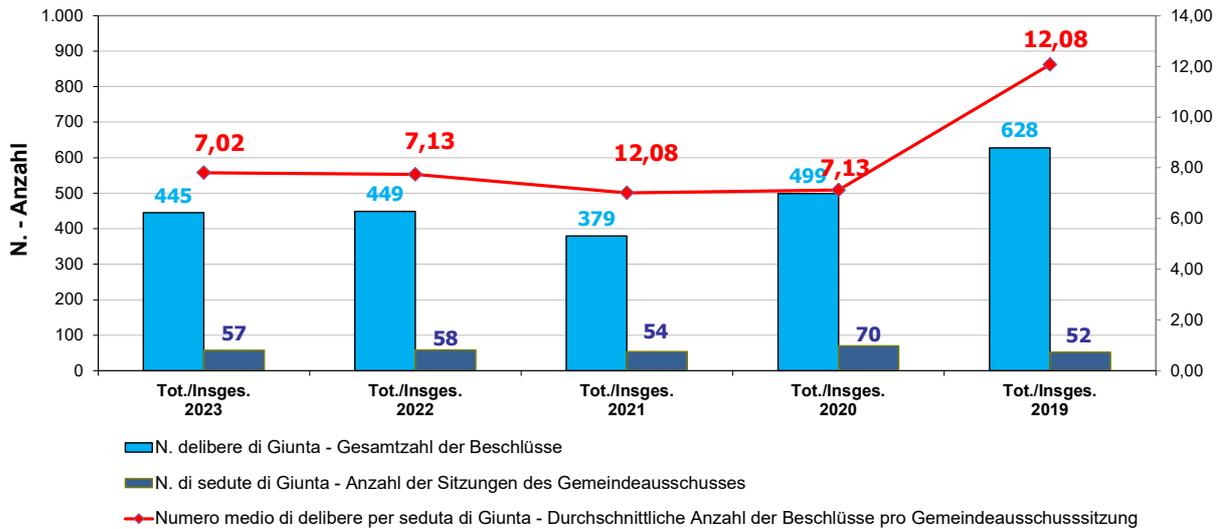
- assistenza organi istituzionali
- protocollazione e distribuzione della posta
- predisposizione di atti, documenti da monolingui a bilingui

SCHLÜSSELPROZESSE Generalsekretariat:

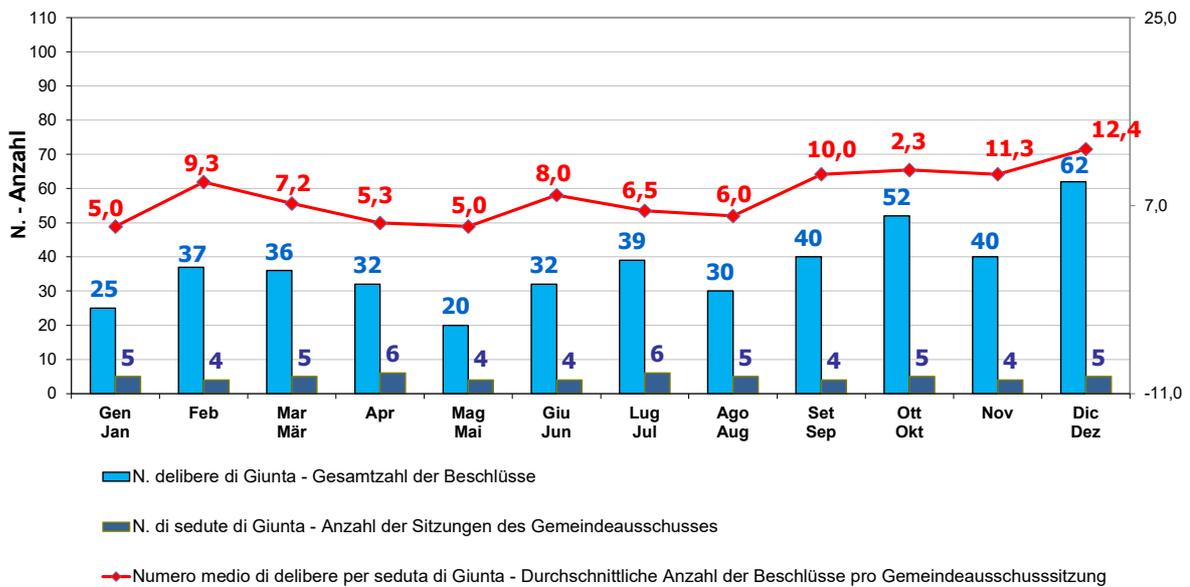
- Unterstützung der Verwaltungsorgane
- Protokollierung und Verteilung der Post
- Übersetzung einsprachiger Akten und Dokumente

Descrizione indicatore CC 10201 (Segreteria Generale)	Beschreibung der Kennzahl KS 10201 (Generalsekretariat)	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Giunta Comunale	Gemeindeausschuss	N. di sedute di Giunta	Anzahl der Sitzungen des Gemeindeausschusses	57	58	54	70	52	-1,72%
Giunta Comunale	Gemeindeausschuss	N. delibere di Giunta	Gesamtzahl der Beschlüsse	445	449	379	499	628	-0,89%
Giunta Comunale	Gemeindeausschuss	Numero medio di delibere per seduta di Giunta	Durchschnittliche Anzahl der Beschlüsse pro Gemeindeausschusssitzung	7,81	7,74	7,02	7,13	12,08	0,85%
Determinazioni d'ufficio	Entscheidungen der Ämter	N. determinazioni d'ufficio	Anzahl der Amtsverfügungen	2.196	2.212	2.459	2.076	2.225	-0,72%
Interrogazioni	Anfragen	N. interrogazioni pervenute	Anzahl der eingetroffenen Anfragen	132	161	19	26	77	-18,01%
Interrogazioni	Anfragen	N. interrogazioni con richiesta di risposta scritta	Anzahl der Anfragen mit schriftlicher Antwort	130	154	19	26	70	-15,58%
Interrogazioni	Anfragen	N. interrogazioni con richiesta di risposta orale	Anzahl der Anfragen mit mündlicher Antwort	2	7	0	0	7	-71,43%
Interrogazioni	Anfragen	N. interrogazioni chiuse (scritte e orali)	Anzahl der beantworteten Anfragen (schriftlich und mündlich)	117	122	2	31	74	-4,10%
Consiglio Comunale	Gemeinderat	N. di sedute del Consiglio Comunale	Anzahl der Sitzungen des Gemeinderates	31	27	20	15	20	14,81%
Delibere del Consiglio Comunale	Beschlüsse des Gemeinderates	N. delibere di Consiglio	Anzahl der Beschlüsse des Gemeinderates	71	71	62	45	64	0,00%
Mozioni (Consiglio Comunale)	Beschlüsse (Gemeinderat)	N. mozioni presentate	Anzahl der vorgelegten Beschlussanträge	31	41	0	12	37	-24,39%
Mozioni (Consiglio Comunale)	Beschlüsse (Gemeinderat)	N. mozioni accettate	Anzahl der angenommenen Anträge	8	9	0	5	9	-11,11%
Mozioni (Consiglio Comunale)	Beschlüsse (Gemeinderat)	N. mozioni respinte	Anzahl der nicht angenommenen Anträge	18	27	0	4	21	-33,33%
Mozioni (Consiglio Comunale)	Beschlüsse (Gemeinderat)	N. mozioni ritirate	Anzahl der zurückgezogenen Anträge	5	5	0	3	7	0,00%
Attività del Consiglio	Tätigkeit des Gemeinderates	N. totale delibere e mozioni trattate dal Consiglio	Anzahl der vom Gemeinderat behandelten Beschlüsse und Anträge	97	107	62	54	94	-9,35%
Delibere e mozioni per seduta di Consiglio	Beschlüsse und Anträge pro Gemeinderatssitzung	Numero medio di delibere e mozioni per seduta di Consiglio	Durchschnittliche Anzahl der Beschlüsse und Anträge pro Gemeinderatssitzung	3,13	3,96	3,10	3,60	4,70	-21,04%

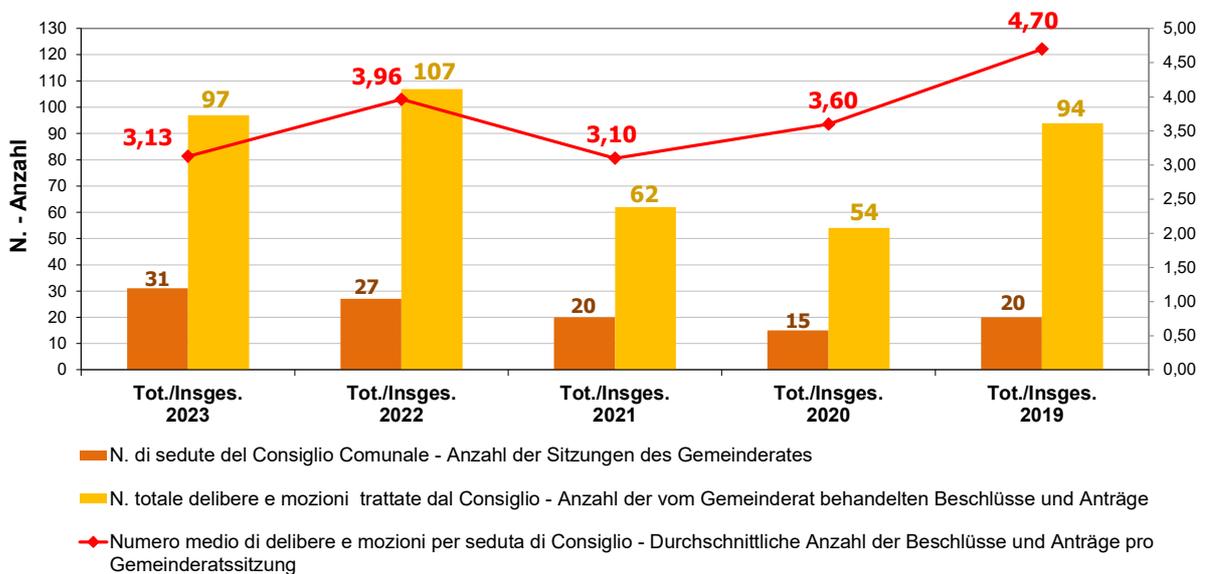
Delibere di Giunta annuali
Jährliche Beschlüsse des Gemeindeausschusses



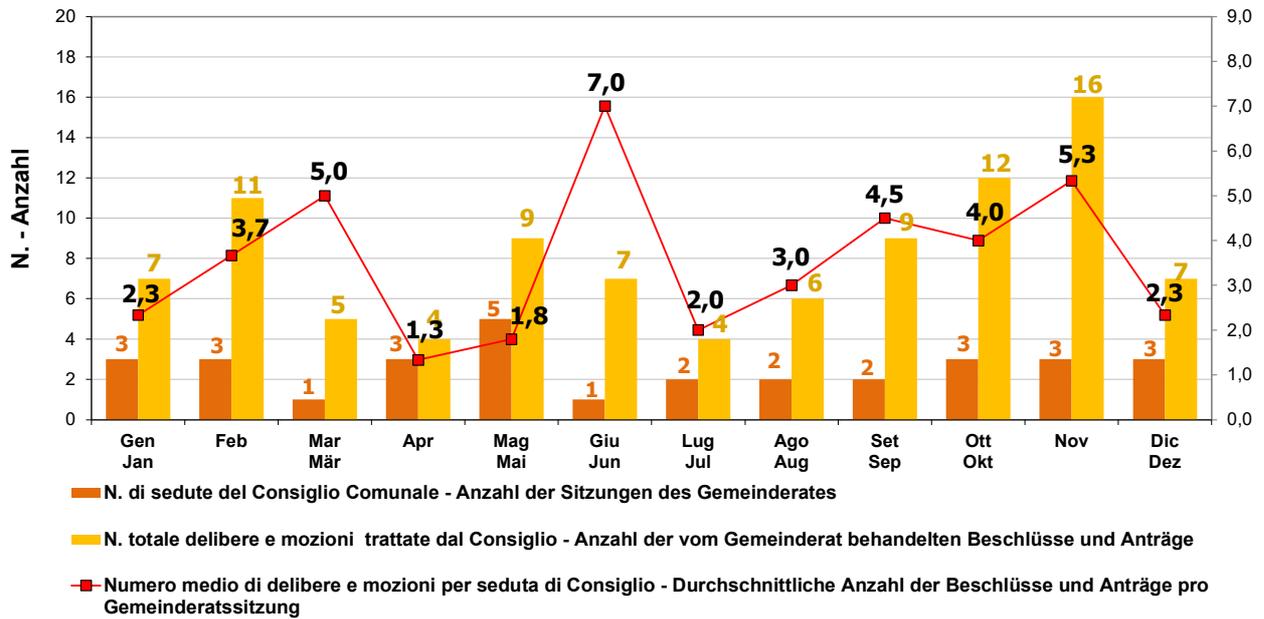
N. delibere di Giunta mensile
- 2023 -
Monatliche Anzahl der Beschlüsse des Gemeindeausschusses



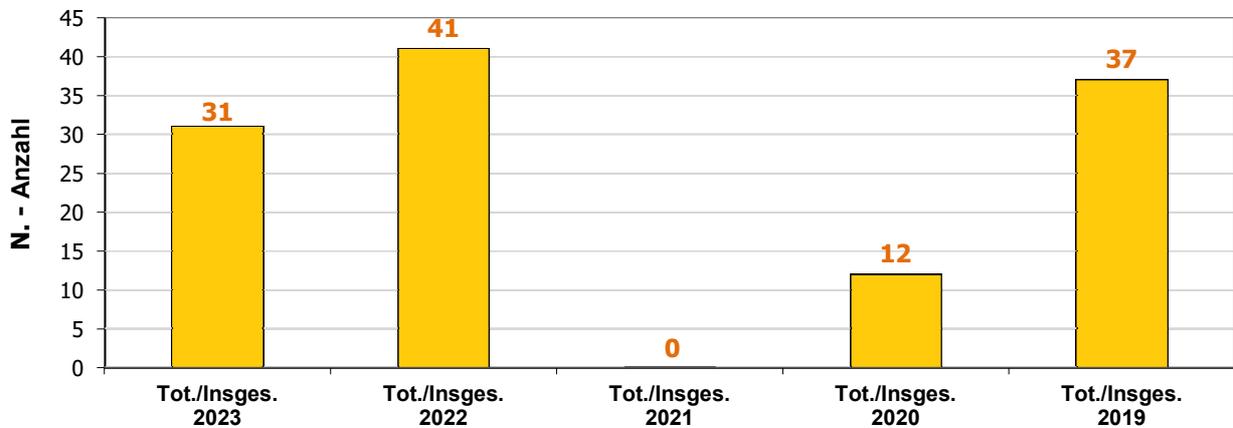
Delibere e mozioni trattate dal Consiglio annualmente
Jährliche Anzahl der Beschlüsse und Anträge des Gemeinderates



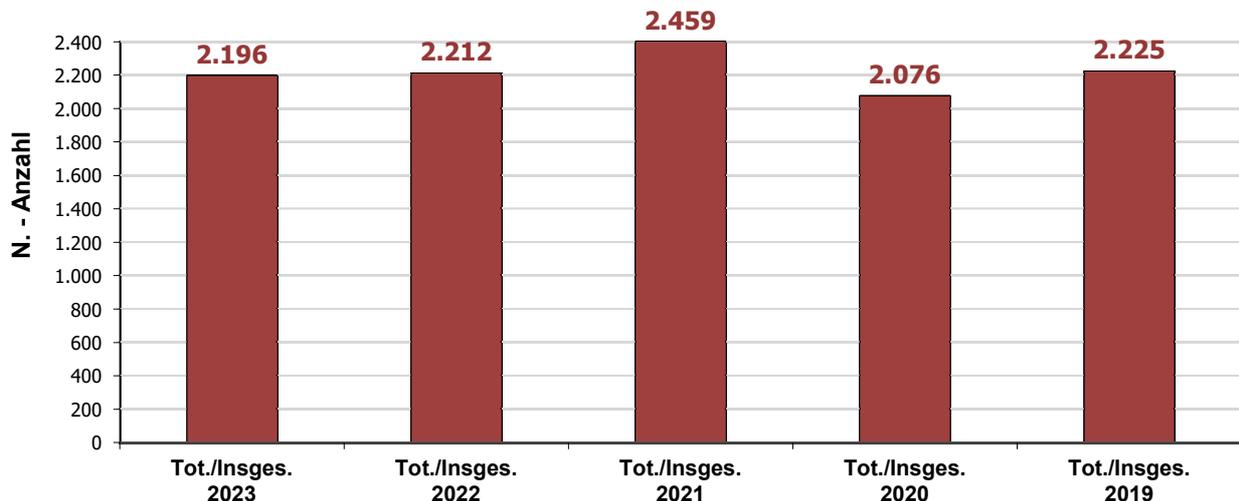
N. delibere e mozioni trattate dal Consiglio mensile
- 2023 -
Monatliche Anzahl der Beschlüsse und Anträge des Gemeinderates



N. annuale mozioni presentate nelle sedute del Consiglio - Jährliche Anzahl der vorgelegten
Beschlussanträge in den Gemeinderatssitzungen



N. annuale di determinazioni d'ufficio - Jährliche Anzahl der Entscheidungen der Ämter

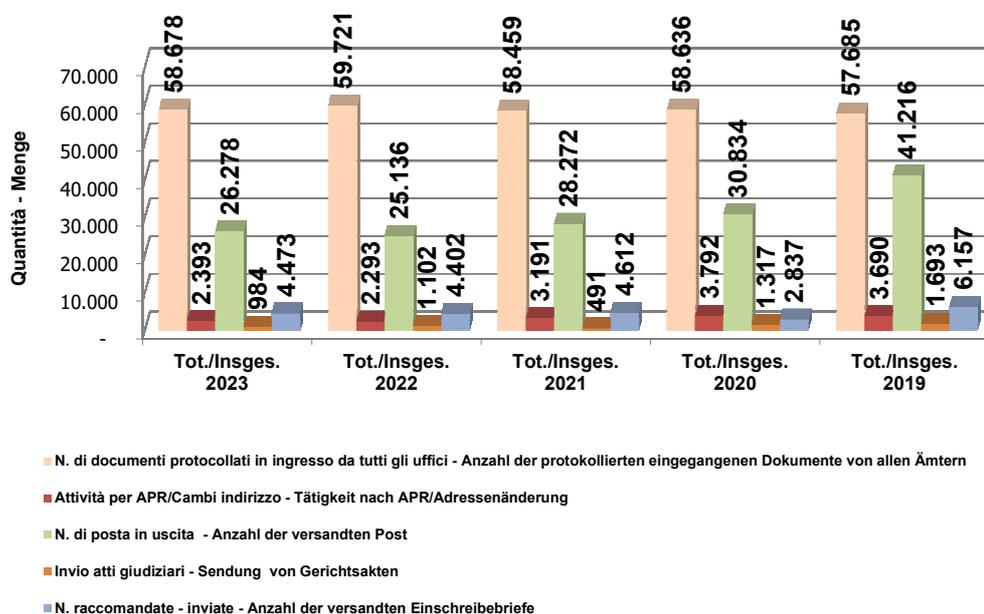


1.2.3. Protocollo (CC 10203)

1.2.3. Protokollamt (KS 10203)

Descrizione indicatore CC 10203 - Protocollo	Beschreibung der Kennzahl KS 10203 - Protokoll	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
N. documenti protocollati e trasferiti in D3	Anzahl der protokollierten und in D3-übertragenen Dokumente	N. di documenti protocollati in ingresso da tutti gli uffici	Anzahl der protokollierten eingegangenen Dokumente von allen Ämtern	58.678	59.721	58.459	58.636	57.685	-1,75 %
N. documenti protocollati e trasferiti in D3	Anzahl der protokollierten und in D3-übertragenen Dokumente	N. di documenti protocollati in ingresso dall'ufficio protocollo	Anzahl der protokollierten eingegangenen Dokumente vom Protokollamt	24.489	35.076	35.304	36.019	38.295	-30,18 %
N. documenti protocollati e trasferiti in D3	Anzahl der protokollierten und in D3-übertragenen Dokumente	Attività per APR/Cambi indirizzo	Tätigkeit nach APR/Adressenänderung	2.393	2.293	3.191	3.792	3.690	4,36 %
N. documenti protocollati e trasferiti in D3	Anzahl der protokollierten und in D3-übertragenen Dokumente	Richieste prestazioni sociali	Ansuchen Sozialleistungen	379	1.046	825	1.320	1.217	-63,77 %
N. documenti protocollati e trasferiti in D3	Anzahl der protokollierten und in D3-übertragenen Dokumente	Richieste contributi	Beitragsansuchen	393	108	261	299	244	263,89 %
Corrispondenza in uscita	Versandte Korrespondenz	N. di posta in uscita	Anzahl der versandten Post	26.278	25.136	28.272	30.834	41.216	4,54 %
Corrispondenza in uscita	Versandte Korrespondenz	Invio atti giudiziari	Sendung von Gerichtsakten	984	1.102	491	1.317	1.693	-10,71 %
Corrispondenza in uscita	Versandte Korrespondenz	N. raccomandate - inviate	Anzahl der versandten Einschreibebriefe	4.473	4.402	4.612	2.837	6.157	1,61 %
Posta certificata - meran.merano@legalmail.it	Anzahl der eingegangenen E-Mails	N. totale e-mail pervenute all'ufficio (PEC)	Gesamtzahl der eingegangenen E-Mails (PEC)	18.054	11.903	8.595	10.162	8.635	51,68 %
N. mail pervenute - info@comune.merano.bz.it	Anzahl der eingegangenen E-Mails	N. totale e-mail pervenute	Gesamtzahl der eingegangenen E-Mails	13.767	10.380	16.261	16.965	5.270	32,63 %
N. atti in deposito per la consegna	Anzahl der hinterlegten Akten für die Aushändigung	N. di documenti depositati per consegna (Equitalia/Poste Italiane)	Anzahl der hinterlegten Dokumente für die Aushändigung (Equitalia und Poste Italiane)	2.378	2.824	4	480	3.221	-15,79 %
N. atti in deposito per consegna	Anzahl der aufbewahrten Akten für die Aushändigung	N. di documenti depositati per consegna (Messi Comunali)	Anzahl der hinterlegten Dokumente für die Aushändigung (Amtsdiener)	754	573	711	1.170	1.009	31,59 %
N. atti in deposito per consegna	Anzahl der aufbewahrten Akten für die Aushändigung	N. di documenti depositati per consegna (Tribunale)	Anzahl der hinterlegten Dokumente für die Aushändigung (Gericht)	561	684	508	293	780	-17,98 %

Corrispondenza in uscita - Versandte Korrespondenz



Programma 3

**1.3. Gestione economica, finanziaria,
programmazione e provveditorato**

L'organizzazione comunale prevede all'interno dei servizi finanziari l'Ufficio gestione bilancio che comprende oltre alla Ragioneria il Servizio di provveditorato ed economato. Si tratta di uffici la cui attività è prevalentemente a carattere interno, ossia di supporto agli altri servizi dell'organizzazione e pertanto definibili come centri di costo comuni, il cui costo andrebbe ripartito sull'intera organizzazione. Tra i servizi finanziari ritroviamo nell'organigramma anche il servizio tributi e tasse.

1.3.1. Ragioneria (CC 10301)

PROCESSI CHIAVE:

- stesura bilancio preventivo e consuntivo
- preparazione rendiconto
- monitoraggio patto di stabilità
- registrazione di tutte le operazioni economiche e finanziarie nell'ambito della corretta tenuta della contabilità finanziaria (registrazione impegni, liquidazione, emissione mandati di pagamento nonché registrazione accertamenti, emissione reversali d'incasso)

Programm 3

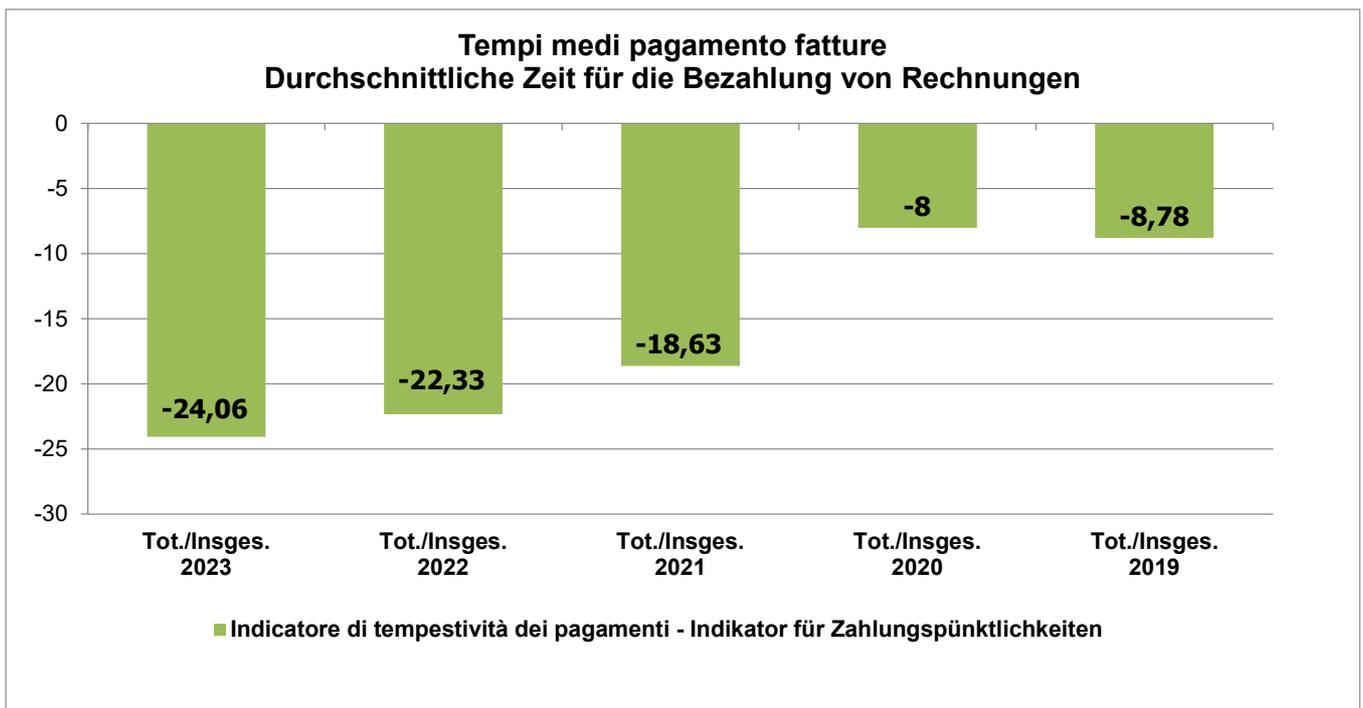
**1.3. Wirtschaftliche und finanzielle
Verwaltung, Planung u. Beschaffung**

In der Organisationsstruktur der Stadtverwaltung ist im Rahmen des Rechnungs- und Finanzwesens das Amt für Haushaltsgebarung vorgesehen, das neben dem Rechnungsamt auch den Beschaffungsdienst und den Ökonomat umfasst. Hierbei handelt es sich um Dienste mit vorwiegend internem Charakter zur Unterstützung anderer Dienste der Stadtverwaltung. Deshalb können sie als allgemeine Kostenstellen definiert werden, deren Kosten auf die gesamte Stadtverwaltung verteilt werden sollten. Unter dem Rechnungs- und Finanzwesen ist im Organigramm der Stadtverwaltung auch die Dienststelle für Steuern und Gebühren.

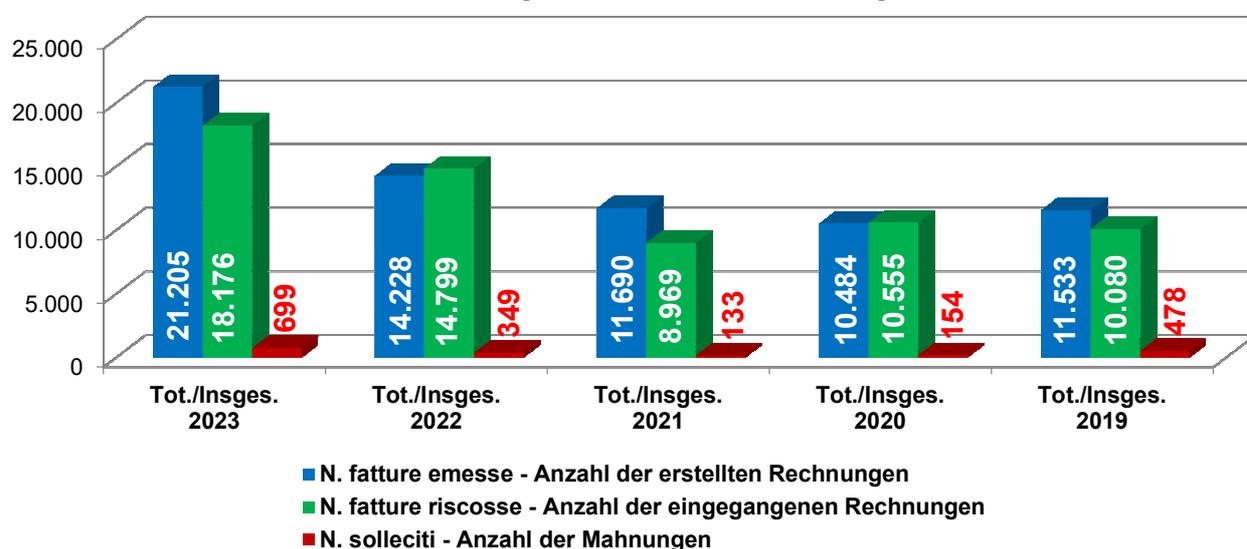
1.3.1. Rechnungswesen (KS 10301)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Erstellung des Haushaltsvoranschlages und Bericht zur Endabrechnung
- Erstellung der Endabrechnung
- Kontrolle über den Stabilitätspakt
- Registrierung aller Wirtschafts- und Finanzoperationen im Rahmen der korrekten Führung der Finanzbuchhaltung (Registrierung der Verpflichtungen, Bezahlung, Ausstellung von Zahlungsmandaten sowie Registrierung von Steuerermittlungen, Ausstellung von Einziehungsaufträgen)



Descrizione indicatore CC 10301	Beschreibung der Kennzahl KS 10301	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Fatturazione in uscita	Ausgangsrechnungen	N. fatture registrate	Anzahl der registrierten Rechnungen	10.456	10.142	10.358	17.209	12.391	3,10%
Fatturazione in uscita	Ausgangsrechnungen	N. fatture registrate di cui pagate	Anzahl der registrierten Rechnungen, die bezahlt wurden	9.853	9.617	9.822	16.826	11.949	2,45%
Attività di gestione contabile	Rechnungsführung	N. impegni	Anzahl der Verbindlichkeiten	2.472	3.391	3.026	3.959	11.861	-27,10%
Attività di gestione contabile	Rechnungsführung	Totale mandati di pagamento	Zahlungsanweisungen insgesamt	16.477	16.201	16.479	15.533	16.113	1,70%
Fatturazione in entrata	Eingangrechnungen	N. fatture emesse	Anzahl der erstellten Rechnungen	21.205	14.228	11.690	10.484	11.533	49,04%
Fatturazione in entrata	Eingangrechnungen	N. fatture riscosse	Anzahl der eingegangenen Rechnungen	18.176	14.799	8.969	10.555	10.080	22,82%
Fatturazione	Rechnungsausstellung	N. accertamenti	Anzahl der Feststellungen	3.573	3.381	2.159	2.223	6.089	5,68%
Fatturazione	Rechnungsausstellung	N. solleciti	Anzahl der Mahnungen	699	349	133	154	478	100,29%
Fatturazione	Rechnungsausstellung	Importo solleciti	Betrag der Mahnungen	€ 215.066,42	€ 220.058,55	€ 20.484,03	€ 34.832,32	€ 343.505,69	-2,27%
Attività contabile di Bancaria	Tätigkeit im Bankwesen	N. quietanze bancarie (sospesi)	Anzahl der Bankbelege	36.229	17.299	16.390	25.690	26.985	109,43%
Attività contabile di Bancaria	Tätigkeit im Bankwesen	Totale reversali	Einnahmeanweisungen	41.340	35.911	28.976	25.690	26.985	15,12%
Variazioni di Bilancio	Budgetänderungen	N. variazioni di bilancio - Delibere emesse	Anzahl der Bilanzänderungen - Beschlussfassung	19	28	30	39	39	-32,14%
Variazioni di Bilancio	Budgetänderungen	N. variazioni al PEG - Determine	Anzahl der Änderungen im Haushaltsvollzugsplan - Bestimmungen	24	29	35	37	33	-17,24%
Attività di gestione contabile	Rechnungsführung	Determine liquidazione	Liquidierungsverfügungen	0	7	6	6	15	-100,00%
Attività di gestione contabile	Rechnungsführung	N. mutui gestiti	Anzahl der verwalteten Darlehen	41	42	42	43	43	-2,38%
Attività di gestione contabile	Rechnungsführung	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indikator für Zahlungspünktlichkeiten	-24	-22	-19	-8	-9	7,75%

**Fatturazione e solleciti
Rechnungsübersicht und Mahnungen**


1.3.2. Economato (CC 10302)

PROCESSI CHIAVE:

- acquisto di materiali di consumo per tutta l'organizzazione comunale (tipicamente cancelleria e rifornimenti per l'ufficio)
- gestione e attività di manutenzione di parte del parco automobili in dotazione
- gestione stamperia comunale
- gestione del servizio di pulizia operante nel Palazzo comunale

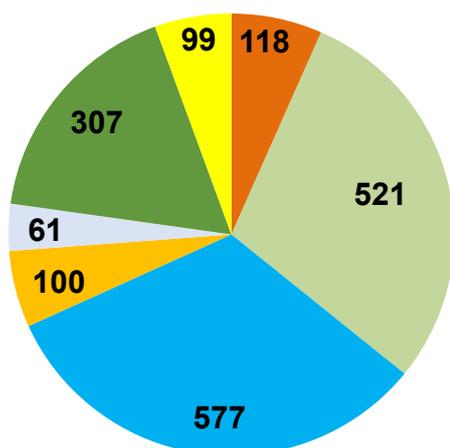
1.3.2. Ökonomat (KS 10302)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Ankauf von Verbrauchsmaterial für die gesamte Stadtverwaltung (vor allem Schreib- und Bürobedarf)
- Verwaltung und Wartung eines Teils des kommunalen Fuhrparks
- Führung der kommunalen Druckerei
- Führung des Reinigungsdienstes im Rathaus

Descrizione indicatore CC 10302	Beschreibung der Kennzahl KS 10302	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Magazzino	Lager	N. scontrini emessi per consegna merce	Anzahl der erstellten Belege für Warenausgabe	1.527	1.230	1.234	1.874	2.169	24,15%
Inventario	Inventar	N. beni mobili inventariati (nuovo sistema di inventarizzazione dei beni)	Anzahl der beweglichen invent. Güter (neues System der Inventarisierung der Güter)	743	2.394	1.736	867	1.077	-68,96%
Inventario	Inventar	N. beni mobili alienati	Anzahl der veräußerten beweglichen Güter	183	125	164	96	171	46,40%
Inventario	Inventar	N. di verbali redatti per carichi	Anzahl der Belastungsscheine	136	173	157	151	132	-21,39%
Inventario	Inventar	N. di verbali redatti per scarichi	Anzahl der Entlastungsscheine	38	31	62	29	34	22,58%
Inventario	Inventar	N. di verbali redatti per variazione di consegnatari	Anzahl der Verwahrerwechsel	130	50	48	116	54	160,00%
Cassa economale	Ökonomatskasse	N. buoni emessi (Dal 2013 buoni con spese multiple)	Anzahl der erstellten Guthaben (Seit 2013 sind die Guthaben mit mehr Spesen)	118	189	271	495	587	-37,57%
Autisti garage	Fahrer des Fuhrparks	N. totale di commissioni richieste *	Gesamtzahl der Anfragen *	521	603	827	760	2.231	-13,60%
Autisti garage	Fahrer des Fuhrparks	N. manutenzioni o interventi su parco auto e moto	Anzahl der Wartungen oder Einsätze des Fuhrparks	577	469	534	468	484	23,03%
Attività di gestione	Verwaltungshandeln	N. di interventi richiesti all'ufficio manutenzione del comune pervenute all'Economato	Anzahl der erforderlichen Maßnahmen für die Wartung von Büroräumen der Gemeinde, die an den Ökonomat gerichtet sind	100	104	61	56	59	-3,85%
Attività di gestione	Verwaltungshandeln	N. di beni ceduti per rappresentanza dell'amministrazione	Anzahl der überlassenen Güter zur Verwaltungsrepräsentation	61	134	4	18	200	-54,48%
Attività di gestione	Verwaltungshandeln	N. di ordini alla copisteria	Anzahl der Aufträge Vervielfältigungsbüro	307	-	-	-	-	NEU NUOVO
Attività di gestione	Verwaltungshandeln	N. di richieste di preventivo	Anzahl der Anfragen auf Kostenvorschläge	99	-	-	-	-	NEU NUOVO

**Attività Economato - 2023 - Tätigkeit des
Ökonomats**



■ N. scontrini emessi per consegna merce - Anzahl der erstellten Belege für Warenausgabe

■ N. buoni emessi (Dal 2013 buoni con spese multiple) - Anzahl der erstellten Guthaben (Seit 2013 sind die Guthaben mit mehr Spesen)

■ N. totale di commissioni richieste * - Gesamtzahl der Anfragen *

■ N. manutenzioni o interventi su parco auto e moto - Anzahl der Wartungen oder Einsätze des Fuhrparks

■ N. di interventi richiesti all'ufficio manutenzione del comune pervenute all'Economato - Anzahl der erforderlichen Maßnahmen für die Wartung von Büroräumen der Gemeinde, die an den Ökonomat gerichtet sind

■ N. di beni ceduti per rappresentanza dell'amministrazione - Anzahl der überlassenen Güter zur Verwaltungsrepräsentation

■ N. di ordini alla copisteria - Anzahl der Aufträge Vervielfältigungsbüro

Programma 4

**1.4. Gestione delle entrate tributarie e
servizi fiscali**

1.4.1. Tributi (CC 10400)

PROCESSI CHIAVE:

- gestione dell'attività di accertamento sull'imposta (IMI) dovuta ed effettivamente pagata dal/la contribuente
- evasione delle pratiche di rimborso concessione di agevolazioni (IMI) ove richiesto
- attività di informazione e consulenza al pubblico

Programm 4

**1.4. Verwaltung der Einnahmen aus
Steuern und Steuerdiensten**

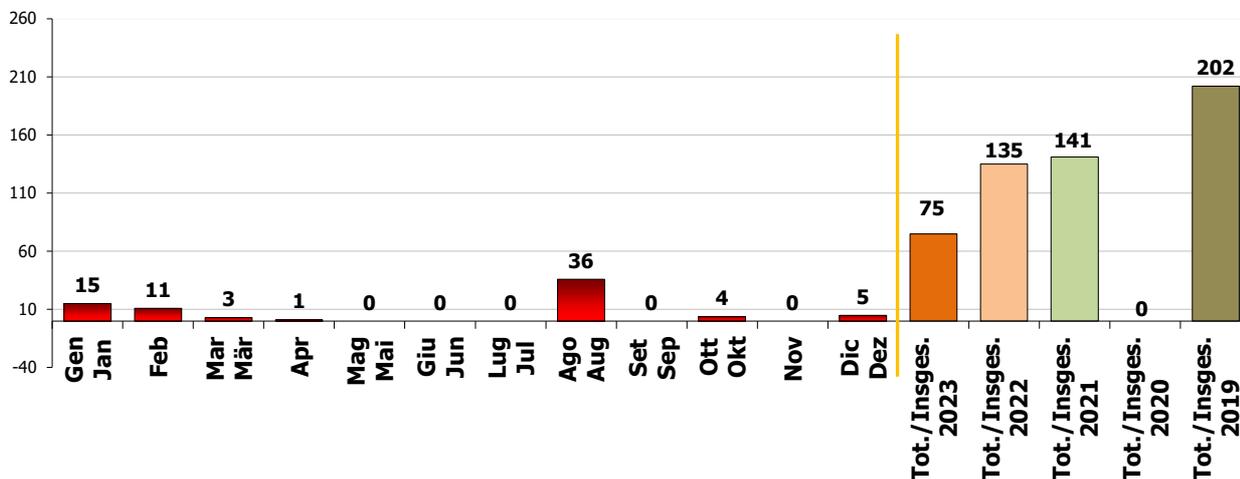
1.4.1. Steueramt (KS 10400)

SCHLÜSSELPROZESSE:

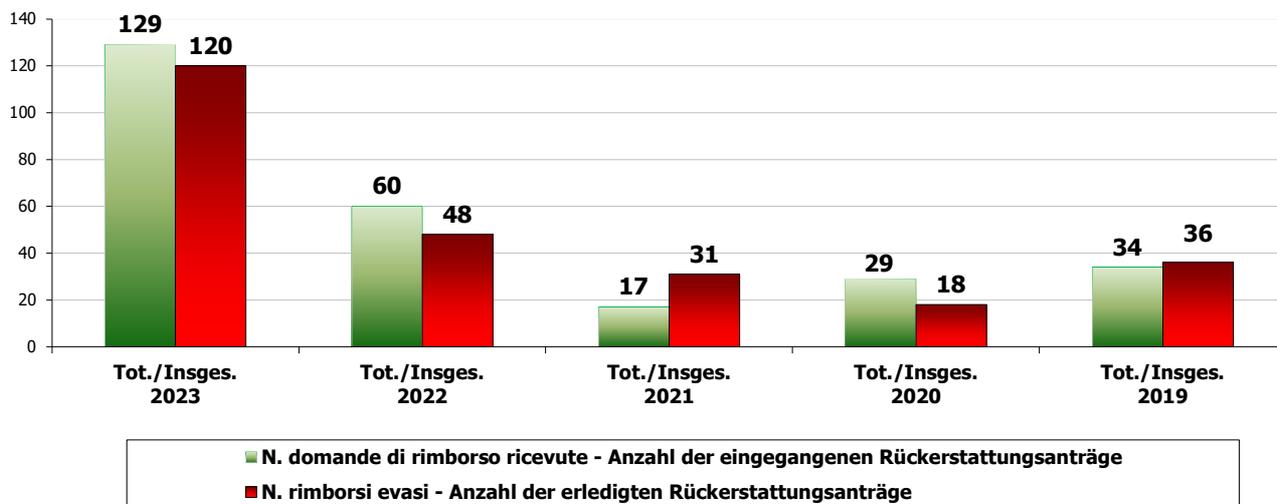
- Erhebung der geschuldeten und tatsächlich bezahlten Gemeindeliegenschaftsteuer (GIS)
- Bearbeitung der Akten für die Rückerstattung der Gemeindeliegenschaftsteuer (GIS)
- Information und Beratung der BürgerInnen

Descrizione indicatore CC 10400	Beschreibung der Kennzahl KS 10400	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Attività di accertamento	Ermittlungstätigkeit	N. di contribuenti controllati	Anzahl der kontrollierten Steuerpflichtigen	38	52	91	0	72	-26,92%
Attività di accertamento	Ermittlungstätigkeit	N. di controlli attivati (Contribuenti x periodo)	Anzahl der durchgeführten Kontrollen (Steuerpflichtigen X Zeitraum)	76	139	141	0	216	-45,32%
Attività di accertamento	Ermittlungstätigkeit	N. di contribuenti accertati (sanzionati)	Anzahl der festgestellten Steuerpflichtigen (sanktionierten)	35	52	91	0	72	-32,69%
Attività di accertamento	Ermittlungstätigkeit	N. Accertamenti notificati ai contribuenti	Zugestellte Feststellungsbescheide	75	135	141	0	202	-44,44%
Attività di accertamento	Ermittlungstätigkeit	Importo totale per accertamenti notificati ai contribuenti	Gesamtbetrag für zugestellte Feststellungsbescheide	€ 1.167.058,92	€ 1.255.542,13	€ 1.158.125,02	€ 0,00	€ 2.629.267,41	-7,05%
Tempo ciclo pratiche di rimborso ICI/IMU/GIS	Bearbeitungsdauer für die ICI/IMU/GIS Rückerstattungsanträge	N. domande di rimborso ricevute	Anzahl der eingegangenen Rückerstattungsanträge	129	60	17	29	34	115,00%
Tempo ciclo pratiche di rimborso ICI/IMU/GIS	Bearbeitungsdauer für die ICI/IMU/GIS Rückerstattungsanträge	N. rimborsi evasi	Anzahl der erledigten Rückerstattungsanträge	120	48	31	18	36	150,00%

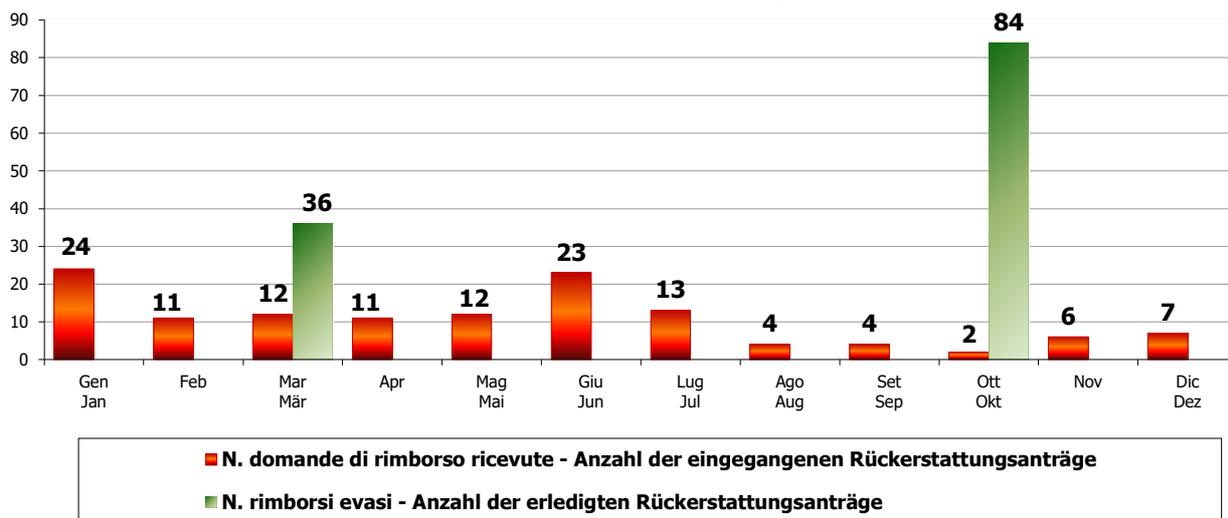
N. Accertamenti notificati ai contribuenti - Zugestellte Feststellungsbescheide



**Pratiche di rimborso ICI-IMU-IMI
Rückerstattungsanträge ICI-IMU-GIS**



**Pratiche mensili di rimborso ICI-IMU-IMI
- 2023 -
Monatliche Rückerstattungsanträge ICI-IMU-GIS**



Programma 5

1.5. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

1.5.1. Manutenzioni immobili di proprietà comunale (CC 10501)

La gestione degli interventi esterni del personale è gestita dal cantiere comunale tramite il sistema informatico "RADIX".

PROCESSI CHIAVE:

- esecuzione di interventi di manutenzione su proprietà comunali (immobili e non)
- collaborazione nell'esecuzione di interventi su commissione da parte di altri uffici

Programm 5

1.5. Verwaltung der Domänen- und Vermögensgüter

1.5.1. Instandhaltung der Gemeindeeigenen Immobilien (KS 10501)

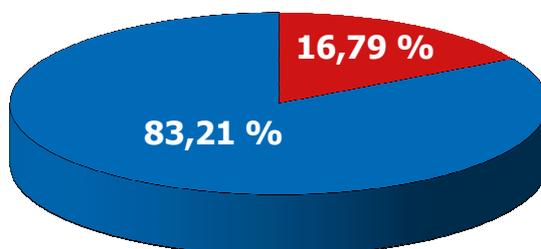
Die Verwaltung von externen Personaleinsätzen werden beim städtischen Bauhof mit dem Computersystem "RADIX" durchgeführt.

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Instandhaltungsarbeiten an beweglichen und unbeweglichen Gütern im Eigentum der Stadtgemeinde
- Mitwirkung bei Arbeiten im Auftrag anderer Ämter

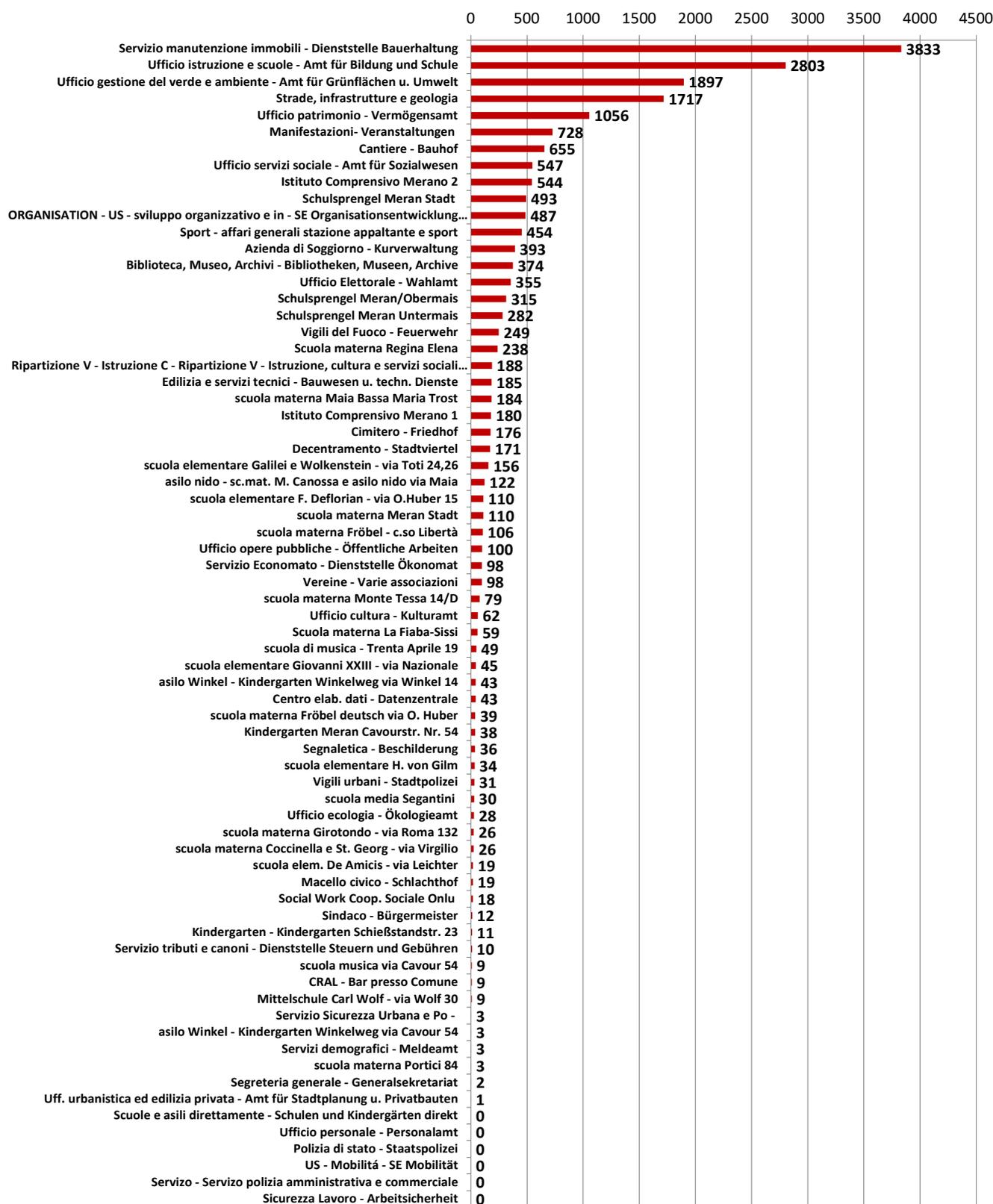
Descrizione indicatore CC 10501	Beschreibung der Kennzahl KS 10501	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Attività dell'ufficio	Bürotätigkeit	Nr. annuale di richieste concluse del cantiere comunale	Anzahl der jährlich durch den Bauhof erledigten Arbeitsaufträge	2.026	1.993	2.135	2.091	2.565	1,66 %
Attività dell'ufficio	Bürotätigkeit	Nr. annuale di ore prestate dal cantiere comunale	Gesamtsumme der vom Bauhofpersonal geleisteten Arbeitsstunden	20.512	20.098	22.525	22.513	23.013	2,06 %
Attività dell'ufficio	Bürotätigkeit	Nr. annuale di richieste d'intervento pervenute all'UFFICIO manutenzioni per la manutenzione degli immobili comunali	Anzahl der jährlich im BÜRO für Instandhaltung eingegangenen Arbeitsanträge für Instandhaltung der Gemeindegebäude	2.433	2.348	2.380	2.217	2.605	3,62 %
Attività dell'ufficio	Bürotätigkeit	Nr. annuale di richieste d'intervento trasmesse dall'ufficio al cantiere per la manutenzione degli immobili comunali	Anzahl der jährlichen an den Bauhof weitergeleiteten Arbeitsanträge betreffend die Instandhaltung der Gemeindegebäude	2.022	1.920	1.960	1.851	2.190	5,31 %
Ripartizione ore lavorative del cantiere	Aufteilung der Arbeitsstunden des Bauhofes	Nr. annuale di richieste d'intervento eseguite tramite ditte esterne la manutenzione degli immobili comunali	Anzahl der erledigten Arbeitsanträge für die Instandhaltung von Gemeindegebäuden, welche mit externen Firmen durchgeführt werden	393	410	348	320	366	-4,15 %
Ripartizione ore lavorative del cantiere	Aufteilung der Arbeitsstunden des Bauhofes	Nr. annuale di richieste di intervento concluse dal cantiere la manutenzione degli immobili comunali	Anzahl der durch den Bauhof erledigten Arbeitsanträge für die Instandhaltung von Gemeindegebäuden	1.947	1.616	1.751	1.705	2.039	20,48 %
Ripartizione ore lavorative del cantiere	Aufteilung der Arbeitsstunden des Bauhofes	Nr. totale delle ore lavorative prestate per interventi conclusi la manutenzione degli immobili comunali	Gesamtsumme der geleisteten Stunden für die erledigten Arbeitsanträge für Gemeindegebäude	15.513	14.695	16.786	16.545	15.432	5,57 %
Ripartizione ore lavorative del cantiere	Aufteilung der Arbeitsstunden des Bauhofes	Nr. ore medie di un intervento concluso prestato per manutenzione immobili (somma ore/somma interventi)	Durchschnittliche Arbeitszeit in Stunden für einen im Bereich Gemeindegebäude erledigten Arbeitsauftrag (Gesamtzahl Stunden/Gesamtzahl Aufträge)	7,97	9,09	9,59	9,70	7,57	-12,38 %
Ripartizione ore lavorative del cantiere	Aufteilung der Arbeitsstunden des Bauhofes	Nr. persone adetti/e al cantiere	Anzahl der Arbeiter/innen in Bauhof	22	21	22	22	21	4,76 %
Ripartizione ore lavorative del cantiere	Aufteilung der Arbeitsstunden des Bauhofes	Cantiere comunale, media annuale di ore d'intervento per operaio/a su richiesta degli uffici comunali	Jahresdurchschnitt der Arbeitsstunden pro Mitarbeiter/in des Bauhofes auf Antrag des Büros der Stadtgemeinde	932	957	1.024	1.023	1.096	-2,58 %
Ripartizione ore lavorative del cantiere	Aufteilung der Arbeitsstunden des Bauhofes	Totale ore prestate dal personale del cantiere per altre attività	Gesamtsumme der vom Bauhofpersonal geleisteten Arbeitsstunden für andere Tätigkeiten	4.999	5.403	5.739	5.968	7.581	-7,48 %
Ripartizione ore lavorative del cantiere	Aufteilung der Arbeitsstunden des Bauhofes	Nr. interventi eseguiti dal personale del cantiere per altre attività	Anzahl der durch den Bauhof erledigten Arbeitsanträge für andere Tätigkeiten	344	367	384	386	526	-6,27 %
Ripartizione ore lavorative del cantiere	Aufteilung der Arbeitsstunden des Bauhofes	Cantiere comunale, media annuale di ore d'intervento per operaio/a per altre attività	Jahresdurchschnitt der Arbeitsstunden pro Mitarbeiter/in des Bauhofes für andere Tätigkeiten	227	257	261	271	361	-11,68 %

**Manutenzione immobili -2023- Interventi eseguiti
Instandhaltung der Gemeindegebäude -2023- Erledigte Arbeitsanträge**



- **Nr. annuale di richieste d'intervento eseguite tramite ditte esterne la manutenzione degli immobili comunali - Anzahl der erledigten Arbeitsanträge für die Instandhaltung von Gemeindegebäuden, welche mit externen Firmen durchgeführt werden**
- **Nr. annuale di richieste di intervento concluse dal cantiere la manutenzione degli immobili comunali - Anzahl der durch den Bauhof erledigten Arbeitsanträge für die Instandhaltung von Gemeindegebäuden**

Ore lavoro cantiere ripartite per centro di costo - 2023
Arbeitsstunden Bauhof gegliedert nach Kostenstelle - 2023



1.5.2. Gestione del patrimonio (CC 10502)

PROCESSI CHIAVE:

- Gestione delle aree comunali
- Gestione di alloggi sociali
- Manutenzione patrimonio immobiliare
- Fitti del Comune di Merano
- Attività commerciali - Pubblici esercizi

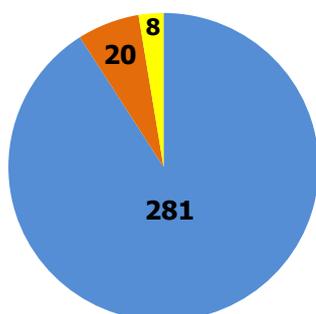
1.5.2. Vermögenverwaltung (KS 10502)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Verwaltung von Gemeindegrund
- Verwaltung von Sozialwohnungen
- Instandhaltung von Gemeinde Immobilien
- Mietzinsen der Stadtgemeinde Meran
- Handelstätigkeiten - Gastgewerbe

Descrizione indicatore CC 10502	Beschreibung der Kennzahl KS 10502	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Gestione di immobili comunali	Verwaltung von Gemeindefliegenschaften	N. di nuovi immobili acquisiti	Anzahl der neu erworbenen Liegenschaften	-	4	9	5	1	-100,00 %
Gestione di immobili comunali	Verwaltung von Gemeindefliegenschaften	N. di immobili permutati	Anzahl der eingetauschten Liegenschaften	0	0	0	0	0	-
Gestione di aree comunali	Verwaltung von Gemeindegrund	Importi corrisposti per espropri distinti per tipologia di terreno (Attrezzature collettive)	Für Enteignungen ausgezahlte Beträge, getrennt nach Art des Grundstücks (gemeinschaftliche Ausstattung)	€ 6.583,00	€ 1.685.700,00	€ 25.521,64	€ -	€ 14.234,26	-99,61 %
Gestione di alloggi sociali	Verwaltung von Sozialwohnungen	N. di alloggi sociali gestiti a canone SOCIALE (appartamenti)	Anzahl der Sozialwohnungen zur SOZIALMIETE (Wohnungen)	281	281	281	281	281	0,00 %
Gestione di alloggi sociali	Verwaltung von Sozialwohnungen	N. di alloggi sociali gestiti a canone SOCIALE (Villa Lituania)	Anzahl der Sozialwohnungen zur SOZIALMIETE (Villa Lituania)	20	20	20	20	20	0,00 %
Gestione di alloggi sociali	Verwaltung von Sozialwohnungen	N. di alloggi sociali gestiti a canone provinciale	Anzahl der Sozialwohnungen zur Landesmiete	8	7	8	8	8	10,47 %
Gestione di alloggi sociali	Verwaltung von Sozialwohnungen	N. di nuovi contratti stipulati per alloggi sociali a canone SOCIALE	Anzahl neu abgeschlossener Verträge für die Vermietung von Sozialwohnungen zur SOZIALMIETE	14	10	10	10	11	40,00 %
Gestione di alloggi sociali	Verwaltung von Sozialwohnungen	N. di nuovi contratti stipulati per alloggi sociali a canone provinciale	Anzahl neu abgeschlossener Verträge für die Vermietung von Sozialwohnungen zur Landesmiete	1	-	1	2	2	-
Gestione di garage	Verwaltung von Garagen	N. di garage nella via Enrico Toti 22A	Anzahl der Garagen in der Enrico-Toti-Straße 22A	13	13	13	13	-	0,00 %
Gestione di garage	Verwaltung von Garagen	N. di nuovi contratti di concessione stipulati con persone private (gestione garage nella via Enrico Toti 22A)	Anzahl neu abgeschlossener Konzessionsverträge mit private Personen (Führungen Garagen Enrico-Toti-Straße 22A)	-	2	2	10	-	-100,00 %
Fitti del Comune di Merano	Mieten der Stadtgemeinde Meran	N. totale annuale dei locazioni COMMERCIALI	Gesamtzahl der Mieten für HANDELSTÄTIGKEIT	44	45	45	45	45	-2,22 %
Fitti del Comune di Merano	Mieten der Stadtgemeinde Meran	N. totale annuale di locazioni ABITATIVE gestite	Gesamtzahl der Mieten für WOHNUNGEN	301	301	301	301	301	0,00 %
Fitti del Comune di Merano	Mieten der Stadtgemeinde Meran	N. totale annuale di locazioni COMMERCIALI gestite per l'Ente Gestione Teatro e Kurhaus di Merano (Kap. 30100.03.03.0200001 ex 1580/4)	Gesamtzahl der jährlichen Mieten für Meraner Stadttheater - und Kurhausverein (Kap. 30100.03.03.0200001 ex 1580/4)	11	11	11	11	11	0,00 %
Fitti del Comune di Merano	Mieten der Stadtgemeinde Meran	Importo annuale delle locazioni COMMERCIALI gestite per l'Ente Gestione Teatro e Kurhaus di Merano (30100.03.03.0200001 - ex Kap. 1580/4)	Gesamtbetrag der jährlichen Mieten für Meraner Stadttheater - und Kurhausverein (30100.03.03.0200001 - ex Kap. 1580/4)	€ 401.506,29	€ 331.851,29	€ 307.108,97	€ 310.086,48	€ 303.634,83	20,99 %
Gestione delle cooperative	Verwaltung der Genossenschaften	N. di cooperative aperte attualmente e gestite dall'ufficio	Anzahl der vom Amt verwalteten offenen Genossenschaften	2	5	3	2	2	-60,00 %
Gestione delle cooperative	Verwaltung der Genossenschaften	N. di cooperative assegnate definitivamente nell'anno	Anzahl der endgültig zugewiesenen Genossenschaften im Jahr	2	2	0	0	0	0,00 %
Manutenzioni degli immobili	Instandhaltung der Immobilien	N. totale annuale di manutenzioni	Gesamtzahl der jährlich durchgeführten Instandhaltungen	227	215	200	197	246	5,58 %
Manutenzioni degli immobili	Instandhaltung der Immobilien	Costo totale annuale delle manutenzioni (CC 10502)	Gesamtkosten der jährlich durchgeführten Instandhaltungen (KS 10502)	€ 7.109,79	€ 14.601,40	€ -	€ 19.380,14	€ 13.750,00	-51,31 %

**Gestione alloggi sociali anno 2023
Verwaltung von Sozialwohnungen im Jahr 2023**



- N. di alloggi sociali gestiti a canone SOCIALE (appartamenti) - Anzahl der Sozialwohnungen zur SOZIALMIETE (Wohnungen)
- N. di alloggi sociali gestiti a canone SOCIALE (Villa Lituania) - Anzahl der Sozialwohnungen zur SOZIALMIETE (Villa Lituania)
- N. di alloggi sociali gestiti a canone provinciale - Anzahl der Sozialwohnungen zur Landesmiete

Attività commerciali – Pubblici esercizi

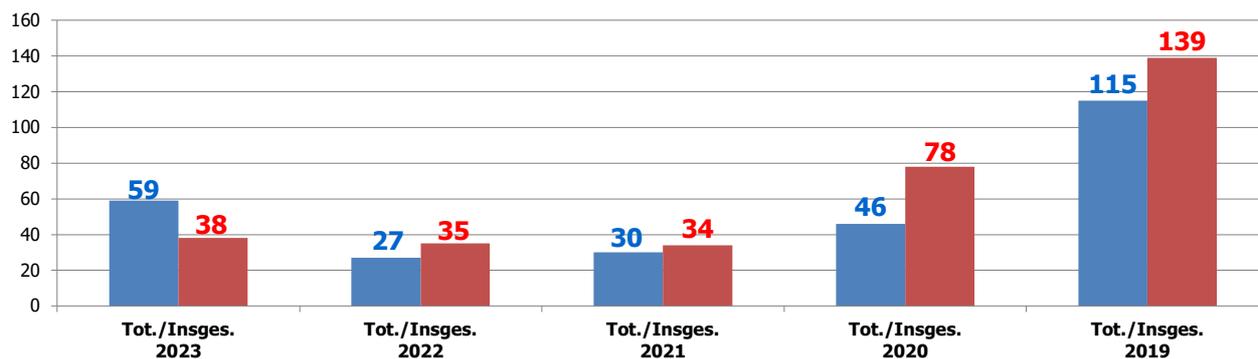
Handelstätigkeiten - Gastgewerbe

A partire dal 2020 l'ufficio patrimonio gestisce il rilascio delle licenze commerciali (ambulanti e stanziali), garantendo una costante attività di vigilanza sul rispetto delle licenze rilasciate. Questi lavori sono stati eseguiti prima dalla Polizia municipale (vigili urbani/e).

Ab 2020 übernimmt das Vermögensamt der Gemeinde Meran die Ausstellung der Handelslizenzen (Wanderhandel und Geschäfte), sowie die ständige Kontrolle über die Einhaltung der ausgestellten Lizenzen, Arbeiten die vorher von der Stadtpolizei durchgeführt wurden.

Descrizione indicatore CDC 10502-2 (ex cdc 30103)	Beschreibung der Kennzahl KS 10502-2 (ex KS 30103)	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Attività commerciali	Handelstätigkeiten	N. di pratiche elaborate per attività commerciali	Anzahl der Akten für Handelstätigkeiten	171	110	125	132	235	55,45%
Attività commerciali	Handelstätigkeiten	N. attività commerciali partecipanti al mercatino di Natale	Anzahl der Betriebe, die an dem Weihnachtsmarkt teilnehmen	51	0	0	0	88	-
Attività commerciali	Handelstätigkeiten	N. di pratiche gestite per TAXI e noleggio con conducente	Anzahl der Akten für TAXI und Mietwagendienst	106	113	46	52	42	-6,19%
Attività commerciali	Handelstätigkeiten	N. pratiche per vendite straordinarie (svendite e promozionali)	Anzahl der Akten für Sonderverkäufe (Ausverkäufe und Werbeverkäufe)	51	130	226	161	199	-60,77%
Attività commerciali	Handelstätigkeiten	N. pratiche gestite per forme speciali di vendita (vendite a domicilio e-commerce)	Anzahl der Akten für besondere Verkaufsformen (Haustürgeschäfte und Versandhandel)	40	23	48	62	4	73,91%
Controlli su attività commerciali	Kontrollen der Handelstätigkeiten	N. di accertamenti eseguiti su attività commerciali	Anzahl der Feststellungen bei Handelstätigkeiten	38	35	34	78	139	8,57%
Controlli su attività commerciali	Kontrollen der Handelstätigkeiten	N. infrazioni contestate per attività commerciali	Anzahl der Übertretungen bei Handelstätigkeiten	31	10	8	19	24	210,00%
Pubblici esercizi	Gastgewerbe	N. licenze per pubblici esercizi (nuove e volturazioni)	Anzahl der Lizenzen für das Gastgewerbe (Neue und Umschreibungen)	34	35	26	38	24	-2,86%
Pubblici esercizi	Gastgewerbe	N. accettazione moduli per dichiarazione inizio attività asi (DIA)	Anzahl der Annahmen von Tätigkeitsbeginnerklärungen (DIA)	21	24	24	2	1	-12,50%
Pubblici esercizi	Gastgewerbe	N. nuove pratiche per affittacamere	Neue Akten für Privatzimmervermietung	26	170	66	45	131	-84,71%
Pubblici esercizi	Gastgewerbe	N. pratiche gestite per lotterie e tombole	Neue Akten für Glücksspiele	9	6	4	3	14	50,00%
Controlli su pubblici esercizi	Kontrollen im Gastgewerbe	N. accertamenti eseguiti in pubblici esercizi	Anzahl der Feststellungen im Gastgewerbe	59	27	30	46	115	118,52%
Controlli su pubblici esercizi	Kontrollen im Gastgewerbe	N. infrazioni contestate in pubblici esercizi	Anzahl der Übertretungen im Gastgewerbe	31	5	5	22	32	-
Gestione pratiche SUAP	Bearbeitung der SUAP- Akten	N. pratiche ricevute dallo Sportello Unico delle attività produttive	Anzahl der erhaltenen Akten des Einheitschalters für gewerbliche Tätigkeiten	1.330	1.182	1.261	1.171	1.205	12,52%

Numero di accertamenti - Anzahl der Feststellungen



■ N. accertamenti eseguiti in pubblici esercizi/Anzahl der Feststellungen im Gastgewerbe

■ N. di accertamenti eseguiti su attività commerciali/Anzahl der Feststellungen bei Handelstätigkeiten

Programma 6

1.6. Ufficio tecnico

1.6.1. Edilizia privata (CC 10601)

PROCESSI CHIAVE:

- rilascio di concessioni edilizie
- consultazione dell'archivio di edilizia privata
- rilascio di certificati di destinazione urbanistica
- repressione degli abusi edilizi

Per la verifica dei tempi medi di rilascio delle concessioni edilizie viene utilizzato il programma "GOFFICE GESTIONE CONCESSIONI", il programma consente di monitorare i tempi impiegati dall'amministrazione per il rilascio di una concessione tenendo conto dei tempi di sospensione delle pratiche non direttamente dipendenti dalla nostra amministrazione.

Programm 6

1.6. Bauamt

1.6.1. Private Bautätigkeit (KS 10601)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Ausstellung von Baukonzessionen
- Einsicht in das Privatbau-Archiv
- Ausstellung von Bescheinigungen über die Flächenwidmung
- Bekämpfung von Bausünden

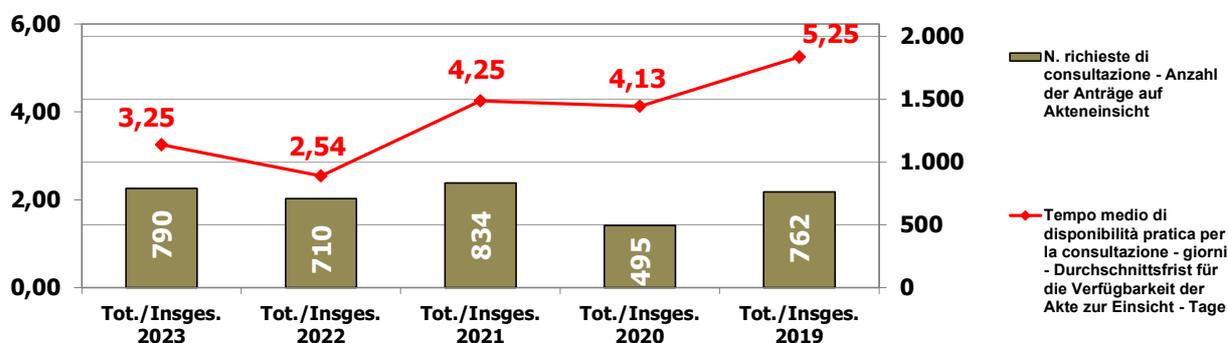
Für die Überprüfung der durchschnittlichen Bearbeitungszeit, die für die Ausstellung von Baukonzessionen erforderlich ist, wird das Programm mit dem Namen „GOFFICE BESCHLUSS-VERWALTUNG“ verwendet, das eine Überwachung der Zeit, die von der Stadtverwaltung für die Ausstellung einer Baukonzession benötigt wird, ermöglicht. Dabei werden die Unterbrechungen der Verfahren, die nicht direkt von der Stadtverwaltung abhängen, berücksichtigt.

Descrizione indicatore CdC 10601	Beschreibung der Kennzahl KS 10601	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Disponibilità pratica per la consultazione	Verfügbarkeit der Akte zur Einsicht	Tempo medio di disponibilità pratica per la consultazione - giorni	Durchschnittsfrist für die Verfügbarkeit der Akte zur Einsicht - Tage	3,25	2,54	4,25	4,13	5,25	27,87 %
Disponibilità pratica per la consultazione	Verfügbarkeit der Akte zur Einsicht	N. richieste di consultazione	Anzahl der Anträge auf Akteneinsicht	790	710	834	495	762	11,27 %
Documenti scansionati relativi a pratiche edilizia (Vista plus)	eingescannte Dokumente zu Bauakten (Vista plus)	N. annuale documenti scansionati relativi a pratiche edilizie	Anzahl der jährlich eingescannten Dokumente zu Bauakten	7.861	10.655	19.976	-	-	-26,22 %
Trattazione progetti in commissione interna	Behandlung Projekte in der internen Kommission	N. annuale di progetti trattati in commissione interna	Anzahl der jährlich behandelten Projekte in der internen Kommission	236	207	82	151	245	14,01 %
Trattazione progetti in Commissione Edilizia (fino al 30/06/2021)	Behandlung Projekte in der Baukommission (bis 30/06/2021)	N. annuale di progetti trattati in commissione edilizia (fino al 30/06/2021)	Anzahl der jährlich behandelten Projekte in der Baukommission (bis 30/06/2021)	-	-	-	485	468	-
Trattazione progetti in Commissione Comunale Territorio e Paesaggio - sezione edilizia (dal 01/07/2021)	Behandlung Projekte in der Gemeindegemeinschaft für Raum und Landschaft - Sektion Bauwesen (vom 01/07/2021)	N. annuale di progetti trattati in Commissione Comunale Territorio e Paesaggio - sezione edilizia (dal 01/07/2021)	Anzahl der jährlich behandelten Projekte in der Gemeindegemeinschaft für Raum und Landschaft - Sektion Bauwesen (vom 01/07/2021)	64	347	214	-	-	-81,56 %
Trattazione progetti in Commissione Comunale per il Paesaggio (dal 01/07/2021)	Behandlung Projekte in der Gemeindegemeinschaft für Landschaft (vom 01/07/2021)	N. annuale di progetti trattati in Commissione Comunale per il Paesaggio (dal 01/07/2021)	Anzahl der jährlich behandelten Projekte in der Gemeindegemeinschaft für Landschaft	300	210	87	-	-	42,86 %
Rilascio concessione edilizia (con e senza integrazioni e in sanatoria)	Ausstellung der Baukonzession (mit und ohne Ergänzungen und im Sanierungswege)	N. annuale delle concessioni edilizie rilasciate (con e senza integrazioni e in sanatoria)	Anzahl der jährlichen erlassenen Baukonzessionen (mit und ohne Ergänzungen und im Sanierungswege)	17	71	106	325	393	-76,06 %
Rilascio permessi di costruire (con e senza integrazioni e in sanatoria) - con/senza autorizzazione paesaggistica	Ausstellung der Baugenehmigungen (mit und ohne Ergänzungen und im Sanierungswege) - mit/ohne landschaftsrechtliche Genehmigungen	N. annuale dei permessi di costruire rilasciati (con e senza integrazioni e in sanatoria) - con/senza autorizzazione paesaggistica	Anzahl der jährlichen erlassenen Baugenehmigungen (mit und ohne Ergänzungen und im Sanierungswege) - con/ohne landschaftsrechtliche Genehmigungen	207	201	177	-	-	2,99 %

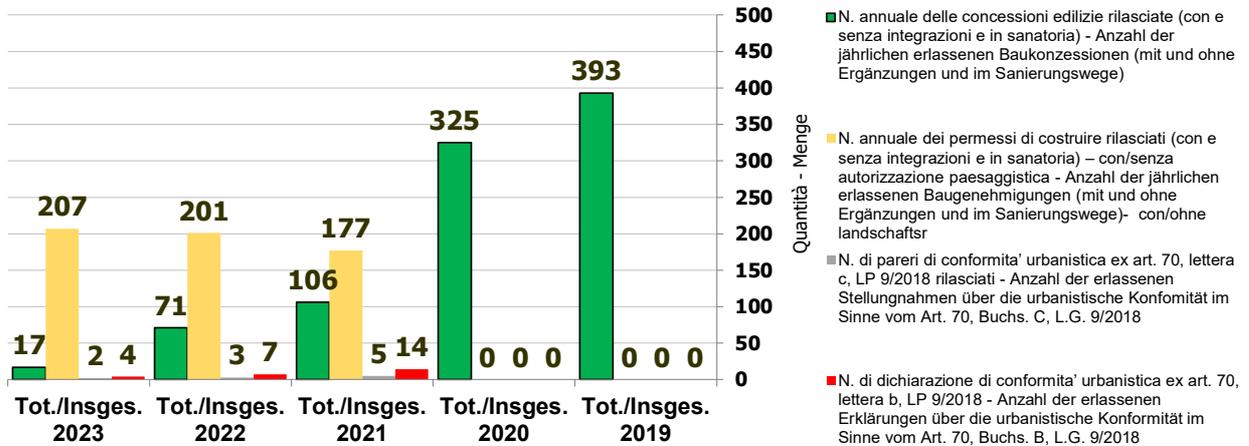
Descrizione indicatore CdC 10601	Beschreibung der Kennzahl KS 10601	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
SCIA pervenute	Eingegangene ZEMET	N. di richieste di SCIA pervenute	Anzahl der jährlichen eingegangenen ZEMET	168	172	108	-	-	-2,33 %
Comunicazioni di sospensioni SCIA inviate	Mitteilung betreffend das Verbot der Fortführung der Tätigkeit gemäß ZeMeT	N. di comunicazioni inviate per sospensione di SCIA	Anzahl der gesendeten Mitteilungen betreffend das Verbot der Fortführung der Tätigkeit gemäß ZeMeT	62	53	12	-	-	16,98 %
Rilascio autorizzazioni paesaggistiche (Bagatelle)	Ausstellung der Ermächtigungen für Bagatelleingriffe	N. annuale delle autorizzazioni paesaggistiche (Bagatelle)	Anzahl der jährlichen Ermächtigungen für Bagatelleingriffe	8	6	7	10,00	15,00	33,33 %
Rilascio autorizzazioni paesaggistiche	Ausstellung der landschaftsrechtlichen Genehmigungen	N. annuale delle autorizzazioni paesaggistiche	Anzahl der jährlichen landschaftsrechtlichen Genehmigungen	5	8	3	0	0	-37,50 %
CILA pervenute	Eingegangene BBM	Numero di richieste di CILA	Anzahl der eingegangenen BBM	305	455	370	-	-	-32,97 %
Comunicazioni su controllo di merito CILA	Mitteilung über Sachkontroll betreffend BBM	Numero di comunicazioni inviate su controllo di merito CILA	Anzahl der Mitteilungen über Sachkontroll betreffend BBM	114	124	5	-	-	-8,06 %
Pareri di conformita' urbanistica ex art. 70, lettera c, LP 9/2018	Stellungnahme über die urbanistische Konformität im Sinne vom Art. 70, Buchs. C, L.G. 9/2018	N. di pareri di conformita' urbanistica ex art. 70, lettera c, LP 9/2018 rilasciati	Anzahl der erlassenen Stellungnahmen über die urbanistische Konformität im Sinne vom Art. 70, Buchs. C, L.G. 9/2018	2	3	5	-	-	-33,33 %
Dichiarazione di conformita' urbanistica ex art. 70, lettera b, LP 9/2018	Erklärung über die urbanistische Konformität im Sinne vom Art. 70, Buchs. B, L.G. 9/2018	N. di dichiarazione di conformita' urbanistica ex art. 70, lettera b, LP 9/2018	Anzahl der erlassenen Erklärungen über die urbanistische Konformität im Sinne vom Art. 70, Buchs. B, L.G. 9/2018	4	7	14	-	-	-42,86 %
Rilascio certificati di destinazione urbanistica	Ausstellung der Bescheinigungen über die urbanistische Zweckbestimmung	Tempo medio di rilascio certificati di destinazione urbanistica	Durchschnittsfrist für die Ausstellung der Bescheinigungen über die Flächenwidmung	6,22	4,84	3,20	2,36	2,60	28,58 %
Rilascio certificati di destinazione urbanistica	Ausstellung der Bescheinigungen über die urbanistische Zweckbestimmung	N. annuale delle certificati di destinazione Urbanistica rilasciati	Anzahl der jährlichen ausgestellten Bescheinigungen über die Flächenwidmung	141	166	199	188	190	-15,06 %
Comunicazione di avvio procedimento per abuso edilizio	Versendung der Mitteilung über die Verfahrenseinleitung wegen Bauvergehen	N. procedimenti per abuso edilizio avviati	Anzahl der Verfahrenseinleitungen wegen Bauvergehen	17	13	20	1	10	30,77 %
Comunicazione di avvio procedimento per abuso edilizio	Versendung der Mitteilung über die Verfahrenseinleitung wegen Bauvergehen	Tempo medio di uscita della comunicazione di avvio procedimento per abuso edilizio	Durchschnittsfrist für die Versendung der Mitteilung über die Verfahrenseinleitung wegen Bauvergehen	20,00	20,00	30,00	21,00	69,00	0,00 %
Conclusione del procedimento con archiviazione	Abschluss des Verfahrens mit Archivierung	N. procedimenti per abuso edilizio conclusi	Anzahl der abgeschlossenen Verfahrenseinleitungen wegen Bauvergehen	15	9	12	0	6	66,67 %
Conclusione del procedimento con ordinanza di ripristino	Abschluss des Verfahrens mit Wiederherstellungsverfügung	N. procedimenti per abuso edilizio conclusi	Anzahl der abgeschlossenen Verfahrenseinleitungen wegen Bauvergehen	5	1	4	-	-	-
Conclusione del procedimento con archiviazione o ordinanza di demolizione	Abschluss des Verfahrens mit Archivierung oder Wiederherstellungsverfügung	Tempo medio di conclusione del procedimento relativo agli abusi edilizi	Durchschnittsfrist für den Abschluss des Verfahrens wegen Bauvergehen	45,00	40,00	90,00	0,00	392,00	12,50 %
Permessi d'uso	Benutzungsgenehmigungen	N. dei permessi d'uso rilasciati	Anzahl der ausgestellten Benutzungsgenehmigungen	15	48	82	105	91	-68,75 %
SCIA AGIBILITA'	ZEMET Bezugsfertigkeit	N. delle SCIA agibilita' pervenute e controllate	Anzahl eingegangene und kontrollierte ZEMET Bezugsfertigkeit	126	77	36	-	-	63,64 %
Certificati per misurazioni alloggi	Bescheinigungen über die Vermessung der Wohnungen	Tempo medio di rilascio dei certificati per misurazioni alloggi	Durchschnittsfrist für die Ausstellung der Bescheinigungen über die Vermessung der Wohnungen	13,00	16,00	19,00	23,00	25,00	-18,75 %
Certificati per misurazioni alloggi senza sopralluogo	Bescheinigungen über die Vermessung der Wohnungen ohne Lokalausweis	Numero di certificati per misurazioni alloggi - senza sopralluogo	Anzahl der Bescheinigungen über die Vermessung der Wohnungen - ohne Lokalausweis	36	75	47	95	113	-52,00 %
Certificati per misurazioni alloggi con sopralluogo	Bescheinigungen über die Vermessung der Wohnungen mit Lokalausweis	Numero di certificati per misurazioni alloggi - con sopralluogo	Anzahl der Bescheinigungen über die Vermessung der Wohnungen - con Lokalausweis	59	66	55	-	-	-10,61 %
Autentiche atti unilaterali d'obbligo - ex LP 13/1997	Beglaubigung einseitige Verpflichtungserklärungen - ex LG 13/1997	N. atti unilaterali d'obbligo autentici ex LP 13/1997	Anzahl der beglaubigten Verpflichtungserklärungen ec LG 13/1997	0	0	6	30	24	-
Verifica/rettifica atti unilaterali d'obbligo ex L.P. 9/2018 (atti notarili) + ex L.P. 13/1997	Überprüfung/Richtigstellung Verpflichtungserklärungen lt. L.G. 9/2018 (Notarakt) + ex L.P. 13/1997	N. atti unilaterali d'obbligo ex LP 9/2018 verificati/rettificati	Anzahl überprüfte/richtiggestellte Verpflichtungserklärungen lt. L.G. 9/2018 + ex L.P. 13/1997	31	34	31	-	-	-8,82 %

Descrizione indicatore CdC 10601	Beschreibung der Kennzahl KS 10601	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Redazione domande tavolari ex L.P. 13/1997	Ausarbeitung Grundbuchsanträge lt. L.G. 13/1997	N. domande tavolari redatte ex L.P. 13/1997	Anzahl ausgearbeitete Grundbuchsanträge lt. L.G. 13/1997 + ex L.P. 13/1997	7	4	14	33	35	75,00 %
Verifica/rettifica domande tavolari ex L.P. 9/2018 + ex L.P. 13/1997	Überprüfung/Richtigstellung Grundbuchsanträge lt. L.G. 9/2018 + ex L.P. 13/1997	N. domande tavolari ex LP 9/2018 verificate/rettificate	Anzahl überprüfte/richtiggestellte Grundbuchsanträge laut L.G. 9/2018 + ex L.P. 13/1997	3	34	24	-	-	-91,18 %
Rilascio nulla-osta alla cancellazione di vincoli	Ausstellung Unbedenklichkeitserklärungen für Löschung von Bindungen	N. nulla-osta rilasciati	Anzahl ausgestellte Unbedenklichkeitserklärungen	77	77	66	56	44	0,00 %
autorizzazione deroga orario lavori rumorosi	Ausnahmebewilligung für den Stundenplan lärmzeugender Arbeiten	N. di autorizzazioni per deroga orario lavori rumorosi rilasciate	Anzahl der erlassenen Ausnahmebewilligungen für den Stundenplan lärmzeugender Arbeiten	13	27	16	-	-	-51,85 %
controlli per affittacamere	Überprüfung Zimmervermietung	N. di controlli su richieste di affittacamere effettuati	Anzahl der Kontrollierten Anfragen um Zimmervermietung	10	148	60	-	-	-93,24 %
Emissione ordinanze di sospensione camini	Ausstellung Verfügungen mit Heizverbot	N. ordinanze di sospensione utilizzo camini emesse	Anzahl ausgestellte Verfügungen Heizverbot	4	0	0	-	-	-
Digitalizzazione/scansione pratiche di convenzionamento in Goffice	Digitalisierung/Scan Konventionierungsakte im Goffice	N. pratiche convenzionamento scansionate + inserite in Goffice	Anzahl eingescannte + in Goffice eingetragene Konventionierungsakte	29	27	20	-	-	7,41 %
Collegamento dati catastali/tavolari alloggi convenzionati in Goffice	Verbindung Kataster-/Grundbuchs-daten konventionierte Wohnungen im Goffice	N. alloggi convenzionati collegati in Goffice	Anzahl in Goffice verbundene konventionierte Wohnungen	353	451	564	-	-	-21,73 %
CILA per attività pubblicitaria	BBM für Werbemittel	N. di CILA per attività pubblicitaria	Anzahl derBBM für Werbemittel	14	17	15	11	33	-17,65 %
Convocazione sedute Consulta sull'assetto urbanistico	Einberufung des Gestaltungsbeirates	numero di sedute convocate	Anzahl der Einberufungen	2	0	1	2	2	-
Richieste di rimborsi oneri	Anträge auf Rückerstattung von Gebühren	numero istruttorie per richieste di rimborso oneri	Anzahl der Voruntersuchungen für Anträge auf Rückerstattung von Gebühren	8	13	13	12	12	-38,46 %
Richieste di abbattimento alberi pervenute e trattate	Erhaltene und bearbeitete Anträge auf Ermächtigung zur Baumschlägerung	numero di richieste abbattimento alberi	Anzahl der Anträge auf Ermächtigung zur Baumschlägerung	58	60	19	-	-	-3,33 %
Attribuzione numeri civici	Hausnummernvergabe	quantita' di numeri civici attribuiti	Anzahl der Hausnummernvergabe	60	67	51	62	62	-10,45 %

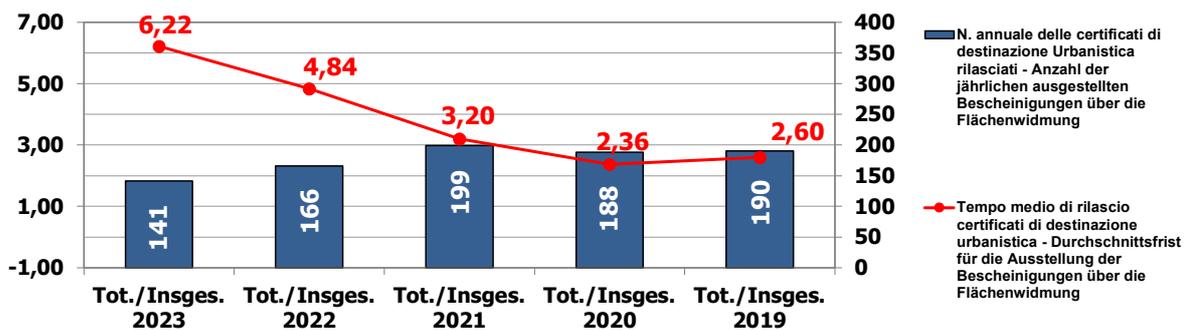
Consultazione pratiche Akteneinsicht



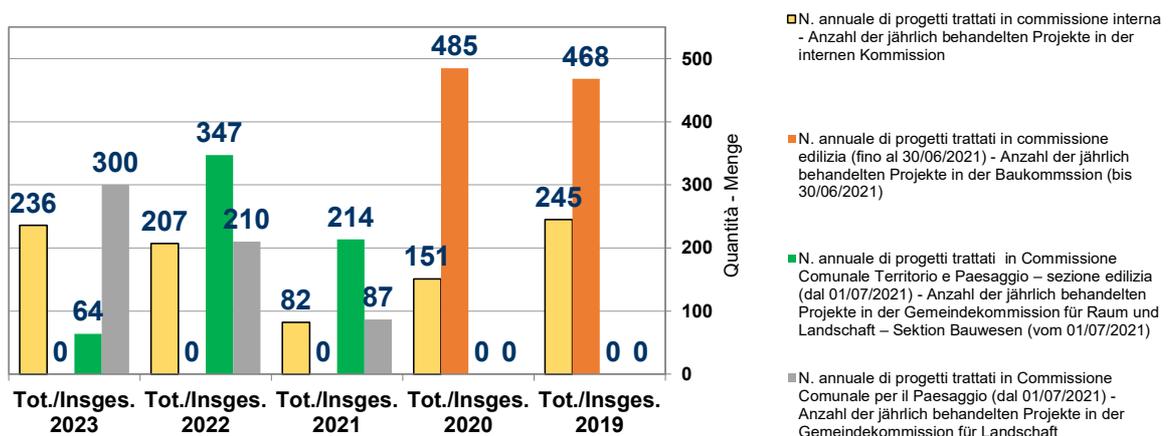
**Numeri concessioni, permessi di costruire, pareri e dichiarazioni -
Anzahl Baukonzessionen, Baugenehmigungen, Stellungnahmen und
Erklärungen**



**Certificati di destinazione urbanistica
Bescheinigungen über die Flächenwidmung**



**Progetti pervenuti e trattati
Erhaltene und behandelte Projekte**



1.6.2. Esecuzione di lavori pubblici (CC 10603)

PROCESSI CHIAVE:

- gestione dei progetti per la realizzazione di opere pubbliche
- gestione del reporting dei progetti su richiesta degli uffici provinciali

1.6.2. Ausführung öffentl. Arbeiten (KS 10603)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Verwaltung der Projekte für die Errichtung öffentlicher Bauten
- Berichterstattung über die Bauprojekte an die Landesämter

Descrizione indicatore CDC 10603	Beschreibung der Kennzahl KS 10603	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	N. DPP (Documenti preliminari alla progettazione) approvati per l'inserimento nel D.U.P.	Anzahl genehmigte "DPP" (vorbereitete Dokumentation für die Projektierung) für die Eingabe ins "D.U.P."	6	5	1	0	11	20,00%
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	N. servizi di ingegneria ed architettura affidati conferiti (o gare avviate)	Anzahl der Beauftragungen von IngenieurInnen und ArchitektInnen (bzw. der eingeleiteten Wettbewerbe)	11	25	43	70	79	-56,00%
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	N. progetti preliminari approvati	Anzahl der genehmigten Vorprojekte	4	2	1	2	4	100,00%
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	N. progetti definitivi approvati/ concessioni edilizie ottenute	Anzahl der genehmigten endgültigen Projekte bzw. der erhaltenen Baugenehmigungen	1	8	2	5	7	-87,50%
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	N. progetti esecutivi approvati	Anzahl der genehmigten Ausführungsprojekte	8	1	6	9	12	700,00%
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	N. procedimenti attivi (non collaudati) seguiti dall'Ufficio	Anzahl der aktiven Verfahren (nicht abgenommen) welche von Amt verfolgt werden	13	41	35	33	44	-68,29%
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	N. lavori consegnati	Anzahl der übergebenen Arbeiten	2	21	17	7	9	-90,48%
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	N. perizie di variante (compresi i verbali N.P. che non comportano aumento di spesa)	Anzahl der Abänderungsprojekte (einschließlich der Niederschriften für Neupreise, die nicht mit einem Kostenanstieg verbunden sind)	2	18	6	5	6	-88,89%
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	N. proroghe contrattuali	Anzahl der Vertragsverlängerungen	2	10	6	6	5	-80,00%
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	N. lavori collaudati (approvazione atto di collaudo)	Anzahl der Bauabnahmen (der genehmigten Abnahmeurkunden)	4	10	8	0	7	-60,00%
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	N. contenziosi	Anzahl der Streitfälle	0	3	1	0	1	-100,00%
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	N. lavori archiviati (documentazione trasmessa a manut/gestore)	Anzahl der zu den Akten gelegten Arbeiten (an den Dienst für Bauhaltung bzw. die Führung weitergeleiteten Unterlagen)	2	11	4	6	6	-81,82%
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	Importo onnicomprensivo dei lavori liquidati	Ausgezahlter Gesamtbaukostenbetrag	€ 858.995,52	€ 6.950.021,58	€ 6.776.234,77	€ 10.561.443,56	€ 12.135.734,57	-87,64%
Attività annuale sullo stato dei progetti	Jährliche Tätigkeit bezüglich der Projekte	Importo onnicomprensivo dei lavori attivi (ossia che si trovano in uno stato descritto da uno dei parametri di cui sopra)	Gesamtbaukostenbetrag der laufenden Arbeiten (d. h. der Arbeiten, die sich in einer der oben beschriebenen Umsetzungsphasen befinden)	€ 9.037.119,15	€ 25.076.831,16	€ 33.030.753,90	€ 37.822.773,26	€ 59.925.000,00	-63,96%

Programma 7
**1.7. Elezioni e consultazioni popolari –
Anagrafe e stato civile**
1.7.1. Servizi demografici (CC 10700)
PROCESSI CHIAVE:

- gestione dello stato anagrafico e civile dei/delle residenti (cittadinanza, residenza, gruppo linguistico, stato civile),
- produzione di certificazioni relative allo stato anagrafico e civile
- gestione delle liste elettorali (iscrizioni, cancellazioni ecc.)
- esecuzione di verifiche per autocertificazioni

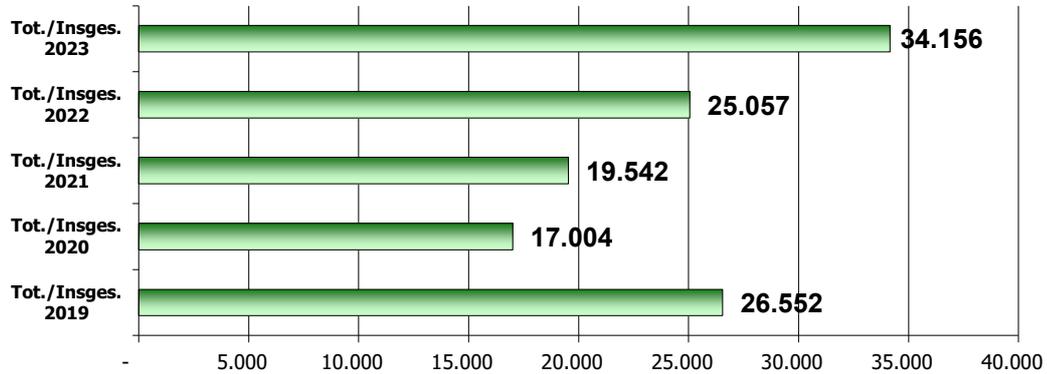
Programm 7
**1.7. Wahlen und Volksbefragungen –
Melde- und Standesamt**
1.7.1. Demografischer Dienst (KS 10700)
SCHLÜSSELPROZESSE:

- Verwaltung der meldeamtlichen und standesamtlichen Dienste für die ansässige Bevölkerung (Staatsbürgerschaft, Wohnsitz, Sprachgruppe, Personenstand)
- Ausfertigung von Bescheinigungen über den Personenstand und meldeamtliche Bescheinigungen
- Verwaltung der Wählerlisten (Eintragung, Streichung usw.)
- Überprüfung der Selbstbescheinigungen

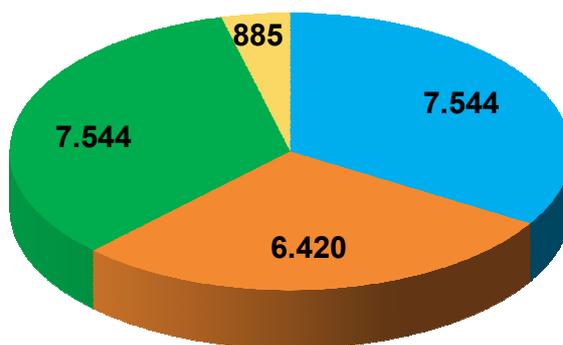
**Servizi demografici CC 10700 – 1
Anagrafe**
**Demografische Dienste - KS 10700 – 1
Meldeamt**

Descrizione indicatore CC 10700 - 1	Beschreibung der Kennzahl KS 10700 - 1	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Anagrafe: n. Utenti serviti allo sportello	Meldeamt: Anzahl der am Schalter bedienten KundInnen	Anagrafe: n. utenti serviti/e allo sportello	Meldeamt: Anzahl der am Schalter bedienten KundInnen	34.156	25.057	19.542	17.004	26.552	36,31 %
Anagrafe: tempo medio di attesa allo sportello	Meldeamt: durchschnittliche Wartezeit am Schalter	Anagrafe: tempo medio di attesa allo sportello (minuti)	Meldeamt: durchschnittliche Wartezeit am Schalter (Minuten)	12	17	30	26	17	-29,41 %
Anagrafe: n. utenti serviti a domicilio	Meldeamt: Anzahl der am Wohnsitz bedienten KundInnen	Anagrafe: n. utenti serviti a domicilio	Meldeamt: Anzahl der am Wohnsitz bedienten KundInnen	48	30	5	0	96	60,00 %
Anagrafe: tempo medio di attesa per servizio a domicilio	Meldeamt: durchschnittliche Wartezeit für Dienste am Wohnsitz	Anagrafe: tempo medio di attesa per servizio a domicilio (giorni)	Meldeamt: durchschnittliche Wartezeit für Dienste am Wohnsitz (Tage)	2,00	0,00	0,00	0,00	14,00	-
N. certificazioni prodotte	Anzahl der ausgestellten Bescheinigungen	Anagrafe: n. carte d'identità rilasciate	Meldeamt: Anzahl der ausgestellten Personalausweise	7.544	7.172	6.882	4.362	6.108	5,19 %
N. Certificazioni prodotte	Anzahl der ausgestellten Bescheinigungen	Anagrafe: n. certificati anagrafici emessi	Meldeamt: Anzahl der ausgestellten Personenstandsbescheinigungen	6.420	9.156	23.272	9.948	10.458	-29,88 %
N. Certificazioni prodotte	Anzahl der ausgestellten Bescheinigungen	Anagrafe: Volontà donazione organo	Meldeamt: Zustimmung oder Ablehnung zur Organspende	7.544	7.172	6.882	935	148	5,19 %
N. Certificazioni prodotte	Anzahl der ausgestellten Bescheinigungen	Stato civile: n. certificati di stato civile emessi	Standesamt: Anzahl der ausgestellten Bescheinigungen des Standesamtes	17.064	16.535	14.416	13.830	8.839	3,20 %
Attestazioni di soggiorno	Aufenthaltsgenehmigungen	N. di Attestazioni di soggiorno	Anzahl der Aufenthaltsbescheinigungen	34	59	46	41	69	-42,37 %
Pratiche di cancellazione / iscrizione	Streichungen / Einschreibungen	N. pratiche di cancellazione	Anzahl der Streichungen	1.037	947	969	922	1.012	9,50 %
Pratiche di cancellazione / iscrizione	Streichungen / Einschreibungen	N. pratiche d'iscrizione e cambia indirizzo	Anzahl der Einschreibungen und Adressenänderung	2.510	2.534	2.180	2.014	2.663	-0,95 %
Pratiche patenti e libretti di circolazione	Bearbeitung der Akten für Führerscheine und Kfz-Briefe	N. patenti e libretti di circolazione	Anzahl der Führerscheine und Kfz-Briefe	2.126	2.150	1.890	1.620	1.762	-1,12 %
Pratiche patenti e libretti di circolazione	Bearbeitung der Akten für Führerscheine und Kfz-Briefe	N. autentiche di firma su atti di vendita autoveicoli	Anzahl der Unterschriftsbeglaubigungen auf Kfz-Kaufverträge	83	107	88	82	161	-22,43 %
Atti di nascita	Geburtsurkunden	N. atti di nascita	Anzahl der Geburtsurkunden	0	677	363	654	636	-100,00 %
Atti di matrimonio e divorzio	Heirats- und Scheidungsurkunden	N. atti di matrimonio	Anzahl der Heiratsurkunden	368	447	141	288	486	-17,67 %
Atti di matrimonio e divorzio	Heirats- und Scheidungsurkunden	N. atti di divorzio registrati	Anzahl der Scheidungsurkunden registriert	26	38	51	39	68	-31,58 %
Atti di matrimonio e divorzio	Heirats- und Scheidungsurkunden	N. di pratiche di divorzio svolte interamente dalla amministrazione	Anzahl der vollständig von der Verwaltung durchgeführten Scheidungsverfahren	19	14	9	31	35	35,71 %
Atti di morte	Sterbeurkunden	N. atti di morte	Anzahl der Sterbeurkunden	576	786	676	746	675	-26,72 %
Permessi di seppellimento	Bestattungsermächtigungen	N. di permessi di seppellimento	Anzahl der Bestattungsermächtigungen	530	712	676	673	598	-25,56 %
Pratiche AIRE	AIRE-Akten	N. Pratiche iscrizioni variazioni AIRE	Anzahl der AIRE-Eintragungen und Änderungen	1063	1050	1002	997	994	1,24 %
Attività di digitalizzazione dei dati	Digitalisierung der Personenstandskarteien	N. Protocollezioni Pratiche iscrizioni variazioni AIRE	Anzahl der protokollierten AIRE -Eintragungen und Änderungen	3.001	2.995	2.980	2.901	2.884	0,20 %
N. Certificazioni prodotte	Anzahl der ausgestellten Bescheinigungen	AIRE: n. certificati anagrafici emessi	AIRE: Anzahl der ausgestellten Personenstandsbescheinigungen	1.050	995	982	920	870	5,53 %

**N. utenti serviti/e allo sportello -
Anzahl der am Schalter bedienten KundInnen**

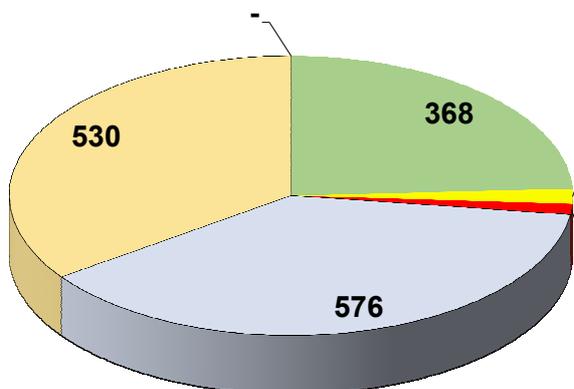


**Anagrafe 2023 : certificazioni prodotte
Meldeamt 2023 : ausgestellte Bescheinigungen**



- Anagrafe: n. carte d'identità rilasciate - Meldeamt: Anzahl der ausgestellten Personalausweise
- Anagrafe: n. certificati anagrafici emessi - Meldeamt: Anzahl der ausgestellten Personenstandsbescheinigungen
- Anagrafe: Volontà donazione organo - Meldeamt: Zustimmung oder Ablehnung zur Organspende
- Anagrafe: n. inviti gruppo linguistico spediti - Meldeamt: Anzahl der Aufforderungen Sprachgruppenzugehörigkeitserklär.

**Stato civile 2023 : documenti prodotti
Standesamt 2023: ausgestellte Dokumente**



- N. atti di nascita - Anzahl der Geburtsurkunden
- N. atti di matrimonio - Anzahl der Heiratsurkunden
- N. atti di divorzio registrati - Anzahl der Scheidungsurkunden registriert
- N. di pratiche di divorzio svolte interamente dalla amministrazione - Anzahl der vollständig von der Verwaltung durchgeführten Scheidungsverfahren
- N. atti di morte - Anzahl der Sterbeurkunden
- N. di permessi di seppellimento - Anzahl der Bestattungsermächtigungen

Servizi demografici - CC 10700 - 2
Servizio leva

Demografische Dienste - KS 10700 - 2
Musterungsliste

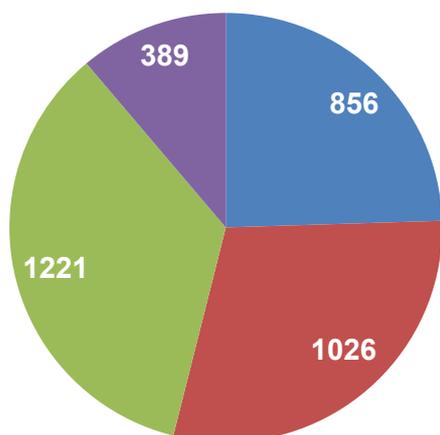
Descrizione indicatore CC 10700 - 2	Beschreibung der Kennzahl KS 10700 - 2	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Liste di leva	Musterungsliste	N. di comunicazioni per formazione liste di leva	Anzahl der Mitteilungen zur Aufstellung der Musterungsliste	218	246	213	207	237	-11,38 %
Liste di leva	Musterungsliste	N. certificazioni emesse per liste di leva	Anzahl der erlassenen Zertifizierungen für die Musterungsliste	135	159	174	185	152	-15,09 %
Anagrafe Residenze	Einwohnerverzeichnis	Anagrafe n. di richieste di accertamento di residenza	Anzahl der Anfragen der Einwohnerermittlungen	2.510	2.534	2.180	2.014	2.663	-0,95 %

Ufficio elettorale - CC 10700 - 3
Liste elettorali

Wahlamt - KS 10700 - 3
Wählerlisten

Descrizione indicatore CC 10700 - 3 (elettorale)	Beschreibung der Kennzahl KS 10700 - 3 (Wahlamt)	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Nr. Nuove Iscrizioni nelle liste elettorali	Anzahl der in den Wählerlisten neuen Eintragungen	N. nuove Iscrizioni nelle liste elettorali (semestrale o ad ogni variazione straordinaria)	Anzahl der in den Wählerlisten neuen Eintragungen (semestral oder nach jeder Sonderänderung)	856	975	867	971	849	-12,21%
Nr. Modifiche alle liste per variazione dei dati elettorali	Anzahl der Änderungen (wegen Änderung der Wählerdaten)	N. modifiche alle liste per variazione dei dati elettorali (semestrale o ad ogni variazione straordinaria)	Anzahl der Änderungen an den Wählerlisten (wegen veränderter Wählerdaten)	1.026	856	876	879	933	19,86%
Nr. Cancellazioni dalle liste elettorali	Anzahl der Streichungen	N. cancellazioni dalle liste elettorali (semestrale o ad ogni variazione straordinaria)	Anzahl der Streichungen (semestral oder nach jeder Sonderänderung)	1.221	1.117	1.226	1.197	874	9,31%
Nr. Giovani iscritti	Anzahl der eingetragenen Jugendlichen	N. giovani iscritti (semestrale o ad ogni variazione straordinaria)	Anzahl der eingetragenen Jugendlichen (- semestral oder nach jeder Sonderänderung)	389	446	407	379	389	-12,78%

Liste elettorali 2023
Wählerlisten 2023



■ N. nuove Iscrizioni nelle liste elettorali (semestrale o ad ogni variazione straordinaria) - Anzahl der in den Wählerlisten neuen Eintragungen (semestral oder nach jeder Sonderänderung)

■ N. modifiche alle liste per variazione dei dati elettorali (semestrale o ad ogni variazione straordinaria) - Anzahl der Änderungen an den Wählerlisten (wegen veränderter Wählerdaten)

■ N. cancellazioni dalle liste elettorali (semestrale o ad ogni variazione straordinaria) - Anzahl der Streichungen (semestral oder nach jeder Sonderänderung)

■ N. giovani iscritti (semestrale o ad ogni variazione straordinaria) - Anzahl der eingetragenen Jugendlichen (semestral oder nach jeder Sonderänderung)

Programma 8

1.8. Statistica e sistemi informativi

1.8.1. Statistica e sistemi informativi (CC 10801) Servizio interno

PROCESSI CHIAVE:

- acquisto ed installazione di hardware e software
- collegamento di elementi hardware alla rete comunale
- manutenzione delle apparecchiature di rete e hardware in generale
- analisi dei fabbisogni per installazione nuovo software

Programm 8

1.8. Statistik und Informationssysteme

1.8.1. Amt für Informatik und Statistik (KS 10801) Interner Dienst

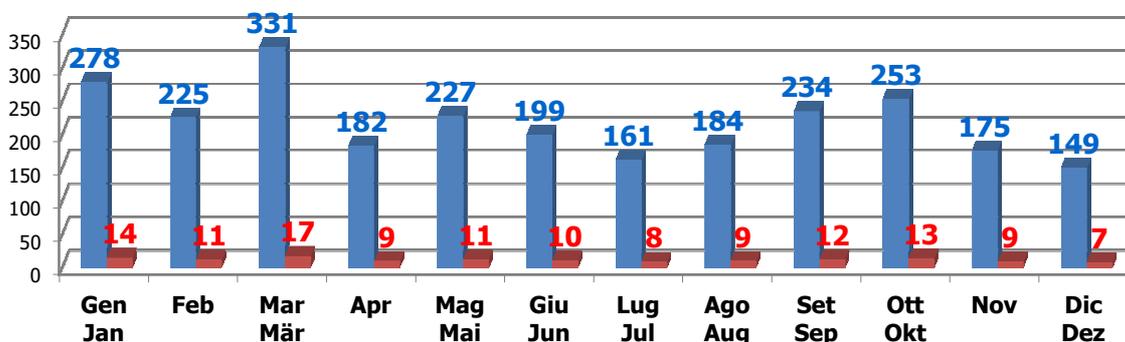
SCHLÜSSELPROZESSE:

- Ankauf und Installation von Hard- und Software
- Anschluss der Hardware an das Gemeindenetz
- Instandhaltung der an das Netz angeschlossenen Geräte und der Hardware im Allgemeinen
- Bedarfsanalyse für die Installation neuer Programme

Descrizione indicatore CC 10801	Beschreibung der Kennzahl KS 10801	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Nuovi sistemi hardware	Neue Hardware-Systeme	N. server acquistati	Anzahl der neu angekauften Server	0	3	1	0	2	-100,00%
Numero dei nuovi sistemi hardware	Anzahl der neuen Hardware-Systeme	N. PC acquistati (+notebook)	Anzahl der neu angekauften PCs	0	46	25	92	44	-100,00%
Numero dei nuovi sistemi hardware	Anzahl der neuen Hardware-Systeme	N. stampanti acquistate	Anzahl der neu angekauften Drucker	5	19	22	8	1	-73,68%
Numero dei sistemi hardware	Anzahl der neuen Hardware-Systeme	N. server attivi (FISICI)	Anzahl der verfügbaren Server	2	9	10	12	14	-77,78%
Numero dei sistemi hardware	Anzahl der neuen Hardware-Systeme	N. server attivi (VIRTUALI)	Anzahl der verfügbaren Server	5	21	29	24	29	-76,19%
Numero dei sistemi hardware	Anzahl der neuen Hardware-Systeme	N. PC attivi	Anzahl der verfügbaren PCs	490	492	490	485	370	-0,41%
Numero dei sistemi hardware	Anzahl der neuen Hardware-Systeme	N. tablet attivi	Anzahl der verfügbaren Tablets	97	-	-	-	-	NEU NUOVO
Numero dei sistemi hardware	Anzahl der neuen Hardware-Systeme	N. stampanti attive	Anzahl der verfügbaren Drucker	90	100	120	130	140	-10,00%
Gestione di apparecchiature	Verwaltung von Geräten	N. impianti telefonici (centralini) in gestione	Anzahl der verwalteten Telefonanlagen (Vermittlungsanlagen)	27	27	27	27	26	0,00%
Gestione di apparecchiature	Verwaltung von Geräten	N. apparati telefonici di utenza finale di telefonia fissa in gestione	Anzahl der verwalteten Festnetz-Telefonapparate für Endbenutzer	398	395	392	390	384	0,76%
Gestione di apparecchiature	Verwaltung von Geräten	N. apparati telefonici di utenza finale telefonia mobile in gestione (telefonini di servizio)	Anzahl der verwalteten Mobiltelefone für Endbenutzer (Dienst-Telefone)	161	160	120	112	112	0,63%
Gestione di apparecchiature	Verwaltung von Geräten	N. apparati telefonici di utenza finale telefonia mobile in gestione (gestione totale SIM)	Anzahl der verwalteten Mobiltelefone für Endbenutzer (SIM)	361	360	120	96	93	0,28%
Gestione di apparecchiature	Verwaltung von Geräten	N. linee dati	Anzahl der Datenlinien	41	42	40	39	40	-2,38%
Operatività dei principali sistemi hardware e software onde garantire la continuità del servizio (08:15-12:30 14:30-19:00, 01/10/2011 continuato) server Unix (Ascot), e-mail, fileserver Novell, Serfin, Citrix, Switch	Verfügbarkeit der wichtigsten Hard- und Software, um einen kontinuierlichen Betrieb zu gewährleisten (08:15-12:30 14:30-19:00, 01.10.2011 durchgehend) Unix-Server (Ascot), E-Mail, Novell-Fileserver, Serfin, Citrix, Switch	N. totale dei minuti di non operatività del sistema informatico durante le ore di servizio	Gesamtausfalldauer des EDV-Systems während der Dienstzeit	300	0	150	0	240	-

Descrizione indicatore CC 10801	Beschreibung der Kennzahl KS 10801	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Numero di interventi eseguiti dal personale tecnico presso gli/le utenti esclusi i server	Anzahl der Service-Einsätze von Fachkräften bei den einzelnen Usern, Server ausgenommen	N. di help desk	Anzahl der Helpdesks	2.598	2.088	2.124	2.571	2.705	24,43%
Numero di interventi eseguiti dal personale tecnico presso gli/le utenti	Anzahl der Service-Einsätze von Fachkräften bei den einzelnen Usern	N. di tecnici in servizio di assistenza media	Anzahl von Fachkräften für die Betreuung - Durchschnitt	3,00	2,50	2,00	2,50	5,00	20,00%
Numero di interventi eseguiti dal personale tecnico presso gli /le utenti	Anzahl der Service-Einsätze von Fachkräften bei den einzelnen Usern	N. help desk MENSILE calcolato per tecnico - media	MONATLICHE Anzahl von Helpdesks pro Fachkraft - Durchschnitt	72,17	58,00	88,50	71,42	48,15	24,43%
Numero di interventi eseguiti dal personale tecnico presso gli/le utenti	Anzahl der Service-Einsätze von Fachkräften bei den einzelnen Usern	N. helpdesk GIORNALIERO per tecnico (220 giorni ann.) - media	TÄGLICHE Anzahl von Helpdesks pro Fachkraft (220 Tage/Jahr) - Durchschnitt	3,64	3,80	4,83	3,90	2,30	-4,04%
Numero di interventi eseguiti dal personale tecnico presso gli/le utenti	Anzahl der Service-Einsätze von Fachkräften bei den einzelnen Usern	N. d'interventi del nostro personale su telefonia FISSA	Anzahl der Service-Einsätze unseres Personals an FESTNETZ-Telefonen	51	37	62	78	21	37,84%
Numero di interventi eseguiti dal personale tecnico presso gli/le utenti	Anzahl der Service-Einsätze von Fachkräften bei den einzelnen Usern	N. d'interventi del nostro personale su telefonia MOBILE	Anzahl der Service-Einsätze unseres Personals an MOBILFUNK-Telefonen	121	120	120	79	34	0,83%
Numero di interventi eseguiti dal personale tecnico sui server riportato nei file "Interventi server"	Anzahl der von Fachkräften durchgeführten Wartungsmaßnahmen an Servern (nach der Datei "Interventi server")	N. di interventi sui server eseguiti da personale esterno	Anzahl der Wartungsmaßnahmen von externen Fachkräften an Servern	5	0	9	0	23	-
Numero di interventi eseguiti dal personale tecnico sui server riportato nei file "Interventi server"	Anzahl der von Fachkräften durchgeführten Wartungsmaßnahmen an Servern (nach der Datei "Interventi server")	N. di interventi sui server eseguiti da personale interno (solo interventi e non controlli)	Anzahl der Wartungsmaßnahmen von internen Fachkräften an Servern (nur Wartungsmaßnahmen, nicht Überprüfungen)	10	20	0	50	52	-50,00%
Numero di Backup e di controlli eseguiti sui server	Anzahl der Sicherungskopien und der Serverüberprüfungen	N. di Backup e controlli	Anzahl der Sicherungskopien und Überprüfungen	0	200	1.124	1.093	1.625	-100,00%

HelpDesk mensili eseguiti dal personale tecnico - 2023 - Helpdesk-Anzahl des Fachpersonals



- Numero di interventi eseguiti dal personale tecnico presso gli/le utenti esclusi i server - Anzahl der Service-Einsätze von Fachkräften bei den einzelnen Usern, Server ausgenommen
- Nr. media giornaliera di HelpDesk eseguita dal centro elaborazione dati - Durchschnittliche Anzahl der täglichen HelpDesks der EDV-Abteilung

Programma 10

1.10. Risorse umane

**1.10.1. Risorse umane (CC 11001)
Servizio interno**

PROCESSI CHIAVE:

- gestione dei concorsi e delle graduatorie
- definizione e approvazione dei contratti decentrati
- rilevazione delle presenze
- elaborazione ed erogazione degli stipendi
- gestione dei contenziosi
- gestione amministrativa della formazione del personale

INDICATORI:

data la natura del Centro di costo (CC comune da ripartirsi sui centri di costo ausiliari e finali), gli indicatori non sono riferiti ai processi principali dell'Ufficio personale, ma forniscono la situazione rispetto all'intera Amministrazione.

Programm 10

1.10. Personal

**1.10.1. Personalamt (KS 11001)
Interne Dienste**

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Abwicklung der Wettbewerbe und Erstellung der Rangordnungen
- Ausarbeitung und Genehmigung der dezentralen Abkommen
- Zeiterfassung
- Berechnung und Auszahlung der Löhne und Gehälter
- Verwaltung der Streitfälle
- Verwaltung der Fortbildungskurse für die Bediensteten

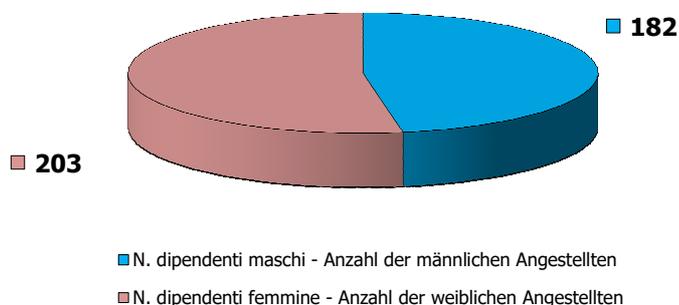
KENNZAHLEN:

Aufgrund der Art der Kostenstelle (eine allgemeine Kostenstelle, die auf Hilfs- und Endkostenstellen aufzuteilen ist) beziehen sich die Kennzahlen nicht auf die Hauptprozesse des Personalamtes, sondern liefern ein Bild über die gesamte Verwaltung.

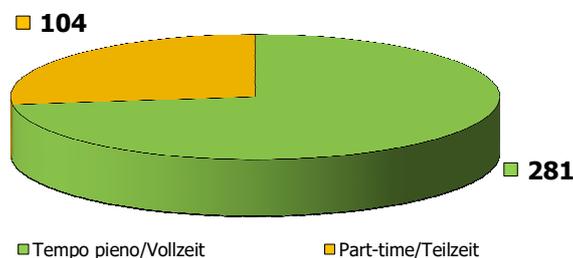
Descrizione indicatore CC 11001 (1)	Beschreibung der Kennzahl KS 11001 (1)	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Situazione ferie	Urlaub	Giorni di ferie 2023 fruiti nell'anno	Anzahl der im Jahr beanspruchten Urlaubstage (angezeigter Urlaub 2023)	8.501	8.908	8.560	9.030	8.906	-4,56 %
Situazione ferie	Urlaub	Ferie residue anno 2022 fruiti nell' anno 2023	2023 beanspruchte Urlaubstage aus den vorherigen Jahren (2022)	2.803	2.937	2.602	2.889	2.811	-4,56 %
Situazione ore straordinarie	Überstunden	N. ore straordinarie mensili - Totale	Anzahl der monatlichen Überstunden - Total	7.865	6.277	5.947	5.316	6.448	25,30 %
Situazione ore straordinarie	Überstunden	N. ore straordinarie mensili (pagate)	Anzahl der monatlichen Überstunden (Vergütung)	2.693	3.989	3.595	3.286	3.241	-32,49 %
Situazione ore straordinarie	Überstunden	Di cui N. ore straordinarie mensili (Extramonte)	Anzahl der monatlichen Überstunden	613	387	112	194	261	58,40 %
ELEZIONI - Ore straordinarie	WAHLEN - Überstundenbericht	di cui N. ore straordinarie mensili (pagate)	Anzahl der monatlichen Überstunden (Vergütung)	484	1.766	1.482	1.596	642	-72,59 %
Situazione ore straordinarie	Überstunden	N. ore straordinarie mensili a recupero	Anzahl der monatlichen Überstunden (Zeitausgleich)	5.172	2.288	2.352	2.030	3.207	126,05 %
Situazione ore straordinarie	Überstunden	Costo totale ore straordinarie mensili pagate	Gesamtkosten der monatlichen bezahlten Überstunden	59.051,60 €	59.737,98 €	37.609,44 €	41.147,17 €	62.058,96 €	-1,15 %
Situazione ore straordinarie	Überstunden	Costo totale ore straordinarie mensili pagate	Gesamtkosten der monatlichen bezahlten Überstunden	15.549,71 €	40.056,52 €	0,00 €	25.914,36 €	15.017,38 €	-61,18 %
Situazione formazione	Ausbildung	Costo totale relativo a corsi di formazione frequentati (costi di partecipazione)	Gesamtkosten bezüglich der besuchten Ausbildungskurse (nur Teilnahmegebühr)	112.658,09 €	65.846,05 €	95.673,73 €	49.853,79 €	79.489,58 €	71,09 %

Descrizione indicatore CC 11001 (2)	Beschreibung der Kennzahl KS 11001 (2)	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Situazione generale personale dipendente	Personal	N. dipendenti comunali	Anzahl der Angestellten der Stadtgemeinde Meran	385	397	396	398	399	-3,02 %
Situazione generale personale dipendente	Personal	N. cessazioni	Anzahl der Kündigungen	51	-38	-40	-50	-47	-234,21 %
Situazione generale personale dipendente	Personal	N. nuove assunzioni	Anzahl der neuen Aufnahmen in den Dienst	47	39	38	46	47	20,51 %
Situazione personale dipendente stratificata per sesso	Personal nach Geschlecht	N. dipendenti maschi	Anzahl der männlichen Angestellten	182	194	191	192	194	-6,19 %
Situazione personale dipendente stratificata per sesso	Personal nach Geschlecht	N. dipendenti femmine	Anzahl der weiblichen Angestellten	203	203	205	206	205	0,00 %
Situazione personale stratificata per tempo lavorativo	Personal nach Arbeitszeit	N. dipendenti a tempo pieno	Anzahl der Angestellten (Vollzeit)	281	290	289	289	281	-3,10 %
Situazione personale stratificata per tempo lavorativo	Personal nach Arbeitszeit	N. dipendenti a part-time	Anzahl der Angestellten (Teilzeit)	104	107	107	109	118	-2,80 %

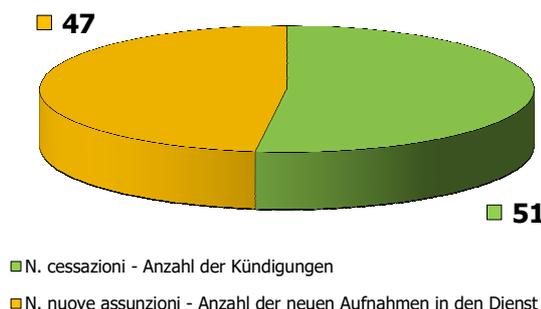
Maschi e femmine in servizio dicembre 2023
Frauen und Männer im Dienst Dezember 2023



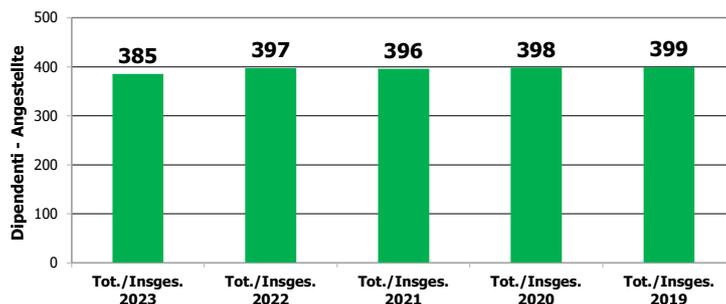
Personalstand Teilzeit/Vollzeit -
Dezember 2023
Situazione personale part-time/tempo
pieno - dicembre 2023



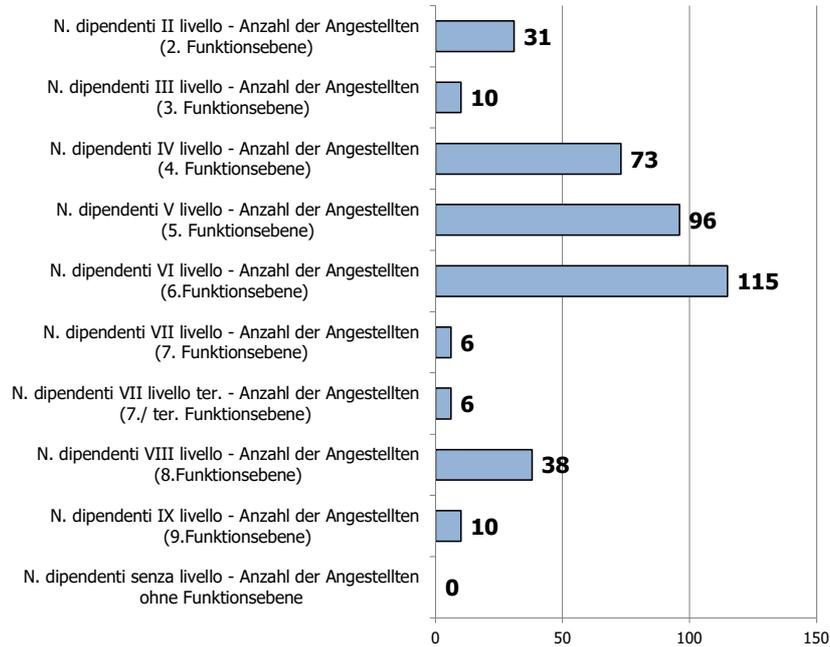
Situazione personale dipendente
(cessazioni/assunzioni)
- 2023 -
Personalstand (Kündigungen / Neuaufnahmen)



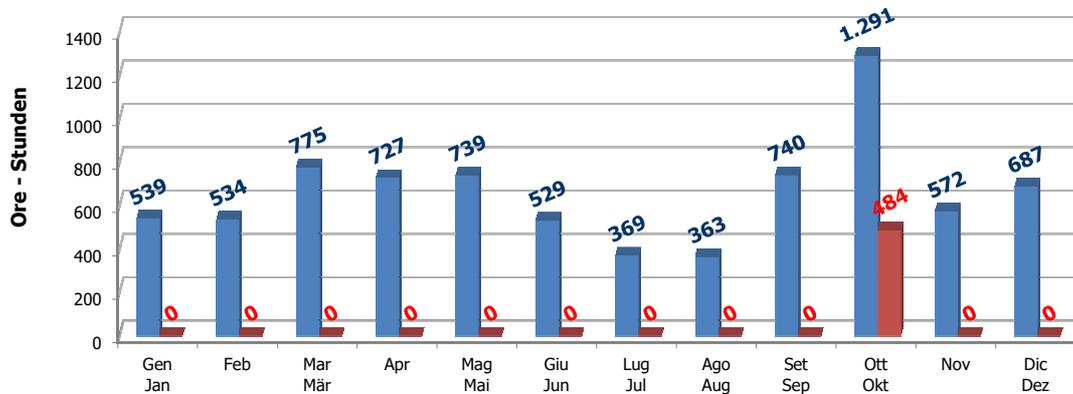
Situazione personale dipendente
- 2023 -
Personalstand



Distribuzione personale per qualifiche funzionali - dicembre 2023
Personal nach Funktionsebenen - Dezember 2023

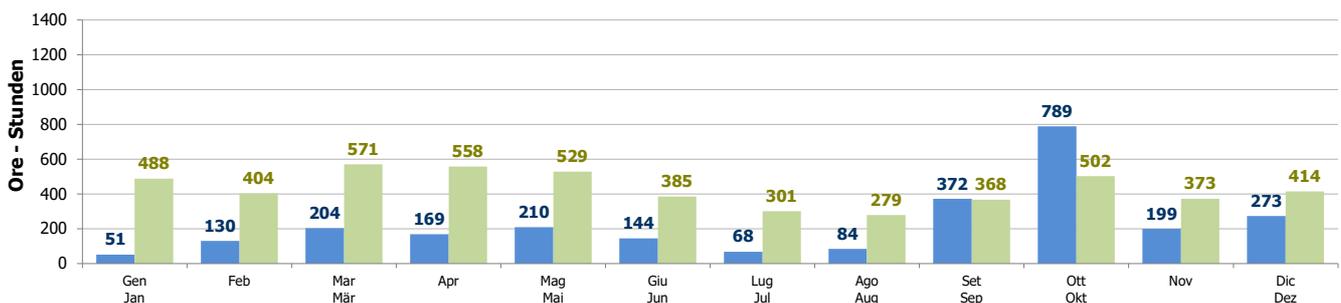


Ore straordinarie mensili - 2023 - Mensliche Überstunden



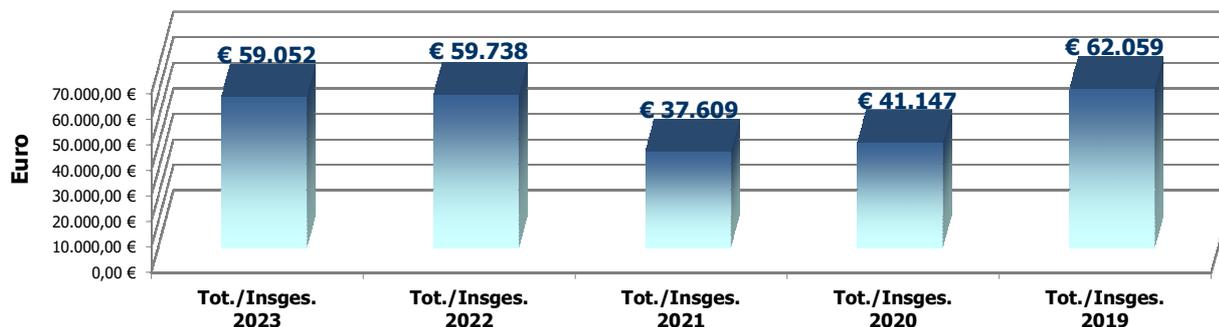
■ N. ore straordinarie mensili/totali - Anzahl der monatlichen Überstunden Insgesamt
■ Ore straordinarie ELEZIONI - Überstunden WAHLEN

Ore straordinarie mensili (pagamento - recupero)
- 2023 -
Monatliche Überstunden (Vergütung oder Zeitausgleich)



■ N. ore straordinarie mensili (pagate) - Anzahl der monatlichen Überstunden (Vergütung)
■ N. ore straordinarie mensili a recupero - Anzahl der monatlichen Überstunden (Zeitausgleich)

Ore straordinarie - costi annuali
Bezahlte Überstunden - jährliche Kosten



Programma 11

1.11. Altri servizi generali

**1.11.1. Avvocatura - Ufficio legale e contratti
(CC 11103)**

PROCESSI CHIAVE:

- gestione delle gare d'appalto
- gestione di tutta l'attività contrattuale del Comune

Programm 11

1.11. Sonstige allgemeine Dienste

**1.11.1. Rechtsamt und Anwaltschaft
(KS 11103)**

SCHLÜSSELPROZESSE:

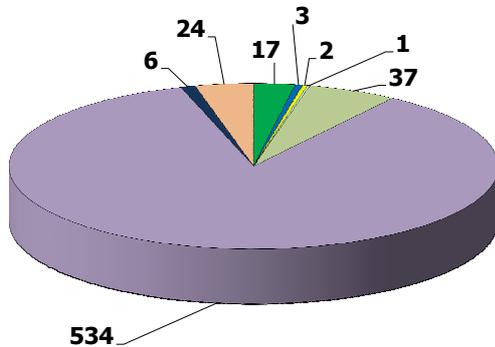
- Verwaltung der Vergabeverfahren
- Führung des gesamten Vertragswesens der Stadtgemeinde

CONTRATTI / VERTRÄGE								
Descrizione indicatore CC 11103 (1)	Beschreibung der Kennzahl KS 11103 (1)	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019
N. Gare d'appalto esperite *	Anzahl der durchgeführten Ausschreibungen *	N. gare d'appalto esperite	Anzahl der durchgeführten Ausschreibungen	11	17	28	33	44
Espropri	Enteignungen	N. decreti di Esproprio	Anzahl der Enteignungsdekrete	1	6	0	0	1
N. contratti stipulati	Anzahl der abgeschlossenen Verträge	N. contratti di affitto (appartamenti comunali)	Anzahl der Mietverträge (Wohnungen)	17	11	13	14	21
N. contratti stipulati	Anzahl der abgeschlossenen Verträge	N. contratti di locazione (pubblici esercizi)	Anzahl der Pachtverträge (öffentl. Betriebe)	3	9	9	9	7
N. contratti stipulati	Anzahl der abgeschlossenen Verträge	N. contratti di comodato	Anzahl der Leihverträge	2	7	0	10	6
Delibere	Beschlüsse	N.delibere di assegnazione	Anzahl der Zuweisungsbeschlüsse	1	0	0	1	0
N. contratti stipulati	Anzahl der abgeschlossenen Verträge	N. contratti di appalto	Anzahl der Vergabeverträge	37	41	48	38	42
N. contratti stipulati	Anzahl der abgeschlossenen Verträge	N. contratti di concessione cimiteriale	Anzahl der Friedhofskonzessionen	534	412	465	495	473
N. contratti stipulati	Anzahl der abgeschlossenen Verträge	N. convenzioni	Anzahl der Vereinbarungen	6	12	14	4	16
N. contratti stipulati	Anzahl der abgeschlossenen Verträge	Altri contratti	Andere Verträge	24	24	22	67	37

*A seguito di modifiche normative è stato cambiato il limite dell'importo minimo: le gare d'appalto fino al 2020 si facevano per importi superiori a 40.000,00 € e a partire dal 2021 per importi superiori a 150.000,00 €

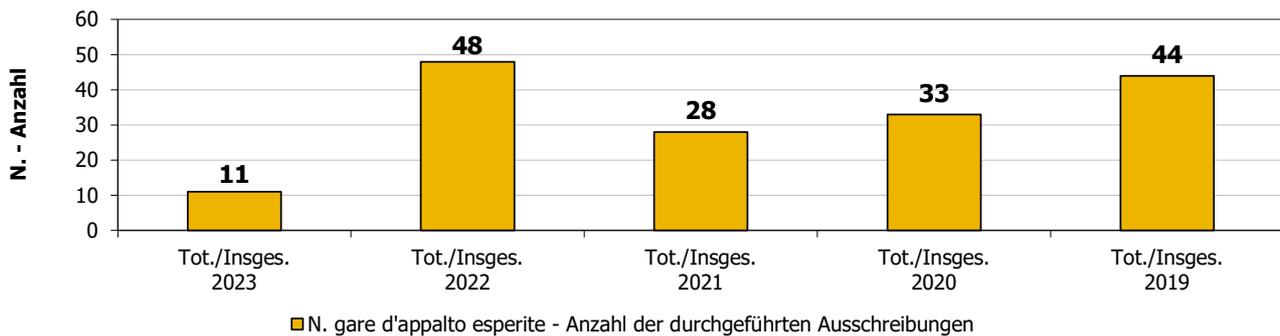
* Infolge neuer Gesetzesbestimmungen wurde die Mindestbetragsgrenze geändert: Bis 2020 wurden die Ausschreibungen für Beträge über 40.000,00 € und ab 2021 für Beträge über 150.000,00 € durchgeführt

**N. contratti gestiti
Anzahl der verwalteten
Verträge
01.01.2023 - 31.12.2023**

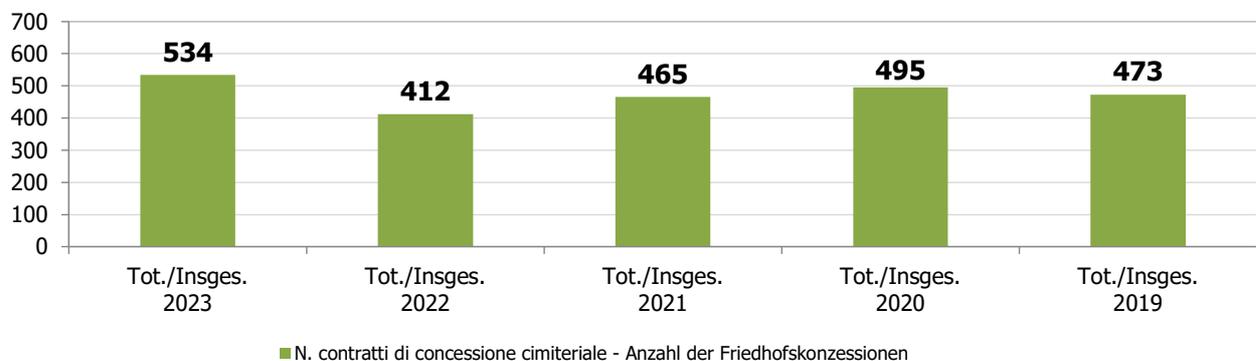


- N. contratti di affitto (appartamenti comunali) - Anzahl der Mietverträge (Wohnungen)
- N. contratti di locazione (pubblici esercizi) - Anzahl der Pachtverträge (öffentl. Betriebe)
- N. contratti di comodato - Anzahl der Leihverträge
- N. delibere di assegnazione - Anzahl der Zuweisungsbeschlüsse
- N. contratti di appalto - Anzahl der Vergabeverträge
- N. contratti di concessione cimiteriale - Anzahl der Friedhofskonzessionen
- N. convenzioni - Anzahl der Vereinbarungen
- Altri contratti - Andere Verträge

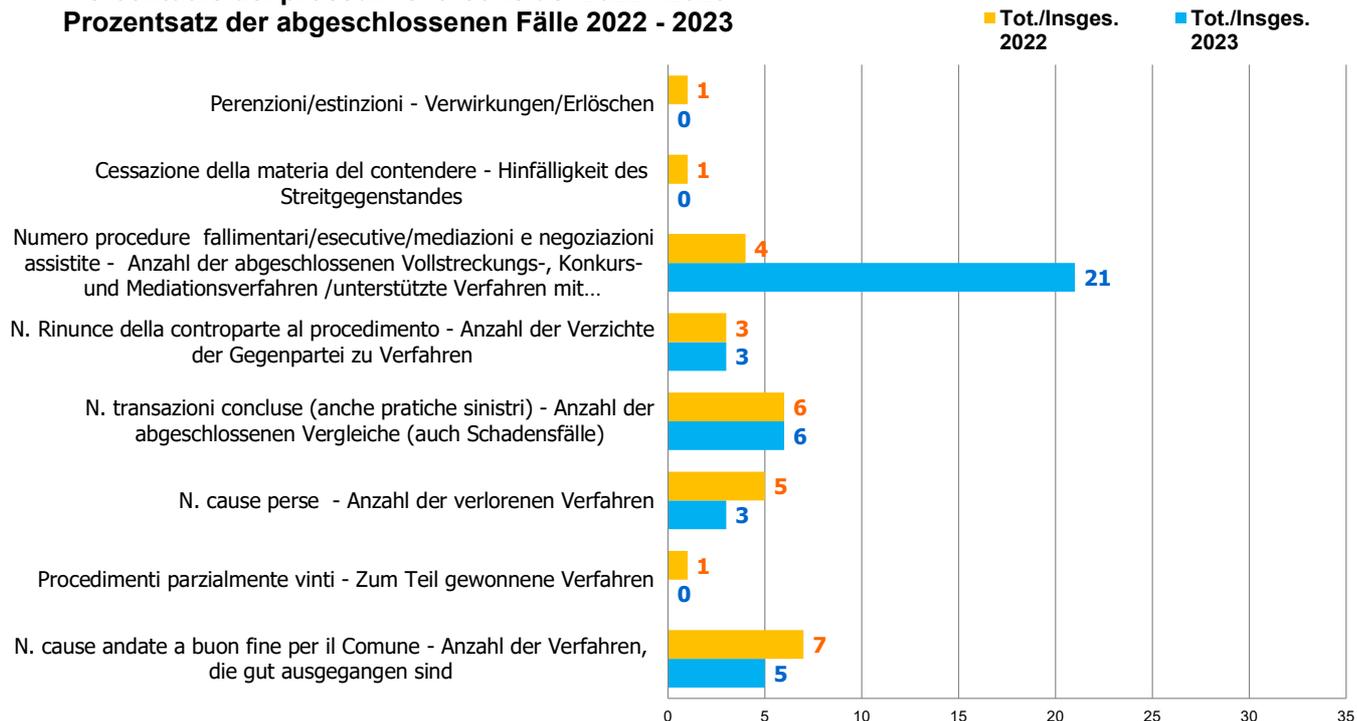
**N. Gare d'appalto esperite
Anzahl der durchgeführten Ausschreibungen**



**N. contratti di concessione cimiteriale
Anzahl der Friedhofskonzessionen**



**Percentuale dei procedimenti conclusi 2022 - 2023
Prozentsatz der abgeschlossenen Fälle 2022 - 2023**



UFFICIO LEGALE / RECHTSAMT									
Descrizione indicatore CC 11103 (2)	Beschreibung der Kennzahl KS 11103 (2)	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Attività legale	Rechtstätigkeit	N. totale procedimenti pendenti	Anzahl der anhängigen Verfahren	82	82	71	76	83	0,00%
Contenzioso	Verwaltungsstreitverfahren	N. nuove cause	Anzahl der neuen Verfahren	28	30	26	17	25	-6,67%
Attività legale	Rechtstätigkeit	Tot. cause affidate ad avvocati esterni	Gesamtzahl der Fälle, mit denen externe Anwälte betraut wurden	3	1	0	6	2	200,00%
Attività legale	Rechtstätigkeit	Tot. cause da sinistro affidate a procuratore indicato dall'Assicurazione a norma di polizza	Gesamtzahl der Schadensfälle, welche an externe Anwälte durch die Versicherung im Sinne der Polizze übergeben worden sind	8	11	2	1	3	-27,27%
Contenzioso	Verwaltungsstreitverfahren	N. procedimenti conclusi	Anzahl der abgeschlossenen Verfahren	38	28	19	32	23	35,71%
Contenzioso	Verwaltungsstreitverfahren	N. cause andate a buon fine per il Comune	Anzahl der Verfahren, die gut ausgegangen sind	5	7	12	17	10	-28,57%
Contenzioso	Verwaltungsstreitverfahren	Procedimenti parzialmente vinti	Zum Teil gewonnene Verfahren	0	1	0	0	1	-100,00%
Contenzioso	Verwaltungsstreitverfahren	N. cause perse	Anzahl der verlorenen Verfahren	3	5	4	3	2	-40,00%
Contenzioso	Verwaltungsstreitverfahren	N. transazioni concluse (anche pratiche sinistri)	Anzahl der abgeschlossenen Vergleiche (auch Schadensfälle)	6	6	0	1	1	0,00%
Contenzioso	Verwaltungsstreitverfahren	N. Rinunce della controparte al procedimento	Anzahl der Verzichte der Gegenpartei zu Verfahren	3	3	0	5	6	0,00%
Contenzioso	Verwaltungsstreitverfahren	Numero procedure fallimentari/esecutive/mediazioni e negoziazioni assistite	Anzahl der abgeschlossenen Vollstreckungs-, Konkurs- und Mediationsverfahren /unterstützte Verfahren mit Rechtsbeistand	21	4	2	6	0	425,00%
Contenzioso	Verwaltungsstreitverfahren	Cessazione della materia del contendere	Hinfälligkeit des Streitgegenstandes	0	1	0	0	1	-100,00%
Contenzioso	Verwaltungsstreitverfahren	Perenzioni/estinzioni	Verwirkungen/Erlöschen	0	1	1	0	2	-100,00%



Missione 3

Ordine pubblico e sicurezza

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Quali servizi di vigilanza distinguiamo i servizi di vigilanza generica sul territorio ed i servizi di vigilanza sulla viabilità e circolazione veicolare.

Sono responsabilità della Polizia municipale (vigili urbani/e) la vigilanza generica sul territorio comunale nonché i servizi di vigilanza sulla viabilità e circolazione veicolare.

Il Servizio segnaletica, contenzioso ed oggetti smarriti si occupa delle modifiche alla segnaletica ed alla circolazione stradale e della gestione del contenzioso tra Amministrazione e cittadini/e in riferimento alle infrazioni riscontrate.

Programma 1

3.1. Polizia locale amministrativa

3.1.1. Polizia stradale e giudiziaria (CC 30104)

PROCESSI CHIAVE:

- servizio di vigilanza sul territorio
- rilievo delle infrazioni al Codice della strada
- rilievo degli incidenti
- gestione del processo di riscossione delle sanzioni pecuniarie a seguito di infrazioni al Codice della strada ed ai regolamenti comunali
- rilascio di autorizzazioni Blue Park e per la zona a traffico limitato
- Educazione stradale nelle scuole elementari
- Oggetti smarriti

Mission 3

Öffentliche Ordnung und Sicherheit

Verwaltung und Ablauf der Tätigkeiten, die mit der öffentlichen Ordnung und der lokalen Sicherheit und mit der lokalen Polizei, Handelspolizei und Verwaltungspolizei verbunden sind. Inbegriffen ist die Assistenz der Programmierung, der Koordinierung und der Kontrolle der betreffenden Tätigkeiten, inklusive der Zusammenarbeit mit anderen Polizeikräften auf territorialem Gebiet. Interventionen auf dem Gebiet der öffentlichen Ordnung und Sicherheit, die in dem Bereich der einheitlichen regionalen Politik hineinfallen.

Zu den Überwachungsdiensten zählen die allgemeine Überwachung des Gemeindegebietes und die Überwachung des Straßennetzes und des Verkehrs.

Die Stadtpolizei ist für die allgemeine Überwachung des Gemeindegebietes sowie für die Überwachung des Straßennetzes und des Verkehrs zuständig.

Die Dienststelle Beschilderung, Rechtstreitigkeiten und Fundamt beschäftigt sich mit den Änderungen der Straßenbeschilderung und der Verkehrsregelung sowie mit den Rechtstreitigkeiten zwischen der Stadtverwaltung und den Bürgerinnen und Bürgern bei erhobenen Verstößen.

Programm 1

3.1. Orts- und Verwaltungspolizei

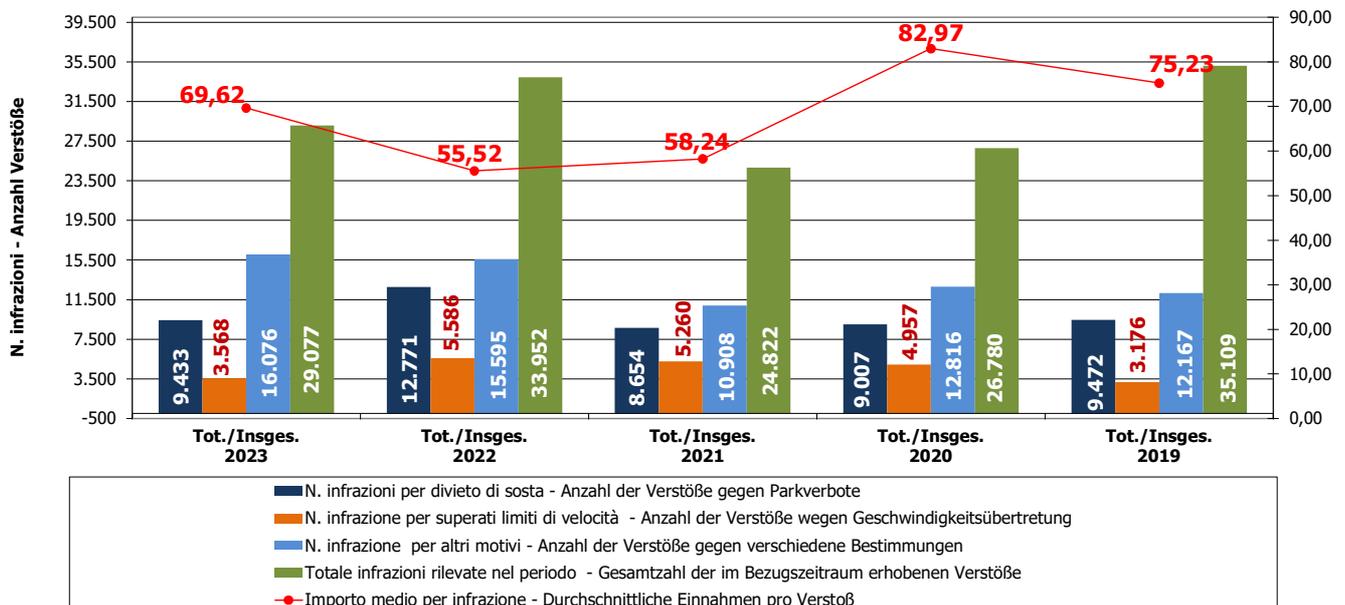
3.1.1. Straßen und Gerichtspolizei (KS 30104)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- allgemeine Überwachung des Gemeindegebietes
- Erhebung der Verstöße gegen die Straßenverkehrsordnung
- Erhebung der Verkehrsunfälle
- Erhebung der Geldstrafen für Verstöße gegen die Straßenverkehrsordnung und gegen die Gemeindeverordnungen
- Ausstellen von Parkgenehmigungen in Blue-Park-Zonen und von Genehmigungen für die Durchfahrt durch die verkehrsberuhigte Zone
- Verkehrserziehung in den Grundschulen
- Fundgegenstände

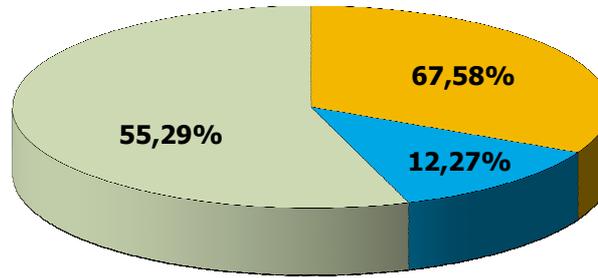
Descrizione indicatore CC 30104	Beschreibung der Kennzahl KS 30104	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Infrizioni per smaltimento illegale di rifiuti	Erhobene Verstöße je nach Tatbestand der illegalen Müllentsorgung	N. delle infrazioni smaltimento illegale di rifiuti	Anzahl der erhobenen Verstöße der illegalen Müllentsorgung	633	694	544	529	471	-8,79%
Infrizioni rilevate nel periodo stratificate per violazione art. codice della strada	Im Zeitraum erhobene Verstöße, nach Artikeln der Straßenverkehrsordnung gegliedert	Incasso nominale	Nominaleinnahmen	€ 2.024.274,54	€ 1.885.032,03	€ 1.445.734,20	€ 2.221.956,70	€ 2.641.210,57	7,39%
Infrizioni rilevate nel periodo stratificate per violazione art. codice della strada	Im Zeitraum erhobene Verstöße, nach Artikeln der Straßenverkehrsordnung gegliedert	Incasso effettivo	Effektive Einnahmen	€ 2.019.012,13	€ 1.879.759,62	€ 1.437.697,24	€ 1.703.814,41	€ 2.220.879,06	7,41%
Infrizioni rilevate nel periodo stratificate per violazione art. codice della strada	Im Zeitraum erhobene Verstöße, nach Artikeln der Straßenverkehrsordnung gegliedert	N. infrazioni per divieto di sosta	Anzahl der Verstöße gegen Parkverbote	9.433	12.771	8.654	9.007	9.472	-26,14%
Infrizioni rilevate nel periodo stratificate per violazione art. codice della strada	Im Zeitraum erhobene Verstöße, nach Artikeln der Straßenverkehrsordnung gegliedert	N. infrazione per superati limiti di velocità	Anzahl der Verstöße wegen Geschwindigkeitsübertretung	3.568	5.586	5.260	4.957	3.176	-36,13%
Infrizioni rilevate nel periodo stratificate per violazione art. codice della strada	Im Zeitraum erhobene Verstöße, nach Artikeln der Straßenverkehrsordnung gegliedert	N. infrazione per altri motivi	Anzahl der Verstöße gegen verschiedene Bestimmungen	16.076	15.595	10.908	12.816	12.167	3,08%
Infrizioni rilevate nel periodo stratificate per violazione art. codice della strada	Im Zeitraum erhobene Verstöße, nach Artikeln der Straßenverkehrsordnung gegliedert	Totale infrazioni rilevate nel periodo	Gesamtzahl der im Bezugszeitraum erhobenen Verstöße	29.077	33.952	24.822	26.780	35.109	-14,36%
Infrizioni rilevate nel periodo stratificate per violazione art. codice della strada	Im Zeitraum erhobene Verstöße, nach Artikeln der Straßenverkehrsordnung gegliedert	Importo medio per infrazione	Durchschnittliche Einnahmen pro Verstoß	69,62	55,52	58,24	82,97	75,23	25,39%
Veicoli rimossi o recuperati per soste irregolari (art. 159 C.d.S.)	Abgeschleppte und sichergestellte Fahrzeuge wegen Parkverbots (Art. 159 StVO)	N. soste irregolari (art. 159 C.d.S.)	Anzahl Parkverbote (Art. 159 StVO)	932	1.145	1.426	1.235	1.211	-18,60%
Guida in stato	Lenken des Fahrzeuges	Ebbrezza da alcool (art. 186 C.d.S.) (Etilometro)	Rauschzustand durch Alkoholeinfluss (Art. 186 StVO) (Alkoholmessgerät)	82	65	52	78	123	26,15%
Guida in stato	Lenken des Fahrzeuges	Ebbrezza da sostanze stupefacenti (art. 187 C.d.S.)	Rauschzustand durch Drogen (Art. 187 StVO)	1	2	1	2	2	-50,00%
Illeciti accertati	Festgestellte Übertretungen	N. illeciti accertati con utilizzo di Autovelox e/o Telelaser	Anzahl der festgestellten Übertretungen mit Hilfe von Radargeräten	3.344	5.397	5.162	4.901	3.053	-38,04%

Infrazioni - Verstöße



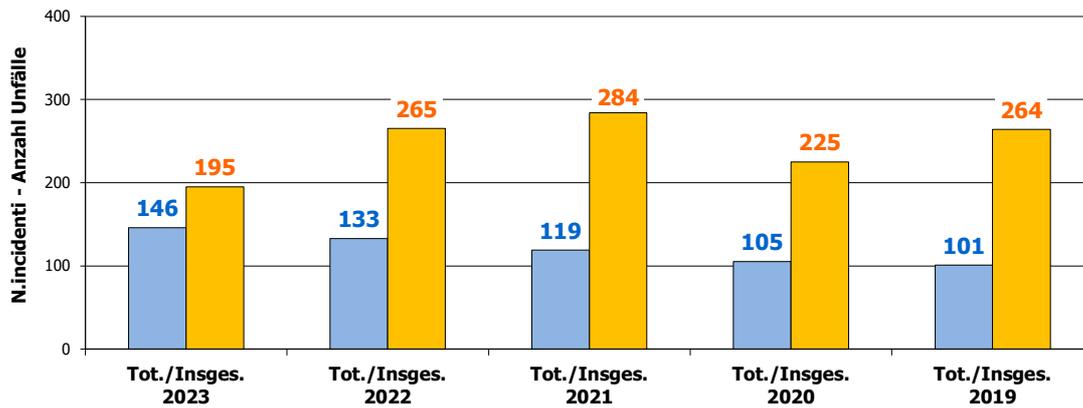
Descrizione indicatore CC 30104	Beschreibung der Kennzahl KS 30104	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Incidenti rilevati	Erhobene Unfälle	N. incidenti rilevati con feriti/mortali	Anzahl der erhobenen Unfälle mit Verletzten/Todesopfern	146	133	119	105	101	9,77%
Incidenti rilevati	Erhobene Unfälle	N. incidenti rilevati senza feriti	Anzahl der erhobenen Unfälle ohne Verletzte	195	265	284	225	264	-26,42%
Incidenti rilevati	Erhobene Verkehrsunfälle	N. incidenti con danneggiamenti rilevanti	Anzahl der Verkehrsunfälle mit erhobenen Sachschäden	5	6	16	21	24	-16,67%
Incidenti rilevati	Erhobene Verkehrsunfälle	N. infortuni a pedoni	Anzahl der Fußgängerunfälle	8	13	23	2	12	-38,46%
Incidenti rilevati	Erhobene Verkehrsunfälle	N.incidenti totali	Gesamtzahl der Verkehrsunfälle	354	417	442	353	401	-15,11%
Ordinanze viabilistiche	Verkehrsverordnungen	N. ordinanze viabilistiche	Anzahl der Verkehrsverordnungen	862	668	820	721	696	29,04%
Manifestazioni sportive varie (gare ciclistiche, podistiche, ecc.)	Verschiedene sportliche Veranstaltungen (Lauf-Radrennen usw.)	N.manifestazioni sportive varie (gare ciclistiche, podistiche, ecc.)	Anzahl der verschiedenen sportlichen Veranstaltungen (Lauf-, Radrennen usw.)	228	54	14	3	20	322,22%
Manifestazioni pubbliche (cortei, comizi, ecc.)	Öffentliche Veranstaltungen	N. manifestazioni pubbliche (cortei, comizi, ecc.)	Anzahl der öffentlichen Veranstaltungen	108	89	50	55	158	21,35%
Furti	Diebstähle	N. furti biciclette	Anzahl der Diebstähle von Fahrrädern	10	21	23	13	55	-52,38%
Furti	Diebstähle	N. furti moto	Anzahl der Diebstähle von Motorrädern	1	0	1	0	2	-
Furti	Diebstähle	N. furti su veicoli con danneggiamenti	Anzahl der Diebstähle aus Fahrzeugen mit Beschädigungen	7	2	1	0	5	250,00%
Furti	Diebstähle	N. furti in appartamenti privati o immobili pubblica amministrazione	Anzahl der Diebstähle in privaten Wohnungen oder Immobilien der öffentlichen Verwaltung	2	3	6	5	7	-33,33%
Furti	Diebstähle	N. furti totali	Gesamtzahl der Diebstähle	20	26	31	18	69	-23,08%
Quartiere	Stadtviertel	N. quartiere totali	Gesamtzahl der Stadtviertel	8	8	8	8	8	0,00%
Servizio di vigili di quartiere a rioni	Dienst der Stadtviertelpolizisten in den Stadtvierteln	N. ore totali	Gesamtzahl der Stunden	8.467	10.387	9.967	11.258	9.770	-18,48%
Parchi pubblici	Öffentliche Parks	N. parchi pubblici totali	Gesamtzahl der öffentlichen Parks	12	12	12	12	12	0,00%
Controlli specifici parchi pubblici	Spezifische Kontrollen der öffentlichen Parks	N. controlli specifici totali	Gesamtzahl der spezifischen Kontrollen	631	592	502	546	433	6,59%
Oggetti smarriti	Fundgegenstände	N.oggetti rinvenuti	Anzahl der Fundgegenstände	1.361	1.151	785	809	1.375	18,25%
Oggetti rinvenuti restituiti	Rückerstattete Fundgegenstände	N.oggetti restituiti	Anzahl der rückerstatteten Fundgegenstände	308	276	196	201	374	11,59%
Oggetti smarriti	Fundgegenstände	N. asta al pubblico incanto di biciclette ed oggetti di piccole dimensioni e di valore ridotto	Anzahl der Versteigerungen von Fahrrädern und anderen kleineren Gegenständen geringen Wertes	50	0	121	0	39	-
Oggetti smarriti	Fundgegenstände	Somma ricavata dall'incasso del diritto fisso e dall'asta	Einnahmen aus den Fundamtgebühren und den Versteigerungen	€ 3.847,28	€ 704,50	€ 4.765,88	€ 621,00	€ 4.058,82	446,10%

Infrazioni rilevate - 2023 - Erhobene Verstöße



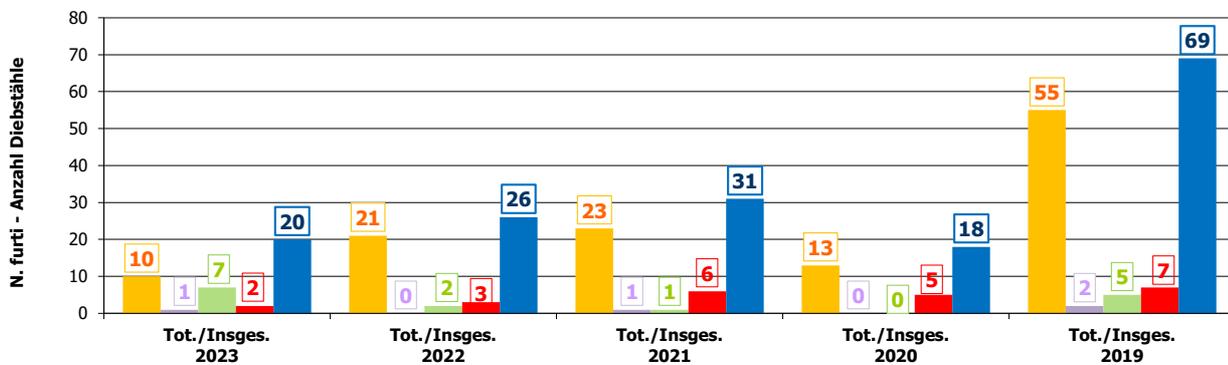
- N. infrazioni per divieto di sosta - Anzahl der Verstöße gegen Parkverbote
- N. infrazione per superati limiti di velocità - Anzahl der Verstöße wegen Geschwindigkeitsübertretung
- N. infrazione per altri motivi - Anzahl der Verstöße gegen verschiedene Bestimmungen

Incidenti rilevati - Erhobene Unfälle



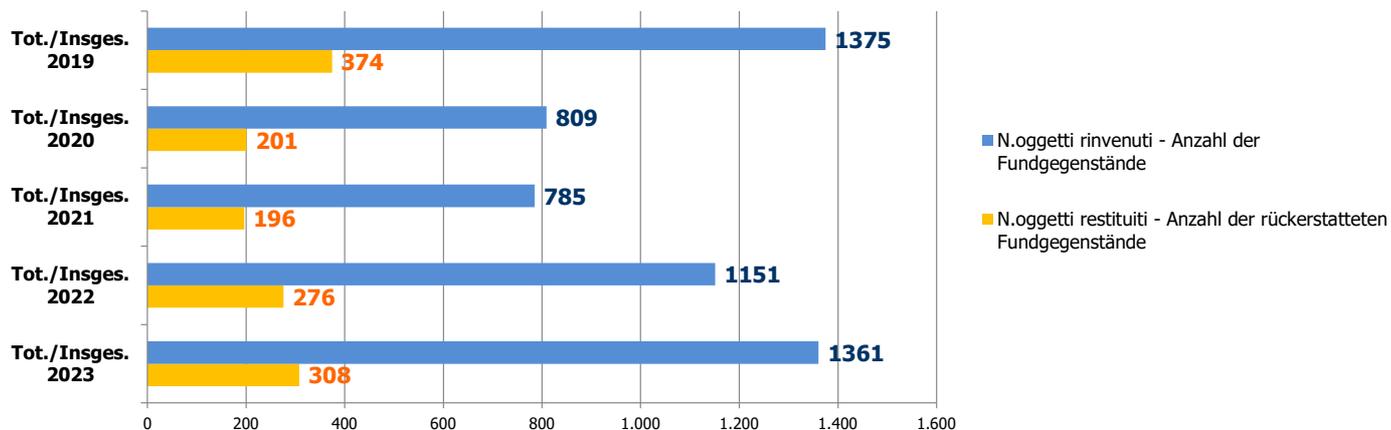
- N. incidenti rilevati con feriti/mortali - Anzahl der erhobenen Unfälle mit Verletzten/Todesopfern
- N. incidenti rilevati senza feriti - Anzahl der erhobenen Unfälle ohne Verletzte

Furti - Diebstähle



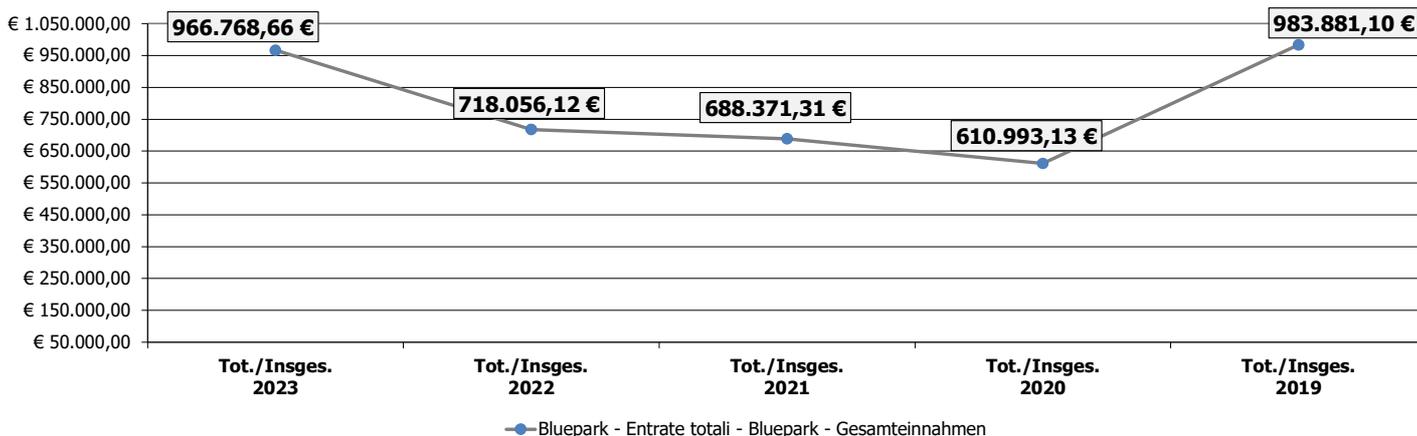
- N. furti biciclette - Anzahl der Diebstähle von Fahrrädern
- N. furti moto - Anzahl der Diebstähle von Motorrädern
- N. furti su veicoli con danneggiamenti - Anzahl der Diebstähle aus Fahrzeugen mit Beschädigungen
- N. furti in appartamenti privati o immobili pubblica amministrazione - Anzahl der Diebstähle in privaten Wohnungen oder Immobilien der öffentlichen Verwaltung
- N. furti totali - Gesamtzahl der Diebstähle

Oggetti - Fundgegenstände



Descrizione indicatore CC 30104	Beschreibung der Kennzahl KS 30104	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Bluepark	Bluepark	N. abbonamenti rilasciati	Anzahl der Abonnements	566	1.387	1.485	1.396	1.559	-59,19%
Bluepark	Bluepark	Incasso parcometri Bluepark	Incasso Parkautomaten Bluepark	€ 629.203,22	€ 551.098,21	€ 551.232,76	€ 503.802,63	€ 871.849,10	14,17%
Bluepark	Bluepark	Incasso abbonamenti	Incasso Abonnements	€ 337.565,44	€ 166.957,91	€ 137.138,55	€ 107.190,50	€ 112.032,00	102,19%
Bluepark	Bluepark	Bluepark - Entrate totali	Bluepark - Gesamteinnahmen	€ 966.768,66	€ 718.056,12	€ 688.371,31	€ 610.993,13	€ 983.881,10	34,64%

Entrate totali - Bluepark - Gesamteinnahmen





Missione 4

Istruzione e diritto allo studio

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica, per l'edilizia residenziale e per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia d'istruzione e diritto allo studio.

I servizi scolastici erogati dal Comune di Merano riguardano la gestione degli immobili e degli approvvigionamenti alimentari nonché la fornitura dei servizi di preparazione dei pasti e della pulizia nelle scuole dell'infanzia a gestione diretta; le risorse vengono erogate sia in termini di contributi sia di personale alle scuole dell'infanzia gestite da associazioni. Sul territorio sono presenti complessivamente 21 strutture di cui 2 a gestione privata da parte di associazioni. Sono a gestione diretta comunale le seguenti strutture:

Scuole dell'infanzia in lingua italiana:

- Fröbel
- Maddalena di Canossa
- Sissi
- Sissi sezione distaccata in via Goethe
- La Coccinella
- Regina Elena (Sinigo)
- Girotondo
- Parco Tessa

Scuole dell'infanzia in lingua tedesca:

- Sinich
- Meran Stadt
- Liebeswerk
- Meran Fröhlich
- Texelpark
- Meran Lauben
- Meran Winkelweg
- Meran Fröbel
- Meran Schießstandstraße
- Meran Untermais
- Cavourstraße

Vengono gestite da associazioni le seguenti scuole dell'infanzia:

- Elisabethheim
- St. Georg

Quest'anno la fornitura dei pasti è stata garantita dal centro di cottura di via Toti per quelle attività estive allestite direttamente dalle associazioni UPAD, Kinderbabylon.

Tra i servizi scolastici l'amministrazione comunale annovera altresì la gestione delle mense attraverso l'erogazione di pasti a scolari/e e studenti/esse delle

Mission 4

Unterrichtswesen und Recht auf Bildung

Verwaltung, Ablauf und Erbringung von Bildung in jeglicher verpflichtenden Reihenfolge und Einstufung und der zusammenhängenden Dienste (Schulfürsorge, Transport und Ausspeisung), mit einbezogen die Eingriffe im Schulbauwesen und im Wohnbauwesen und das Recht auf Studium. Inbegriffen ist die Assistenz der Programmierung, der Koordinierung und der Kontrolle der Unterrichtstätigkeiten. Interventionen auf dem Gebiet des Unterrichts und des Rechtes auf Studium, die in dem Bereich der einheitlichen regionalen Politik hineinfallen.

Im Bereich Schule stellt die Stadtgemeinde Meran folgende Dienstleistungen zur Verfügung: Verwaltung der Liegenschaften, Versorgung mit Lebensmitteln, Zubereitung der Mahlzeiten und Reinigung in den direkt geführten Kindergärten. Kindergärten, die von Vereinen oder Verbänden geführt werden, erhalten von der Stadtverwaltung sowohl Zuschüsse als auch Personal. Auf Meraner Gemeindegebiet gibt es insgesamt 21 Kindergärten, 2 davon werden von Vereinen privat geführt. Folgende Kindergärten werden von der Stadtverwaltung direkt geführt:

Italienischsprachige Kindergärten:

- Fröbel
- Maddalena di Canossa
- Sissi
- Sissi, Außenstelle in der Goethestraße
- La Coccinella
- Regina Elena (Sinich)
- Girotondo
- Parco Tessa

Deutschsprachige Kindergärten:

- Sinich
- Meran Stadt
- Liebeswerk
- Meran Fröhlich
- Texelpark
- Meran Lauben
- Meran Winkelweg
- Meran Fröbel
- Meran Schiessstandstraße
- Meran Untermais
- Cavourstraße

Folgende Kindergärten werden hingegen von Vereinen geführt:

- Elisabethheim
- St. Georg

In diesem Jahr wurde die Versorgung mit Mahlzeiten durch die Zentralküche in der Totistraße für jene Sommeraktivitäten sichergestellt, die direkt von der Vereinigung UPAD, Kinderbabylon organisiert wurden.

Zu den Diensten im Bereich Schule gehört außerdem die Führung der Schulausspeisungen mit der Verköstigung der



scuole elementari, medie e superiori.
Inoltre dispone di una cucina centralizzata presso la scuola elementare di via Enrico **Toti** che fornisce pasti direttamente a:

scuole elementari:

- Galilei
- Galilei doposcuola Upad
- Wolkenstein tempo pieno
- Wolkenstein tempo normale

Presso la stessa cucina di via **Toti** vengono preparati i pasti successivamente forniti (con servizio di trasporto garantito da personale comunale e non) alle:

scuole elementari:

- Floriano Deflorian tempo pieno
- Floriano Deflorian tempo normale
- Giovanni XXIII
- Sinigo

scuole medie:

- Segantini
- Rosegger

La cucina della scuola dell'infanzia **Regina Elena** di Sinigo prepara i pasti e fornisce alle

scuole dell'infanzia:

- Regina Elena
- Sinich
- Parco Tessa
- Texelpark
- Sissi
- Schiesstand

La cucina presso la scuola dell'infanzia **Maddalena di Canossa** prepara i pasti e fornisce gli

asili nido:

- Maddalena di Canossa
- Yosyag

scuole dell'infanzia:

- Maddalena di Canossa
- Winkelweg
- Cavourstraße

La cucina presso la scuola dell'infanzia **Fröbel** prepara i pasti e fornisce alle

scuole dell'infanzia:

- Fröbel
- Meran-Fröbel
- Meran Stadt
- Elisabethheim

La cucina presso la scuola dell'infanzia **Meran Untermais** prepara i pasti e fornisce alle

scuole dell'infanzia:

- Meran Untermais
- Girotondo

Ulteriori cucine esterne sono:

Kolpinghaus che fornisce i pasti a:

scuole elementari:

- Obermais
- De Amicis

scuola media:

- Obermais

SchülerInnen der Grund-, Mittel- und Oberschulen.
Die Stadtverwaltung verfügt außerdem über eine zentrale Küche in der Grundschule in der Enrico **Toti**-Straße, welche direkt liefert an:

Grundschulen:

- Galilei
- Galilei außerschulisch Upad
- Wolkenstein Vollzeit
- Wolkenstein normale Zeit

In **dieser Küche** werden auch die Mahlzeiten zubereitet, die anschließend vom Gemeindepersonal und anderen Beauftragten in die Schulen transportiert werden:

Grundschulen:

- Floriano Deflorian Vollzeit
- Floriano Deflorian normale Zeit
- Giovanni XXIII
- Sinich

Mittelschulen:

- Segantini
- Rosegger

Die Kindergartenküche **Regina Elena** in Sinich bereitet die Mahlzeiten vor und beliefert die

Kindergärten:

- Regina Elena
- Sinich
- Parco Tessa
- Texelpark
- Sissi
- Schiesstand

Die Kindergartenküche **Maddalena di Canossa** bereitet die Mahlzeiten vor und beliefert

Kinderkrippen:

- Maddalena di Canossa
- Yosyag

Kindergärten:

- Maddalena di Canossa
- Winkelweg
- Cavourstraße

Die Kindergartenküche **Fröbel** bereitet die Mahlzeiten vor und beliefert die

Kindergärten:

- Fröbel
- Meran-Fröbel
- Meran Stadt
- Elisabethheim

Die Kindergartenküche **Meran Untermais** bereitet die Mahlzeiten vor und beliefert die

Kindergärten:

- Meran Untermais
- Girotondo

Weitere Außenküchen sind:

Kolpinghaus liefert die Mahlzeiten an:

Grundschulen:

- Obermais
- De Amicis

Mittelschule:

- Obermais

Opera Serafica fornisce i pasti a:

- Sissi (sezione distaccata via Goethe)
- Fröhlich

Scuola media:

- C.Wolf
- Tutte le altre scuole superiori in lingua italiana e tedesca.

Le mense presso le **scuole elementari:**

- Schweitzer
- Erckert
- Tappeiner
- Pascoli

Scuola media:

- Negrelli

vengono fornite dalla ditta COMPASSVIENNA.

Dal personale degli uffici comunali viene garantita la gestione degli immobili delle scuole elementari e delle scuole medie.

Seraphisches Liebeswerk liefert Mahlzeiten an:

- Sissi (Außenstelle Goethestr.)
- Fröhlich

Mittelschule:

- K.Wolf
- Alle anderen Oberschulen in italienischer und deutscher Sprache.

Die Ausspeisungen in den **Grundschulen:**

- Schweitzer
- Erckert
- Tappeiner
- Pascoli

Mittelschule:

- Negrelli

werden von der Firma COMPASSVIENNA beliefert.

Die Verwaltung der Liegenschaften der Grund- und Mittelschulen wird vom Gemeindepersonal geführt.

Programma 1

4.1. Istruzione prescolastica

**4.1.1. Scuole materne
(CC 40100)**

PROCESSI CHIAVE:

- preparazione pasti
- pulizia dei locali
- gestione degli immobili
- iscrizione al servizio
- gestione e controllo dei pagamenti delle rette

Programm 1

4.1. Vorschularbeit

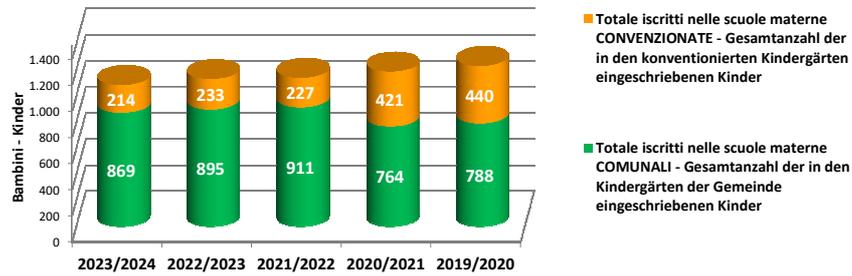
**4.1.1. Kindergärten
(KS 40100)**

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Zubereitung der Mahlzeiten
- Reinigung der Räumlichkeiten
- Verwaltung der Liegenschaften
- Einschreibung in die Kindergärten
- Verwaltung der Kindergartengebühren und Kontrolle über deren Bezahlung

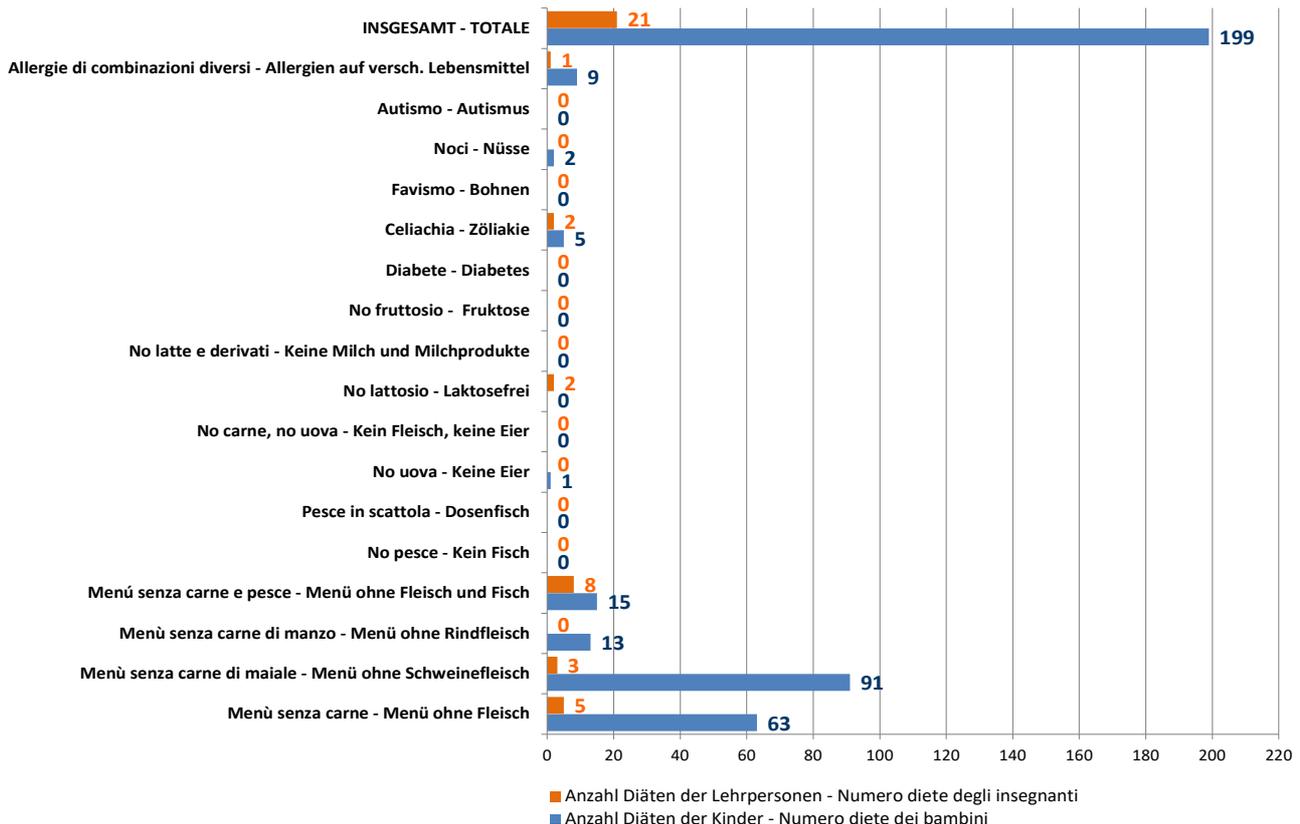
Descrizione indicatore CC 40100	Beschreibung der Kennzahl KS 40100	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023/2024	Tot./Insges. 2022/2023	Tot./Insges. 2021/2022	Tot./Insges. 2020/2021	Tot./Insges. 2019/2020	2023/2024 vs 2022/2023
Scuole materne	Kindergärten	N. di bambini iscritti	Gesamtanzahl der eingeschriebenen Kinder	1.083	1.128	1.138	1.123	1.173	-3,99 %
Scuole materne	Kindergärten	N. di bambini iscritti nelle scuole materne Comunali	Gesamtanzahl der in den Kindergärten der Gemeinde eingeschriebenen Kinder	869	895	911	764	788	-2,91 %
Scuole materne	Kindergärten	N. di bambini iscritti nelle scuole materne convenzionate	Gesamtanzahl der in den konventionierten Kindergärten eingeschriebenen Kinder	214	233	227	359	385	-8,15 %
Scuole materne	Kindergärten	N. di scuole materne Comunali	Gesamtanzahl der Gemeindekindergärten	19	19	17	17	17	0,00 %
Scuole materne	Kindergärten	N. scuole materne convenzionate	Gesamtanzahl der konventionierten Kindergärten	2	2	3	3	3	0,00 %
Scuole materne	Kindergärten	N. totale di sezioni	Anzahl der Sektionen	54	57	56	56	58	-5,26 %
Scuole materne	Kindergärten	% iscritti nelle sezioni lingua Tedesca	Prozentsatz der eingeschriebenen Kinder in den deutschsprachigen Sektionen	62,42 %	62,41 %	62,65 %	61,18 %	62,32 %	0,01 %
Scuole materne	Kindergärten	% iscritti nelle sezioni lingua Italiana	Prozentsatz der eingeschriebenen Kinder in den italienischsprachigen Sektionen	37,58 %	37,59 %	37,35 %	38,82 %	37,68 %	-0,02 %
Scuole materne	Kindergärten	N. medio bambini per sezione	Durchschnittliche Kinderanzahl pro Sektion	20,06	19,79	20,32	20,05	20,22	1,34 %
Scuole materne	Kindergärten	Entrate annuali presunte	Voraussichtliche Jahreseinnahmen	€ 605.910,00	€ 636.790,00	€ 531.540,00	€ 454.455,00	€ 465.237,00	-4,85 %

Scuole materne - n. bambini iscritti
Kindergärten - Anzahl der eingeschriebenen Kinder



Isritti scuole materne CC 40100 Eingeschriebenen Kinder KS 40100	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
N. iscritti scuole infanzia in lingua italiana Anzahl der Eingeschriebenen in den Kindergärten italienischer Sprache	407	424	425	436	442
N. iscritti scuole infanzia in lingua tedesca Anzahl der Eingeschriebenen in den Kindergärten deutscher Sprache	676	704	713	687	731
Totale - Gesamtbetrag	1.083	1.128	1.138	1.123	1.173
Percentuale iscritti scuole infanzia in lingua italiana Eingeschriebene in Kindergärten italienischer Sprache in %	37,58 %	37,59 %	37,35 %	38,82 %	37,68 %
Percentuale iscritti scuole infanzia in lingua tedesca Eingeschriebene in Kindergärten deutscher Sprache in %	62,42 %	62,41 %	62,65 %	61,18 %	62,32 %
Totale - Gesamtbetrag	100,00 %				

Allergien und Diäten in den Kindergärten
Allergie e diete nelle scuole materne
2023/2024



N. di diete richieste nell'anno 2023/2024
Insgesamt täglich im Jahr 2023/2024 angeforderte Diätmahlzeiten

		Menü senza carne	Menü senza carne di maiale	Menü senza carne di manzo	Menü senza carne e pesce	NO PESCE	Pesce in scattola	NO UOVA	NO CARNE NO UOVA	NO LATTOSIO	NO LATTE E DERIVATI	NO FRUTTI OSO	DIABETE	CELIACHIA	FAVSMO	NOCI	Autismo	Allergie di combinazioni diversi	TOTALE 2023
		Menü ohne Fleisch	Menü ohne Schweinefleisch	Menü ohne Rindfleisch	Menü ohne Fleisch und Fisch	KEIN FISCH	Dosen-fisch	KEINE EIER	KEIN FLEISCH KEINE EIER	LAKTOSE FREI	KEINE MILCH UND MILCH-PRODUKTE	FRUKTOSE	DIABETES	ZÖLIAKIE	BOHNEN	NÜSSE	Autismus	Allergien auf verschiedene Lebensmittel	INSGESAMT 2023
Sc. dell'infanzia It./Ital. Kindergarten "FRÖBEL"	Nr. pasti bambini	10	18	1	1												1	4	35
	Nr. pasti insegnanti	2			1														
Sc. dell'infanzia ted./deut. Kindergarten "FRÖBEL"	Nr. pasti bambini	1	3	1	2														7
	Nr. pasti insegnanti																		0
Sc. dell'infanzia It./Ital. Kindergarten "MADDALENA di CANOSSA"	Nr. pasti bambini	2	6	1														1	10
	Nr. pasti insegnanti		1																1
Sc. dell'infanzia It./Ital. Kindergarten "GIROTONDO"	Nr. pasti bambini	5	7																12
	Nr. pasti insegnanti																		0
Sc. dell'infanzia It./Ital. Kindergarten "REGINA ELENA"	Nr. pasti bambini	1	3															1	5
	Nr. pasti insegnanti									1									1
Sc. mat. ted./deut. Kindergarten "SINICH"	Nr. pasti bambini	1																1	2
	Nr. pasti insegnanti																		0
Materna / Kindergarten "SISSI" Via Bersaglio	Nr. pasti bambini	1	1																2
	Nr. pasti insegnanti																		0
Materna / Kindergarten "SISSI" via Goethe	Nr. pasti bambini		1																1
	Nr. pasti insegnanti																		0
Meran Goethestrasse (Fröhlich)	Nr. pasti bambini		4																4
	Nr. pasti insegnanti																		0
Sc. dell'infanzia It./Ital. Kindergarten "LA COCCINELLA"	Nr. pasti bambini	2	2																4
	Nr. pasti insegnanti																		0
Sc. mat. ted. / deut. Kindergarten "MERAN / STADT"	Nr. pasti bambini	3	11		6									2					22
	Nr. pasti insegnanti	1			5														6
Sc. dell'infanzia It./Ital. Kindergarten "PARCO TESSA"	Nr. pasti bambini	3	1															2	6
	Nr. pasti insegnanti													1				1	2
Sc. mat. ted./deut. Kindergarten "MERAN / TEXELPARK"	Nr. pasti bambini	12	9	3															24
	Nr. pasti insegnanti																		0
Sc. mat. ted./deut. Kindergarten Liebeswerk nessun pasto / kein Essen	Nr. pasti bambini		1																1
	Nr. pasti insegnanti																		0
Sc. mat. ted./deut. Kindergarten "Meran / Winkelweg"	Nr. pasti bambini	3	4	1															8
	Nr. pasti insegnanti		1																1
Sc. mat. ted. /deut. Kindergarten "Schießstandstrasse"	Nr. pasti bambini		2																2
	Nr. pasti insegnanti																		0
Nido / Kinderhort Yosyag	Nr. pasti bambini													1					1
	Nr. pasti insegnanti																		0
Nido / Kinderhort Mala	Nr. pasti bambini							1											1
	Nr. pasti insegnanti																		0
Sc. mat. ted. /deut. Kindergarten "CAVOUR"	Nr. pasti bambini	2	7																9
	Nr. pasti insegnanti																		0
Sc. mat. ted. /deut. Kindergarten "MERAN / UNTERMAIS"	Nr. pasti bambini	16	11	5	3									1					36
	Nr. pasti insegnanti	2	1		2					1				1					7
TOT SC. MAT. COMUNE - INSG. KG GEMEINDE	Nr. pasti bambini	62	91	12	12	0	0	1	0	0	0	0	0	4	0	1	0	9	192
	Nr. pasti insegnanti	5	3	0	8	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	1	21
VEREINSKINDERGARTEN Sc. mat. ted. "MERAN / ELISABETHHEIM"	Nr. pasti bambini	1		1	2									1			1		6
	Nr. pasti insegnanti																		0
VEREINSKINDERGARTEN Sc. mat. ted. "OBERMAIS / ST. GEORG"	Nr. pasti bambini				1														1
	Nr. pasti insegnanti																		0
TOT. SC. MAT. CONV. - INSG. KG VEREINE	Nr. pasti bambini	1	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	7
	Nr. pasti insegnanti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE MATERNE KINDERGÄRTEN INSGESAMT	Nr. pasti bambini	63	91	13	15	0	0	1	0	0	0	0	0	5	0	2	0	9	199
	Nr. pasti insegnanti	5	3	0	8	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	1	21

Programma 2

4.2. Altri ordini di istruzione non universitaria

**4.2.1. Scuole elementari
(CC 40200)**

PROCESSI CHIAVE:

- gestione degli immobili
- gestione di altre attività collegate

Programm 2

**4.2. Sonstige nicht universitäre
Unterrichtswesen**

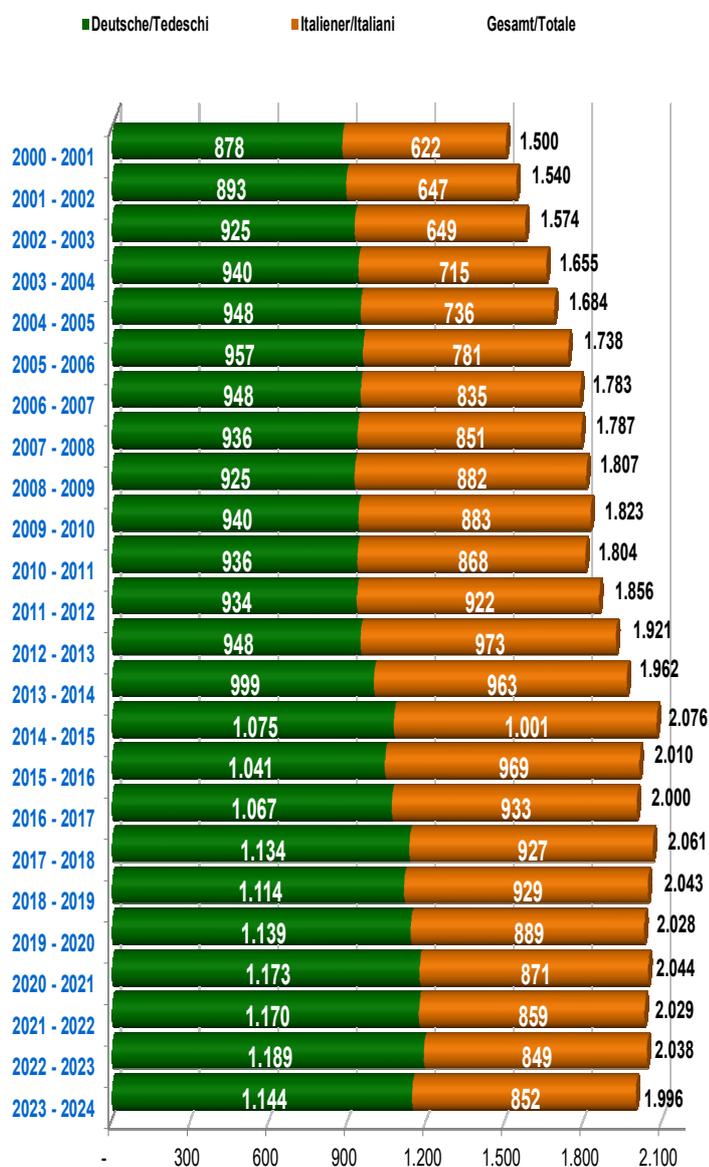
**4.2.1. Grundschulen
(KS 40200)**

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Verwaltung der Liegenschaften
- Führung anderer damit verbundener Tätigkeiten

Anno scolastico Schuljahr	Studenti nelle scuole elementari (CC 40200) Anzahl Schüler in Grundschulen (KS 40200)			
	Numero studenti nelle scuole tedesche Anzahl der SchülerInnen in deutschen Schulen		Numero studenti nelle scuole italiane Anzahl der SchülerInnen in italienischen Schulen	Totale Insgesamt
2000 - 2001	878	-	622	1.500
2001 - 2002	893	1,7%	647	1.540
2002 - 2003	925	3,6%	649	1.574
2003 - 2004	940	1,6%	715	1.655
2004 - 2005	948	0,9%	736	1.684
2005 - 2006	957	0,9%	781	1.738
2006 - 2007	948	-0,9%	835	1.783
2007 - 2008	936	-1,3%	851	1.787
2008 - 2009	925	-1,2%	882	1.807
2009 - 2010	940	1,6%	883	1.823
2010 - 2011	936	-0,4%	868	1.804
2011 - 2012	934	-0,2%	922	1.856
2012 - 2013	948	1,5%	973	1.921
2013 - 2014	999	5,4%	963	1.962
2014 - 2015	1.075	7,6%	1.001	2.076
2015 - 2016	1.041	-3,2%	969	2.010
2016 - 2017	1.067	2,5%	933	2.000
2017 - 2018	1.134	6,3%	927	2.061
2018 - 2019	1.114	-1,8%	929	2.043
2019 - 2020	1.139	2,2%	889	2.028
2020 - 2021	1.173	3,0%	871	2.044
2021 - 2022	1.170	-0,3%	859	2.029
2022 - 2023	1.189	1,6%	849	2.038
2023 - 2024	1.144	-3,8%	852	1.996

Studenti iscritti nelle scuole elementari (CC 40200)
Anzahl der eingeschriebenen Grundschüler (KS 40200)



4.2.2. Scuole medie (CC 40230)

PROCESSI CHIAVE:

- gestione degli immobili
- gestione di altre attività collegate

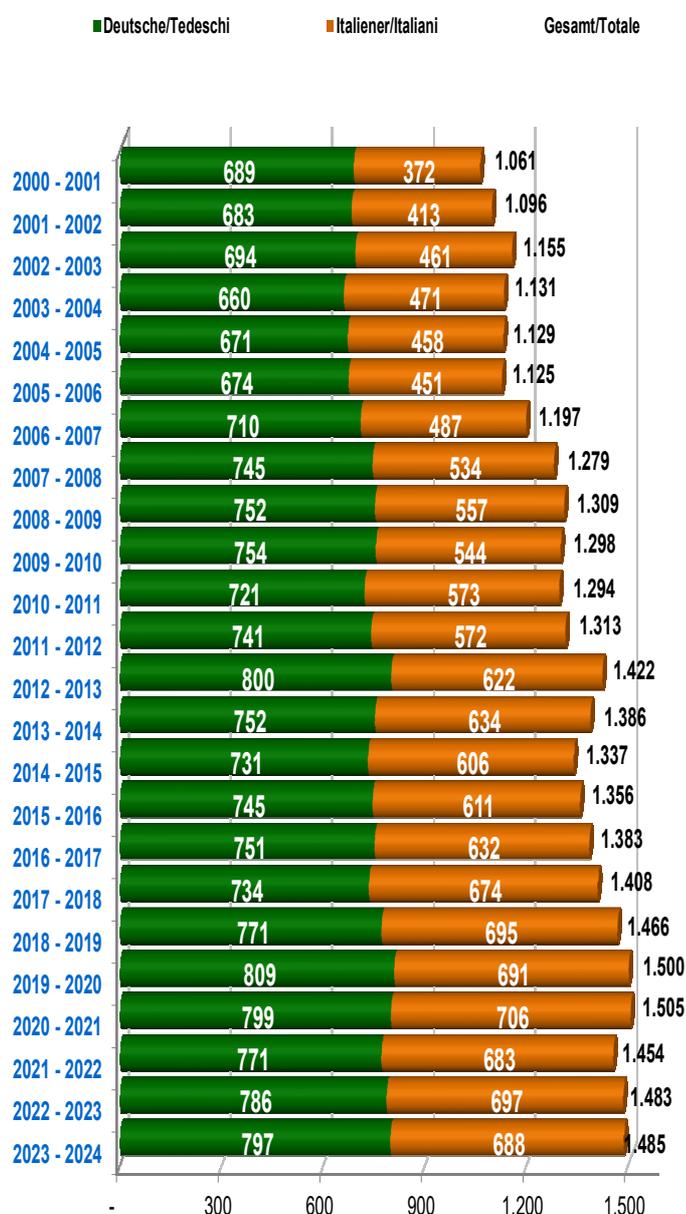
4.2.2. Mittelschulen (KS 40230)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Verwaltung der Liegenschaften
- Führung anderer verbundener Tätigkeiten

Anno scolastico Schuljahr	Studenti nelle scuole medie (CC 40230) Anzahl Schüler in Mittelschulen (KS 40230)					
	Numero studenti nelle scuole tedesche Anzahl der SchülerInnen in deutschen Schulen		Numero studenti nelle scuole italiane Anzahl der SchülerInnen in italienischen Schulen		Totale Insgesamt	
2000 - 2001	689	-	372	-	1.061	-
2001 - 2002	683	-0,9%	413	11,0%	1.096	3,3%
2002 - 2003	694	1,6%	461	11,6%	1.155	5,4%
2003 - 2004	660	-4,9%	471	2,2%	1.131	-2,1%
2004 - 2005	671	1,7%	458	-2,8%	1.129	-0,2%
2005 - 2006	674	0,4%	451	-1,5%	1.125	-0,4%
2006 - 2007	710	5,3%	487	8,0%	1.197	6,4%
2007 - 2008	745	4,9%	534	9,7%	1.279	6,9%
2008 - 2009	752	0,9%	557	4,3%	1.309	2,3%
2009 - 2010	754	0,3%	544	-2,3%	1.298	-0,8%
2010 - 2011	721	-4,4%	573	5,3%	1.294	-0,3%
2011 - 2012	741	2,8%	572	-0,2%	1.313	1,5%
2012 - 2013	800	8,0%	622	8,7%	1.422	8,3%
2013 - 2014	752	-6,0%	634	1,9%	1.386	-2,5%
2014 - 2015	731	-2,8%	606	-4,4%	1.337	-3,5%
2015 - 2016	745	1,9%	611	0,8%	1.356	1,4%
2016 - 2017	751	0,8%	632	3,4%	1.383	2,0%
2017 - 2018	734	-2,3%	674	6,6%	1.408	1,8%
2018 - 2019	771	5,0%	695	3,1%	1.466	4,1%
2019 - 2020	809	4,9%	691	-0,6%	1.500	2,3%
2020 - 2021	799	-1,2%	706	2,2%	1.505	0,3%
2021 - 2022	771	-3,5%	683	-3,3%	1.454	-3,4%
2022 - 2023	786	1,9%	697	2,0%	1.483	2,0%
2023 - 2024	797	1,4%	688	-1,3%	1.485	0,1%

Studenti iscritti nelle scuole medie (CC 40230) Anzahl der eingeschriebenen Mittelschüler (KS 40230)



- Rapporto degli iscritti "residenti" e "non residenti" delle scuole del Comune di Merano negli ultimi due anni scolastici.
(CC 40100, 40200, 40230)

- Bericht der eingeschriebenen ansässigen und nicht ansässigen Schüler in den Schulen der Gemeinde Meran, der letzten zwei Schuljahre.
(KS 40100, 40200, 40230)

2022/2023	Scuola infanzia Kindergarten	Scuola primaria Grundschule	Scuola professionale Berufsschule	Scuola secondaria di I grado Mittelschule	Scuola superiore Oberschule	TOTALE GESAMT
RESIDENTI - ANSÄSSIG	1.096	1.912	n.p./n.ü.	1.318	n.p./n.ü.	4.326
% RESIDENTI ANSÄSSIG %	97,16%	93,82%	-	88,87%	-	93,05%
NON RESIDENTI - NICHT ANSÄSSIG	32	126	n.p./n.ü.	165	n.p./n.ü.	323
% NON RESIDENTI NICHT ANSÄSSIG %	2,84%	6,18%	-	11,13%	-	6,95%
Totale Gesamtsumme	1.128	2.038	-	1.483	-	4.649

2023/2024	Scuola infanzia Kindergarten	Scuola primaria Grundschule	Scuola professionale Berufsschule	Scuola secondaria di I grado Mittelschule	Scuola superiore Oberschule	TOTALE GESAMT
RESIDENTI - ANSÄSSIG	1.049	1.881	n.p./n.ü.	1.242	n.p./n.ü.	4.172
% RESIDENTI ANSÄSSIG %	96,86%	94,24%	-	83,64%	-	91,41%
NON RESIDENTI - NICHT ANSÄSSIG	34	115	n.p./n.ü.	243	n.p./n.ü.	392
% NON RESIDENTI NICHT ANSÄSSIG %	3,14%	5,76%	-	16,36%	-	8,59%
Totale Gesamtsumme	1.083	1.996	-	1.485	-	4.564

Programma 6

4.6. Servizi ausiliari all'istruzione

4.6.1. Refezioni scolastiche (CC 40601)

PROCESSI CHIAVE:

- preparazione pasti
- trasporto pasti nelle mense distaccate
- iscrizione al servizio
- gestione delle frequenze e dei pagamenti mense gestite in proprio e non

Programm 6

4.6. Zusatzdienste

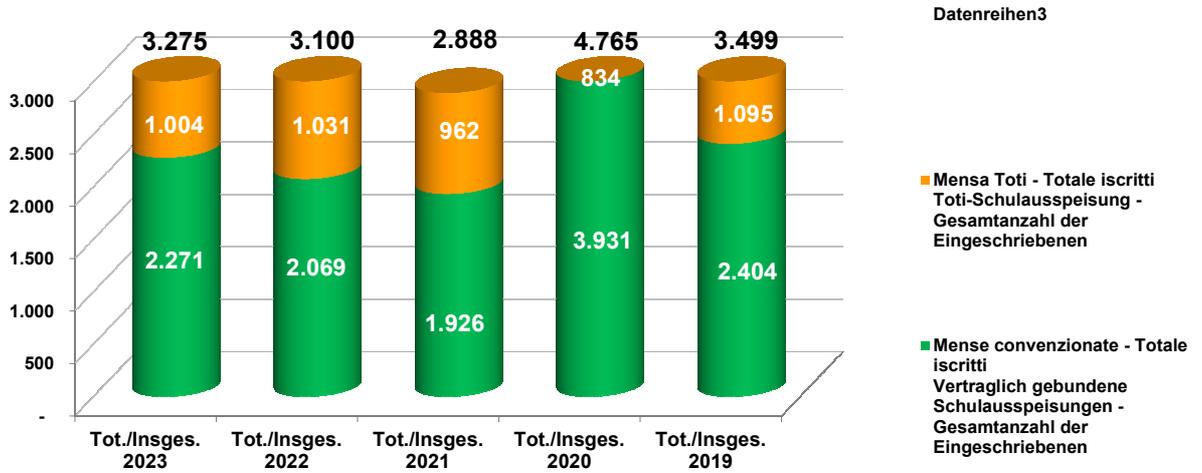
4.6.1. Schulausspeisungen (KS 40601)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Zubereitung der Mahlzeiten
- Transport der Mahlzeiten in die Zweigstellen
- Einschreibung in die Schulausspeisungen
- Verwaltung der BesucherInnen und der Gebühren für die kommunal und privat geführten Ausspeisungen

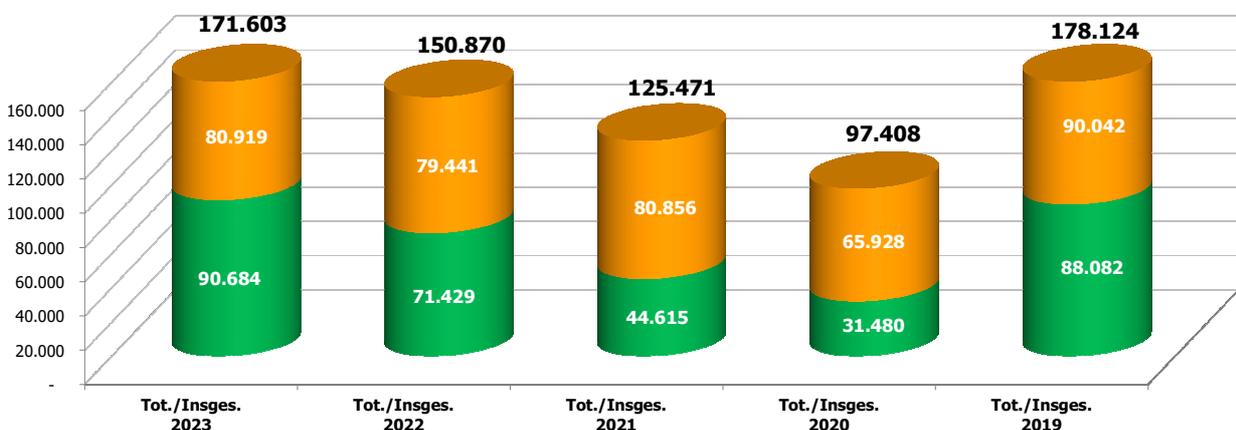
Iscritti a tutte le mense Eingeschriebenen an allen Schulausspeisungen	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Mensa Toti - iscritti nelle mense distaccate Toti-Schulausspeisung - Eingeschriebene in den Außenstellen	685	712	666	619	747	-3,79%
Mensa Toti - iscritti nella mensa centrale Toti-Schulausspeisung - Eingeschriebene in der Zentrausspeisung	319	319	296	215	348	0,00%
Mensa Toti - Totale iscritti Toti-Schulausspeisung - Gesamtanzahl der Eingeschriebenen	1.004	1.031	962	834	1.095	-2,62%
Mense convenzionate - Totale iscritti Vertraglich gebundene Schulausspeisungen - Gesamtanzahl der Eingeschriebenen	2.271	2.069	1.926	3.931	2.404	9,76%
Totale iscritti alle mense di tutte le scuole Gesamtanzahl der Eingeschriebenen an allen Schulausspeisungen	3.275	3.100	2.888	4.765	3.499	5,65%

N. iscritti alle mense di tutte le scuole
Gesamtzahl der eingeschriebenen Kinder aller Schulausspeisungen



Pasti prodotti in tutte le mense Zubereitete Mahlzeiten in allen Schulausspeisungen	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Numero totale dei pasti preparati dalle mense convenzionate Gesamtanzahl der zubereiteten Mahlzeiten der vertraglich gebundene Schulausspeisungen	90.684	71.429	44.615	31.480	88.082	26,96%
Numero totale dei pasti preparati dalla mensa TOTI Gesamtanzahl der zubereiteten Mahlzeiten der Toti-Schulausspeisung	80.919	79.441	80.856	65.928	90.042	1,86%
Totale dei pasti Gesamtsumme Mahlzeiten	171.603	150.870	125.471	97.408	178.124	13,74%
	2023 > 2022	2022 > 2021	2021 > 2020	2020 > 2019	2019 > 2018	
Variatione % - Änderung in %	13,74%	20,24%	28,81%	-45,31%	-6,56%	

N. pasti prodotti - Anzahl der zubereiten Menüs



Datenreihen3

■ Numero totale dei pasti preparati dalla mensa TOTI - Gesamtanzahl der zubereiteten Mahlzeiten der Toti-Schulausspeisung

■ Numero totale dei pasti preparati dalle mense convenzionate - Gesamtanzahl der zubereiteten Mahlzeiten der vertraglich gebundene Schulausspeisungen

N. di diete richieste nell'anno 2023/2024
Insieme täglich im Jahr 2023/2024 angeforderte Diätmahlzeiten

CENTRI DI SPORZIONAMENTO E DISTRIBUZIONE	NO CARNE DI MAIALE	NO CARNE DI MAIALE NO MANZO	NO CARNE DI MANZO	NO CARNE	NO PESCE	NO CARNE NO PESCE	NO UOVA	NO CARNE NO PESCE NO UOVA	NO LATTOSIO	NO LATTE E DERIVATI	NO FRUTTOSIO	DIABETE	CELIACHIA	FAVISMO	COMBINAZIONI DIVERSE	FRUTTA SECCA (noci, mandorle, TUTTE LE NOCI)	Totale generali CENTRI DI SPORZIONAMENTO E DISTRIBUZIONE	
VERTEILUNGSSTELLEN	KEIN SCHWEINE-FLEISCH	KEIN SCHWEINE-FLEISCH KEIN RIND-FLEISCH	KEIN RIND-FLEISCH	KEIN FLEISCH	KEIN FISCH	KEIN FLEISCH KEIN FISCH	KEINE EIER	KEIN FLEISCH KEIN FISCH KEINE EIER	LAKTOSE FREI	KEINE MILCH UND MILCH-PRODUKTE	KEINE FRÜCHTE	DIABETES	ZÖLIAKIE	BOHNEN	VERSCHIEDENE KOMBINATIONEN	TROCKENFRÜCHTE (Haselnüsse, Walnüsse, Mandeln; ALLE NÜSSE)	Gesamtsumme nach VERTEILUNGSSTELLEN	
TOTALI DIETE GESAMT DIÄTEN <i>TOTI</i>	89	2	9	64		28			10	1		2	11	1	15		232	40,99 %
TOTALI DIETE GESAMT DIÄTEN <i>ARMA-VIENNA SERVIZI</i>	63		10	25		8			7			2	2		15		132	23,32 %
TOTALI DIETE GESAMT DIÄTEN <i>KOLPING</i>	25		2	10		5			3			1	1		1	2	50	8,83 %
TOTALI DIETE GESAMT DIÄTEN <i>LIEBESWERK</i>	47	1	1	39		37			7	2			13		5		152	26,86 %
TOTALE DIETE GESAMT DIÄTEN	224	3	22	138		78			27	3		5	27	1	36	2	566	
Totale iscritti al servizio mensa Gesamtsumme der Mensaingeschriebenen																	3.275	
Percentuale iscritti con dieta Prozentsatz Eingeschriebene mit Diät																	17,28 %	

Anno scolastico Schuljahr	2023 2024	2022 2023	2021 2022	2020 2021	2019 2020	2018 2019	2017 2018
Totale iscritti al servizio mensa Gesamtsumme der Mensaeingeschriebenen	3.275	3.100	2.888	2.850	3.603	3.674	3.634
Totale dei pasti speciali Gesamtsumme Spezialspeisen	566	579	443	367	488	450	456
Percentuale di studenti iscritti con pasto speciale Prozentsatz eingeschriebener Schüler mit Spezialspeisen	17,28 %	18,68 %	15,34 %	12,88 %	13,54 %	12,25 %	12,55 %



Missione 5

Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Servizi culturali

Si riporta una panoramica sui servizi culturali offerti e gestiti dall'Amministrazione comunale e cioè: Museo e relativa biblioteca, Castello principesco, Archivio storico, Biblioteca civica, Ufficio cultura e Politiche femminili.

Programma 1

5.1. Valorizzazione dei beni di interesse storico

**5.1.1. Biblioteca storica
(CC 50100)**

Biblioteca del Lido

Durante l'anno 2023 la biblioteca del Lido Comunale non è stata aperta.

Mission 5

Schutz und Aufwertung kultureller Güter und Tätigkeiten

Verwaltung und Ablauf der Tätigkeiten des Schutzes und der Unterstützung, der Renovierung und Instandhaltung der denkmalgeschützten, künstlerischen und kulturellen Güter und des archäologischen und architektonischen Vermögens.

Verwaltung, Ablauf und Erbringung kultureller Dienste und die Unterstützung der Einrichtungen und der kulturellen nicht touristischen Tätigkeiten. Inbegriffen ist die Assistenz der Programmierung, der Koordinierung und der Kontrolle der betreffenden Tätigkeiten. Interventionen auf dem Gebiet des Schutzes und der Wertsteigerung der kulturellen Güter und Tätigkeiten, die in dem Bereich der einheitlichen regionalen Politik hineinfallen.

Dienste im Bereich Kultur

Nachstehend eine Übersicht über die Dienste im Bereich Kultur, die von der Stadtverwaltung angeboten und geführt werden. Dabei handelt es sich um das Stadtmuseum mit angeschlossener Bibliothek, die Landesfürstliche Burg, das Stadtarchiv, die Stadtbibliothek sowie das Amt für Kultur und Frauenfragen.

Programm1

5.1. Aufwertung der historisch interessanten Güter

**5.1.1. Historische Bibliothek
(KS 50100)**

Freibad Bibliothek

Während des Jahres 2023 war die Freibad Bibliothek nicht geöffnet.

Biblioteca cittadina

Stadtbibliothek

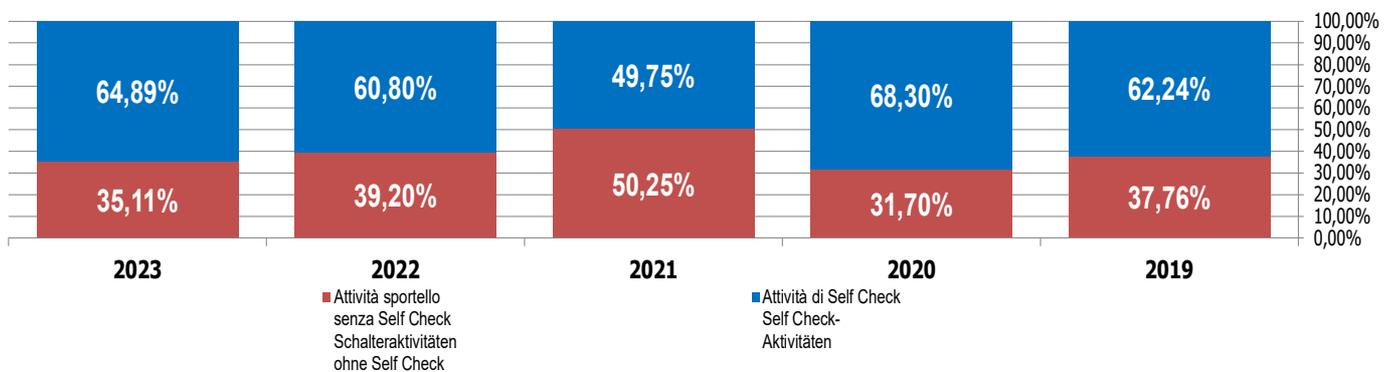
Descrizione indicatore CC 50100 - parte 2a	Beschreibung der Kennzahl KS 50100 - 2. Teil	Parametro da raccogliere CC 50100 - parte 2a	Parameter zu erheben KS 50100 - 2. Teil	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Incremento dotazione documentaria per abitante	Estensione des Bestandes pro EinwohnerIn	N. libri catalogati	Katalogisierte Bücher	5.088	5.073	5.688	5.486	6.460	0,30%
Incremento dotazione documentaria per abitante	Estensione des Bestandes pro EinwohnerIn	Abitanti	EinwohnerInnen	41.947	41.396	41.173	41.174	41.203	1,33%
N. prestiti	Anzahl der Ausleihen	Totale prestiti nel periodo	Gesamtzahl der Ausleihen	77.597	72.240	37.027	28.731	116.627	7,42%
N. resi	Anzahl der Rückgaben	Totale resi nel periodo	Gesamtzahl der Rückgaben	77.176	71.890	36.735	19.083	116.800	7,35%
N. prestiti (attività di sportello)	Anzahl der Ausleihen (Schalteraktivität)	Totale prestiti nel periodo (esclusi dal Self Check)	Gesamtzahl der Ausleihen (ohne Self Check)	29.366	29.259	19.514	12.449	43.493	0,37%
N. resi (attività di sportello)	Anzahl der Rückgaben (Schalteraktivität)	Totale resi nel periodo (esclusi dal Self Check)	Gesamtzahl der Rückgaben (ohne Self Check)	52.208	47.257	19.222	2.882	44.646	10,48%
N. prestiti	Anzahl der Ausleihen	N. prestiti nel periodo (solo Self Check)	Gesamtzahl der Ausleihen (nur SelfCheck)	48.231	42.981	17.513	16.828	73.134	12,21%
N. resi	Anzahl der Rückgaben	N. resi nel periodo (solo Self Check)	Gesamtzahl der Rückgaben (nur SelfCheck)	52.208	47.257	19.222	16.201	72.154	10,48%
Incremento dotazione in archivio	Estensione des Bestandes im Archiv	N. libri in inventario	Gesamtzahl der inventarisierten Bücher	93.486	92.210	91.603	90.766	93.068	1,38%
Incremento dotazione in archivio	Anstieg des Bestandes im Archiv	N. media in inventario	Gesamtzahl der inventarisierten Medien	11.872	11.776	11.756	11.937	11.986	0,82%
Incremento utenza	Anstieg der KundInnen	N. iscritti attivi alla biblioteca	Anzahl der aktiven KundInnen	5.218	4.950	3.066	3.609	7.203	5,41%

Descrizione indicatore CC 50100 - parte 2a	Beschreibung der Kennzahl KS 50100 - 2. Teil	Parametro da raccogliere CC 50100 - parte 2a	Parameter zu erheben KS 50100 - 2. Teil	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Indici di valutazione sulla gestione ottimale confrontati ai parametri IFLA	Bewertungsindices über die optimale Verwaltung im Vergleich zu den IFLA-Kriterien	Indice annuale di prestiti procapite (standard ottimale IFLA da 1,5 a 2,5)	Jährlicher Index der Ausleihen pro Kopf (optimaler IFLA-Standard von 1,5 - 2,5)	1,85	1,74	0,90	0,70	2,83	6,32%
Indici di valutazione sulla gestione ottimale confrontati ai parametri IFLA	Bewertungsindices über die optimale Verwaltung im Vergleich zu den IFLA-Kriterien	Indice annuale della documentazione procapite (standard ottimale IFLA da 2 a 3)	Jährlicher Index des Bestandes pro Kopf (optimaler IFLA-Standard von 2 - 3)	2,54	2,51	2,50	2,50	2,75	1,20%
Indici di valutazione sulla gestione ottimale confrontati ai parametri IFLA	Bewertungsindices über die optimale Verwaltung im Vergleich zu den IFLA-Kriterien	Indice annuale dell'impatto sulla popolazione residente (standard ottimale IFLA da 25% a 40%)	Jährlicher Index der Auswirkung auf die ansässige Bevölkerung (optimaler IFLA-Standard von 25 - 40 %)	12,43%	11,96%	8,00%	9,00%	17,50%	3,93%
Indici di valutazione sulla gestione ottimale confrontati ai parametri IFLA	Bewertungsindices über die optimale Verwaltung im Vergleich zu den IFLA-Kriterien	Indice circolazione (standard ottimale IFLA da 0,7 a 1,5)	Umlaufindex (IFLA-Standard von 0,7 - 1,5)	0,73	0,70	0,36	0,30	1,11	4,29%

- Il sistema **"Self Check"** è utilizzato per il prestito automatico e consente agli utenti di prendere in prestito o restituire il materiale senza doversi recare allo sportello.

- Das **"Self Check"** System dient zur automatischen Ausleihe und es ermöglicht den Benutzern, Material auszuleihen oder zurückzugeben, ohne den Schalter in Anspruch zu nehmen.

Attività di sportello -(Self Check)- Schalteraktivitäten



Biblioteca di Sinigo

Bibliothek Sinich

Descrizione indicatore CC 50100 - parte 3a	Beschreibung der Kennzahl KS 50100 - 3. Teil	Parametro da raccogliere CC 50100 - parte 3a	Parameter zu erheben KS 50100- 3. Teil	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Incremento dotazione documentaria per abitante - SINIGO	Erweiterung des Bestandes pro EinwohnerIn - SINICH	N. libri catalogati - SINIGO	Katalogisierte Bücher - SINICH	320	760	515	957	430	-57,89%
Incremento dotazione documentaria per abitante - SINIGO	Erweiterung des Bestandes pro EinwohnerIn - SINICH	Abitanti - SINIGO	EinwohnerInnen - SINICH	2.900	2.895	2.986	2.931	2.850	0,17%
N. prestiti - SINIGO	Anzahl der Ausleihen - SINICH	Totale prestiti nel periodo - SINIGO	Gesamtzahl der Ausleihen - SINICH	4.353	3.562	4.811	3.413	3.458	22,21%
Incremento dotazione in archivio - SINIGO	Erweiterung des Bestandes im Archiv - SINICH	N. libri in inventario - SINIGO	Gesamtzahl der inventarisierten Bücher - SINICH	9.209	9.258	8.712	8.362	9.475	-0,53%
Incremento dotazione in archivio - SINIGO	Erweiterung des Bestandes im Archiv - SINICH	N. media in inventario - SINIGO	Gesamtzahl der inventarisierten Medien - SINICH	1.386	1.243	1.213	1.260	1.346	11,50%

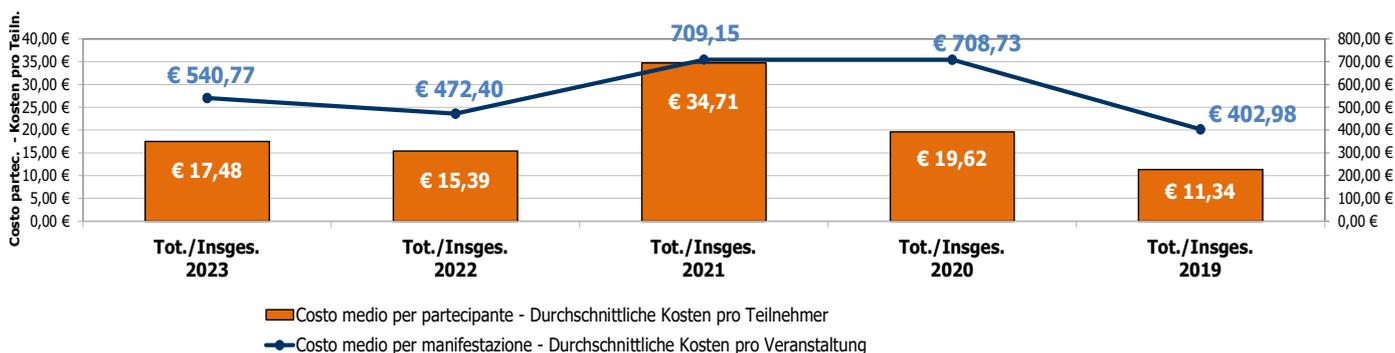
Descrizione indicatore CC 50100 - parte 3a	Beschreibung der Kennzahl KS 50100 - 3. Teil	Parametro da raccogliere CC 50100 - parte 3a	Parameter zu erheben KS 50100- 3. Teil	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Incremento utenza - SINIGO	Anstieg der KundInnen - SINICH	N. iscritti attivi alla biblioteca - SINIGO	Anzahl der aktiven KundInnen - SINICH	676	632	742	588	480	6,96%
Indici di valutazione sulla gestione ottimale confrontati ai parametri IFLA - SINIGO	Bewertungsindices über die optimale Verwaltung im Vergleich zu den IFLA- Kriterien - SINICH	Indice annuale di prestiti procapite (standard ottimale IFLA da 1,5 a 2,5) - SINIGO	Jährlicher Index der Ausleihen pro Kopf (optimaler IFLA- Standard von 1,5 - 2,5) - SINICH	1,50	1,12	1,67	1,17	1,21	33,93%
Indici di valutazione sulla gestione ottimale confrontati ai parametri IFLA - SINIGO	Bewertungsindices über die optimale Verwaltung im Vergleich zu den IFLA- Kriterien - SINICH	Indice annuale della documentazione procapite (standard ottimale IFLA da 2 a 3) - SINIGO	Jährlicher Index des Bestandes pro Kopf (optimaler IFLA- Standard von 2 - 3) - SINICH	3,65	3,62	3,43	3,29	3,80	0,83%
Indici di valutazione sulla gestione ottimale confrontati ai parametri IFLA - SINIGO	Bewertungsindices über die optimale Verwaltung im Vergleich zu den IFLA- Kriterien - SINICH	Indice annuale dell'impatto sulla popolazione residente (standard ottimale IFLA da 25% a 40%) - SINIGO	Jährlicher Index der Auswirkung auf die ansässige Bevölkerung (optimaler IFLA- Standard von 25 - 40 %) - SINICH	23,31%	21,83%	26,00%	21,00%	17,00%	6,78%
Indici di valutazione sulla gestione ottimale confrontati ai parametri IFLA - SINIGO	Bewertungsindices über die optimale Verwaltung im Vergleich zu den IFLA- Kriterien - SINICH	Indice circolazione (standard ottimale IFLA da 0,7 a 1,5) - SINIGO	Umlaufindex (IFLA-Standard von 0,7 - 1,5) - SINICH	0,41	0,34	0,49	0,36	0,32	20,59%

**Biblioteca cittadina - Manifestazioni
organizzate**

**Stadtbibliothek – Organisierte
Veranstaltungen**

Descrizione indicatore CC 50100 - parte 4a	Beschreibung der Kennzahl KS 50100 - 4. Teil	Parametro da raccogliere CC 50100- parte 4a	Parameter zu erheben KS 50100 - 4. Teil	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Totale manifestazioni	Gesamtzahl der Veranstaltungen	Numero manifestazioni organizzate nell'anno	Anzahl der im Bezugsjahr organisierten Veranstaltungen	185	150	77	40	183	23,33%
Totale manifestazioni	Gesamtzahl der Veranstaltungen	Numero totale partecipanti	Gesamtanzahl der TeilnehmerInnen	5.724	4.604	1.573	1.445	6.505	24,33%
Totale manifestazioni	Gesamtzahl der Veranstaltungen	Costo totale manifestazioni organizzate nell'anno	Gesamtkosten der im Bezugsjahr organisierten Veranstaltungen	€ 100.043,33	€ 70.859,36	€ 54.604,24	€ 28.349,33	€ 73.746,21	41,19%
Totale manifestazioni	Gesamtzahl der Veranstaltungen	Costo medio per manifestazione	Durchschnittskosten pro Veranstaltung	€ 540,77	€ 472,40	€ 709,15	€ 708,73	€ 402,98	14,47%
Totale manifestazioni	Gesamtzahl der Veranstaltungen	Costo medio per partecipante	Durchschnittskosten pro TeilnehmerIn	€ 17,48	€ 15,39	€ 34,71	€ 19,62	€ 11,33	13,56%

**MANIFESTAZIONI - Indicatori di costo
VERANSTALTUNGEN - Kostenkennzahlen**



**5.1.2. Museo civico
(CC 50140)**

PROCESSI CHIAVE:

- cura ed esposizione dei beni artistici in dotazione
- catalogazione dei beni artistici
- gestione del progetto di costruzione della nuova sede museale
- raccolta, catalogazione, inventariazione e conservazione dei libri della biblioteca e del patrimonio storico culturale
- pubblicizzazione del Museo e organizzazione di manifestazioni utili allo scopo (mostre, etc.)

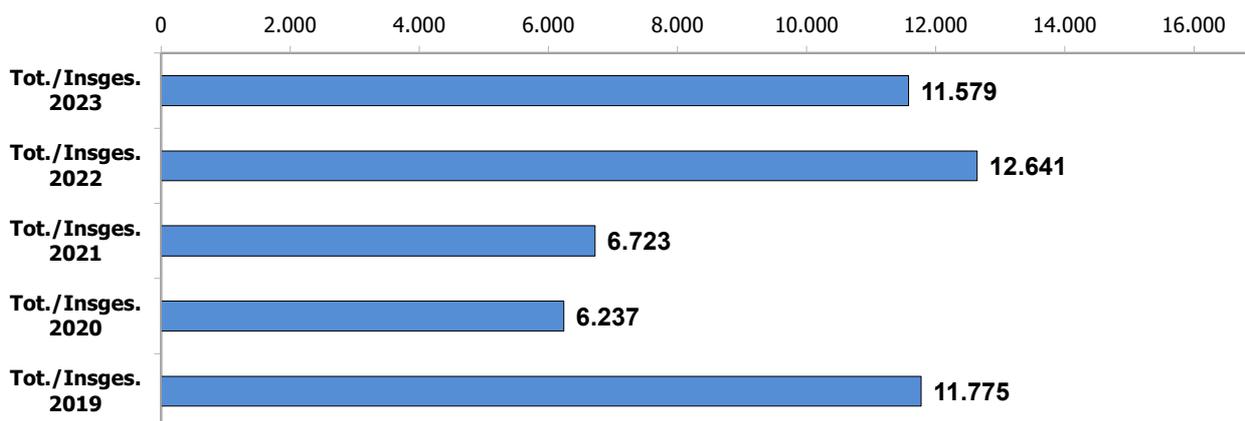
**5.1.2. Stadtmuseum
(KS 50140)**

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Pflege und Präsentation der vorhandenen Ausstellungsstücke
- Katalogisierung der Kunstwerke
- Verwaltung des Projekts zur Errichtung des neuen Museumssitzes
- Sammlung, Katalogisierung, Inventarisierung und Erhaltung der Bücher der Bibliothek sowie der historischen Kulturgüter
- Werbung für das Museum und Organisation von Veranstaltungen in diesem Sinne (Ausstellungen usw.)

Descrizione indicatore CC 50140	Beschreibung der Kennzahl KS 50140	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Numero oggetti del Museo catalogati	Anzahl der katalogisierten Objekte des Museums	Totale degli oggetti catalogati nel periodo	Anzahl der katalogisierten Objekte insgesamt	2.245	5.527	5.173	6.621	6.690	-59,38 %
Numero libri della Biblioteca catalogati	Anzahl der katalogisierten Bücher der Bibliothek	Totale dei libri catalogati nel periodo	Anzahl der katalogisierte Bücher insgesamt	747	1.156	1.204	324	785	-35,38 %
Attività di consulenza presso la Biblioteca	Kundenberatung in der Bibliothek	Totale consultazione libri della biblioteca	Entleihungen von Büchern	429	255	244	318	438	68,24 %
Visitatori del Museo civico	Besucher des Stadtmuseums	Totale annuale biglietti ingresso visitatori paganti (interi + ridotti)	Anzahl der jährlichen Eintrittskarten bezahlende Besucher (voll + reduziert)	2.788	6.446	3.652	417	4.109	-56,75 %
Visitatori del Museo civico	Besucher des Stadtmuseums	Totale annuale biglietti ingresso gratuiti	Anzahl der jährlichen Eintrittskarten gratis	3.697	3.081	1.912	5.590	4.282	19,99 %
Visitatori del Museo civico	Besucher des Stadtmuseums	Totale annuale Museo Card (Mus.Card + Mus.Mobil)	Summe im Jahr Museum Card (Mus.Card. + Mus.Mob.)	4.762	2.950	1.093	130	2.722	61,42 %
Visitatori del Museo civico	Besucher des Stadtmuseums	Totale annuale visitatori con guida	Anzahl der jährlichen Besucher mit Führung	60	66	20	20	196	-9,09 %
Visitatori del Museo civico + Castello	Besucher des Stadtmuseums + Landesfürstl. Burg	Biglietti combinati Museo + Castello visitatori paganti	Eintrittskarten kombiniert Museum + Burg bezahlende Besucher	272	98	46	80	466	177,55 %
Visitatori del Museo civico + Castello	Besucher des Stadtmuseums + Landesfürstl. Burg	TOTALE COMPLESSIVO visitatori del Museo	GESAMTANZAHL Besucher Museum	11.579	12.641	6.723	6.237	11.775	-8,40 %
Numero visitatori biblioteca	Gesamtbesucherzahl der Bibliothek	Totale annuale visitatori biblioteca	Gesamtbesucherzahl Bibliothek jährlich	337	255	245	134	342	32,16 %
Costi di gestione del Museo	Betriebskosten des Museums	Costo del personale addetto	Kosten für das angestellte Personal	€ 227.086,81	€ 205.413,75	€ 201.143,06	€ 198.901,60	€ 202.246,90	10,55 %

Visitatori del museo - Besucher des Museums



5.1.3. Castello Principesco
(CC 50161)

5.1.3. Landesfürstliche Burg
(KS 50161)

PROCESSI CHIAVE:

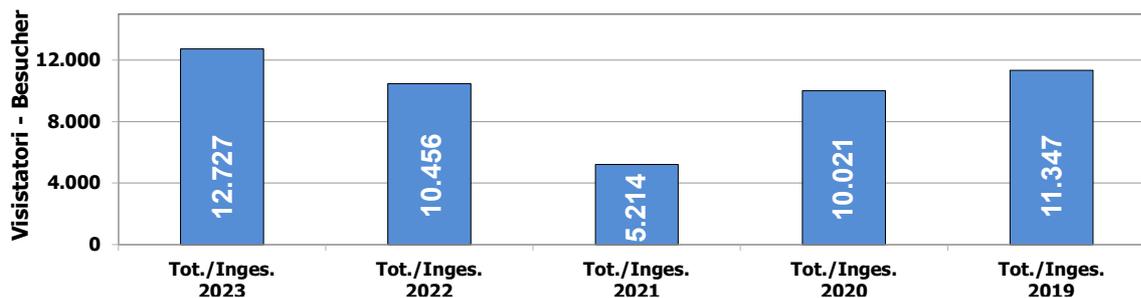
- erogazione del servizio di visita al castello
- promozione del castello e organizzazione di manifestazioni utili allo scopo
- gestione e mantenimento della struttura

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Führungen durch die Landesfürstliche Burg
- Werbung für die Burg und Organisation von Veranstaltungen in diesem Sinne
- Führung und Erhaltung der Burg

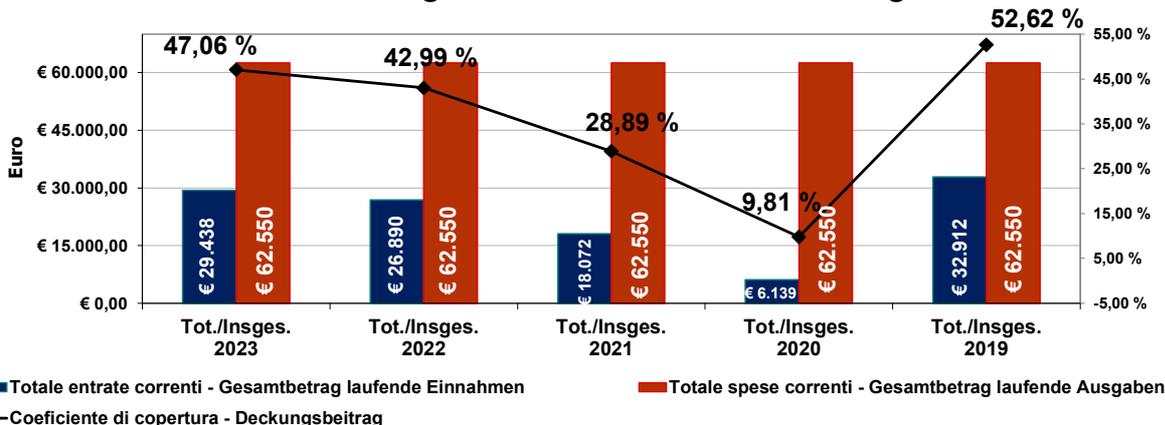
Descrizione indicatore CC 50161	Beschreibung der Kennzahl KS 50161	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Visitatori del Castello	Besucher der Burg	Totale annuale biglietti ingresso visitatori paganti (interi + ridotti)	Anzahl der jährlichen Eintrittskarten bezahlende Besucher (voll + reduziert)	10.408	8.765	4.561	75	2.962	18,75 %
Visitatori del Castello	Besucher der Burg	Totale annuale Castello Card (Fam.Card + Mus.Card+Mus.Mobil)	Summe im Jahr Burg Card (Fam.Card + Mus.Card+Mus.Mobil)	7.734	5.619	2.338	231	5.211	37,64 %
Visitatori del Castello	Besucher der Burg	Totale annuale biglietti ingresso gratuiti	Anzahl der jährlichen Eintrittskarten gratis	2.307	1.695	653	9.313	2.768	36,11 %
Visitatori del Castello + Museo	Besucher der Burg + Museum	Biglietti combinati Castello + Museo visitatori paganti	Eintrittskarten kombiniert Burg + Museum bezahlende Besucher	337	296	92	203	281	13,85 %
Visitatori del Castello + Museo	Besucher der Burg + Museum	Biglietti combinati Castello + Museo gratuiti	Eintrittskarten kombiniert Burg + Museum gratis	78	98	46	0	125	-20,41 %
Visitatori del Castello + Museo	Besucher der Burg + Museum	TOTALE COMPLESSIVO visitatori del Castello	GESAMTANZAHL Besucher Burg	12.727	10.456	5.214	10.021	11.347	21,72 %
Numero di visitatori del Castello	Anzahl der Besucher der Burg	Numero di ore mensile di apertura al pubblico	Anzahl der für das Publikum monatlich geöffneten Stunden	166	166	166	166	166	0,00 %
Costi di gestione del Castello	Betriebskosten der Burg	Costo del personale addetto + spese di gestione	Kosten für das angestellte Personal + Betriebskosten	€ 62.550,00	€ 62.550,00	€ 62.550,00	€ 62.550,00	€ 62.550,00	0,00 %
Costi di gestione del Castello	Betriebskosten der Burg	Totale delle entrate da vendita biglietti + altre entrate	Gesamtsumme der verkauften Eintrittskarten + andere Einnahmen	€ 29.438,00	€ 26.890,00	€ 18.072,00	€ 6.139,00	€ 32.912,00	9,48 %
Costi di gestione del Castello	Betriebskosten der Burg	Coefficiente di copertura	Deckungsbeitrag	47,06 %	42,99 %	28,89 %	9,81 %	52,62 %	9,48 %

Visitatori Castello Principesco
Besucher der Landesfürstlichen



Totale entrate e spesi correnti
- 2023 -

Gesamtbetrag laufende Einnahmen und Ausgaben



**5.1.4. Archivio storico
(CC 50162)**

PROCESSI CHIAVE:

- raccolta, catalogazione, inventariazione e conservazione dei materiali d'archivio
- microfilmatura di materiali importanti
- recupero di materiali perduti
- erogazione del servizio di visita all'Archivio storico

**5.1.4. Historisches Archiv
(KS 50162)**

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Sammlung, Katalogisierung, Inventarisierung und Erhaltung der Archivalien
- Mikroverfilmung wichtiger Bestände
- Rückgewinnung verlorener Bestände
- Führungen durch das Stadtarchiv

Descrizione indicatore CC 50162	Beschreibung der Kennzahl KS 50162	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Materiali archiviati	Katalogisierten Archivalien	N. materiali archiviati	Anzahl der katalogisierten Archivalien	2.270	3.594	4.686	3.279	778	-36,84 %
Materiali procurati	Ausgehobene Archivalien	N. materiali procurati	Anzahl der ausgehobenen Archivalien	389	476	278	101	1.435	-18,28 %
Restauro dei materiali d'archivio	Restaurierung der Archivalien	N. pezzi restaurati annualmente	Anzahl der restaurierten Werke jährlich	4	4	8	8	8	0,00 %
Visite guidate	Führungen im Archiv	N. di visite guidate	Anzahl der Führungen im Archiv	7	7	0	3	5	0,00 %
Prenotazioni della sala riunioni dell'archivio	Reservierungen des Archivsaals	N. di prenotazioni della sala riunioni dell'archivio	Anzahl der Reservierungen des Archivsaals	1	2	5	1	4	-50,00 %

**Visite guidate e prenotazioni della sala riunioni dell'archivio -
Führungen und Reservierungen des Archivsaals**



- N. di visite guidate - Anzahl der Führungen im Archiv
- N. di prenotazioni della sala riunioni dell'archivio - Anzahl der Reservierungen des Archivsaals

Programma 2

**5.2. Attività culturali e interventi diversi
nel settore culturale**

5.2.1. Cultura (CC 50260 - 1)

PROCESSI CHIAVE:

- gestione delle pratiche finalizzate a sostenere l'attività culturale
- attività promozionali nell'ambito culturale
- gestione delle gare pubbliche comunali in ambito culturale
- gestione dell'Albo delle associazioni

Programm 2

**5.2. Kulturarbeit und verschiedene
Initiativen im Kulturbereich**

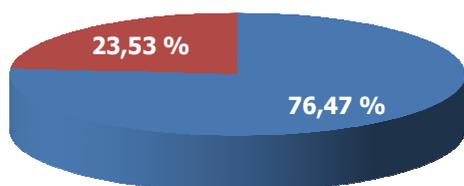
5.2.1. Kultur (KS 50260 - 1)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Verwaltung der Akten zur Unterstützung des Kulturschaffens
- Förderung der Kultur
- Verwaltung der öffentlichen Ausschreibungen der Stadtgemeinde im Bereich Kultur
- Führung des Verzeichnisses der Vereine und Verbände

Descrizione indicatore CC 50260	Beschreibung der Kennzahl KS 50260	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Manifestazioni organizzate (internamente dall'Amministrazione)	Organizzate Veranstaltungen (verwaltungsintern)	N. manifestazioni organizzate nel periodo in lingua italiana e tedesca	Anzahl der organisierten Veranstaltungen in italienischer und deutscher Sprache	91	61	28	23	10	49,18 %
Manifestazioni organizzate (internamente dall'Amministrazione)	Organizzate Veranstaltungen (verwaltungsintern)	Costo annuale delle manifestazioni organizzate dal Comune	Jährliche Gesamtkosten der organisierten Gemeindeveranstaltungen	€ 50.093,90	€ 30.589,98	€ 29.701,00	€ 33.180,96	€ 33.711,93	63,76 %
Manifestazioni organizzate (internamente dall'Amministrazione)	Organizzate Veranstaltungen (verwaltungsintern)	N. partecipanti totale alle manifestazioni organizzate dal Comune	Gesamtanzahl der Teilnehmer/innen an den organisierten Gemeindeveranstaltungen	4.952	3.481	1.830	3.546	7.514	42,26 %
Attività con le scuole	Aktivitäten mit den Schulen	N. iniziative organizzate	Anzahl der organisierten Aktivitäten	1	1	0	1	2	0,00 %
Attività con le scuole	Mit den Schulen organisierte Veranstaltungen	N. ragazzi partecipanti	Anzahl TeilnehmerInnen	350	350	0	150	300	0,00 %
Utilizzo sale pubbliche comunali	Nutzung der öffentlichen Gemeindegäle	N. ore annuali utilizzo (Sala civica)	Jährliche Nutzung des Bürgersaals in Stunden	1.035	1.047	601	403	880	-1,15 %
Utilizzo sale pubbliche comunali	Nutzung der öffentlichen Gemeindegäle	N. ore mensili teoricamente utilizzabili (Sala Civica)	Theoretische Nutzungsmöglichkeit in Stunden (Bürgersaal)	4.275	4.305	3.105	2.760	4.245	-0,70 %
Utilizzo sale pubbliche comunali	Nutzung der öffentlichen Gemeindegäle	Percentuale media annuale di utilizzo - Sala civica	Durchschnittlicher Prozentsatz der jährlichen Nutzung des Bürgersaals	24,21 %	24,32 %	19,36 %	14,60 %	20,73 %	-0,45 %
Utilizzo sale pubbliche comunali	Nutzung der öffentlichen Gemeindegäle	N. giornate impegnate (sala esposizioni)	Besetzung des Ausstellungssaals in Tagen	311	176	96	69	140	76,70 %
Utilizzo sale pubbliche comunali	Nutzung der öffentlichen Gemeindegäle	N. giornate teoricamente utilizzabili (sala esposizioni)	Theoretische Nutzungsmöglichkeit in Tagen (Ausstellungssaal)	285	287	207	184	283	-0,70 %
Utilizzo sale pubbliche comunali	Nutzung der öffentlichen Gemeindegäle	Percentuale media annuale di utilizzo - (sala esposizioni)	Durchschnittlicher Prozentsatz der jährlichen Nutzung des Ausstellungssaals	109,12 %	61,32 %	46,38 %	37,50 %	49,47 %	77,94 %
Utilizzo sale pubbliche comunali	Nutzung der öffentlichen Gemeindegäle	N. associazioni richiedenti (Sala civica)	Anzahl der Anträge von Vereinen (Bürgersaal)	135	109	60	60	94	23,85 %
Utilizzo sale pubbliche comunali	Nutzung der öffentlichen Gemeindegäle	N. associazioni richiedenti (sala Esposizioni)	Anzahl der Anträge von Vereinen (Ausstellungssaal)	50	80	58	31	56	-37,50 %
Utilizzo sale pubbliche comunali	Nutzung der öffentlichen Gemeindegäle	N. ore mensili esonerate dal pagamento (Sala civica)	Von der Nutzungsgebühr befreite Stunden im Monat (Bürgersaal)	793	768	464	301	683	3,26 %
Utilizzo sale pubbliche comunali	Nutzung der öffentlichen Gemeindegäle	N. ore mensili a pagamento (Sala civica)	Bezahlte Stunden im Monat (Bürgersaal)	244	279	137	100	197	-12,54 %
Utilizzo sale pubbliche comunali	Nutzung der öffentlichen Gemeindegäle	N. giornate mensili esonerate dal pagamento (sala esposizioni)	Von der Nutzungsgebühr befreite Tage im Monat (Ausstellungssaal)	307	113	53	53	85	171,68 %
Utilizzo sale pubbliche comunali	Nutzung der öffentlichen Gemeindegäle	N. giornate mensili a pagamento (sala esposizioni)	Bezahlte Tage im Monat (Ausstellungssaal)	18	63	52	17	57	-71,43 %

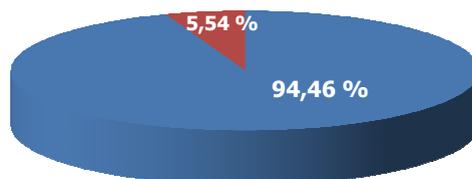
**Utilizzo Sala civica - Nutzung Bürgersaal
Anno/Jahr 2023**



■ N. ore mensili esonerate dal pagamento (Sala civica) - Von der Nutzungsgebühr befreite Stunden im Monat (Bürgersaal)

■ N. ore mensili a pagamento (Sala civica) - Bezahlte Stunden im Monat (Bürgersaal)

**Utilizzo Sala esposizioni - Nutzung
Ausstellungssaal
Anno/Jahr 2023**



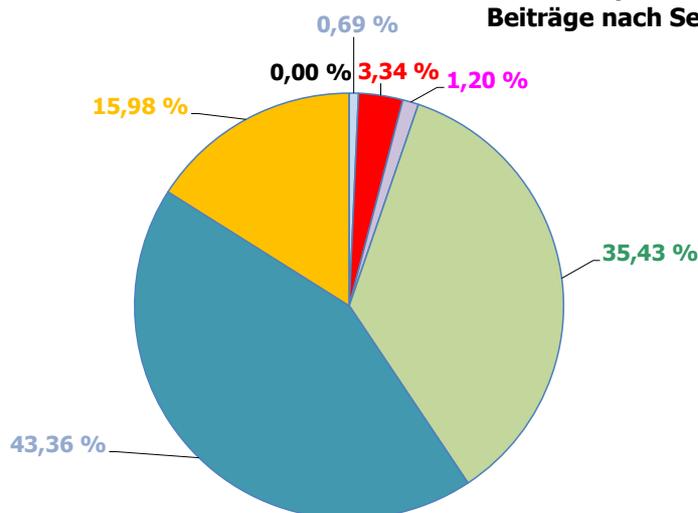
■ N. giornate mensili esonerate dal pagamento (sala esposizioni) - Von der Nutzungsgebühr befreite Tage im Monat (Ausstellungssaal)

■ N. giornate mensili a pagamento (sala esposizioni) - Bezahlte Tage im Monat (Ausstellungssaal)



Descrizione indicatore CC 50260	Beschreibung der Kennzahl KS 50260	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Beneficiari contributi cultura (Lingua italiana/tedesca/bilingue)	Empfänger der Kulturbeiträge (italienische/deutsche Sprache und zweisprachig)	NUMERO TOTALE DEI CONTRIBUTI ORDINARI CULTURA	GESAMTANZAHL DER ORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR	67	68	69	72	66	-1,47 %
Beneficiari contributi cultura (Lingua italiana/tedesca/bilingue)	Empfänger der Kulturbeiträge (italienische/deutsche Sprache und zweisprachig)	IMPORTO TOTALE CONTRIBUTI ORDINARI CULTURA	GESAMTBETRAG ORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR	€ 623.420,00	€ 619.060,00	€ 593.150,00	€ 527.200,00	€ 599.850,00	0,70 %
Beneficiari contributi cultura (Lingua italiana/tedesca/bilingue)	Empfänger der Kulturbeiträge (italienische/deutsche Sprache und zweisprachig)	NUMERO TOTALE DEI CONTRIBUTI STRAORDINARI CULTURA	GESAMTANZAHL DER AUßERORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR	21	12	15	27	31	75,00 %
Beneficiari contributi cultura (Lingua italiana/tedesca/bilingue)	Empfänger der Kulturbeiträge (italienische/deutsche Sprache und zweisprachig)	IMPORTO TOTALE CONTRIBUTI STRAORDINARI CULTURA	GESAMTBETRAG BEITRÄGE AUßERORDENTLICHEN KULTUR	€ 85.800,00	€ 50.000,00	€ 91.550,00	€ 117.250,00	€ 171.500,00	71,60 %
Beneficiari contributi cultura (Lingua italiana/tedesca/bilingue)	Empfänger der Kulturbeiträge (italienische/deutsche Sprache und zweisprachig)	NUMERO TOTALE DEI CONTRIBUTI (ORDINARI + STRAORDINARI) CULTURA	GESAMTANZAHL DER (ORDENTLICHEN+AUßERORDENTLICHEN) BEITRÄGE KULTUR	88	80	84	72	97	10,00 %
Beneficiari contributi cultura (Lingua italiana/tedesca/bilingue)	Empfänger der Kulturbeiträge (italienische/deutsche Sprache und zweisprachig)	TOTALE CONTRIBUTI (ORDINARI+STRAORDINARI) CULTURA	SUMME BEITRÄGE (ORDENTLICHEN+AUßERORDENTLICHEN) KULTUR	€ 709.220,00	€ 669.060,00	€ 684.700,00	€ 644.450,00	€ 771.350,00	6,00 %
Importo e beneficiari contributi cultura - Lingua italiana/tedesca/bilingue	Höhe und Empfänger der Kulturbeiträge - italienische/deutsche Sprache und zweisprachig	NUMERO CONTRIBUTI ORDINARI CULTURA Lingua italiana	ANZAHL ORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR italienische Sprache	29	29	30	31	30	0,00 %
Importo e beneficiari contributi cultura - Lingua italiana/tedesca/bilingue	Höhe und Empfänger der Kulturbeiträge - italienische/deutsche Sprache und zweisprachig	TOTALE CONTRIBUTI ORDINARI CULTURA Lingua italiana	SUMME ORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR italienische Sprache	€ 104.500,00	€ 99.000,00	€ 99.900,00	€ 102.225,00	€ 118.650,00	5,56 %
Importo e beneficiari contributi cultura - Lingua italiana/tedesca/bilingue	Höhe und Empfänger der Kulturbeiträge - italienische/deutsche Sprache und zweisprachig	NUMERO CONTRIBUTI ORDINARI CULTURA Lingua tedesca	ANZAHL ORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR deutsche Sprache	29	29	30	31	25	0,00 %
Importo e beneficiari contributi cultura - Lingua italiana/tedesca/bilingue	Höhe und Empfänger der Kulturbeiträge - italienische/deutsche Sprache und zweisprachig	TOTALE CONTRIBUTI ORDINARI CULTURA Lingua tedesca	SUMME ORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR deutsche Sprache	€ 158.620,00	€ 155.500,00	€ 165.950,00	€ 150.275,00	€ 153.900,00	2,01 %
Importo e beneficiari contributi cultura - Lingua italiana/tedesca/bilingue	Höhe und Empfänger der Kulturbeiträge - italienische/deutsche Sprache und zweisprachig	NUMERO CONTRIBUTI ORDINARI CULTURA bilingue	ANZAHL ORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR zweisprachig	9	10	9	10	11	-10,00 %
Importo e beneficiari contributi cultura - Lingua italiana/tedesca/bilingue	Höhe und Empfänger der Kulturbeiträge - italienische/deutsche Sprache und zweisprachig	TOTALE CONTRIBUTI ORDINARI CULTURA bilingue	SUMME ORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR zweisprachig	€ 360.300,00	€ 364.560,00	€ 327.300,00	€ 274.700,00	€ 327.300,00	-1,17 %
Importo e beneficiari contributi cultura - Lingua italiana/tedesca/bilingue	Höhe und Empfänger der Kulturbeiträge - italienische/deutsche Sprache und zweisprachig	NUMERO CONTRIBUTI STRAORDINARI CULTURA Lingua italiana	ANZAHL AUßERORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR italienische Sprache	7	4	5	11	13	75,00 %
Importo e beneficiari contributi cultura - Lingua italiana/tedesca/bilingue	Höhe und Empfänger der Kulturbeiträge - italienische/deutsche Sprache und zweisprachig	TOTALE CONTRIBUTI STRAORDINARI CULTURA Lingua italiana	SUMME AUßERORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR italienische Sprache	€ 28.750,00	€ 17.500,00	€ 71.000,00	€ 67.970,00	€ 74.500,00	64,29 %
Importo e beneficiari contributi cultura - Lingua italiana/tedesca/bilingue	Höhe und Empfänger der Kulturbeiträge - italienische/deutsche Sprache und zweisprachig	NUMERO CONTRIBUTI STRAORDINARI CULTURA Lingua tedesca	ANZAHL AUßERORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR deutsche Sprache	7	4	8	12	13	75,00 %
Importo e beneficiari contributi cultura - Lingua italiana/tedesca/bilingue	Höhe und Empfänger der Kulturbeiträge - italienische/deutsche Sprache und zweisprachig	TOTALE CONTRIBUTI STRAORDINARI CULTURA Lingua tedesca	SUMME AUßERORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR deutsche Sprache	€ 33.600,00	€ 17.500,00	€ 45.650,00	€ 25.750,00	€ 68.000,00	92,00 %
Importo e beneficiari contributi cultura - Lingua italiana/tedesca/bilingue	Höhe und Empfänger der Kulturbeiträge - italienische/deutsche Sprache und zweisprachig	NUMERO CONTRIBUTI STRAORDINARI CULTURA bilingue	ANZAHL AUßERORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR zweisprachig	7	4	2	4	5	75,00 %
Importo e beneficiari contributi cultura - Lingua italiana/tedesca/bilingue	Höhe und Empfänger der Kulturbeiträge - italienische/deutsche Sprache und zweisprachig	TOTALE CONTRIBUTI STRAORDINARI CULTURA bilingue	SUMME AUßERORDENTLICHEN BEITRÄGE KULTUR zweisprachig	€ 23.450,00	€ 15.000,00	€ 11.800,00	€ 23.530,00	€ 29.000,00	56,33 %

Contributi per settore -
Beiträge nach Sektion



- Contributi ORDINARI elargiti - ARTI figurative e visive - TOTALE - Gesamtbetrag der ausgezahlten ORDENTLICHEN Beträge getrennt nach unterstützter Kategorie (KUNST) - SUMME
- Contributi ORDINARI elargiti - CINEMA - TOTALE - Gesamtbetrag der ausgezahlten ORDENTLICHEN Beträge getrennt nach unterstützter Kategorie (KINO) - SUMME
- Contributi ORDINARI elargiti - CORI - TOTALE - Gesamtbetrag der ausgezahlten ORDENTLICHEN Beträge getrennt nach unterstützter Kategorie (CHOR) - SUMME
- Contributi ORDINARI elargiti - CULTURA GENERALE (Educazione Permanente e Policulturali) - TOTALE - Gesamtbetrag der ausgezahlten ORDENTLICHEN Beträge getrennt nach unterstützter Kategorie (ALLG.KULTUR - Weiterbildung - versch. Bereiche Kultur) - SUMME
- Contributi ORDINARI elargiti - MUSICALI - TOTALE - Gesamtbetrag der ausgezahlten ORDENTLICHEN Beträge getrennt nach unterstützter Kategorie (MUSIK) - SUMME
- Contributi ORDINARI elargiti - TEATRALI - TOTALE - Gesamtbetrag der ausgezahlten ORDENTLICHEN Beträge getrennt nach unterstützter Kategorie (THEATER) - SUMME
- Contributi ORDINARI elargiti - LETTERATURA/EDITORIA - TOTALE - Gesamtbetrag der ausgezahlten ORDENTLICHEN Beträge getrennt nach unterstützter Kategorie (LITERATUR/VERLAGSWESSEN) - SUMME

5.2.1. Politiche femminili (CC 50260 - 2)

PROCESSI CHIAVE:

- sostegno alle associazioni che si occupano prevalentemente di problematiche femminili
- gestione di iniziative a sostegno delle pari opportunità tra uomo e donna
- organizzazione di manifestazioni in ambito problematiche femminili

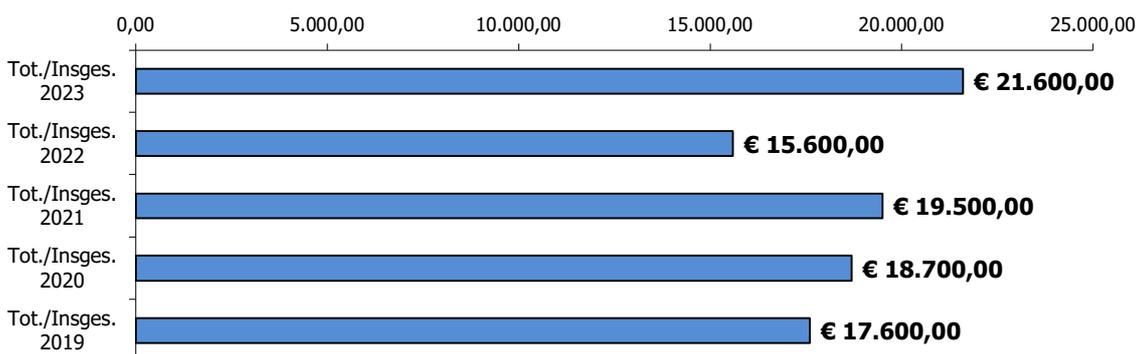
5.2.1. Frauenfragen (KS 50260 - 2)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Unterstützung von Vereinen und Verbänden, die sich hauptsächlich mit Frauenfragen befassen
- Initiativen zur Unterstützung der Chancengleichheit zwischen Frau und Mann
- Organisation von Veranstaltungen zum Thema Frauenfragen

Descrizione indicatore CC 50260	Beschreibung der Kennzahl KS 50260	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Importo e beneficiari contributi politiche femminili	Höhe und Empfänger der Frauenbeiträge	Numero di associazioni che hanno ricevuto contributo	Anzahl der Vereine, die einen Zuschuss bekommen haben	8	3	8	5	4	166,67 %
Importo e beneficiari contributi politiche femminili	Höhe und Empfänger der Frauenbeiträge	Importo totale contributi elargiti	Gesamtbetrag der ausgezahlten Beiträge	€ 21.600,00	€ 15.600,00	€ 19.500,00	€ 18.700,00	€ 17.600,00	38,46 %
Manifestazioni organizzate (Politiche Femminili)	Organisierte Veranstaltungen (Chancengleichheit)	N. manifestazioni organizzate dal Comune	Anzahl der organisierten Gemeindeveranstaltungen	10	7	7	3	6	42,86 %
Manifestazioni organizzate (Politiche Femminili)	Organisierte Veranstaltungen (Chancengleichheit)	Costo annuale delle manifestazioni organizzate dal Comune	Jährliche Gesamtkosten der organisierten Gemeindeveranstaltungen	€ 16.668,00	€ 15.604,96	€ 20.992,00	€ 16.387,79	€ 8.537,52	6,81 %
Manifestazioni organizzate (Politiche Femminili)	Organisierte Veranstaltungen (Chancengleichheit)	N. partecipanti totale alle manifestazioni organizzate	Gesamtanzahl der Teilnehmer/innen für die organisierten Veranstaltungen	1.430	930	3.970	400	1.050	53,76 %

Contributi assegnati - Gewährte Beiträge





Missione 6

Politiche giovanili, sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Programma 1

6.1. Sport e tempo libero

6.1.1. Sport (CC 60100)

PROCESSI CHIAVE:

- Gestione impianti sportivi e delle palestre

Campi sportivi – Palestre

Nella tabella riportata di seguito, per il calcolo delle spese di gestione di ciascuna struttura sono state considerate le fatture pervenute nell'anno e i costi del personale direttamente operante (non amministrativo) nei singoli impianti.

Mission 6

Jugend, Sport und Freizeit

Verwaltung und Ablauf sportlicher Aktivitäten, Freizeitsport und Sport für die Jugend, inbegriffen die Dienstleistungen im Bereich Sport und Freizeit, die Unterstützungsmaßnahmen an Sporteinrichtungen oder für Sport- und Freizeitveranstaltungen und die Unterstützungsmaßnahmen zur Programmierung, Koordinierung und Planung betreffender Tätigkeiten. Interventionen auf dem Gebiet Jugendtätigkeit, Sport und Freizeit, die in dem Bereich der einheitlichen regionalen Politik hineinfallen.

Programm 1

6.1. Sport und Freizeit

6.1.1. Sport (KS 60100)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Verwaltung der Sportplätze und der Turnhallen

Sportplätze – Turnhallen

In der folgenden Tabelle wurden für die Berechnung der Verwaltungsaufwendungen jeder einzelnen Struktur die Rechnungen betrachtet, die während des Jahres eingegangen sind, sowie die Personalkosten des direkt in den einzelnen Sportplätzen arbeiteten Personals (nicht die Kosten des Personals der Verwaltung).

Descrizione indicatore CDC 60100	Beschreibung der Kennzahl KS 60100	Parametri - Campi sportivi	Parameter - Sportplätze	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Gestione annuale impianto	Jährliche Verwaltung der Anlage	COMBI - Costo annuale impianto sportivo (Costi totali - entrate totali)	COMBI - Jährliche Kosten Sportanlage (Gesamtkosten-Gesamteinnahmen)	€ 93.608,00	€ 96.863,90	€ 71.957,37	€ 82.505,74	€ 85.059,62	-3,36%
Gestione annuale impianto	Jährliche Verwaltung der Anlage	COMBI - N. giorni di apertura annuali	COMBI - Anzahl der jährlichen Öffnungstage	299	298	299	199	276	0,34%
Costo giornaliero impianto	Kosten pro Tag für die Anlage	COMBI - Costo giornaliero impianto sportivo (Costi annuale impianto sportivo/giorni di apertura annuali)	COMBI - Kosten Sportanlage pro Tag (=Jährliche Kosten Sportanlage/Anzahl der jährlichen Öffnungstage)	€ 313,07	€ 325,05	€ 240,66	€ 414,60	€ 308,75	-3,68%
Gestione annuale impianto	Jährliche Verwaltung der Anlage	CONFLUENZA - Costo annuale impianto sportivo (Costi totali - entrate totali)	PASSERMÜNDUNG - Jährliche Kosten Sportanlage (Gesamtkosten-Gesamteinnahmen)	€ 63.342,00	€ 72.235,85	€ 39.085,83	€ 40.652,54	€ 61.613,54	-12,31%
Gestione annuale impianto	Jährliche Verwaltung der Anlage	CONFLUENZA - N. giorni di apertura annuali	PASSERMÜNDUNG - Anzahl der jährlichen Öffnungstage	151	291	225	203	287	-48,11%
Costo giornaliero impianto	Kosten pro Tag für die Anlage	CONFLUENZA - Costo giornaliero impianto sportivo (Costi annuale impianto sportivo/giorni di apertura annuali)	PASSERMÜNDUNG - Kosten Sportanlage pro Tag (=Jährliche Kosten Sportanlage/Anzahl der jährlichen Öffnungstage)	€ 419,48	€ 248,23	€ 173,71	€ 200,26	€ 214,68	68,99%
Gestione annuale impianto	Jährliche Verwaltung der Anlage	SINIGO - Costo annuale impianto sportivo (Costi totali - entrate totali)	SINICH - Jährliche Kosten Sportanlage (Gesamtkosten-Gesamteinnahmen)	€ 58.628,00	€ 55.844,03	€ 31.411,99	€ 32.729,27	€ 37.263,17	4,99%
Gestione annuale impianto	Jährliche Verwaltung der Anlage	SINIGO - N. giorni di apertura annuali	SINICH - Anzahl der jährlichen Öffnungstage	289	288	227	203	315	0,35%
Costo giornaliero impianto	Kosten pro Tag für die Anlage	SINIGO - Costo giornaliero impianto sportivo (Costi annuale impianto sportivo/giorni di apertura annuali)	SINICH - Kosten Sportanlage pro Tag (=Jährliche Kosten Sportanlage/Anzahl der jährlichen Öffnungstage)	€ 202,87	€ 193,90	€ 138,38	€ 161,23	€ 118,30	4,62%

Descrizione indicatore CDC 60100	Beschreibung der Kennzahl KS 60100	Parametri - Campi sportivi	Parameter - Sportplätze	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Gestione annuale impianto	Jährliche Verwaltung der Anlage	FORO BOARIO - Costo annuale impianto sportivo (Costi totali - entrate totali)	FORO BOARIO - Jährliche Kosten Sportanlage (Gesamtkosten-Gesamteinnahmen)	€ 36.219,00	€ 36.219,18	€ 1.059,62	€ 1.694,58	€ 1.787,30	0,00%
Gestione annuale impianto	Jährliche Verwaltung der Anlage	FORO BOARIO - N. giorni di apertura annuali	FORO BOARIO - Anzahl der jährlichen Öffnungstage	365	355	308	150	308	2,82%
Costo giornaliero impianto	Kosten pro Tag für die Anlage	FORO BOARIO-Costo giornaliero impianto sportivo (Costi annuale impianto sportivo/giorni di apertura annuali)	FORO BOARIO - Kosten Sportanlage pro Tag (=Jährliche Kosten Sportanlage/Anzahl der jährlichen Öffnungstage)	€ 99,23	€ 102,03	€ 3,44	€ 11,30	€ 5,80	-2,74%
Gestione annuale impianto	Jährliche Verwaltung der Anlage	LAHN - Costo annuale impianto sportivo (Costi totali - entrate totali)	LAHN - Jährliche Kosten Sportanlage (Gesamtkosten-Gesamteinnahmen)	€ 21.034,00	€ 18.156,78	€ 9.821,48	€ 11.035,69	€ 14.473,94	15,85%
Gestione annuale impianto	Jährliche Verwaltung der Anlage	LAHN - N. giorni di apertura annuali	LAHN - Anzahl der jährlichen Öffnungstage	270	230	260	150	260	17,39%
Costo giornaliero impianto	Kosten pro Tag für die Anlage	LAHN -Costo giornaliero impianto sportivo (Costi annuale impianto sportivo/giorni di apertura annuali)	LAHN - Kosten Sportanlage pro Tag (=Jährliche Kosten Sportanlage/Anzahl der jährlichen Öffnungstage)	€ 77,90	€ 78,94	€ 37,77	€ 73,57	€ 55,67	-1,32%
Costi annuali impianti	Jährliche Ausgaben für die Anlagen	CAMPI SPORTIVI - Totale dei costi annuali	SPORTPLÄTZE - Jährliche Gesamtkosten	€ 272.831,00	€ 280.427,31	€ 154.851,34	€ 171.602,49	€ 202.599,82	-2,71%

Impianti sportivi – Palestre

Sportanlagen - Turnhallen

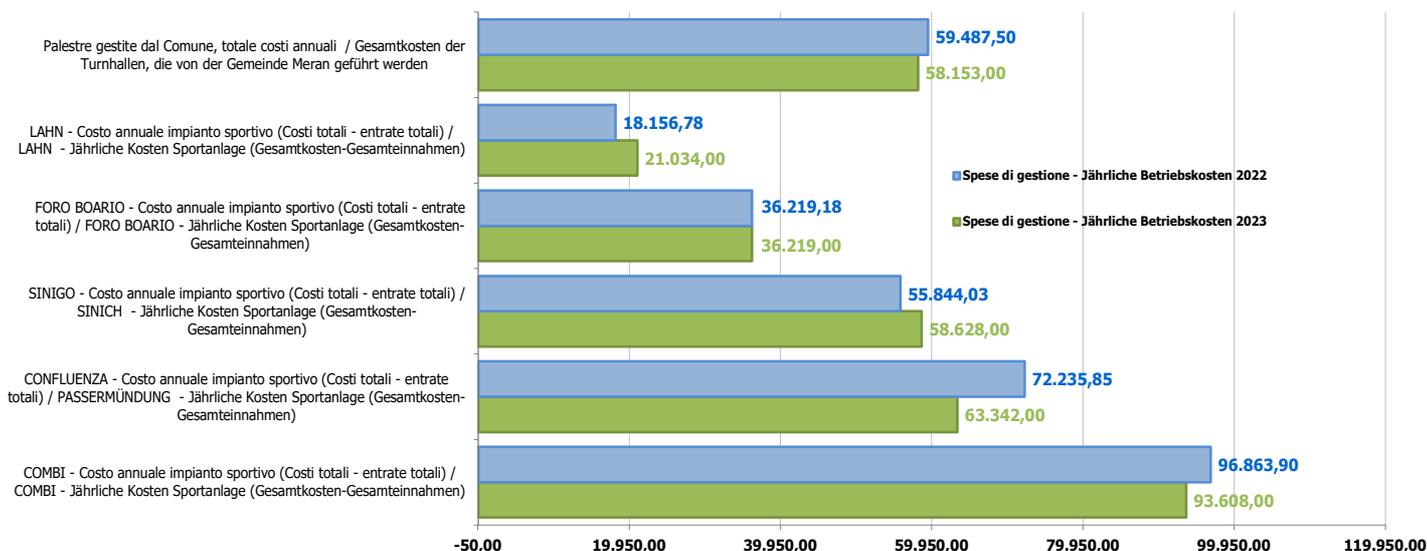
Descrizione indicatore CC 60100	Beschreibung der Kennzahl KS 60100	Parametro - Palestre	Parameter - Turnhallen	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Gestione annuale palestre	Jährliche Verwaltung der Turnhallen	Palestre gestite dal Comune, totale costi annuali	Gesamtkosten der Turnhallen, die von der Gemeinde Meran geführt werden	€ 58.153,00	€ 59.487,50	€ 104.056,99	€ 80.251,73	€ 112.309,22	-2,24%
Gestione annuale palestre	Jährliche Verwaltung der Turnhallen	N. palestre in gestione dal Comune	Anzahl der extern geführten Turnhallen (der Stadtgemeinde)	10	10	10	10	9	0,00%
Gestione annuale palestre	Jährliche Verwaltung der Turnhallen	N. di giorni di apertura annuali delle palestre gestite dal Comune	Gesamtanzahl der jährlichen Öffnungstage aller Turnhallen	1.147	1.128	1.128	829	1.981	1,68%
Gestione annuale palestre	Jährliche Verwaltung der Turnhallen	Costo giornaliero delle palestre gestite dal Comune = (Costo totale/giorni di apertura)	Kosten pro Tag (Gesamtkosten/geöffnete Tage)	€ 50,70	€ 52,74	€ 92,25	€ 96,81	€ 56,69	-3,86%

Impianti sportivi – Gestione generale

Sportanlagen - Allgemeine Verwaltung

Descrizione indicatore CC 60100	Beschreibung der Kennzahl KS 60100	Parametro - Gestione generale	Parameter - Allgemeine Verwaltung	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Gestione globale impianti sportivi	Gesamtmanagement der Sportanlagen	Costi totali per impianti gestiti direttamente dall'uff. sport (Combi,campi sportivi, palestre ecc.- esclusi quelli gestiti da Meranarena)	Gesamtkosten der Sportanlagen, die direkt vom Sportamt verwaltet werden (Combi, Sportplätze, Turnhallen, etc. - ausgenommen von Meranarena verwaltet)	€ 330.984,00	€ 339.914,81	€ 258.908,33	€ 251.854,22	€ 314.909,04	-2,63%
Gestione globale impianti sportivi	Gesamtmanagement der Sportanlagen	N. giorni di apertura annuali totali (Combi,campi, palestre ecc.- esclusi quelli gestiti da Meranarena)	Gesamtzahl der jährlichen Öffnungstage (Combi, Sportplätze, Turnhallen, etc. - ausgenommen von Meranarena verwaltet)	2.521	3.180	3.490	2.194	4.470	-20,72%
Costi della gestione globale impianti sportivi	Kosten des Gesamtmanagements der Sportanlagen	Costo giornaliero = Costo totale/giorni di apertura (Combi,campi, palestre ecc.- esclusi quelli gestiti da Meranarena)	Gesamtkosten/geöffnete Tage (Combi, Sportplätze, Turnhallen, etc. - ausgenommen von Meranarena verwaltet)	€ 131,29	€ 106,89	€ 74,19	€ 114,79	€ 70,46	22,83%

Spese di gestione impianti sportivi 2023/2022 - Betriebskosten für die Sportanlagen 2023/2022



Programma 2

6.2. Giovani

6.2.1. Giovani (CC 60200)

Programm 2

6.2. Jugend

6.2.1. Jugend (KS 60200)

PROCESSI CHIAVE:

- gestione associazioni giovani
- gestione contributi per le associazioni giovanili

SCHLÜSSELPROZESSE:

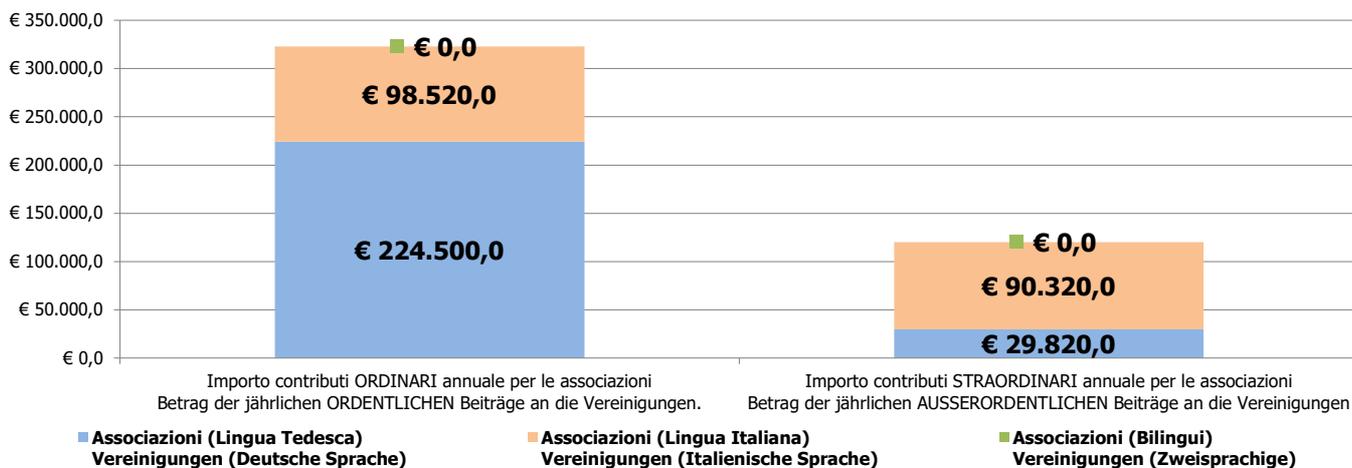
- Führung Jugendtätigkeiten
- Führung Beiträge für die Jugendtätigkeiten

Descrizione indicatore CC 60200	Beschreibung der Kennzahl KS 60200	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. associazioni Giovani iscritte all'albo comunale	Anzahl der Jugendvereinigungen eingeschrieben im Gemeindealbum	27	38	38	39	39	-28,95%
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. associazioni Giovani che hanno richiesto contributo nell'anno (Tedesche)	Anzahl der Jugendvereinigungen die im lauf. Jahr um einen Beitrag angesucht haben (deutsche)	10	12	22	9	14	-16,67%
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. associazioni Giovani che hanno richiesto contributo nell'anno (Italiane)	Anzahl der Jugendvereinigungen die im lauf. Jahr um einen Beitrag angesucht haben (italienische)	9	9	16	21	9	0,00%
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. associazioni Giovani che hanno richiesto contributo nell'anno (Bilingui)	Anzahl der Jugendvereinigungen die im lauf. Jahr um einen Beitrag angesucht haben (zweisprachige)	0	0	0	0	2	-
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. totale delle associazioni iscritte all'albo "famiglia e gioventù" (Tedesche)	Gesamtanzahl der im Album "Familie und Jugend" eingeschriebenen Vereinigungen (deutsche)	19	22	22	22	22	-13,64%
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. totale delle associazioni iscritte all'albo "famiglia e gioventù" (Italiane)	Gesamtanzahl der im Album "Familie und Jugend" eingeschriebenen Vereinigungen (italienische)	8	16	16	16	15	-50,00%
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. totale delle associazioni iscritte all'albo "famiglia e gioventù" (Bilingui)	Gesamtanzahl der im Album "Familie und Jugend" eingeschriebenen Vereinigungen (zweisprachige)	0	0	0	1	2	-
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. delle richieste di contributi pervenute "famiglia e gioventù" (Tedesche)	Anzahl der eingegangenen Beitragsansuchen "Familie und Jugend" (deutsche)	15	19	15	10	19	-21,05%
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. delle richieste di contributi pervenute "famiglia e gioventù" (Italiane)	Anzahl der eingegangenen Beitragsansuchen "Familie und Jugend" (italienische)	22	22	18	21	12	0,00%
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. delle richieste di contributi pervenute "famiglia e gioventù" (Bilingui)	Anzahl der eingegangenen Beitragsansuchen "Familie und Jugend" (zweisprachige)	0	0	0	0	4	-
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. delle richieste di contributi con diniego "famiglia e gioventù" (Tedesche -Italiane - Bilingui)	Anzahl der abgelehnten Beitragsansuchen "Familie und Jugend" (deutsche - italienische - zweisprachige)	3	0	0	0	0	-



Descrizione indicatore CC 60200	Beschreibung der Kennzahl KS 60200	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Gestione associazioni giovani - contributi	Führung Jugendtätigkeiten - Beiträge	Importo contributi ORDINARI annuale per le associazioni (Tedesche)	Betrag der jährlichen ORDENTLICHEN Beiträge an die Vereinigungen (deutsche)	€ 224.500,0	€ 132.125,0	€ 175.600,0	€ 173.025,0	€ 190.250,0	69,91%
Gestione associazioni giovani - contributi	Führung Jugendtätigkeiten - Beiträge	Importo contributi ORDINARI annuale per le associazioni (Italiane)	Betrag der jährlichen ORDENTLICHEN Beiträge an die Vereinigungen (italienische)	€ 98.520,0	€ 91.320,0	€ 91.320,0	€ 92.600,0	€ 70.620,0	7,88%
Gestione associazioni giovani - contributi	Führung Jugendtätigkeiten - Beiträge	Importo contributi ORDINARI annuale per le associazioni (Bilingui)	Betrag der jährlichen ORDENTLICHEN Beiträge an die Vereinigungen (zweisprachige)	€ 0,0	€ 0,0	€ 0,0	€ 0,0	€ 31.400,0	-
Gestione associazioni giovani - contributi	Führung Jugendtätigkeiten - Beiträge	Importo contributi STRAORDINARI annuale per le associazioni (Tedesche)	Betrag der jährlichen AUSSERORDENTLICHEN Beiträge an die Vereinigungen (deutsche)	€ 29.820,0	€ 200.614,0	€ 20.840,0	€ 21.940,0	€ 15.340,0	-85,14%
Gestione associazioni giovani - contributi	Führung Jugendtätigkeiten - Beiträge	Importo contributi STRAORDINARI annuale per le associazioni (Italiane)	Betrag der jährlichen AUSSERORDENTLICHEN Beiträge an die Vereinigungen (italienische)	€ 90.320,0	€ 117.229,0	€ 45.200,0	€ 48.870,0	€ 23.900,0	-22,95%
Gestione associazioni giovani - contributi	Führung Jugendtätigkeiten - Beiträge	Importo contributi STRAORDINARI annuale per le associazioni (Bilingui)	Betrag der jährlichen AUSSERORDENTLICHEN Beiträge an die Vereinigungen (zweisprachige)	€ 0,0	€ 0,0	€ 0,0	€ 0,0	€ 2.700,0	-
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. centri Giovanili Tedeschi	Anzahl der deutschen Jugendzentren	5	5	3	3	3	0,00%
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. centri Giovanili Italiani	Anzahl der italienischen Jugendzentren	3	3	3	3	3	0,00%
Gestione associazioni giovani - dati generali	Führung Jugendtätigkeiten - allgemeine Daten	Nr. centri Giovanili Bilingui	Anzahl der zweisprachigen Jugendzentren	0	0	0	0	0	-

**Importo contributi ordinari/straordinari per le associazioni - anno 2023
Betrag ordentliche/ausserordentliche Beiträge an die Vereinigungen - Jahr 2023**



Missione 8

Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Nell'organizzazione comunale tra i servizi tecnici annoveriamo le attività riguardanti l'edilizia privata e pubblica (suolo, sottosuolo e manutenzione di strutture pubbliche esistenti), l'urbanistica e la gestione ambientale.

Mission 8

Raumordnung und Wohnbau

Verwaltung, Ablauf und Dienstleistungen und Tätigkeiten in Bezug auf die Planung und die Gebiets- und Hausverwaltung, inbegriffen die Assistenz der Programmierung, der Koordinierung und der Kontrolle der betreffenden Tätigkeiten. Interventionen auf dem Gebiet der Raumordnung und des Wohnbaus, die in dem Bereich der einheitlichen regionalen Politik hineinfallen.

Die technischen Dienste der Stadtverwaltung betreffen die Bereiche Privatbauten und öffentliche Arbeiten (Hoch- und Tiefbau, Instandhaltung der bestehenden öffentlichen Einrichtungen), Raumordnung und Umwelt.

Programma 1

8.1. Urbanistica e assetto del territorio

**8.1.1. Urbanistica – Urbanizzazione primaria,
edilizia abitativa e zone produttive
(CC 80100)**

PROCESSI CHIAVE:

- servizi cartografici.
- informazioni legate alla viabilità

Programm 1

8.1. Städteplanung und Raumordnung

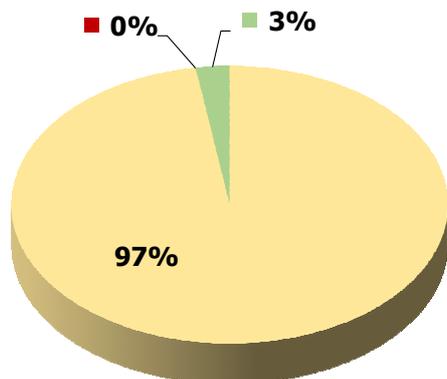
**8.1.1. Raumordnung, primäre Erschließung,
Wohnbau und Gewerbezone
(KS 80100)**

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Infostadt-Karte
- Verkehrseinschränkungen

Descrizione indicatore CC 80100	Beschreibung der Kennzahl KS 80100	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Elaborazioni numeri civici	Ausarbeitung Hausnummern	N. numeri civici nuovi, sospesi, annullati	Anzahl der neuen, aufgehobenen, annullierten Hausnummern	64	77	0	1	74	-16,88 %
Servizi web GIS - Elaborazioni cartografiche varie	Web GIS-Dienste - Verschiedene kartografische Ausarbeitungen	N. di elaborazioni cartografiche	Anzahl der kartografischen Ausarbeitungen	195	203	201	227	257	-3,94 %
Servizi web GIS - Progetti e opere pubbliche	Web GIS-Dienste - Projekte und öffentliche Bauten	N. di progetti e opere pubbliche	Anzahl der Projekte und öffentlichen Bauten	0	0	12	31	39	-
Servizi web GIS	Web GIS-Dienste	N. nuovi servizi/nuovi temi	Anzahl der neuen Dienste/neuen Themen	5	6	17	10	12	-16,67 %
URBANISTICA - Elaborazioni e pareri	URBANISTIK - Ausarbeitungen und Gutachten	N. elaborazioni modifiche PUC/pareri su osservazioni	Anzahl der Ausarbeitungen BLP-Änderungen/Gutachten bzgl. Anmerkungen	n.p.	5	8	3	6	-
URBANISTICA - Istruttorie	URBANISTIK - Bearbeitungen	N. istruttorie per proposte modifiche PUC, anche d'ufficio	Anzahl der Bearbeitungen der Vorschläge für BLP-Änderungen, auch von Amts wegen	n.p.	12	7	3	4	-
URBANISTICA - Istruttorie	URBANISTIK - Bearbeitungen	N. istruttorie per piani attuativi	Anzahl der Bearbeitungen der Durchführungspläne	n.p.	2	0	3	5	-
URBANISTICA - Istruttorie	URBANISTIK - Bearbeitungen	N. istruttorie per modifiche a piani attuativi, anche d'ufficio	Anzahl der Bearbeitungen der Änderungen für DF-Pläne, auch von Amts wegen	n.p.	23	14	9	16	-
URBANISTICA - Istruttorie	URBANISTIK - Bearbeitungen	N. elaborazioni modifiche a piani attuativi	Anzahl der Ausarbeitungen Änderungen der DF-Pläne	n.p.	0	2	3	3	-
URBANISTICA - Istruttorie	URBANISTIK - Bearbeitungen	N. istruttorie per altri piani, relative modifiche (piano paesaggistico, piani di settore, ecc.)	Anzahl der Bearbeitungen für andere Pläne, diesbzgl. Änderungen (Landschaftspl., Fachpl., usw.)	n.p.	3	0	5	3	-
URBANISTICA - Istruttorie	URBANISTIK - Bearbeitungen	N. istruttorie per altri procedimenti	Anzahl der Bearbeitungen für andere Verfahren	n.p.	11	13	19	11	-

**SERVIZI - DIENSTE
WEB GIS**



- 0% N. di progetti e opere pubbliche - Anzahl der Projekte und öffentlichen Bauten
- 3% N. nuovi servizi/nuovi temi - Anzahl der neuen Dienste/neuen Themen
- 97% N. di elaborazioni cartografiche - Anzahl der kartografischen Ausarbeitungen



Missione 9

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Programma 2

9.2. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

9.2.1. Parchi e giardini (CC 90201)

PROCESSI CHIAVE:

- Mantenimento e irrigazione del verde urbano meranese
- Mantenimento dei parchi
- Attività vivaistica e cura del patrimonio arboreo

Giardineria

Mission 9

Nachhaltige Entwicklung und Schutz des Territoriums und der Umwelt

Verwaltung und Ablauf der Tätigkeiten und der Dienste verbunden mit dem Schutz der Umwelt, des Territoriums, der natürlichen Ressourcen und der Artenvielfalt, des Bodenschutzes und Boden-, Wasser- und Luftverschmutzung. Verwaltung, Ablauf Dienstleistungen zusammenhängend Gesundheit und Umwelt, Müllentsorgung und Abwasserversorgungsdienst. Inbegriffen ist die Assistenz der Programmierung, der Koordinierung und der Kontrolle der betreffenden Tätigkeiten. Interventionen auf dem Gebiet der nachhaltigen Entwicklung und des Schutzes des Territoriums und der Umwelt, die in dem Bereich der einheitlichen regionalen Politik hineinfallen.

Programm 2

9.2. Schutz, Aufwertung und Wiederherstellung der Umwelt

9.2.1. Park- und Gartenanlagen (KS 90201)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Pflege und Bewässerung der Meraner Grünanlagen
- Parkpflege
- Pflanzenzucht im Treibhaus und Erhalt des Baumbestandes

Stadtgärtnerei

Attività periodica d'irrigazione - Periodische Aktivität Bewässerung							Gestiti direttamente dal Comune
N. Zone	ZONE	MQ	m ² da irrigare qm zu bewässern		Irrigazione automatica - Automatische Bewässerung		Direkt von der Gemeinde verwaltet
1	Parchi storici - Historische Parks	82.060	si	82.060	100 %	82.060	Si/Ja
2	Passeggiate storiche - Historische Promenaden	26.976	si	26.976	80 %	21.581	Si/Ja
3	Parchi di quartiere- Stadtviertelparks	62.693	si	62.693	100 %	62.693	Si/Ja
4	Parchi delle cooperative - Genossenschaftsparks	5.800	si	5.800	100 %	5.800	Si/Ja
5	Orto erbe aromatiche - Öffentliche Kräutergärten	3.062	si	3.062	100 %	3.062	Si/Ja
6	Zona ricreativa Lazago - Naherholungszone Lazag	41.269	no	-	no / nein	-	Si/Ja
7	Kurpromenade e Passeggiata d'Inverno - Kurpromenade/Winterpromenade	14.906	si	14.906	no / nein	-	Si/Ja
8	Aree verdi stradali - Straßenbegleitgrün	43.900	si	43.900	90 %	39.510	Si/Ja
9	Isole spartitraffico - Kreisverkehr	5.818	si	5.818	90 %	5.236	Si/Ja
10	Aree verdi Meranarena - Grünflächen Meranarena	14.877	si	14.877	100 %	14.877	manutenzione straordinaria
11	Verde impianti sportivi - Grün bei Sportflächen	72.149	si al 50%	36.075	70 %	50.504	Si/Ja
12	Aree verdi scolastiche e asili - Grün bei Schulen, Kindergärten	26.707	si	26.707	100 %	26.707	Si/Ja
13	Verde cimiteriale - Grün im Friedhofsbereich	46.174	si	46.174	100 %	46.174	Si/Ja
14	Altro - Anderes	9.976	no	-	no / nein	-	
15	Area verde ippodromo - Grünflächen Pferderennplatz	296.963	si	296.963	100 %	296.963	manutenzione straord. alberi
16	Borgo Andreina	51.023	no	-	no / nein	-	
17	Impianto produzione Quarazze - Produktionseinrichtung Gratsch	14.315	si	14.315	10 %	1.432	Si/Ja
18	Impianto produzione Via Innerhofer - Produktionseinrichtung Innerhofer Str.	5.957	si	5.957	10 %	596	Si/Ja
19	Area Terme - Fläche Therme	10.906	si	10.906	100 %	10.906	Si/Ja
20	Camping	16.941	no	-	no / nein	-	manutenzione straordinaria
21	Tennis	30.339	no	-	no / nein	-	manutenzione straord. alberi
TOTALE		882.811	Tot.	697.189	Tot.	668.101	
Irrigazione automatica totale in % Automatische Bewässerung insgesamt in%						95,83 %	



Descrizione indicatore CC 90201	Beschreibung der Kennzahl KS 90201	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Patrimonio arboreo censito	Gezählter Baumbestand	N. alberi censiti	Anzahl der gezählten Bäume	7.664	7.642	7.528	7.304	8.126	0,29 %
Mantenimento patrimonio arboreo	Pflege des Baumbestandes	N. Alberi piantati	Anzahl der gepflanzten Bäume	184	110	181	142	335	67,27 %
Mantenimento patrimonio arboreo	Pflege des Baumbestandes	N. Alberi abbattuti	Anzahl der gefällten Bäume	60	58	159	206	131	3,45 %
N. Potature effettuate	Anzahl der Baumschnitte	N. Alberi potati	Anzahl der zurückgeschnittenen Bäume	656	834	632	933	929	-21,34 %
Mantenimento patrimonio arboreo	Pflege des Baumbestandes	Percentuale d'incremento o diminuzione del patrimonio arboreo (n. alberi piantati / n.alberi abbattuti)	Prozentsatz der Erhöhung bzw. Verminderung des Baumbestandes (Anzahl der gepflanzten Bäume / Anzahl der gefällten Bäume)	206,67 %	89,66 %	13,84 %	-31,07 %	155,73 %	1,1701149
Mantenimento patrimonio arboreo	Pflege des Baumbestandes	m ² di aiuole e giardini da gestire	m ² und Pflanzengärten und Garten zu verwalten	897.000	897.000	897.000	895.000	891.500	0,00 %
Irrigazione automatizzata verde urbano	Automatisierte Beregnung der Meraner Grünflächen	N. (m ³) acqua POTABILE consumati	Nr. (m ³) Trinkwasser verbraucht	N.P. N.E.	36.691	N.P. N.E.	N.P. N.E.	N.P. N.E.	-
Irrigazione automatizzata verde urbano	Automatisierte Beregnung der Meraner Grünflächen	Importo (euro) - consumo acqua POTABILE	Gesamtbetrag (Euro) - Trinkwasserverbrauch	N.P. N.E.	29.044,73 €	N.P. N.E.	N.P. N.E.	N.P. N.E.	-
Domande pervenute	Eingetroffenen Anfragen	N. domande pervenute dai cittadini per abbattimento alberi privati	Anzahl der eingetroffenen Anfragen zum Fällen von privaten Bäumen der Stadtbürger	102	57	86	94	154	78,95 %
Domande accolte	Angenommene Anfragen	N. domande abbattimenti accolte	Anzahl der angenommenen Anfragen zum Fällen	101	56	80	93	119	80,36 %
Accoglimento medio delle domande	Durchschnittswert der angenommenen Anfragen	Percentuale di accoglimento delle domande	Prozentsatz der angenommenen Anfragen	99,02 %	98,25 %	93,02 %	98,94 %	77,27 %	0,79 %
Attività vivaistica	Pflanzenzucht im Treibhaus	Sommatoria piante piantumate di propria produzione	Summe der gepflanzten Setzlinge aus eigener Zucht	120.000	120.000	250.000	250.000	250.000	0,00 %
Attività vivaistica	Pflanzenzucht im Treibhaus	Sommatoria di piante prodotte	Summe der gezogenen Pflanzen	120.000	120.000	250.000	250.000	250.000	0,00 %
Attività vivaistica	Pflanzenzucht im Treibhaus	% propria produzione=(Sommatoria piante piantumate delle propria produzione / sommatoria piante prodotte)	Prozentsatz aus eigener Zucht=(Summe der gepflanzten Setzlinge aus eigener Zucht/Summe der gezogenen Pflanzen)	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	0,00 %
Mantenimento dei parchi	Parkpflege	N. panchine storiche gestite	Anzahl der verwalteten historischen Parkbänke	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100	0,00 %
Mantenimento dei parchi	Parkpflege	N. fontane all'interno dei parchi	Anzahl der Brunnen in den Parks	46	46	42	42	42	0,00 %
Mantenimento dei parchi	Parkpflege	N. ore per manutenzione panchine	Anzahl der Stunden zur Pflege der Parkbänke	355	355	N.P. N.E.	N.P. N.E.	N.P. N.E.	0,00 %
Mantenimento dei parchi	Parkpflege	N. ore per manutenzione fontane	Anzahl der Stunden zur Pflege der Brunnen	N.P. N.E.	N.P. N.E.	N.P. N.E.	150	289	-
Decorazioni per manifestazioni cittadine	Dekoration für Bürgerveranstaltungen	N. decorazioni per manifestazioni cittadine	Anzahl der Dekorationen für Bürgerveranstaltungen	150	150	N.P. N.E.	N.P. N.E.	150	0,00 %



**9.2.2. Ambiente ed ecologia e mobilità
(CC 90202 + 100504)**

PROCESSI CHIAVE:

- Controlli qualità aria e acqua
- Attività di sensibilizzazione ecologica nelle scuole
- Attività di pulizia e bonifica
- Noleggio biciclette/bike-sharing

**9.2.2. Umwelt und Ökologie und Mobilität
(KS 90202 + 100504)**

SCHLÜSSELPROZESSE:

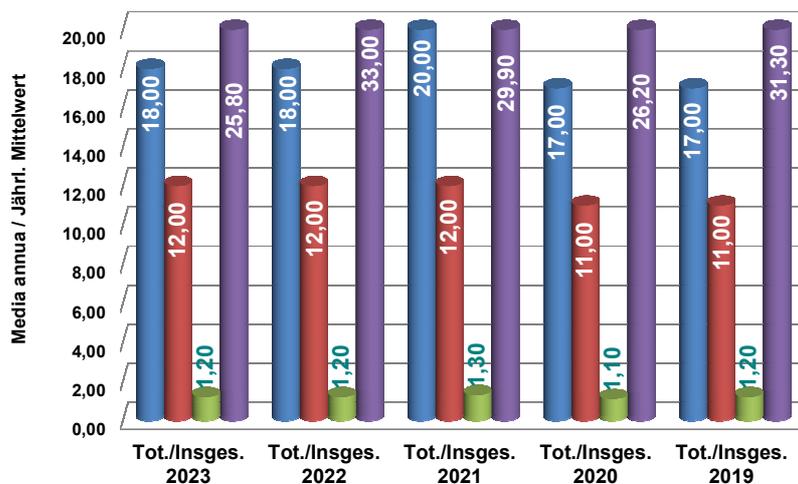
- Controlli über Luft- und Wasserqualität
- Umweltsensibilisierung in den Schulen
- Reinigungs- und Sanierungsarbeiten
- Fahrradverleih/bike-sharing

Descrizione indicatore CC 90202	Beschreibung des Indikatoren KS 90202	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Controlli qualità aria e acqua	Controlli über Luft- und Wasserqualität	Raccolta controlli aria ed acqua svolti dagli uffici competenti	Sammlung der durchgeführten Luft- und Wasserkontrollen durch die zuständigen Ämter	365	365	365	365	365	0,00 %
Controlli qualità aria e acqua	Controlli über Luftqualität Messungen bei den Gemeindestraßen	Controllo polveri sottili PM10 - ME1_Via Trogmann/via Parrocchia 1 (stazione di misura in continuo)	Kontrolle Feinstaub PM10 - ME1_Trogmann-Straße/Pfarrgasse 1 (kontinuierliche Messstelle)	18,00	18,00	20,00	17,00	17,00	0,00 %
Controlli qualità aria e acqua	Controlli über Luftqualität Messungen bei den Gemeindestraßen	Controllo polveri sottili PM2,5 - ME1_Via Trogmann/via Parrocchia 1 (stazione di misura in continuo)	Kontrolle Feinstaub PM2,5 - ME1_Trogmann-Straße/Pfarrgasse 1 (kontinuierliche Messstelle)	12,00	12,00	12,00	11,00	11,00	0,00 %
Controlli qualità aria e acqua	Controlli über Luftqualität Messungen bei den Gemeindestraßen	Controllo benzene C6H6 - ME1_Via Trogmann/via Parrocchia 1 (stazione di misura in continuo)	Kontrolle Benzol C6H6 - ME1_Trogmann-Straße/Pfarrgasse 1 (kontinuierliche Messstelle)	1,20	1,20	1,30	1,10	1,20	0,00 %
Controlli qualità aria e acqua	Controlli über Luftqualität Messungen bei den Gemeindestraßen	Controllo biossido d'azoto NO2 - ME1_Via Trogmann/via Parrocchia 1 (stazione di misura in continuo)	Kontrolle Stickstoffdioxid NO2 - ME1_Trogmann-Straße/Pfarrgasse 1 (kontinuierliche Messstelle)	25,80	33,00	29,90	26,20	31,30	-21,82 %
Controlli qualità aria rilevazione nelle vie comunali	Controlli über Luftqualität Messungen bei den Gemeindestraßen	Controllo biossido d'azoto NO2 - ME2_Via delle Palade 3 - Marlingo (campionatore passivo)	Kontrolle Stickstoffdioxid NO2 - ME2_Gampen-Straße 3 - Marling (Passivsammler)	32,00	31,00	30,00	26,00	36,00	3,23 %
Controlli qualità aria rilevazione nelle vie comunali	Controlli über Luftqualität Messungen bei den Gemeindestraßen	Controllo biossido d'azoto NO2 - ME3_Via Roma 10 (campionatore passivo)	Kontrolle Stickstoffdioxid NO2 - ME3_Rom-Straße 10 (Passivsammler)	34,00	38,00	36,00	34,00	40,00	-10,53 %
Controlli qualità aria rilevazione nelle vie comunali	Controlli über Luftqualität Messungen bei den Gemeindestraßen	Controllo biossido d'azoto NO2 - ME4_Via Delle Corse 3 (campionatore passivo) ***	Kontrolle Stickstoffdioxid NO2 - ME4_Rennweg 3 (Passivsammler) ***	*** 37,00	37,00	37,00	34,00	41,00	0,00 %
Controlli qualità aria rilevazione nelle vie comunali	Controlli über Luftqualität Messungen bei den Gemeindestraßen	Controllo biossido d'azoto NO2 - ME5_Via Roma 260 (campionatore passivo)	Kontrolle Stickstoffdioxid NO2 - ME5_Rom-Straße 260 (Passivsammler)	30,00	32,00	31,00	30,00	34,00	-6,25 %
Controlli qualità aria rilevazione nelle vie comunali	Controlli über Luftqualität Messungen bei den Gemeindestraßen	Controllo biossido d'azoto NO2 - ME6_Via Laurin 6 (campionatore passivo)	Kontrolle Stickstoffdioxid NO2 - ME6_Laurin-Straße 6 (Passivsammler)	32,00	32,00	30,00	29,00	36,00	0,00 %
Controlli qualità aria e acqua	Controlli über Luft- und Wasserqualität	N. di ordinanze emesse per motivi sanitari	Anzahl der Anordnungen aus Gründen des Gesundheitsschutzes	0	0	0	0	0	-
Attività di sensibilizzazione ecologica nelle scuole	Umweltsensibilisierung in den Schulen	N. di scuole coinvolte	Anzahl der involvierten Schulen	10	9	5	5	11	11,11 %
Attività di sensibilizzazione ecologica nelle scuole	Umweltsensibilisierung in den Schulen	Costo globale dell'attività di sensibilizzazione	Gesamtkosten der Sensibilisierungsarbeit	€ 21.684,66	€ 8.357,00	€ 7.808,00	€ 9.516,00	€ 15.128,00	159,48 %
Attività di pulizia e bonifica	Reinigungs- und Sanierungsarbeiten	Quantità di interventi di pulizia	Anzahl der Reinigungsarbeiten	48	32	34	33	43	50,00 %
Attività di pulizia e bonifica	Reinigungs- und Sanierungsarbeiten	Costo annuale dell'attività di pulizia	Jährliche Kosten für die Reinigungsarbeiten	€ 62.839,15	€ 53.437,09	€ 57.539,06	€ 48.758,50	€ 139.030,27	17,59 %
Noleggio biciclette	Fahrradverleih	N. totale biciclette (normali e "E-Bike")	Anzahl der gesamten Fahrräder (normale und "E-Bike")	0	0	0	86	86	-
Noleggio biciclette	Fahrradverleih	N. di noleggi biciclette normali nell'anno	Anzahl Verleih normale Fahrräder im Jahr	0	0	0	0	3.591	-
Noleggio biciclette	Fahrradverleih	N. di noleggi biciclette elettriche "E-Bike" nell'anno	Anzahl Verleih E-Bike im Jahr	0	0	0	0	690	-
Noleggio biciclette	Fahrradverleih	Entrate per noleggi biciclette normali e biciclette elettriche "E-Bike"	Einnahmen aus Verleih normaler Fahrräder und E-Bike	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.355,00	-
Noleggio biciclette	Fahrradverleih	Spese correnti per noleggio biciclette (normali e "E-Bike") *	Laufende Spesen Verleih Fahrräder (normale und "E-Bike") *	* € 58.106,16	€ 72.182,45	€ 40.242,00	€ 0,00	€ 30.554,60	-19,50 %
Noleggio biciclette	Fahrradverleih	Costo medio per bicicletta	Mittelwert Spesen pro Fahrrad	€ 968,44	€ 1.203,04	€ 670,70	€ 0,00	€ 355,29	-19,50 %
"bike-sharing"	"bike-sharing"	N. totale biciclette normali a disposizione per il "bike-sharing"	Anzahl der zur Verfügung stehenden normalen Fahrräder für "bike-sharing"	60	60	60	59	-	0,00 %
"bike-sharing"	"bike-sharing"	N. di noleggi biciclette normali a disposizione per il "bike-sharing" nell'anno	Anzahl Verleih normale Fahrräder im Jahr für "bike-sharing"	5.221	5.715	4.998	1.937	-	-8,64 %
"bike-sharing"	"bike-sharing"	Spese correnti "bike-sharing"	Laufende Spesen "bike-sharing"	€ 4.322,90	€ 2.247,74	€ 1.603,00	€ 550,00	-	92,32 %



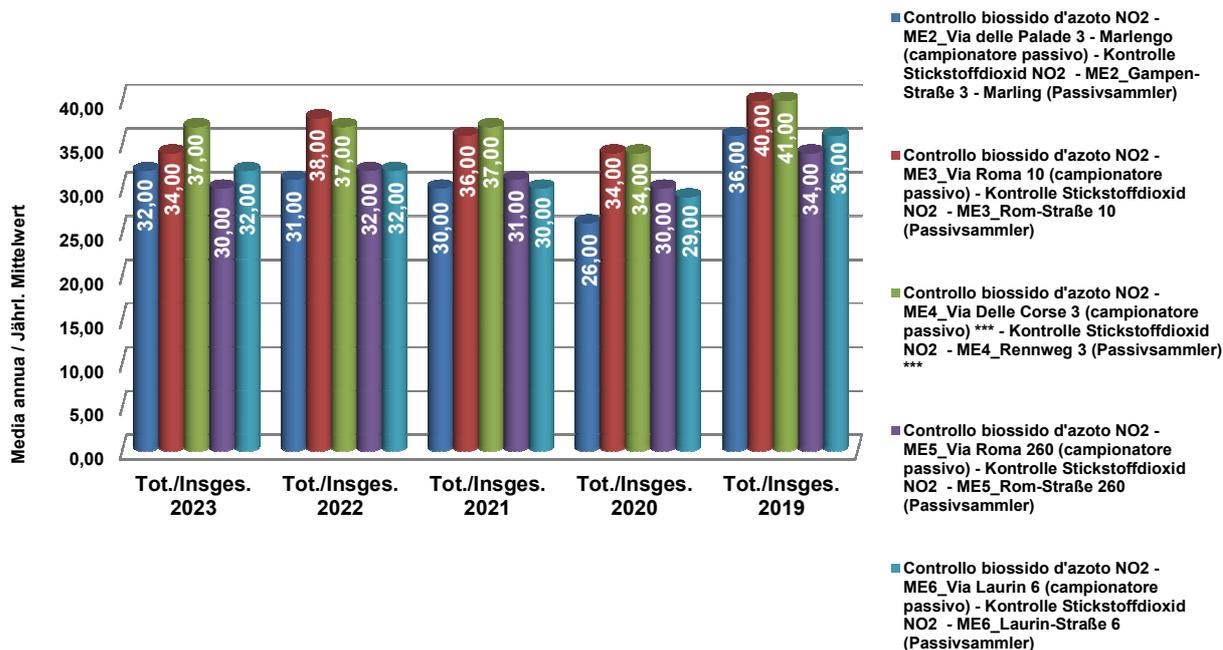
Descrizione indicatore CC 90202	Beschreibung des Indikatoren KS 90202	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Bagni pubblici	Öffentliche Toiletten	Numero di bagni pubblici sul territorio	Anzahl der öffentlichen Toiletten auf Gemeindegebiet	8	8	9	8	8	0,00 %
Bagni pubblici	Öffentliche Toiletten	Numero personale per la gestione dei bagni pubblici sul territorio **	Anzahl Personal zur Führung der öffentlichen Toiletten auf Gemeindegebiet **	si veda nota in calce ***	si veda nota in calce **	si veda nota in calce **	5	5	-
Bagni pubblici	Öffentliche Toiletten	Costi del personale per la gestione dei bagni pubblici sul territorio	Personalkosten zur Führung der öffentlichen Toiletten auf Gemeindegebiet	€ 85.458,06	€ 86.149,97	€ 100.483,66	€ 70.746,20	€ 41.390,00	-0,80 %
Bagni pubblici	Öffentliche Toiletten	Spese correnti per la gestione dei bagni pubblici sul territorio	Laufende Ausgaben zur Führung der öffentlichen Toiletten auf Gemeindegebiet	€ 8.598,56	€ 12.068,24	€ 11.613,91	€ 19.253,56	€ 12.200,00	-28,75 %
Bagni pubblici	Öffentliche Toiletten	Entrate per la gestione dei bagni pubblici sul territorio	Einnahmen zur Führung der öffentlichen Toiletten auf Gemeindegebiet	€ 3.612,02	€ 4.704,26	€ 2.445,70	€ 1.537,60	€ 5.617,61	-23,22 %
Autorizzazioni stazioni radio base telefoni mobili	Genehmigungen von Funkanlagen für Mobiltelefone	Quantità di iter seguiti	Anzahl der bearbeiteten Amtswege	10	7	11	10	11	42,86 %
Pareri sulla procedura R.I.E. (Riduzione dell'Impatto Edilizio)	Gutachten über B.V.F. - Verfahren (Beschränkungsindex der versiegelten Flächen)	Quantità di iter seguiti	Anzahl der bearbeiteten Amtswege	0	0	3	2	2	-
Controlli svolti per inosservanza Regolamenti Comunali (RPU art. 8+10+19)	Durchgeführte Kontrollen aufgrund Missachtung der Gemeindeordnung (SPO Art. 8+10+19)	N. di giornate nell'anno	Anzahl der Tage im Jahr	228	160	120	180	166	42,50 %
Violazioni accertate per inosservanza Regolamenti Comunali (RPU art. 8+10+19)	Festgestellte Übertretungen aufgrund Missachtung der Gemeindeordnung (SPO Art. 8+10+19)	N. Violazioni accertate per inosservanza Regolamenti Comunali	Anzahl der festgestellten Übertretungen aufgrund Missachtung der Gemeindeordnung	633	714	585	620	488	-11,34 %
☒	* dal 2020 il noleggio bici classico è stato sostituito dal servizio di bike-sharing autom. Le spese correnti per il noleggio di cui all'indicatore „AMB_4_e” si riferisce unicamente al neo introdotto servizio di bike-sharing.								
☒☒	** dal 2021 il servizio di custodia dei bagni è stato interamente affidato a delle cooperative sociali. Pertanto il Comune non ha l'esatta contezza del numero di addetti impiegati.								
☒☒☒	*** stima realistica del dott. Luca Verdi - Laboratorio aria e radioprotezione - email dd. 04.02.2022								

Contollo polvere sottili/benzene/biossido d'azoto (stazioni di
misura di continuo)
Kontrolle Feinstaub/Benzol/Stickstoffdioxid (kontinuierl.
Messstellen)



- Controllo polveri sottili PM10 - ME1_Via Trogmann/via Parrocchia 1 (stazione di misura in continuo) - Kontrolle Feinstaub PM10 - ME1_Trogmann-Straße/Pfarrgasse 1 (kontinuierliche Messstelle)
- Controllo polveri sottili PM2,5 - ME1_Via Trogmann/via Parrocchia 1 (stazione di misura in continuo) - Kontrolle Feinstaub PM2,5 - ME1_Trogmann-Straße/Pfarrgasse 1 (kontinuierliche Messstelle)
- Controllo benzene C6H6 - ME1_Via Trogmann/via Parrocchia 1 (stazione di misura in continuo) - Kontrolle Benzol C6H6 - ME1_Trogmann-Straße/Pfarrgasse 1 (kontinuierliche Messstelle)
- Controllo biossido d'azoto NO2 - ME1_Via Trogmann/via Parrocchia 1 (stazione di misura in continuo) - Kontrolle Stickstoffdioxid NO2 - ME1_Trogmann-Straße/Pfarrgasse 1 (kontinuierliche Messstelle)

Controllo biossido d'azoto (campionatori passivi)
Kontrolle Stickstoffdioxid (Passivsammler)



Missione 10

Trasporti e diritto alla mobilità

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

A partire dal 2020 l'ambito di lavoro "occupazione del suolo pubblico" esegue l'ufficio viabilità e segnaletica, ma il servizio di vigilanza della stessa ha come prima la polizia locale.

L'Ufficio COSAP (canone per l'occupazione di suolo pubblico) garantisce il rilascio delle autorizzazioni ed il pagamento dei relativi canoni, operando un costante controllo sul rispetto delle autorizzazioni rilasciate.

Programma 5

10.5. Viabilità e infrastrutture stradali

10.5.1. Viabilità e segnaletica (COSAP - CUP) (CC 100501)

PROCESSI CHIAVE:

- Occupazione suolo pubblico temporanea e permanente (CUP)
- Occupazione temporanea per mercati (CUP)

Mission 10

Transport und Recht auf Mobilitätsförderung

Verwaltung, Ablauf und Regelung der Tätigkeiten zusammenhängend mit der Planung, der Führung und der Lieferung von Diensten betreffend die Mobilität auf Gemeindegebiet. Inbegriffen ist die Assistenz der Programmierung, der Koordinierung und der Kontrolle der betreffenden Tätigkeiten. Interventionen auf dem Gebiet des Transportes und des Rechtes auf Mobilitätsförderung, die in dem Bereich der einheitlichen regionalen Politik hineinfallen.

Den Arbeitsbereich „Besetzung des öffentlichen Grundes“ übernimmt ab 2020 das Amt für Straßenwesen und Beschilderung, jedoch die Aufsicht derselben obliegt nach wie vor der lokalen Polizei.

Die Genehmigung für die Besetzung öffentlichen Grundes wird ebenso von einem eigenen Amt ausgestellt. Das Amt kassiert die entsprechende Abgabe und kontrolliert laufend die Einhaltung der ausgestellten Genehmigungen.

Programm 5

10.5. Straßennetz und Infrastrukturen

10.5.1. Straßenwesen und Beschilderung (ABÖG - CUP) (KS 100501)

SCHLÜSSELPROZESSE:

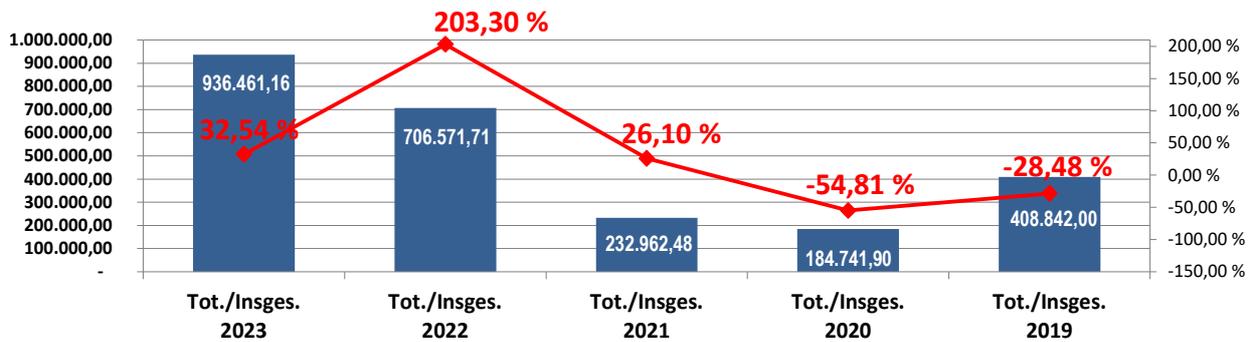
- Zeitweilige jährliche Besetzung öffentlichen Grundes (CUP)
- Zeitweilige Besetzung für den Markt (CUP)

COSAP - CUP

ABÖG - CUP

Descrizione indicatore cdc 100501 (ex cdc 30103)	Beschreibung der Kennzahl KS 100501 (ex KS 30103)	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Occupazione suolo pubblico - gestione dell'attività (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Verwaltung der Tätigkeit (CUP)	N. TOTALE di domande per occupazioni TEMPORANEE e PERMANENTI pervenute	GESAMTZAHL der eingegangenen Anträge auf ZEITWEILIGE und ANDAUERENDE Besetzung öffentlichen Grundes	3.320	1.810	1.546	1.431	1.671	83,43 %
Occupazione suolo pubblico - gestione delle entrate (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Verwaltung der Einnahmen (CUP)	Entrate TOTALI per occupazioni di suolo pubblico TEMPORANEE e PERMANENTI	GESAMTEINNAHMEN aus den ZEITWEILIGEN und ANDAUERNDEN Besetzungen öffentlichen Grundes	€ 936.461,16	€ 706.571,71	€ 232.962,48	€ 184.741,90	€ 408.842,00	32,54 %
Occupazione suolo pubblico - gestione dell'attività (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Verwaltung der Tätigkeit (CUP)	N. totale di domande per occupazione di suolo pubblico TEMPORANEE pervenute	Gesamtzahl der eingegangenen Anträge auf ZEITWEILIGE Besetzung öffentlichen Grundes	2.296	1.801	1.543	1.424	1.329	27,48 %
Occupazione suolo pubblico - gestione dell'attività (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Verwaltung der Tätigkeit (CUP)	N. autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico TEMPORANEE rilasciate	Anzahl der ausgestellten Ermächtigungen zur ZEITWEILIGEN Besetzung öffentlichen Grundes	2.537	1.672	1.420	1.302	1.322	51,73 %
Occupazione suolo pubblico - gestione delle entrate (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Verwaltung der Einnahmen (CUP)	Entrate per occupazione di suolo pubblico TEMPORANEE	Einnahmen aus der ZEITWEILIGEN Besetzung öffentlichen Grundes	€ 825.156,16	€ 536.960,00	€ 114.259,00	€ 111.405,00	€ 257.742,00	53,67 %

**Importo TOTALE entrate COSAP (CUP)
Gesamteinnahmenbetrag ABÖG (CUP)**



■ Entrate TOTALI per occupazioni di suolo pubblico TEMPORANEE e PERMANENTI / GESAMTEINNAHMEN aus den ZEITWEILIGEN und ANDAUERNDEN Besetzungen öffentlichen Grundes

◆ Variazione % rispetto l'anno precedente/Vergleich mit dem Vorjahr, in %

Descrizione indicatore cdc 100501 (ex cdc 30103)	Beschreibung der Kennzahl KS 100501 (ex KS 30103)	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Occupazione suolo pubblico - gestione dell'attività (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Verwaltung der Tätigkeit (CUP)	N. totale di nuove domande per occupazione di suolo pubblico PERMANENTE	Gesamtzahl der Neuen eingegangenen Anträge auf ANDAUERENDE Besetzung öffentlichen Grundes	49	9	3	7	2	-
Occupazione suolo pubblico - gestione dell'attività (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Verwaltung der Tätigkeit (CUP)	N. autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico PERMANENTE rilasciate	Anzahl der ausgestellten Ermächtigungen zur ANDAUERNDEN Besetzung öffentlichen Grundes	61	61	13	61	66	0,00 %
Occupazione suolo pubblico - gestione delle entrate (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Verwaltung der Einnahmen (CUP)	Entrate per occupazione di suolo pubblico PERMANENTE	Einnahmen aus der ANDAUERNDEN Besetzung öffentlichen Grundes	€ 28.422,00	€ 25.089,00	€ 0,00	€ 1.434,00	€ 74.642,00	13,28 %
Occupazione suolo pubblico - gestione dell'attività (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Verwaltung der Tätigkeit (CUP)	N. domande per occupazione di suolo pubblico delle società CONVENZIONATE (A.E. - Az. energetica reti - Asm)	Anzahl der Anträge auf Besetzung öffentlichen Grundes VERTRAGLICH GEBUNDENER Gesellschaften (EW - EWN - SW)	157	169	216	146	146	-7,10 %
Occupazione suolo pubblico - gestione dell'attività (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Verwaltung der Tätigkeit (CUP)	N. domande per occupazioni di suolo pubblico TEMPORANEE e PERMANENTI pervenute ON-LINE	Anzahl der ONLINE gestellten Anträge auf ZEITWEILIGE und ANDAUERENDE Besetzung öffentlichen Grundes	0	0	2	1	4	-
Occupazione suolo pubblico - attività di controllo (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Überwachungstätigkeit (CUP)	N. di controlli eseguiti da accertatori/trici relative alle occupazioni di suolo pubblico	Anzahl der durchgeführten Kontrollen hinsichtlich der Besetzung öffentlichen Grundes	53	45	34	17	39	17,78 %
Occupazione suolo pubblico - attività di controllo (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Überwachungstätigkeit (CUP)	N. di procedimenti avviati per occupazioni abusive o difformi dal titolo autorizzatorio	Anzahl der eingeleiteten Verfahren wegen widerrechtlicher oder nicht der Ermächtigung entsprechender Besetzung	21	21	13	29	32	0,00 %



Descrizione indicatore cdc 100501 (ex cdc 30103)	Beschreibung der Kennzahl KS 100501 (ex KS 30103)	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Occupazione suolo pubblico - attività di controllo (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Überwachungstätigkeit (CUP)	Importo totale delle sanzioni emesse (d. lgs. n. 477/97) per violazioni su occupazioni TEMPORANEE/PERMANENTI	Gesamtbetrag der Geldbußen (gesetzesvertr. Dekret Nr. 477/97) für Verstöße gegen die Vorschriften für die ZEITWEILIGE/ANDAUERENDE Besetzung	€ 9.013,30	€ 7.739,10	€ 7.100,00	€ 10.577,00	€ 11.716,10	16,46 %
Occupazione suolo pubblico - gestione dell'attività (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Verwaltung der Tätigkeit (CUP)	N. di ordinanze viabilistiche rilasciate per cantieri stradali	Anzahl der ausgestellten Straßenverordnungen für Baustellen	356	316	362	475	205	12,66 %
Occupazione suolo pubblico - mercati (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Märkte (CUP)	N. autorizzazioni rilasciate per occupazioni occasionali MERCATI	Anzahl der ausgestellten Ermächtigungen zur gelegentlichen Besetzung öffentlichen Grundes (MÄRKTE)	534	350	346	346	346	52,57 %
Occupazione suolo pubblico - mercati (CUP)	Besetzung öffentlichen Grundes - Märkte (CUP)	Incassi riscossi per occupazioni occasionali MERCATI	Einnahmen aus den gelegentlichen Besetzungen (MÄRKTE)	€ 82.883,00	€ 144.522,71	€ 0,00	€ 25.343,00	€ 93.185,00	-42,65 %

10.5.2. Costruzione e manutenzione strade, ponti e piazze (CC 100503)

PROCESSI CHIAVE:

- gestione dei progetti per la realizzazione di strade, ponti e piazze
- interventi di manutenzione minore sul sistema viario comunale

10.5.2. Bau und Instandhaltung von Straßen, Brücken und Plätze (KS 100503)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Verwaltung der Bauprojekte für Straßen, Brücken und Plätze
- kleinere Instandhaltungsmaßnahmen an den Gemeindestraßen

Descrizione indicatore CC 100503	Beschreibung der Kennzahl KS 100503	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Effettuazione di sedute di coordinamento	Durchführung von Koordinierungssitzungen	Numero delle sedute di coordinamento dei lavori con altri enti	Anzahl der Sitzungen	6	10	10	7	11	-40,00%
Attività dell'ufficio	Bürotätigkeit	Nr. annuale di richieste d'intervento gestite dall'ufficio strade e infrastrutture.	Anzahl der jährlich vom Amt für Straßen und Infrastrukturen bearbeiteten Arbeitsanträgen	129	181	253	276	363	-28,73%
Attività dell'ufficio	Bürotätigkeit	Nr. annuale di richieste d'intervento dell'ufficio strade e infrastrutture trasmesse al cantiere comunale	Anzahl der jährlich dem Bauhof seitens des Amtes für Straßen und Infrastrukturen übermittelten Arbeitsanträgen	95	148	206	202	291	-35,81%
Attività dell'ufficio	Bürotätigkeit	Nr. di interventi gestiti dall'ufficio strade e infrastrutture che hanno coinvolti ditte esterne.	Anzahl der jährlich vom Amt für Straßen und Infrastrukturen bearbeiteten Arbeitsanträgen, mit Einbeziehung von externen Unternehmen	34	33	47	74	72	3,03%
Ripartizione ore lavorative del cantiere	Aufteilung der Arbeitsstunden des Bauhofes	Nr. ordini di lavoro conclusi dal cantiere comune per l'ufficio strade e infrastrutture.	Anzahl der vom Bauhof im Auftrag des Amtes für Straßen und Infrastrukturen abgeschlossenen Arbeitsanträgen	79	277	325	345	454	-71,48%
Ripartizione ore lavorative del cantiere	Aufteilung der Arbeitsstunden des Bauhofes	Nr. di ore impegnate dal cantiere per effettuare gli interventi richiesti dall'ufficio strade e infrastrutture.	Anzahl der vom Bauhof zur Ausführung der Aufträge des Amtes für Straßen und Infrastrukturen abgewickelten Arbeitsstunden	1.577	5.205	5.634	5.078	6.077	-69,70%
Ripartizione ore lavorative del cantiere	Aufteilung der Arbeitsstunden des Bauhofes	Nr. medio di ore di lavoro impegnate per intervento.	Durchschnittliche Arbeitsstundenanzahl für einen abgeschlossenen Arbeitsantrag	19,96	18,79	17,34	14,72	13,39	6,23%

10.5.3. Costruzione e manutenzione strade, ponti e piazze SICUREZZA SUL LAVORO (CC 100503)

PROCESSI CHIAVE:

- sicurezza sul lavoro
- preparazione del personale incaricato

10.5.3. Bau und Instandhaltung von Straßen, Brücken und Plätze – ARBEITSSICHERHEIT (KS 100503)

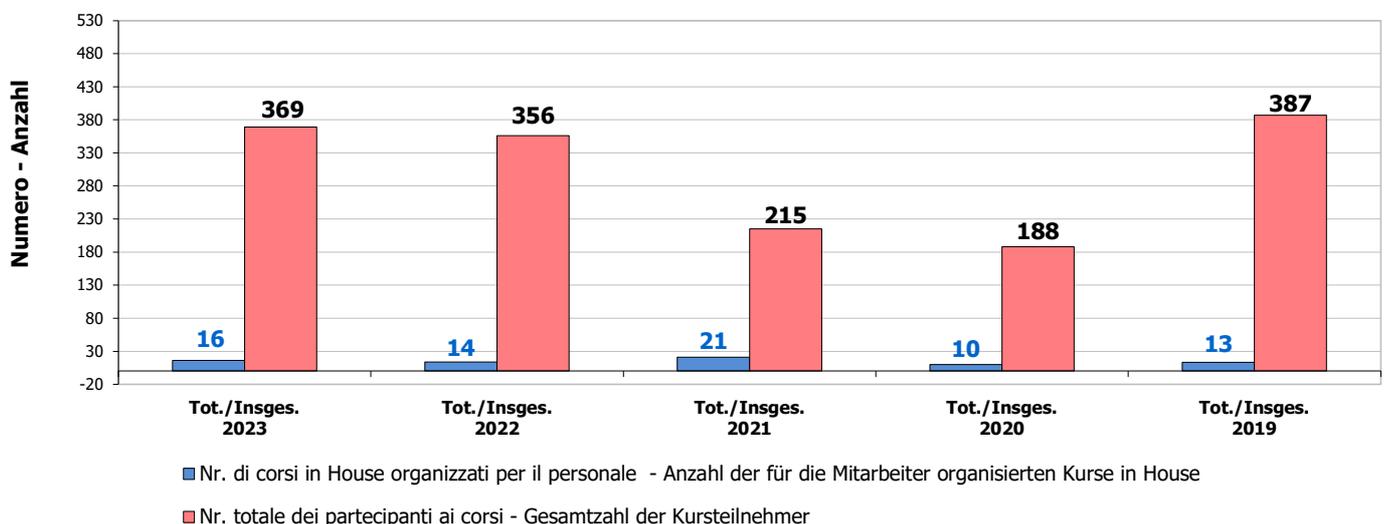
SCHLÜSSELPROZESSE:

- Arbeitssicherheit
- Vorbereitung des beauftragten Personals



Descrizione indicatore CC 10600	Beschreibung der Kennzahl KS 10600	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Siurezza sul lavoro	Arbeitssicherheit	Nr. di corsi in House organizzati per il personale	Anzahl der für die Mitarbeiter organisierten Kurse in House	16	14	21	10	13	14,29%
Siurezza sul lavoro	Arbeitssicherheit	Nr. totale delle ore dei corsi in House organizzati	Anzahl der Stunden der organisierten Kurse in House	96	112	85	56	71	-14,29%
Siurezza sul lavoro	Arbeitssicherheit	Nr. totale delle ore di formazione del personale	Gesamtstunden für die Ausbildung des Personals	2.334	4.919	1.903	428	903	-52,55%
Siurezza sul lavoro	Arbeitssicherheit	Nr. totale dei partecipanti ai corsi	Gesamtzahl der Kursteilnehmer	369	356	215	188	387	3,65%
Siurezza sul lavoro	Arbeitssicherheit	Numero di ore medio di formazione per partecipante	Durchschnittliche Ausbildungsstunden pro Teilnehmer	6,30	14,00	8,80	7,50	19,00	-55,00%
Siurezza sul lavoro	Arbeitssicherheit	Nr. dei sopralluoghi effettuati	Anzahl der durchgeführten Kontrollen	102	110	99	98	69	-7,27%
Siurezza sul lavoro	Arbeitssicherheit	Nr. delle anomalie riscontrate	Anzahl der erhobenen Unregelmäßigkeiten	80	64	60	62	50	25,00%
Siurezza sul lavoro	Arbeitssicherheit	Nr. dei pareri per svolgimento di pubbliche manifestazioni rilasciati	Anzahl der ausgestellten Gutachten für die Durchführung von öffentlichen Veranstaltungen	298	190	142	138	189	56,84%
Siurezza sul lavoro	Arbeitssicherheit	Nr. dei pareri per idoneità luoghi per pubblici spettacoli	Anzahl der Gutachten über die Eignung von Plätzen für öffentliche Aufführungen	4	4	4	4	4	0,00%

**N. di corsi organizzati e n. totale dei partecipanti ai corsi-
Anzahl der organisierten Kurse und Anzahl der Kursteilnehmer**



10.5.4. Illuminazione pubblica (CC 100530)

PROCESSI CHIAVE:

- manutenzione degli impianti di illuminazione

INDICATORI:

- La maggior parte delle attività è affidata all'azienda elettrica e successivamente ad altri fornitori minori. Non vengono riportati indicatori.

10.5.4. Öffentliche Beleuchtung (KS 100530)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Instandhaltung der Straßenlaternen

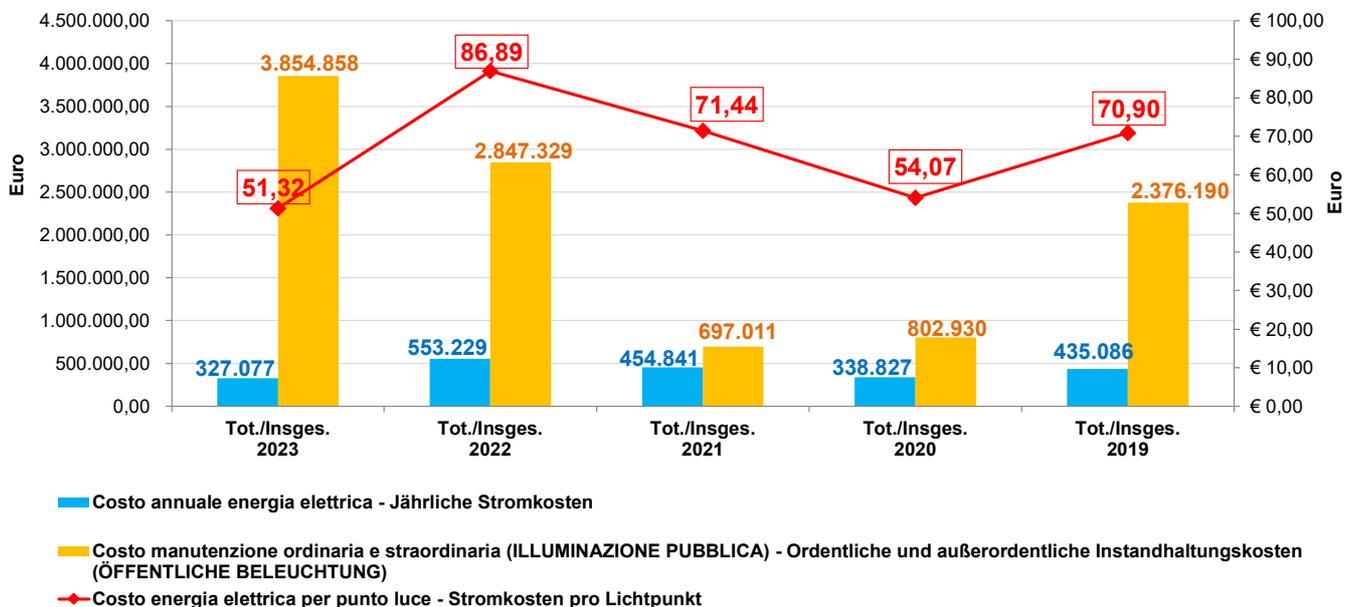
KENNZAHLEN:

Die meisten Arbeiten werden an die Stadtwerke und dann an weitere kleinere Zulieferer vergeben. Es werden keine Kennzahlen angeführt.



Descrizione indicatore CC 100530	Beschreibung der Kennzahl KS 100530	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Costo di gestione di un punto luce	Gesamtkosten eines Lichtpunktes	Costo annuale energia elettrica	Jährliche Stromkosten	€ 327.077,11	€ 553.228,71	€ 454.840,95	€ 338.827,24	€ 435.086,22	-40,88%
Costo di gestione di un punto luce	Gesamtkosten eines Lichtpunktes	Costo manutenzione ordinaria (ILLUMINAZIONE PUBBLICA)	Ordentliche Instandhaltungskosten (ÖFFENTLICHE BELEUCHTUNG)	€ 308.255,00	€ 276.592,00	€ 262.010,99	€ 244.000,00	€ 275.646,80	11,45%
Costo di gestione di un punto luce	Gesamtkosten eines Lichtpunktes	Ampliamento, ristrutturazione e manutenzione straordinaria (ILLUMINAZIONE PUBBLICA)	Erweiterung, Renovierung, außerordentliche Instandhaltungskosten (ÖFFENTLICHE BELEUCHTUNG)	€ 3.546.602,85	€ 2.570.737,00	€ 435.000,00	€ 558.929,59	€ 2.100.542,74	37,96%
Costo di gestione di un punto luce	Gesamtkosten eines Lichtpunktes	Costo manutenzione ordinaria e straordinaria (ILLUMINAZIONE PUBBLICA)	Ordentliche und außerordentliche Instandhaltungskosten (ÖFFENTLICHE BELEUCHTUNG)	€ 3.854.857,85	€ 2.847.329,00	€ 697.010,99	€ 802.929,59	€ 2.376.189,54	35,39%

Costo annuale energia elettrica per punto luce - Jährliche Stromkosten pro Lichtpunkt



Descrizione indicatore CC 100530	Beschreibung der Kennzahl KS 100530	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Costo di gestione di un punto luce	Gesamtkosten eines Lichtpunktes	N. lampade	Anzahl der Lichtmittel	6.373	6.367	6.367	6.266	6.137	0,09%
Costo di gestione di un punto luce	Gesamtkosten eines Lichtpunktes	N. punti luce	Anzahl der Lichtpunkte	6.063	6.057	6.057	5.956	5.811	0,10%
Costo di gestione di un punto luce	Gesamtkosten eines Lichtpunktes	Costo energia elettrica per punto luce	Stromkosten pro Lichtpunkt	€ 51,32	€ 86,89	€ 71,44	€ 54,07	€ 70,90	-40,93%
Costo di gestione di un punto luce	Gesamtkosten eines Lichtpunktes	Costo manutenzione per punto luce	Instandhaltungskosten pro Lichtpunkt	€ 604,87	€ 447,20	€ 109,47	€ 128,14	€ 387,19	35,26%
Costo di gestione di un punto luce	Gesamtkosten eines Lichtpunktes	Costo globale per punto luce	Gesamtkosten pro Lichtpunkt	€ 656,20	€ 534,09	€ 180,91	€ 182,21	€ 458,09	22,86%



Missione 11

Soccorso civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Programma 1

11.1. Sistema di protezione civile

11.1.1. Vigili del fuoco e protezione civile (CC 110100)

PROCESSI CHIAVE:

- servizio di centrale telef. per le chiamate per interventi dei vigili del fuoco e protezione civile
- manutenzione degli autoveicoli

Mission 11

Rettungsdienst

Verwaltung und Ablauf der Tätigkeiten betreffend die Interventionen im Bereich des Zivilschutzes auf Gemeindeebene, der Vorschau, der Prävention, des Rettungsdienst und der Notfallbewältigung und um Naturkatastrophen entgegenzutreten. Programmierung, Koordinierung und Planung der Rettungsdienstseinsätze auf Gemeindegebiet, inbegriffen sind auch die Tätigkeiten in Form von Zusammenarbeit mit anderen kompetenten zuständigen Verwaltungen. Interventionen auf dem Gebiet des Rettungsdienstes, die in dem Bereich der einheitlichen regionalen Politik hineinfallen.

Programm 1

11.1. Zivilschutz

11.1.1. Feuerwehr- und Zivilschutz (KS 110100)

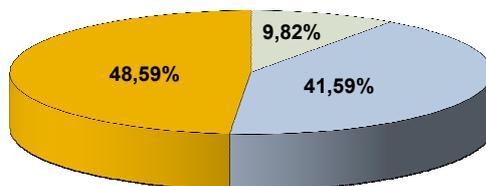
SCHLÜSSELPROZESSE:

- Notrufdienst für die Feuerwehr und den Zivilschutz
- Instandhaltung der Fahrzeuge

Descrizione indicatore CC 110100	Beschreibung der Kennzahl KS 110100	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Lavoro necessario per i diversi interventi di manutenzione	Arbeitsaufwand für die verschiedenen Instandhaltungsarbeiten	N. ore di lavoro prestate per manutenzione (edifici)	Anzahl der geleisteten Arbeitsstunden pro Instandhaltung (Gebäude)	480	450	408	458	406	6,67%
Lavoro necessario per i diversi interventi di manutenzione	Arbeitsaufwand für die verschiedenen Instandhaltungsarbeiten	N. ore di lavoro prestate per manutenzione (attrezzature)	Anzahl der geleisteten Arbeitsstunden pro Instandhaltung (Gerätschaften)	2.033	2.158	2.025	2.293	2.048	-5,79%
Lavoro necessario per i diversi interventi di manutenzione	Arbeitsaufwand für die verschiedenen Instandhaltungsarbeiten	N. ore di lavoro prestate per manutenzione (veicoli)	Anzahl der geleisteten Arbeitsstunden pro Instandhaltung (Fahrzeuge)	2.375	2.285	2.175	2.378	2.124	3,94%
Interventi	Einsätze	N. interventi annuali	Anzahl der jährlichen Einsätze	472	502	429	731	539	-5,98%
Interventi	Einsätze	N. delle uscite in ore (incluso servizio notturno)	Anzahl der Ausrückungen in Stunden (Nachtdienst inklusiv)	22.041	20.103	19.084	20.067	19.236	9,64%
Interventi	Einsätze	Totale dei vigili del fuoco impegnati in tutti interventi	Gesamtanzahl der eingesetzten Feuerwehrleute in allen Ausrückungen	4.209	3.714	1.508	2.135	4.312	13,33%

% Arbeitsstunden Zivilschutz pro Tätigkeit - 2023 -

% di ore di lavoro protezione civile per attività



- N. ore di lavoro prestate per manutenzione (edifici) - Anzahl der geleisteten Arbeitsstunden pro Instandhaltung (Gebäude)
- N. ore di lavoro prestate per manutenzione (attrezzature) - Anzahl der geleisteten Arbeitsstunden pro Instandhaltung (Gerätschaften)
- N. ore di lavoro prestate per manutenzione (veicoli) - Anzahl der geleisteten Arbeitsstunden pro Instandhaltung (Fahrzeuge)



Missione 12

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Mission 12

Soziale Rechte, Sozial- und Familienpolitik

Verwaltung, Ablauf und Erbringungen von Dienstleistungen und Tätigkeiten im Bereich Sozialschutz zu Gunsten und zum Schutz der Rechte der Familien, der Minderjährigen, der Senioren, der Beeinträchtigten, der Menschen mit sozialen Einschränkungen, inbegriffen die Unterstützungsmaßnahmen und Entwicklung der Kooperation und des tertiären Sektors, die in diesem Bereich tätig sind. Inbegriffen ist die Assistenz der Programmierung, der Koordinierung und der Kontrolle der betreffenden Tätigkeiten. Interventionen auf dem Gebiet der sozialen Rechte und der Familienpolitik, die in dem Bereich der einheitlichen regionalen Politik hineinfallen.

Programma 1

12.1. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

12.1.1. Asilo Nido (CC 120100)

PROCESSI CHIAVE:

- iscrizione al servizio
- preparazione pasti
- pulizia dei locali
- gestione degli immobili
- gestione e controllo dei pagamenti delle rette

Programm 1

12.1. Maßnahmen für Kleinkinder und Minderjährige sowie für Kinderhorte

12.1.1. Kinderhort (KS 120100)

SCHLÜSSELPROZESSE:

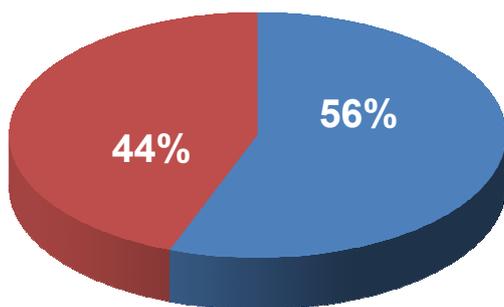
- Einschreibung in den Dienst
- Zubereitung der Mahlzeiten
- Reinigung der Räumlichkeiten
- Verwaltung der Liegenschaften
- Verwaltung der Kindergartengebühren und Kontrolle über deren Bezahlung

Descrizione indicatore CC 120100	Beschreibung der Kennzahl KS 120100	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächliche Auslastung des Dienstes	N. di giorni annuali di apertura del servizio (asilo nido V.MAIA "M. di Canossa")	Anzahl der gesamten Öffnungstage pro Jahr - (Kinderhort MAIASTRASSE "M. d. Canossa")	219	219	229	186	220	0,00%
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächliche Auslastung des Dienstes	N. medio di giorni mensile di apertura del servizio (asilo nido V.MAIA "M. di Canossa")	Durchschnittliche Anzahl der Öffnungstage pro Monat - (Kinderhort MAIASTRASSE "M. d. Canossa")	18,25	18,25	19,08	15,50	19,91	0,00%
Grado di fruizione teorico del servizio	Theoretische Auslastung des Dienstes	N. posti reali a disposizione nell'asilo (asilo nido V.MAIA "M. di Canossa")	Verfügbare Plätze in der Kinderhort (Kinderhort MAIASTRASSE "M. di Canossa")	45	45	42	37	58	0,00%
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächliche Auslastung des Dienstes	N. medio mensile di bambini presenti (asilo nido V.MAIA "M. di Canossa")	Durchschnittlich Zahl der anwesenden Kinder pro Monat (Kinderhort MAIASTRASSE "M. di Canossa")	42,92	42,08	38,50	30,75	54,36	1,98%
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächliche Auslastung des Dienstes	Grado di fruizione effettivo del servizio - [(N. presenti mensile medio / N. posti disponibili) (asilo nido V.MAIA "M. di Canossa")]	Tatsächliche Auslastung des Dienstes - [(Anzahl der Anwesenden durchschnittlich im Monat / Verfügbare Plätze) (Kinderhort MAIASTRASSE "M. di Canossa")]	95,37%	93,52%	92,40%	82,37%	94,55%	1,98%

Descrizione indicatore CC 120100	Beschreibung der Kennzahl KS 120100	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächliche Auslastung des Dienstes	Totale delle presenze annuali di tutte le sezioni (asilo nido V.MAIA "M. di Canossa")	Gesamtzahl der jährlichen Anwesenheitstage aller Sektionen (Kinderhort MAIASTRASSE "M. di Canossa")	9.598	9.266	8.868	5.965	11.905	3,58%
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächliche Auslastung des Dienstes	Numero medio di di giorni presenze mensile per bambino - tutte le sezioni (Totale delle presenze annuali di tutte le sezioni / N. totale bambini presenti annuali) - (asilo nido V.MAIA "M. di Canossa")	Monatlichen Durchschnittliche Anwesenheiten pro Kind - aller Sektionen (Gesamtzahl der jährlichen Anwesenheitstage aller Sektionen / Jährliche Anzahl der anwesenden Kinder) - (Kinderhort MAIASTRASSE "M. di Canossa")	18,64	18,35	19,19	16,17	19,91	1,57%
Consumo pasti	Verbrauchte Mahlzeiten	Quantità annuale di pasti consumati bambini - (asilo nido V.MAIA "M. di Canossa")	Jährliche Anzahl der von den Kindern-verbrauchte Mahlzeiten - (Kinderhort MAIASTRASSE "M. di Canossa")	6.740	6.821	6.332	3.533	8.875	-1,19%
Consumo pasti	Verbrauchte Mahlzeiten	Quantità annuale di pasti consumati educatrici - (asilo nido V.MAIA "M. di Canossa")	Jährliche Anzahl der von den Betreuerinnen-verbrauchte Mahlzeiten - (Kinderhort MAIASTRASSE "M. di Canossa")	1.663	1.567	1.309	604	690	6,13%
Consumo pasti	Verbrauchte Mahlzeiten	Quantità TOTALE annuale di pasti consumati educatrici + bambini - (asilo nido V.MAIA "M. di Canossa")	Jährliche gesamte Anzahl der verbrauchte Mahlzeiten - (Kinderhort MAIASTRASSE "M. di Canossa")	8.403	8.388	7.641	4.137	9.565	0,18%
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächliche Auslastung des Dienstes	N. giorni di apertura totale annuale (asilo nido YOSYAG)	Anzahl der gesamten Öffnungstage pro Jahr (Kinderhort YOSYAG)	219	221	230	185	220	-0,90%
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächliche Auslastung des Dienstes	N. medio di giorni di apertura mensile - (asilo nido YOSYAG)	Durchschnittliche Anzahl der Öffnungstage pro Monat - (Kinderhort YOSYAG)	18,25	18,42	19,17	15,42	18,33	-0,90%
Grado di fruizione teorico del servizio	Theoretische Auslastung des Dienstes	N. posti disponibili - (asilo nido YOSYAG)	Verfügbare Plätze - (Kinderhort YOSYAG)	36	35	32	32	32	3,85%
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächliche Auslastung des Dienstes	N. medio mensile di bambini presenti (asilo nido YOSYAG)	Durchschnittlich Zahl der anwesenden Kinder pro Monat (Kinderhort YOSYAG)	31,08	22,67	22,24	20,67	29,36	37,13%
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächliche Auslastung des Dienstes	Grado di fruizione effettivo del servizio - [(N. iscritti mensile medio / N. posti disponibili) (asilo nido V.MAIA "M. di Canossa")] (asilo nido YOSYAG)	Tatsächliche Auslastung des Dienstes - [(Anzahl der Eingeschriebenen durchschnittlich im Monat / Verfügbare Plätze) (Kinderhort YOSYAG)]	94,68%	72,36%	84,90%	64,58%	91,76%	30,85%
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächliche Auslastung des Dienstes	Totale delle presenze annuali di tutte le sezioni (Sez.1+Sez.2) - (asilo nido YOSYAG)	Gesamtzahl der jährlichen Anwesenheitstage aller Sektionen (Sekt. 1 + Sekt. 2) - (Kinderhort YOSYAG)	7.446	5.623	5.664	4.067	6.416	32,42%
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächliche Auslastung des Dienstes	Numero medio di di giorni presenze mensile per bambino - tutte le sezioni (Totale delle presenze annuali di tutte le sezioni / N. totale bambini presenti annuali) - (asilo nido YOSYAG)	Monatlichen Durchschnittliche Anwesenheiten pro Kind - aller Sektionen (Gesamtzahl der jährlichen Anwesenheitstage aller Sektionen / Jährliche Anzahl der anwesenden Kinder) - (Kinderhort YOSYAG)	18,21	18,68	17,37	16,40	19,86	-2,55%
Consumo pasti	Verbrauchte Mahlzeiten	Quantità annuale di pasti consumati bambini - (asilo nido YOSYAG)	Jährliche Anzahl der von den Kindern-verbrauchte Mahlzeiten - (Kinderhort YOSYAG)	5.969	4.401	4.538	2.760	4.689	35,63%
Consumo pasti	Verbrauchte Mahlzeiten	Quantità annuale di pasti consumati educatrici - (asilo nido YOSYAG)	Jährliche Anzahl der von den Betreuerinnen-verbrauchte Mahlzeiten - (Kinderhort YOSYAG)	0	168	464	367	574	-100,00%
Consumo pasti	Verbrauchte Mahlzeiten	Quantità TOTALE annuale di pasti consumati educatrici + bambini - (asilo nido YOSYAG)	Jährliche gesamte Anzahl der verbrauchte Mahlzeiten - (Kinderhort YOSYAG)	5.969	4.569	5.002	3.127	5.263	30,64%
Grado di fruizione teorico del servizio	Theoretische Auslastung des Dienstes	N. medio mensile di bambini che hanno fruito del servizio - (YOSYAG + V.MAIA "M. di Canossa")	Durchschnittliche Anzahl der Kinder pro Monat, welche den Dienst in Anspruch genommen haben - (YOSYAG + MAIASTRASSE "M. di Canossa")	77,00	67,17	65,67	51,42	83,73	14,64%
Grado di fruizione teorico del servizio	Theoretische Auslastung des Dienstes	N. di posti totali disponibili negli asili nido - (YOSYAG + V.MAIA "M. di Canossa")	Gesamtzahl der verfügbaren Plätze in den Kinderhorten - (YOSYAG + MAIASTRASSE "M. di Canossa")	81	80	74	69	90	1,67%
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächliche Auslastung des Dienstes	Grado di copertura totale del servizio asili nido - (N. totale di bambini/e che hanno fruito del servizio (YOSYAG + V.MAIA / N. di posti totali disponibili (YOSYAG + V.MAIA))	Auslastungsgrad des gesamten Dienstes in den Kinderhorten - (Anzahl der Kinder, welche den Dienst in Anspruch genommen haben (YOSYAG + MAIASTRASSE) / Anzahl der gestellten Anträge (YOSYAG + MAIASTRASSE))	95,06%	84,31%	89,14%	74,16%	93,55%	12,75%
Consumo pasti	Verbrauchte Mahlzeiten	Quantità annuale di pasti consumati bambini (YOSYAG + V.MAIA "M. di Canossa")	Jährliche Anzahl der von den Kindern-verbrauchte Mahlzeiten - (YOSYAG + MAIASTRASSE "M. di Canossa")	12.709	11.222	10.870	6.293	13.564	13,25%
Consumo pasti	Verbrauchte Mahlzeiten	Quantità annuale di pasti consumati educatrici (YOSYAG + V.MAIA "M. di Canossa")	Jährliche Anzahl der von den Betreuerinnen-verbrauchte Mahlzeiten - (YOSYAG + MAIASTRASSE "M. di Canossa")	1.663	1.735	1.773	971	1.264	-4,15%
Consumo pasti	Verbrauchte Mahlzeiten	Quantità annuale TOTALE di pasti consumati educatrici + bambini (YOSYAG + V.MAIA "M. di Canossa")	Gesamte Jährliche Anzahl der verbrauchte Mahlzeiten - (YOSYAG + MAIASTRASSE "M. di Canossa")	14.372	12.957	12.643	7.264	14.828	10,92%

Descrizione indicatore CC 120100	Beschreibung der Kennzahl KS 120100	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Situazione pagamenti delle rette	Bezahlungsstand	Totale pagamenti dovuti ((nuovo sistema prepagato dal 01.01.2015 CANOSSA + YOSIAG)	Geschuldete Zahlungen (Neue Zahlungsmodalität Prepaid-Karte seit 01.01.2015)	€ 239.604,75	€ 189.103,75	€ 197.838,78	€ 107.786,77	€ 238.366,39	26,71%
Situazione pagamenti delle rette	Bezahlungsstand	Totale pagamenti realmente effettuati (nuovo sistema prepagato dal 01.01.2015 CANOSSA + YOSIAG)	Effektive geleistete Zahlungen (Neue Zahlungsmodalität Prepaid-Karte seit 01.01.2015)	€ 214.166,50	€ 183.251,45	€ 186.401,90	€ 108.459,97	€ 231.049,83	16,87%
Situazione pagamenti delle rette	Bezahlungsstand	Indice pagamenti - Prepagato [Pagamenti realmente effettuati/pagamenti dovuti]	Zahlung-index - Prepaid-Karte [Effektive geleistete Zahlungen/Geschuldete Zahlungen]	89,38%	96,91%	94,22%	100,62%	96,93%	-7,76%

Percentuale di bambini iscritti asilo nido "M. di CANOSSA" rispetto la media totale - Anteil der eingeschriebene Kinder in der Kinderhort "M. di CANOSSA" in Bezug auf den gesamtlichen Durchschnittswert
Percentuale di bambini iscritti asilo nido "YOSYAG"



- Percentuale di bambini iscritti asilo nido "M. di CANOSSA" rispetto la media totale - Anteil der eingeschriebene Kinder in der Kinderhort "M. di CANOSSA" in Bezug auf den gesamtlichen Durchschnittswert
- Percentuale di bambini iscritti asilo nido "YOSYAG" rispetto la media totale - Anteil der eingeschriebene Kinder in der Kinderhort "YOSYAG" in Bezug auf den gesamtlichen Durchschnittswert

Grado di saturazione del servizio - Auslastung des Dienstes



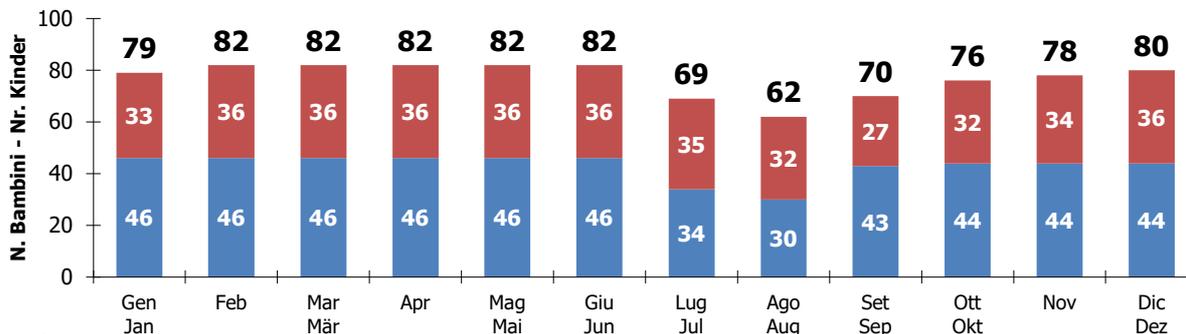
Asili nido V.MAIA - M. di Canossa
Kinderhort MAIASTRASSE - M. di Canossa

Asilo nido YOSYAG
Kinderhort YOSYAG

Grado di copertura TOTALE del servizio asili nido
Auslastungsgrad des GESAMTEN Dienstes in den Kinderhorten



Nr. di bambini presenti mensilmente - 2023 - Anzahl der anwesenden Kinder pro Monat



Datenreihen3

- N. medio mensile di bambini presenti (asilo nido YOSYAG) - Durchschnittlich Zahl der anwesenden Kinder pro Monat (Kinderhort YOSYAG)
- N. medio mensile di bambini presenti (asilo nido V.MAIA "M. di Canossa") - Durchschnittlich Zahl der anwesenden Kinder pro Monat (Kinderhort MAIASTRASSE "M. di Canossa")

12.1.2. Microstrutture (CC 120150)

PROCESSI CHIAVE:

- iscrizione ai servizi offerti dalle strutture convenzionate "Casa Bimbo, Popele, Coccinella"
- grado di occupazione media delle singole strutture
- importo annuale degli oneri per ogni struttura

12.1.2. Kindertagesstätte (KS 120150)

SCHLÜSSELPROZESSE:

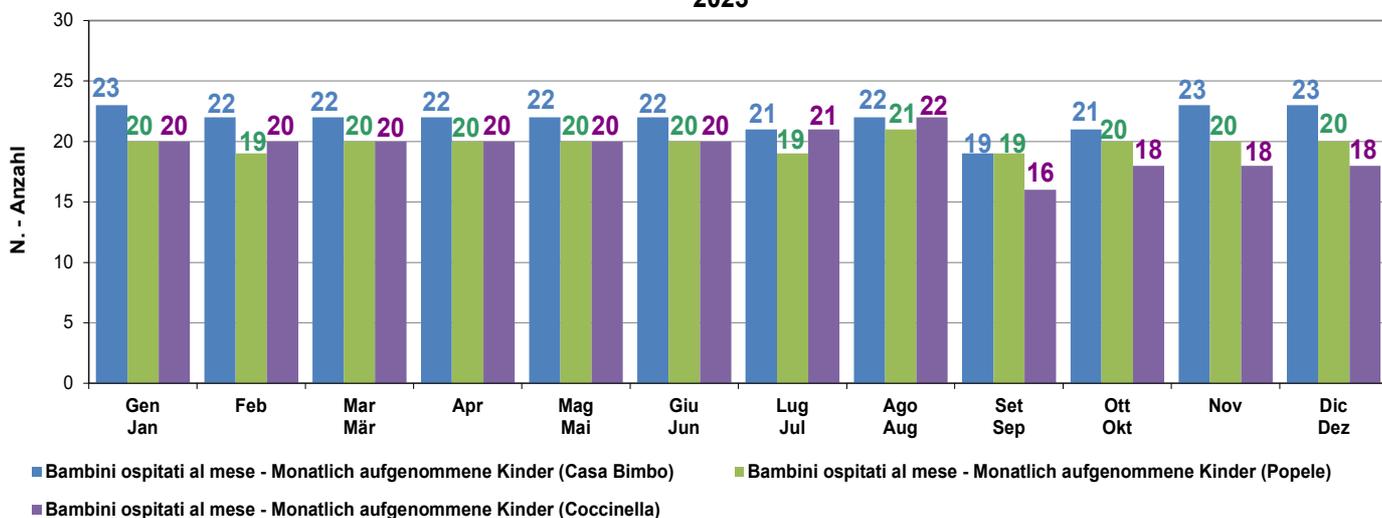
- Einschreibungen in den angebotenen Diensten der konventionierten Strukturen „Casa Bimbo, Popele, Coccinella“
- Durchschnittsgrad der Besetzung der einzelnen Strukturen
- Jährliche Kosten jeder einzelnen Struktur

Descrizione indicatore CC 120150	Beschreibung der Kennzahl KS 120150	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Attività Microstruttura Casa Bimbo	Aktivität Kindertagesstätte Casa Bimbo	Media mensile di richieste bambini/e in attesa d'inserimento (Casa Bimbo)	Monatlicher Durchschnitt der Ansuchen der Kinder auf der Warteliste (Casa Bimbo)	53,92	64,08	1,50	2,33	22,58	-15,86%
Attività Microstruttura Casa Bimbo	Aktivität Kindertagesstätte Casa Bimbo	Numero mensile di nuovi inserimenti di bambini/e effettuati nel mese (Casa Bimbo)	Monatliche Anzahl der neu im Monat aufgenommenen Kinder (Casa Bimbo)	15	15	17	15	21	0,00%
Attività Microstruttura Casa Bimbo	Aktivität Kindertagesstätte Casa Bimbo	Numero mensile di nuove richieste di accoglimento bambini/e pervenute nel mese (Casa Bimbo)	Monatliche Anzahl neuer Anfragen um Aufnahme von Kinder, eingegangen im Monat (Casa Bimbo)	51	85	48	28	11	-40,00%
Attività Microstruttura Casa Bimbo	Aktivität Kindertagesstätte Casa Bimbo	Media mensile di domande di accoglimento bambini/e non soddisfatte nel periodo di accoglimento (Casa Bimbo)	Monatlicher Durchschnitt von Anfragen um Aufnahme von Kinder, die bei Annahme nicht berücksichtigt werden konnten (Casa Bimbo)	3,67	6,00	1,33	1,83	2,33	-38,89%
Attività Microstruttura Casa Bimbo	Aktivität Kindertagesstätte Casa Bimbo	Numero di ore effettive fatturate alle famiglie nel mese (Casa Bimbo)	Anzahl der effektiv an die Familien fakturierten Stunden im Monat (Casa Bimbo)	26.796	29.548	28.232	18.329	29.344	-9,31%
Attività Microstruttura Casa Bimbo	Aktivität Kindertagesstätte Casa Bimbo	Media di ore mensili previste da contratto (Casa Bimbo)	Durchschnitt der im Vertrag vorgesehenen monatlichen Stunden (Casa Bimbo)	2.233,08	2.462,31	102,33	66,43	2.531,42	-9,31%
Attività Microstruttura Casa Bimbo	Aktivität Kindertagesstätte Casa Bimbo	Media mensile bambini ospitati nella struttura (Casa Bimbo)	Monatlicher Durchschnitt der aufgenommenen Kinder im Kindergarten (Casa Bimbo)	22	24	24	19	27	-8,71%
Attività Microstruttura Casa Bimbo	Aktivität Kindertagesstätte Casa Bimbo	Numeri di posti disponibili nella struttura (Casa Bimbo)	Anzahl der verfügbaren Plätze im Kindergarten (Casa Bimbo)	20	20	20	20	20	0,00%
Attività Microstruttura Casa Bimbo	Aktivität Kindertagesstätte Casa Bimbo	Media mensile di giorni di apertura (Casa Bimbo)	Monatlicher Durchschnitt der Öffnungstage (Casa Bimbo)	20,83	21,00	20,92	15,75	21,42	-0,79%
Attività Microstruttura Casa Bimbo	Aktivität Kindertagesstätte Casa Bimbo	Numero di giorni annuale di apertura (Casa Bimbo)	Anzahl der jährlichen Öffnungstage (Casa Bimbo)	250	252	251	189	257	-0,79%
Attività Microstruttura Casa Bimbo	Aktivität Kindertagesstätte Casa Bimbo	Percentuale media annuale di saturazione del servizio per la struttura (Casa Bimbo)	Prozentueller monatlicher Durchschnitt der Sättigung des Dienstes der Einrichtung (Casa Bimbo)	66,99%	73,28%	3,06%	2,64%	73,87%	-8,58%
Attività Microstruttura Casa Bimbo	Aktivität Kindertagesstätte Casa Bimbo	Importo annuale corrisposto dall'amministrazione alla struttura (imponibile) - (Casa Bimbo)	Jährlicher von der Verwaltung an die Einrichtung bezahlter Betrag (Bemessungsgrundlage) - (Casa Bimbo)	242.293,32 €	246.493,04 €	190.251,12 €	123.055,72 €	199.708,19 €	-1,70%



Descrizione indicatore CC 120150	Beschreibung der Kennzahl KS 120150	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Attività Microstruttura Popele	Aktivität Kindertagesstätte Popele	Media mensile di richieste bambini/e in attesa d'inserimento (Popele)	Monatlicher Durchschnitt der Ansuchen der Kinder auf der Warteliste (Popele)	19,08	13,08	13,42	12,42	15,08	45,86%
Attività Microstruttura Popele	Aktivität Kindertagesstätte Popele	Numero mensile di nuovi inserimenti di bambini/e effettuati nel mese (Popele)	Monatliche Anzahl der neu im Monat aufgenommenen Kinder (Popele)	12	13	19	13	22	-7,69%
Attività Microstruttura Popele	Aktivität Kindertagesstätte Popele	Numero mensile di nuove richieste di accoglimento bambini/e pervenute nel mese (Popele)	Monatliche Anzahl neuer Anfragen um Aufnahme von Kinder, eingegangen im Monat (Popele)	25	35	33	36	13	-28,57%
Attività Microstruttura Popele	Aktivität Kindertagesstätte Popele	Media mensile di domande di accoglimento bambini/e non soddisfatte nel periodo di accoglimento (Popele)	Monatlicher Durchschnitt von Anfragen um Aufnahme von Kinder, die bei Annahme nicht berücksichtigt werden konnten (Popele)	1,50	4,33	5,58	5,25	0,92	-65,38%
Attività Microstruttura Popele	Aktivität Kindertagesstätte Popele	Numero di ore effettive fatturate alle famiglie nel mese (Popele)	Anzahl der effektiv an die Familien fakturierten Stunden im Monat (Popele)	28.842	24.389	20.374	10.956	23.461	18,26%
Attività Microstruttura Popele	Aktivität Kindertagesstätte Popele	Media di ore mensili previste da contratto (Popele)	Durchschnitt der im Vertrag vorgesehenen monatlichen Stunden (Popele)	2.289,70	2.199,40	1.896,67	1.170,83	2.038,83	4,11%
Attività Microstruttura Popele	Aktivität Kindertagesstätte Popele	Media mensile bambini ospitati nella struttura (Popele)	Monatlicher Durchschnitt der aufgenommenen Kinder im Kindergarten (Popele)	20	19	19	11	19	6,25%
Attività Microstruttura Popele	Aktivität Kindertagesstätte Popele	Numeri di posti disponibili nella struttura (Popele)	Anzahl der verfügbaren Plätze im Kindergarten (Popele)	20	22	22	22	22	-9,09%
Attività Microstruttura Popele	Aktivität Kindertagesstätte Popele	Media mensile di giorni di apertura (Popele)	Monatlicher Durchschnitt der Öffnungstage (Popele)	20,33	20,17	19,25	13,58	20,67	0,83%
Attività Microstruttura Popele	Aktivität Kindertagesstätte Popele	Numero di giorni annuale di apertura (Popele)	Anzahl der jährlichen Öffnungstage (Popele)	244	242	231	163	248	0,83%
Attività Microstruttura Popele	Aktivität Kindertagesstätte Popele	Percentuale media annuale di saturazione del servizio per la struttura (Popele)	Prozentueller monatlicher Durchschnitt der Sättigung des Dienstes der Einrichtung (Popele)	70,38%	61,97%	55,98%	48,98%	56,05%	13,58%
Attività Microstruttura Popele	Aktivität Kindertagesstätte Popele	Importo annuale corrisposto dall'amministrazione alla struttura (imponibile) - (Popele)	Jährlicher von der Verwaltung an die Einrichtung bezahlter Betrag (Bemessungsgrundlage) - (Popele)	254.811,94 €	210.430,11 €	136.407,85 €	72.176,03 €	137.778,55 €	21,09%
Attività Microstruttura Coccinella	Aktivität Kindertagesstätte Coccinella	Media mensile di richieste bambini/e in attesa d'inserimento (Coccinella)	Monatlicher Durchschnitt der Ansuchen der Kinder auf der Warteliste (Coccinella)	16,67	22,92	7,00	18,50	10,00	-27,27%
Attività Microstruttura Coccinella	Aktivität Kindertagesstätte Coccinella	Numero mensile di nuovi inserimenti di bambini/e effettuati nel mese (Coccinella)	Monatliche Anzahl der neu im Monat aufgenommenen Kinder (Coccinella)	10	11	14	8	13	-9,09%
Attività Microstruttura Coccinella	Aktivität Kindertagesstätte Coccinella	Numero mensile di nuove richieste di accoglimento bambini/e pervenute nel mese (Coccinella)	Monatliche Anzahl neuer Anfragen um Aufnahme von Kinder, eingegangen im Monat (Coccinella)	31	37	27	22	31	-16,22%
Attività Microstruttura Coccinella	Aktivität Kindertagesstätte Coccinella	Media mensile di domande di accoglimento bambini/e non soddisfatte nel periodo di accoglimento (Coccinella)	Monatlicher Durchschnitt von Anfragen um Aufnahme von Kinder, die bei Annahme nicht berücksichtigt werden konnten (Coccinella)	13,50	22,00	10,42	18,50	8,92	-38,64%
Attività Microstruttura Coccinella	Aktivität Kindertagesstätte Coccinella	Numero di ore effettive fatturate alle famiglie nel mese (Coccinella)	Anzahl der effektiv an die Familien fakturierten Stunden im Monat (Coccinella)	25.947	25.866	24.787	16.858	25.748	0,31%
Attività Microstruttura Coccinella	Aktivität Kindertagesstätte Coccinella	Media di ore mensili previste da contratto (Coccinella)	Durchschnitt der im Vertrag vorgesehenen monatlichen Stunden (Coccinella)	2.302,54	2.252,25	2.177,50	2.030,56	2.125,50	2,23%
Attività Microstruttura Coccinella	Aktivität Kindertagesstätte Coccinella	Media mensile bambini ospitati nella struttura (Coccinella)	Monatlicher Durchschnitt der aufgenommenen Kinder im Kindergarten (Coccinella)	19	20	19	16	21	-0,85%
Attività Microstruttura Coccinella	Aktivität Kindertagesstätte Coccinella	Numeri di posti disponibili nella struttura (Coccinella)	Anzahl der verfügbaren Plätze im Kindergarten (Coccinella)	20	20	20	20	20	0,00%
Attività Microstruttura Coccinella	Aktivität Kindertagesstätte Coccinella	Media mensile di giorni di apertura (Coccinella)	Monatlicher Durchschnitt der Öffnungstage (Coccinella)	20,58	20,58	21,00	16,33	20,75	0,00%
Attività Microstruttura Coccinella	Aktivität Kindertagesstätte Coccinella	Numero di giorni annuale di apertura (Coccinella)	Anzahl der jährlichen Öffnungstage (Coccinella)	247	247	252	196	249	0,00%
Attività Microstruttura Coccinella	Aktivität Kindertagesstätte Coccinella	Percentuale media annuale di saturazione del servizio per la struttura (Coccinella)	Prozentueller monatlicher Durchschnitt der Sättigung des Dienstes der Einrichtung (Coccinella)	69,92%	68,39%	64,81%	77,70%	64,02%	2,23%
Attività Microstruttura Coccinella	Aktivität Kindertagesstätte Coccinella	Importo annuale corrisposto dall'amministrazione alla struttura (imponibile) - (Coccinella)	Jährlicher von der Verwaltung an die Einrichtung bezahlter Betrag (Bemessungsgrundlage) - (Coccinella)	224.952,87 €	209.638,68 €	162.170,68 €	111.467,99 €	165.562,37 €	7,31%

Microstrutture Popele - Casa Bimbo - Coccinella: Bambini ospitati al mese
Kindertagesstätte Popele - Casa Bimbo - Coccinella: Monatlich aufgenommene Kinder
2023



Programma 3

12.3. Interventi per gli anziani

I servizi svolti dall'ufficio che si occupa di assistenza alle persone anziane comprendo le attività di seguito elencate:

- Centro diurno anziani, assistenza domiciliare, servizio pasti a domicilio, servizio mensa per anziani, centro di assistenza diurna e case di riposo.

Relativamente alle case di riposo il Comune interviene principalmente attraverso l'integrazione al pagamento della retta per i/le cittadini/e residenti.

12.3.1. Case di riposo ed alloggi protetti (CC 120302)

PROCESSI CHIAVE:

- assegnazione di alloggi protetti a persone anziane autosufficienti in possesso dei requisiti richiesti
- gestione della lista di aventi diritto all'assistenza economica per l'inserimento in casa di riposo
- gestione dei pagamenti delle rette

Programm 3

12.3. Maßnahmen für Senioren

Die personenbezogenen Dienste für SeniorInnen des Amtes für Sozialwesen betreffen:

- die Seniorentagesstätte, die Hauspflege, das Essen auf Rädern, die SeniorInnenmensa, das Tagespflegeheim, die Altenheime und die Seniorenwohnungen.

In Bezug auf die Altersheime besteht die Tätigkeit der Stadtgemeinde vor allem in der Gewährung von Zuschüssen für die Bezahlung der Tagessätze von Seiten der BürgerInnen mit Wohnsitz in Meran.

12.3.1. Altenheime und Seniorenwohnungen (KS 120302)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Zuweisung von betreuten Wohnungen für selbständige ältere Menschen mit den erforderlichen Voraussetzungen
- Führen der Liste mit den Personen, die zur finanziellen Unterstützung bei der Aufnahme in ein Altersheim berechtigt sind
- Verwaltung der Bezahlung der Tagessätze

Descrizione indicatore CC 120302	Beschreibung der Kennzahl KS 120302	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Tempo di assegnazione/riassegnazione e degli alloggi	Frist für die Zuweisung/Neuzuweisung der Wohnungen	N. alloggi riassegnati nel periodo	Anzahl der im Bezugszeitraum zugewiesenen Wohnungen	0	8	11	9	6	-100,00 %
N. alloggi assegnati	Anzahl der zugewiesenen Wohnungen	N. alloggi occupati	Anzahl der vermieteten Wohnungen	14	56	99	95	95	-75,04 %
N. alloggi assegnati	Anzahl der freien Wohnungen	N. alloggi liberi	Anzahl der verfügbaren Wohnungen	2	1	4	2	3	155,56 %
N. inquilini alloggi protetti	Anzahl der Mieter/innen der betreuten Wohnungen	N. inquilini alloggi protetti	Anzahl der Mieter/innen in den betreuten Wohnungen	0	64	97	105	111	-100,00 %
Tariffa giornaliera per abitare accompagnato 1° Aprile 2017	Tagessatzes für das Begleitete Wohnen - 1. April 2017	Nr. alloggi a disposizione - abitare accompagnato	Anzahl der zur Verfügung stehenden Wohnungen - begleitetes Wohnen	56	57	57	57	57	-1,75 %
Tariffa giornaliera per abitare accompagnato 1° Aprile 2017	Tagessatzes für das Begleitete Wohnen - 1. April 2017	Nr. alloggi occupati - abitare accompagnato - media annuale	Anzahl besetzte Wohnungen - begleitetes Wohnen - jährlicher Mittelwert	55	56	61	57	56	-1,34 %
Tariffa giornaliera per abitare accompagnato 1° Aprile 2017	Tagessatzes für das Begleitete Wohnen - 1. April 2017	Nr. persone occupanti gli alloggi - abitare accompagnato - media annuale	Anzahl der Personen in den Wohnungen - begleitetes Wohnen - jährlicher Mittelwert	63	64	66	108	111	-0,65 %
Tariffa giornaliera per abitare accompagnato 1° Aprile 2017	Tagessatzes für das Begleitete Wohnen - 1. April 2017	Media annuale dell tariffa giornaliera per abitazione - abitare accompagnato	Jahresdurchschnitt des Tagestarif pro Wohnung - begleitetes Wohnen	4,50	4,50	3,50	3,50	3,50	0,00 %
Tariffa giornaliera per abitare accompagnato 1° Aprile 2017	Tagessatzes für das Begleitete Wohnen - 1. April 2017	Nr. ore di accompagnamento annuale	Anzahl der jährlichen Begleitstunden	100.975	102.365	110.715	105.075	102.050	-1,36 %
Tariffa giornaliera per abitare accompagnato 1° Aprile 2017	Tagessatzes für das Begleitete Wohnen - 1. April 2017	Importo annuale complessivo incassato	Jährlicher einbehaltener Gesamtbetrag	€ 90.877,50	€ 92.128,50	€ 77.500,50	€ 73.552,50	€ 71.435,00	-1,36 %
Costo medio per ospite assistiti/e presso casa di riposo	Durchschnittskosten pro betreuten Gast im Altenheim	Totale rette pagate dal Comune nel periodo alle Case di riposo (incl. fuori prov.)	Gesamtbetrag der von der Stadtverwaltung im Bezugszeitraum an die Altenheime bezahlten Heimgebühren (außerhalb der Provinz inbegriffen)	€ 1.637.981,94	€ 1.509.807,10	€ 1.493.211,00	€ 888.920,97	€ 1.749.521,45	8,49 %
Costo medio per ospite assistiti/e presso casa di riposo	Durchschnittskosten pro betreuten Gast im Altenheim	N. ospiti assistiti dal Comune	Anzahl der von der Stadtverwaltung unterstützten Gäste	136	137	133	138	166	-0,49 %

12.3.2. Centro diurno anziani (CC 120301)

PROCESSI CHIAVE:

- fornitura di servizi di assistenza alla persona quale il servizio di cura del corpo (bagno assistito, pedicure, lavaggio capelli, lavaggio biancheria)
- organizzazione di attività volte a favorire la socializzazione delle persone anziane
- gestione del bar sito all'interno della struttura

12.3.2. Seniorentagesstätte (KS 120301)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- personenbezogene Dienstleistungen wie die Unterstützung bei der Körperpflege (betreutes Baden, Pedicure, Haare waschen, Wäsche waschen)
- Projekte zur Förderung der zwischenmenschlichen Beziehungen der Seniorinnen und Senioren
- Führung der hausinternen Bar



Descrizione indicatore CC 120301	Beschreibung der Kennzahl KS 120301	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
N. delle prestazioni erogate distinte per tipologia	Anzahl der erbrachten Dienstleistungen getrennt nach Kategorie	Numero prestazioni (lavaggio biancheria)	Anzahl der Leistungen (Wäsche waschen)	0	0	0	32	151	-
N. delle prestazioni erogate distinte per tipologia	Anzahl der erbrachten Dienstleistungen getrennt nach Kategorie	Numero prestazioni (lavaggio capelli)	Anzahl der Leistungen (Haare waschen)	47	49	10	0	0	-4,08 %
N. delle prestazioni erogate distinte per tipologia	Anzahl der erbrachten Dienstleistungen getrennt nach Kategorie	Numero prestazioni (pedicure)	Anzahl der Leistungen (Pedicure)	1.476	1.402	1.261	987	1.563	5,28 %
N. delle prestazioni erogate distinte per tipologia	Anzahl der erbrachten Dienstleistungen getrennt nach Kategorie	Numero prestazioni (bagno assistito)	Anzahl der Leistungen (betreutes Baden)	209	350	130	29	71	-40,29 %
N. delle prestazioni erogate distinte per tipologia	Anzahl der erbrachten Dienstleistungen getrennt nach Kategorie	Numero prestazioni (bagno non assistito)	Anzahl der Leistungen (nicht betreutes Baden)	0	0	1	17	27	-
Nr. delle prestazioni erogate distinte per tipologia	Anzahl der erbrachten Dienstleistungen getrennt nach Kategorie	Numero totale prestazioni	Gesamtzahl der Leistungen	1.732	1.801	1.402	1.065	1.812	-3,83 %
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero totale annuale delle persone che hanno usufruito delle prestazioni	Jährliche Gesamtanzahl der Personen, die Leistungen in Anspruch genommen haben	323	334	293	303	347	-3,29 %
Numero attività organizzate	Anzahl der veranstalteten Aktivitäten	Numero delle iniziative - attività motoria	Anzahl der Initiativen - Bewegungsübungen	3	2	184	113	415	50,00 %
Numero attività organizzate	Anzahl der veranstalteten Aktivitäten	Numero degli iscritti alle iniziative - attività motoria	Anzahl der Teilnehmer an den Initiativen - Bewegungsübungen	312	170	-	-	-	83,53 %
Numero attività organizzate	Anzahl der veranstalteten Aktivitäten	Numero degli iscritti all' iniziativa - Laboratorio di ceramica	Anzahl der Teilnehmer an den Initiativen - Töpferwerkstatt	8	10	-	-	-	-20,00 %
Numero attività organizzate	Anzahl der veranstalteten Aktivitäten	Numero delle iniziative - pomeriggi danzanti	Anzahl der Initiativen - Tanznachmittage	n.p.	12	0	4	96	-
Numero attività organizzate	Anzahl der veranstalteten Aktivitäten	Numero delle iniziative - corsi	Anzahl der Initiativen - Kurse	3	3	0	47	123	0,00 %
Numero attività organizzate	Anzahl der veranstalteten Aktivitäten	Numero delle iniziative - seminari ed incontri	Anzahl der Initiativen - Seminare und Treffen	2	0	0	0	0	-
Numero attività organizzate	Anzahl der veranstalteten Aktivitäten	Numero delle iniziative - varie: soggiorni marini - soggiorni marini per disabili	Anzahl der Initiativen - Verschiedenes - Meeraufenthalte - Meeraufenthalte für Behinderte	2	2	0	44	74	0,00 %
Numero attività organizzate	Anzahl der veranstalteten Aktivitäten	Numero partecipanti alle iniziative per soggiorni marini e soggiorni marini per disabili	Anzahl der Teilnehmer an den Initiativen für Meeraufenthalte und für Meeraufenthalte für Behinderte	54	52	-	-	-	3,85 %

**12.3.3. Servizi assistenza domiciliare
(CC 120303)**

PROCESSI CHIAVE:

- Prestazione di servizi di igiene alla persona e di aiuto domestico a domicilio

**12.3.3. Hauspflegedienst
(KS 120303)**

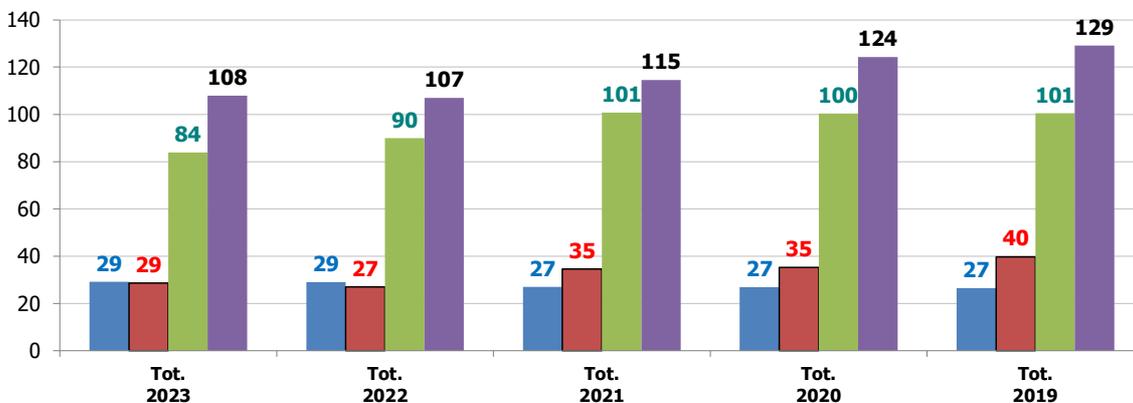
SCHLÜSSELPROZESSE:

- Körperpflege und Hilfe im Haushalt

Descrizione indicatore CC 120303	Beschreibung der Kennzahl KS 120303	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Rilevazione delle ore e della tipologia degli interventi	Erfassung der Stunden und der Maßnahmenkategorie	Numero annuale delle ore di assistenza (cura del corpo)	Anzahl der Betreuungsstunden (Körperpflege)	13.838	14.477	16.413	15.255	14.044	-4,41 %
Rilevazione delle ore e della tipologia degli interventi	Erfassung der Stunden und der Maßnahmenkategorie	Numero annuale delle ore di assistenza (aiuto domestico)	Anzahl der Betreuungsstunden (Haushaltshilfe)	314	401	806	540	657	-21,60 %

Descrizione indicatore CC 120303	Beschreibung der Kennzahl KS 120303	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Rilevazione delle ore e della tipologia degli interventi	Erfassung der Stunden und der Maßnahmenkategorie	Numero annuale delle ore di assistenza (trasporto/accompagnamento)	Anzahl der Betreuungsstunden (Transport/Begleitung)	4.497	4.600	5.809	5.808	6.270	-2,25 %
Rilevazione delle ore e della tipologia degli interventi	Erfassung der Stunden und der Maßnahmenkategorie	Numero annuale delle ore di assistenza (altre prestazioni)	Anzahl der Betreuungsstunden (andere Leistungen)	4.846	6.291	6.468	6.995	7.886	-22,97 %
Rilevazione delle ore e della tipologia degli interventi	Erfassung der Stunden und der Maßnahmenkategorie	Numero annuale delle ore di assistenza - totale	Anzahl der Betreuungsstunden insgesamt	23.495	25.769	29.496	28.598	28.856	-8,82 %
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero medio mensile degli assistiti maschi	Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten männlichen Geschlechts	97	97	102	98	94	-0,43 %
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero medio mensile delle assistite femmine	Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten weiblichen Geschlechts	153	157	175	189	201	-2,49 %
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero totale medio mensile degli assistiti/e	Monatliche durchschnittliche Gesamtanzahl der Betreuten	250	254	277	287	295	-1,71 %
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno fascia d'età < 65 anni	Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altersgruppe < 65 Jahre	29	29	27	27	27	0,86 %
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno - fascia d'età 65 - 74 anni	Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altersgruppe 65 - 74 Jahren	29	27	35	35	40	6,17 %
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno - fascia d'età 75 - 84 anni	Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altersgruppe 75 - 84 Jahren	84	90	101	100	101	-6,85 %
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno fascia d'età > 85 anni	Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altersgruppe > 85 Jahre	108	107	115	124	129	0,86 %
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero totale annuale assistiti/e che hanno usufruito del servizio	Jährliche Gesamtanzahl der Betreuten, die den Dienst in Anspruch genommen haben	429	431	491	516	483	-0,46 %
Grado di copertura costi (Annuale)	Kostendeckungsgrad (Pro Jahr)	% di copertura economica del servizio "(Entrate privati + contributo Provinciale) / Costi"	Prozentsatz der Service-Abdeckung "(Einkünfteinnahmen + Provinzeinnahmen) / Kosten"	58,51 %	57,90 %	68,43 %	74,65 %	76,05 %	1,06 %
Nr. pasti a consegnati a domicilio	Anzahl der gelieferten Mahlzeiten	Nr. pasti a domicilio	Anzahl der gelieferten Mahlzeiten	42.133	35.447	39.890	39.947	37.010	18,86 %
Nr. pasti consumati in mensa anziani	Anzahl der Essen in der Mensa	Nr. pasti in mensa anziani	Anzahl der Essen in der Mensa	17.915	15.828	4.531	2.960	4.866	13,19 %

Assistenza domiciliare per classe di età Hauspflegedienst nach Altersklasse



- Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno fascia d'età < 65 anni - Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altersgruppe < 65 Jahre
- Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno - fascia d'età 65 - 74 anni - Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altersgruppe 65 - 74 Jahren
- Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno - fascia d'età 75 - 84 anni - Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altersgruppe 75 - 84 Jahren
- Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno fascia d'età > 85 anni - Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altersgruppe > 85 Jahre

12.3.4. Assistenza diurna (CC 120304)

12.3.4. Tagespflegeheim (KS 120304)

PROCESSI CHIAVE:

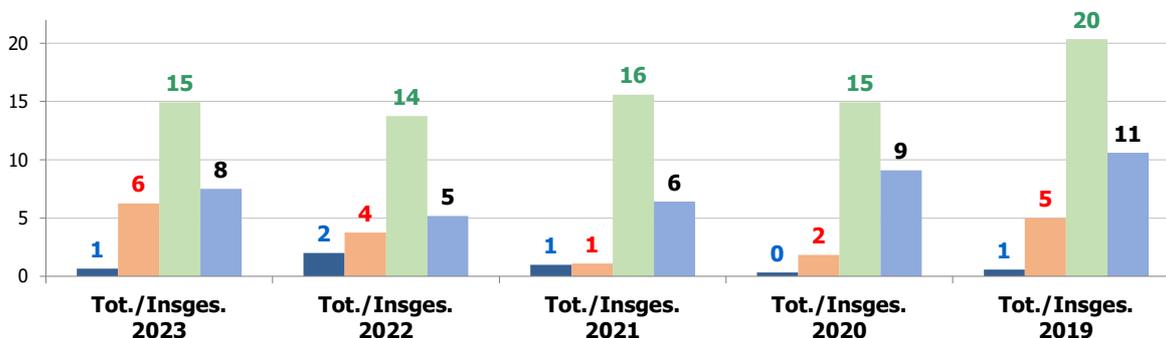
- assistenza diurna per le persone anziane autosufficienti e parzialmente autosufficienti
- erogazione dei pasti
- fornitura di servizi di assistenza alla persona quale il servizio di cura del corpo (bagno assistito, pedicure, lavaggio capelli)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Tagesbetreuung von selbständigen und zum Teil selbständigen Seniorinnen und Senioren
- Ausgabe der Mahlzeiten
- personenbezogene Dienstleistungen wie die Unterstützung bei der Körperpflege (betreutes Baden, Pedicure, Haare waschen)

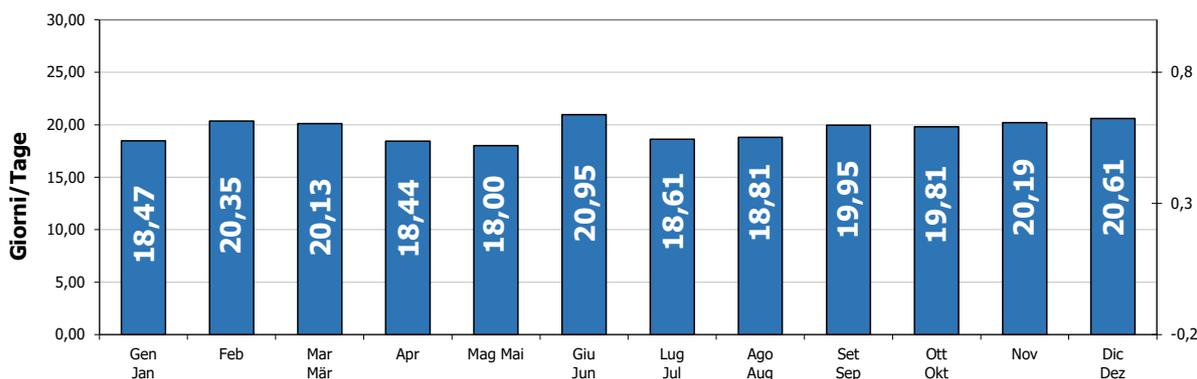
Descrizione indicatore CC 120304	Beschreibung der Kennzahl KS 120304	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Tempo dedicato ad attività ricreative e riabilitative	Der Freizeitgestaltung und Rehabilitation gewidmeten Zeit	Ore annuali dedicate alle attività ricreative	Stunden im Jahr für Freizeitgestaltung	1500	8	0	0	884	-
Tempo dedicato ad attività ricreative e riabilitative	Der Freizeitgestaltung und Rehabilitation gewidmeten Zeit	Ore annuali dedicate alle attività riabilitative	Stunden im Jahr für die Rehabilitation	375	0	0	0	325	-
Numero di prestazioni erogate suddivise per tipologia	Anzahl erbrachten Leistungen getrennt nach Kategorie	Numero annuale di prestazioni (pedicure)	Anzahl der im Jahr erbrachten Leistungen (Pedicure)	73	58	43	37	69	25,86%
Numero di prestazioni erogate suddivise per tipologia	Anzahl erbrachten Leistungen getrennt nach Kategorie	Numero annuale di prestazioni (bagno assistito)	Anzahl der im Jahr erbrachten Leistungen (betreutes Baden)	209	350	130	364	400	-40,29%
Numero di prestazioni erogate suddivise per tipologia	Anzahl erbrachten Leistungen getrennt nach Kategorie	Numero annuale di prestazioni (Lavaggio capelli)	Anzahl der im Jahr erbrachten Leistungen (Haare waschen)	47	69	10	35	36	-31,88%
Numero di prestazioni erogate suddivise per tipologia	Anzahl erbrachten Leistungen getrennt nach Kategorie	Numero totale annuale di prestazioni assistite	Gesamtbetrag der im Jahr erbrachten Leistungen	329	485	183	436	505	-32,16%
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächlicher Nutzungsgrad des Dienstes	Numero giorni di presenza media mensile	Anzahl der Anwesenheitstage im Monatsdurchschnitt	19,53	16,25	13,00	12,33	18,23	20,16%
Grado di fruizione effettivo del servizio	Tatsächlicher Nutzungsgrad des Dienstes	Numero giorni di apertura	Anzahl der Öffnungstage	250	248	181	196	248	0,81%
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero totale medio mensile assistiti/e nell'anno	Monatliche durchschnittliche Gesamtanzahl der Betreuten im Jahr	29	25	20	26	37	17,33%
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero medio mensile degli assistiti/e maschi	Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten männlichen Geschlechts	10	9	7	9	12	11,11%
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero medio mensile delle assistite femmine	Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten weiblichen Geschlechts	19	16	13	18	25	23,40%
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno - fascia d'età <65 anni	Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altersgruppe < 65 Jahre	1	2	1	0	1	-66,67%
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno - fascia d'età 65 - 74 anni	Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altersgruppe 65 - 74 Jahren	6	4	1	2	5	66,67%
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno - fascia d'età 75 - 84 anni	Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altersgruppe 75 - 84 Jahren	15	14	16	15	20	8,48%
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno - fascia d'età > 85 anni	Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altersgruppe > 85 Jahre	8	5	6	9	11	45,16%
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero totale annuale assistiti/e che hanno usufruito del servizio	Jährliche Gesamtanzahl der Betreuten, die den Dienst in Anspruch genommen haben	52	51	50	58	71	1,96%
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero totale annuale assistiti/e che hanno usufruito del servizio - persone autosufficienti	Jährliche Gesamtanzahl der Betreuten, die den Dienst in Anspruch genommen haben - selbständige Person	6	10	-	-	-	-41,50%
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero totale annuale assistiti/e che hanno usufruito del servizio - 1° livello di non autosufficienza	Jährliche Gesamtanzahl der Betreuten, die den Dienst in Anspruch genommen haben - Pflegestufe 1°	6	18	-	-	-	-65,16%
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero totale annuale assistiti/e che hanno usufruito del servizio - 2° livello di non autosufficienza	Jährliche Gesamtanzahl der Betreuten, die den Dienst in Anspruch genommen haben - Pflegestufe 2°	4	16	-	-	-	-74,83%
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero totale annuale assistiti/e che hanno usufruito del servizio - 3° livello di non autosufficienza	Jährliche Gesamtanzahl der Betreuten, die den Dienst in Anspruch genommen haben - Pflegestufe 3°	2	6	-	-	-	-63,19%
Numero delle persone assistite	Anzahl der Betreuten	Numero totale annuale assistiti/e che hanno usufruito del servizio - 4° livello di non autosufficienza	Jährliche Gesamtanzahl der Betreuten, die den Dienst in Anspruch genommen haben - Pflegestufe 4°	1	1	-	-	-	-16,67%

**Numero degli assistiti in assistenza diurna per classe d'età
Anzahl der Betreuten im Tagespflegeheim nach Altersklasse**



- Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno - fascia d'età <65 anni - Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altergruppe < 65 Jahre
- Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno - fascia d'età 65 - 74 anni - Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altergruppe 65 - 74 Jahren
- Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno - fascia d'età 75 - 84 anni - Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altergruppe 75 - 84 Jahren
- Numero medio mensile degli assistiti/e nell'anno - fascia d'età > 85 anni - Monatliche durchschnittliche Anzahl der Betreuten im Jahr - Altergruppe > 85 Jahre

Grado di saturazione del servizio - 2023 - Auslastung des Dienstes



- Numero giorni di presenza media mensile - Anzahl der Anwesenheitstage im Monatsdurchschnitt

Programma 4

12.4. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

12.4.1. Dormitorio pubblico (CC 120701)

PROCESSI CHIAVE:

- prestazione di servizi per l'accoglienza ed il reinserimento di persone senza dimora attraverso ente convenzionato con comprovata esperienza nel settore.
- Nuovi servizi da 2023:
 - Emergenza freddo area container - Volontarius
 - Emergenza freddo Maria Ward
 - Emergenza freddo area container - Caritas

Programm 4

12.4. Maßnahmen für von sozialer Ausgrenzung bedrohter Menschen

12.4.1. Obdachlosenhäuser (KS 120701)

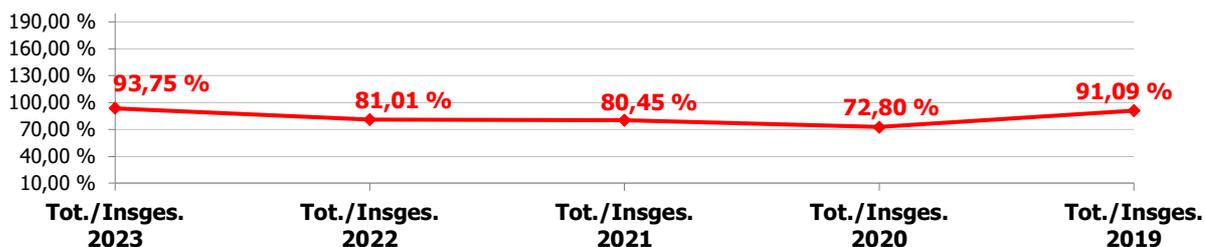
SCHLÜSSELPROZESSE:

- Dienstleistungen zur Aufnahme und Wiedereingliederung obdachloser Personen durch Abschluss einer Vereinbarung mit einer nachweislich in diesem Bereich erfahrenen Körperschaft.
- Neue Dienste ab 2023:
 - Kältenotdienst Container-Area - Volontarius
 - Kältenotdienst Maria Ward Volontarius
 - Kältenotdienst Container-Area - Caritas



Descrizione indicatore CC 120701	Beschreibung der Kennzahl KS 120701	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
DORMITORIO / OBdachLOSENHAUS	Utenti del servizio	NutzníeßerInnen des Dienstes	N. posti a disposizione	25	25	25	25	25	0,00 %
	Utenti del servizio	NutzníeßerInnen des Dienstes	N. pernottamenti (valore medio annuale)	713	616	612	555	693	15,76 %
	Utenti del servizio	NutzníeßerInnen des Dienstes	Capacità MAX mensile della struttura per ospitare pernottamenti (valore medio annuale)	760	760	760	763	760	0,00 %
	Utenti del servizio	Nutzníeßer des Dienstes	% di occupazione media annuale del dormitorio pubblico	93,75 %	81,01 %	80,45 %	72,80 %	91,09 %	15,73 %
	Utenti del servizio	NutzníeßerInnen des Dienstes	N. persone in lista di attesa (valore medio annuale)	9	8	7	5	9	15,63 %
EMERGENZA FREDDO AREA CONTAINER / KÄLTENOTDIENST AREA - VOLONTARIUS	Utenti del servizio	NutzníeßerInnen des Dienstes	N. posti a disposizione	25	-	-	-	-	NUOVO - NEU
	Utenti del servizio	NutzníeßerInnen des Dienstes	N. pernottamenti (valore medio annuale)	28	-	-	-	-	NUOVO - NEU
	Utenti del servizio	NutzníeßerInnen des Dienstes	Capacità MAX mensile della struttura per ospitare pernottamenti (valore medio annuale)	750	-	-	-	-	NUOVO - NEU
EMERGENZA FREDDO AREA CONTAINER / KÄLTENOTDIENST AREA - MARIA WARD - VOLONTARIUS	Utenti del servizio	NutzníeßerInnen des Dienstes	N. posti a disposizione	25	-	-	-	-	NUOVO - NEU
	Utenti del servizio	NutzníeßerInnen des Dienstes	N. pernottamenti (valore medio annuale)	16	-	-	-	-	NUOVO - NEU
	Utenti del servizio	NutzníeßerInnen des Dienstes	Capacità MAX mensile della struttura per ospitare pernottamenti (valore medio annuale)	750	-	-	-	-	NUOVO - NEU
EMERGENZA FREDDO AREA CONTAINER / KÄLTENOTDIENST AREA - CARTAS	Utenti del servizio	NutzníeßerInnen des Dienstes	N. posti a disposizione	25	-	-	-	-	NUOVO - NEU
	Utenti del servizio	NutzníeßerInnen des Dienstes	N. pernottamenti (valore medio annuale)	29	-	-	-	-	NUOVO - NEU
	Utenti del servizio	NutzníeßerInnen des Dienstes	Capacità MAX mensile della struttura per ospitare pernottamenti (valore medio annuale)	775	-	-	-	-	NUOVO - NEU

**Percentuale media di occupazione annuale del dormitorio pubblico
Jährlichen durchschnittlichen Prozentsatz der Auslastung des
Obdachlosenasyls**



Programma 7

**12.7. Programmazione e governo delle
rete dei servizi**

12.7.1. Assistenza e beneficenza (CC 120702)

PROCESSI CHIAVE:

- organizzazione di soggiorni estivi per persone anziane
- consulenza ed aiuto ad extracomunitari/e attraverso convenzione con ente di comprovata esperienza nel settore
- gestione degli orti comunali
- gestione struttura Campo Nomadi per quanto di competenza comunale

Programm 7

**12.7. Planung und Steuerung der sozialen
Dienste**

12.7.1. Fürsorge und Wohlfahrt (KS 120702)

SCHLÜSSELPROZESSE:

- Organisation der Sommerurlaube für ältere Menschen
- Beratung und Unterstützung von Nicht-EU-BürgerInnen durch Abschluss einer Vereinbarung mit einer nachweislich in diesem Bereich erfahrenen Körperschaft
- Verwaltung der kommunalen Schrebergärten
- Verwaltung der Einrichtung beim Nomadenlager soweit in der Zuständigkeit der Stadtverwaltung



Descrizione indicatore CC 120702	Beschreibung der Kennzahl KS 120702	TIPO - ART	INDICATORI - KENNZAHLEN		Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Flusso e tipologia di migranti che hanno contattato il servizio	Zustrom und Kategorie der MigrantInnen, die mit dem Dienst Kontakt aufgenommen haben	Centro consulenza e assistenza per migranti "MOCA" Beratung und Betreuung von MigrantInnen "MOCA"	Numero dei richiedenti (uomini)	Anzahl der Antragsteller (Männer)	1.037	952	840	684	817	8,93 %
Flusso e tipologia di migranti che hanno contattato il servizio	Zustrom und Kategorie der MigrantInnen, die mit dem Dienst Kontakt aufgenommen haben		Numero delle richiedenti (donne)	Anzahl der Antragstellerinnen (Frauen)	544	508	410	394	408	7,09 %
Tipologia di contatto con l'utenza	Art des Kontaktes mit der Klientel		Numero di contatto per aiuto economico	Anzahl des Kontaktes für finanzielle Unterstützung	269	418	463	380	267	-35,65 %
Tipologia di contatto con l'utenza	Art des Kontaktes mit der Klientel		Numero di contatto per alloggio	Anzahl des Kontaktes für Wohnungen	617	773	844	386	400	-20,18 %
Tipologia di contatto con l'utenza	Art des Kontaktes mit der Klientel		Numero di contatto per documenti e permesso di soggiorno	Anzahl des Kontaktes für Unterlagen und Aufenthaltsgenehmigungen	1.668	1.677	1.914	1.200	1.134	-0,54 %
Tipologia di contatto con l'utenza	Art des Kontaktes mit der Klientel		Numero di contatto per lavoro	Anzahl des Kontaktes für Arbeit	1.297	1.215	1.054	1.319	1.794	6,75 %
Tipologia di contatto con l'utenza	Art des Kontaktes mit der Klientel		Numero di contatto per sanità	Anzahl des Kontaktes für Gesundheit	293	459	439	180	156	-36,17 %
Tipologia di contatto con l'utenza	Art des Kontaktes mit der Klientel		Numero di contatto per progetti di accompagnamento e formazione	Anzahl des Kontaktes für Begleitungs- und Ausbildungsprojekte	250	714	783	183	266	-64,99 %
Tipologia di contatto con l'utenza	Art des Kontaktes mit der Klientel		Numero di contatto per altro	Anzahl des Kontaktes für Verschiedenes	738	898	1.478	865	474	-17,82 %
Descrizione indicatore CC 120702	Beschreibung der Kennzahl KS 120702	TIPO - ART	INDICATORI - KENNZAHLEN		Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Tipologia di contatto con l'utenza	Art des Kontaktes mit der Klientel	Centro consulenza e assistenza per migranti "MOCA" Beratung und Betreuung von MigrantInnen "MOCA"	Numero di servizi doccia usufruiti	Anzahl Nutzung der Dusche	1.749	994	711	547	447	75,96 %
Tipologia di contatto con l'utenza	Art des Kontaktes mit der Klientel		Numero di lavaggi biancheria	Anzahl der Wäschereinigung	720	288	176	106	88	150,00 %
Tipologia di abitazione dell'utenza	Art der Unterkunft der Klientel		Alloggio ad interim	Unterkunft ad interim	124	113	139	Daten nicht vorhanden/dati non disp.	Daten nicht vorhanden/dati non disp.	9,73 %
Tipologia di abitazione dell'utenza	Art der Unterkunft der Klientel		Senza fissa dimora	Ohne festen Wohnsitz	55	72	163	Daten nicht vorhanden/dati non disp.	Daten nicht vorhanden/dati non disp.	-23,61 %
Tipologia di abitazione dell'utenza	Art der Unterkunft der Klientel		Appartamento	Wohnung	8	7	31	Daten nicht vorhanden/dati non disp.	Daten nicht vorhanden/dati non disp.	14,29 %
Tipologia di abitazione dell'utenza	Art der Unterkunft der Klientel		Strutture assistenziali	Soziale Einrichtungen	1	1	Daten nicht vorhanden/dati non disp.	Daten nicht vorhanden/dati non disp.	Daten nicht vorhanden/dati non disp.	0,00 %
Flusso e tipologia di stranieri richiedenti consulenza (Centro di Ascolto/ segretariato sociale)	Zustrom und Kategorie von Ausländerinnen und Ausländern, die Beratung wünschen		Numero delle famiglie in cerca di una badante/assistente familiare	Anzahl der Familien auf Suche einer "Badante/Familienhelferin"	0	4	9	10	10	-100,00 %
Flusso e tipologia di stranieri richiedenti consulenza (Centro di Ascolto/ segretariato sociale)	Zustrom und Kategorie von Ausländerinnen und Ausländern, die Beratung wünschen		Numero di badanti/assistenti familiari in cerca di lavoro	Anzahl der Badanti/Familienhelferinnen auf Arbeitssuche	19	31	23	59	65	-38,71 %

Descrizione indicatore CC 120702	Beschreibung der Kennzahl KS 120702	TIPO - ART	INDICATORI - KENNZAHLEN		Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Costo medio per partecipante alle iniziative di soggiorno estivo per anziani	Durchschnittliche Kosten pro Teilnehmer/in (Sommerurlaub)	SOGGIORNI ANZIANI - FERIEN - AUFENTHALTE FÜR SENIOREN/INNEN	Costo globale	Gesamtkosten	€ 69.927,23	€ 59.125,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 74.389,27	18,27 %
Costo medio per partecipante alle iniziative di soggiorno estivo per anziani	Durchschnittliche Kosten pro Teilnehmer/in (Sommerurlaub)		Numero partecipanti	Anzahl der Teilnehmer/innen	54	52	0	0	86	3,85 %
Copertura dei costi tramite quota di partecipazione	Kostendeckung über Teilnahmegebühren		Quota di partecipazione versata dai partecipanti	Teilnahmegebühren, die von Senioren bezahlt werden	€ 45.634,04	€ 34.412,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 41.907,00	32,61 %
Copertura dei costi tramite quota di partecipazione	Kostendeckung über Teilnahmegebühren		Percentuale di copertura costi	Kostendeckungsgrad in Prozent	65,26 %	58,20 %	-	-	56,33 %	12,13 %

Nelle estati 2020 e 2021 non sono più stati organizzati i soggiorni marini per anziani a causa COVID-19 / Aufgrund der COVID-19 Pandemie haben keine Meeraufenthalte für Senioren/innen im Sommer 2020 und 2021 stattgefunden!

Programma 9

12.9. Servizio necroscopico e cimiteriale

12.9.1. Cimitero (CC 120900)

PROCESSI CHIAVE:

- gestione patrimoniale del cimitero comprendente la gestione delle concessioni e le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria
- erogazione delle prestazioni cimiteriali

Programm 9

12.9. Bestattungs- und Friedhofsdienste

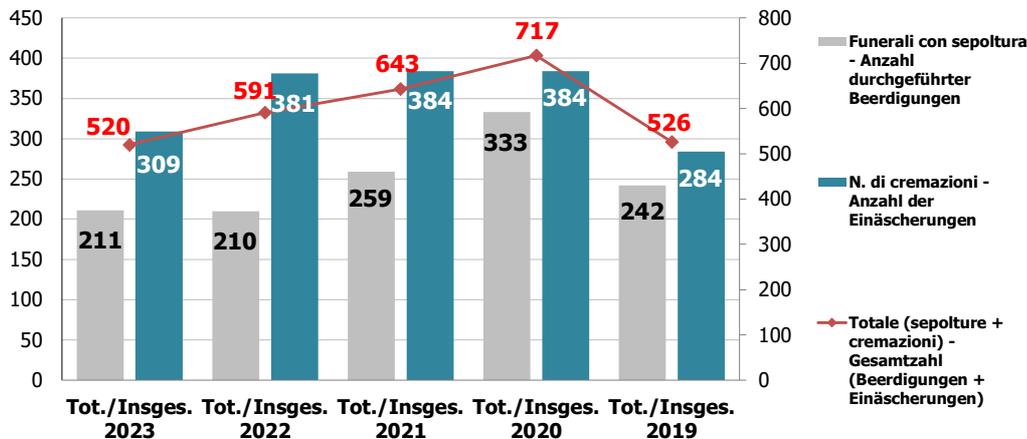
12.9.1. Friedhof (KS 120900)

SCHLÜSSELPROZESSE:

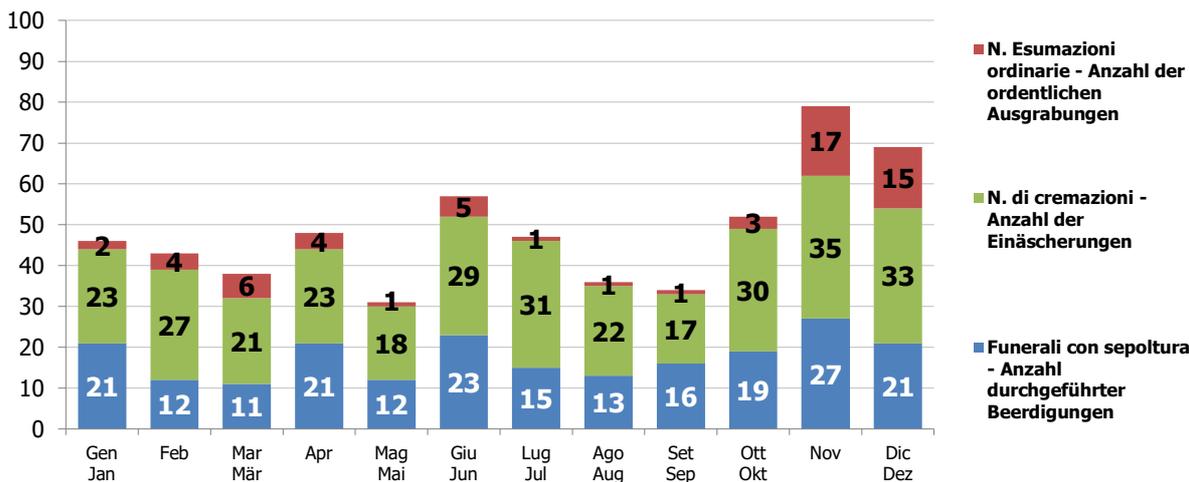
- Verwaltung des Friedhofvermögens, der Grabkonzessionen und ordentliche sowie außerordentliche Instandhaltung
- Bestattungsdienst

Descrizione indicatore CC 120900	Beschreibung der Kennzahl KS 120900	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Prestazioni cimiteriali	Friedhofsleistungen	Funerali con sepoltura	Anzahl durchgeführter Beerdigungen	211	210	259	333	242	0,48%
Prestazioni cimiteriali	Friedhofsleistungen	N. di cremazioni	Anzahl der Einäscherungen	309	381	384	384	284	-18,90%
Prestazioni cimiteriali	Friedhofsleistungen	Incasso per altri comuni	Einsargung für andere Gemeinden	264	334	328	271	266	-20,96%
Prestazioni cimiteriali	Friedhofsleistungen	Trasporti ns. personale	Leichentransport durch eigenes Personal	331	258	465	423	425	28,29%
Prestazioni cimiteriali	Friedhofsleistungen	Trasporti + sepoltura in altri cimiteri	Leichentransport + Beerdigungen in anderen Friedhöfen	62	67	71	72	76	-7,46%
Prestazioni cimiteriali	Friedhofsleistungen	Trasporti da terzi	Leichentransport durch Dritte	107	146	219	250	181	-26,71%
Prestazioni cimiteriali	Friedhofsleistungen	Affido urna in abitazione privata	Aufbewahrung der Urne in der privaten Wohnung	28	40	41	32	28	-30,00%
Prestazioni cimiteriali	Friedhofsleistungen	Dispersione ceneri	Zerstreuung der Asche	8	4	10	7	8	100,00%
Prestazioni cimiteriali	Friedhofsleistungen	Sosta	Aufbewahrung	6	0	0	0	0	-
Prestazioni cimiteriali	Friedhofsleistungen	Ingresso salme, ceneri e resti	Aufnahme von Leichen, Urnen und Leichenteilen	36	35	53	68	59	2,86%
Prestazioni cimiteriali	Friedhofsleistungen	Ingresso per altri cimiteri	Aufnahme für andere Friedhöfe	13	24	48	18	28	-45,83%
Prestazioni cimiteriali	Friedhofsleistungen	N. Esumazioni ordinarie	Anzahl der ordentlichen Ausgrabungen	60	101	65	57	122	-40,59%
Prestazioni cimiteriali	Friedhofsleistungen	N. Esumazioni straordinarie	Anzahl der außerordentlichen Ausgrabungen	0	2	3	2	1	-100,00%
Gestione patrimoniale del cimitero	Vermögensverwaltung des Friedhofs	N. di concessioni cimiteriali emesse o rinnovate	Anzahl der neuen oder verlängerten Grabüberlassungsverträge	538	312	465	478	473	72,44%

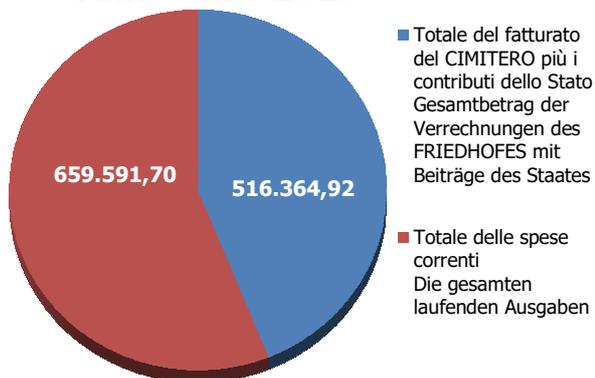
Prestazioni cimiteriali - Bestattungsdienstleistungen



Prestazioni cimiteriali 2023 per mese Bestattungsdienstleistungen 2023 nach Monaten



Anno-Jahr 2023



Indice di copertura CIMITERO Kostendeckungsgrad FRIEDHOF	CdC/KS	120900
DESCRIZIONE - BESCHREIBUNG	2023	2022
Totale del fatturato del CIMITERO più i contributi dello Stato Gesamtbeitrag der Verrechnungen des FRIEDHOFES mit Beiträge des Staates	516.364,92	533.850,82
Totale delle spese correnti Die gesamten laufenden Ausgaben	659.591,70	625.097,30
COEFFICIENTE DI COPERTURA Cimitero DECKUNGSBEITRAG Friedhof	78,29%	85,40%



Missione 14

Sviluppo economico e competitività

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Programma 4

14.4. Reti e altri servizi di pubblica utilità

14.4.1. Affissioni e pubblicità – CUP (CC 140400)

PROCESSI CHIAVE:

- pubblicità temporanea - pubblicità permanente (CUP)
- affissione (CUP)

Mission 14

Wirtschaftliche Entwicklung und Wettbewerbsfähigkeit

Verwaltung und Ablauf der Tätigkeiten für die Entwicklungsförderung und für die Zuständigkeit des lokalen Ökosystems, inbegriffen die Dienste und die Interventionen für die Entwicklung der produktiven Tätigkeiten, des Handels, des Handwerkes, der Industrie und der gemeinnützigen Dienste auf Gemeindegebiet.

Förderungstätigkeit und Aufwertung der Dienste für die Innovation, der Forschung und der technischen Entwicklung auf Gemeindegebiet. Inbegriffen ist die Assistenz der Programmierung, der Koordinierung und der Kontrolle der betreffenden Tätigkeiten. Interventionen auf dem Gebiet der wirtschaftlichen Entwicklung und der Wettbewerbsfähigkeit, die in dem Bereich der einheitlichen regionalen Politik hineinfallen.

Programm 4

14.4. Netzwerke und sonstige Dienste von öffentlichem Nutzen

14.4.1. Plakatierung und Werbung - CUP (KS 140400)

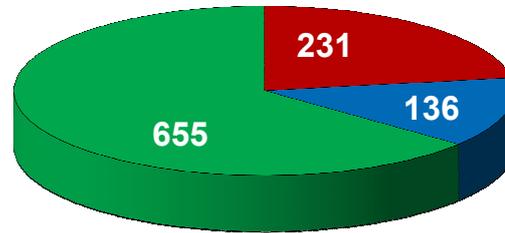
SCHLÜSSELPROZESSE:

- Zeitweilige Werbung - Jährliche Werbung (CUP)
- Plakatierung (CUP)

Descrizione indicatore CC 140400	Beschreibung der Kennzahl KS 140400	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Publiche affissioni - controllo sull'attività (CUP)	Plakatierung - Überwachung der Tätigkeit (CUP)	N. richieste di affissione	Anzahl der Plakatierungsanträge	231	315	290	258	488	-26,67%
Publiche affissioni - controllo sull'attività (CUP)	Plakatierung - Überwachung der Tätigkeit (CUP)	Importo per affissioni	Betrag für Plakatierung	* € 38.892,00	€ 43.948,00	€ 39.935,00	€ 30.891,00	€ 50.682,00	-11,50%
Publicità - Controllo sull'attività (CUP)	Werbung - Kontrollen der Tätigkeit (CUP)	N. dichiarazioni per pubblicità temporanea	Anzahl der Erklärungen für zeitweilige Werbung	136	304	208	243	531	-55,26%
Publicità - Controllo sull'attività (CUP)	Werbung Kontrollen der Tätigkeit (CUP)	Importo per pubblicità temporanea	Betrag für die zeitweilige Werbung	* € 5.496,00	€ 12.209,00	€ 13.086,00	€ 12.044,92	€ 24.364,45	-54,98%
Publicità - Controllo sull'attività (CUP)	Werbung - Kontrollen der Tätigkeit (CUP)	N. dichiarazioni pubblicità permanente	Anzahl der Erklärungen für jährliche Werbung	655	671	696	704	714	-2,38%
Publicità - Controllo sull'attività (CUP)	Werbung - Kontrollen der Tätigkeit (CUP)	Importo contributo statale	Staatsbeitrag	€ 79.954,76	€ 79.954,76	€ 0,00	€ 79.954,76	€ 79.954,76	0,00%
Publicità - Controllo sull'attività (CUP)	Werbung - Kontrollen der Tätigkeit (CUP)	Importo pubblicità permanente	Betrag für die jährliche Werbesteuer	* € 287.916,25	€ 335.864,00	€ 331.304,90	€ 331.597,50	€ 312.208,01	-14,28%
Publicità - Controllo sull'attività (CUP)	Werbung - Kontrollen der Tätigkeit (CUP)	Importo totale pubblicità (permanente + temporanea + affissioni). (somma celle con *)	Gesamtbetrag für Plakatierung, jährliche u. zeitweilige Werbung (Summe Zellen mit *)	€ 332.304,25	€ 392.021,00	€ 384.325,90	€ 374.533,42	€ 387.254,46	-15,23%
Publiche affissioni - controllo sui pagamenti effettuati (CUP)	Plakatierung - Kontrolle der Einzahlungen (CUP)	N. di avvisi di procedimenti amministrativi	Anzahl der Steuerbescheide	0	0	130	0	0	-
Publicità - controllo sui pagamenti effettuati (CUP)	Werbung - Kontrolle der Einzahlungen (CUP)	N. delle sanzioni emesse per pubblicità TEMPORANEE	Anzahl der Verwaltungsstrafen für zeitweilige Werbung	0	0	0	0	0	-
Publicità - controllo sui pagamenti effettuati (CUP)	Werbung - Kontrolle der Einzahlungen (CUP)	Importo totale delle sanzioni emesse per pubblicità TEMPORANEE	Gesamtbetrag der Verwaltungsstrafen für zeitweilige Werbung	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	-
Publicità - controllo sui pagamenti effettuati (CUP)	Werbung - Kontrolle der Einzahlungen (CUP)	N. delle sanzioni emesse per pubblicità PERMANENTE	Anzahl der Verwaltungsstrafen für jährliche Werbung	54	0	130	0	0	-
Publicità - controllo sui pagamenti effettuati (CUP)	Werbung - Kontrolle der Einzahlungen (CUP)	Importo totale delle sanzioni emesse per pubblicità PERMANENTE	Gesamtbetrag der Verwaltungsstrafen für jährliche Werbung	€ 18.525,00	€ 0,00	€ 38.265,00	€ 0,00	€ 0,00	-

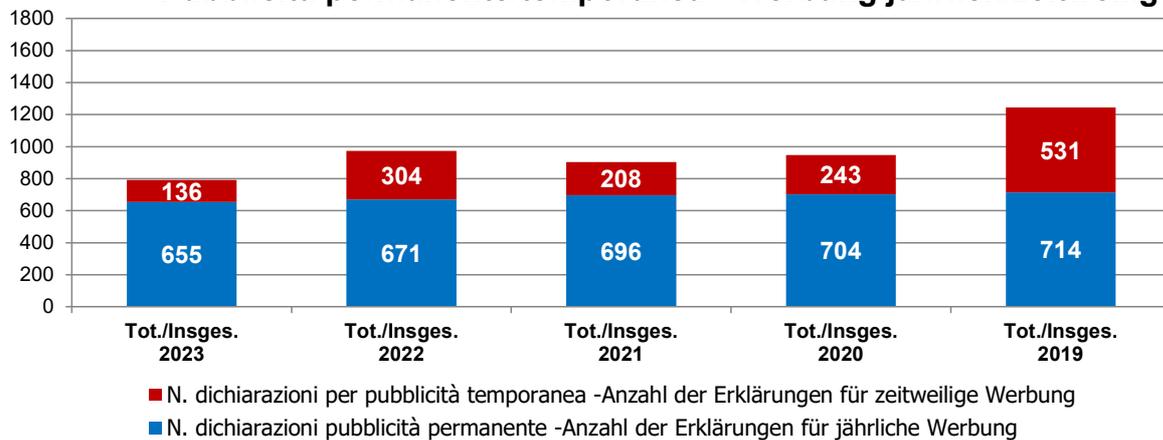
Der Dienst der öffentlichen Plakatierung und Werbesteuer ist ab dem 1. Juli 2023 an das externe Dienstleistungsunternehmen I.C.A. AG ausgelagert worden. Il servizio di affissione pubblica e di imposta sulla pubblicità è stato esternalizzato alla società di servizi esterna I.C.A. S.p.A. a partire dal 1 luglio 2023.

Publicità (CUP) - Attività 2023 Werbung (CUP) - Tätigkeit 2023

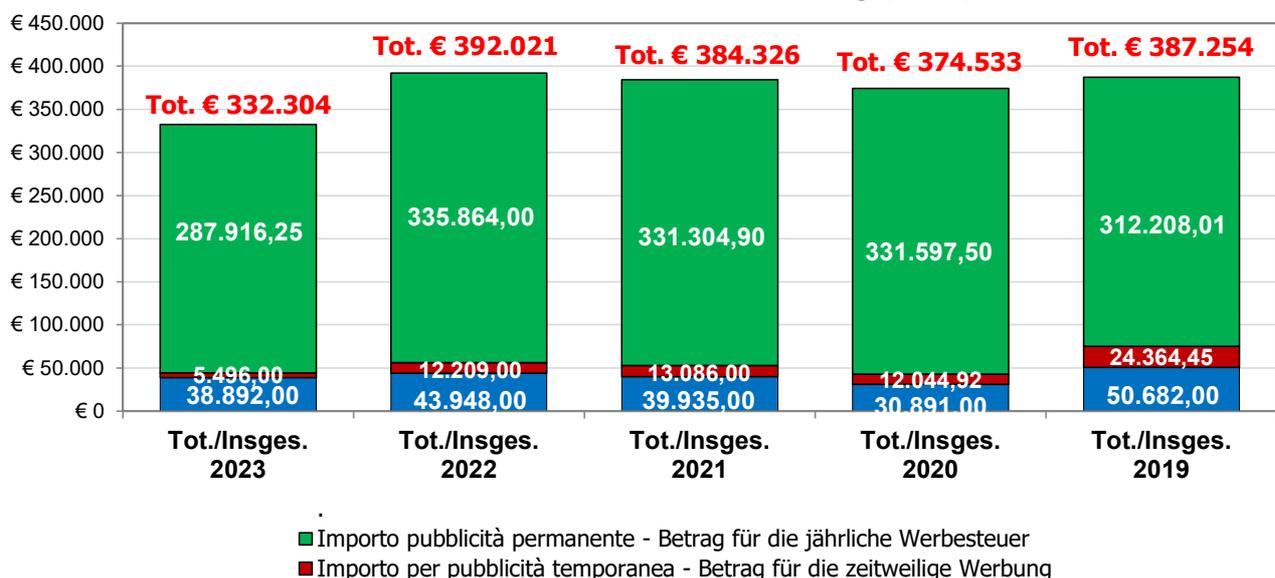


- N. richieste di affissione-Anzahl der Plakatierungsanträge
- N. dichiarazioni per pubblicità temporanea -Anzahl der Erklärungen für zeitweilige Werbung
- N. dichiarazioni pubblicità permanente -Anzahl der Erklärungen für jährliche Werbung

Publicità permanente/temporanea - Werbung jährlich/zeitweilig (CUP)



Totale delle entrate per pubblicità (CUP) Gesamteinnahmen für Werbung (CUP)



- Importo pubblicità permanente - Betrag für die jährliche Werbesteuer
- Importo per pubblicità temporanea - Betrag für die zeitweilige Werbung

14.4.2. Mattatoio (CC 140450)

PROCESSI CHIAVE:

- macellazione dei capi di bestiame
- manutenzione ordinaria e straordinaria dello stabile e dei macchinari utilizzati
- grado di copertura

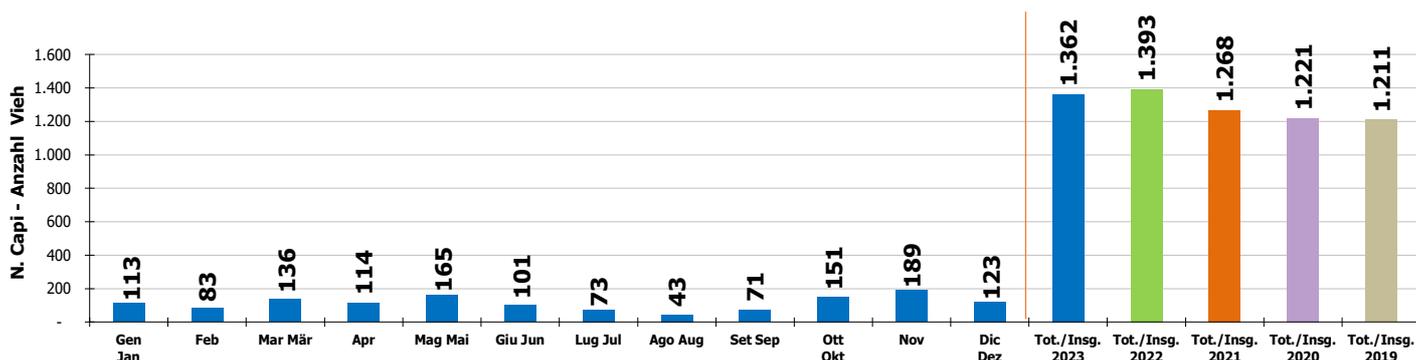
14.4.2. Schlachthof (KS 140450)

SCHLÜSSELPROZESSE:

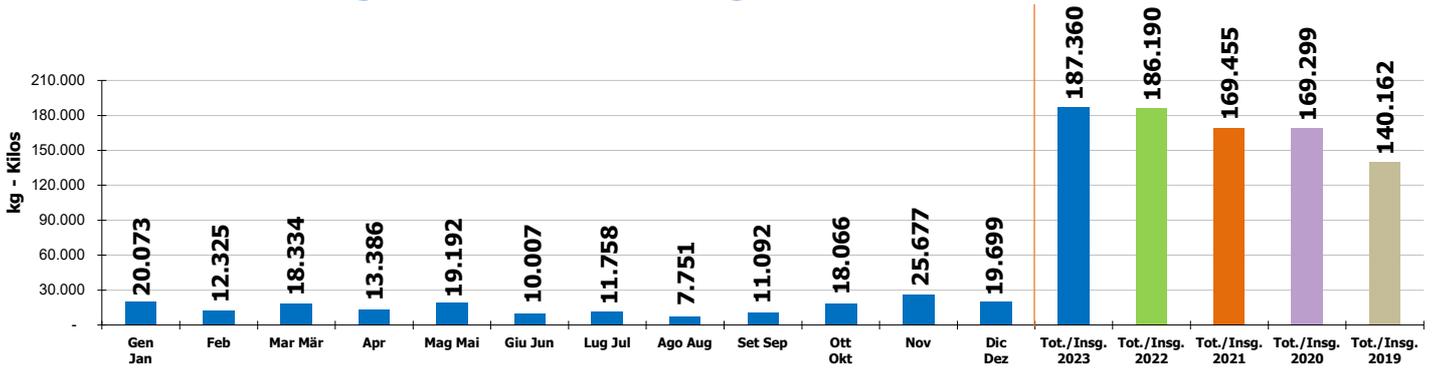
- Schlachtung von Tieren
- ordentliche und außerordentliche Instandhaltung des Schlachthofgebäudes sowie des Maschinenparks
- Deckungsbeitrag

Descrizione indicatore CC 140450	Beschreibung der Kennzahl KS 140450	Parametro	Parameter	Tot./Insges. 2023	Tot./Insges. 2022	Tot./Insges. 2021	Tot./Insges. 2020	Tot./Insges. 2019	2023 vs 2022
Prestazioni macello	Schlachthofsleistungen	Nr. Capi Bovini macellati	Anzahl der geschlachteten Rinder	461	431	370	376	341	6,96%
Prestazioni macello	Schlachthofsleistungen	Kg. Bovini macellati	Geschlachtete Rinder in kg.	124.361	114.531	96.446	98.409	85.026	8,58%
Prestazioni macello	Schlachthofsleistungen	Nr. Capi Suini macellati	Anzahl der geschlachteten Schweine	409	466	507	487	513	-12,23%
Prestazioni macello	Schlachthofsleistungen	Kg. Suini macellati	Geschlachtete Schweine in kg.	53.161	61.698	63.323	58.191	44.197	-13,84%
Prestazioni macello	Schlachthofsleistungen	Nr. Capi ovini macellati	Anzahl der geschlachteten Schafe	492	496	389	357	356	-0,81%
Prestazioni macello	Schlachthofsleistungen	Kg. Ovini macellati	Geschlachtete Schafe in kg.	9.838	9.961	9.413	12.564	10.825	-1,23%
Prestazioni macello	Schlachthofsleistungen	Nr. Capi Equini macellati	Anzahl der geschlachteten Pferde	0	0	2	1	1	-
Prestazioni macello	Schlachthofsleistungen	Kg. Equini macellati	Geschlachtete Pferde in kg.	0	0	273	135	114	-
Prestazioni macello	Schlachthofsleistungen	Totale Capi macellati	Gesamtzahl des geschlachteten Viehs	1.362	1.393	1.268	1.221	1.211	-2,23%
Prestazioni macello	Schlachthofsleistungen	Totale Kg. macellati	Geschlachtetes Vieh insgesamt in kg	187.360	186.190	169.455	169.299	140.162	0,63%

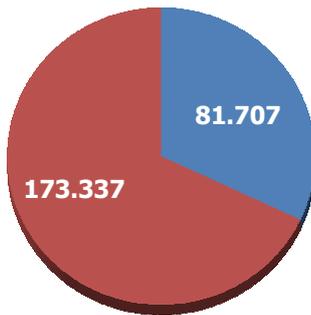
N. Capi macellati - Anzahl des geschlachteten Viehs



Kg.macellati - Anzahl der geschlachteten Kilos



Anno-Jahr 2023



- TOTALE DEL FATTURATO DEL MACELLO
GESAMTBETRAG DER VERECHNUNGEN DES SCHLACHTHOFS
- TOTALE USCITE DEL MACELLO
GESAMTAUSGABEN DES SCHLACHTHOFS

Kostendeckungsgrad Schlachthof - Zahlungsaufträge jeden Jahres Indice di copertura Macello - Su importi dei mandati di ogni anno		
	CDC/KS	140450
DESCRIZIONE - BESCHREIBUNG	2023	2022
TOTALE DEL FATTURATO DEL MACELLO GESAMTBETRAG DER VERECHNUNGEN DES SCHLACHTHOFS	81.707	153.800
TOTALE USCITE DEL MACELLO GESAMTAUSGABEN DES SCHLACHTHOFS	173.337	208.999
Indice copertura Macello Kostendeckungsgrad Schlachthof	47,14%	73,59%

La Segretaria Generale
Die Generalsekretärin

Dr. Lucia Attinà

Il management strategico e controlli gestionali
Das Strategische Management und die Gebarungskontrolle

PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DEL COMUNE DI MERANO / GESELLSCHAFTSBETEILIGUNGEN DER GEMEINDE MERAN

31.12.23

	%	Euro	Patrimonio netto società al 31.12.22 / Nettovermögen Gesellschaft am 31.12.2022	Situazione al 31.12.2022 / Stand zum 31.12.2022	Diff.
TERME DI MERANO S.p.A / A.G.KURBAD MERAN	4,82	2.802.682,89	58.146.948,00	2.826.179,43	-23.496,54
MERANO 2000 Funivie S.p.A. / MERAN 2000 BERGBAHN	64,34	10.825.867,70	16.826.030,00	9.883.728,79	942.138,91
MERANARENA S.R.L. / G.m.B.H	100	231.415,00	231.415,00	198.186,00	33.229,00
ALPERIA Spa / ALPERIA AG	21,00	188.131.697,88	895.865.228,00	185.705.803,29	2.425.894,59
ASM S.p.A / STADTWERKE MERAN A.G.	100	35.484.048,00	35.484.048,00	35.372.870,00	111.178,00
ECO - CENTER S.p.A / ECO - CENTER A.G.	8,75	1.774.702,56	20.282.315,00	1.723.382,94	51.319,63
SASA Spa - AG	3,95	992.774,95	25.133.543,00	972.611,34	20.163,60
ALTO ADIGE RISCOSSIONI S.p.A. / SÜDTIROLER EINZUJ	1,52	42.055,56	2.766.813,00	38.015,38	4.040,18
CONSORZIO DEI COMUNI / GEMEINDENVERBAND	0,81	19.692,08	2.431.121,00	17.050,64	2.641,44
		240.304.936,62		236.737.827,81	3.567.108,81

Es folgt die Liste der Webseiten der Hilfskörperschaften, sowie der Gesellschaften mit Gemeindebeteiligung, die zur GÖV gehören, wo die jeweiligen Bilanzen und Abschlussrechnungen veröffentlicht sind:
Si elencano i siti internet dei propri enti strumentali e società partecipate incluse nel GAP dove si possono consultare i relativi bilanci d'esercizio e rendiconti:

Nome Ente / Società	Indirizzo internet
MERANARENA S.R.L. / G.m.B.H	https://www.meranarena.it/
MERANO 2000 Funivie S.p.A. / MERAN 2000 BERGBAHNEN A.G	https://trasparenza.meranarena.it/bilanci
ASM S.p.A / STADTWERKE MERAN A.G.	https://www.meran2000.com/de/home/1-0.html
ECO - CENTER S.p.A / ECO - CENTER A.G.	https://meran2000.portaletrasparenza.net/de/transparente-gesellschaft/bilanzen.html
TERME DI MERANO S.p.A / A.G.KURBAD MERAN	https://www.swmeran.it/home-1.html
ALTO ADIGE RISCOSSIONI S.p.A. / SÜDTIROLER EINZUGSDIEN	https://www.eco-center.it/home-1.html
	https://www.termemerano.it/
	https://termemerano.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/bilanci/bilancio.html
	http://www.altoadigeriscosioni.it/it/default.asp
	https://www.altoadigeriscosioni.it/it/1047.asp

SASA Spa - AG	http://www.sasabz.it
ALPERIA Spa / ALPERIA AG	https://sasabz.portaletrasparenza.net/de/transparente-gesellschaft/bilanzen/bilanz.html https://www.alperiaagroup.eu/
CONSORZIO DEI COMUNI / GEMEINDENVERBAND	https://www.alperiaagroup.eu/sites/default/files/documents/ALPERIA_Bilancio-2022_DE.indd_0.pdf https://www.gvcc.net/de
Ente Gestione Teatro e Kurshaus di Merano	ShowDocumentable&qe%meinde=21907&id=631FEA99-65E8-A745-E050-1BACC3223883&parent_id=631FEA99-65E7-A745-E050-1BACC3223883">https://www.gvcc.net/system/web/transparenz2014_sgv.aspx?menuonr=250665068&sprache=1&param>ShowDocumentable&qe%meinde=21907&id=631FEA99-65E8-A745-E050-1BACC3223883&parent_id=631FEA99-65E7-A745-E050-1BACC3223883 https://www.kurshaus.it/it/informazioni/chi-siamo/30-0.html https://www.kurshaus.it/it/chi-siamo/bilancio-preventivo-e-consuntivo/85-1634.html

RESIDUI PASSIVI STRALCIATI al 31/12/2023 / GESTRICHENE PASSIVRÜCKSTÄNDE am 31.12.2023

e.e u	tit.	cod capitolo	capitolo	anno impegn o	cod impe gno	variazione	Motivazione
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungs und Gebühren	2017	84	-21,19	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungs und Gebühren	2017	84	-21,19	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungs und Gebühren	2017	84	-21,19	insussistente / nicht bestehend
U	1	01111.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2018	3554	-200,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01111.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2018	2811	-727,67	insussistente / nicht bestehend
U	1	01111.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2019	3492	-181,76	insussistente / nicht bestehend
U	1	09041.09.990599	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti / Laufende Rückerstattungen von nicht geschuldeten oder zu viel gezahlten Beträgen an Unternehmen - Einmalig	2019	2768	-3.804,78	insussistente / nicht bestehend
U	1	01111.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2020	2175	-111,32	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.10.049900	Altri premi di assicurazione n.a.c. / Sonstige n.a.b. Versicherungsleistungen	2020	2764	-1.638,24	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.10.049900	Altri premi di assicurazione n.a.c. / Sonstige n.a.b. Versicherungsleistungen	2020	2763	-1.850,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.10.049900	Altri premi di assicurazione n.a.c. / Sonstige n.a.b. Versicherungsleistungen	2020	2765	-1.900,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.10.049900	Altri premi di assicurazione n.a.c. / Sonstige n.a.b. Versicherungsleistungen	2020	2766	-2.110,52	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.10.049900	Altri premi di assicurazione n.a.c. / Sonstige n.a.b. Versicherungsleistungen	2020	2769	-2.526,83	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.10.049900	Altri premi di assicurazione n.a.c. / Sonstige n.a.b. Versicherungsleistungen	2020	2768	-5.350,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2020	273	-50,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2020	3534	-6.040,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2020	1137	-7.162,70	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2020	3383	-3.303,29	insussistente / nicht bestehend
U	1	12041.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2020	3393	-3.369,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungs und Gebühren	2020	33	-21,19	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungs und Gebühren	2020	33	-21,19	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungs und Gebühren	2020	33	-21,19	insussistente / nicht bestehend

U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungs- und Gebühren	2020	33	-21,19	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungs- und Gebühren	2020	33	-21,19	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungs- und Gebühren	2020	33	-21,19	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2021	1325	-30.490,25	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2567	-97,38	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2547	-1.989,97	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2374	-6.633,24	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2106	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2106	-3.619,16	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.020700	Utilizzo di beni di terzi / Gebrauch von Gütern Dritter	2021	2402	-6.732,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2021	2726	-256,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2875	-202,36	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2547	-1.381,88	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2567	-3.215,56	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2374	-3.925,79	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2106	-4.869,34	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-1.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-1.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-2.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-2.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-4.336,75	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-5.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-5.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-5.000,00	insussistente / nicht bestehend

U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-5.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-10.328,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-12.500,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-12.500,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-25.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-25.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1012	-25.566,56	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2021	2141	-496,24	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2021	2141	-3.164,17	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2021	142	-2.720,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2021	142	-3.571,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2021	2945	-500,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2021	2633	-13.525,44	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.04.039900	Trasferimenti correnti a altre imprese / Laufende Zuweisungen an sonstige Unternehmen	2021	2632	-651,45	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.04.039900	Trasferimenti correnti a altre imprese / Laufende Zuweisungen an sonstige Unternehmen	2021	2632	-7.228,54	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2547	-456,49	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2106	-906,62	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2567	-1.398,28	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2374	-1.521,64	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	2811	-0,49	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	2811	-0,49	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	2811	-0,49	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	2811	-1.049,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	2820	-4.876,00	insussistente / nicht bestehend

U	1	12031.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	2820	-6.029,25	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1982	-67.316,66	insussistente / nicht bestehend
U	1	12041.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2021	2915	-500,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12041.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2021	2915	-1.453,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2021	2309	-23,59	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.029900	SPESE SERVIZIO TRASPORTI NOTTURNO E FESTIVI / AUSGABEN FÜR NACHT-UND FEIERTAGSTRANSPORTE	2021	1175	-750,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2374	-0,02	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2215	-14,39	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	1494	-18,99	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	1500	-40,99	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2386	-75,73	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2386	-109,89	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2386	-141,29	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	1484	-389,26	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2386	-512,62	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2386	-854,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2386	-892,27	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2106	-1.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2547	-1.010,03	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2021	2547	-1.989,97	insussistente / nicht bestehend
U	1	08011.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2021	3015	-26,31	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2021	201	-60,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2021	987	-250,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2021	375	-350,00	insussistente / nicht bestehend

U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2021	2435	-610,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2021	1170	-1.151,87	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2021	2791	-1.738,24	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.021000	Consulenze / Beratungen	2021	1922	-20,78	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.021000	Consulenze / Beratungen	2021	892	-12.811,69	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1425	-150,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	2820	-615,95	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1011	-619,89	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	2414	-3.056,06	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	2253	-3.929,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1982	-10.147,70	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1169	-12.008,83	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	1011	-44.492,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2021	2820	-52.739,50	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.010100	Giornali, riviste e pubblicazioni / Zeitungen, Zeitschriften und Veröffentlichungen	2021	2669	-0,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	08011.03.020100	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione / Institutionelle Organe und Aufträge der Verwaltung	2021	1991	-6.597,24	insussistente / nicht bestehend
U	1	08011.03.020100	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione / Institutionelle Organe und Aufträge der Verwaltung	2021	1991	-13.243,57	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2021	893	-3.554,60	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2021	895	-7.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2021	988	-625,16	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.03.021600	Servizi amministrativi / Verwaltungsdienste	2021	2938	-980,57	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2021	2908	-594,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2021	2087	-1.679,96	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2021	2141	-4.880,16	insussistente / nicht bestehend

U	1	09021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2021	2087	-5.389,67	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.021900	Servizi informatici e di telecomunicazioni / IT- und Telekommunikationsdienste	2021	2863	-144,26	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.04.010200	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali / Laufende Zuweisungen an örtliche Körperschaften	2021	2982	-769,51	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.04.010200	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali / Laufende Zuweisungen an örtliche Körperschaften	2021	2980	-1.084,71	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2021	2919	-40,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2021	2919	-2.468,18	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-1.169,92	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-7.933,73	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-3.305,02	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-23.079,09	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-2.615,03	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-4.366,99	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-4.453,21	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-5.211,43	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	362	-4.460,62	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2022	325	-382,76	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-191,13	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-1.275,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-39.494,88	insussistente / nicht bestehend
U	1	01041.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-3.819,18	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-7.088,25	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2448	-1.598,71	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	3224	-0,08	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	1416	-10,16	insussistente / nicht bestehend

U	1	01061.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-4.962,02	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-8.090,05	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-10.702,81	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-12.661,57	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	362	-632,28	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	2269	-2.464,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-2.707,73	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-8.674,03	insussistente / nicht bestehend
U	1	01071.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-29.843,07	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-7.628,92	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.021900	Servizi informatici e di telecomunicazioni / IT- und Telekommunikationsdienste	2022	1273	-0,32	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-17.790,75	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.020400	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente / Erwerb von Dienstleistungen für die Ausbildung und Einweisung des Körperschaftspersonals	2022	29	-740,25	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.020400	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente / Erwerb von Dienstleistungen für die Ausbildung und Einweisung des Körperschaftspersonals	2022	2920	-2.055,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.021200	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale / Flexible Arbeit, Anteil an gemeinnütziger Arbeit und Erwerb von Diensten bei Zeitarbeitsfirmen	2022	2452	-513,72	insussistente / nicht bestehend
U	1	01111.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-4.923,59	insussistente / nicht bestehend
U	1	01111.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	1799	-50,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01111.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	1979	-131,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	01111.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	1798	-800,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-6.090,50	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-26.087,77	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	362	-1.531,88	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2022	3264	-318,30	insussistente / nicht bestehend

U	1	04011.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-8.617,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2022	2669	-3,39	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	1982	-1.701,90	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2022	2351	-85,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-40.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	615	-0,32	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.10.999900	Altre spese correnti n.a.c. / Sonstige n.a.b. laufende Ausgaben	2022	1890	-2,30	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	617	-3,99	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-16.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-10.055,66	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	336	-159,60	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	3258	-1.222,49	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	3259	-5.715,55	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021800	Servizi sanitari / Gesundheitsdienste	2022	1233	-0,09	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-1.997,97	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-2.417,95	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-11.428,53	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	2721	-0,31	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	370	-1,32	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	2718	-61,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-27.584,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021700	Servizi finanziari / Finanzdienste	2022	1297	-10,84	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021700	Servizi finanziari / Finanzdienste	2022	1297	-10,84	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-6.494,55	insussistente / nicht bestehend

U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	3078	-146,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-3.941,43	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	362	-765,37	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2448	-1.554,95	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	1582	-414,36	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	1448	-0,03	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	1492	-3,99	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2022	3128	-3.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	06021.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2022	2969	-93,07	insussistente / nicht bestehend
U	1	06021.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2022	2977	-187,72	insussistente / nicht bestehend
U	1	06021.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2022	2962	-261,93	insussistente / nicht bestehend
U	1	06021.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2022	3290	-433,26	insussistente / nicht bestehend
U	1	06021.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2022	2970	-830,57	insussistente / nicht bestehend
U	1	07011.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2022	2423	-1.530,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	08011.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-3.770,68	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-3.026,62	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-23.382,51	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2495	-44,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	362	-1.992,65	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2448	-3.259,23	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2437	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-604,45	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-2.971,26	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-9.518,25	insussistente / nicht bestehend

U	1	09021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	3224	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	1496	-341,91	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	3148	-1.037,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	2337	-549,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-4.464,03	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	362	-2.311,37	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	362	-844,31	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.021200	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale / Flexible Arbeit, Anteil an gemeinnütziger Arbeit und Erwerb von Diensten bei Zeitarbeitsfirmen	2022	2294	-7.412,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	3224	0,05	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	1583	-986,37	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.04.039900	Trasferimenti correnti a altre imprese / Laufende Zuweisungen an sonstige Unternehmen	2022	3179	-9.425,12	insussistente / nicht bestehend
U	1	11011.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-3.122,43	insussistente / nicht bestehend
U	1	11011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	3224	-0,08	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-8.378,34	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	3258	-522,43	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	3259	-2.051,79	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-6.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	1891	-12.071,18	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	1891	-13.911,35	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	430	-18.055,75	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	430	-63.939,77	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-1.661,67	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-4.119,47	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-11.780,52	insussistente / nicht bestehend

U	1	12031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	362	-2.481,54	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-290,24	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-882,07	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-927,79	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-1.109,06	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-3.699,45	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-9.310,30	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-11.243,18	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-14.136,46	insussistente / nicht bestehend
U	1	12041.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	2913	-9,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-4.521,42	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2022	2610	-403,30	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	3224	-0,03	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.029900	CONVENZIONE PER CENTRO ACCOGLIENZA EXTRACOMUNITARI / KONVENTION FÜR DIE BETREUUNG VON NICHT EU-BÜRGERN	2022	3198	-25,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.029900	CONVENZIONE PER CENTRO ACCOGLIENZA EXTRACOMUNITARI / KONVENTION FÜR DIE BETREUUNG VON NICHT EU-BÜRGERN	2022	3198	-25,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.029900	CONVENZIONE PER CENTRO ACCOGLIENZA EXTRACOMUNITARI / KONVENTION FÜR DIE BETREUUNG VON NICHT EU-BÜRGERN	2022	3198	-627,43	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2022	2389	-1.402,30	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-6.455,47	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	362	-1.252,73	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-43,86	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-394,90	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-9.170,94	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.01.010100	Retribuzioni in denaro / Geldvergütungen	2022	733	-1.017,36	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2291	-1.680,12	insussistente / nicht bestehend

U	1	14041.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	3180	-12.743,63	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	1228	-661,85	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.020400	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente / Erwerb von Dienstleistungen für die Ausbildung und Einweisung des Körperschaftspersonals	2022	2985	-198,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.020400	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente / Erwerb von Dienstleistungen für die Ausbildung und Einweisung des Körperschaftspersonals	2022	2297	-253,76	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.020400	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente / Erwerb von Dienstleistungen für die Ausbildung und Einweisung des Körperschaftspersonals	2022	2438	-1.764,14	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.020400	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente / Erwerb von Dienstleistungen für die Ausbildung und Einweisung des Körperschaftspersonals	2022	36	-4.622,76	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.020400	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente / Erwerb von Dienstleistungen für die Ausbildung und Einweisung des Körperschaftspersonals	2022	47	-10.330,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.020300	Aggi di riscossione / Einhebungsprovisionen	2022	1149	-152,32	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.020300	Aggi di riscossione / Einhebungsprovisionen	2022	1137	-385,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01071.03.029998	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente - Non ricorrenti / Sonstige Ausgaben der Körperschaft für Wahlen - Einmalig	2022	2429	-200,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	151	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2867	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	42	-3,29	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2858	-9,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	15	-22,62	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	1454	-40,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	319	-48,56	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	1623	-74,27	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	3261	-125,48	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	295	-162,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2393	-169,98	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2494	-182,23	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	621	-211,96	insussistente / nicht bestehend

U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2699	-298,39	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	1623	-412,35	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	1250	-452,99	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2420	-584,87	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2698	-592,42	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	1363	-810,08	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2700	-848,70	insussistente / nicht bestehend
U	1	07011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	1258	-1.376,69	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	18	-3.161,53	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	621	-3.500,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2022	2565	-5.245,12	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	1986	-0,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	1383	-16,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	639	-103,70	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	865	-180,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	07011.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	2755	-253,14	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	1329	-301,12	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	1310	-366,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	3147	-427,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	615	-1.364,91	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	1307	-1.779,63	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	2466	-2.370,21	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	291	-3.954,53	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	2037	-4.859,01	insussistente / nicht bestehend

U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	16	-8.477,22	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2022	17	-15.563,11	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.03.029900	Altri servizi - censimento / Sonstige Dienste - Volkszählungen	2022	2387	-1.840,50	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.021000	Consulenze / Beratungen	2022	3275	-2.162,33	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	301	-0,32	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	615	-57,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	615	-100,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12041.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	2912	-344,32	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	615	-19.410,58	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	615	-19.710,70	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	430	-28.992,81	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	430	-29.867,52	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2022	430	-50.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.01.020100	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente / Effektive Sozialbeiträge zu Lasten der Körperschaft	2022	1718	-2.370,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010300	Flora e fauna / Flora und Fauna	2022	1766	-12,32	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.021200	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale / Flexible Arbeit, Anteil an gemeinnütziger Arbeit und Erwerb von Diensten bei Zeitarbeitsfirmen	2022	1925	-8.216,34	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	354	-6,22	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	1714	-35,04	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	1250	-69,41	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	1527	-89,90	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	40	-132,50	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	13	-175,36	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	3303	-184,53	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	86	-208,36	insussistente / nicht bestehend

U	1	04021.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	1527	-346,23	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	3212	-374,33	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	3356	-514,51	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	2561	-852,78	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	1281	-1.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	1643	-1.096,75	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	35	-1.168,76	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	1643	-1.185,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	2839	-1.242,79	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	337	-1.294,44	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	1643	-1.313,30	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	1982	-1.782,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	22	-6.914,70	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2022	1527	-452,67	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	1721	-1,22	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	1515	-18,30	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	3287	-50,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	3287	-50,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	737	-102,72	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	1493	-235,46	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	1311	-238,90	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	348	-262,82	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	2773	-286,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	1618	-460,00	insussistente / nicht bestehend

U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2022	1400	-544,24	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2022	2821	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2022	2336	-4,90	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2022	2595	-55,92	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2022	2729	-101,85	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2022	3152	-133,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2022	3150	-170,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2022	2608	-201,32	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2022	147	-236,68	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2022	2607	-460,06	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2022	147	-1.133,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	08011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2022	3352	-5.276,30	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.09.990499	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti / Laufende Rückerstattungen von nicht geschuldeten oder zu viel gezahlten Beträgen an Familien - Einmalig	2022	287	-13,77	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.09.990500	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso / Laufende Rückerstattungen von nicht geschuldeten oder zu viel gezahlten Beträgen an Unternehmen	2022	3093	-255,67	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.021600	Servizi amministrativi / Verwaltungsdienste	2022	306	-1,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021600	Servizi amministrativi / Verwaltungsdienste	2022	1208	-1.639,68	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.03.021600	Servizi amministrativi / Verwaltungsdienste	2022	2457	-3.849,64	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.03.021600	Servizi amministrativi / Verwaltungsdienste	2022	1340	-4.358,21	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021600	Servizi amministrativi / Verwaltungsdienste	2022	1212	-4.450,56	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2357	-0,04	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2276	-130,68	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	3100	-168,06	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	316	-250,00	insussistente / nicht bestehend

U	1	12031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	316	-250,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	316	-250,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	316	-250,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	2514	-336,09	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	1886	-367,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	01071.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2022	1298	-1.503,04	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021700	Servizi finanziari / Finanzdienste	2022	1555	-863,02	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021700	Servizi finanziari / Finanzdienste	2022	1555	-958,76	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.021900	Servizi informatici e di telecomunicazioni / IT- und Telekommunikationsdienste	2022	3263	-2,44	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.021900	Servizi informatici e di telecomunicazioni / IT- und Telekommunikationsdienste	2022	1445	-207,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.021900	Servizi informatici e di telecomunicazioni / IT- und Telekommunikationsdienste	2022	1281	-388,71	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.021900	Servizi informatici e di telecomunicazioni / IT- und Telekommunikationsdienste	2022	1359	-15.554,34	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.021800	Servizi sanitari / Gesundheitsdienste	2022	294	-8.983,25	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.02.010900	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) / Kraftfahrzeugsteuer (Automobilsteuer)	2022	729	-167,72	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.02.010600	Tassa e/o tariffa rifiuti solidi urbani / Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-100,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.02.010600	Tassa e/o tariffa rifiuti solidi urbani / Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-1.160,84	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani / Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-69,54	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani / Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-126,79	insussistente / nicht bestehend
U	1	11011.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani / Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-181,28	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani / Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-200,74	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani / Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-297,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani / Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-297,88	insussistente / nicht bestehend
U	1	02011.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani / Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-488,39	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani / Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-555,57	insussistente / nicht bestehend

U	1	14041.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani /Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-849,54	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani /Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-990,28	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani /Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-1.500,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani /Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-2.771,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani /Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-2.949,25	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani /Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	389	-6.875,74	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani /Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-8.384,53	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani /Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-12.316,64	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.02.010600	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani /Abgabe und/oder Tarif für den Müllentsorgungsdienst	2022	48	-18.528,05	insussistente / nicht bestehend
U	1	09051.04.039900	Trasferimenti correnti a altre imprese / Laufende Zuweisungen an sonstige Unternehmen	2022	296	-313,02	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.04.010200	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali / Laufende Zuweisungen an örtliche Körperschaften	2022	1733	-213,89	insussistente / nicht bestehend
U	1	07011.04.010200	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali / Laufende Zuweisungen an örtliche Körperschaften	2022	2891	-6.394,79	insussistente / nicht bestehend
U	1	09041.04.030100	Trasferimenti correnti a imprese controllate / Andere laufende Zuweisungen an abhängige Unternehmen	2022	1881	-3.236,18	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.04.030100	Trasferimenti correnti a imprese controllate / Andere laufende Zuweisungen an abhängige Unternehmen	2022	3268	-25.201,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2022	3185	-250,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	07011.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2022	1482	-650,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2022	3185	-1.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2022	2059	-0,66	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2022	1253	-23,75	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2022	1253	-84,25	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2022	325	-339,60	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2022	1990	-350,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2022	45	-12.249,51	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2022	45	-25.123,51	insussistente / nicht bestehend

U	1	01011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2278	-53,64	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2278	-434,53	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	389	-1.820,04	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	511	-14,32	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	511	-173,78	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	511	-180,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	511	-204,22	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	511	-310,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	511	-543,90	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	91	-300,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	631	-0,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	2278	-366,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	390	-1.200,60	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	1075	-302,35	insussistente / nicht bestehend
U	1	01011.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	1854	-489,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	92	-5,64	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	92	-12.610,15	insussistente / nicht bestehend
U	1	01021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	1309	-26,55	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.02.010900	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) / Kraftfahrzeugsteuer (Automobilsteuer)	2023	290	-450,71	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	222	-200,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2278	-7,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	407	-19,63	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2278	-22,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	987	-37,37	insussistente / nicht bestehend

U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2278	-90,16	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2278	-103,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2278	-142,74	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2278	-183,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2278	-194,73	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	122	-200,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2278	-201,08	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2278	-210,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2278	-591,30	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	749	-1.594,15	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	987	-2.995,31	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	132	-3.060,29	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	118	-4.010,49	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1040	-4.591,52	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.020300	Aggi di riscossione / Einhebungsprovisionen	2023	308	-50,98	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	116	-170,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	117	-353,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	115	-2.195,30	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	112	-2.586,97	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	295	-0,02	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	942	-0,02	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	296	-29,28	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	114	-548,11	insussistente / nicht bestehend
U	1	01031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	942	-8.217,58	insussistente / nicht bestehend

U	1	01031.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	1098	-13.482,28	insussistente / nicht bestehend
U	1	01041.03.020300	Aggi di riscossione / Einhebungsprovisionen	2023	303	-4.747,87	insussistente / nicht bestehend
U	1	01041.03.021600	Servizi amministrativi / Verwaltungsdienste	2023	1221	-3.359,62	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.02.019900	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c. / N.a.b. Steuern, Abgaben und gleichgesetzte Einnahmen zu Lasten der Körperschaft	2023	2316	-47,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020300	Aggi di riscossione / Einhebungsprovisionen	2023	309	-470,91	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	580	-6,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	580	-29,75	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	580	-86,11	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	580	-350,69	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	580	-511,08	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	18	-21,19	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	18	-21,19	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	16	-173,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	76	-9.506,65	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	651	-2.425,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	1271	-1.443,75	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.021600	Servizi amministrativi / Verwaltungsdienste	2023	681	-178,65	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	1835	-251,93	insussistente / nicht bestehend
U	1	01051.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	323	-418,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.02.010900	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) / Kraftfahrzeugsteuer (Automobilsteuer)	2023	290	-125,91	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	56	-68,81	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	55	-114,21	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	58	-142,55	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	57	-236,53	insussistente / nicht bestehend

U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	52	-547,36	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	59	-617,66	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	54	-727,27	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	53	-746,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	51	-1.689,03	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	120	-244,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	956	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	956	-37,82	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	76	-266,34	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	84	-345,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	84	-2.194,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1448	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	2154	-0,05	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	41	-0,26	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	704	-5,68	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	694	-6,78	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	60	-39,52	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1390	-109,60	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	61	-133,96	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	39	-146,29	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	40	-182,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	62	-190,77	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1026	-207,26	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	42	-230,30	insussistente / nicht bestehend

U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	413	-244,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	695	-300,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	938	-302,44	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1132	-414,31	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1432	-700,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	43	-999,60	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	38	-1.037,87	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	40	-1.066,62	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	377	-1.255,09	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	377	-1.584,74	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	377	-2.636,77	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	47	-3.219,39	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	2217	-3.920,30	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	668	-4.722,86	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1293	-5.486,63	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	377	-5.703,82	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	2142	-75,89	insussistente / nicht bestehend
U	1	01061.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	273	-1.915,46	insussistente / nicht bestehend
U	1	01071.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	211	-13,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	01071.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	212	-18,91	insussistente / nicht bestehend
U	1	01071.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	210	-329,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	01071.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	209	-5.566,33	insussistente / nicht bestehend
U	1	01071.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	95	-9,55	insussistente / nicht bestehend
U	1	01071.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	658	-81,74	insussistente / nicht bestehend

U	1	01071.03.029998	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente - Non ricorrenti / Sonstige Ausgaben der Körperschaft für Wahlen - Einmalig	2023	1982	-297,68	insussistente / nicht bestehend
U	1	01071.03.029998	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente - Non ricorrenti / Sonstige Ausgaben der Körperschaft für Wahlen - Einmalig	2023	1769	-1.103,88	insussistente / nicht bestehend
U	1	01071.04.010100	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali / Laufende Zuweisungen an Zentralverwaltungen	2023	372	-14,27	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.010100	Giornali, riviste e pubblicazioni / Zeitungen, Zeitschriften und Veröffentlichungen	2023	219	-9,60	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	91	-2.261,35	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	81	-7.332,37	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	81	-7.413,58	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	725	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.021900	Servizi informatici e di telecomunicazioni / IT- und Telekommunikationsdienste	2023	2044	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	01081.03.021900	Servizi informatici e di telecomunicazioni / IT- und Telekommunikationsdienste	2023	644	-4.831,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	220	-250,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	2033	-122,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.020400	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente / Erwerb von Dienstleistungen für die Ausbildung und Einweisung des Körperschaftspersonals	2023	1175	-150,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.020400	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente / Erwerb von Dienstleistungen für die Ausbildung und Einweisung des Körperschaftspersonals	2023	1997	-850,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	91	-100,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.021200	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale / Flexible Arbeit, Anteil an gemeinnütziger Arbeit und Erwerb von Diensten bei Zeitarbeitsfirmen	2023	1154	-25,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	664	-158,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	665	-500,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	430	-776,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	01101.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	427	-1.006,16	insussistente / nicht bestehend
U	1	01111.02.010200	Imposta di registro e di bollo / Registersteuer und Stempelsteuer	2023	1431	-1.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	01111.02.010200	Imposta di registro e di bollo / Registersteuer und Stempelsteuer	2023	280	-35.407,50	insussistente / nicht bestehend
U	1	01111.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	658	-28,06	insussistente / nicht bestehend

U	1	01111.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	278	-839,75	insussistente / nicht bestehend
U	1	02011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	99	-54,21	insussistente / nicht bestehend
U	1	02011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	76	-1.500,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1282	-0,12	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	618	-6,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	726	-30,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	119	-76,53	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1860	-85,44	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1201	-810,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.020300	Aggi di riscossione / Einhebungsprovisionen	2023	289	-1.437,13	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	85	-218,66	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	85	-1.071,60	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	265	-7,50	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	337	-1.285,12	insussistente / nicht bestehend
U	1	03011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	2126	-3.009,28	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2422	-334,25	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2423	-446,04	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2233	-3.560,41	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	44	-3.686,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1724	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	944	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1253	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1104	-155,23	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2309	-1.139,53	insussistente / nicht bestehend

U	1	04011.03.020300	Aggi di riscossione / Einhebungsprovisionen	2023	306	-2.224,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	100	-2.443,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	76	-12.271,02	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	1242	-182,99	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	208	-401,39	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	1932	-7.580,88	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.021800	Servizi sanitari / Gesundheitsdienste	2023	710	-14,24	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.03.021800	Servizi sanitari / Gesundheitsdienste	2023	1736	-333,14	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.10.999900	Altre spese correnti n.a.c. / Sonstige n.a.b. laufende Ausgaben	2023	1356	-0,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.10.999900	Altre spese correnti n.a.c. / Sonstige n.a.b. laufende Ausgaben	2023	1356	-10,36	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.10.999900	Altre spese correnti n.a.c. / Sonstige n.a.b. laufende Ausgaben	2023	1356	-250,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04011.10.999900	Altre spese correnti n.a.c. / Sonstige n.a.b. laufende Ausgaben	2023	1356	-322,27	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2309	-674,55	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	1218	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	102	-9,21	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	101	-478,64	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	76	-2.875,12	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	76	-3.620,03	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	76	-5.887,33	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1002	-65,69	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	906	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	208	-117,28	insussistente / nicht bestehend
U	1	04021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	1753	-800,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1104	-244,65	insussistente / nicht bestehend

U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	44	-1.793,85	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2233	-2.714,06	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	689	-3.843,47	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	311	-5.572,97	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.020300	Aggi di riscossione / Einhebungsprovisionen	2023	304	-1.288,57	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	82	-394,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	82	-736,93	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	76	-4.421,14	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2023	2277	-4.177,03	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2023	1873	-7.799,83	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2023	2236	-12.157,59	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021800	Servizi sanitari / Gesundheitsdienste	2023	1773	-0,02	insussistente / nicht bestehend
U	1	04061.03.021800	Servizi sanitari / Gesundheitsdienste	2023	1736	-1.084,76	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.010100	Giornali, riviste e pubblicazioni / Zeitungen, Zeitschriften und Veröffentlichungen	2023	215	-5,86	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.010100	Giornali, riviste e pubblicazioni / Zeitungen, Zeitschriften und Veröffentlichungen	2023	2327	-495,04	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	274	-0,11	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1040	-0,86	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	722	-1,02	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1929	-1,36	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	393	-10,64	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	749	-19,83	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	749	-56,84	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2032	-181,70	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	749	-610,00	insussistente / nicht bestehend

U	1	05011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	392	-791,62	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020100	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione / Institutionelle Organe und Aufträge der Verwaltung	2023	272	-1.625,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	1082	-4,46	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	943	-12,50	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	2173	-70,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	1082	-266,99	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	1241	-292,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	287	-749,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	943	-885,85	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	252	-1,50	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	90	-22,96	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	76	-79,08	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	90	-232,89	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	76	-389,72	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	76	-425,51	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	78	-2.053,90	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	78	-2.695,77	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020700	Utilizzo di beni di terzi / Gebrauch von Gütern Dritter	2023	703	-109,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	125	-629,34	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	339	-1,50	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	126	-2,44	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	2137	-5,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	625	-7,60	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	2372	-222,50	insussistente / nicht bestehend

U	1	05011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	2372	-384,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	859	-1.040,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	859	-1.268,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	1765	-0,26	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	1765	-0,79	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	1765	-0,84	insussistente / nicht bestehend
U	1	05011.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	249	-10,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	2037	-0,17	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	855	-0,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	1076	-2,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	436	-22,50	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	436	-31,25	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	1262	-43,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	2103	-60,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	855	-60,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	1076	-65,88	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	2047	-73,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	741	-94,96	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	1789	-100,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	1898	-118,46	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	1731	-165,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	166	-180,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	1220	-549,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	1262	-625,00	insussistente / nicht bestehend

U	1	05021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	104	-3,43	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	251	-101,27	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	76	-540,12	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	1830	-8,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	2090	-439,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	05021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	170	-589,26	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.02.010900	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) / Kraftfahrzeugsteuer (Automobilsteuer)	2023	290	-225,36	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	107	-29,41	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	692	-36,60	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	956	-122,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	861	-122,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	850	-127,94	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1949	-722,53	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	79	-1.121,60	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	617	-115,58	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	123	-309,92	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	37	-1.236,19	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	108	-28,35	insussistente / nicht bestehend
U	1	06011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	1950	-1.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	06021.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	2004	-85,44	insussistente / nicht bestehend
U	1	07011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	76	-587,31	insussistente / nicht bestehend
U	1	07011.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	1153	-390,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	08011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	121	-244,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	08011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	2245	-7.714,34	insussistente / nicht bestehend

U	1	08011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	106	-12.871,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	08011.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	247	-650,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.02.010900	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) / Kraftfahrzeugsteuer (Automobilsteuer)	2023	290	-205,96	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010100	Giornali, riviste e pubblicazioni / Zeitungen, Zeitschriften und Veröffentlichungen	2023	244	-6,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	593	-62,18	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1727	-181,17	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2078	-218,90	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	74	-240,56	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	956	-285,44	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	861	-511,38	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1766	-914,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	67	-1.234,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2256	-1.576,04	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1979	-2.071,39	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1833	-34,52	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	370	-43,52	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1320	-58,70	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	496	-198,46	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	987	-1.220,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2086	-1.394,70	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	314	-318,45	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	1064	-90,95	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungs- und Gebühren	2023	83	-145,25	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungs- und Gebühren	2023	83	-176,90	insussistente / nicht bestehend

U	1	09021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	83	-205,52	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	83	-1.141,32	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	83	-1.654,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	76	-8.477,95	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	105	-47,95	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	76	-977,26	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	312	-271,91	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1024	-393,38	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	401	-610,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	315	-9.001,14	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	1417	-91,50	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	299	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	2143	-875,89	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	942	-1.101,55	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	1186	-200,08	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	1014	-0,02	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	2175	-0,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	68	-6.031,51	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	364	-15,28	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	1767	-48,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	317	-304,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	09021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	959	-2.500,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	09041.04.030100	Trasferimenti correnti a imprese controllate / Andere laufende Zuweisungen an abhängige Unternehmen	2023	1181	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	09051.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	643	-0,95	insussistente / nicht bestehend

U	1	10051.02.010900	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) / Kraftfahrzeugsteuer (Automobilsteuer)	2023	290	-110,11	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.02.010900	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) / Kraftfahrzeugsteuer (Automobilsteuer)	2023	290	-468,48	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	335	-91,35	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	264	-947,59	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	647	-1.416,56	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	706	-4.900,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	861	-162,48	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	218	-200,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	956	-244,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	956	-122,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	861	-244,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungs- und Gebühren	2023	93	-9,55	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungs- und Gebühren	2023	76	-696,81	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1226	-7.612,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1278	-496,54	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	706	-2.951,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	985	-313,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1863	-7.300,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.021200	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale / Flexible Arbeit, Anteil an gemeinnütziger Arbeit und Erwerb von Diensten bei Zeitarbeitsfirmen	2023	1847	-3.815,93	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.021200	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale / Flexible Arbeit, Anteil an gemeinnütziger Arbeit und Erwerb von Diensten bei Zeitarbeitsfirmen	2023	1661	-1.637,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	2144	-27,64	insussistente / nicht bestehend
U	1	10051.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	2051	-29,68	insussistente / nicht bestehend
U	1	11011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2341	-23,40	insussistente / nicht bestehend

U	1	11011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1197	-24,28	insussistente / nicht bestehend
U	1	11011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	89	-899,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	11011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	89	-935,68	insussistente / nicht bestehend
U	1	11011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	76	-6.736,13	insussistente / nicht bestehend
U	1	11011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	357	-806,87	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010100	Giornali, riviste e pubblicazioni / Zeitungen, Zeitschriften und Veröffentlichungen	2023	243	-43,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1253	-11,19	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1356	-54,17	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	1104	-66,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2309	-722,74	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	689	-757,53	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	311	-771,52	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	44	-867,54	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2233	-1.250,99	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.010500	Medicinali e Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter sanitario	2023	2017	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.020300	Aggi di riscossione / Einhebungsprovisionen	2023	307	-575,91	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	21	-500,61	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	77	-1.501,64	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	77	-2.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	76	-4.010,56	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.020700	Utilizzo di beni di terzi / Gebrauch von Gütern Dritter	2023	20	-7,78	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1874	-29,62	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	710	-72,86	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	375	-0,81	insussistente / nicht bestehend

U	1	12011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	906	-0,88	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	1133	-1,47	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	1736	-62,14	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	208	-94,36	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	1098	-950,08	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2023	1105	-2.214,39	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2023	1376	-23.371,78	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2023	1376	-26.934,64	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021600	Servizi amministrativi / Verwaltungsdienste	2023	460	-1.405,44	insussistente / nicht bestehend
U	1	12011.03.021600	Servizi amministrativi / Verwaltungsdienste	2023	459	-3.982,08	insussistente / nicht bestehend
U	1	12021.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	1760	-1.575,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	1808	-3.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12021.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	351	-3.911,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.02.010200	Imposta di registro e di bollo / Registersteuer und Stempelsteuer	2023	322	-170,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.02.010900	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) / Kraftfahrzeugsteuer (Automobilsteuer)	2023	290	-670,25	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2012	-0,04	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	477	-0,11	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	410	-8,33	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	410	-8,34	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	749	-352,89	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.010500	Medicinali e altri beni di consumo sanitario / Arzneimittel und sonstige Verbrauchsgüter für Sanitätszwecke	2023	654	-573,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	253	-1,50	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	76	-490,07	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	76	-500,06	insussistente / nicht bestehend

U	1	12031.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	87	-710,76	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	76	-830,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	87	-1.106,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	76	-4.870,84	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	113	-255,05	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	652	-300,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	652	-300,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1316	-335,84	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	652	-400,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	652	-500,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2023	422	-21.116,15	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2023	422	-103.934,74	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-45,98	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-80,42	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-156,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-212,88	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-1.167,10	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-1.353,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-2.192,72	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-3.195,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-4.527,72	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-5.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-5.743,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-6.041,75	insussistente / nicht bestehend

U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-6.125,57	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-6.224,30	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-7.188,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	12031.04.040100	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private / Laufende Zuweisungen an private Sozialeinrichtungen	2023	320	-9.021,27	insussistente / nicht bestehend
U	1	12041.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2023	964	-271,24	insussistente / nicht bestehend
U	1	12041.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2023	721	-3.435,03	insussistente / nicht bestehend
U	1	12041.03.021500	Contratti di servizio pubblico / Öffentliche Dienstleistungsaufträge	2023	2267	-11.828,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	12051.04.020500	Altri trasferimenti a famiglie / Sonstige Zuweisungen an Familien	2023	405	-1.546,39	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2208	-1.988,13	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.020200	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta / Organisation von Events, Werbung und Service für Dienstreisen	2023	2186	-1.000,40	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungen und Gebühren	2023	76	-4.234,69	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.020700	Utilizzo di beni di terzi / Gebrauch von Gütern Dritter	2023	2271	-816,08	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.021100	Prestazioni professionali e specialistiche / Professionelle und spezialisierte Dienstleistungen	2023	2018	-1,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	1194	-0,12	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	350	-50,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	1174	-100,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	667	-160,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	1808	-1.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12071.03.029900	Altri servizi / Sonstige Dienste	2023	1808	-6.080,50	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.02.010901	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) / Kraftfahrzeugsteuer (Automobilsteuer)	2023	290	-57,67	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	956	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	956	-30,74	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	987	-42,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	987	-57,80	insussistente / nicht bestehend

U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	861	-68,32	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	639	-119,14	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	343	-123,15	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	639	-140,14	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	2350	-300,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	639	-382,31	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	987	-440,91	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	639	-474,68	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	639	-1.688,66	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	344	-3.086,91	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	88	-182,92	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	88	-1.408,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	76	-11.344,04	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	639	-2,42	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	409	-41,03	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	1823	-169,80	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	942	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	12091.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	293	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	1	14031.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	76	-200,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.010200	Altri beni di consumo / Sonstige Verbrauchsgüter	2023	735	-909,64	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.020300	Aggi di riscossione / Einhebungsprovisionen	2023	300	-366,16	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	98	-117,79	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.020500	Utenze e canoni / Versorgungsungen und Gebühren	2023	76	-25.314,20	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	735	-24,00	insussistente / nicht bestehend

U	1	14041.03.020900	Manutenzione ordinaria e riparazioni / Ordentliche Wartung und Reparaturen	2023	735	-85,00	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	942	-0,05	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.021300	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente / Hilfsdienste für den Betrieb der Körperschaft	2023	294	-0,05	insussistente / nicht bestehend
U	1	14041.03.021800	Servizi sanitari / Gesundheitsdienste	2023	1822	-339,33	insussistente / nicht bestehend
			TOT. TIT. 1			-2.528.823,29	
U	2	01052.02.039900	Spese di investimento per beni immateriali n.a.c. / Ausgaben auf Kapitalkonto für n.a.b. immaterielle Güter	2010	7952	-15.077,37	insussistente / nicht bestehend
U	2	09042.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2012	5450	-605.938,72	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA SCHWEITZER - SCUOLA DI MUSICA / UMBAU SCHWEITZER-SCHULE - MUSIKSCHULE	2013	1608	-6.952,27	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - APPARTAMENTI / INSTANDHALTUNG IMMOBILIEN - WOHNUNGEN	2016	6255	-2.400,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2017	3127	-26.276,11	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - APPARTAMENTI / INSTANDHALTUNG IMMOBILIEN - WOHNUNGEN	2017	3627	-1.840,41	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI E SICUREZZA POSTO DI LAVORO / ANPASSUNG AN DIE BRANDSCHUTZ- UND ARBEITSSICHERHEITSBESTIMMUNGEN	2018	3801	-33.050,50	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2018	3825	-13.920,23	insussistente / nicht bestehend
U	2	11012.02.030500	Spese tecniche realizzazione nuova caserma VVFF Sinigo / Technische Spesen Errichtung neue Kaserne WWFF Sinich	2018	3703	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	11012.02.030500	Spese tecniche realizzazione nuova caserma VVFF Sinigo / Technische Spesen Errichtung neue Kaserne WWFF Sinich	2018	3703	-4.514,31	insussistente / nicht bestehend
U	2	11012.02.030500	Spese tecniche realizzazione nuova caserma VVFF Sinigo / Technische Spesen Errichtung neue Kaserne WWFF Sinich	2018	3703	-45.879,36	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	ADEGUAMENTO NORME BARRIERE ARCHITETTONICHE / ANPASSUNG AN BESTIMMUNGEN ÜBER ARCHITEKTONISCHE BARRIEREN	2019	3485	-0,10	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	ADEGUAMENTO NORME BARRIERE ARCHITETTONICHE / ANPASSUNG AN BESTIMMUNGEN ÜBER ARCHITEKTONISCHE BARRIEREN	2019	3485	-59.318,76	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.011000	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico / Unbewegliche Güter von kulturellem, historischem und künstlerischem Wert	2019	3578	-300,20	insussistente / nicht bestehend
U	2	07012.02.010400	Impianti e macchinari / Anlagen und Maschinen	2019	3016	-7.198,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	07012.02.010400	Impianti e macchinari / Anlagen und Maschinen	2019	3017	-7.198,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2019	3176	-111.241,11	insussistente / nicht bestehend
U	2	01062.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2019	1347	-17.015,25	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2019	3284	-5.424,10	insussistente / nicht bestehend

U	2	10052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2019	3286	-936,28	insussistente / nicht bestehend
U	2	14032.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2019	3202	-334,46	insussistente / nicht bestehend
U	2	11012.02.010900	REALIZZAZIONE CASERMA VIGILI DEL FUOCO A SINIGO / ERRICHTUNG NEUER FEUERWEHRHALLE FÜR FFWW SINICH	2019	2384	-7.863,87	insussistente / nicht bestehend
U	2	09042.02.010900	RISANAMENTO DELL'ACQUEDOTTO VENOSTA - FRIGELE / RISANAMENTO DELL'ACQUEDOTTO VENOSTA - FRIGELE	2019	1483	-36,97	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	RISANAMENTO STRADA PROVINCIALE DA CASTEL VERRUCA A GREITERHOF / SANIERUNG DES LÄNDLICHEN WEGENETZES VON DER FRAGSBURG BIS ZUM GREITERHOF	2019	2142	-182,52	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	RISANAMENTO STRADA PROVINCIALE DA CASTEL VERRUCA A GREITERHOF / SANIERUNG DES LÄNDLICHEN WEGENETZES VON DER FRAGSBURG BIS ZUM GREITERHOF	2019	2142	-541,09	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	RISANAMENTO STRADA PROVINCIALE DA CASTEL VERRUCA A GREITERHOF / SANIERUNG DES LÄNDLICHEN WEGENETZES VON DER FRAGSBURG BIS ZUM GREITERHOF	2019	2142	-58.679,23	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	RISANAMENTO STRADA PROVINCIALE DA CASTEL VERRUCA A GREITERHOF / SANIERUNG DES LÄNDLICHEN WEGENETZES VON DER FRAGSBURG BIS ZUM GREITERHOF	2019	2141	-65.051,92	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	RISANAMENTO STRADA PROVINCIALE DA CASTEL VERRUCA A GREITERHOF / SANIERUNG DES LÄNDLICHEN WEGENETZES VON DER FRAGSBURG BIS ZUM GREITERHOF	2019	2142	-136.580,88	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.02.030500	SPESE TECNICHE PER IPODROMO / TECHNISCHE SPESEN FÜR PFERDERENNPLATZ	2019	3095	-2.272,78	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.011000	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico / Unbewegliche Güter von kulturellem, historischem und künstlerischem Wert	2019	3578	-1.757,86	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2019	3289	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.02.030500	SPESE TECNICHE PER IPODROMO / TECHNISCHE SPESEN FÜR PFERDERENNPLATZ	2019	2636	-768,60	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.02.030500	SPESE TECNICHE PER IPODROMO / TECHNISCHE SPESEN FÜR PFERDERENNPLATZ	2019	2635	-4.227,30	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI E SICUREZZA POSTO DI LAVORO / ANPASSUNG AN DIE BRANDSCHUTZ- UND ARBEITSSICHERHEITSBESTIMMUNGEN	2020	3527	-55.896,64	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI E SICUREZZA POSTO DI LAVORO / ANPASSUNG AN DIE BRANDSCHUTZ- UND ARBEITSSICHERHEITSBESTIMMUNGEN	2020	3527	-87.945,99	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI E SICUREZZA POSTO DI LAVORO / ANPASSUNG AN DIE BRANDSCHUTZ- UND ARBEITSSICHERHEITSBESTIMMUNGEN	2020	3527	-101.353,20	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2020	3768	-291,06	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2020	3768	-3.351,18	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2020	3768	-23.334,63	insussistente / nicht bestehend
U	2	12032.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2020	3778	-27.421,06	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.03.040100	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private / Investitionsbeiträge an private Sozialeinrichtungen	2020	3834	-585,55	insussistente / nicht bestehend

U	2	11012.02.030500	Incarichi professionali / Professionelle Aufträge	2020	2795	-380,64	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2020	3487	-577,50	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.02.010900	IPPODROMO - Lavori di manutenzione straordinaria / PFERDERENNPLATZ - Außerordentliche Instandhaltungsarbeiten	2020	2372	-292,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - APPARTAMENTI / INSTANDHALTUNG IMMOBILIEN - WOHNUNGEN	2020	3768	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - APPARTAMENTI / INSTANDHALTUNG IMMOBILIEN - WOHNUNGEN	2020	3768	-88,28	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - APPARTAMENTI / INSTANDHALTUNG IMMOBILIEN - WOHNUNGEN	2020	3768	-12.387,72	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI / STRASSEN UND GEHSTEIGE - INSTANDHALTUNG	2020	3700	-2.056,92	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	RINNOVO VIA CAVOUR / ERNEUERUNG DER CAVOURSTRASSE	2020	2991	-28.507,97	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	RINNOVO VIA CAVOUR / ERNEUERUNG DER CAVOURSTRASSE	2020	2990	-38.432,54	insussistente / nicht bestehend
U	2	01062.02.010900	SISTEMAZIONE EX AREA GAS / SANIERUNG EX-GASAREAL	2020	2370	-2.928,64	insussistente / nicht bestehend
U	2	01062.02.010900	SISTEMAZIONE EX AREA GAS / SANIERUNG EX-GASAREAL	2020	2370	-28.947,88	insussistente / nicht bestehend
U	2	01062.02.020100	SISTEMAZIONE EX AREA GAS / SANIERUNG EX-GASAREAL	2020	2371	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	01062.02.020100	SISTEMAZIONE EX AREA GAS / SANIERUNG EX-GASAREAL	2020	2371	-77.413,47	insussistente / nicht bestehend
U	2	01062.02.020100	SISTEMAZIONE EX AREA GAS / SANIERUNG EX-GASAREAL	2020	2371	-95.511,24	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	ASFALTATURE VARIE STRADE / ASPHALTIERUNG VERSCH. STRAßEN	2020	3795	-4.281,69	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2020	3824	-246,70	insussistente / nicht bestehend
U	2	04012.02.010300	Mobili e arredi / Möbel und Ausstattungen	2020	3551	-1.720,47	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	RINNOVO VIA CAVOUR / ERNEUERUNG DER CAVOURSTRASSE	2020	2991	-44.862,91	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Spese tecniche ristrutturazione Corso Libertà / Technische Spesen Neugestaltung Freiheitsstraße	2020	2892	-131,76	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Spese tecniche ristrutturazione Corso Libertà / Technische Spesen Neugestaltung Freiheitsstraße	2020	2892	-203,32	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Spese tecniche ristrutturazione Corso Libertà / Technische Spesen Neugestaltung Freiheitsstraße	2020	2892	-228,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Spese tecniche ristrutturazione Corso Libertà / Technische Spesen Neugestaltung Freiheitsstraße	2020	2892	-340,88	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Spese tecniche ristrutturazione Corso Libertà / Technische Spesen Neugestaltung Freiheitsstraße	2020	2892	-953,33	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Spese tecniche ristrutturazione Corso Libertà / Technische Spesen Neugestaltung Freiheitsstraße	2020	2892	-1.141,60	insussistente / nicht bestehend

U	2	10052.02.030500	Spese tecniche ristrutturazione Corso Libertà / Technische Spesen Neugestaltung Freiheitsstraße	2020	2892	-1.141,60	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Spese tecniche ristrutturazione Corso Libertà / Technische Spesen Neugestaltung Freiheitsstraße	2020	2892	-1.141,60	insussistente / nicht bestehend
U	2	11012.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2021	2851	-38,36	insussistente / nicht bestehend
U	2	11012.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2021	2851	-3.012,36	insussistente / nicht bestehend
U	2	11012.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2021	2851	-3.012,36	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	ASFALTATURE VARIE STRADE / ASPHALTIERUNG VERSCH. STRAßEN	2021	1007	-6.684,43	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2021	2998	-669,87	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2021	2280	-6.645,10	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2021	2280	-6.645,10	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2021	2280	-8.604,64	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.03.030300	Contributi agli investimenti a altre Imprese / Investitionsbeiträge an andere Unternehmen	2021	2632	-3.416,85	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE VIE, PIAZZE E PONTI / BAU UND INSTANDHALTUNG VON STRAßEN, PLÄTZEN UND BRÜCKEN	2021	3026	-546,45	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE VIE, PIAZZE E PONTI / BAU UND INSTANDHALTUNG VON STRAßEN, PLÄTZEN UND BRÜCKEN	2021	3026	-691,08	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE VIE, PIAZZE E PONTI / BAU UND INSTANDHALTUNG VON STRAßEN, PLÄTZEN UND BRÜCKEN	2021	1340	-14.329,15	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2021	2396	-1.714,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2021	2462	-798,80	insussistente / nicht bestehend
U	2	07012.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2021	2868	-19.032,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2021	1763	-400,70	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2021	2867	-1.101,57	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2021	896	-6.963,33	insussistente / nicht bestehend
U	2	12032.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2021	1635	-209,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	04012.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2021	2427	-2.013,44	insussistente / nicht bestehend

U	2	06012.02.010900	IPPODROMO - Lavori di manutenzione straordinaria / PFERDERENNPLATZ - Außerordentliche Instandhaltungsarbeiten	2021	2223	-2.529,53	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.02.010900	IPPODROMO - Lavori di manutenzione straordinaria / PFERDERENNPLATZ - Außerordentliche Instandhaltungsarbeiten	2021	2223	-23.238,71	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - APPARTAMENTI / INSTANDHALTUNG IMMOBILIEN - WOHNUNGEN	2021	2986	-2.958,94	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - APPARTAMENTI / INSTANDHALTUNG IMMOBILIEN - WOHNUNGEN	2021	2986	-13.612,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - APPARTAMENTI / INSTANDHALTUNG IMMOBILIEN - WOHNUNGEN	2021	2987	-19.307,48	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	REALIZZAZIONE DIVERSI PROGETTI SETTORE MOBILITA' / VERSCHIEDENE PROJEKTE IM BEREICH MOBILITÄT	2021	1301	-26.937,60	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	RIPRISTINO VIA SAN ZENO / WIEDERHERSTELLUNG ZENOSTRASSE	2021	968	-73,61	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	RIPRISTINO VIA SAN ZENO / WIEDERHERSTELLUNG ZENOSTRASSE	2021	968	-4.684,80	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	RIPRISTINO VIA SAN ZENO / WIEDERHERSTELLUNG ZENOSTRASSE	2021	968	-46.733,73	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	RIPRISTINO VIA SAN ZENO / WIEDERHERSTELLUNG ZENOSTRASSE	2021	968	-52.188,06	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.020100	Terreni - Esproprio per Garage in caverna / Grundstücke - Enteognung fër Kavernengarage	2021	2988	-1,10	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.020100	Terreni - Esproprio per Garage in caverna / Grundstücke - Enteognung fër Kavernengarage	2021	2989	-1.961,24	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.019900	ACQUISTO LIBRI / ANKAUF VON BÜCHERN	2021	2983	-74,17	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.019900	ACQUISTO PIANTE / ANKAUF VON PFLANZEN	2021	843	-99,98	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.019900	ACQUISTO PIANTE / ANKAUF VON PFLANZEN	2021	2395	-1.380,72	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2021	2864	-227,79	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2021	760	-15.189,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	01082.02.010700	Hardware	2021	2578	-1.223,66	insussistente / nicht bestehend
U	2	01082.02.010700	Hardware	2021	2943	-2.925,56	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.030500	Incarichi professionali / Professionelle Aufträge	2021	2849	-51,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2021	2992	-2.537,71	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERI PUBBLICI / AUßERORDENTLICHE PFLEGE VON BÄUMEN AUF ÖFFENTLICHEN FLÄCHEN	2021	2656	-0,78	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERI PUBBLICI / AUßERORDENTLICHE PFLEGE VON BÄUMEN AUF ÖFFENTLICHEN FLÄCHEN	2021	2434	-63,44	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERI PUBBLICI / AUßERORDENTLICHE PFLEGE VON BÄUMEN AUF ÖFFENTLICHEN FLÄCHEN	2021	1291	-915,00	insussistente / nicht bestehend

U	2	09022.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERI PUBBLICI / AUßERORDENTLICHE PFLEGE VON BÄUMEN AUF ÖFFENTLICHEN FLÄCHEN	2021	2720	-1.830,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERI PUBBLICI / AUßERORDENTLICHE PFLEGE VON BÄUMEN AUF ÖFFENTLICHEN FLÄCHEN	2021	2827	-8.344,80	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE VARI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA / INSTANDHALTUNG VERSCH. ÖFFENTLICHER BELEUCHTUNGSANLAGEN	2021	2143	-36.028,49	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	POLO SCOLASTICO MAIA BASSA - STAMS - CISTERCENSI / SCHULZENTRUM UNTERMAIS - STIFT STAMS - CISTERCENSIER	2021	848	-27,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	01082.02.030200	Software	2021	1922	-355,32	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.020100	ACQUISTO DIRITTI DI SUPERFICIE / ANKAUF OBERFLÄCHENRECHT	2022	2391	-600,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010400	ACQUISTO E MANUTENZIONE DI MACCHINARI, ATTREZZATURE E IMPIANTI / ANKAUF UND INSTANDHALTUNG VON MASCHINEN, GERÄTE UND ANLAGEN	2022	2866	-77,90	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.019900	ACQUISTO LIBRI / ANKAUF VON BÜCHERN	2022	1840	-1,45	insussistente / nicht bestehend
U	2	12022.02.010900	ADEGUAMENTO NORME BARRIERE ARCHITETTONICHE / ANPASSUNG AN BESTIMMUNGEN ÜBER ARCHITEKTONISCHE BARRIEREN	2022	3323	-4.712,26	insussistente / nicht bestehend
U	2	12022.02.010900	ADEGUAMENTO NORME BARRIERE ARCHITETTONICHE / ANPASSUNG AN BESTIMMUNGEN ÜBER ARCHITEKTONISCHE BARRIEREN	2022	3323	-18.525,42	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2022	3223	-1.934,48	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	ASFALTATURE VARIE STRADE / ASPHALTIERUNG VERSCH. STRAßEN	2022	1719	-12.965,33	insussistente / nicht bestehend
U	2	01012.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2022	2987	-2.600,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2022	3087	-62,83	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2022	3087	-1.052,40	insussistente / nicht bestehend
U	2	12012.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2022	2678	-2.800,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	12032.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2022	1851	-9.414,31	insussistente / nicht bestehend
U	2	12092.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2022	2906	-651,50	insussistente / nicht bestehend
U	2	14032.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2022	2040	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	14032.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2022	1987	-150,37	insussistente / nicht bestehend
U	2	14032.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2022	2040	-743,85	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.011000	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico / Unbewegliche Güter von kulturellem, historischem und künstlerischem Wert	2022	1852	-427,00	insussistente / nicht bestehend

U	2	10052.03.030300	Contributi agli investimenti a altre Imprese / Investitionsbeiträge an andere Unternehmen	2022	3177	-23.031,51	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.03.030300	Contributi agli investimenti a altre Imprese / Investitionsbeiträge an andere Unternehmen	2022	3178	-43.816,20	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.03.040100	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private / Investitionsbeiträge an private Sozialeinrichtungen	2022	3115	-69,85	insussistente / nicht bestehend
U	2	12072.03.040100	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private / Investitionsbeiträge an private Sozialeinrichtungen	2022	3199	-145,09	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE VIE, PIAZZE E PONTI / BAU UND INSTANDHALTUNG VON STRAßEN, PLÄTZEN UND BRÜCKEN	2022	3327	-0,28	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE VIE, PIAZZE E PONTI / BAU UND INSTANDHALTUNG VON STRAßEN, PLÄTZEN UND BRÜCKEN	2022	1710	-2.297,55	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE VIE, PIAZZE E PONTI / BAU UND INSTANDHALTUNG VON STRAßEN, PLÄTZEN UND BRÜCKEN	2022	3327	-4.195,44	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE VIE, PIAZZE E PONTI / BAU UND INSTANDHALTUNG VON STRAßEN, PLÄTZEN UND BRÜCKEN	2022	1710	-4.440,11	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE VIE, PIAZZE E PONTI / BAU UND INSTANDHALTUNG VON STRAßEN, PLÄTZEN UND BRÜCKEN	2022	1719	-5.719,87	insussistente / nicht bestehend
U	2	04012.02.010400	Impianti e macchinari / Anlagen und Maschinen	2022	2676	-4.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	12012.02.010400	Impianti e macchinari / Anlagen und Maschinen	2022	2677	-3.204,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	14042.02.010400	Impianti e macchinari / Anlagen und Maschinen	2022	3088	-31,51	insussistente / nicht bestehend
U	2	14042.02.010400	Impianti e macchinari / Anlagen und Maschinen	2022	3088	-596,54	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.030500	Incarichi professionali / Professionelle Aufträge	2022	2767	-4.575,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	11012.02.030500	Incarichi professionali / Professionelle Aufträge	2022	2822	-0,32	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2022	2305	-50,91	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2022	3207	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2022	2382	-2.512,64	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2022	2338	-4.739,70	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2022	3161	-268,02	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2022	2376	-129,30	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2022	3329	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2022	3286	-15.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2022	3229	-98,97	insussistente / nicht bestehend

U	2	10052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2022	3228	-6.090,24	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.02.010900	LAVORI DI MIGLIORIA IMPIANTI SPORTIVI / VERBESSERUNGSARBEITEN SPORTANLAGEN	2022	2732	-555,13	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - APPARTAMENTI / INSTANDHALTUNG IMMOBILIEN - WOHNUNGEN	2022	2484	-2.685,95	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.02.010900	MANUTENZIONE E LAVORI CAMPO CONFLUENZA / INSTANDHALTUNGS-UND BAUARBEITEN AM SPORTPLATZ AN DER PASSERMÜNDUNG	2022	3313	-409,68	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI / STRASSEN UND GEHSTEIGE - INSTANDHALTUNG	2022	2600	-5.921,40	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI / STRASSEN UND GEHSTEIGE - INSTANDHALTUNG	2022	3322	-6.889,84	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI / STRASSEN UND GEHSTEIGE - INSTANDHALTUNG	2022	2600	-23.549,44	insussistente / nicht bestehend
U	2	04012.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SCUOLE D'INFANZIA / AUSSERORDENTLICHE INSTANDHALTUNG DER KINDERGÄRTEN	2022	3247	-244,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	04012.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SCUOLE D'INFANZIA / AUSSERORDENTLICHE INSTANDHALTUNG DER KINDERGÄRTEN	2022	2475	-259,93	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE VARI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA / INSTANDHALTUNG VERSCH. ÖFFENTLICHER BELEUCHTUNGSANLAGEN	2022	2358	-975,19	insussistente / nicht bestehend
U	2	12032.02.010300	Mobili e arredi / Möbel und Ausstattungen	2022	2085	-1.001,36	insussistente / nicht bestehend
U	2	01062.02.010900	SISTEMAZIONE EX AREA GAS / SANIERUNG EX-GASAREAL	2022	2403	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	01062.02.010900	SISTEMAZIONE EX AREA GAS / SANIERUNG EX-GASAREAL	2022	3086	-3.874,03	insussistente / nicht bestehend
U	2	01062.02.010900	SISTEMAZIONE EX AREA GAS / SANIERUNG EX-GASAREAL	2022	3085	-3.901,91	insussistente / nicht bestehend
U	2	01062.02.020100	SISTEMAZIONE EX AREA GAS / SANIERUNG EX-GASAREAL	2022	3317	-710,32	insussistente / nicht bestehend
U	2	01062.02.020100	SISTEMAZIONE EX AREA GAS / SANIERUNG EX-GASAREAL	2022	3084	-24.082,18	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010400	ACQUISTO E MANUTENZIONE DI MACCHINARI, ATTREZZATURE E IMPIANTI / ANKAUF UND INSTANDHALTUNG VON MASCHINEN, GERÄTE UND ANLAGEN	2022	2472	-1.220,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.019900	ACQUISTO LIBRI / ANKAUF VON BÜCHERN	2022	3213	-0,42	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.019900	ACQUISTO LIBRI / ANKAUF VON BÜCHERN	2022	2299	-88,44	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.019900	ACQUISTO PIANTE / ANKAUF VON PFLANZEN	2022	1785	-173,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.019900	ACQUISTO PIANTE / ANKAUF VON PFLANZEN	2022	1362	-552,81	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.019900	ACQUISTO PIANTE / ANKAUF VON PFLANZEN	2022	1724	-2.024,28	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2022	2270	-1.417,68	insussistente / nicht bestehend

U	2	10052.02.010900	ASFALTATURE VARIE STRADE / ASPHALTIERUNG VERSCH. STRAßEN	2022	1719	-3.342,75	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2022	1952	-0,20	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2022	1874	-75,33	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2022	3272	-610,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2022	2618	-2.197,52	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE VIE, PIAZZE E PONTI / BAU UND INSTANDHALTUNG VON STRAßEN, PLÄTZEN UND BRÜCKEN	2022	2398	-29,68	insussistente / nicht bestehend
U	2	01082.02.010700	Hardware	2022	1869	-36,60	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.030500	Incarichi professionali / Professionelle Aufträge	2022	2309	-1.308,74	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.030500	Incarichi professionali / Professionelle Aufträge	2022	2309	-1.537,54	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2022	2281	-209,35	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI / STRASSEN UND GEHSTEIGE - INSTANDHALTUNG	2022	2157	-1.036,99	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERI PUBBLICI / AUßERORDENTLICHE PFLEGE VON BÄUMEN AUF ÖFFENTLICHEN FLÄCHEN	2022	1462	-2.440,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE VARI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA / INSTANDHALTUNG VERSCH. ÖFFENTLICHER BELEUCHTUNGSANLAGEN	2022	1436	-182,07	insussistente / nicht bestehend
U	2	12032.02.010300	Mobili e arredi / Möbel und Ausstattungen	2022	2365	-1,24	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010300	Mobili e arredi / Möbel und Ausstattungen	2022	3271	-2,04	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010300	Mobili e arredi / Möbel und Ausstattungen	2022	1461	-1.643,58	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI / ERRICHTUNG UND AUSSERORDENTLICHE INSTANDHALTUNG PARKANLAGEN	2022	3335	-341,20	insussistente / nicht bestehend
U	2	01082.02.030200	Software	2022	2328	-3,05	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010400	ACQUISTO E MANUTENZIONE DI MACCHINARI, ATTREZZATURE E IMPIANTI / ANKAUF UND INSTANDHALTUNG VON MASCHINEN, GERÄTE UND ANLAGEN	2023	2180	-699,42	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010400	ACQUISTO E MANUTENZIONE DI MACCHINARI, ATTREZZATURE E IMPIANTI / ANKAUF UND INSTANDHALTUNG VON MASCHINEN, GERÄTE UND ANLAGEN	2023	1272	-129,87	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.019900	ACQUISTO LIBRI / ANKAUF VON BÜCHERN	2023	2020	-0,22	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.019900	ACQUISTO LIBRI / ANKAUF VON BÜCHERN	2023	2020	-1,39	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.019900	ACQUISTO LIBRI / ANKAUF VON BÜCHERN	2023	2020	-1,83	insussistente / nicht bestehend

U	2	05012.02.019900	ACQUISTO LIBRI / ANKAUF VON BÜCHERN	2023	363	-6,66	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.019900	ACQUISTO LIBRI / ANKAUF VON BÜCHERN	2023	1232	-42,28	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.019900	ACQUISTO LIBRI / ANKAUF VON BÜCHERN	2023	858	-51,23	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.019900	ACQUISTO PIANTE / ANKAUF VON PFLANZEN	2023	717	-330,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.019900	ACQUISTO PIANTE / ANKAUF VON PFLANZEN	2023	790	-398,20	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2023	745	-0,44	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2023	1392	-27,07	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2023	1654	-85,84	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2023	1923	-1.352,73	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2023	1657	-1.886,49	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2023	1657	-2.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2023	1657	-2.000,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2023	1485	-3.218,36	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2023	1214	-5.645,15	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2023	1214	-5.645,15	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	AMPLIAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI / ERWEITERUNG, RENOVIERUNG UND AUßERORDENT. INSTANDHALTUNG VON UNBEWEGL. GÜTERN	2023	1214	-15.908,61	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.019900	ARCHIVIO OPLA' / ARCHIV OPLA'	2023	1941	-1.320,00	insussistente / nicht bestehend

U	2	10052.02.010900	ASFALTATURE VARIE STRADE / ASPHALTIERUNG VERSCH. STRAßEN	2023	1865	-0,43	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	ASFALTATURE VARIE STRADE / ASPHALTIERUNG VERSCH. STRAßEN	2023	1780	-617,47	insussistente / nicht bestehend
U	2	01012.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2023	1343	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	01012.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2023	1343	-250,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2023	1126	-2,36	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2023	1200	-152,50	insussistente / nicht bestehend
U	2	09052.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2023	1206	-52,71	insussistente / nicht bestehend
U	2	12032.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2023	1799	-0,20	insussistente / nicht bestehend
U	2	12032.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2023	1625	-128,24	insussistente / nicht bestehend
U	2	12032.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2023	1803	-1.214,48	insussistente / nicht bestehend
U	2	12092.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2023	1984	-1,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	14032.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2023	888	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	14032.02.010900	Beni immobili / Unbewegliche Güter	2023	129	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE VIE, PIAZZE E PONTI / BAU UND INSTANDHALTUNG VON STRAßEN, PLÄTZEN UND BRÜCKEN	2023	1650	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE VIE, PIAZZE E PONTI / BAU UND INSTANDHALTUNG VON STRAßEN, PLÄTZEN UND BRÜCKEN	2023	2240	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE VIE, PIAZZE E PONTI / BAU UND INSTANDHALTUNG VON STRAßEN, PLÄTZEN UND BRÜCKEN	2023	1919	-273,69	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE VIE, PIAZZE E PONTI / BAU UND INSTANDHALTUNG VON STRAßEN, PLÄTZEN UND BRÜCKEN	2023	1977	-3.434,12	insussistente / nicht bestehend
U	2	01082.02.010700	Hardware	2023	1893	-819,84	insussistente / nicht bestehend
U	2	04012.02.010400	Impianti e macchinari / Anlagen und Maschinen	2023	1970	-50,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	12032.02.010400	Impianti e macchinari / Anlagen und Maschinen	2023	419	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	12042.02.010400	Impianti e macchinari / Anlagen und Maschinen	2023	1359	-793,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	11012.02.030500	Incarichi professionali / Professionelle Aufträge	2023	1284	-1.921,50	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2023	2113	-504,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2023	934	-0,01	insussistente / nicht bestehend

U	2	01062.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2023	1113	-2.525,20	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2023	1222	-2.045,60	insussistente / nicht bestehend
U	2	05022.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2023	1746	-360,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2023	678	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	14032.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2023	1077	-9,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	04012.02.030500	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti / Professionelle Aufträge für die Realisierung von Investitionen	2023	1207	-317,20	insussistente / nicht bestehend
U	2	06012.02.010900	IPPODROMO - Lavori di manutenzione straordinaria / PFERDERENNPLATZ - Außerordentliche Instandhaltungsarbeiten	2023	1415	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	01052.02.010900	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - APPARTAMENTI / INSTANDHALTUNG IMMOBILIEN - WOHNUNGEN	2023	381	-0,04	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI / STRASSEN UND GEHSTEIGE - INSTANDHALTUNG	2023	1651	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI / STRASSEN UND GEHSTEIGE - INSTANDHALTUNG	2023	930	-18,66	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI / STRASSEN UND GEHSTEIGE - INSTANDHALTUNG	2023	865	-186,66	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI / STRASSEN UND GEHSTEIGE - INSTANDHALTUNG	2023	1749	-1.620,45	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERI PUBBLICI / AUSSERORDENTLICHE PFLEGE VON BÄUMEN AUF ÖFFENTLICHEN FLÄCHEN	2023	1005	-427,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERI PUBBLICI / AUSSERORDENTLICHE PFLEGE VON BÄUMEN AUF ÖFFENTLICHEN FLÄCHEN	2023	1947	-1.110,20	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERI PUBBLICI / AUSSERORDENTLICHE PFLEGE VON BÄUMEN AUF ÖFFENTLICHEN FLÄCHEN	2023	2136	-1.220,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERI PUBBLICI / AUSSERORDENTLICHE PFLEGE VON BÄUMEN AUF ÖFFENTLICHEN FLÄCHEN	2023	2138	-1.830,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	04012.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SCUOLE D'INFANZIA / AUSSERORDENTLICHE INSTANDHALTUNG DER KINDERGÄRTEN	2023	1398	-109,37	insussistente / nicht bestehend
U	2	04012.02.010900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SCUOLE D'INFANZIA / AUSSERORDENTLICHE INSTANDHALTUNG DER KINDERGÄRTEN	2023	1118	-1.304,71	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE VARI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA / INSTANDHALTUNG VERSCH. ÖFFENTLICHER BELEUCHTUNGSANLAGEN	2023	2102	-23,13	insussistente / nicht bestehend
U	2	10052.02.010900	MANUTENZIONE VARI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA / INSTANDHALTUNG VERSCH. ÖFFENTLICHER BELEUCHTUNGSANLAGEN	2023	711	-3.103,38	insussistente / nicht bestehend
U	2	01022.02.010300	Mobili e arredi / Möbel und Ausstattungen	2023	991	-0,01	insussistente / nicht bestehend
U	2	09022.02.010300	Mobili e arredi / Möbel und Ausstattungen	2023	2077	-878,07	insussistente / nicht bestehend
U	2	05012.02.011100	OPERE D'ARTE - ACQUISTO E MANUTENZIONE / KUNSTWERKE - ANKAUF UND INSTANDHALTUNG	2023	857	-325,00	insussistente / nicht bestehend

U	2	05012.02.011100	OPERE PER ARCHIVIO OPLA' / KUNSTWERK ARCHIV OPLA'	2023	2385	-45,00	insussistente / nicht bestehend
U	2	05022.02.011000	RESTAURO TEATRO PUCCINI / UMBAU THEATER PUCCINI	2023	728	-424,20	insussistente / nicht bestehend
U	2	04022.02.010900	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA SCHWEITZER - SCUOLA DI MUSICA / UMBAU SCHWEITZER-SCHULE - MUSIKSCHULE	2023	1167	-4.452,79	insussistente / nicht bestehend
U	2	03012.02.030200	Software	2023	1043	-149,60	insussistente / nicht bestehend
			TOT. TIT. 2			-2.589.625,31	

U	3	06013.01.010300	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in altre imprese / Akquisitionen von Beteiligungen und Kapitaleinbringungen bei sonstigen Unternehmen	2022	1701	-18.393,90	insussistente / nicht bestehend
			TOT. TIT. 3			-18.393,90	

COMPLESSIVI / INSGESAMT	-5.136.842,50
--------------------------------	----------------------

RESIDUI ATTIVI STRALCIATI AL 31/12/2023 - AM 31.12.2023 GESTRICHENE AKTIVRÜCKSTÄNDE							
e.eu	Tit.	cod cap. / Kod. Kap.	Capitolo / Kapitel	Anno accertamento / Jahr Feststellung	Accertamento / Feststellung	Variatione / Änderung	Motivazione / Begründung
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2016	363	-937,40	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2016	364	-15,86	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020117	Proventi da strutture residenziali per anziani / Einkünfte aus Wohneinrichtungen für Senioren	2016	497	-23,90	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2016	640	-19,33	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2016	640	-19,33	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2016	640	-19,33	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2016	640	-19,33	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2016	640	-13,23	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2016	640	-13,23	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2016	640	-291,87	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2016	640	-270,68	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2016	640	-215,17	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2016	640	-134,90	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2016	640	-1,03	Fattura con nota di accr. 786 d.d. 30.12.2016 (nota di accredito non collegata ad accertamento) / Rechnung mit Gutschrift 768 vom 30.12.2016 (Gutschrift mit Feststellung nicht verbunden)
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2016	640	-0,54	arrotondamento / Abrundung
E	3	30100.03.030100	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2016	719	-797,00	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2016	1566	-70,00	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2016	1752	-3.924,18	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2016	1754	-20,36	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2016	1755	-272,10	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2017	540	-209,33	Accertato erroneamente / falsch festgestellt
E	3	30100.03.030100	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2017	630	-414,70	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben
E	3	30100.03.030100	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2017	630	-30,00	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.03.030100	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2017	767	-26,00	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben
E	3	30100.03.030100	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2017	817	-372,70	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2018	18	-659,17	erroneo accertamento / fälschliche Feststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2018	19	-49,71	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.02.020117	Proventi da strutture residenziali per anziani / Einkünfte aus Wohneinrichtungen für Senioren	2018	421	-31,50	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2018	698	-391,96	deceduto - eredi irreperibili / verstorben - unauffindbare Erben

RESIDUI ATTIVI STRALCIATI AL 31/12/2023 - AM 31.12.2023 GESTRICHENE AKTIVRÜCKSTÄNDE

E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2018	699	-832,00	deceduto - eredi irreperibili / verstorben - unauffindbare Erben
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2018	814	-43,92	deceduto - eredi irreperibili / verstorben - unauffindbare Erben
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2018	815	-329,70	deceduto - eredi irreperibili / verstorben - unauffindbare Erben
E	2	20101.02.010216	COMPARTICIPAZIONE SPESE EX CONSORZIO ACQUEDOTTO / BETEILIGUNG AN DEN KOSTEN DES EHEMALIGEN WASSERWERKSKONSORTIUMS	2018	826	-4.861,02	Accertato due volte vedasi fattura sostitutiva n. 44 del 15/11/2021 - acc. 1791/2021 / zweimal festgestellt siehe Erstrechnung Nr. 44 vom 15.11.2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2019	49	-119,37	erroneo accertamento / fälschliche Feststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2019	50	-1.125,96	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2019	51	-341,20	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2019	62	-400,00	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben
E	2	20101.02.010215	COMPARTICIPAZIONE COMUNI PER COSTRUZIONE ACQUEDOTTO FRIGELE BETEILIGUNG GEMEINDEN FÜR DEN BAU DER TRINKWASSERLEITUNG FRIGELE	2019	594	-10.500,00	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi fattura n. 27/2021 / siehe Rechnung Nr. 27/2021
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2019	935	-12,20	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2019	935	-1,03	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2019	972	-18,30	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2019	972	-1,03	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2019	1085	-1.947,00	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	2	20101.02.010215	COMPARTICIPAZIONE COMUNI PER COSTRUZIONE ACQUEDOTTO FRIGELE BETEILIGUNG GEMEINDEN FÜR DEN BAU DER TRINKWASSERLEITUNG FRIGELE	2019	1189	-10.500,00	Accertato due volte vedasi fattura n. 13 del 18/09/2017 - accertamento 1100/2017 / zweimal festgestellt siehe Rechnung Nr. 13 vom 18.09.2017 - Feststellung 1100/2017
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2019	1250	-12,20	deceduto / gestorben
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2019	1250	-1,03	deceduto / gestorben
E	3	30100.02.020108	Proventi da mense / Einkünfte aus Mensen	2019	1343	-7,50	fattura 3957/07- con nota di credito 5087/07-2019 - importo non dovuto / Rechnung 3957/07 mit Gutschrift 5087/07-2019 - nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2019	1418	-31,00	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.03.030100	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2019	1418	-142,50	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2019	1586	-18,30	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2019	1586	-1,03	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	2	20101.02.010215	COMPARTICIPAZIONE COMUNI PER COSTRUZIONE ACQUEDOTTO FRIGELE BETEILIGUNG GEMEINDEN FÜR DEN BAU DER TRINKWASSERLEITUNG FRIGELE	2019	1680	-21.000,00	Vedasi nota di credito n. 1 del 20/05/2020 / siehe Gutschrift Nr. 1 vom 20.05.2020
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2020	22	-1.219,70	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2020	24	-412,74	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2020	92	-900,00	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben
E	3	30500.02.020400	Incassi per azioni di rivalsa e surroga nei confronti di terzi / Einhebungen wegen Regressklagen und Surrogation Dritten gegenüber	2020	95	-3.976,24	debitore deceduto - mancata accettazione eredità / verstorbener Schuldner - Nichtannahme der Erbschaft
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2020	242	-18,30	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner

E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2020	242	-1,03	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.03.030100	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2020	823	-32,00	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30500.02.020100	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc..) / Rückerstattungen wegen Personalkosten (Abordnungen, Freistellungen, Ausgliederungen, Vereinbarungen usw.)	2020	875	-13.279,74	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedasi / siehe acc. 161/2019
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2020	1212	-12,20	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2020	1212	-1,03	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2020	1395	-67,00	Accertato erroneamente / falsch festgestellt
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2020	2101	-12,20	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2020	2101	-1,03	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	149	-18.065,65	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	149	-5.270,26	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	151	-421,52	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	151	-207,30	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	152	-289,82	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	152	-107,52	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030101	Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria / Vermögensgebühr für Konzessionen, Ermächtigungen oder Werbemaßnahmen	2021	388	-5.246,55	erroneo accertamento - importo non dovuto / fälschliche Feststellung - nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2021	592	-1.190,40	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.02.020108	Proventi da mense / Einkünfte aus Mensen	2021	697	-16.285,44	doppione - documento sarebbe stato da cancella in Jserfin . Non esiste in G_office: Documento sostitutivo = N. 3 del 16/04/2021 / Doppel - zu löschenden Dokument in Jserfin . In Goffice existiert nicht: Ersatzdoku = Nr 3 vom 16.04.2021
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2021	822	-1.660,96	erroneo accertamento / fälschliche Feststellung
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2021	823	-1,00	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030100	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2021	823	-332,00	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2021	925	-1,00	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.03.030100	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2021	925	-1.428,00	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2021	935	-67,46	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30500.02.020100	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc..) / Rückerstattungen wegen Personalkosten (Abordnungen, Freistellungen, Ausgliederungen, Vereinbarungen usw.)	2021	1007	-31.554,84	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedasi / siehe acc. 1266/2021
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2021	1281	-1,00	fattura con nota di credito - importo non dovuto / Rechnung mit Gutschrift - nicht geschuldeter Betrag

RESIDUI ATTIVI STRALCIATI AL 31/12/2023 - AM 31.12.2023 GESTRICHENE AKTIVRÜCKSTÄNDE

E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2021	1281	-1,00	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.03.030100	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2021	1281	-1.428,00	fattura con nota di credito - importo non dovuto / Rechnung mit Gutschrift - nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.03.030100	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2021	1281	-332,00	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag
E	2	20101.02.010215	CONCORSO SPESE COMUNI LIMITROFI PER SCUOLA DI MUSICA E SCUOLE DELL'OBBLIGO / KOSTENBEITRAG DER NACHBARGEMEINDEN FÜR MUSIKSCHULE UND PFLICHTSCHULEN	2021	1338	-300,00	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag - Studierende non residente / nicht ansässiger Student
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1393	-16.615,42	Accertato due volte / zweimal festgestellt - vedasi/ siehe acc. 22/2020 + 325/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1393	-915,00	Accertato due volte / doppelt festgestellt - vedasi/siehe acc. 22/2020 + 325/2021
E	3	30100.03.030200	FITTI FABBRICATO KURHAUS / MIETZINS FÜR KURHAUSGEBÄUDE	2021	1397	-1.582,29	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi/siehe acc. 149/2021, 2115/2021 + 151/2023
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1397	-8.694,96	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi/siehe acc. 149/2021, 2115/2021 + 151/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1397	-3.681,85	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi/siehe acc. 149/2021, 2115/2021 + 151/2022
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1397	-970,51	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi/siehe acc. 149/2021, 2115/2021 + 151/2025
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1397	-110,00	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi/siehe acc. 149/2021, 2115/2021 + 151/2026
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1397	-1.210,85	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi/siehe acc. 149/2021, 2115/2021 + 151/2024
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1398	-879,54	Accertato due volte / doppelt festgestellt - vedasi / siehe acc. 148/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1398	-511,50	Accertato due volte / doppelt festgestellt - vedasi / siehe acc. 151/2021
E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1473	-107,00	incassato con sospeso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt
E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1475	-13,00	incassato con sospeso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt
E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1486	-5,00	incassato con sospeso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt
E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1496	-214,00	incassato con sospeso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt
E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1501	-2.844,00	incassato con sospeso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt
E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1504	-321,00	incassato con sospeso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt
E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1545	-269,00	incassato con sospeso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt
E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1550	-119,00	incassato con sospeso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt

E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1551	-119,00	incassato con sospenso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt
E	3	30100.01.010104	Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento / Einkünfte aus Energie, Wasser, Gas und Heizung	2021	1576	-747,66	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1602	-6,00	incassato con sospenso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt
E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1609	-356,00	incassato con sospenso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1623	-1.210,85	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi acc. 152/2021 e acc. 2111/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1624	-915,00	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi acc. 149/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1627	-508,61	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi acc. 148/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1627	-414,37	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi acc. 151/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1630	-329,43	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi acc. 148/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1630	-161,13	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi acc. 151 e 152 /2021
E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1636	-27,00	incassato con sospenso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1640	-9.662,02	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi acc.149 /2021
E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1713	-13,00	incassato con sospenso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt
E	3	30100.03.030100	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / BESETZUNG ÖFFENTL. GRUNDES	2021	1733	-427,00	incassato con sospenso 2268/2022 accertamento 1245/2022- erroneamente accertato due volte / mit Eingang 2268/2022 Feststellung 1245/2022 kassiert - fälschlich zweimal festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1864	-597,73	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - acc. 148/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1864	-287,72	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - acc. 151/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1865	-6.982,93	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - acc. 149/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	1865	-637,09	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - acc. 152 e 2111/2021
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2021	1926	-52,24	deceduta senza eredi / verstorben ohne Erben debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2021	1938	-18,30	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2021	1938	-1,03	
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	2040	-20,00	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - acc.1821/2022
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2021	2108	-41,00	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag - fattura annullata / Rechnung storniert
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	2110	-5.034,26	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	2111	-843,20	accertato in eccesso / überhöht festgestellt

RESIDUI ATTIVI STRALCIATI AL 31/12/2023 - AM 31.12.2023 GESTRICHENE AKTIVRÜCKSTÄNDE

E	3	30100.03.030200	FITTI FABBRICATO KURHAUS / MIETZINS FÜR KURHAUSGEBÄUDE	2021	2115	-11.194,19	accertato in eccesso / überhöht festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	2116	-2.190,69	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 2109/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	2116	-892,91	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 2111/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	2117	-1.024,97	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 2110/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2021	2117	-461,39	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 2112/2021
E	3	30500.02.020300	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso / Einnahmen aus Rückerstattungen, Rückzahlungen und Ersetzung nicht geschuldeter oder zu viel eingenommener Beträge	2022	62	-16,00	Accertato erroneamente / falsch festgestellt
E	3	30200.02.020199	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie - non ricorrenti / Einkünfte aus Verwarngeldern, Geldbußen, Sanktionen und Strafabwendungen zu Lasten der Familien - Einmalig	2022	97	-1.000,00	Accertato erroneamente / falsch festgestellt
E	3	30500.01.010100	Indennizzi di assicurazione contro i danni / Versicherungsleistungen gegen Schäden	2022	228	-436,76	indennizzo già incassato. Erroneamente accertato 2 volte. Sull'accertamento 228/2022 accertato una prima volta a regolarizzazione sospeso di incasso 131/2022 con reversale 120 e una seconda volta con accertamento autoincrementante / bereits kassierte Entschädigung. Fälschliche Doppelfeststellung: Einmal mit Feststellung Nr. 228/2022 als Regularisierung Zahlungsingang Nr. 131/2022 mit Rev. 120 und das zweite Mal mit selbsterhöhender Feststellung
E	3	30100.03.030200	FITTI FABBRICATO KURHAUS / MIETZINS FÜR KURHAUSGEBÄUDE	2022	258	-1.582,29	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	258	-574,28	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	258	-843,81	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	269	-1.370,61	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	269	-391,61	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030101	Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria / Vermögensgebühr für Konzessionen, Ermächtigungen oder Werbemaßnahmen	2022	490	-3.883,00	erroneo accertamento - importo non dovuto / fälschliche Feststellung - nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	742	-91,15	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	742	-108,84	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	FITTI FABBRICATO KURHAUS / MIETZINS FÜR KURHAUSGEBÄUDE	2022	743	-1.582,29	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	743	-6.122,86	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	743	-220,74	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	1033	-35,78	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	1033	-296,62	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	FITTI FABBRICATO KURHAUS / MIETZINS FÜR KURHAUSGEBÄUDE	2022	1036	-1.715,20	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	1036	-50,00	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	1036	-493,50	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30500.02.020300	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso / Einnahmen aus Rückerstattungen, Rückzahlungen und Ersetzung nicht geschuldeter oder zu viel eingenommener Beträge	2022	1146	-218,38	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag
E	3	30500.02.020300	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso / Einnahmen aus Rückerstattungen, Rückzahlungen und Ersetzung nicht geschuldeter oder zu viel eingenommener Beträge	2022	1171	-218,38	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag

E	3	30500.02.020300	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso / Einnahmen aus Rückerstattungen, Rückzahlungen und Ersetzung nicht geschuldeter oder zu viel eingenommener Beträge	2022	1178	-218,38	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2022	1379	-82,98	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	FITTI FABBRICATO KURHAUS / MIETZINS FÜR KURHAUSGEBÄUDE	2022	1433	-1.648,74	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi acc. 2115/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	1433	-50,00	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi acc. 2109/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	1441	-264,04	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi acc. 2110/2021
E	3	30500.02.020300	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso / Einnahmen aus Rückerstattungen, Rückzahlungen und Ersetzung nicht geschuldeter oder zu viel eingenommener Beträge	2022	1562	-218,38	Nota di credito da annullare (è stata emessa in positivo); successivamente è stato emesso un'altra nota di credito - zu stornierende Gutschrift (mit positiven Zeichen ausgestellt); später wurde eine weitere Gutschrift ausgestellt
E	3	30500.02.020300	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso / Einnahmen aus Rückerstattungen, Rückzahlungen und Ersetzung nicht geschuldeter oder zu viel eingenommener Beträge	2022	1579	-218,38	Pagato / bezahlt (sosp. 12092/2022 – acc. 1348/2022)
E	3	30100.03.030200	FITTI FABBRICATO KURHAUS / MIETZINS FÜR KURHAUSGEBÄUDE	2022	1741	-1.648,74	doppio accertamento / Doppelfeststellung
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	1741	-50,00	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - vedi acc.2109 /2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	1741	-228,81	Accertato erroneamente / falsch festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	1745	-35,78	doppio accertamento ved acc 2110 / Doppelfeststellung siehe Festst. 2110
E	3	30100.02.020108	Proventi da mense / Einkünfte aus Mensen	2022	1750	-57.088,51	nota di credito n.14 per doc. 12 emessa in positivo, per doc. 13 esiste la nota di credito n. 10 / Gutschrift Nr. 14 für Dok. 12 mit positivem Zeichen ausgestellt; für Dok. 13 gibt es Gutschrift Nr. 10
E	3	30200.02.020199	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie - non ricorrenti / Einkünfte aus Verwargeldern, Geldbußen, Sanktionen und Strafabweigungen zu Lasten der Familien - Einmalig	2022	1775	-15.000,00	Accertato erroneamente / falsch festgestellt
E	3	30100.02.020113	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre / Einkünfte aus Theatern, Museen, Veranstaltungen, Ausstellungen	2022	1855	-72,00	erroneo accertamento in eccesso - vedasi acc. 1855
E	3	30100.03.030200	FITTI FABBRICATO KURHAUS / MIETZINS FÜR KURHAUSGEBÄUDE	2022	1978	-1.648,74	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - acc. 2115/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	1978	-50,00	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - acc. 2109/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	1980	-35,78	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung - acc. 2110/2021
E	3	30100.02.020108	Proventi da mense - Pasti a domicilio / Einkünfte aus Mensen - Essen auf Rädern	2022	1996	-214,90	fattura pagate / bezahlt - reversale 16030/2022 - distinta 57/22
E	1	10101.41.014100	Imposta di soggiorno / Aufenthaltsteuer	2022	2117	-183,00	Accertato erroneamente / falsch festgestellt - importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	2174	-50,00	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 2110/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	2174	-348,28	Accertato erroneamente / falsch festgestellt - importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	2182	-85,92	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 2110/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	2182	-92,99	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	2385	-161,98	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 2109/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	2385	-220,74	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 2111/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	2387	-35,78	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 2110/2021

RESIDUI ATTIVI STRALCIATI AL 31/12/2023 - AM 31.12.2023 GESTRICHENE AKTIVRÜCKSTÄNDE

E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	2387	-108,84	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 2112/2021
E	3	30100.02.020100	Proventi da servizi n.a.c. / Einkünfte aus n.a.b. Dienstleistungen	2022	2400	-5.658,97	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 761/2023
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2022	2430	-1,00	incassato con sospeso 5115/2023 accertamento 761/2023- erroneamente accertato due volte / eingegangen mit Eingang 5115/2023 Feststellung 761/2023 - zweimal fälschlicherweise festgestellt
E	3	30100.03.030100	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2022	2430	-1.428,00	incassato con sospeso 5115/2023 accertamento 761/2023- erroneamente accertato due volte / eingegangen mit Eingang 5115/2023 Feststellung 761/2023 - zweimal fälschlicherweise festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	2598	-46,72	Accertato erroneamente / falsch festgestellt
E	2	20101.02.010215	CONCORSO SPESE COMUNI LIMITROFI PER SCUOLA DI MUSICA E SCUOLE DELL'OBBLIGO / KOSTENBEITRAG DER NACHBARGEMEINDEN FÜR MUSIKSCHULE UND PFLICHTSCHULEN	2022	2767	-300,00	importi non dovuti - studente immigrato a Merano dal 01/01/21 / nicht geschuldeter Betrag - Student in Meran seit 01.01.2021 ansässig
E	2	20101.02.010215	CONCORSO SPESE COMUNI LIMITROFI PER SCUOLA DI MUSICA E SCUOLE DELL'OBBLIGO / KOSTENBEITRAG DER NACHBARGEMEINDEN FÜR MUSIKSCHULE UND PFLICHTSCHULEN	2022	2768	-300,00	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag - studente non residente a Gargazzone / Student in Gargazon nicht ansässig
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	2831	-46,72	erroneo doppio accertamento acc. 2110/2021 / fälschliche Doppelfeststellung Feststell. 2110/2021
E	2	20101.01.010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali / Laufende Zuweisungen von Zentralverwaltungen	2022	2971	-16.120,28	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung (vedasi acc. 1817/2023 / siehe Festst.1817/2023)
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	3088	-46,72	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 2110/2021
E	3	30100.02.020100	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2022	3280	-16.840,85	IVA accertata erroneamente / MwSt. falsch festgestellt
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	3290	-25,50	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 2110/2021
E	3	30100.03.030200	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2022	3291	-46,15	erroneo doppio accertamento / fälschliche Doppelfeststellung acc 2110/2021
E	3	30100.03.030200	FITTI FABBRICATO KURHAUS / MIETZINS FÜR KURHAUSGEBÄUDE	2022	3301	-435,96	importo pagato - doppio accertamento / bezahlt - Doppelfeststellung
E	2	20101.02.010215	CONCORSO SPESE COMUNI LIMITROFI PER SCUOLA DI MUSICA E SCUOLE DELL'OBBLIGO / KOSTENBEITRAG DER NACHBARGEMEINDEN FÜR MUSIKSCHULE UND PFLICHTSCHULEN / KOSTENBEITRAG DER NACHBARGEMEINDEN FÜR MUSIKSCHULE UND PFLICHTSCHULEN	2023	2255	-300,00	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag - scolaro non residente a Bronzolo / Schüler in Branzoll nicht ansässig
E	2	20101.02.010215	CONCORSO SPESE COMUNI LIMITROFI PER SCUOLA DI MUSICA E SCUOLE DELL'OBBLIGO / KOSTENBEITRAG DER NACHBARGEMEINDEN FÜR MUSIKSCHULE UND PFLICHTSCHULEN	2023	2257	-600,00	importi non dovuti - studenti non residenti a Bozano al 01/12/2020 / nicht geschuldete Beträge - Studenten am 01.12.2022 in Bozen nicht ansässig
E	2	20101.02.010215	CONCORSO SPESE COMUNI LIMITROFI PER SCUOLA DI MUSICA E SCUOLE DELL'OBBLIGO / KOSTENBEITRAG DER NACHBARGEMEINDEN FÜR MUSIKSCHULE UND PFLICHTSCHULEN	2023	2257	-300,00	importo non dovuto / nicht geschuldeter Betrag - studente non residente a Tesimo dall'estate 2018 / Student in Tisens seit Sommer 2018 nicht ansässig
					TOT TIT 1, 2, 3	-393.686,36	
E	4	40200.01.010206	Contributi da altri enti pubblici per OO.PP. / Beiträge von anderen Körperschaften für die öffentlichen Arbeiten	2018	656	-15.226,00	IVA accertata erroneamente / MwSt. falsch festgestellt
E	4	40200.01.010206	Contributi da altri enti pubblici per OO.PP. / Beiträge von anderen Körperschaften für die öffentlichen Arbeiten	2018	753	-13.108,64	IVA accertata erroneamente / MwSt. falsch festgestellt
E	4	40200.01.010200	Contributi provincia per OO.PP. L.P. 27/75 art.3 / Landesbeitrag für öffentliche Bauvorhaben L.G.Nr. 27/75 Art. 3	2021	2154	-108.948,35	minori costi sostenuti e rendicontati rispetto a quelli previsti / weniger Kosten als geplant entstanden und berichtet
E	4	40500.01.010100	Permessi di costruire / Baugenehmigungen	2022	95	-1.075,25	Accertato erroneamente / falsch festgestellt
					TOT TIT 4	-138.358,24	
					COMPLESSI VI / GESAMT	-532.044,60	

E	3 30500.02.020400001	Incassi per azioni di rivalsa e surroga nei confronti di terzi / Einhebungen wegen Regressklagen und Surrogation Dritten gegenüber	2020	95	-3.976,24	debitore deceduto - mancata accettazione eredità / verstorbener Schuldner - Nichtannahme der Erbschaft
E	3 30100.02.020100005	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2020	242	-18,30	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2020	242	-1,03	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.02.020100005	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2020	1212	-12,20	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2020	1212	-1,03	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.02.020100005	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2020	2101	-12,20	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2020	2101	-1,03	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2021	1926	-52,24	deceduta senza eredi / verstorben ohne Erben
E	3 30100.02.020100005	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2021	1938	-18,30	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2021	1938	-1,03	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
				TOT	-10.673,80	

CREDITI INESIGIBILI STRALCIATI 2023/ ABGESCHRIEBENE UNEINBRINGLICHE FORDERUNGEN 2023

E	3 30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2018	814	-43,92	deceduto - eredi irreperibili / verstorben - unauffindbare Erben
E	3 30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2018	815	-329,70	deceduto - eredi irreperibili / verstorben - unauffindbare Erben
E	3 30100.03.030200010	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2019	62	-400,00	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben
E	3 30100.02.020100005	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2019	972	-18,30	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2019	972	-1,03	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.02.020100005	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2019	1250	-12,20	deceduto / gestorben
E	3 30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2019	1250	-1,03	deceduto / gestorben
E	3 30100.02.020100005	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2019	1586	-18,30	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2019	1586	-1,03	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.03.030200010	Fitti, noleggi e locazioni / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen / Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen	2020	92	-900,00	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben

E	3 30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2016	640	-215,17	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2016	640	-134,90	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.03.030100004	Canon e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2016	719	-797,00	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben
E	3 30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2016	1566	-70,00	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.03.030100004	Canon e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2017	630	-414,70	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben
E	3 30100.03.030100004	Canon e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2017	767	-26,00	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben
E	3 30100.03.030100004	Canon e concessioni e diritti reali di godimento / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte / Gebühren, Konzessionen und reale Nutzungsrechte	2017	817	-372,70	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3 30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2018	698	-391,96	deceduto - eredi irreperibili / verstorben - unauffindbare Erben
E	3 30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2018	699	-832,00	deceduto - eredi irreperibili / verstorben - unauffindbare Erben

CREDITI INESIGIBILI STRALCIATI 2023/ ABGESCHRIEBENE UNEINBRINGLICHE FORDERUNGEN 2023							
e.eu	Tit.	cod. cap. / Kod. Kap.	Capitolo / Kapitel	Anno accertamento / Jahr Feststellung	Accertamento o / Feststellung	Variazione / Änderung	Motivazione / Begründung
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2016	363	-937,40	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020114	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva / Einkünfte aus Leichentransporten, Bestattungsunternehmen, Votivlichtern	2016	364	-15,86	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020100005	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2016	640	-19,33	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020100005	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2016	640	-19,33	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben
E	3	30100.02.020100005	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2016	640	-19,33	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020100005	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2016	640	-13,23	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020100005	Entrate dalla vendita di servizi / Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen	2016	640	-13,23	deceduto senza eredi / verstorben ohne Erben
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2016	640	-291,87	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner
E	3	30100.02.020107	Proventi da mattatoi / Einkünfte aus Schlachthöfen	2016	640	-270,68	debitore irreperibile / unauffindbarer Schuldner

MUTUI / DARLEHEN - residuo debito Schuldentrückstände (2023)

	Residuo debito al 31.12.2022 Restschuld am 31.12.2022	In +	In - q.amm./Amortisation T.	Residuo debito al 31.12.2023 Restschuld am 31.12.2023
CASSA DD.PP.	615.794,89	0,00	142.548,62	473.246,27
ALTRI ISTITUTI ANDERE INSTITUTE	430.378,32	0,00	164.647,82	265.730,50
TOTALE / SUMME	1.046.173,21	0,00	307.196,44	738.976,77

Fondo rotazione - residuo debito /Schuldentrückstand

AUTONOME PROVINZ BOZEN PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO	8.215.095,97	0,00	1.016.114,46	7.198.981,51
TOTALE / SUMME	9.261.269,18	0,00	1.323.310,90	7.937.958,28

ELENCO CONTRATTI CON FINANZA DI PROGETTO
VERZEICHNIS VERTRÄGE MIT PROJEKTFINANZIERUNG

OGGETTO / GEGENSTAND	CUP	CIG	IMPORTE/BETRAG	DURATA/DAUER	DECORRENZA/STICHTAG	CONTRIBUTO PUBBLICO/ÖFFENTLICHE R BEITRAG	ONERI A CARICO DEL PRIVATO / KOSTEN ZU LASTEN DES PRIVATEN
concessione con finanza di progetto della gestione dell'ippodromo di Maia e del Borgo Andreina / Konzession mit Projektfinanzierung zur Führung des Untermaiser Pferderennplatzes und des Pferdedorfs "Borgo Andreina"		62020383AA	2.100.000,00 €	15 anni	15.11.2015	1.890.000,00 €	210.000,00 €
Concessione per la progettazione, costruzione e gestione di un'autorimessa in caverna sotto il Monte Benedetto mediante finanza di progetto ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.Lgs 18/04/2016, n. 50 e ss.mm. / Konzession zur Planung, Bau und Führung einer Kavernengarage im Küchelberg in Meran mittels Project Financing im Sinne des Art. 183 Abs. 15 GVD Nr. 50/2016	G21B12000120005	84644583B6	28.788.810,50 €	24 mesi per la costruzione e 49 anni e 11 mesi per la gestione / 24 Monaten für den Bau und 49 Jahre und 11 Monaten für die Führung	verbali di consegna dei lavori risp. dell'opera / Übergabeprotokolle der Arbeiten bzw des Bauwerkes	1.437.200,50 €	27.351.610,00 €

FCDE
CAPITOLI ESCLUSI - AUSGESCHLOSSENE KAPITEL

Escluso dall'FCDE	Capitolo	Descrizione	Titolo	Tipologia	Categoria
Escluso	10101.06.010600002	Imposta municipale propria	1	101	6
Escluso	10101.06.010699	Imposta municipale propria - Entrate derivanti dalla lotta all'evasione tributaria - Non ricorrenti	1	101	6
Escluso	10101.08.010800	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	1	101	8
Escluso	10101.08.010899	Imposta comunale sugli immobili (ICI) - Entrate derivanti dalla lotta all'evasione tributaria - Non ricorrenti	1	101	8
Escluso	10101.16.011600	Addizionale comunale IRPEF	1	101	16
Escluso	10101.41.014100	Imposta di soggiorno	1	101	41
Escluso	10101.41.014101	Imposta comunale di soggiorno (L.P. n.9/2012)	1	101	41
Escluso	10101.51.015100	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	1	101	51
Escluso	10101.53.015300	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	1	101	53
Escluso	10101.53.015399	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	1	101	53
Escluso	10101.98.019800	Altre imposte sostitutive n.a.c.	1	101	98
Escluso	10101.99.019900001	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	1	101	99
Escluso	10101.99.019900002	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	1	101	99
Escluso	10101.99.019900003	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	1	101	99
Escluso	10104.99.049900	Altre partecipazioni a comuni n.a.c.	1	104	99
Escluso	20101.01.010100001	Trasferimenti correnti da Ministeri	2	101	1
Escluso	20101.01.010100002	Contributi stato nelle spese per uffici giudiziari	2	101	1
Escluso	20101.01.010100003	Contributi dello stato per le spese di del sepolcreti di guerra	2	101	1
Escluso	20101.01.010100004	Contributi dello stato derivanti dalla produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili (GSE)	2	101	1
Escluso	20101.01.010100005	Contributi dell'ISTAT per il Censimento della popolazione	2	101	1
Escluso	20101.01.010100007	Contributi dello stato per minori entrate derivanti dall'ICI	2	101	1
Escluso	20101.01.010100011	Contributi stato derivanti dal 5 per mille	2	101	1
Escluso	20101.01.010100013	Trasferimenti dallo Stato per consultazioni elettorali	2	101	1
Escluso	20101.01.010100014	Trasferimenti correnti da Ministeri	2	101	1
Escluso	20101.01.010100015	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	2	101	1
Escluso	20101.01.010100018	Contributo da Ministero dell'Interno per "SPRAR - MSNA"	2	101	1
Escluso	20101.01.010100020	Rimborso spese per la gestione della carta identità elettronica	2	101	1
Escluso	20101.01.010100022	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	2	101	1
Escluso	20101.01.010100023	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	2	101	1
Escluso	20101.01.010100025	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	2	101	1
Escluso	20101.01.010100026	Trasferimenti correnti da Ministeri	2	101	1
Escluso	20101.01.010100027	Contributi ISTAT diversi	2	101	1
Escluso	20101.01.010100099	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali - PNRR M1 C1 "Investim. 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA locali Comuni" CUP G31C22001850006	2	101	1
Escluso	20101.02.010200001	Contributi provincia per il pareggio del bilancio	2	101	2
Escluso	20101.02.010200003	Contributi provincia per l'occupazione dei disoccupati (L.P. n° 11/86)	2	101	2
Escluso	20101.02.010200004	Contributi provincia per la gestione dell'ostello per senzatetto	2	101	2
Escluso	20101.02.010200011	Contributi provincia per estate ragazzi	2	101	2
Escluso	20101.02.010200012	Contributi provincia per assistenza alla prima infanzia	2	101	2

FCDE
CAPITOLI ESCLUSI - AUSGESCHLOSSENE KAPITEL

Escluso	20101.02.010200013	Contributi provinciali per consultazioni elettorali	2	101	2
Escluso	20101.02.010200017	Contributo provinciale Covid-19 emergenza alimentare	2	101	2
Escluso	20101.02.010200018	Contributo provinciale Covid-19 acquisti vari	2	101	2
Escluso	20101.02.010200021	Contributo Provinciale COVID-19 (art. 106 DL 34/2020)	2	101	2
Escluso	20101.02.010200022	Contributo compensativo IMI (art.4 L.P. N. 9/2020)	2	101	2
Escluso	20101.02.010200023	Contributo Provinciale COVID-19 (art. 181 D.L. 34/2020)	2	101	2
Escluso	20101.02.010200024	Contributo provinciale Covid-19 - Sanificazione Seggi Elettorali	2	101	2
Escluso	20101.02.010200025	Contributo provinciale Covid-19 per straordinari polizia art. 115, DL 18/2020	2	101	2
Escluso	20101.02.010200026	Fondo innovazione e digitalizzazione art. 239, DL 34/2020	2	101	2
Escluso	20101.02.010200027	Contributo provinciale per il sistema online Screening test di massa - Covid-19	2	101	2
Escluso	20101.02.010200028	Contributo provinciale per i Comuni particolarmente colpiti da Covid-19 (Decreto n. 1107 del 29/12/2020)	2	101	2
Escluso	20101.02.010200029	Contributo provinciale Tari Covid-19 (Decreto 73/2021)	2	101	2
Escluso	20101.02.010200030	Contributo provinciale sgombero neve	2	101	2
Escluso	20101.02.010200031	Rimborso provinciale spese componenti commissione edilizia	2	101	2
Escluso	20101.02.010202	Contributi provincia per la refezione scolastica	2	101	2
Escluso	20101.02.010203	Contributi provincia per il funzionamento delle biblioteche	2	101	2
Escluso	20101.02.010205	Contributi provincia per manutenzione rete viaria rurale (L.P. n° 50/88)	2	101	2
Escluso	20101.02.010206	Contributi provincia per la gestione dell'asilo nido	2	101	2
Escluso	20101.02.010207	Contributi provincia per la gestione dei servizi sociali	2	101	2
Escluso	20101.02.010208001	Contributi provincia gestione scuola materna	2	101	2
Escluso	20101.02.010208002	Contributi provincia gestione scuola materna	2	101	2
Escluso	20101.02.010209	Contributi provincia in c/interessi	2	101	2
Escluso	20101.02.010210	Contributi provincia per rmusei	2	101	2
Escluso	20101.02.010211	Contributi provincia per attività e manifestazioni	2	101	2
Escluso	20101.02.010213	Contributi dalla regione	2	101	2
Escluso	20101.02.010214	Contributi dalla provincia	2	101	2
Escluso	20101.02.010215001	CONCORSO NELLE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO S.E.C.	2	101	2
Escluso	20101.02.010215002	COMPARTECIPAZIONE COMUNI PER COSTRUZIONE ACQUEDOTTO FRIGELE	2	101	2
Escluso	20101.02.010215003	CONTRIBUTO DI SOLIDARIETÁ DEI COMUNI PER MACELLO	2	101	2
Escluso	20101.02.010215004	CONCORSO SPESE COMUNI LIMITROFI PER SCUOLA DI MUSICA E SCUOLE DELL'OBBLIGO	2	101	2
Escluso	20101.02.010215005	COMPARTECIPAZIONE SPESE CINEMA BUGRAVIATO	2	101	2
Escluso	20101.02.010215006	COMPARTECIPAZIONE SPESE DA BURGRAVIATO	2	101	2
Escluso	20101.02.010216001	Trasferimenti correnti da Comuni per Microstrutture per l'infanzia	2	101	2
Escluso	20101.02.010216002	Trasferimenti correnti da Comuni per Asili Nido	2	101	2
Escluso	20101.02.010216003	Trasferimenti correnti da Comuni per smaltimento acque reflue	2	101	2
Escluso	20101.02.010216004	COMPARTECIPAZIONE SPESE EX CONSORZIO ACQUEDOTTO	2	101	2
Escluso	20101.02.010216005	Contributo spese TAXI ROSA	2	101	2
Escluso	20101.03.010300001	Trasferimenti correnti da INPS	2	101	3
Escluso	20101.03.010300002	Trasferimenti correnti da INPS (Acconti)	2	101	3

FCDE
CAPITOLI ESCLUSI - AUSGESCHLOSSENE KAPITEL

Escluso	20105.01.050100001	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	2	105	1
Escluso	20105.01.050100002	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	2	105	1
Escluso	20105.01.050100003	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	2	105	1
Escluso	20105.01.050100004	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	2	105	1
Escluso	20105.01.050100005	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	2	105	1
Escluso	20105.01.050100006	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	2	105	1
Escluso	20105.01.050100007	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	2	105	1
Escluso	20105.01.050100008	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	2	105	1
Escluso	30100.01.010104	Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	3	100	1
Escluso	30100.03.030100010	Concessione rete fognaria	3	100	3
Escluso	30100.03.030100011	Concessione Garage in Caverna sotto Monte Benedetto	3	100	3
Escluso	30200.03.030299	Proventi da risarcimento danni a carico delle imprese	3	200	3
Escluso	30300.03.030200	Interessi attivi di mora	3	300	3
Escluso	30300.03.030400	Interessi attivi da depositi bancari o postali	3	300	3
Escluso	30300.03.039900001	Altri interessi attivi diversi	3	300	3
Escluso	30300.03.039900002	Altri interessi attivi diversi	3	300	3
Escluso	30400.03.030100001	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	3	400	3
Escluso	30400.03.030100002	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	3	400	3
Escluso	30500.01.010100	Indennizzi di assicurazione contro i danni	3	500	1
Escluso	30500.02.020100001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	3	500	2
Escluso	30500.02.020100002	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	3	500	2
Escluso	30500.02.020100003	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	3	500	2
Escluso	30500.02.020100004	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	3	500	2
Escluso	30500.02.020100005	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	3	500	2
Escluso	30500.02.020200	Entrate per rimborsi di imposte	3	500	2
Escluso	30500.02.020400001	Incassi per azioni di rivalsa e surroga nei confronti di terzi	3	500	2
Escluso	30500.99.990300300	Entrate per sterilizzazione Inversione contabile IVA (reverse charge)	3	500	99
Escluso	30500.99.999900001	Altre entrate correnti n.a.c.	3	500	99
Escluso	30500.99.999900002	Altre entrate correnti n.a.c.	3	500	99
Escluso	30500.99.999900003	Altre entrate correnti n.a.c.	3	500	99
Escluso	30500.99.999900004	Altre entrate correnti n.a.c.	3	500	99
Escluso	30500.99.999900006	Altre entrate correnti n.a.c.	3	500	99
Escluso	30500.99.999900007	Altre entrate correnti n.a.c.	3	500	99
Escluso	30500.99.999901	IVA da SPLIT commerciale	3	500	99
Escluso	40100.01.010100	Condoni edilizi e sanatoria opere edilizie abusive	4	100	1
Escluso	40200.01.010100001	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	4	200	1
Escluso	40200.01.010100002	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	4	200	1
Escluso	40200.01.010100008	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	4	200	1
Escluso	40200.01.010100094	Contributi agli investimenti da amministrazioni centrali - PNRR - M1 C1- "Investim. 1.4 Servizi e cittadinanza digitale mis. 1.4.3 Adozione App IO-Comuni" CUP G31F22004910006	4	200	1
Escluso	40200.01.010100095	Contributi agli investimenti da amministrazioni centrali - PNRR - M1 C1 - "Investim. 1.3 Dati e interoperabilità mis. 1.3.1 Piattaforma digitale nazionale dati-Comuni" CUP G51F22006710006	4	200	1

FCDE
CAPITOLI ESCLUSI - AUSGESCHLOSSENE KAPITEL

Escluso	40200.01.010100096	Contributi agli investimenti da amministrazioni centrali- PNRR M1 C1-"Investim. 1.4 Servizi e cittadinanza digitale mis. 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblic-Comuni" CUP G31F22003950006	4	200	1
Escluso	40200.01.010100097	Contributi agli investimenti da amministrazioni centrali - PNRR M1 C1-"Investimento 1.4 Servizi e cittadinanza digitale Misura 1.4.3 Adozione piattaforma pagoPA Comuni" CUP G31F22004510006	4	200	1
Escluso	40200.01.010100098	Contributi agli investimenti da amministrazioni centrali- PNRR M1 C1-"Investimento/Misura 1.4.5 Piattaforma notifiche digitali Comuni" CUP G31F220032800006	4	200	1
Escluso	40200.01.010100099	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali PNRR - efficientamento energetico -- CUP G36J20000470005	4	200	1
Escluso	40200.01.010200001	Contributi provincia per OO.PP. L.P. 27/75 art.3	4	200	1
Escluso	40200.01.010200098	Contributi agli investimenti da Provincia - PNRR decreto prov. n. 3119/2023 - efficientamento energetico ei sviluppo territoriale sostenibile Plankenstein - CUP G33D21001210004	4	200	1
Escluso	40200.01.010200099	Contributi agli investimenti da Provincia - PNRR decreto prov. n. 3119/2023 - efficientamento energetico ei sviluppo territoriale sostenibile COMBI - CUP G31B21003770005	4	200	1
Escluso	40200.01.010201	Contributi provincia a fondo perduto per l'acquisto di terreni per l'edilizia agevolata	4	200	1
Escluso	40200.01.010202	Contributi provincia a fondo perduto della valorizzazione della zona d'espansione	4	200	1
Escluso	40200.01.010204	Contributi provincia a fondo perduto per la valorizzazione di terreni per attività produttive	4	200	1
Escluso	40200.01.010205001	CONTRIBUTO G.P.-URBANIZZAZIONE AREE EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA	4	200	1
Escluso	40200.01.010205002	CONTRIBUTI OPERE URBANIZZAZIONE PRIMARIA	4	200	1
Escluso	40200.01.010206001	Contributi da altri enti pubblici per OO.PP.	4	200	1
Escluso	40200.01.010206002	Contributi da altri enti pubblici per OO.PP.	4	200	1
Escluso	40200.01.010206003	Contributi da altri enti pubblici per OO.PP.	4	200	1
Escluso	40200.01.010206004	Contributi da altri enti pubblici per OO.PP.	4	200	1
Escluso	40200.01.010208	Contributi dal consorzio BIM per OO.PP.	4	200	1
Escluso	40200.01.010209001	Contributi provincia per OO.PP. L.P. 27/75 art.5	4	200	1
Escluso	40200.01.010209002	Contributi provincia per OO.PP. L.P. 27/75 art.5	4	200	1
Escluso	40200.01.010209003	Contributi provincia per OO.PP. L.P. 27/75 art.5	4	200	1
Escluso	40200.01.010209004	Contributi provincia per OO.PP. L.P. 27/75 art.5	4	200	1
Escluso	40200.01.010209005	CONTRIBUTO G.P. - L.P. 30.10.73 NR. 77	4	200	1
Escluso	40200.01.010209006	Contributi provincia per OO.PP. L.P. 27/75 art.5	4	200	1
Escluso	40200.01.010211	Contributi provincia risparmio energetico L.P. 9/2010	4	200	1
Escluso	40200.01.010212	Contributi provincia a fondo perduto su fondo rotazione per edilizia scolastica	4	200	1
Escluso	40200.01.010214	Contributi provincia a fondo perduto su fondo rotazione per strutture anziani	4	200	1
Escluso	40200.01.010215001	Contributi provincia a fondo perduto su fondo rotazione per acquedotti e canalizzazione	4	200	1
Escluso	40200.01.010215002	Contributi provincia a fondo perduto su fondo rotazione per acquedotti e canalizzazione	4	200	1
Escluso	40200.01.010216001	Contributi provincia a fondo perduto su fondo rotazione per altre OOPP	4	200	1

FCDE
CAPITOLI ESCLUSI - AUSGESCHLOSSENE KAPITEL

Escluso	40200.01.010216002	Contributi provincia a fondo perduto su fondo rotazione per altre OOPP	4	200	1
Escluso	40200.01.010216003	Contributi provincia a fondo perduto su fondo rotazione per altre OOPP	4	200	1
Escluso	40200.01.010217001	Altri contributi dalla provincia	4	200	1
Escluso	40200.01.010217002	Altri contributi dalla provincia	4	200	1
Escluso	40200.01.010217003	Altri contributi dalla provincia	4	200	1
Escluso	40200.01.010217004	Altri contributi dalla provincia	4	200	1
Escluso	40200.01.010217005	Altri contributi dalla provincia	4	200	1
Escluso	40200.01.010217007	Altri contributi dalla provincia	4	200	1
Escluso	40200.01.010217008	Altri contributi dalla provincia	4	200	1
Escluso	40200.01.010217009	CONTRIBUTI PROV.LI PER IL CULTO	4	200	1
Escluso	40200.01.010217011	Altri contributi dalla provincia	4	200	1
Escluso	40200.01.010217012	CONTRIBUTO G.P.-RESTAURO BENI CULTURALI	4	200	1
Escluso	40200.01.010217013	CONTRIBUTO PROVINCIA PER EDILIZIA SCOLASTICA	4	200	1
Escluso	40200.01.010217014	CONTRIBUTO G.P.-RESTAURO BENI CULTURALI	4	200	1
Escluso	40200.01.010217015	Altri contributi della Provincia	4	200	1
Escluso	40200.01.010217016	Contributi Provincia per mobilità	4	200	1
Escluso	40200.05.050300001	Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)	4	200	5
Escluso	40200.05.050300002	Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)	4	200	5
Escluso	40200.05.050300003	Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)	4	200	5
Escluso	40200.05.050300004	Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)	4	200	5
Escluso	40200.05.050300005	Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)	4	200	5
Escluso	40200.05.050300006	Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)	4	200	5
Escluso	40200.05.059900001	Altri contributi agli investimenti dall'Unione Europea	4	200	5
Escluso	40200.05.059900002	Altri contributi agli investimenti dall'Unione Europea	4	200	5
Escluso	40200.06.060200	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da Amministrazioni Locali	4	200	6
Escluso	40400.01.010100001	Alienazione di Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	4	400	1
Escluso	40400.01.010100002	Alienazione di Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	4	400	1
Escluso	40400.01.010100003	Alienazione di Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	4	400	1
Escluso	40400.01.010100004	Alienazione di Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	4	400	1
Escluso	40400.01.010300001	Alienazione di mobili e arredi	4	400	1
Escluso	40400.01.010300002	Alienazione di mobili e arredi	4	400	1
Escluso	40400.01.010800001	Alienazione di Beni immobili	4	400	1
Escluso	40400.01.010800002	Alienazione di Beni immobili	4	400	1
Escluso	40400.01.010800003	Alienazione di Beni immobili	4	400	1
Escluso	40400.01.010800004	Alienazione di Beni immobili	4	400	1
Escluso	40400.01.011000	Alienazione di diritti reali	4	400	1
Escluso	40400.01.019900002	Alienazione di altri beni materiali	4	400	1
Escluso	40400.02.020100001	Cessione di Terreni	4	400	2
Escluso	40400.02.020100002	Cessione di Terreni	4	400	2
Escluso	40400.02.020102	Alienazione di terreni dell'edilizia agevolata	4	400	2
Escluso	50100.01.010300	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	5	100	1
Escluso	50300.01.010200	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Locali	5	300	1
Escluso	60300.01.010200	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Regioni e province autonome	6	300	1
Escluso	60300.01.010201	Mutui fondo rotazione per edilizia scolastica	6	300	1
Escluso	60300.01.010204001	Mutui fondo rotazione per strutture per anziani	6	300	1
Escluso	60300.01.010205001	Mutui fondo rotazione per altre opere pubbliche	6	300	1
Escluso	60300.01.010205002	Mutui fondo rotazione per altre opere pubbliche	6	300	1
Escluso	60300.01.010205003	Mutui fondo rotazione per altre opere pubbliche	6	300	1
Escluso	60300.01.010205004	Mutui fondo rotazione per altre opere pubbliche	6	300	1

FCDE
CAPITOLI ESCLUSI - AUSGESCHLOSSENE KAPITEL

Escluso	60300.01.010205005	Mutui fondo rotazione per altre opere pubbliche	6	300	1
Escluso	90100.01.010100011	TRIBUTI ERARIALI SU CONTRIBUTI	9	100	1
Escluso	90100.01.010200001	IVA ex art. 17-ter DPR.633/72	9	100	1
Escluso	90100.01.010200002	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	9	100	1
Escluso	90100.02.020100001	TRIBUTI ERARIALI DIPENDENTI	9	100	2
Escluso	90100.02.020100002	TRIBUTI ERAR. SU COMPETENZE ARRETRATE	9	100	2
Escluso	90100.02.020100003	TRIBUTI ERARIALI - C.A.A.F.	9	100	2
Escluso	90100.02.020100004	TRIBUTI ERARIALI DA REDDITO LAVORO ASSIMILATO	9	100	2
Escluso	90100.02.020100005	TRIBUTI ERARIALI SU GETTONI PRESENZA ECC.	9	100	2
Escluso	90100.02.020100006	TRIBUTI ERARIALI - INDENNITA' CARICHE ELETTIVE	9	100	2
Escluso	90100.02.020100007	TRIBUTI ERARIALI PER CESSAZIONE RAPPORTO DI LAVORO	9	100	2
Escluso	90100.02.020200001	C.P.D.E.L.	9	100	2
Escluso	90100.02.020200002	I.N.A.D.E.L.	9	100	2
Escluso	90100.02.020200003	I.N.P.S.	9	100	2
Escluso	90100.02.020200004	RITENUTE RISCATTO E RICONGIUNZIONI INADEL	9	100	2
Escluso	90100.02.020200005	RITENUTE RISCATTO E RICONGIUNZIONE CPDEL	9	100	2
Escluso	90100.02.020200006	ANTICIPO INDENNITA' DI LIQUIDAZIONE INPDAP	9	100	2
Escluso	90100.02.020200007	INPS 10-12 % / INAIL	9	100	2
Escluso	90100.02.020200008	RIMB.ANTIC.DIV.-ACCONTI INDENNITA' BUONUSCITA - INPDAP PREVIDENZA	9	100	2
Escluso	90100.02.029900001	FONDO CONTO TERZI DESTINATO A ENTI DIVERSI	9	100	2
Escluso	90100.02.029900002	TRATTENUTE DIPENDENTI ASSICURAZIONE VITA	9	100	2
Escluso	90100.02.029900003	ANTIC.DIV.-QUOTE SINDACALI	9	100	2
Escluso	90100.02.029900004	ANTIC.DIV. - CRAL	9	100	2
Escluso	90100.02.029900005	ASSEGNO PER ALIMENTI	9	100	2
Escluso	90100.03.030100008	TRIBUTI ERARIALI PER LAVORO AUTONOMO	9	100	3
Escluso	90100.03.030100009	TRIBUTI ERARIALI DA REDDITO COLLABORAZIONE COORDINATA CONTINUATIVA	9	100	3
Escluso	90100.03.030100010	TRIBUTI ERARIALI - LAVORO AUTONOMO ESTERO	9	100	3
Escluso	90100.99.990100	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	9	100	99
Escluso	90100.99.990300001	RIMBORSO FONDI DI ECONOMATO	9	100	99
Escluso	90100.99.990300002	ANTICIPAZIONE CASSA ECONOMALE	9	100	99
Escluso	90200.01.010100	Rimborso per acquisti di beni per conto di terzi	9	200	1
Escluso	90200.01.010200002	ANTIC.DIV. - VARIE	9	200	1
Escluso	90200.04.040100002	DEPOSITI CAUZIONALI DI TERZI	9	200	4
Escluso	90200.04.040100004	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	9	200	4